MEMUR-SEN
MEMUR SENDİKALARI KONFEDERASYONU

4. DÖNEM
2018-2019

KAMU GÖREVLİLERİ TOPLU SÖZLEŞME SÜRECİ ve SONUÇLARI

www.memursen.org.tr

KAMU GÖREVLİLERİ
IV. DÖNEM (2018-2019)
TOPLU SÖZLEŞME SÜRECİ
ve
SONUÇLARI

MEMUR-SEN
Memur Sendikaları Konfederasyonu

Oğuzlar Mahallesi 1371. Sk. No:1
Balgat-Çankaya/ANKARA
Tel: 230 09 72-73 Fax: 0.312 230 39 89
www.**memursen**.org.tr

Memur-Sen Adına Sahibi
Ali YALÇIN

Genel Yayın Yönetmeni
Mehmet Emin Esen

Yayın Kurulu
Metin MEMİŞ
Günay KAYA
Mehmet BAYRAKTUTAR
Hacı Bayram TONBUL
Levent USLU

Yayın Danışmanları
Av. Hüseyin Rahmi AKYÜZ
Av. Ahmet GÜNENÇ

Redaksiyon
Emin ŞENVER

Dizgi
Sercan TÜRKYILMAZ

Baskı

İÇİNDEKİLER

Önsöz 5

BÖLÜM I: KAMU GÖREVLİLERİ SENDİKALARI VE ÜYE OLDUKLARI KONFEDERASYONLARIN 2016 VE 2017 YILLARINA AİT ÜYE SAYILARI

1. 2016 yılına ait Konfederasyonlar ve Sendikaların üye sayıları..... 10
2. 2017 yılına ait Konfederasyonlar ve Sendikaların üye sayıları..... 15

BÖLÜM II: KAMU GÖREVLİLERİ 4.DÖNEM (2018-2019) TOPLU SÖZLEŞME SÜRECİ VE SONUÇLARI

1. 2018-2019 Yılları için üye sendikalardan toplu sözleşme tekliflerini istenmesine ilişkin Memur-Sen'in 01.06.2017 tarih ve 367 sayılı yazısı..... 22
2. Devlet Personel Başkanlığı'nın yetkili konfederasyon olan Memur-Sen'den Toplu Sözleşme görüşmelerine katılacak teknik heyete ilişkin bilgileri talep yazısı..... 23
3. Memur-Sen'in Devlet Personel Başkanlığı'nın 05.07.2017 tarih ve 55921223-915.03.04-E.3927 sayılı yazısına vermiş olduğu 17.07.2017 tarih 238 sayılı cevabı..... 25
4. Memur-Sen'in Genel Toplu Sözleşme Tekliflerini ilettiği 24 Temmuz 2017 tarih ve 246 sayılı yazısı..... 30

BÖLÜM III: TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFLERİ

1. Memur-Sen'in Genel Toplu Sözleşme Teklifleri..... 31
2. Üye Sendikaların Toplu Sözleşme Teklifleri..... 91

BÖLÜM IV: 2018-2019 DÖNEMİ HİZMET KOLLARI TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFLERİNE İLİŞKİN KOMİSYON RAPORLARI

1. Eğitim, Öğretim ve Bilim Hizmet Koluna Dair Komisyon Raporu..... 283
2. Sağlık ve Sosyal Hizmet Koluna Dair Komisyon Raporu..... 300
3. Diyanet ve Vakıf Hizmet Koluna Dair Komisyon Raporu..... 325
4. Büro, Bankacılık ve Sigortacılık Hizmet Koluna Dair Komisyonu Raporu..... 336
5. Belediye ve Mahalli İdareler Hizmet Koluna Dair Komisyon Raporu..... 360
6. Tarım Orman ve Çevre Çalışanları Hizmet Koluna Dair Komisyon Raporu..... 372

7. Bayındırlık İnşaat ve Köy Hizmet Koluna Dair Komisyon Raporu..... 388
8. Enerji, Sanayi ve Madencilik Hizmet Koluna Dair Komisyon Raporu..... 395
9. Basın Yayın ve İletişim Hizmet Koluna Dair Komisyon Raporu..... 405
10. Ulaştırma Hizmet Koluna Dair Komisyon Raporu..... 419
11. Kültür ve Sanat Hizmet Koluna Dair Komisyon Raporu..... 435

BÖLÜM V: TOPLU SÖZLEŞME GÖRÜŞMELERİ SONUNDA İMZALANAN GENEL VE HİZMET KOLLARI TOPLU SÖZLEŞMELERİ

1. Genel Toplu Sözleşme..... 510
2. Eğitim, Öğretim ve Bilim Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşme..... 521
3. Sağlık ve Sosyal Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşme..... 525
4. Diyanet ve Vakıf Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşme..... 530
5. Büro, Bankacılık ve Sigortacılık Hizmetleri Koluna İlişkin Toplu Sözleşme.... 532
6. Yerel Yönetim Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşme..... 535
7. Tarım ve Ormancılık Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşme..... 538
8. Bayındırlık, İnşaat ve Köy Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşme..... 543
9. Enerji, Sanayi ve Madencilik Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşme..... 545
10. Basın, Yayın ve İletişim Hizmetleri Koluna İlişkin Toplu Sözleşme..... 549
11. Ulaştırma Hizmetleri Koluna İlişkin Toplu Sözleşme..... 552
12. Kültür ve Sanat Hizmetleri Koluna İlişkin Toplu Sözleşme..... 555

BÖLÜM VI: TOPLU SÖZLEŞME KAZANIMLARIMIZ

1. 2018-2019 Dönemi Toplu Sözleşme Kazanımları..... 559

ÖRGÜTLÜ EMEĞİN, AKSİYONER SENDİKACILIĞIN GÜCÜ: 258 KAZANIM

Sendikalar, örgütlülüğü güce dönüştüren, örgütlü güçle hakların korunmasına, emeğin değerinin artırılmasına dair eylem ve faaliyetleri gerçekleştiren aksiyoner yapılardır. Sendikacılık ise, alın terini korumak için uğraş verme, emeğin değerine ve saygınlığına dair çaba sarf etme zeminidir. Bu çerçevede Memur-Sen 4. Dönem Toplu Sözleşmelerine on bir hizmet kolunun tamamında yetkili olarak 1 Milyon üyesinin verdiği güçle dördüncü kez yetkili Konfederasyon sıfatıyla katılarak, yürüttüğümüz mücadelede akıttığımız terin hakkını ve hukukunu koruyup harcadığımız emeğin karşılığını bir kez daha almıştır.

Bizatihi Türkiye'nin Konfederasyonu, emeğin temsilcisi konumunda olan Memur-Sen, hukukun üstünlüğünü benimseyen, demokrasinin ve özgürlüklerin yaşanabildiği bir Türkiye için üyelerinden aldığı güçle Türkiye'nin en büyük memur sendikaları konfederasyonu olarak sahip olduğu aksiyoner, akademik ve aritmetik sendikacılık anlayışıyla Toplu Sözleşme görüşmelerine hazırlık çalışmalarını başlatmıştır.

Kamu görevlilerinin beklentilerini, önerilerini, taleplerini, işyeri ve ilçe temsilcilerimizden sendikalarımızın genel merkezlerine kadar bütün birimlerimizin sahada yürüttükleri çalışma ve çalıştaylarda elde ettikleri verileri gündemimize alarak herkesin katkısını, katılımını esas alan perspektifle belirlediğimiz tekliflerimizde; kısa, orta ve uzun vadeli enflasyon realitesi, büyüme-maaş karşılaştırmaları, döviz kuru ve faiz oranlarındaki değişimlerden, siyasi, diplomatik, sosyo-ekonomik gelişmelere kadar bütün bileşenleri dikkate aldık. Tüm eylem ve işlerimizde olduğu gibi bu toplu sözleşmede de insan onuruna, insanca yaşamaya en uygun mali ve sosyal hakları, saygın iş anlayışına uygun çalışma şartlarını, sağlanması gereken imkânları kamu görevlilerinin kazanım hanesine eklemek için tekliflerimizi hazırladık. Toplu Sözleşme görüşmeleri öncesi tabandan tavana yönelen bir anlayışla, uhdemizde toplanan veriler ışığında hazırladığımız tekliflerimizi Memur-Sen Genişletilmiş Başkanlar Kurulu toplantısında tartışmaya açarak işe koyulduk. İstişareler sonucu tekliflerimizin son şeklini Genişletilmiş Başkanlar Kurulu toplantısında belirledik. Bu tekliflerimizi Konfederasyonumuz ve bağlı sendikalarımızın Yönetim Kurulu Üyeleri ve 81 İl Temsilcimizin katılımıyla, dört işleme ve hesap makinesine ayarlı değil, adil işlere, izan ve insaf akidesine dayalı bir toplu sözleşme süreci hedefiyle 24 Tem-

muz tarihinde Devlet Personel Başkanlığı Başkanına teslim ettik. Memur-Sen'in tekliflerinin esas alındığı kamu görevlilerinin 2018 ve 2019 yıllarına ilişkin mali ve sosyal haklarının müzakere edildiği görüşmeler, üzerinde ısrarla durduğumuz "sorunları çözmek hakça bölüşmek" temasıyla 1 Ağustos tarihinde başladı.

Mali, idari, özlük ve sosyal kazanımlar elde etmenin yanında sosyal adaletin gerçekleştirilmesi, gelir dağılımının sağlanması, çalışanların mutlaka çalışmalarının karşılığını alması ve kamu görevlilerinin tamamının kadrolu çalışan olması konusundaki kararlı duruşumuzu Toplu Sözleşme masasında daha güçlü bir şekilde sergiledik. Kamu görevlilerinin geneliyle ilgili olarak siyaset yasağının kaldırılması, grev hakkının tanınması, örgütlenmeye yönelik sınırlamaların kaldırılması yanında, Toplu Sözleşme tekliflerimizin temel unsurlarını oluşturan; kamu görevlilerinin maaş ve ücretlerinde Toplu Sözleşmeyle yapılacak zamma ilişkin alternatifli teklifimizi, refah payı ve enflasyon farkı tekliflerimizle beraber kadın kamu görevlilerinin, engelli personelin ve emeklilerin beklentilerine yönelik tekliflerimizi kamu işveren heyetine sunduk. Ayrıca milletimizin hassasiyet gösterdiği kamu yemekhanelerinde helal gıda sertifikalı ürünlerin kullanılması konusu ile nüfusunun ve kamu görevlilerinin büyük çoğunluğunu Müslümanların oluşturduğu bir ülkede kamu görevlisi olarak görev yapanlara bir kez kullanılmak üzere "Hac İzni" verilmesi teklifini de masaya taşıdık.

Toplu sözleşme sonucunda varılacak kararın yalnızca maaş bordrolarına yansıyacak rakamları değil emeğinin karşılığını alma noktasında talebi bulunan insanları etkileyeceğini deklare ederek Kamu İşveren Heyetine, 5 Milyonu aşkın kamu görevlisi ve emeklisinin, aileleriyle birlikte 20 milyonluk bir insan kitlesinin beklentilerine, heyecanına duyarsız kalmaması, kamu görevlileri sendika ve konfederasyonlarının gayretlerine katkı sunmaları amacıyla ilk günden itibaren masaya teklifle gelmesi yönünde çağrıda bulunduk. Ancak 14 Ağustos tarihinde Kamu İşveren Heyeti teklifini 2018 için % 3+3 ve 2019 için % 3+3 olarak açıkladığı ilk teklifini Memur-Sen ve tüm bağlı sendikaları olarak ortak duruşla reddettik. Daha sonra Konfederasyonumuz, İl Temsilcilerinin tamamını "Toplu Sözleşme Gündemiyle" toplantıya çağırdık. Bu toplantıya Memur-Sen Yönetim Kurulunun yanı sıra, Memur-Sen'e bağlı sendikaların Genel Başkanları, Memur-Sen bünyesinde faaliyet gösteren, kadın, gençlik, emekli ve engelli komisyonlarının başkanları da iştirak etmiş, süreç hakkındaki tüm gelişmeler masaya yatırılmış, atılması gereken adımlar istişare edilmiştir. Yine bağlı Sendikalarımızın yetkili organlarıyla yapılan toplantılar sonucu masaya yeni teklifler getirilmesi çağrısında bulunarak sürekli diplomasi trafiği ve ortak hareket neti-

cesinde Kamu İşveren Heyetinin toplu sözleşme teklifinin masaya getirilmesini sağladık.

4. Dönem Toplu Sözleşmeyle birlikte, akademik hizmet sendikacılığı, aksiyoner duruş sendikacılığı, insan merkezli ve çözüm odaklı sendikacılıkta çıtayı ulaşılması zor bir noktaya çıkardık. 4. Dönem Toplu sözleşme sürecindeki gelişmelere ve ilk tekliften imza aşamasına gelinceye kadar kat edilen mesafeye bakıldığında; akl-ı selim sahibi herkesin takdir ettiği bir sonuç ortaya konulmuştur. 3. Dönem Toplu Sözleşme kazanımlarının tamamının korunduğu, 258 kazanımla bir kez daha tarihi bir başarıya imza attığımız 4. Dönem Toplu Sözleşme kazanımlarımız arasında; kamu görevlilerinin maaşlarına 2018 yılı için %4+%3,5, 2019 için ise %4+%5 zam yapılması sağlanmış, 2018 yılı kümülatif zam oranı %7.64, 2019 yılı kümülatif zam oranı %9,20 ve iki yıllık kümülatif zam oranı ise %17.54 olarak belirlenmiştir. 2018 ve 2019 yıllarına ilişkin zam oranlarının enflasyonun altında kalması halinde aradaki fark kadar enflasyon farkı zammı yapılması, Toplu Sözleşme İkramiyesinin 2018 Ocak-Haziran döneminde 80-TL, Temmuz-Aralık döneminde 83-TL, 2017 Ocak-Haziran döneminde 86-TL, Temmuz-Aralık döneminde 90-TL olarak ödenmesi, sözleşmeli personelin yemek yardımından yararlanmaya devam etmesi, kamu görevlilerine emekli olduklarında 375 sayılı KHK uyarınca ödenen tazminat tutarının 2018 yılı birinci altı ayda 1.448-TL, 2019 yılı ikinci altı ayda 1.637-TL olarak ödenmesi, 4/C'li personele ödenen ek ödeme tutarının 1 Ocak 2018 tarihinden itibaren %40 artışla 256-TL olarak verilmesi, 4/C'li personelin çalışmayan eşi için 270-TL eş yardımı, 0-6 yaş grubundaki çocukları için 63,44-TL, 6 yaş üstü çocukları için 31,72-TL aile yardımı verilmesi sağlandı. Bunlarla birlikte seyyar görev tazminatının il sınırı esasıyla ödenmesine devam edilmesi, meskûn yerlerden uzak, sosyal ve ekonomik zorlukları olan, ulaşım ve iskân imkânları kısıtlı yerlerde bulunan baraj, santral, maden sahası, fabrika, trafo, gar ve istasyon gibi yerlerdeki kamu konutlarından yararlanan kamu görevlilerinin kira ödememesi, itfaiye ve ARFF memurlarının GİH sınıfı kapsamında değerlendirilmesi uygulamasına devam edilmesi, Yüksek öğretim kurumlarının disiplin kurullarında sendika temsilcisinin yer alması uygulamasına devam edilmesi, kamu avukatlarına ödenebilecek yıllık vekâlet ücreti üst sınırının 25.632 TL'ye yükseltilmesi, Bakanlıklar ve bağlı kuruluşlarının merkez teşkilatlarında görev yapan personelin işe gidiş ve gelişlerinde yararlandığı servis hizmetinin kapsamına ilgili ve ilişkili kuruluşların merkez teşkilatlarında çalışan personelin de dâhil edilmesi, yangına müdahale sırasında vefat eden itfaiye personelinin mirasçılarına ödenen tutarın 97.600-TL'ye çıkarılması,

kamu görevlilerinin çocuklarına yönelik kreş hizmetlerinde hem kapasitenin artırılması hem de kalitenin artırılması sağlandı.

Maaş zammına ilişkin genel artış oranları dışında, gerek genel toplu sözleşmede gerekse hizmet kolu toplu sözleşmelerinde yer alması sağlanan mali ve sosyal haklara demokratik haklara ilişkin kazanımlarımızda bu toplu sözleşmede yer almıştır. Toplu sözleşme görüşme sürecinde kendine özgü gündem oluşturan Helal Gıda Sertifikasına sahip yiyecek ve yemek malzemelerinin kullanılmasına ilişkin teklifimiz, helal gıda sertifikalı ürünlerin kullanılması noktasında esnek geçişe imkân verecek şekilde toplu sözleşme hükmü olarak metin içerisinde yer aldı. Kamu görevlilerine, hac farizalarını yerine getirmeleri için hac süresince ücretsiz izin kullanabilme hakkı, çocuk yardımının engelli çocuklar için artırımlı ödenmesine ilişkin bir hüküm de genel toplu sözleşme metni içerisinde yer alıyor. Eğitim kurumu bulunmayan yerleşim yerlerinde görev yapan kamu görevlilerinin eğitim gören çocuklarının yurtlara yerleştirilmesinde öncelik verilmesi de ilk kez bu toplu sözleşmeyle hayata geçirilmiş olacak.

Alın terinin değerini artırma, karşılığını alma ve hakça paylaşma noktasında müzakere ve mücadelenin birlikte yürütülmesinde ortaya koyduğumuz iradenin paydaşı olan büyük Memur-Sen ailesinin liderlerine, öncülerine ve mensuplarına şükranlarımı sunuyor, toplu sözleşmelerin çok değerli kazanımlarla sonuçlanmasında emekleri ve birikimleri ile katkı sağlayan başta Konfederasyonumuz Genel Başkanı ve Yönetim Kurulu üyelerine, Avukatlarımıza ve tüm emeği geçenlere şükranlarımı sunuyorum.

Hacı Bayram TONBUL
Memur-Sen Genel Başkan Yardımcısı

MEMUR-SEN
KONFEDERASYONU

I. BÖLÜM

2016 - 2017 YILLARINA AİT KONFEDERASYONLARIN ve SENDİKALARIN ÜYE SAYILARI

2016 YILINA AİT KONFEDERASYONLARIN ve SENDİKALARIN ÜYE SAYILARI

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığından:
4688 SAYILI KAMU GÖREVLİLERİ SENDİKALARI VE TOPLU SÖZLEŞME KANUNU GEREĞİNCE KAMU GÖREVLİLERİ SENDİKALARI İLE KONFEDERASYONLARIN ÜYE SAYILARINA İLİŞKİN 2016 TEMMUZ İSTATİSTİKLERİ HAKKINDA TEBLİĞ

Hizmet Kolu Sıra No	Hizmet Kolunun Adı	Toplam Kamu Görevlileri Sayısı	Kamu Görevlileri Sendikasının Unvanı	Sendika Dosya No	Bağlı Olduğu Konfederasyon	Toplam Üye Sayısı	Sendikalaşma Oranı (%)
1	Büro, Bankacılık ve Sigortacılık Hizmetleri	289.578	**BES** (Büro Emekçileri Sendikası)	032	**KESK**	16.206	5,59
			TÜRK BÜRO-SEN (Türkiye Büro Çalışanları Sendikası)	036	**TÜRKİYE KAMU-SEN**	44.244	15,27
			BÜRO MEMUR-SEN (Büro Memurları Sendikası)	063	**MEMUR-SEN**	69.954	24,15
			BÜRO HAK-SEN (Büro Çalışanları Hak Sendikası)	089	**HAK-SEN**	1.593	0,55
			BÜRO-İŞ (Büro Hizmet Kolu Kamu Çalışanları Sendikası)	124	**BİRLEŞİK KAMU-İŞ**	1.982	0,68
			BAĞIMSIZ BÜRO-SEN (Bağımsız Büro Hizmet Kolu Kamu Görevlileri Sendikası)	127	**BASK**	664	0,22
			DEMOKRATİK OFİS-SEN (Türkiye Demokratik Ofis Çalışanları Sendikası)	157	**DESK**	229	0,07
			ADALET BÜRO-SEN (Türkiye 1 Nolu Hizmetleri Kolu Çalışanları Sendikası)	158	**BAĞIMSIZ**	3.841	1,32
			HÜR-SEN (Hür Kamu Çalışanları Sendikası)	181	**BAĞIMSIZ**	24	0,00
			TÜM BÜRO-SEN (Tüm Büro Çalışanları Sendikası)	185	**TÜM MEMUR-SEN**	75	0,02
			SÖZ BÜRO-SEN (Büro Çalışanları Sözcüsü Sendikası)	197	**BAĞIMSIZ**	32	0,01
			SİME-SEN (Sivil Memurlar Sendikası)	209	**BAĞIMSIZ**	12.481	4,31
			KATILIM BÜRO-SEN (Katılımcı Büro Çalışanları Sendikası)	210	**BAĞIMSIZ**	741	0,25
			SAVDES-SEN (Savunma ve Güvenlik Destek Hizmetleri Sendikası)	211	**BAĞIMSIZ**	8.094	2,79
			ASİM-SEN (Askeri İşyerlerinde Görevli Kamu Çalışanları Sendikası)	212	**BAĞIMSIZ**	2.181	0,75
			MALİYE-SEN (Maliye Çalışanları Sendikası)	215	**BAĞIMSIZ**	192	0,06
			UFUK BÜRO-SEN (Ufuk Büro Görevlileri Sendikası)	218	**CİHAN-SEN**	469	0,16
			YARGIÇLAR SENDİKASI (Yargıçlar Sendikası)	229	**BAĞIMSIZ**	120	0,04
			ANADOLU EKSEN BÜRO-SEN (Anadolu Eksen Adalet ve Büro Çalışanları Sendikası)	231	**ANADOLU-SEN**	276	0,09
			SAV-SEN (Savunma Hizmetleri Sendikası)	236	**BAĞIMSIZ**	160	0,05
			SİPER-SEN (Emniyet Teşkilatı Sivil Personel Sendikası)	242	**BAĞIMSIZ**	1.849	0,63
			YURT-AY BÜRO-SEN (Yetiştirme Yurtlarından Ayrılanlar ve Büro Çalışanları Sendikası)	246	**BAĞIMSIZ**	57	0,01
			MERKEZ BÜRO-SEN (Merkez Büro Çalışanları Sendikası)	255	**BAĞIMSIZ**	81	0,02
			e-NÜFUS SEN (e-Nüfus Sendikası)	277	**BAĞIMSIZ**	57	0,01
			EKSEN BÜRO BİR SEN (Eksen Büro Çalışanları Birliği Sendikası)	278	**BAĞIMSIZ**	8	0,00
			TÜRK EĞİTİM-SEN (Türkiye Eğitim, Öğretim ve Bilim Hizmetleri Kolu Kamu Çalışanları Sendikası)	012	**TÜRKİYE KAMU-SEN**	210.951	17,97
			EĞİTİM-SEN (Eğitim ve Bilim Emekçileri Sendikası)	014	**KESK**	119.876	10,21
			EĞİTİM-BİR-SEN (Eğitimciler Birliği Sendikası)	028	**MEMUR-SEN**	402.171	34,27
			TEM-SEN (Tüm Eğitim ve Eğitim Müfettişleri Sendikası)	043	**BAĞIMSIZ**	1.200	0,10
			ÖZGÜR EĞİTİM-SEN (Özgür Eğitim ve Bilim Çalışanları Sendikası)	106	**BAĞIMSIZ**	741	0,06
			ANADOLU EĞİTİM-SEN (Anadolu, Eğitim Öğretim ve Bilim Hizmetleri Sendikası)	112	**BASK**	1.170	0,09

2	Eğitim, Öğretim ve Bilim Hizmetleri	1.173.378	**ATASEN** (Ata Eğitim ve Bilim Çalışanları Sendikası)	116	**BAĞIMSIZ**	88	0,00
			EĞİTİM-İŞ (Eğitim ve Bilim İşgörenleri Sendikası)	120	**BİRLEŞİK KAMU-İŞ**	49.542	4,22
			TEÇ-SEN (Tüm Eğitim Çalışanları Sendikası)	125	**BAĞIMSIZ**	7.518	0,64
			EĞİTİM HAK-SEN (Eğitim, Öğretim ve Bilim Çalışanları Hak Sendikası)	132	**HAK-SEN**	1.300	0,11
			AND-SEN (Anadolu Eğitim Çalışanları Birliği Sendikası)	138	**BASK**	207	0,01
			EÇSEN (Eğitim Çalışanları Sendikası)	153	**BAĞIMSIZ**	7	0,00
			TÜM EĞİTİM BİR-SEN (Tüm Eğitimciler Birliği Sendikası)	154	**BAĞIMSIZ**	71	0,00
			BEÇ-SEN (Bağımsız Eğitim, Öğretim ve Bilim Hizmet Kolu Kamu Görevlileri Sendikası)	156	**BASK**	139	0,01
			DES (Demokrat Eğitimciler Sendikası)	161	**BAĞIMSIZ**	245	0,02
			BİRLİK EĞİTİM-SEN (Eğitim, Öğretim ve Bilim Hizmetleri Çalışanları Birliği Sendikası)	163	**TÜM MEMUR-SEN**	375	0,03
			BİLGEÇ (Bilinçli ve Gelişimci Eğitim Çalışanları Sendikası)	168	**BAĞIMSIZ**	52	0,00
			EĞİTİM SÖZ-SEN (Eğitim ve Bilim Çalışanlarının Sözü Sendikası)	170	**BAĞIMSIZ**	48	0,00
			TEG-SEN (Tüm Eğitim Gönüllüleri Sendikası)	173	**BAĞIMSIZ**	153	0,01
			DEMOKRATİK EĞİTİM-SEN (Demokratik Eğitim Çalışanları Sendikası)	180	**DESK**	12	0,00
			METESEN (Mesleki ve Teknik Eğitim, Öğretim ve Bilim Hizmet Kolu Kamu Görevlileri Sendikası)	182	**BAĞIMSIZ**	409	0,03
			BAĞIMSIZ EĞİTİM-SEN (Bağımsız Eğitim, Öğretim ve Bilim Hizmet Kolu Kamu Görevlileri Sendikası)	186	**BASK**	75	0,00
			EĞİT-BİL SEN (Eğitim ve Bilim Çalışanları Sendikası)	187	**BAĞIMSIZ**	54	0,00
			SÖZ EĞİTİM-SEN (Eğitim Çalışanları Sözcüsü Sendikası)	190	**BAĞIMSIZ**	25	0,00
			YENİ-SEN (Yeni Nesil Eğitim ve Bilim Çalışanları Sendikası)	193	**BAĞIMSIZ**	72	0,00
			EKSEN EĞİTİM-SEN (Eğitimci Kamu Çalışanları Sendikası)	196	**BAĞIMSIZ**	881	0,07
			EĞİTİM İLKE-SEN (İlkeli Eğitim ve Bilim Çalışanları Dayanışma Sendikası)	198	**BAĞIMSIZ**	102	0,00
			SAY-SEN (Eğitim ve Saymanlık Çalışanları Sendikası)	199	**BAĞIMSIZ**	112	0,00
			YURT AY-SEN (Yetiştirme Yurtlarından Ayrılanlar ve Eğitim Çalışanları Sendikası)	201	**BAĞIMSIZ**	623	0,05
			AKTİF EĞİTİM-SEN (Aktif Eğitimciler Sendikası)	217	**CİHAN-SEN**	18.015	1,53
			ÜNİ-SEN (Üniversite Çalışanları Sendikası)	232	**BAĞIMSIZ**	37	0,00
			TÜM EĞİTİM-SEN (Tüm Eğitim ve Bilim Çalışanları Sendikası)	234	**BAĞIMSIZ**	230	0,01
			ÖGESEN (Öğretim Elemanları Sendikası)	244	**BAĞIMSIZ**	1.094	0,09
			TÖS (Tüm Öğretmenler Sendikası)	247	**BAĞIMSIZ**	114	0,00
			TÜM ÜNİ-SEN (Tüm Üniversite Çalışanları Sendikası)	251	**BAĞIMSIZ**	151	0,01
			MERKEZ EĞİTİM-SEN (Merkez Eğitim, Öğretim ve Bilim Çalışanları Sendikası)	261	**BAĞIMSIZ**	30	0,00
			ÜNİ-PER-SEN (Üniversite İdari Personel Sendikası)	263	**BAĞIMSIZ**	229	0,01
			ANADOLU EKSEN (Anadolu Eğitim Kurumları Çalışanları Sendikası)	269	**ANADOLU-SEN**	207	0,01
			OSMANLI EĞİTİM-SEN (Osmanlı Eğitim Çalışanları Sendikası)	272	**BAĞIMSIZ**	85	0,00
			İDEAL EĞİTİM-SEN (İdealist Eğitim ve Bilim Çalışanları Sendikası)	275	**BAĞIMSIZ**	43	0,00
			TÜRK SAĞLIK-SEN (Türkiye Sağlık ve Sosyal Hizmetleri Kamu Görevlileri Sendikası)	005	**TÜRKİYE KAMU-SEN**	96.408	18,96

3	Sağlık ve Sosyal Hizmetler	508.269	**SES** (Sağlık ve Sosyal Hizmet Emekçileri Sendikası	016	**KESK**	39.210	7,71
			SAĞLIK-SEN (Sağlık ve Sosyal Hizmet Çalışanları Sendikası)	030	**MEMUR-SEN**	233.711	45,98
			BAĞIMSIZ SAĞLIK-SEN (Bağımsız Sağlık ve Sosyal Hizmetler Kamu Görevlileri Sendikası)	087	**BASK**	1.048	0,20
			SAĞLIK HAK-SEN (Sağlık ve Sosyal Hizmet Çalışanları Hak Sendikası)	133	**HAK-SEN**	646	0,12
			TÜM SAĞLIK-SEN (Tüm Sağlık ve Sosyal Hizmet Çalışanları Sendikası)	145	**BAĞIMSIZ**	447	0,08
			SÖZ-SEN (Sağlık ve Sosyal Hizmet Çalışanlarının Sözü Sendikası)	147	**BAĞIMSIZ**	67	0,01
			HİZMET SAĞLIK-SEN (Sağlık ve Sosyal Hizmet Çalışanları Hizmet Sendikası)	152	**BAĞIMSIZ**	107	0,02
			SAĞLIK-SÖZ-SEN (Sağlık ve Sosyal Hizmet Kolu Çalışanlarının Sözü Sendikası)	159	**BAĞIMSIZ**	265	0,05
			GENEL SAĞLIK-İŞ (Genel Sağlık ve Sosyal Hizmet Kolu Kamu Çalışanları Sendikası)	169	**BİRLEŞİK KAMU-İŞ**	1.940	0,38
			DEMOKRATİK SAĞLIK-SEN (Demokratik Sağlık Sosyal Hizmet Çalışanları Sendikası)	174	**TÜM MEMUR-SEN**	922	0,18
			BEYAZ-SEN (Beyaz Önlük Sağlık ve Sosyal Hizmet Sendikası)	175	**BAĞIMSIZ**	26	0,00
			ANADOLU SAĞLIK-SEN (Anadolu Sağlık ve Sosyal Hizmet Çalışanları Sendikası)	179	**DESK**	627	0,12
			TIP-SEN (Tıp Çalışanları Sendikası)	189	**BAĞIMSIZ**	3	0,00
			SÖZ SAĞLIK-SEN (Sağlık Çalışanları Sözcüsü Sendikası)	191	**BAĞIMSIZ**	14	0,00
			KAMU SAĞLIK-SEN (Kamu ve Üniversite Hastaneleri Sağlık Hizmetleri Sınıfı ve Sosyal Hizmet Çalışanları Sendikası)	195	**BAĞIMSIZ**	172	0,03
			EKSEN SAĞLIK BİR-SEN (Eksen Sağlık ve Sosyal Hizmet Çalışanları Birliği Sendikası)	216	**BAĞIMSIZ**	396	0,07
			UFUK SAĞLIK-SEN (Ufuk Sağlık ve Sosyal Hizmet Görevlileri Sendikası)	219	**CİHAN-SEN**	2.672	0,52
			YURT-AY SAĞLIK-SEN (Yetiştirme Yurtlarından Ayrılanlar ve Sağlık Sosyal Hizmet Çalışanları Sendikası)	228	**BAĞIMSIZ**	250	0,04
			BİRLİK VE DAYANIŞMA SENDİKASI (Birinci Basamak Sağlık Çalışanları Birlik ve Dayanışma Sendikası)	233	**BAĞIMSIZ**	1.256	0,24
			KESS (Kamu Sağlık ve Sosyal Hizmet Emekçileri Sendikası)	248	**BAĞIMSIZ**	94	0,01
			HAS SAĞLIK-SEN (Sağlık ve Sosyal Hizmet Çalışanları Hak ve Adalet Sendikası)	250	**BAĞIMSIZ**	76	0,01
			MERKEZ SAĞLIK-SEN (Merkez Sağlık ve Sosyal Hizmet Çalışanları Sendikası)	254	**BAĞIMSIZ**	323	0,06
			SAĞLIK ORDUSU-SEN (Sağlık ve Sosyal Hizmet Ordusu Sendikası)	257	**BAĞIMSIZ**	115	0,02
			ONUR SAĞLIK-SEN (Onurlu Sağlık ve Sosyal Hizmet Çalışanları Sendikası)	260	**BAĞIMSIZ**	99	0,01
			EKSEN SAĞLIK-SEN (Sağlık ve Sosyal Hizmet Kamu Çalışanları Sendikası)	270	**BAĞIMSIZ**	172	0,03
			SAĞLIK-İLKE-SEN (İlkeli Sağlık ve Sosyal Hizmet Çalışanları Dayanışma Sendikası)	273	**BAĞIMSIZ**	12	0,00
4	Yerel Yönetim Hizmetleri	125.911	**TÜM BEL-SEN** (Tüm Belediye ve Yerel Yönetim Hizmetleri Emekçileri Sendikası)	020	**KESK**	26.588	21,11
			TÜRK YEREL HİZMET-SEN (Türkiye Yerel Yönetim Hizmetleri Kolu Kamu Görevlileri Sendikası)	025	**TÜRKİYE KAMU-SEN**	13.437	10,67
			BEM-BİR-SEN (Belediye ve Özel İdare Çalışanları Birliği Sendikası)	051	**MEMUR-SEN**	65.893	52,33
			YEREL HAK-SEN (Yerel Yönetim Çalışanları Hak Sendikası)	136	**HAK-SEN**	136	0,10
			BAĞIMSIZ YEREL HİZMET-SEN (Bağımsız Yerel Yönetimler Çalışanları Sendikası)	140	**BASK**	90	0,07

			BELBİRSEN (Demokratik Belediye ve Özel İdare Çalışanları Birliği Sendikası)	184	**DESK**	40	0,03
			TÜM YEREL-SEN (Tüm Yerel Yönetim Çalışanları Sendikası)	214	**BİRLEŞİK KAMU-İŞ**	9.147	7,26
			UFUK YEREL-SEN (Ufuk Yerel Yönetim Hizmetleri Kamu Görevlileri Sendikası)	225	**CİHAN-SEN**	137	0,10
			YEREL BİRLİK-SEN (Yerel Yönetim ve Kamu Çalışanları Birliği Sendikası)	238	**BASK**	87	0,06
5	**Basın, Yayın ve İletişim Hizmetleri**	**35.259**	**TÜRK HABER-SEN** (Türkiye Haberleşme, Kağıt ve Basın-Yayın Hizmet Kolu Kamu Çalışanları Sendikası)	006	**TÜRKİYE KAMU-SEN**	7.714	21,87
			HABER-SEN (Basın Yayın İletişim ve Posta Emekçileri Sendikası)	019	**KESK**	2.891	8,19
			BİRLİK HABER-SEN (Birlik Haberleşme ve İletişim Çalışanları Sendikası)	053	**MEMUR-SEN**	15.976	45,31
			BAĞIMSIZ HABER-SEN (Bağımsız Haberleşme ve Basın Yayın Hizmet Kolu Kamu Görevlileri Sendikası)	102	**BASK**	407	1,15
			HABER HAK-SEN (Basın Yayın, İletişim ve Posta Çalışanları Hak Sendikası)	134	**HAK-SEN**	10	0,02
			UFUK HABER-SEN (Ufuk Basın Yayın ve İletişim Hizmetleri Kamu Görevlileri Sendikası)	224	**CİHAN-SEN**	82	0,23
			EKSEN HABER-SEN (Anadolu Eksen Haberleşme Çalışanları Sendikası)	276	**BAĞIMSIZ**	13	0,03
6	**Kültür ve Sanat Hizmetleri**	**17.501**	**TÜRK KÜLTÜR SANAT-SEN** (Türkiye Kültür ve Sanat Hizmetleri Kamu Görevlileri Sendikası)	008	**TÜRKİYE KAMU-SEN**	2.394	13,67
			KÜLTÜR SANAT-SEN (Kültür ve Sanat Emekçileri Sendikası)	010	**KESK**	4.165	23,79
			KÜLTÜR MEMUR-SEN (Kültür Turizm ve Sanat Çalışanları Sendikası)	084	**MEMUR-SEN**	5.220	29,82
			BAĞIMSIZ KÜLTÜR SANAT-SEN (Bağımsız Kültür ve Sanat Çalışanları Sendikası)	117	**BASK**	20	0,11
			KÜLTÜR SANAT-İŞ (Kültür Sanat İşgörenleri Sendikası)	135	**BİRLEŞİK KAMU-İŞ**	332	1,89
			KÜLTÜR HAK-SEN (Kültür, Sanat ve Turizm Çalışanları Hak Sendikası)	178	**HAK-SEN**	14	0,07
			UFUK KÜLTÜR-SEN (Ufuk Kültür Sanat Kamu Görevlileri Sendikası)	226	**CİHAN-SEN**	26	0,14
7	**Bayındır, İnşaat ve Köy Hizmetleri**	**42.925**	**TÜRK İMAR-SEN** (Türkiye İmar ve İnşa Hizmetleri Kamu Görevlileri Sendikası)	022	**TÜRKİYE KAMU-SEN**	6.087	14,18
			YAPI-YOL-SEN (Yol, Yapı, Altyapı, Bayındırlık ve Tapu Kadastro Kamu Emekçileri Sendikası)	029	**KESK**	3.426	7,98
			BAYINDIR MEMUR-SEN (Bayındır, Çevre, İnşaat, Yol, Afad, Tapu ve Kadastro Çalışanları Birliği Sendikası)	055	**MEMUR-SEN**	16.958	39,5
			BAĞIMSIZ YAPI İMAR-SEN (Bağımsız Yapı ve İmar Çalışanları Sendikası)	086	**BASK**	178	0,41
			İMAR HAK-SEN (İmar Çalışanları Hak Sendikası)	139	**HAK-SEN**	359	0,83
			UFUK BAYINDIR-SEN (Ufuk Bayındırlık İnşaat ve Köy Hizmetleri Memurlar Sendikası)	220	**CİHAN-SEN**	105	0,24
			TAPU ÇEVRE YOL-İŞ (Afad, Çevre Şehircilik Tapu Kadastro ve Yol İş Kolu Emekçileri Sendikası)	235	**BİRLEŞİK KAMU-İŞ**	55	0,12
			AFAD-SEN (Afad Çalışanları Sendikası)	237	**BAĞIMSIZ**	328	0,76
			ANADOLU TAPU-SEN (Anadolu Tapu ve Kadastro-İmar İnşaa Yol Çalışanları Sendikası)	256	**ANADOLU-SEN**	121	0,28
			AFAD HAK-SEN (Afad Çalışanları Hak Sendikası)	258	**HAK-SEN**	91	0,21
8	**Ulaştırma Hizmetleri**	**28.327**	**TÜRK ULAŞIM-SEN** (Türkiye Ulaştırma Hizmet Kolu Kamu Görevlileri Sendikası)	011	**TÜRKİYE KAMU-SEN**	7.632	26,94
			BTS (Birleşik Taşımacılık Çalışanları Sendikası)	021	**KESK**	2.234	7,88
			ULAŞTIRMA MEMUR-SEN (Ulaştırma Çalışanları Memur Sendikası)	085	**MEMUR-SEN**	9.923	35,03
			BAĞIMSIZ ULAŞIM-SEN (Bağımsız Ulaştırma Hizmetleri Kolu Kamu Çalışanları Sendikası)	104	**BAĞIMSIZ**	12	0,04

			BUSEN (Bağımsız Ulaştırma Çalışanları Sendikası)	129	**BASK**	86	0,30
			UDEM HAK-SEN (Ulaştırma ve Demiryolu Çalışanları Hak Sendikası)	146	**HAK-SEN**	21	0,07
			ULAŞIM-İŞ (Ulaştırma Hizmet Kolu Kamu Emekçileri Sendikası)	176	**BİRLEŞİK KAMU-İŞ**	142	0,50
			UFUK ULAŞTIRMA-SEN (Ufuk Ulaştırma Hizmetleri Memurlar Sendikası)	221	**CİHAN-SEN**	133	0,46
9	**Tarım ve Ormancılık Hizmetleri**	**72.444**	**TARIM ORKAM SEN** (Tarım Orman Çevre ve Hayvancılık Hizmet Kolu Kamu Emekçileri Sendikası)	004	**KESK**	3.285	4,53
			TÜRK TARIM ORMAN-SEN (Türkiye Tarım, Orman ve Gıda Hizmet Kolu Kamu Görevlileri Sendikası)	024	**TÜRKİYE KAMU-SEN**	11.189	15,44
			TOÇ BİR-SEN (Tarım-Orman Çalışanları Birliği Sendikası)	034	**MEMUR-SEN**	41.542	57,34
			BATOÇ-SEN (Bağımsız Tarım Orman ve Çevre Sendikası)	090	**BASK**	87	0,12
			TOÇ HAK-SEN (Tarım Orman ve Çevre Hak Sendikası)	128	**HAK-SEN**	85	0,11
			TÜM TOT-SEN (Tüm Tarım, Orman ve Toprak Mahsülleri Çalışanları Sendikası)	160	**TÜM MEMUR-SEN**	34	0,04
			TARIM ORMAN-İŞ (Tarım Orman Hayvancılık ve Çevre Hizmet Kolu Kamu Emekçileri Sendikası)	164	**BİRLEŞİK KAMU-İŞ**	691	0,95
			DEM-TOÇ-SEN (Demokratik Tarım Orman ve Çevre Çalışanları Sendikası)	171	**DESK**	72	0,09
			EKSEN TARIM ORMAN (Eksen Tarım ve Orman Çalışanları Sendikası)	208	**BAĞIMSIZ**	33	0,04
			UFUK TARIM ORMAN-SEN (Ufuk Tarım ve Ormancılık Hizmetleri Memurlar Sendikası)	223	**CİHAN-SEN**	333	0,45
			TOR AL-SEN (Tarım Orman Personelleri Alternatif Sendikası)	227	**BAĞIMSIZ**	8	0,01
			YURT AY TARIM-SEN (Yetiştirme Yurtlarından Ayrılanlar ve Tarım-Orman Çalışanları Sendikası)	259	**BAĞIMSIZ**	33	0,04
10	**Enerji, Sanayi ve Madencilik Hizmetleri**	**39.173**	**TÜRK ENERJİ-SEN** (Türkiye Enerji, Sanayi ve Madencilik, Hizmet Kolu Kamu Çalışanları Sendikası)	007	**TÜRKİYE KAMU-SEN**	6.250	15,95
			ESM (Enerji, Sanayi ve Maden Kamu Emekçileri Sendikası)	027	**KESK**	2.679	6,83
			ENERJİ BİR-SEN (Enerji, Sanayi ve Madencilik Hizmetleri Çalışanları Birliği Sendikası)	035	**MEMUR-SEN**	17.131	43,73
			BAĞIMSIZ ENERJİ-SEN (Bağımsız Enerji, Sanayi Madencilik Hizmet Kolu Kamu Görevlileri Sendikası)	091	**BASK**	53	0,13
			ENERJİ-HAK-SEN (Enerji, Sanayi ve Madencilik Çalışanları Hak Sendikası)	130	**HAK-SEN**	21	0,05
			ENERJİ-İŞ (Enerji Sanayi ve Madencilik Hizmet Kolu İşyerleri Kamu Çalışanları Sendikası)	206	**BİRLEŞİK KAMU-İŞ**	159	0,40
			UFUK ENERJİ-SEN (Ufuk Enerji, Sanayi ve Madencilik Hizmetleri Memur Sendikası)	222	**CİHAN-SEN**	132	0,33
			EKSEN ENERJİ-SEN (EKSEN Enerji, Sanayi ve Madencilik Çalışanları Sendikası)	245	**ANADOLU-SEN**	162	0,41
11	**Diyanet ve Vakıf Hizmetleri**	**119.484**	**TÜRK DİYANET VAKIF-SEN** (Türkiye Diyanet ve Vakıf Hizmetleri Kolu Kamu Görevlileri Sendikası)	009	**TÜRKİYE KAMU-SEN**	13.914	11,64
			DİYANET-SEN (Türkiye Diyanet ve Vakıf Görevlileri Sendikası)	018	**MEMUR-SEN**	77.553	64,9
			DİVES (Diyanet ve Vakıf Emekçileri Sendikası)	074	**KESK**	509	0,42
			BAĞIMSIZ DİYANET-SEN (Bağımsız Diyanet ve Vakıf Çalışanları Sendikası)	115	**BASK**	344	0,28
			DİVA-SEN (Türkiye Diyanet ve Vakıf Hizmetleri Kolu, Diyanet ve Vakıf Çalışanları Sendikası)	118	**TÜM MEMUR-SEN**	6.429	5,38
			DİN-BİR-SEN (Özerk Diyanet Vakıf Çalışanları Birliği Sendikası)	149	**DESK**	4.519	3,78
			TÜM DİYANET-SEN (Tüm Diyanet ve Vakıf Görevlileri Sendikası)	200	**BAĞIMSIZ**	163	0,13
			HAK-BİR-SEN (Diyanet ve Vakıf Çalışanları Sendikası)	205	**BAĞIMSIZ**	159	0,13

2017 YILINA AİT KONFEDERASYONLAR ve BAĞLI SENDİKALARIN ÜYE SAYILARI

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığından:
4688 SAYILI KAMU GÖREVLİLERİ SENDİKALARI VE TOPLU SÖZLEŞME KANUNU GEREĞİNCE KAMU GÖREVLİLERİ SENDİKALARI İLE KONFEDERASYONLARIN ÜYE SAYILARINA İLİŞKİN 2016 TEMMUZ İSTATİSTİKLERİ HAKKINDA TEBLİĞ

Hizmet Kolu Sıra No	Hizmet Kolunun Adı	Toplam Kamu Görevlileri Sayısı	Kamu Görevlileri Sendikasının Unvanı	Bağlı Olduğu Konfederasyon	Sendika Dosya No	Toplam Üye Sayısı	Sendikalaşma Oranı(%)
1	Büro, Bankacılık ve Sigortacılık Hizmetleri	271682	BES (Büro Emekçileri Sendikası)	KESK	32	10679	3.93
			TÜRK BÜRO-SEN (Türkiye Büro Çalışanları Sendikası)	TÜRKİYE KAMU-SEN	36	38380	14.12
			BÜRO MEMUR-SEN (Büro Memurları Sendikası)	MEMUR-SEN	63	74294	27.34
			BÜRO HAK-SEN (Büro Çalışanları Hak Sendikası)	HAK-SEN	89	1281	0.47
			BÜRO-İŞ (Büro Hizmet Kolu Kamu Çalışanları Sendikası)	BİRLEŞİK KAMU-İŞ	124	1731	0.63
			BAĞIMSIZ BÜRO-SEN (Bağımsız Büro Hizmet Kolu Kamu Görevlileri Sendikası)	BASK	127	465	0.17
			OFİS BİR-SEN (Türkiye Ofis Çalışanları Birliği Sendikası)	ÇALIŞAN-SEN	157	131	0.04
			ADALET BÜRO-SEN (Türkiye 1 Nolu Hizmetleri Kolu Çalışanları Sendikası)	BAĞIMSIZ	158	2939	1.08
			HÜR-SEN (Hür Kamu Çalışanları Sendikası)	BAĞIMSIZ	181	14	0
			TÜM BÜRO-SEN (Tüm Büro Çalışanları Sendikası)	TÜM MEMUR-SEN	185	62	0.02
			SİME-SEN (Sivil Memurlar Sendikası)	BAĞIMSIZ	209	9733	3.58
			KATILIM BÜRO-SEN (Katılımcı Büro Çalışanları Sendikası)	BAĞIMSIZ	210	634	0.23
			SAVDES-SEN (Savunma ve Güvenlik Destek Hizmetleri Sendikası)	BAĞIMSIZ	211	6515	2.39
			ASİM-SEN (Askeri İşyerlerinde Görevli Kamu Çalışanları Sendikası)	BAĞIMSIZ	212	959	0.35
			MALİYE-SEN (Maliye Çalışanları Sendikası)	BAĞIMSIZ	215	86	0.03
			YARGIÇLAR SENDİKASI (Yargıçlar Sendikası)	BAĞIMSIZ	229	75	0.02
			ANADOLU EKSEN BÜRO-SEN (Anadolu Eksen Adalet ve Büro Çalışanları Sendikası)	ANADOLU-SEN	231	197	0.06
			SAV-SEN (Savunma Hizmetleri Sendikası)	BAĞIMSIZ	236	145	0.05
			SİPER-SEN (Emniyet Teşkilatı Sivil Personel Sendikası)	BAĞIMSIZ	242	1407	0.51
			YURT-AY BÜRO-SEN (Yetiştirme Yurtlarından Ayrılanlar ve Büro Çalışanları Sendikası)	BAĞIMSIZ	246	86	0.02
			MERKEZ BÜRO-SEN (Merkez Büro Çalışanları Sendikası)	BAĞIMSIZ	256	62	0.02
			e-NÜFUS SEN (e-Nüfus Sendikası)	BAĞIMSIZ	277	62	0.02
			EKSEN BÜRO BİR SEN (Eksen Büro Çalışanları Birliği Sendikası)	BAĞIMSIZ	278	18	0
2	Eğitim, Öğretim ve Bilim Hizmetleri	1158575	TÜRK EĞİTİM-SEN (Türkiye Eğitim, Öğretim ve Bilim Hizmetleri Kolu Kamu Çalışanları Sendikası)	TÜRKİYE KAMU-SEN	12	201282	17.37
			EĞİTİM-SEN (Eğitim ve Bilim Emekçileri Sendikası)	KESK	14	93143	8.03
			EĞİTİM-BİR-SEN (Eğitimciler Birliği Sendikası)	MEMUR-SEN	28	420149	36.26
			TEM-SEN (Tüm Eğitimciler ve Eğitim Müfettişleri Sendikası)	BAĞIMSIZ	43	860	0.07
			ÖZGÜR EĞİTİM-SEN (Özgür Eğitim ve Bilim Çalışanları Sendikası)	BAĞIMSIZ	106	589	0.04
			ANADOLU EĞİTİM-SENDİKASI (Anadolu Eğitim Öğretim ve Bilim Hizmetleri Sendikası)	BASK	112	1060	0.09
			ATASEN (Ata Eğitim ve Bilim Çalışanları Sendikası)	BAĞIMSIZ	116	57	0
			EĞİTİM-İŞ (Eğitim ve Bilim İşçileri Sendikası)	BİRLEŞİK KAMU-İŞ	120	48993	4.22
			TEÇ-SEN (Tüm Eğitim Çalışanları Sendikası)	BAĞIMSIZ	125	7564	0.65
			EĞİTİM HAK-SEN (Eğitim Öğretim ve Bilim Çalışanları Hak Sendikası)	HAK-SEN	132	1000	0.08
			AND-SEN (Anadolu Eğitim Çalışanları Birliği Sendikası)	BASK	138	164	0.01
			EÇSEN (Eğitim Çalışanları Sendikası)	BAĞIMSIZ	153	15	0
			TÜM EĞİTİM BİR-SEN (Tüm Eğitimciler Birliği Sendikası)	BAĞIMSIZ	154	39	0
			BEÇ-SEN (Bağımsız Eğitim, Öğretim ve Bilim Hizmet Kolu Kamu Görevlileri Sendikası)	BASK	156	108	0
			DES (Demokrat Eğitimciler Sendikası)	BAĞIMSIZ	161	178	0.01
			BİRLİK EĞİTİM-SEN (Eğitim Öğretim ve Bilim Hizmetleri Çalışanları Birliği Sendikası)	TÜM MEMUR-SEN	163	287	0.02

			BİLGEÇ (Bilinçli ve Gelişimci Eğitim Çalışanları Sendikası)	BAĞIMSIZ	168	26	0
			EĞİTİM SÖZ-SEN (Eğitim ve Bilim Çalışanlarının Sözü Sendikası)	BAĞIMSIZ	170	39	0
			TEG-SEN (Tüm Eğitim Gönüllüleri Sendikası)	BAĞIMSIZ	173	119	0.01
			DEMOKRATİK EĞİTİM-SEN (Demokratik Eğitim Çalışanları Sendikası)	ÇALIŞAN-SEN	180	6	0
			METESEN (Mesleki ve Teknik Eğitim Öğretim ve Bilim Hizmet Kolu Kamu Görevlileri Sendikası)	BAĞIMSIZ	182	348	0.03
			BAĞIMSIZ EĞİTİM-SEN (Bağımsız Eğitim, Öğretim ve Bilim Hizmetleri Kolu Kamu Görevlileri Sendikası)	BASK	186	52	0
			EĞİT-BİL SEN (Eğitim ve Bilim Çalışanları Sendikası)	BAĞIMSIZ	187	58	0
			SÖZ EĞİTİM-SEN (Eğitim Çalışanları Sözcüsü Sendikası)	BAĞIMSIZ	190	29	0
			YENİ-SEN (Yeni Nesil Eğitim ve Bilim Çalışanları Sendikası)	BAĞIMSIZ	193	51	0
			EKSEN EĞİTİM-SEN (Eğitimci Kamu Çalışanları Sendikası)	BAĞIMSIZ	196	592	0.05
			EĞİTİM İLKE-SEN (İlkeli Eğitim ve Bilim Çalışanları Dayanışma Sendikası)	BAĞIMSIZ	198	81	0
			SAY-SEN (Eğitim ve Sayısalcılık Çalışanları Sendikası)	BAĞIMSIZ	199	119	0.01
			YURT EĞİTİM-SEN (Yurt Eğitim Çalışanları Sendikası)	BAĞIMSIZ	201	737	0.06
			TÜM EĞİTİM-SEN (Tüm Eğitim ve Bilim Çalışanları Sendikası)	BAĞIMSIZ	234	169	0.01
			ÖGESEN (Öğretim Elemanları Sendikası)	BAĞIMSIZ	244	941	0.08
			TÖS (Tüm Öğretmenler Sendikası)	BAĞIMSIZ	247	80	0
			TÜM ÜNİ-SEN (Tüm Üniversite Çalışanları Sendikası)	BAĞIMSIZ	251	122	0.01
			MERKEZ EĞİTİM-SEN (Merkez Eğitim Öğretim ve Bilim Çalışanları Sendikası)	BAĞIMSIZ	261	13	0
			ÜNİ-PER-SEN (Üniversite İdari Personel Sendikası)	BAĞIMSIZ	263	206	0.01
			ANADOLU EKSEN (Anadolu Eğitim Kurumları Çalışanları Sendikası)	ANADOLU-SEN	269	238	0.02
			OSMANLI EĞİTİM-SEN (Osmanlı Eğitim Çalışanları Sendikası)	BAĞIMSIZ	272	76	0
			İDEAL EĞİTİM-SEN (İdealist Eğitim ve Bilim Çalışanları Sendikası)	BAĞIMSIZ	275	25	0
3	Sağlık ve Sosyal Hizmetler	524478	TÜRK SAĞLIK-SEN (Türkiye Sağlık ve Sosyal Hizmetleri Kamu Görevlileri Sendikası)	TÜRKİYE KAMU-SEN	5	91525	17.45
			SES (Sağlık ve Sosyal Hizmet Emekçileri Sendikası)	KESK	16	26573	5.06
			SAĞLIK-SEN (Sağlık ve Sosyal Hizmet Çalışanları Sendikası)	MEMUR-SEN	30	244321	46.56
			BAĞIMSIZ SAĞLIK-SEN (Bağımsız Sağlık ve Sosyal Hizmetler Kamu Görevlileri Sendikası)	BASK	87	1038	0.19
			SAĞLIK HAK-SEN (Sağlık ve Sosyal Hizmet Çalışanları Hak Sendikası)	HAK-SEN	133	517	0.09
			TÜM SAĞLIK-SEN (Tüm Sağlık ve Sosyal Hizmet Çalışanları Sendikası)	BAĞIMSIZ	145	379	0.07
			SÖZ-SEN (Sağlık ve Sosyal Hizmet Çalışanlarının Sözü Sendikası)	BAĞIMSIZ	147	44	0
			HİZMET SAĞLIK-SEN (Sağlık ve Sosyal Hizmet Çalışanları Hizmet Sendikası)	BAĞIMSIZ	152	33	0
			SAĞLIK-SÖZ-SEN (Sağlık ve Sosyal Hizmet Kolu Çalışanlarının Sözü Sendikası)	BAĞIMSIZ	159	211	0.04
			GENEL SAĞLIK-İŞ (Genel Sağlık ve Sosyal ve Sosyal Hizmet Kolu Kamu Çalışanları Sendikası)	BİRLEŞİK KAMU-İŞ	169	2352	0.44
			DEMOKRATİK SAĞLIK-SEN (Demokratik Sağlık Sosyal Hizmet Çalışanları Sendikası)	TÜM MEMUR-SEN	174	703	0.13
			BEYAZ-SEN (Beyaz Örtülü Sağlık ve Sosyal Hizmet Sendikası)	BAĞIMSIZ	175	19	0
			ANADOLU SAĞLIK-SEN (Anadolu Sağlık ve Sosyal Hizmet Çalışanları Sendikası)	ÇALIŞAN-SEN	179	356	0.06
			KAMU SAĞLIK-SEN (Kamu ve Üniversite Hastanelleri Sağlık Hizmetleri Sınıfı ve Sosyal Hizmet Çalışanları Sendikası)	BAĞIMSIZ	195	53	0.01
			EKSEN SAĞLIK BİR-SEN (Eksen Sağlık ve Sosyal Hizmetler Çalışanları Birliği Sendikası)	BAĞIMSIZ	216	78	0.01
			YURT-AY SAĞLIK-SEN (Yetiştirme Yurtlarından Ayrılanlar ve Sağlık Sosyal Hizmet Çalışanları Sendikası)	BAĞIMSIZ	228	218	0.04
			BİRLİK VE DAYANIŞMA SENDİKASI (Birinci Basamak Sağlık Çalışanları Birlik Ve Dayanışma Sendikası)	BAĞIMSIZ	233	1050	0.2
			KESS (Kamu Sağlık ve Sosyal Hizmet Emekçileri Sendikası)	BAĞIMSIZ	248	66	0.01

			HAS SAĞLIK-SEN (Sağlık ve Sosyal Hizmet Çalışanları Hak ve Adalet Sendikası)	BAĞIMSIZ	250	26	0
			MERKEZ SAĞLIK-SEN (Merkez Sağlık ve Sosyal Hizmet Çalışanları Sendikası)	BAĞIMSIZ	254	219	0.04
			SAĞLIK ORDUSU-SEN (Sağlık ve Sosyal Hizmet Ordusu Sendikası)	BAĞIMSIZ	257	80	0.01
			ONUR SAĞLIK-SEN (Onurlu Sağlık ve Sosyal Hizmet Çalışanları Sendikası)	BAĞIMSIZ	260	106	0.02
			EKSEN SAĞLIK-SEN (Sağlık ve Sosyal Hizmet Kamu Çalışanları Sendikası)	ANADOLU-SEN	270	178	0.03
			SAĞLIK-İLKE-SEN (İlksel Sağlık ve Sosyal Hizmet Çalışanları Dayanışma Sendikası)	BAĞIMSIZ	273	10	0
			SAHİM-SEN (Sağlık Hizmetleri Sendikası)	BAĞIMSIZ	280	275	0.05
4	Yerel Yönetim Hizmetleri	124871	TÜM BEL-SEN (Tüm Belediye ve Yerel Yönetim Hizmetleri Emekçileri Sendikası)	KESK	20	22356	17.9
			TÜRK YEREL HİZMET-SEN (Türkiye Yerel Yönetim Hizmetleri Kolu kamu Görevlileri Sendikası)	TÜRKİYE KAMU-SEN	25	13974	11.19
			BEM-BİR-SEN (Belediye ve Özel İdare Çalışanları Birliği Sendikası)	MEMUR-SEN	51	67553	54.09
			YEREL HAK-SEN (Yerel Yönetim Çalışanları Hak Sendikası)	HAK-SEN	136	54	0.05
			BAĞIMSIZ YEREL HİZMET-SEN (Bağımsız Yerel Yönetimler Çalışanları Sendikası)	BASK	140	81	0.06
			BELBİRŞEN (Demokratik Belediye ve Özel İdare Çalışanları Birliği Sendikası)	ÇALIŞAN-SEN	184	35	0.02
			TÜM YEREL-SEN (Tüm Yerel Yönetim Çalışanları Sendikası)	BİRLEŞİK KAMU-İŞ	214	9962	7.97
			YEREL BİRLİK-SEN (Yerel Yönetim ve Kamu Çalışanları Birliği Sendikası)	BASK	238	51	0.04
5	Basın, Yayın ve İletişim Hizmetleri	34133	TÜRK HABER-SEN (Türkiye Haberleşme, Kağıt ve Basın-Yayın Hizmet Kolu Kamu Çalışanları Sendikası)	TÜRKİYE KAMU-SEN	6	7301	21.38
			HABER-SEN (Basın Yayın İletişim ve Posta Emekçileri Sendikası)	KESK	19	2238	6.55
			BİRLİK HABER-SEN (Birlik Haberleşme ve İletişim Çalışanları Sendikası)	MEMUR-SEN	53	15869	46.49
			BAĞIMSIZ HABER-SEN (Bağımsız Haberleşme ve Basın Yayın Hizmet Kolu Kamu Görevlileri Sendikası)	BASK	102	432	1.26
			HABER HAK-SEN (Basın Yayın, İletişim ve Posta Çalışanları Hak Sendikası)	HAK-SEN	134	10	0.02
6	Kültür ve Sanat Hizmetleri	16913	TÜRK KÜLTÜR SANAT-SEN (Türkiye Kültür ve Sanat Hizmetleri Kamu Görevlileri Sendikası)	TÜRKİYE KAMU-SEN	8	2223	13.14
			KÜLTÜR SANAT-SEN (Kültür ve Sanat Emekçileri Sendikası)	KESK	10	3540	20.93
			KÜLTÜR MEMUR-SEN (Kültür Turizm ve Sanat Çalışanları Sendikası)	MEMUR-SEN	64	5417	32.02
			BAĞIMSIZ KÜLTÜR SANAT-SEN (Bağımsız Kültür ve Sanat Çalışanları Sendikası)	BASK	117	19	0.11
			KÜLTÜR SANAT-İŞ (Kültür Sanat İşçileri Sendikası)	BİRLEŞİK KAMU-İŞ	135	309	1.82
			KÜLTÜR HAK-SEN (Kültür, Sanat ve Turizm Çalışanları Hak Sendikası)	HAK-SEN	178	9	0.05
7	Bayındır, İnşaat ve Köy Hizmetleri	41994	TÜRK İMAR-SEN (Türkiye İmar ve İnşa Hizmetleri Kamu Görevlileri Sendikası)	TÜRKİYE KAMU-SEN	22	6048	14.4
			YAPI-YOL-SEN (Yol, Yapı, Altyapı, Bayındırlık ve Tapu Kadastro Kamu Emekçileri Sendikası)	KESK	29	2550	6.07
			BAYINDIR MEMUR-SEN (Bayındır, Çevre, İnşaat, Yol, Afad, Tapu ve Kadastro Çalışanları Birliği Sendikası)	MEMUR-SEN	55	17598	41.9
			BAĞIMSIZ YAPI İMAR-SEN (Bağımsız Yapı ve İmar Çalışanları Sendikası)	BASK	86	147	0.35
			İMAR HAK-SEN (İmar Çalışanları Hak Sendikası)	HAK-SEN	139	209	0.49
			TAPU ÇEVRE YOL-İŞ (Afad, Çevre Şehircilik Tapu Kadastro ve Yol İş Kolu Emekçileri Sendikası)	BİRLEŞİK KAMU-İŞ	235	37	0.08
			AFAD-SEN (Afad Çalışanları Sendikası)	BAĞIMSIZ	237	224	0.53
			ANADOLU TAPU-SEN (Anadolu Tapu ve Kadastro-İmar İnşaa Yol Çalışanları Sendikası)	ANADOLU-SEN	256	97	0.23
			AFAD HAK-SEN (Afad Çalışanları Hak Sendikası)	HAK-SEN	258	45	0.1
			AK-SEN (Adli Kamu Sendikası)	BAĞIMSIZ	281	17	0.04
8	Ulaştırma Hizmetleri	28099	TÜRK ULAŞIM-SEN (Türkiye Ulaştırma Hizmet Kolu Kamu Görevlileri Sendikası)	TÜRKİYE KAMU-SEN	11	7775	27.69
			BTS (Birleşik Taşımacılık Çalışanları Sendikası)	KESK	21	1768	6.29
			ULAŞTIRMA MEMUR-SEN (Ulaştırma Çalışanları Memur Sendikası)	MEMUR-SEN	55	9955	35.46
			BUSEN (Bağımsız Ulaştırma Çalışanları Sendikası)	BASK	129	54	0.19

			UDEM HAK-SEN (Ulaştırma ve Demiryolu Çalışanları Hak Sendikası)	HAK-SEN	146	18	0.06
			ULAŞIM-İŞ (Ulaştırma Hizmet Kolu Kamu Emekçileri Sendikası)	BİRLEŞİK KAMU-İŞ	176	104	0.37
9	Tarım ve Ormancılık Hizmetleri	72516	TARIM ORKAM SEN (Tarım ve Ormancılık Hizmet Kolu Kamu Emekçileri Sendikası)	KESK	4	2445	3.37
			TÜRK TARIM ORMAN-SEN (Türkiye Tarım, Orman ve Gıda Hizmet Kolu Kamu Görevlileri Sendikası)	TÜRKİYE KAMU-SEN	24	10412	14.36
			TOÇ BİR-SEN (Tarım-Orman Çalışanları Birliği Sendikası)	MEMUR-SEN	34	42754	58.95
			BATOÇ-SEN (Bağımsız Tarım, Orman ve Çevre Sendikası)	BASK	90	73	0.1
			TOÇ HAK-SEN (Tarım Orman ve Çevre Hak Sendikası)	HAK-SEN	128	63	0.08
			TÜM TOT-SEN (Tüm Tarım, Orman ve Toprak Mahsulleri Çalışanları Sendikası)	TÜM MEMUR-SEN	160	10	0.01
			TARIM ORMAN-İŞ (Tarım Orman Hayvancılık ve Çevre Hizmet Kolu Kamu Emekçileri Sendikası)	BİRLEŞİK KAMU-İŞ	164	632	0.87
			DEM-TOÇ-SEN (Demokratik Tarım Orman ve Çevre Çalışanları Sendikası)	ÇALIŞAN-SEN	171	55	0.07
			EKSEN TARIM ORMAN (Eksen Tarım ve Orman Çalışanları Sendikası)	BAĞIMSIZ	208	22	0.03
			YURT AY TARIM-SEN (Yetiştirme Yurtlarından Ayrılanlar ve Tarım-Orman Çalışanları Sendikası)	BAĞIMSIZ	259	37	0.05
10	Enerji, Sanayi ve Madencilik Hizmetleri	38865	TÜRK ENERJİ-SEN (Türkiye Enerji, Sanayi ve Madencilik, Hizmet Kolu Kamu Çalışanları Sendikası)	TÜRKİYE KAMU-SEN	7	5737	14.75
			ESM (Enerji, Sanayi ve Maden Kamu Emekçileri Sendikası)	KESK	27	2048	5.26
			ENERJİ BİR-SEN (Enerji, Sanayi ve Madencilik Hizmetleri Çalışanları Birliği Sendikası)	MEMUR-SEN	35	17242	44.34
			BAĞIMSIZ ENERJİ-SEN (Bağımsız Enerji Sanayi Madencilik Hizmet Kolu Kamu Görevlileri Sendikası)	BASK	91	34	0.08
			ENEJİ-HAK-SEN (Enerji, Sanayi ve Madencilik Çalışanları Hak Sendikası)	HAK-SEN	130	17	0.04
			ENERJİ-İŞ (Enerji Sanayi ve Madencilik Hizmet Kolu İşyerleri Kamu Çalışanları Sendikası)	BİRLEŞİK KAMU-İŞ	206	128	0.32
			EKSEN ENERJİ-SEN (EKSEN Enerji, Sanayi ve Madencilik Çalışanları Sendikası)	ANADOLU-SEN	245	123	0.31
			SİMES EN ENERJİ (Sivil Memurlar Enerji Sendikası)	BAĞIMSIZ	282	289	0.74
11	Diyanet ve Vakıf Hizmetleri	119109	TÜRK DİYANET VAKIF-SEN (Türkiye Diyanet ve Vakıf Hizmetleri Kolu Kamu Görevlileri Sendikası)	TÜRKİYE KAMU-SEN	9	10593	8.89
			DİYANET-SEN (Türkiye Diyanet ve Vakıf Görevlileri Sendikası)	MEMUR-SEN	18	81937	68.79
			DİVES (Diyanet ve Vakıf Emekçileri Sendikası)	KESK	74	63	0.05
			BAĞIMSIZ DİYANET-SEN (Bağımsız Diyanet ve Vakıf Çalışanları Sendikası)	BASK	115	452	0.37
			DİVA-SEN (Türkiye Diyanet ve Vakıf Hizmetleri Kolu Diyanet ve Vakıf Çalışanları Sendikası)	TÜM MEMUR-SEN	118	5469	4.59
			DİN-BİR-SEN (Özerk Diyanet Vakıf Çalışanları Birliği Sendikası)	ÇALIŞAN-SEN	149	3653	3.08
			TÜM DİYANET-SEN (Tüm Diyanet Vakıf Görevlileri Sendikası)	BAĞIMSIZ	200	61	0.08
			HAK-BİR-SEN (Diyanet ve Vakıf Çalışanları Sendikası)	BAĞIMSIZ	205	125	0.1
			EKSEN DİYANET VAKIF-SEN (EKSEN Diyanet ve Vakıf Çalışanları Sendikası)	ANADOLU-SEN	240	19	0.01
			AVRASYA DİYANET VAKIF-SEN (Avrasya Diyanet ve Vakıf Hizmetleri Kolu Kamu Çalışanları Sendikası)	BAĞIMSIZ	243	202	0.16
			VEFA-SEN (Vefa Diyanet ve Vakıf Çalışanları Sendikası)	BAĞIMSIZ	249	389	0.32
			DİYANET HAK-SEN (Diyanet ve Vakıf Çalışanları Hak Sendikası)	BAĞIMSIZ	252	376	0.31
			DİN-BÜRO-SEN (Diyanet Din ve Büro Görevlileri Sendikası)	BAĞIMSIZ	262	231	0.19
			DİN GÖNÜLLÜLERİ-SEN (Tüm Din Gönüllüleri Sendikası)	BAĞIMSIZ	265	77	0.06
			TEKBİR-SEN (Diyanet ve Vakıf Görevlileri Sendikası)	BAĞIMSIZ	267	116	0.09
			ÖZ DİYANET-SEN (Öz Diyanet ve Vakıf Çalışanları Sendikası)	BAĞIMSIZ	271	64	0.05
			DİYANET BİR-SEN (Diyanet ve Vakıf Çalışanları Birliği Sendikası)	ÇALIŞAN-SEN	279	312	0.26
Toplam Memur Sayısı		2431228	Toplam Sendikalı Memur Sayısı			1684323	69,28

Konfederasyon Üye Toplamı

Dosya No	Kamu Görevlileri Konfederasyonlarının Unvanı	Toplam Üye Sayısı
17	KESK (Kamu Emekçileri Sendikaları Konfederasyonu)	167403
26	TÜRKİYE KAMU-SEN (Türkiye Kamu Çalışanları Sendikaları Konfederasyonu)	395250
52	MEMUR-SEN (Memur Sendikaları Konfederasyonu)	997089
92	BASK (Bağımsız Kamu Görevlileri Sendikaları Konfederasyonu)	4226
141	BİRLEŞİK KAMU-İŞ (Birleşik Kamu İşgörenleri Sendikaları Konfederasyonu)	64248
142	HAK-SEN (Kamu Çalışanları Hak Sendikaları Konfederasyonu)	3253
165	ÇALIŞAN-SEN (Çalışanlar Birliği Sendikalar Konfederasyonu)	4548
203	TÜM MEMUR-SEN (Tüm Memur Sendikaları Konfederasyonu)	6531
274	ANADOLU-SEN (Anadolu Eksen Kamu Çalışanları Sendikaları Konfederasyonu)	840
999	BAĞIMSIZ (BAĞIMSIZ SENDİKALAR)	40935
Genel Toplam		1684323

1. Üyesi olmayan veya bildiriminde bulunmayan sendikalara istatistikte yer verilmemiştir.

2. Toplam çalışan kamu görevlisi sayısı, bildirimde bulunan kamu kurum ve kuruluşlarının bildirimine göre oluturulmuştur.

MEMUR-SEN
KONFEDERASYONU

II. BÖLÜM

IV. DÖNEM TOPLU SÖZLEŞME (2018-2019 YILLARI İÇİN) GÖRÜŞMELERİ ÖNCESİ SÜREÇ

MEMUR-SEN MEMUR SENDİKALARI KONFEDERASYONU
CONFEDERATION OF PUBLIC SERVANTS TRADE UNIONS

Oğuzlar Mahallesi 1371 Sokak No:1 Balgat-Çankaya/ANKARA
T: 0312 230 48 98 - 230 09 72/73 F: 0312 230 39 89

info@memursen.org.tr www.memursen.org.tr

Sayı : MSK.00.052/09-11/185 **01 Haziran 2017**
Konu : 4. Dönem Toplu Sözleşme Teklifleri

SENDİKA GENEL MERKEZİ'NE

Malumlarınız olduğu üzere bu yıl dördüncüsü gerçekleştirilecek olan toplu sözleşme görüşmeleri Ağustos ayının ilk iş günü başlayacak olup toplu sözleşme görüşmelerinin yürütülmesine ilişkin mevzuat gereği Konfederasyonumuz ve hizmet kollarında yetkili olan Sendikalarımızın tamamı tarafından hazırlanacak toplu sözleşme teklifleri Temmuz ayı içerisinde Devlet Personel Başkanlığına sunulacaktır.

Bu itibarla, Devlet Personel Başkanlığı'na sunacağınız formata esas teşkil etmek üzere hizmet kolunuza mahsus toplu sözleşme tekliflerinizi yazılı olarak ve elektronik ortamda ayrıca kamu görevlilerinin geneline ilişkin önceliğiniz olan 3 konu başlığını herhangi rakam veya oran vermeksizin tekliflerinizden ayrı bir şekilde yazılı olarak ve elektronik ortamda en geç 3 Temmuz 2017 Pazartesi günü saat 17:00'a kadar Konfederasyonumuz Genel Merkezine ve ahmetgunenc@memursen.org.tr mail adresine iletmeniz hususunda gereğini rica eder, çalışmalarınızda başarılar dileriz.

Hacı Bayram TONBUL
Genel Başkan Yardımcısı

Ali YALÇIN
Genel Başkan

T.C.
DEVLET PERSONEL BAŞKANLIĞI

Sayı : 55921223-915.03.04-E.3927
Konu : Toplu Sözleşme Görüşmeleri Hk.

05.07.2017

MEMUR SENDİKALARI KONFEDERASYONU GENEL BAŞKANLIĞINA

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu gereğince 2018 ve 2019 yıllarına ilişkin toplu sözleşme görüşmelerinin ağustos ayının ilk günü başlayacağı, toplu sözleşme tekliflerinin, Kamu Görevlileri Sendikaları Heyet Başkanı ve temsilcilerinin, Kamu Görevlileri Hakem Kurulu Başkan ve üyeleri ile yedek üyelerinin toplu sözleşme görüşmeleri başlamadan önce bildirileceği/belirleneceği hüküm altına alınmıştır.

2018 ve 2019 yıllarına ilişkin toplu sözleşme görüşmeleri, 1 Ağustos 2017 tarihinde daha sonra bildirilecek yer ve saatte başlayacaktır.

Bu çerçevede bahse konu Kanunun ilgili hükümleri uyarınca;

-Her bir konfederasyon tarafından hazırlanan toplu sözleşme teklifinin ilgili konfederasyonca,

-Her bir sendika tarafından hazırlanan toplu sözleşme teklifinin ilgili sendikaca,

yazılı olarak ve elektronik ortamda en geç 24 Temmuz 2017 Pazartesi günü mesai saati bitimine kadar,

-Kamu Görevlileri Sendikaları Heyetinde Konfederasyonunuz adına Yönetim Kurulunca yetkilendirilmiş Başkan ve temsilciler ile Başkan ve temsilcilerin herhangi bir sebeple toplu sözleşme görüşmelerine iştirak edemeyecek olması halinde yerine katılmaya yetkili temsilcilerin,

-Kamu Görevlileri Sendikaları Heyetinde Sendikanız adına Yönetim Kurulunca yetkilendirilmiş temsilciler ile bu temsilcilerin herhangi bir sebeple toplu sözleşme görüşmelerine iştirak edemeyecek olması halinde yerine katılmaya yetkili temsilcilerin,

-Konfederasyonunuz adına Kamu Görevlileri Hakem Kurulunda yer alacak üyelerin, bu üyelerin herhangi bir sebeple çalışmalara iştirak edemeyecek olması halinde bunların yerine katılmak üzere belirlenecek yedek üyelerin,

-Konfederasyonunuzca Kamu Görevlileri Hakem Kurulu üyeliği için Bakanlar Kuruluna sunulmak üzere önerdiğiniz öğretim üyelerinin,

-Kamu Görevlileri Sendikaları Heyetinin her bir üyesi tarafından belirlenecek birer kişi olmak üzere toplu sözleşme görüşmelerine teknik heyet olarak iştirak edeceklerin,

Konfederasyon veya sendikadaki görevi ile iletişim bilgilerinin, Bakanlar Kuruluna sunulacak üniversite öğretim üyelerinin akademik kariyerine ve halen görev yaptıkları yükseköğretim kurumuna ilişkin bilgileri de içeren özgeçmişlerinin ve her bir üyeye ilişkin kimlik ve elektronik iletişim adresleri de dahil olmak üzere iletişim bilgileri ile birlikte en geç 17/07/2017 Pazartesi günü mesai saati bitimine kadar,

Başkanlığımıza yazılı olarak ve sendika@dpb.gov.tr elektronik posta adresine gönderilmek suretiyle bildirilmesi hususunda gereğini rica ederim.

Enes POLAT
Devlet Personel Başkan V.

1/2

Adres: İzmir Cad. No: 41 Kızılay/ ANKARA
Telefon: 0 (312) 408 70 00 Faks: 0 (312) 418 16 34
E-posta: info@dpb.gov.tr Elektronik Ağ: http://www.dpb.gov.tr/

Ayrıntılı bilgi için:
S.SAĞLICAK
Devlet Personel Uzm Yrd.

Güvenli Elektronik İmza
Aslı İle Aynıdır

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'na uygun olarak Güvenli Elektronik İmza ile üretilmiştir.
Evrak tevdi http://ebysorgu.dpb.gov.tr:8080 adresinden 08YY-BM06-80LV kodu ile yapılabilir.

DAĞITIM :
- Memur Sendikaları Konfederasyonu Genel Başkanlığına
- Türkiye Kamu Çalışanları Sendikaları Konfederasyonu Genel Başkanlığına
- Kamu Emekçileri Sendikaları Konfederasyonu Genel Başkanlığına
- Büro Memurları Sendikası Genel Başkanlığına
- Eğitimciler Birliği Sendikası Genel Başkanlığına
- Sağlık ve Sosyal Hizmet Çalışanları Sendikası Genel Başkanlığına
- Belediye ve Özel İdare Çalışanları Birliği Sendikası Genel Başkanlığına
- Birlik Haberleşme ve İletişim Çalışanları Sendikası Genel Başkanlığına
- Kültür Turizm ve Sanat Çalışanları Sendikası Genel Başkanlığına
- Bayındır, İnşaat, Yol, Yapı, Tapu ve Kadastro Çalışanları Birliği Sendikası Genel Başkanlığına
- Ulaştırma Çalışanları Memur Sendikası Genel Başkanlığına
- Tarım Orman Çalışanları Birliği Sendikası Genel Başkanlığına
- Enerji, Sanayi ve Madencilik Hizmetleri Çalışanları Birliği Sendikası Genel Başkanlığına
- Türkiye Diyanet ve Vakıf Görevlileri Sendikası Genel Başkanlığına

Adres: İzmir Cad. No: 41 Kızılay/ ANKARA
Telefon: 0 (312) 408 70 00 Faks: 0 (312) 418 16 34
E-posta: info@dpb.gov.tr Elektronik Ağ: http://www.dpb.gov.tr/
Ayrıntılı bilgi için:
S.SAĞLICAK
Devlet Personel Uzm Yrd.

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'na uygun olarak Güvenli Elektronik İmza ile üretilmiştir.
Evrak teyidi http://ebyssorgu.dpb.gov.tr:8080 adresinden 08YY-BM06-80LV kodu ile yapılabilir.

MEMUR-SEN MEMUR SENDİKALARI KONFEDERASYONU
CONFEDERATION OF PUBLIC SERVANTS TRADE UNIONS

Oğuzlar Mahallesi 1371 Sokak No:1 Balgat-Çankaya/ANKARA
T: 0312 230 48 98 - 230 09 72/73 F: 0312 230 39 89

info@memursen.org.tr www.memursen.org.tr

Sayı : MSK.00.052/09-11/238 **17 Temmuz 2017**
Konu : Toplu Sözleşme Görüşmeleri

DEVLET PERSONEL BAŞKANLIĞI'NA

İlgi : 05.07.2017 tarih ve 3927 sayılı yazınız.

İlgi yazı gereğince Konfederasyonumuz tarafından bildirilmesi gereken; Kamu Görevlileri Sendikaları Heyeti Başkanı, Kamu Görevlileri Sendikaları Heyeti Konfederasyon Temsilcisi asıl ve yedek üyeleri ile Heyet Başkanı ve Konfederasyon Temsilcisine mahsus teknik heyete iştirak edecekler ile Kamu Görevlileri Hakem Kurulu'nda görev alacak Konfederasyon Temsilcileri asıl ve yedek üyeleri ile Kamu Görevlileri Hakem Kurulu üyeliği için Bakanlar Kurulu'na sunulmak üzere önerdiğimiz öğretim üyelerine ilişkin bilgilere yazı ekinde yer verilmiştir.

Bilgilerinize ve gereğini rica ederim.

Ali YALÇIN
Genel Başkan

EKLER :
1- KAMU GÖREVLİLERİ SENDİKALARI HEYETİ BAŞKANI VE TEKNİK UZMAN LİSTESİ EK-1 TABLO)
2- KAMU GÖREVLİLERİ SENDİKALARI HEYETİ MEMUR-SEN KONFEDERASYONU TEMSİLCİSİ VE TEKNİK UZMAN LİSTESİ (EK-2 TABLO)
3- KAMU GÖREVLİLERİ HAKEM KURULU KONFEDERASYON TEMSİLCİLERİ LİSTESİ (EK-3 TABLO)
4- KAMU GÖREVLİLERİ HAKEM KURULU ÜYELİĞİ İÇİN BAKANLAR KURULUNA ÖNERİLEN ÖĞRETİM ÜYESİ ADAYLARI LİSTESİ (EK-4 TABLO)

MEMUR-SEN MEMUR SENDİKALARI KONFEDERASYONU
CONFEDERATION OF PUBLIC SERVANTS TRADE UNIONS

Oğuzlar Mahallesi 1371 Sokak No:1 Balgat-Çankaya/ANKARA
T: 0312 230 48 98 – 230 09 72/73 F: 0312 230 39 89

info@memursen.org.tr www.memursen.org.tr

EK-1

KAMU GÖREVLİLERİ SENDİKALARI HEYETİ BAŞKANI

SIFATI	ADI SOYADI	KONFEDERASYONDAKİ GÖREVİ	İLETİŞİM BİLGİLERİ
KAMU GÖREVLİLERİ SENDİKALARI HEYET BAŞKANI	**ALİ YALÇIN**	**MEMUR-SEN ve EĞİTİM-BİR-SEN GENEL BAŞKANI**	TEL : 0 (312) 230 09 72 GSM: 0 (532) 343 41 08 eposta:aliyalcin@memursen.org.tr
KAMU GÖREVLİLERİ SENDİKALARI HEYET BAŞKANI (YEDEK)	**Hacı Bayram TONBUL**	**MEMUR-SEN GENEL BAŞKAN YARDIMCISI - ENERJİ BİR-SEN GENEL BAŞKANI**	TEL : 0(312) 230 09 72 GSM: 0 (532) 382 96 74 eposta:hbayram_29@hotmail.com

KAMU GÖREVLİLERİ SENDİKALARI HEYETİ BAŞKANI TEKNİK UZMANI*

SIFATI	ADI SOYADI	KONFEDERASYONDAKİ GÖREVİ	İLETİŞİM BİLGİLERİ
KAMU GÖREVLİLERİ SENDİKALARI HEYET BAŞKANI TEKNİK UZMANI	**Av. Hüseyin Rahmi AKYÜZ**	**Memur-Sen Konfederasyonu Genel Başkanı Başdanışmanı / MEB Ankara Valiliği Öğretmen**	TEL : 0 (312)230 09 72 GSM:0 (0505) 483 60 54 eposta:hrahmi54@gmail.com

***Av. H. Rahmi AKYÜZ'ün katılamadığı oturumlara Av. Ahmet GÜNENÇ katılacaktır.**

MEMUR-SEN MEMUR SENDİKALARI KONFEDERASYONU
CONFEDERATION OF PUBLIC SERVANTS TRADE UNIONS

Oğuzlar Mahallesi 1371 Sokak No.1 Balgat-Çankaya/ANKARA
T: 0312 230 48 98 - 230 09 72/73 F: 0312 230 39 89

info@memursen.org.tr www.memursen.org.tr

EK-2

KAMU GÖREVLİLERİ SENDİKALARI HEYETİ MEMUR-SEN KONFEDERASYONU TEMSİLCİSİ

SIFATI	ADI SOYADI	KONFEDERASYONDAKİ GÖREVİ	İLETİŞİM BİLGİLERİ
MEMUR-SEN KONFEDERASYONU KAMU GÖREVLİLERİ SENDİKALARI HEYETİ TEMSİLCİSİ	**Hacı Bayram TONBUL**	**MEMUR-SEN GENEL BAŞKAN YARDIMCISI-ENERJİ BİR-SEN GENEL BAŞKANI**	TEL : 0 (312) 230 09 72 GSM : 0 (532) 382 96 74 eposta:hbayram_29@hotmail.com
MEMUR-SEN KONFEDERASYONU KAMU GÖREVLİLERİ SENDİKALARI TEMSİLCİSİ (YEDEK)	**Mehmet Emin ESEN**	**MEMUR-SEN GENEL BAŞKAN YARDIMCISI**	TEL : 0 (312) 230 09 72 GSM:0 (505) 689 06 60 eposta: mehmeteminesen@gmail.com

KAMU GÖREVLİLERİ SENDİKALARI HEYETİ MEMUR-SEN KONFEDERASYONU TEMSİLCİSİ TEKNİK UZMANI *

SIFATI	ADI SOYADI	GÖREVİ	İLETİŞİM BİLGİLERİ
KAMU GÖREVLİLERİ SENDİKALARI HEYETİ MEMUR-SEN KONFEDERASYONU TEKNİK UZMANI	**Av. Ahmet GÜNENÇ**	**Memur-Sen Konfederasyonu Hukuk Müşaviri/Genel Başkan Danışmanı**	TEL : 0 (312) 230 09 72 GSM:0 (531) 399 86 98 eposta:ahmetgunenc@memursen.org.tr

***Av. Ahmet GÜNENÇ'in katılamadığı oturumlarda Av. Hüseyin Rahmi AKYÜZ katılacaktır.**

MEMUR-SEN MEMUR SENDİKALARI KONFEDERASYONU
CONFEDERATION OF PUBLIC SERVANTS TRADE UNIONS

Oğuzlar Mahallesi 1371 Sokak No:1 Balgat-Çankaya/ANKARA
T: 0312 230 48 98 - 230 09 72/73 F: 0312 230 39 89

info@memursen.org.tr www.memursen.org.tr

EK-3

KAMU GÖREVLİLERİ HAKEM KURULU MEMUR-SEN KONFEDERASYONU TEMSİLCİSİ

SIFATI	ADI SOYADI	KONFEDERASYONDAKİ GÖREVİ	İLETİŞİM BİLGİLERİ
MEMUR-SEN KONFEDERASYONU KAMU GÖREVLİLERİ HAKEM KURULU TEMSİLCİSİ	**Hacı Bayram TONBUL**	**MEMUR-SEN GENEL MEVZUAT Ve TOPLU SÖZLEŞME SEKRETERİ-ENERJİ BİR-SEN GENEL BAŞKANI**	TEL : 0 (312) 230 09 72 GSM: 0 (532) 382 96 74 eposta:hbayram_29@hotmail.com
MEMUR-SEN KONFEDERASYONU KAMU GÖREVLİLERİ HAKEM KURULU TEMSİLCİSİ	**Av. Hüseyin Rahmi AKYÜZ**	**Memur-Sen Konfederasyonu Genel Başkanı Başdanışmanı / MEB Ankara Valliliği Öğretmen**	TEL : 0 (312) 230 09 72 GSM: 0 (505) 483 60 54 eposta:hrahmi54@gmail.com
MEMUR-SEN KONFEDERASYONU KAMU GÖREVLİLERİ HAKEM KURULU TEMSİLCİSİ (YEDEK)	**Av. Ahmet GÜNENÇ**	**Memur-Sen Konfederasyonu Hukuk Müşaviri/ Genel Başkan Danışmanı**	TEL : 0 (312) 230 09 72 GSM: 0 (531) 399 86 98 eposta:ahmetgunenc@memursen.org.tr
MEMUR-SEN KONFEDERASYONU KAMU GÖREVLİLERİ HAKEM KURULU TEMSİLCİSİ (YEDEK)	**Hasan Hüseyin ÖZ**	**Memur-Sen Konfederasyonu Genel Başkan Danışmanı**	TEL : 0 (312) 230 09 72 GSM: 0 (553) 735 72 15 eposta:hasanh15@gmail.com

MEMUR-SEN MEMUR SENDİKALARI KONFEDERASYONU
CONFEDERATION OF PUBLIC SERVANTS TRADE UNIONS

Oğuzlar Mahallesi 1371 Sokak No:1 Balgat-Çankaya/ANKARA
T: 0312 230 48 98 - 230 09 72/73 F: 0312 230 39 89

info@memursen.org.tr www.memursen.org.tr

EK-4

KAMU GÖREVLİLERİ HAKEM KURULU AKADEMİSYEN ÜYESİ MEMUR-SEN KONFEDERASYONU ADAYLARI *

SIFATI	ADI SOYADI	GÖREV YAPTIĞI ÜNİVERSİTE-AKADEMİK KARİYERİ	İLETİŞİM BİLGİLERİ
KAMU GÖREVLİLERİ HAKEM KURULU AKADEMİSYEN ÜYESİ MEMUR-SEN KONFEDERASYONU ADAYI	**Doç. Dr. Fatih YARDIMCIOĞLU**	**SAKARYA ÜNİVERSİTESİ SİYASAL BİLGİLER FAKÜLTESİ MALİYE BÖLÜMÜ-DOÇENT DOKTOR**	TEL : 0(264)2955563 GSM: 0(532)7695899 e-posta fyoglu@sakarya.edu.tr
KAMU GÖREVLİLERİ HAKEM KURULU AKADEMİSYEN ÜYESİ MEMUR-SEN KONFEDERASYONU ADAYI	**Doç. Dr. Mehmet Merve ÖZAYDIN**	**GAZİ ÜNİVERSİTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ -DOÇENT DOKTOR**	T EL: 0(312)2161432 GSM: 0 (535)8238253 e-posta: ozaydin@gazi.edu.tr
KAMU GÖREVLİLERİ HAKEM KURULU AKADEMİSYEN ÜYESİ MEMUR-SEN KONFEDERASYONU ADAYI	**Prof. Dr. Temel GÜRDAL**	**SAKARYA ÜNİVERSİTESİ SİYASAL BİLGİLER FAKÜLTESİ MALİYE BÖLÜMÜ– PROFÖSÖR DOKTOR**	TEL : 0 (264)2956357 GSM: 0(533)3073941 e-posta tgurdal@sakarya.edu.tr

***Yukarıda belirtilen isimlerden birinin aday olarak belirlenmesi halinde diğer ikisinin yedek üye seçiminde değerlendirilmesi**

MEMUR-SEN MEMUR SENDİKALARI KONFEDERASYONU
CONFEDERATION OF PUBLIC SERVANTS TRADE UNIONS

Oğuzlar Mahallesi 1371 Sokak No:1 Balgat-Çankaya/ANKARA
T: 0312 230 48 98 - 230 09 72/73 F: 0312 230 39 89

info@memursen.org.tr www.memursen.org.tr

Sayı : MSK.00.052/09-11/246 **24 Temmuz 2017**
Konu : Toplu Sözleşme Teklifleri

DEVLET PERSONEL BAŞKANLIĞI'NA

İlgi : 05.07.2017 tarih ve 3927 sayılı yazınız.

1 Ocak 2018 - 31 Aralık 2019 tarihilerini kapsayan 4. Dönem Toplu Sözleşmelerinde kamu görevlilerinin geneline uygulanacak mali ve sosyal haklar ile kamu görevlilerinin özlük hakları ve çalışma şartlarına ilişkin teliflerimiz ekte yazılı olarak ve elektronik ortamda kullanılacak şekilde sunulmuştur.

4688 Sayılı Kanun'un ilgili maddesi çerçevesinde Başkanlığınıza sunulan toplu sözleşme tekliflerimiz nihai mahiyette olmayıp toplu sözleşme görüşmelerinin başlayacağı 1 Ağustos 2017 tarihinde Kamu İşveren Heyet Başkanına sunulacak olan teklif görüşmelere esas teklifimiz olacak olup toplu sözleşme görüşme sürecinde de ilave teklifler getirilmesi hakkımızı saklı tutar çalışmalarınızda başarılar dileriz.

Bilgilerinize ve gereğini rica ederim.

Ali YALÇIN
Genel Başkan

MEMUR-SEN
KONFEDERASYONU

III. BÖLÜM

MEMUR-SEN ve ÜYE SENDİKALARININ GENEL ve HİZMET KOLLARINA İLİŞKİN TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFLERİ

I. BÖLÜM

TARAFLAR - AMAÇ - KAPSAM – YÜRÜRLÜK

MADDE 1 - TARAFLAR:

(1) Bu toplu sözleşmenin tarafları; bağlı sendikalarının üye sayısı itibarıyla en fazla üyeye sahip kamu görevlileri sendikaları konfederasyonu olan MEMUR-SEN ile Kamu İşveren Heyetidir.

MADDE 2 - TANIMLAR :

(1) Bu Toplu Sözleşmede;

a) KAMU GÖREVLİSİ: Kamu kurum ve kuruluşlarında işçi statüsü dışında çalışan personel,

b) KONFEDERASYON : En çok üyeye sahip yetkili konfederasyon olan Memur Sendikaları Konfederasyonu (MEMUR-SEN),

c) SENDİKA : Hizmet kollarında yetkili memur sendikaları,

d) ŞUBE : Yetkili sendikaların Şube Başkanlıkları,

e) KAMU GÖREVLİLERİ HAKEM KURULU : Toplu Sözleşme görüşmelerinde toplantı tespit tutanağı imzalanması halinde uyuşmazlık konuları üzerinde nihai karar vermeye yetkili olan kurul;

f) KAMU İŞVERENİ ya da İŞVEREN : Kamu İşveren Heyeti,

g) İŞVEREN VEKİLİ : İşveren adına hareket eden, işin ve işyerinin yönetiminde görev alan kimseler,

h) SENDİKALI MEMUR : Kamu kurum ve kuruluşlarında işçi dışındaki pozisyonlarda çalışan ve kamu görevlileri sendikalarına üye olanları,

i) TOPLU SÖZLEŞME : Kamu görevlilerinin yararlanacağı mali, sosyal ve özlük hakları ile çalışma şartlarını ve diğer hususları belirlemek üzere yetkili Kamu Görevlileri Sendikaları Konfederasyonu ve Kamu İşveren Heyeti arasında yapılan görüşmelerde demokratik bir düzen içerisinde kamu görevlilerinin sorunlarının çözüme kavuşturulduğu ve sonucunda mutabık kalınması durumunda taraflarca imzalanan belge,

j) TOPLANTI TESPİT TUTANAĞI : Yetkili Kamu Görevlileri Heyeti ile Kamu İşveren Kurulu arasında yapılan görüşmeler sonucunda toplu sözleşme imzalanamaması

halinde, tarafların uzlaştığı konular ile üzerinde uzlaşılamayan konuların belirtildiği tutanak,

olarak kabul ve ifade edilmiştir.

MADDE 3 - UYGULAMA ALANI VE KAPSAM:

(1) Bu Toplu Sözleşmede; Hizmet kolu yönüyle ayırım olmaksızın kamu görevlileri sendikalarına üye olan ve üye olabilecek kamu görevlilerine uygulanacak katsayı ve göstergeler, aylık ve ücretler, her türlü zam ve tazminatlar, ek ödeme, toplu sözleşme ikramiyesi, fazla çalışma ücreti, harcırah, ikramiye, doğum, ölüm ve aile yardımı ödenekleri, cenaze giderleri, yiyecek ve giyecek yardımları, özlük hakları ile diğer mali ve sosyal hakları ve kamu görevlilerine ilişkin diğer hususları kapsar.

MADDE 4 - SÖZLEŞMENİN AMACI:

(1) Bu Toplu Sözleşmesinin amacı, kamu görevlilerinin **1 Ocak 2018 - 31 Aralık 2019** döneminde; ilgili mevzuatında düzenlenenlere ek olarak yararlanacağı hak ve menfaatlerini belirlemektir.

MADDE 5 - SÖZLEŞMENİN HÜKMÜ:

(1) Bu Toplu Sözleşmenin kamu görevlileri mevzuatına ilişkin hükümleri, sözleşmeden yararlanan memurlar yönünden, sözleşmenin yürürlük süresinin hitamından itibaren yeni bir sözleşme yapılıncaya kadar toplu sözleşme hükmü olarak devam eder.

Mevzuat hükümlerine yapılan atıflar, muhtevaları sözleşmede yer almasa bile bu sözleşmenin hükmü niteliğini taşır. Bu toplu sözleşmede hüküm bulunmayan konularda, bu toplu sözleşmede yer alan hükümlere aykırı olmamak kaydıyla ilgili mevzuatındaki hükümlerin uygulanmasına devam edilir. Bu toplu sözleşmede yer alan hükümler, aynı konuda ilgili mevzuatında belirtilen hükümlere göre öncelikle uygulanır.

MADDE 6 – III. DÖNEM TOPU SÖZLEŞMELERİNİN GEÇERLİLİĞİ

(1) III. Dönem toplu sözleşmesinde yer verilen ve uygulanan hükümler, aynı konuda bu toplu sözleşmede hüküm bulunmaması ve kamu görevlilerinin aleyhine olmaması kaydıyla 1 Ocak 2018 - 31 Aralık 2019 (IV. Dönem Toplu Sözleşme) döneminde de uygulanır.

MADDE 7- SÖZLEŞMENİN TEMİNATI:

(1) Bu Toplu Sözleşmenin teminatı konusunda Anayasanın 53. ve 128. Maddeleri

ile 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu hükümleri uygulanır.

MADDE 8 - YÜRÜRLÜK VE SÜRE:

(1) Bu Kamu Görevlileri Toplu Sözleşmesi **01.01.2018** tarihinde yürürlüğe girmek ve **31.12.2019** tarihinde sona ermek üzere 2 yıl süre ile geçerlidir.

II. BÖLÜM

AYLIK, ÜCRETLER VE SAİR ÜCRET - MAAŞ UNSURLARINA İLİŞKİN HÜKÜMLER

AYLIK, ÜCRETLER VE SAİR ÜCRET-MAAŞ UNSURLARINA İLİŞKİN HÜKÜMLER

MADDE 9 – KAMU GÖREVLİLERİNİN MALİ HAKLARINDAKİ ARTIŞLAR:

(1) Kamu görevlilerinin aylıklarının hesaplanmasında esas alınan ve 31.12.2017 tarihi itibariyle uygulanmakta olan **AYLIK KATSAYISI, YAN ÖDEME KATSAYISI, TABAN AYLIK KATSAYISI/TUTARI İLE EK ÖDEME ve diğer maaş kalemlerinde aşağıda belirtilen oranlarda/tutarlarda artış yapılır.**

I. ALTERNATİF;

31.12.2017 tarihi itibariyle uygulanan aylık, taban aylık ve yan ödeme katsayıları;

a) 01.01.2018 tarihinden geçerli olmak üzere **% 10,**
b) 01.07.2018 tarihinden geçerli olmak üzere **%6,**
c) 01.01.2019 tarihinden geçerli olmak üzere **% 10,**
d) 01.07.2019 tarihinden geçerli olmak üzere **% 8**
olmak üzere artırılır.

II. ALTERNATİF ;

Taban aylık tutarlarında 1.1.2018 tarihinde 75 TL (net) ve 1.1.2019 tarihinde 75 TL (net) artış öncelikle yapılmak kaydıyla, 31.12.2017 itibariyle uygulanan aylık, taban aylık ve yan ödeme katsayıları;

a) 01.01.2018 tarihinden geçerli olmak üzere; **% 7,**
b) 01.07.2018 tarihinden geçerli olmak üzere; **%7,**
c) 01.01.2019 tarihinden geçerli olmak üzere; **% 7,**
d) 01.07.2019 tarihinden geçerli olmak üzere **%7**
olmak üzere artırılır.

III. ALTERNATİF;

1.1.2018 tarihi itibariyle öncelikle ek ödeme puanlarına 15 puan ilave edilmek kaydıyla, 31.12.2017 itibariyle uygulanan aylık, taban aylık ve yan ödeme katsayıları;

a) 01.01.2018 tarihinden geçerli olmak üzere; **% 6,**
b) 01.07.2018 tarihinden geçerli olmak üzere; **%6,**
c) 01.01.2019 tarihinden geçerli olmak üzere; **% 10,**

d) 01.07.2019 tarihinden geçerli olmak üzere; **%8**

olmak üzere artırılır.

(2) Sözleşmeli Personelin Ücret Tavanı; 399 sayılı KHK'nın 3'üncü maddesinin (c) bendinde belirtilen ve 31.12.2017 itibariyle uygulanmakta olan **SÖZLEŞMELİ PERSONELİN ÜCRET TAVANI,** birinci fıkrada belirtilen artış oranları (katsayı artışları ile ek ödeme ve taban aylık tutarlarındaki ilave artışlar) yansıtılmak suretiyle aynı oranda artırılır.

MADDE 10- REFAH PAYI ZAMMI:

(1) 9 uncu madde kapsamında belirlenen katsayılar ve tutarlar;

a) 2017 yılı için gerçekleşen Gayri Safi Yurtiçi Hasıla(GSYH) artış oranının yarısı kadar, 2018 yılının ilk aybaşından,

b) 2018 yılı için gerçekleşen Gayri Safi Yurtiçi Hasıla(GSYH) artış oranının yarısı kadar, 2019 yılının ilk aybaşından,

geçerli olmak üzere artırılır. Maliye Bakanlığı, söz konusu katsayıları, sözleşme ücreti artış oranlarını ve ücret tavanları ile ortalama ücret toplamı üst sınırlarını, bu artışı yansıtacak şekilde yeniden belirler ve duyurur.

MADDE 11 – YAN ÖDEME KATSAYISI ve GÖSTERGE RAKAMLARI:

(1) 31.12.2017 tarihi itibariyle uygulanan yan ödeme gösterge rakamları ile 9 uncu madde kapsamında 1.1.2018 itibariyle belirlenecek yan ödeme katsayısı; 01.01.2018 tarihinden itibaren **% 50** artırımlı olarak uygulanır.

MADDE 12 – AYLIK, TABAN AYLIK, YAN ÖDEME KATSAYISI VE SÖZLEŞMELİ PERSONELİN ÜCRET TAVANI İLE İLGİLİ ORTAK HÜKÜM:

(1)- Yukarıdaki maddelerde yer verilen aylık, taban aylık ve yan ödeme katsayıları ile sözleşmeli personelin ücret tavanı hakkında aşağıdaki hükümler ortak hüküm olarak uygulanır.

a) 1 Ocak 2018 - 1 Temmuz 2018 dönemi içinde enflasyon oranının, aynı dönem için belirlenen aylık katsayısı artış oranını,

b) 1 Temmuz 2018 - 31 Aralık 2018 dönemi içinde enflasyon oranının, aynı dönem için belirlenen aylık katsayısı artış oranını,

c) 1 Ocak 2019 - 1 Temmuz 2019 dönemi içinde enflasyon oranının, aynı dönem için belirlenen aylık katsayısı artış oranını,

d) 1 Temmuz 2019 - 1 Temmuz 31 Aralık 2019 dönemi içinde enflasyon oranının, aynı dönem için belirlenen aylık katsayısı artış oranını,

aşması halinde,

9'uncu madde kapsamında belirlenen katsayılar, sözleşme ücreti artış oranları ile ücret tavanları, enflasyon oranının artış oranını aştığı ayın birinci gününden geçerli olmak üzere aşan kısım kadar artırılır.

MADDE 13 – KIDEM AYLIĞI GÖSTERGE RAKAMI:

(1) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 1 inci maddesinin (A) bendinin ikinci fıkrasında yer alan "20" ibaresi "100" şeklinde uygulanır ve anılan fıkranın ikinci cümlesi hükmü uygulanmaz.

MADDE 14 – TOPLU SÖZLEŞME İKRAMİYESİ:

(1) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 4 üncü maddesinde yer alan "kırkbeş **Türk Lirası" ibaresi** "Kamu Görevlileri Sendikaları Heyeti'nde temsilcisi bulunan sendikalara üye olanlar için 2.000, diğerleri için 1.000 gösterge rakamının memur aylık katsayısıyla çarpımı sonucu bulunacak tutarda" şeklinde uygulanır.

MADDE 15 - AİLE (Eş-Çocuk) YARDIMI ÖDENEĞİ:

(1) Bu Toplu Sözleşme döneminde, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 202 nci maddesinde belirlenmiş olan aile yardımına ilişkin göstergelerden eş için öngörülmüş olanı "4.000", çocuk için öngörülmüş olanı ise yaş ayırımı yapılmaksızın "1.000" olarak uygulanır.

(2) Bu Toplu Sözleşme döneminde, aile yardımına ilişkin beyannamenin, aile yardımı ödeneği verilmesine başlanabilecek tarihten daha sonraki tarihlerde verildiği hallerde, aile yardımı ödeneği verilmesini gerektiren her bir durum için geriye dönük ödeme yapılacak aylar itibarıyla beş yıllık süreyi aşmamak ve geriye dönük ödeme yapılacak aylar için ilgili mevzuatı uyarınca aile yardımı ödeneği verilmesi koşullarının mevcut olması kaydıyla, beyannamenin verildiği tarihten önceki dönem için de asgari geçim indirimi farkı dahil aile yardımı ödenekleri verilir.

(3) Bu Toplu Sözleşme döneminde, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 202 nci maddesi ve 926 sayılı Türk Silahlı Kuvvetleri Personel Kanununun 153 üncü maddesi uyarınca veya bu maddeler esas alınarak eş için verilecek olan aile yardımı ödeneği, anılan Kanunlarda bu ödeneğin verilmesine ilişkin diğer şartları taşımaları kaydıyla; 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun ek 5 inci maddesi kapsamında sigortalı olan eşler ile ek 9 uncu maddesi kapsamında sigortalı olan eşler için de elde ettikleri aylık gelir tutarına bakılmaksızın aynı esas ve usuller dahilinde ödenir.

MADDE 16 - DOĞUM YARDIMI ÖDENEĞİ:

(1) Kamu görevlilerine, 633 sayılı Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 4 üncü maddesinin birinci fıkrasında belirlenmiş olan doğum yardımı tutarlarına ek olarak; 10.000 gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda ve ilgili kurum bütçesinden ödenmek suretiyle doğum yardımı verilir. Bu yardım, çocuk ile ilgili aile yardımına ilişkin beyannamenin verilmesini izleyen ay içerisinde ödenir.

MADDE 17 - ÖLÜM YARDIMI ÖDENEĞİ:

(1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 208 inci ve 926 sayılı Türk Silahlı Kuvvetleri Personel Kanunun 177 nci maddesinde öngörülen ölüm yardımı ödenekleri, bu Toplu Sözleşme döneminde bir kat fazlasıyla verilir.

MADDE 18 - KREŞ HİZMETİ / KREŞ YARDIMI ÖDENEĞİ:

(1) Kamu kurum ve kuruluşlarına ait işyerlerinde, bünyelerinde görev yapan kamu görevlilerinin zorunlu eğitim çağına girmemiş çocuklarına yönelik kreş hizmeti sunulması esastır.

(2) Birinci fıkrada belirtilen hizmetin sunul(a)madığı işyerlerinde görev yapan kamu görevlilerine; zorunlu eğitim çağına girmemiş her çocuk için 4.150 gösterge rakamının aylık katsayısı ile çarpımı tutarında kreş yardımı ödeneği aylıklarıyla birlikte ödenir.

(3) Kamu kurum ve kuruşları bünyesindeki kreş ve gündüz bakım evleri, kurum ve kuruluşa ait eğitim kurumu kapsamında değerlendirilir ve giderleri kurum bütçesinden karşılanır.

(4) Kreş yardımını ödeneğine ilişkin diğer hususlarda, yukarıda yer verilen hükümlere aykırı olmaması kaydıyla 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun aile yardımı ödeneğinin ödenmesine ilişkin usul ve esaslar uygulanır.

MADDE 19 - EVLENME YARDIMI ÖDENEĞİ:

(1) Kamu görevlilerine, evlendiklerinde en yüksek Devlet memuru aylığının (ek gösterge dahil) 5 katı tutarında evlenme yardımı ödeneği verilir.

(2) Bu ödenek, bir defa verilir ve aynı kişi için birden fazla ödeme yapılamaz. Evlenme yardımı ödeneği, evliliğin ilgili kanun hükümlerine göre gerçekleştiği tarihten sonraki üç aylık süre içerisinde kamu görevlilerinin idarelerine bildirimde bulunmaları halinde verilir ve bildirimi izleyen bir ay içerisinde ödenir. Evliliğin iki kamu

görevlisi arasında gerçekleşmesi halinde, evlenme yardımı ödeneği her iki kamu görevlisine de ödenir.

(3) Evlenme yardımı ödeneğinden damga vergisi dahil herhangi bir kesinti yapılmaz.

MADDE 20- SERVİS HİZMETİ VE ULAŞIM YARDIMI ÖDENEĞİ:

(1) Bakanlıklar ile bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşların merkez teşkilatında görev yapan kamu görevlilerine; mesaiye geliş ve gidişleri için servis hizmeti sağlanır. Servis hizmetinin ekonomik olmadığı durumlarda, mesai günleri çalışma yerlerine gidiş-gelişlerinde belediyeler veya bağlı kuruluşları tarafından işletilen toplu taşıma araçlarından ücretsiz yararlanmaları için toplu taşıma kartı verilir. Belediyeler veya bağlı kuruluşları tarafından işletilen toplu ulaşım araçlarına, kamuya ait diğer toplu ulaşım araçlarına da biniş hakkı sağlayacak şekilde ortak toplu taşıma kartı düzenlenen yerlerde çalışanlara ise, toplam biniş sayıları değişmemek kaydıyla bu ortak toplu taşıma kartı verilir.

(2) Ortak toplu taşıma kartı uygulamasının bulunmaması halinde, birinci fıkra kapsamındaki kamu görevlilerine, bir binişlik iki bilet tutarının ödeme yapılacak aydaki çalışma gün sayısı ile çarpımı tutarında ulaşım yardımı ödeneği ödenir. Çalışılmayan günler için ödenen ulaşım yardımı ödeneği, bir sonraki ayda yapılacak ulaşım yardımı ödeneği ödemesinden mahsup edilir.

MADDE 21- YEMEK SERVİSİ VE YEMEK YARDIMI ÖDENEĞİ:

(1) Kamu görevlilerinden 31.07.2017 tarihi itibarıyla alınmakta olan yemek bedeli tutarlarında, artış yapılmaz.

(2) Mesai saatleri içerisinde bir öğün yemek verilmeyen idarelerde, birimlerde veya vardiyalarda çalışmakta olanlara; bir günlük yemek bedelinin vergi mevzuatına göre gelir vergisinden istisna tutulacak günlük tutarı geçmemesi ve gün sayısının da ilgili ayda çalışılması gereken mutat gün sayısını geçememesi kaydıyla, yemek verilmesine aracılık faaliyetinden dolayı vergi mükellefi olan gerçek veya tüzel kişiler vasıtasıyla yemek temin edilecektir. Yıllık izin, mazeret izni, analık veya babalık izni, hastalık veya refakat izni, nöbet izni, aylıksız izin gibi her türlü ücretli veya ücretsiz izin sebebiyle fiilen çalışılmayan günler, takip eden ayı izleyen ayda yemek temin edilecek gün sayısından indirilecektir. Takip eden ayı izleyen ayın tamamında izinli olanlar için göreve başlayacakları ay esas alınacaktır.

(3) 19/11/1986 tarihli ve 86/11220 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliği ile bu maddenin birinci ve ikinci

fıkrasındaki hükümlerinden sözleşmeli personel pozisyonlarında istihdam edilen personel de aynı usul ve esaslar çerçevesinde yararlanır.

(4) Hizmet alımı yoluyla gerçekleştirilenler dahil kamu kurum ve kuruluşlarının yemek hizmetlerinde, helal gıda sertifikası bulunan ürünler kullanılır. Yemek hizmetine ilişkin ihalelerin şartnamesinde yemek için kullanılacak malzemelerin helal gıda sertifikasına sahip ürünler olması şartına yer verilir.

MADDE 22- GİYECEK YARDIMI ÖDENEĞİ:

(1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu veya diğer personel kanunlarına göre verilmesi gereken giyecek yardımları ile kurumların özel mevzuatları gereğince verilmesi gereken giyecek yardımları, aşağıdaki ikinci fıkra çerçevesinde nakdi olarak giyecek yardımı ödeneği verilenler hakkında uygulanmaz.

(2) Üçüncü fıkrada belirtilen Komisyon tarafından ayni olarak giyecek yardımı verilmeye devam olunması kararlaştırılanlar hariç olmak üzere, bu Toplu Sözleşme kapsamına giren kamu görevlilerine,

a) 2018 yılı için 200 TL,

b) 2019 yılı için 300 TL,

tutarında giyecek yardımı ödeneği verilir. Bu ödenek, her iki yılın da Şubat ayı aylıklarıyla birlikte ödenir.

(3) İkinci fıkra uyarınca verilecek giyecek yardımı ödeneğinin kapsamı dışında bırakılarak yürürlükteki ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde ayni olarak giyecek yardımı verilmeye devam olunacaklar; bu Toplu Sözleşme'nin yürürlüğe girmesinden en az 30 gün öncesine kadar Maliye Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı ile bu Toplu Sözleşme'nin tarafı olan Konfederasyonun belirleyeceği temsilcilerden oluşan bir komisyon tarafından belirlenir.

(4) Üçüncü fıkrada belirtilen Komisyon tarafından giyecek yardımından ayni olarak yararlandırılmasına karar verilen personel için ödenecek giyim yardımı ödeneği; bu yardımdan yılda bir kez yararlanması gerekenler için 800 TL'den, yazlık-kışlık şeklinde yılda iki kez yararlanması gerekenler için 1200 TL'den fazla olamaz ve bu şekilde ayni olarak giyecek yardımından yararlanacaklar için Maliye Bakanlığınca ayrıca birim fiyat tespiti yapılmaz. Bu fıkrada belirtilen tutarlar, Toplu Sözleşme'nin ikinci yılında %10 artırımlı olarak uygulanır.

MADDE 23 - SOSYAL YARDIMLARIN KAPSAMI:

(1) Silah altına alınma, doğum, evlat edinme ve hasta yakınına refakat mazeretleri nedeniyle aylıksız izinde bulunan kamu görevlilerine, ilgili mevzuatındaki şartlar dahilinde olmak kaydıyla aile (eş ve çocuk) yardımı, kreş yardımı ve bu toplu söz-

leşme kapsamındaki diğer sosyal yardım ödeneklerinin verilmesine devam edilir. Bu ödeneklerin bu şekilde verilmesine devam olunması, başka herhangi bir hak talebine veya yükümlülük tesisine dayanak teşkil etmez.

MADDE 24 - GELİR VERGİSİ KAYNAKLI MAAŞ AZALMALARININ/KAYIPLARINININ TELAFİSİ:

(1) Kamu görevlilerinin, doğrudan veya dolaylı olarak bu Toplu Sözleşme hükümleri dikkate alınarak hesaplanan mali hakları ile sınırlı olarak yapılacak gelir vergisi kesintisinin, gelir vergisinin hesabına esas oranın %15'i aşmasından kaynaklanan kısmının net tutarı, kesintinin ilgili olduğu aya ilişkin ücret veya aylık ile birlikte ayrıca ödenir.

MADDE 25 - MALİ SORUMLULUK ZAMMI:

(1) 17/4/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (I) sayılı İş Güçlüğü, İş Riski, Temininde Güçlük ve Mali Sorumluluk Zammı Cetvelinin "(A) Genel İdare Hizmetleri Bölümü"nün 37 nci sırasında öngörülen mali sorumluluk zammı puanı, kadro veya görevleri itibarıyla mali sorumluluk zammından yararlanamayan veya daha düşük puan üzerinden söz konusu zamdan yararlananlardan taşınır kayıt yetkilisi veya taşınır mal sorumlusu olarak görevlendirilen Devlet memurları için de uygulanır. Anılan sırada yer alan puandan daha düşük mali sorumluluk zammı öngörülen kadro ve görevlerde bulunup, aynı zamanda taşınır kayıt yetkilisi veya taşınır mal sorumlusu olarak görevlendirilen Devlet memurlarına kadro veya görevleri itibarıyla öngörülen mali sorumluluk zammı ayrıca ödenmez.

MADDE 26 - DİNİ BAYRAM İKRAMİYESİ:

Kamu görevlilerine, Ramazan ve Kurban bayramlarında, bayram öncesi ödenen son aylıklarıyla birlikte en yüksek Devlet memuru aylığının (ek gösterge dâhil) 2 katı tutarında dini bayram ikramiyesi ödenir. Her ikisi de kamu görevlisi olan eşlere, bu tutarın %75'i ayrı ayrı ödenir.

MADDE 27 - FAZLA ÇALIŞMA ÜCRETLERİ:

(1) Saat başı fazla çalışma ücretlerinin 2018 yılında uygulanacak tutarları,16/12/2016 tarihli ve 6767 sayılı 2017 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa ekli (K) işaretli Cetvelin "III. FAZLA ÇALIŞMA ÜCRETİ" başlıklı bölümündeki tasnif esas alınmak suretiyle, aşağıdaki şekilde uygulanır. Ancak, 2018 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda daha yüksek tutar belirlenenler için, yüksek tutar esas alınır.

III. FAZLA ÇALIŞMA ÜCRETİ

(A) Saat Başı Fazla Çalışma Ücreti:

1		*3.66 TL*
2	a	3,86 TL
	b	3.86 TL
	c	3.86 TL
	ç	3.66 TL
	d	6,30 TL
	e	3,86 TL
	f	6,30 TL
	g	3,86 TL
3		15,1 TL

(2) 16/12/2016 tarihli ve 6767 sayılı 2017 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa ekli (K) işaretli Cetvelin "III. FAZLA ÇALIŞMA ÜCRETİ" başlıklı bölümünün "(B) Aylık Maktu Fazla Çalışma Ücreti" başlıklı kısmında tespit olunan aylık maktu fazla çalışma ücretlerinin 2018 yılına ilişkin tutarları;

a) 244 TL yerine 366 TL
b) 262 TL yerine 393 TL
c) 290 TL yerine 435 TL
d) 327 TL yerine 490 TL
e) 390 TL yerine 585 TL
f) 453 TL yerine 680 TL
e) 602 TL yerine 903 TL

şeklinde uygulanır ve yıllık izin süresince de ödenmeye devam olunur. Ancak, 2018 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda daha yüksek tutar belirlenenler için, yüksek tutar esas alınır. Belediyeler ile bunlara bağlı müstakil bütçeli kamu tüzel kişiliğini haiz kuruluşlarda (iktisadi işletmeler hariç), özel güvenlik hizmetlerinde fiilen çalışan Devlet memuru statüsündeki personel, bu fıkrada belirtilen maktu fazla ücretinden ve maktu fazla çalışma ücreti tutarlarından, durumuna uygun olarak tespit edilecek üst sınıra göre belirleme yapılmak suretiyle yararlandırılır.

(3) 2018 yılı için birinci ve ikinci fıkraya göre tespit edilmiş olan fazla çalışma ücreti tutarları, 2019 yılı için %10 artırılmak suretiyle uygulanır. Ancak, 2019 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda daha yüksek tutar belirlenenler için, yüksek tutar esas alınır.

MADDE 28 - 375 SAYILI KHK'YE EKLİ (II) VE (III) SAYILI CETVELLERDE YER ALAN ÜCRET GÖSTERGELERİNE İLİŞKİN TEKLİF:

(1) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli II ve III sayılı Cetvellerde yer alan ücret göstergeleri "3.000" rakamının eklenmesi suretiyle uygulanır.

MADDE 29 – MUAYENE/TEDAVİ/İLAÇ KATILIM PAYI:

(1) Bakmakla yükümlü oldukları aile fertleri dahil olmak üzere kamu görevlileri ve emeklilerinden, muayene, tedavi ve (ek dahil) ilaç katılım payı alınmaz.

MADDE 30 - EMEKLİLİK İKRAMİYESİ ve EMEKLİ MAAŞI:

(1) 5434 sayılı Kanun ve/veya 5510 sayılı Kanunun geçici 4'üncü maddesi kapsamında hizmeti bulunanlardan mülga 2829 sayılı Sosyal Güvenlik Kurumlarına Tabi Olarak Geçen Hizmetlerin Birleştirilmesi Hakkında Kanunun 8 inci maddesi uyarınca birleştirilen hizmet süreleri üzerinden emeklilik, yaşlılık ya da malullük aylığı bağlananlara da; 5534 sayılı Kanun veya 5510 sayılı Kanunun geçici 4 üncü maddesi hükümlerine tabi geçen çalışmalarının karşılığı, emekli ikramiyesi ödenir.

(2) Emekliye ayrılan kamu görevlilerine bağlanacak emekli aylığı; emekliye ayrılmadan önceki son maaşının net tutarı ile son maaşındaki özel kesintiler toplamına (Ek ödemenin %75'i oranına) ilgili Kanundaki oranın uygulanması suretiyle bağlanır.

(3) Emeklilik ikramiyesi ödenmesinde en az çalışma süresi şeklinde alt süre sınırı uygulanmaz.

(4) 8/6/1949 tarihli ve 5434 sayılı T.C. Emekli Sandığı Kanununun 89 uncu maddesine göre emekli ikramiyesi ödenmesinde, tam fiili hizmet yılından eksik kalan süreler için; bir tam fiili hizmet yılına tekabül eden emekli ikramiyesi tutarının 365 günlük süreye karşılık olduğu kabul edilmek ve tam fiili hizmet yılından eksik kalan sürenin kaç gün olduğu dikkate alınmak suretiyle yapılacak kıyaslamaya göre hesaplanacak tutarda emekli ikramiyesi ödenir.

MADDE 31- KAMU GÖREVLİLERİ EMEKLİLERİ İLE İLGİLİ TEKLİFLER:

(1) Emekli kamu görevlilerinin aylıkları, talepleri halinde aylık olarak ödenir.

(2) Emekli kamu görevlileri ile bunların dul aylığı veya yetim aylığı bağlanmasına müstehak yakınları; kamu kurum ve kuruluşlarınca işletilen tüm eğitim ve dinlenme tesislerinden, ilgili kurumun personeli için belirlenen fiyat tarifesi üzerinden %50 indirimli yararlanır.

(3) Aynı unvanlı kadro ya da görevden emekli olanlar arasında kurum farklılığı kaynaklı emekli maaşı farkının giderilmesi amacıyla; düşük maaş sahiplerine aradaki fark kadar ilave ödeme gerçekleştirilir.

(4) Emekli kamu görevlilerine, Ramazan ve Kurban bayramlarında, bayram öncesi ödenen en son maaşlarıyla birlikte En Yüksek Devlet Memuru Aylığının (ek gösterge dahil) iki katı tutarında dini bayram ikramiyesi ödenir.

(5) Emekli olan kamu görevlileri, emeklilik öncesinde üyesi oldukları sendika ile üyelik ilişkisini sürdürebilir. Emekli olduğu tarihte herhangi bir sendikaya üyeliği bulunmayan emekli kamu görevlileri, en son görev yaptığı kurumun/kuruluşun dahil olduğu hizmet kolundaki sendikalara üye olabilir.

(6) Emeklilerden muayene ve ilaç ücret farkı ile özel hastanelerde muayene farkı ücreti alınmaz.

(7) Emekli kamu görevlileri, yaş sınır olmaksızın toplu taşıma araçlarından ücretsiz yararlandırılır.

MADDE 32 - EMEKLİLİK YAŞINI BEKLEYENLERİN GENEL SAĞLIK SİGORTASI:

(1) Tabi oldukları sosyal güvenlik mevzuatı hükümlerine göre emeklilik aylığı veya yaşlılık aylığı bağlanabilmesi için tamamlanması gerekli olan koşulları yaş koşulu dışında sağlayarak kendi isteği ile görevinden ayrılanlar; emeklilik veya yaşlılık aylığı bağlanmış olanların kendileri ve bakmakla yükümlü oldukları kişilere ilişkin hükümler çerçevesinde genel sağlık sigortasından yararlandırılır.

MADDE 33 - YARIM ZAMANLI ÇALIŞAN KAMU GÖREVLİLERİ İÇİN FİİLÎ HİZMET SÜRESİ ZAMMI VE İTİBARİ HİZMET SÜRESİ İLAVESİ:

(1) İlgili mevzuatı ve bu toplu sözleşme kapsamında yarım zamanlı çalışma hakkından yararlandırılacak sözleşmeli personel ile 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun ek 43 üncü maddesi uyarınca yarım zamanlı çalışma hakkından yararlandırılacak kamu görevlileri; yarım zamanlı çalışma süresine orantılı olmak kaydıyla, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 47 nci maddesinin fiili hizmet süresi zammına ilişkin hükümleri ile aynı Kanunun 49 uncu maddesinin itibari hizmet süresine ilişkin hükümlerinden yararlandırılır.

MADDE 34 - EMEKLİLİK TAZMİNATI:

(1) 375 Sayılı KHK'nın 1/d maddesi kapsamındaki tazminatın ödenmesinde esas alınan gösterge rakamı 15.000 olarak uygulanır.

(2) Tabi oldukları sosyal güvenlik mevzuatı hükümlerine göre emeklilik aylığı veya yaşlılık aylığı bağlanabilmesi için tamamlanması gerekli olan koşulları yaş koşulu dışında sağlayarak kendi isteği ile görevinden ayrılanlar, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 1 inci maddesinin (D) fıkrasında düzenlenen tazminattan yararlandırılır ve bu şekilde tazminat ödenenler daha sonra emeklilik aylığı veya yaşlılık aylığı bağlanmasına bağlı olarak bu tazminat hakkından yeniden yararlandırılmaz.

MADDE 35 - EK ÖDEMELER ÜZERİNDEN İKİNCİ BASAMAK SOSYAL GÜVENLİK SİSTEMİ KURULMASI:

(1) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre ek ödeme alan ve aynı zamanda 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında sigortalı bulunanlar; sigorta priminin işveren payı dahil tamamını kendileri ödemek kaydıyla, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesine göre kendilerine ödenen tutar üzerinden malullük, yaşlılık ve ölüm sigortasıyla sınırlı olacak şekilde ilave olarak sigorta primine tabi tutulur. 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesine göre kendilerine ödenecek ek ödeme tutarının hesabına yönelik olarak %85 oranından daha düşük oran belirlenmiş olanlar için %85 oranı esas alınır. Ancak, bu şekilde ilave olarak sigorta primine tabi tutulacak kazancın tutarı, bu haktan yararlanacakların tamamı açısından 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 80 inci maddesinin üçüncü fıkrasına göre belirlenecek sigorta primine esas aylık kazanç toplamı ile aynı Kanunun 82 nci maddesinin birinci fıkrasına göre belirlenecek sigorta primine esas aylık kazanç üst sınırı arasındaki farkı geçemez ve kıst olarak verilecek ek ödemeler açısından kıyasen aynı uygulama yapılır.

(2) Bu şekilde ilave prim ödemesinde bulunanlardan malullük, yaşlılık, vazife malullüğü veya emeklilik aylığı ya da sürekli tam iş göremezlik geliri bağlanmasına hak kazananlara; ilave olarak ödedikleri her yıla ait sigorta prim matrahının, kazancın ait olduğu yıldan itibaren söz konusu aylık veya geliri talep ettiği tarihe kadar geçen yıllar için her yıl gerçekleşen güncelleme katsayısı ile güncellenerek bulunan kazançlar toplamının, ilave prim ödedikleri gün sayısına bölünmesi sonucu bulunacak ortalama günlük kazancın otuz katının, ilave prim ödedikleri gün sayısının her 360 günü için % 2'si oranında bulunacak tutarda ilave aylık ödenir. Bu hesaplamada, 360 günden eksik süreler orantılı olarak dikkate alınır. Sigortalının ölmesi halinde ise, bu fıkra çerçevesinde hesaplanacak ilave aylık 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun geçici 18 inci maddesi hükümleri saklı kalmak kaydıyla, aynı Kanunun geçici 4 üncü maddesi kapsamında

bulunan sigortalıların aylığa müstahak dul ve yetimleri için geçici 4 üncü madde hükümlerine, diğer sigortalıların hak sahipleri için ise anılan Kanunun 34 maddesi ile 54 üncü maddesi hükümlerine göre ödenir. Bu şekilde ilave aylık alan kız çocuğunun 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 37 nci maddesi uyarınca evlenme ödeneğine hak kazanması durumda, aynı madde hükümleri çerçevesinde ilave evlenme ödeneği ödenir.

(3) İlave aylıklar, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 55 inci maddesinin ikinci fıkrası uyarınca artırılır.

(4) Bu şekilde ilave prim ödemesinde bulunanlardan 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 31 inci maddesi ile geçici 4 üncü maddesi uyarınca toptan ödeme yapılan veya emeklilik kesenekleri geri verilenlere; ilave olarak ödedikleri sigorta primlerinin her yıla ait tutarı, primlerin ait olduğu yıldan itibaren yazılı istek tarihine kadar geçen yıllar için, her yıl gerçekleşen güncelleme katsayısı ile güncellenerek bulunacak tutarda ilave toptan ödeme yapılır. Sigortalının ölmesi halinde ise, bu fıkra çerçevesinde hesaplanacak ilave toptan ödeme, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun geçici 4 üncü maddesi kapsamında bulunan sigortalıların aylığa müstahak dul ve yetimlerine geçici 4 üncü madde hükümlerine, diğer sigortalıların hak sahiplerine ise aynı Kanunun 34 üncü maddesi hükümlerine göre ödenir.

(5) İlave aylıkların başlangıcı, kesilmesi ve yeniden bağlanmasında 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun geçici 4 üncü maddesi kapsamına girenler için geçici 4 üncü madde hükümleri, diğerleri için ise aynı Kanunun 27, 30 ve 34 üncü maddesi hükümleri kıyasen uygulanır. Ancak, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun geçici 4 üncü maddesi kapsamında veya aynı Kanunun 30 uncu maddesinin üçüncü fıkrası kapsamında aylıklarının kesilmesi sebebiyle ilave aylıkları da kesilmiş olanlardan birinci fıkra kapsamında yeniden ilave sigorta primi ödemiş ve yeniden aylık bağlanmasına hak kazanmış olanların yeni ilave aylığı, eski aylığın kesildiği tarihten yeniden ilave aylık bağlanacak tarihe kadar anılan Kanunun 55 inci maddesinin ikinci fıkrasına göre aylıklara yapılan artışlar uygulanarak bulunacak tutara, yeniden ilave sigorta primi ödediği süreler için ikinci fıkraya göre hesaplanacak ilave aylığın eklenmesi suretiyle tespit olunur.

(6) Birinci fıkra gereğince ilave sigorta primi kesilmesine, 15/1/2018 tarihindeki aylıklar ile birlikte verilecek ek ödemeden başlanır. Bu şekilde ilave sigorta primi alınacakların sigorta primleri için ayrı bir bildirge düzenlenir. Ancak, bu bildirgelerin verilme ve primlerin ödeme zamanının tespitinde genel hükümlere uygun olarak işlem tesis edilir.

(7) Malullük, yaşlılık ve ölüm sigortası için bu madde hükümlerine göre sigorta primi ödenen süreler, prim ödeme gün sayısı, sigortalılık süresi ve prime esas kazanç hesabına dahil edilemez. Ödenen prim tutarları ve bildirilen kazanç tutarları ise emekli ikramiyesi, iş sonu tazminatı ve kıdem tazminatı da dahil olmak üzere bu maddede belirtilmeyen herhangi bir hakkın elde edilmesinde veya hesabında dikkate alınmaz.

(8) Bu madde kapsamında ödenen sigorta primleri daha sonra geri talep edilemez ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun ihya hükümleri ilave aylıklar hakkında uygulanmaz.

(9) 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun ek 3 üncü maddesi kapsamına girenler hariç olmak kaydıyla, 375 sayılı Kanun Hükmünde kararnamenin ek 9 uncu maddesinin üçüncü ve dördüncü fıkrası kapsamına girenler, kadro unvan ve dereceleri için 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanabilecekleri ek ödeme oranı ile yukarıdaki fıkralarda belirtilen usul, esas ve sınırlamalar esas alınarak bu madde hükümlerinden yararlandırılır.

(10) Ücret ve tazminatları ek 10 uncu maddeye göre ödenenlerden, kadro unvan ve dereceleri için 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvelde ayrıca ek ödeme oranı belirlenmemiş olanlar;

a) 1-2 dereceden aylık alanlar	%185
b) 3-4 dereceden aylık alanlar	%175
c) Diğer derecelerden aylık alanlar	%165

oranları ile yukarıdaki fıkralarda belirtilen diğer usul, esas ve sınırlamalar esas alınarak bu madde hükümlerinden yararlandırılır.

(11) 375 sayılı Kanun Hükmünde kararnamenin ek 9 uncu maddesinin dokuzuncu fıkrasının kapsamına girmesi sebebiyle aynı fıkra uyarınca ek ödeme verilen sözleşmeli personelden; 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 4üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendine tabi olanlar aynı Kanunun 80 inci maddesinin üçüncü fıkrasına göre belirlenecek sigorta primine esas aylık kazanç toplamı ile aynı Kanunun 82 nci maddesinin birinci fıkrasına göre belirlenecek sigorta primine esas aylık kazanç üst sınırı arasındaki farkı geçmeyecek şekilde, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 4üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendine tabi olanlar aynı Kanunun 80 inci maddesinin birinci fıkrasına göre belirlenecek sigorta primine esas aylık kazanç topla-

mı ile aynı Kanunun 82 nci maddesinin birinci fıkrasına göre belirlenecek sigorta primine esas aylık kazanç üst sınırı arasındaki farkı geçmeyecek şekilde, yukarıdaki fıkralarda belirtilen diğer usul, esas ve sınırlamalar esas alınarak bu madde hükümlerinden yararlandırılır.

MADDE 36 - ENGELLİ KAMU GÖREVLİLERİNE İLİŞKİN TEKLİFLER:

(1) Engelli kamu görevlilerinin derece artışı 2 yılda bir gerçekleştirilir. Buna ilave olarak her 5 yılda bir ilave bir derece verilir.

(2) Engeli nedeniyle malulen emeklilik hakkından yararlanan kamu görevlilerine bağlanacak emekli aylığı tutarı ile emekli ikramiyesi, 25 yıl esas alınarak hesaplanır ve ödenir. 25 yıldan daha fazla hizmeti olanlar için filen çalıştıkları süre dikkate alınır. Engelli kamu görevlilerine bağlanacak emekli aylığı, en son almakta olduğu maaşın % 85'inden az olamaz.

(3) Engelli kamu görevlileri, emekliliklerinde derece ve kademelerine bakılmaksızın yeşil pasaport hakkından yararlandırılır.

(4) Engelli kamu görevlilerinin atanmasına ve yer değiştirmesine ilişkin iş ve işlemler ile mevzuat düzenlemeleri için oluşturulan kurul ve komisyonlarda, bu toplu sözleşmenin tarafı olan Konfederasyonun tarafından bildirilecek engelli kamu görevlileri temsilcisi yer alır.

(5) Engelli kamu görevlilerine, ulaşımlarını sağladıkları motorlu taşıt alınmaları KDV'den muaf tutulur.

(6) Engellilerin bir kereye mahsus olmak üzere istekte bulundukları yere yer değiştirme suretiyle atanmalarında herhangi bir kayıt ve sınır uygulanmaz.

(7) Engelli kamu görevlisinin çalıştığı kurumun il dışında yapacağı eğitim, seminer vb. faaliyetlerde refakatçi götürmesine imkân verilerek masrafları kurumca karşılanır.

(8) Engelli kamu görevlilerine, Diyanet İşleri Başkanlığınca koordine edilenler kapsamında Hac farizası ve Umre için % 3 kontenjanı uygulanır. Engelliler ve refakatçileri hac ve umre ziyaretlerinden % 50 indirimli yararlanır.

(9) Ortaöğrenim (lise) ve yükseköğrenim mezunu olup hizmetli kadrosunda bulunan engelli kamu görevlileri, görevde yükselme sınavından muaf tutularak istekleri halinde VHKİ veya memur kadrolarına atanır.

(10) Parasız yatılı bursluluk kontenjanı engelli kamu görevlisi çocuklarına da uygulanır

MADDE 37- KADIN KAMU GÖREVLİLERİNE İLİŞKİN TEKLİFLER:

(1) Kadın kamu görevlilerine yönelik "mobbing" fiilleriyle ilgili olarak haklarında disiplin soruşturması ya da adli kovuşturma açılan kamu görevlileri hakkında, başkaca şart aranmaksızın ilgili mevzuatında belirtilen usul ve süre kayıtlarına uyularak görevden uzaklaştırma işlemi uygulanır. Kadın kamu görevlilerine yönelik "mobbing/psikolojik taciz" fiilini işlediği kesinleşenler hakkında; ilgili mevzuatında belirtilen yaptırımlar bir kat artırımlı uygulanır.

(2) Engelli çocuğu olan kadın kamu görevlileri,

a) Gelir düzeyine ilişkin şart aranmaksızın ilgili mevzuatında belirtilen engelli bakım ücretinden yararlandırılır. Bu ücret, maaşlarıyla birlikte ödenir.

b) Çocuğunun engelli bakım ücretinden yararlanmayı gerektiren düzeyde engeli bulunması kaydıyla, istekleri halinde günlük ve haftalık çalışma sürelerinin yarısında görev yapmama hakkından yararlandırılır.

c) Çocuğunun engelli bakım ücretinden yararlanmayı gerektiren düzeyde engeli bulunması kaydıyla, her yıl için 90 gün fiili hizmet zammından (yıpranma payından) yararlandırılır.

(2) Kadın kamu görevlileri, hiçbir sosyal güvencesi olmayan ve bakmakla yükümlü oldukları anne, baba ve birinci dereceden yakınları için, gelir düzeyine ilişkin şart aranmaksızın ilgili mevzuatında belirtilen yaşlı bakım ücretinden yararlandırılır. Bu ücret, maaşlarıyla birlikte ödenir.

(3) Eşi vefat eden veya boşanan kamu görevlilerinin, her çocuğu için bir kez olmak üzere çocuğunun öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumunun bulunduğu yerleşim alanına yer değiştirme suretiyle atamaları yapılır.

(4) Doğum öncesi ve sonrası ücretli izin süresi, 18 hafta olarak uygulanır.

(5) Kadın kamu görevlilerinin emekliliğe ilişkin yaş ve hizmet süresi, her çocuk için bir yıl eksik uygulanır.

MADDE 38 - EK ÖDEMELERDE ARTIS YAPILMASI:

(1) Bu Toplu Sözleşmenin diğer hükümlerinde yer alan ilave artışlar saklı kalmak kaydıyla, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvelde yer alan her bir ek ödeme oranı, 5 puan ilave edilmek suretiyle uygulanır.

(2) Koruma ve güvenlik görevlisi kadro ve pozisyonlarında bulunan personelin, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranına 10 puan ilave edilir.

(3) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesinin üçüncü fıkrasında ayrıca ek ödeme yapılmayacağı belirtilenler hariç olmak kaydıyla, Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfına dahil kadrolarda bulunanların, aynı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranına 12 puan ilave edilir.

(4) 657 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin (C) fıkrası hükmüne istinaden yürürlüğe konulan Bakanlar Kurulu kararları kapsamında Yüksek Seçim Kurulunda ve Türkiye İstatistik Kurumunda istihdam edilen geçici personel ile 29/12/2014 tarihli ve 2014/7140 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı uyarınca kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen geçici personele, en yüksek Devlet memuru aylığının (ek gösterge dahil), %70'i oranına karşılık gelen tutarda net ek ödeme verilir. (5) Biyologların ek ödemeleri, aynı kurumda mühendis unvanlı kadroda aynı derece ve kademede bulunan mühendisin ek ödeme oranı esas alınarak ödenir.

(6) KİT'lerde 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname kapsamında görev yapan teknik şef, atölye şefi, teknik amir, teknik uzman, grup başmühendisi, başmühendis, başmimar, mühendis, mimar, şehir plancısı, jeolog, hidrolog, hidrojeolog, jeofizikçi, jeomorfolog, fizikçi, kimyager, matematikçi, teknik öğretmen, başeksper, eksper ve veteriner hekim pozisyonlarında bulunan sözleşmeli personelin, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranına 12 puan ilave edilir.

MADDE 39 -EK GÖSTERGESİ OLMAYANLARA EK GÖSTERGE VERİLMESİ VE BAZI UNVANLARIN EK GÖSTERGESİNİN DÜZELTİLMESİ:

(1)Personel kanunlarına tabi olup, anılan kanunlar uyarınca ek göstergeden yararlanamayanlar için dereceleri ve öğrenim durumları itibarıyla aşağıda belirlenen ek göstergeler uygulanır.

Derece	Ek Gösterge	
	Yükseköğrenim görenler	Diğerleri
1	2200	1500
2	1600	1100
3	1100	800
4	800	650
5	650	500
6	500	450
7-15	450	450

(2) Tabi oldukları personel kanunları gereğince dereceleri ve öğrenim durumları itibarıyla yararlanmakta olduğu ek gösterge rakamı, aynı derece ve öğrenim duru-

mu için yukarıda belirlenmiş olan ek gösterge rakamından daha düşük olanlar için de bu ek göstergeler uygulanır

(3) Bu Toplu Sözleşme döneminde, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa ekli (II) sayılı Cetvelde düzenleme yapılıncaya kadar, anılan Cetvelin;

a) "5. YARGI KURULUŞLARI, BAĞLI VE İLGİLİ KURULUŞLAR İLE YÜKSEK ÖĞRETİM KURULUŞLARINDA" bölümünde yer alan "Üniversite Genel Sekreter Yardımcısı" ibaresi, aynı Cetvelin "2. YARGI KURULUŞLARI, BAĞLI VE İLGİLİ KURULUŞLAR İLE YÜKSEK ÖĞRETİM KURULUŞLARINDA" bölümünde,

b) "6. MAHALLİ İDARELER İLE BAĞLI VE İLGİLİ KURULUŞLARDA" bölümünde yer alan "Daire Başkanı" ve "Belediye Başkan Yardımcısı" ibareleri, aynı Cetvelin "3. MAHALLİ İDARELER İLE BAĞLI VE İLGİLİ KURULUŞLARDA" bölümünde,

kabul edilerek uygulama yapılır.

MADDE 40 - ÖZEL HİZMET TAZMİNATI VE DİĞER TAZMİNATLAR İLE ZAMLARA İLİŞKİN TEKLİFLER:

(1) 657 Sayılı DMK'nın 43'üncü maddesinin birinci fıkrasının (B) bendinin ikinci ve üçüncü paragrafında ek gösterge konusunda yapılmış olan düzenlemeler, özel hizmet tazminatı veya özel hizmet tazminatı yerine ödenen tazminatlar için de uygulanır.

(2) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (I), (II) ve (III) sayılı Cetvelde belirtilen zam ve tazminatların ödenmesinde, aynı Kararın 8 nci maddesinde yer verilen "bir takvim yılı içinde kullanılan hastalık izin süreleri toplamının 7 günü aşması halinde, aşan günlere isabet eden zam ve tazminatlar %25 eksik ödenir" hükmü uygulanmaz.

(3) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (I) sayılı Cetvelde belirtilen zamlar; kalkınmada öncelikle yörelerde görev yapan kamu görevlilerinin tamamına % 100 fazlasıyla ödenir.

(4) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) ve (III) sayılı Cetvelde müdür, müdür yardımcısı, uzman ve şef ve unvanlı kadrolarda bulunanların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranları, aynı Karara ekli (III) sayılı Cetvelin "F. Adalet Hizmetleri Tazminatı:" bölümünde aynı unvan ve derecedekiler için belirlenmiş olan adalet hizmetleri tazminatı oranlarına yükseltilerek uygulanır.

(5) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvele göre Sivil Savunma Uzmanı kadrosunda bulunanların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 10 puan ilave edilir.

(6) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (III) sayılı Cetvele göre İcra Memuru kadrosunda bulunanların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 15 puan ilave edilir.

MADDE 41 - TEKNİK HİZMETLER SINIFINA SONRADAN DAHİL EDİLEN KADRO UNVANLARINA İLİŞKİN TEKLİFLER:

(1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (I) sayılı İş Güçlüğü, İş Riski, Temininde Güçlük ve Mali Sorumluluk Zammı Cetvelinin "(B) Teknik Hizmetler Bölümümün 4 üncü sırasında hizmet yılları dikkate alınarak öngörülen iş güçlüğü ve temininde güçlük zammı puanları ile (II) sayılı Özel Hizmet Tazminatı Cetvelinin "(E) Teknik Hizmetler" bölümünün 1 inci sırasının (d) bendinde dereceler itibarıyla öngörülen tazminat ve ek tazminat oranları, kadroları teknik hizmetler sınıfına dahil müze araştırmacısı, arşivci, folklor araştırmacısı, kütüphaneci, kitap patologu ve sosyolog unvanlı kadrolarda bulunan Devlet memurları için de uygulanır. Bunlara anılan Bakanlar Kurulu Kararının diğer bölümlerinde belirlenmiş olan zam ve tazminatlar ödenmez.

(2) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (I) sayılı İş Güçlüğü, İş Riski, Temininde Güçlük ve Mali Sorumluluk Zammı Cetvelinin "'(B) Teknik Hizmetler Bölümü"nün 4 üncü ve 5 inci sıralarında öğrenim durumları ve hizmet yılları dikkate alınarak öngörülen iş güçlüğü ve temininde güçlük zammı puanları ile (II) sayılı Özel Hizmet Tazminatı Cetvelinin "(E) Teknik Hizmetler" bölümünün 1 inci sırasının (d) bendi ile 2 nci sırasında öğrenim durumları ve dereceler itibarıyla öngörülen tazminat ve ek tazminat oranları, kadroları teknik hizmetler sınıfına dahil programcı ve çözümleyici unvanlı kadrolarda bulunan Devlet memurları için de uygulanır. Bunlara anılan Bakanlar Kurulu Kararının diğer bölümlerinde belirlenmiş olan zam ve tazminatlar ödenmez.

MADDE 42 - DERECE YÜKSELMESİNDEKİ SINIRLAMANIN KALDIRILMASI, BÜTÜN KAMU GÖREVLİLERİNİN ÖĞRENİM DURUMUNA GÖRE DERECE YÜKSELMESİNDEN YARARLANMASI:

(1) Kazanılmış hak aylık dereceleri atanmış oldukları kadro derecelerinden daha yukarıda olan kamu görevlilerinin kadroları, kazanılmış hak aylığı derecelerine eşit

aynı unvanlı kadrolarla değiştirilir.

(2) Kamu görevlilerinin öğrenim durumlarına göre yükselebilecekleri dereceye yükselmesine engel nitelikte sınırlamalar, uygulanmaz. Kadro cetvellerinde, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunun ilgili hükümlerinde belirtilen giriş derece ve kademeleri ile yükselebilecekleri derece ve kademeye ilişkin hükümlere aykırı kadro cetveli düzenlenmez.

MADDE 43 - TAZMİNAT YANSITMA ORANLARI:

(1) Aşağıda ek gösterge oranları belirtilen kamu görevlilerinin emekli kesenekleri-ne yansıtılacak tazminat yansıtma oranları;

EK GÖSTERGE	TAZMİNAT YANSITMA ORANI(%)
3.600 (dahil)-4.800 (hariç)	%180
2.200 (dahil)-3.600 (hariç)	%150
Diğerlerinde	%120

şeklinde uygulanır.

MADDE 44- HARCIRAH KANUNU HÜKÜMLERİ UYARINCA VERİLECEK GÜNDE-LİK VE TAZMİNAT TUTARLARI:

(1) 2018 ve 2019 yılları Merkezi Yönetim Bütçe Kanunlarında yer verilecek tutarların daha yüksek olması hali hariç olmak üzere, 10/2/1954 tarihli ve 6245 sayılı Harcırah Kanunu kapsamındaki yurtiçi gündeliklerinin ve tazminatların miktarı aşağıdaki cetvelde belirtilen tutarlara göre hesaplanır ve ödenir.

I-Yurt İçinde Verilecek Gündelikler (Madde 33)*	GÜNDELİK MİKTARI (TL)	
B-Memur ve hizmetlilerden;	**2018 YILI**	**2019 YILI**
a)Ek göstergesi 8000 ve daha yüksek olan kadrolarda bulunanlar (6245 sayılı Harcırah Kanununun 33 üncü maddesinin (b) fıkrasına göre verilecek gündeliklerin hesabında bu tutar esas alınır.)	**75**	**85**
b)Ek göstergesi 5800 (dahil) - 8000 (hariç) olan kadrolarda bulunanlar	**70**	**75**
c)Ek göstergesi 3000 (dahil) - 5800 (hariç) olan kadrolarda bulunanlar	**65**	**70**
d) Aylık/kadro derecesi 1-4 olanlar	**60**	**65**
e) Aylık/kadro derecesi 5-15 olanlar	**55**	**60**
*6245 sayılı Harcırah Kanununun 33 üncü maddesinin (b) ve (d) fıkralarına göre yatacak yer temini için ödenecek ücretlerin hesabında, burada belirlenmiş olan gündeliklerin %50 artırımlı miktarı esas alınır.		
II-Arazi Üzerinde Çalışanlara Verilecek Tazminatlar (Madde 50)		
50 nci maddenin 1, 2, 3, 4 ve 5 inci bentlerinde yer alan personelden;		
a)Kadro derecesi 1-4 olanlar	**22**	**25**
b)Kadro derecesi 5-15 olanlar	**22**	**25**
Bu tazminattan yararlananlardan;		
1)Memuriyet mahalli dışındaki çalışma alanlarında hizmet görenler ile 24/2/1984 tarihli ve 2981 sayılı Kanun uygulamasında çalışan Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü personeline yukarıda yazılı miktarların yarısı ek olarak ödenir.		
2)Bu çalışmaları dolayısıyla arazide, şantiyede veya gemilerde geceleyenlere bu suretle bulunacak miktarın yarısı ek olarak ayrıca ödenir.		

(2) 6245 sayılı Harcırah Kanunu kapsamında kamu görevlilerine ödenmekte olan konaklama ücretine ilişkin 10 günlük süre sınırlaması uygulanmaz.

(3) Kamu görevlilerine yurt içi seyahatlerde, uçakla ulaşıma ilişkin kilometre sınırlaması uygulanmaz.

MADDE 45 - MEMURİYET MAHALLİ:

(1) 10.2.1954 tarihli ve 6245 sayılı Kanunun 3 üncü maddesinin (g) bendi aşağıdaki şekilde uygulanır.

"g) Memuriyet mahalli: Aşağıda belirtilen yerler memuriyet mahalli olarak kabul edilir:

1. Kurumlarınca sağlanan taşıt araçları ile gidilip gelinebilen yerler.

2. Büyükşehir belediyelerinin olduğu illerde, il mülki sınırları içinde kalmak kaydıyla, memur ve hizmetlinin asıl görevli olduğu veya ikametgâhının bulunduğu yerleşim birimlerinin bağlı olduğu ilçe belediye sınırları içinde kalan ve aynı zamanda yerleşim özellikleri bakımından bütünlük arz eden yerler ile söz konusu ilçe belediye sınırları dışında kalmakla birlikte yerleşim özellikleri bakımından bu yerlerin devamı niteliğindeki mahaller.

3. Büyükşehir belediyelerinin olmadığı illerde, memur ve hizmetlinin asıl görevli olduğu veya ikametgâhının bulunduğu şehir ve kasabaların belediye sınırları içinde bulunan mahaller ile bu mahallerin dışında kalmakla birlikte yerleşim özellikleri bakımından bu şehir ve kasabaların devamı niteliğinde bulunup belediye hizmetlerinin götürüldüğü yerler."

MADDE 46 - GÖREV DEĞİŞİKLİKLERİNDE AYLIĞA HAK KAZANMA:

(1) 657 sayılı Devlet Memurlar Kanununa tabi Devlet memurlarından unvan değişikliği suretiyle başka kadrolara naklen atananlar, talep etmeleri halinde, anılan Kanunun 167 nci maddesi dikkate alınmaksızın, yeni kadrolarında göreve başladıkları tarihten itibaren bu kadroya ilişkin aylık ve diğer mali haklardan yararlandırılır.

MADDE 47- 399 SAYILI KHK'YE TABİ KAMU GÖREVLİLERİNİN ÜCRETLERİNE ve DİĞER HAKLARINA İLİŞKİN HÜKÜMLER:

(1) Gruplar itibariyle 31.12.2017 tarihi itibariyle uygulanmakta olan tavan ve taban ücretleri % 30 oranında arttırılır.

(2) Ücret Grupları için belirlen taban ve tavan temel ücretler ile aynı grup içerisindeki unvanlar için belirlenen sözleşme ücretlerinin en düşüğü ve en yükseği arasında %10'dan fazla fark olamaz.

(3) 399 sayılı KHK'nin eki I ve II Sayılı Cetvele tabi personelden, daha üst unvan ve pozisyondaki görevlere vekâlet edenlere, geçici veya tedviren görevlendirilenlere; ücretlerinde bir azalma oluşturmaması kaydıyla vekalet ettikleri, geçici veya tedviren görevlendirildikleri kadro ve pozisyona ait mali ve sosyal haklar ödenir.

(4) Özelleştirme kapsam ve programında bulunan kamu iktisadi teşebbüsleri ve bağlı ortaklıklarından olup özelleştirme işlemleri tamamlanan kuruluşların sözleş-

meli personelin ücretlerine, bu personelin sözleşmeli statülerde bulunduğu sürelere ait bu maddedeki ücret artışları hiçbir işlem yapılmaksızın aynen uygulanır.

(5) Özelleştirme uygulamalarına bağlı olarak diğer kamu kurum ve kuruluşlarında durumlarına uygun kadrolara atanmak üzere istihdam fazlası personel olarak Devlet Personel Başkanlığına bildirilen bu madde kapsamındaki personelin, 4046 sayılı Kanunun 22 nci maddesi kapsamında yararlanacağı fark tazminatının belirlenmesine esas ücreti; istihdam fazlası personel olarak belirlendiği yılı 15 Temmuz itibarıyla kendisine veya emsali personele ödenen/ödenecek ücretine 15 Temmuz itibarıyla ücretinden kesilen gelir vergisi tutarı ile aynı yılın Ocak ayı ücretinden kesilen gelir vergisi tutarı arasındaki farkın eklenmesiyle bulunur.

(6) Özelleştirme kapsam ve programlarında bulunan kamu iktisadi teşebbüsleri ile bağlı ortaklıklarında görev yapan ve istihdam fazlası olarak belirlenmeyen bu madde kapsamındaki personel, yazılı istekte bulunması kaydıyla istihdam fazlası personel olarak belirlenenlerin yararlandığı haklardan faydalanabilir.

(7) Kamu iktisadi teşebbüsleri ve bağlı ortaklıklarında çalışan 399 sayılı HKH eki II sayılı Cetvele tabi personel, istekleri bulunması ve görev yaptıkları kurum/kuruluş tarafından muvafakat verilmesi kaydıyla diğer personel kanunlarına tabi kurum ve kuruluşlara naklen atanabilir.

Özelleştirme kapsam ve programlarında bulunan kamu iktisadi teşebbüsleri ile bağlı ortaklıklarında görev yapan ve istihdam fazlası olarak belirlenen ve Devlet Personel Başkanlığınca diğer kamu kurum ve kuruluşlarına nakilleri tamamlanan ve atama onayları kendilerine ve görev yaptıkları birimlere tebliğ edilenlerin ilişikleri, tebliğ tarihinden itibaren 30 gün içerisinde kesilir. Hizmetlerine ihtiyaç duyulması nedeniyle ilişikleri kesilmeyen personelin 4046 sayılı Kanunun 22 nci maddesi kapsamında yararlanacağı fark tazminatına esas ücreti, bu maddenin dokuzuncu fıkrasındaki hüküm saklı kalmak kaydıyla ilişiklerinin fiilen kesildiği tarih itibarıyla aldıkları en son ücret üzerinden belirlenir.

(7) Özelleştirme uygulamaları kapsamında nakde tabi personel uygulamasında süre sınırı uygulamasının kaldırılarak ilgililerin istekleri halinde süre sınırı olmaksızın, kuruluşu devralan özel sektör işvereni tarafından iş akitlerinin feshi halinde ise fesih tarihinden itibaren en geç 60 gün içinde başvurma kaydıyla Devlet Personel Başkanlığı tarafından istekleri doğrultusunda ve durumlarına uygun kadrolara 30 gün içerisinde atamaları yapılır.

(8) Bu madde kapsamındaki kuruluşlarda açıktan veya naklen atanan, eğitim düzeyi, görev yeri veya unvanı değişen veya kuruluş içinde aynı unvandakilere göre daha az ücret alan sözleşmeli personelin ücretleri; unvan, eğitim düzeyi, iş gerek-

leri, işyeri ve çalışma şartları bakımından emsali olan personelle eşit olacak şekilde tespit edilir. Emsali personelin tespitinde hizmet kolundaki yetkili sendikanın onayı aranır. Kuruluş yönetim kurulu ile hizmet kolunda yetkili olan sendika, emsal personelin tespitine yönelik usul ve esasları ve emsal personel cetvelini birlikte hazırlar.

(9) Bu madde kapsamındaki sözleşmeli personelin ücretlerine, Devlet memurlarına yılı içerisinde uygulanan artış oranı kadar artış yapılır.

(10) Kamu iktisadi teşebbüsleri ve bağlı ortaklıklarında (özelleştirme kapsam ve programında olanlar dahil) 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin eki (II) sayılı cetvele dahil pozisyonlarda çalışan sözleşmeli personel ile Sümer Holding'de 527 sayılı KHK'nın 31'inci maddesine istinaden istihdam edilen sözleşmeli personelin ücretlerinde, sözleşmeli personelin dahil olduğu gruba ait en düşük ve en yüksek temel ücret miktarları arasında kalınması kaydıyla, görevin niteliği ve önemi, görev yerinin özelliği, personelin eğitim düzeyi ve hizmet süresi, görevde yükselme yönetmeliğine göre bir üst unvan grubuna ait ücret düzeyi gibi hususlar ile kuruluşun hiyerarşik yapısı ve mali imkanları dikkate alınarak yapılacak ayarlamada, temel ücret ve toplam sözleşme ücret maliyet tutarı üzerinden oran veya miktar odaklı bir sınırlama dikkate alınmaz.

(11) KİT'ler arasında unvan, pozisyonlar bakımından eşitliğin sağlanabilmesi için temel ücret gruplarında temel ücretin artırılmasına müteakip skala ayarlaması yapılması için yönetim kurullarına yetki verilir. KİT'lerdeki koordinasyonu sağlama görevinin Devlet Personel Başkanlığınca yapılması ve sendika temsilcisinin de iştirak etmesi sağlanır.

(12) 399 sayılı KHK'nin eki II Sayılı Cetveli kapsamında görev yapan personelin gelir vergisine esas matrahı, sosyal güvenlik uygulamaları kapsamında emsali kabul edilen kamu görevlisinden fazla olamaz.

MADDE 48- HİZMET TEŞVİK PRİMİ:

(1) İstihdam türleri ve tabi oldukları personel mevzuatı yönüyle ayırım yapılmaksızın, farklı istihdam türlerinde ve personel kanunlarına tabi olarak geçirdikleri hizmet süreleri birlikte değerlendirilmek suretiyle kamu görevlilerine; hizmet süresi, göz önüne alınarak en yüksek Devlet Memuru aylığının (ek gösterge dahil) brüt tutarı üzerinden aşağıdaki tabloda belirtilen oranlarda hizmet teşvik primi ödenir.

HİZMET SÜRESİ	HİZMET TEŞVİK PRİMİ ORANI
5 YIL	**%100**
10 YIL	**%200**
15 YIL	**%300**
20 YIL	**%400**
25 YIL	**%500**
30 YIL	**%600**
35 YIL	**%700**

(2) Birinci fıkra kapsamında hesaplanarak ödenecek hizmet teşvik primi tutarları;

a) Kadın kamu görevlilerine %25,

b) Engelli kamu görevlilerine, engellilik oranları yönüyle ayırım yapılmaksızın %40 artırımlı ödenir.

(3) Hizmet teşvik primi, teşvik pirimi ödenmesi için gereken hizmet yılı süresinin tamamlandığı tarihi takip eden ayda, damga vergisi dahil herhangi bir kesinti yapılmaksızın maaşla birlikte ödenir.

MADDE 49 - TEKNİSYEN YARDIMCISI KADROSUNDA OLANLARDAN ÖGRENİM DURUMU UYGUNLUĞU BULUNANLARIN TEKNİK HİZMETLER SINIFINA GEÇİRİLMESİ:

(1) 190 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararname eki cetveller ve ilgili kanunların vermiş olduğu yetki çerçevesinde yürürlüğe konulmuş diğer kadro cetvellerinde Yardımcı Hizmetler Sınıfına dahil olarak ihdas edilmiş veya ihdas edilmesine yetki verilmiş "Teknisyen yardımcısı" kadro unvanında görev yapanlardan, bitirdikleri öğrenim itibarıyla "Teknisyen" kadro unvanına atanma şartlarına haiz bulunanların kadroları, Teknik Hizmetler sınıfına dahil "Teknisyen" unvanlı kadro olarak değiştirilmiş ve kurumlarına ait kadro cetvellerinin ilgili bölümlerine işlenmiş sayılır. Bu maddeye göre kadro değişikliği meydana gelen mahalli idareler söz konusu kadro değişikliklerini İçişleri Bakanlığına, diğer idareler ise Maliye Bakanlığı ile Devlet Personel Başkanlığına otuz gün içinde bildirmek zorundadır. Bu maddeye göre unvan değişikliği yapılanların kazanılmış hak aylığı derece ve kademeleri ile emekli keseneğine esas aylık derece ve kademeleri buna göre yeniden belirlenir. Bu madde uyarınca kadro unvan değişikliği yapılmış olması, "Teknisyen Yardımcısı" kadro unvanı üzerinden bağlanmış emeklilik aylıkları ile dul ve yetim aylıkları açısından 5434 sayılı T.C. Emekli Sandığı Kanununun mülga ek 67 inci maddesinin ikinci fıkrasına göre işlem yapılmasını gerektirmez

MADDE 50- İSÇİLERİN MEMURİYETE GEÇİRİLMESİ:

(1) Kamu kurum ve kuruluşlarının fabrika, şantiye, atölye, çiftlik ve arazi gibi işçi istihdamının zorunlu olduğu işlerde istihdam edilen işçiler hariç olmak üzere, memur veya sözleşmeli personel eliyle yürütülmesi gereken işlerde sürekli işçi kadrolarında çalışanlar, sınav şartı aranmaksızın, KİT'lerde en düşük temel ücret grubundaki sözleşmeli personel pozisyonlarına, diğer idarelerde ise "Memur" unvanlı kadrolara geçirilir. İlgili idarede vizeli durumda boş sözleşmeli personel pozisyonu veya "Memur" unvanlı boş kadro olmaması halinde, sözleşmeli personel pozisyonuna veya "Memur" unvanlı kadroya geçirileceklere ilişkin pozisyon veya kadrolar, ilgili mevzuatına uygun olarak vize veya ihdas edilmiş ve ilgili cetvellere eklenmiş sayılır. Bu şekilde memur kadrolarına geçirilenler hakkında adaylık hükümleri uygulanmaz ve bunların 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 87 nci maddesinde belirtilen kurumlarda işçi statüsünde geçen çalışma süreleri, memuriyette geçmiş sayılır. Memuriyette geçmiş sayılan süreler, her yılı bir kademe ilerlemesi, her üç yılı için de bir derece yükselmesi verilmek suretiyle intibaklarında değerlendirilir. Yapılacak intibak neticesinde ilgililerin girecekleri derece ve kademeler, öğrenim durumlarına göre yükselebilecekleri dereceyi ve bu derecenin son kademesini geçemeyeceği gibi, aynı seviyedeki öğrenime tahsile ara vermeden başlayan ve normal süresi içinde bitirdikten sonra memuriyete giren emsallerinin ulaştıkları derece ve kademeyi de geçemez.

MADDE 51 - KAZANILMIŞ HAK AYLIĞININ TESPİTİNDE DEĞERLENDİRİLMEMİŞ OLAN İŞÇİLİK SÜRELERİ:

(1) Kamu görevlilerinden, yurt içinde veya yurt dışında serbest olarak veya özel kurumlarda çalışmış olup da bu şekilde geçen çalışma sürelerinin tamamı veya bir kısmı tabi oldukları personel kanunlarına göre kazanılmış hak aylığı derece ve kademesinde değerlendirilmemiş olanların söz konusu çalışma süreleri; her yılı bir kademe ilerlemesi, her üç yılı için de bir derece yükselmesi verilmek suretiyle intibaklarında değerlendirilir. Yapılacak intibak neticesinde ilgililerin girecekleri derece ve kademeler, öğrenim durumlarına göre yükselebilecekleri dereceyi ve bu derecenin son kademesini geçemeyeceği gibi, aynı seviyedeki öğrenime tahsile ara vermeden başlayan ve normal süresi içinde bitirdikten sonra memuriyete giren emsallerinin ulaştıkları derece ve kademeyi de geçemez.

MADDE 52 - BAZI UZMAN VE DENETMENLERİN EMEKLİLİK HAKLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ:

(1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 152 nci maddesinin "II- Tazminatlar" kısmının "A) Özel Hizmet Tazminatı" bölümünün (h) ve (i) bentlerinde sayılan kadro unvanlarına atanmış olanlardan aynı Kanuna ekli I sayılı Ek Gösterge Cetvelinin "1- Genel İdare Hizmetleri Sınıfı" bölümünün (h) bendine göre ek göstergeden yararlanmakta olanların, bu Toplu Sözleşme döneminde; zam, tazminat ve öde-

nekler ile benzeri ödemelere karşılık gelmek üzere 5434 sayılı T.C. Emekli Sandığı Kanununun ek 70 inci maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi hükümlerine göre alınması gereken emeklilik keseneği ile kurum karşılığı tutarlarının hesabında, aynı bölümün (ğ) bendi kapsamına giren kadro unvanlarının aynı derecesine atanmış olanlar için uygulamakta olan oranlar dikkate alınarak işlem yapılır. Ayrıca, bu madde uyarınca daha yüksek oran üzerinden emeklilik keseneği ve kurum karşılığı ödenecek olanlar hakkında; ek gösterge rakamı üzerinden emeklilik keseneği ile kurum karşılığı hesaplanmasında da anılan (ğ) bendi kapsamına giren kadro unvanlarının aynı derecesine atanmış olanlar için geçerli olan ek gösterge rakamı dikkate alınarak işlem yapılır. Bu madde hükümlerine göre belirlenecek oran ve ek gösterge rakamı üzerinden en az altı ay süreyle emekli keseneği ile kurum karşılığı ödenenlere, bu Kanuna göre bağlanacak aylıkların ve emekli ikramiyesinin hesabında açısından da aynı oran ve ek gösterge rakamı esas alınır.

(2) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 152 nci maddesinin "II- Tazminatlar" başlıklı bölümünün "A) Özel Hizmet Tazminatı" fıkrasının (h) ve (i) bentlerinde sayılan uzman ve müfettiş unvanlı kadrolara atanmış olanlardan aynı Kanunun 36 ncı maddesinin "Ortak Hükümler" bölümünün (A) fıkrasının (11) numaralı bendi kapsamında derece yükselmesinden yararlanmamış olanlar hakkında 15/1/2018 tarihi itibarıyla bir derece yükselmesi uygulanır.

MADDE 53- BAZI UNVANLARA İLİŞKİN HÜKÜMLER:

(1) Kamu kurum ve kuruluşlarında Şube Müdürü unvanıyla görev yapanların ek gösterge rakamı 3600 olarak uygulanır ve 2000 makam tazminatı ile 8000 görev tazminatı göstergesinden yararlandırılır.

(2) Genel Müdür Yardımcılarının ek göstergeleri yardımcılık görevini yaptığı Genel Müdürün ek göstergesi de dikkate alınarak 5300 olarak uygulanır.

(3) Bakanlık Bölge Müdürleri ile Bağlı Kuruluş Genel Müdürleri arasındaki ek gösterge farkı giderilir.

(4) Şeflerin ek ödemeleri; 1. ve 2. Derecede aylık alanlara 150, 3. ve 4. Derecede aylık alanlara 140 ve diğer derecelerde olanlara 130 olarak uygulanır.

(5) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu 36'nci maddesinin (A) bendinin dördüncü fıkrasına "ekonomist" unvanı eklenmiştir.

(6) 657 sayılı Kanun I sayılı ek gösterge cetvelde diğer uzmanlıkların sayıldığı (g) bendine ve aynı Kanun'un 152'nci maddesinin II sayılı Tazminatlar kısmının A. Özel Hizmet Tazminatı bölümünün (ğ) bendine "Mali Hizmetler Uzmanları" ifadesi eklenmiştir.

(7) Mali Hizmetler Uzmanları ve yardımcıları özür durumu nedeniyle yer değişikliği yapabilecektir.

(8) Sivil Savunma Uzmanlarının, ek ödeme oranları ile yan ödeme oranları Şube Müdürü seviyesine çıkarılmıştır.

MADDE 54 - GASSAL KADROSUNDA OLANLARDAN DINI EĞİTİM GÖRMÜŞ OLANLARIN MALİ HAKLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ:

(1) 190 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararname eki cetveller ve ilgili kanunların vermiş olduğu yetki çerçevesinde yürürlüğe konulmuş diğer kadro cetvellerinde Yardımcı Hizmetler Sınıfına dahil olarak ihdas edilmiş veya ihdas edilmesine yetki verilmiş "Gassal" unvanlı kadrolarda bulunanlardan, "Müezzim-Kayyım" unvanlı kadrolara atanmak için aranmakta olan eğitim şartlarını haiz olanlar, kazanılmış hak aylık dereceleri esas alınarak, bu Toplu Sözleşme döneminde; 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa ekli I sayılı Ek Gösterge Cetvelinin "VI- Din Hizmetleri Sınıfı" başlıklı bölümünün (c) bendinde belirlenmiş olan uygun ek göstergelerden yararlandırılır. Bu şekilde ek göstergeden yararlandırılanların diğer her türlü mali hakları da Diyanet İşleri Başkanlığında "Müezzim-Kayyım" unvanlı kadrolarda görev yapıp da imam hatip lisesi mezunu olan ve aynı kazanılmış hak aylığı derecesinde bulunanlar esas alınarak belirlenir. Gassal kadro unvanı esas alınarak 5434 sayılı T.C. Emekli Sandığı Kanunu kapsamında bağlanmış olan emeklilik aylıkları ile dul ve yetim aylıkları, bu maddeye göre yeniden hesaplanmak suretiyle ödenmeye devam olunur. Emeklilik aylıkları ile dul ve yetim aylıkları, bu maddeye göre yeniden hesaplanmak suretiyle ödenmeye devam olunacaklara, ikramiye farkı ödenmez.

MADDE 55- KAMU KONUTLARINDAN YARARLANMA HAKKI VE KAMU KONUTLARI ÜCRETİ :

(1) Kamu kurum ve kuruluşları merkez ve taşra teşkilatı birimlerinin Kamu Konutları Yönetmeliği kapsamında uhdelerinde bulunan kamu konutları, (hizmet tahsisli konutlar dikkate alınmaksızın) %80'ini sıra tahsisli konut kapsamında tahsis edilir. Hizmet tahsisli konutların oranı, toplamda, kuruluş, kurum ve birim itibariyle %10'u aşamaz.

(2) Kamu kurum ve kuruluşlarının merkez ve taşra teşkilatı birimleri, Kamu Konutları Yönetmeliği kapsamında uhdelerinde bulunan kamu konutlarının %3'ünü, sadece 657 sayılı Kanunun 53 üncü maddesi (diğer personel kanunlarına tabi kurumlar için tabi oldukları kanunda engelli –özürlü- personel istihdamına ilişkin hüküm) kapsamında istihdam edilen kamu görevlilerinin sıra tahsisli olarak başvuru yapabileceği şekilde engelli-özürlü personel için ayırırlar. Engelleri-özürleri göreve başladıktan sonra oluşan kamu görevlileri de bu haktan faydalanır. Engelli-özürle kamu görevlilerinin bu fıkra kapsamındaki haktan yararlanması diğer kapsamdaki sıra tahsisli konutlar için başvuru yapmasına engel teşkil etmez.

(3) İlgili mevzuatında kamu konutları için belirlenen oturma süreleri; engelli-özür-

lü kamu görevlilerinden birinci derece engelli-özürlü olanlar için 36 ay, ikinci derecede engelli-özürlü olanlar için 24 ay, üçüncü derece engelli-özürlü olanlar için 18 ay arttırılmak suretiyle uygulanır.

(4) Kurum ve kuruluşların belediye ve mücavir alan sınırları dışında olan baraj, termik santral, maden sahası ve ocakları, fabrika, işletme, şantiye, trafo, enerji dağıtım ve iletim merkezleri ile gar ve istasyon gibi yerlerde bulunan kamu konutları, 2946 sayılı Kamu konutları Kanununun 3 üncü maddesinin (d) bendi gereğince hizmet tahsisli konut kapsamında sayılır ve anılan kanunun 5 inci maddesine göre bu konutlardan kira bedeli alınmaz.

(6) Kamu İktisadi teşebbüslerinde bedeli karşılığı kamu konutu tahsis edilen personelden, her yıl Milli Emlak Genel Tebliğleriyle belirlenen kira birim bedellerinin %85'i tahsil edilir.

MADDE 56- KALKINMADA ÖNCELİKLİ YÖRELERDE GEÇEN ÇALIŞMA SÜRELERİ İLE DİSİPLİN CEZASI ALMAKSIZIN GEÇİRİLEN SÜRELER İÇİN İLAVE BİR KADEME VERİLMESİ:

(1) 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 64 üncü maddesinin 3 üncü fıkrasındaki ilave bir kademe verilmesi hakkından, "mecburi olarak sürekli görevle atanma" şartı aranmaksızın madde içeriğindeki diğer şartları taşıyan bütün kamu görevlileri yararlanır.

(2) 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 64 üncü maddesinin 3 üncü fıkrasındaki ilave bir kademe verilmesinde aranan iki yıl görev yapma şartı, engelli-özürlü kamu görevlileri bakımından bir yıl olarak uygulanır.

(3) Kamu görevlilerine disiplin cezası almaksızın geçirdikleri her dört yıl için ilave bir kademe verilir. Dört yıllık sürenin hesaplanmasında aylıksız izin de geçirilen süreler ile adaylık süresi de dikkate alınır.

(4) 657 Sayılı Kanun hükümlerine göre öğrenim durumları, hizmet sınıfları ve görev unvanları itibariyle azami yükselebilecekleri derecelerin dördüncü kademesinden aylık almaya hak kazanan ve son dört yıllık süre içinde herhangi bir disiplin cezası almayanların kazanılmış hak aylıkları kadro şartı aranmaksızın bir üst dereceye yükseltilir.

MADDE 57- DİSİPLİN CEZALARINA BAĞLI OLARAK MALİ ve SOSYAL HAKLARDA KESİNTİ:

(1) Kamu görevlilerinin mali ve sosyal haklarından, aylıktan kesme ve maaş kesimi gibi doğrudan mali ve sosyal haklarda kesinti yapılması yaptırımı öngören disiplin cezası uygulamaları hariç disiplin cezası nedeniyle herhangi bir kesinti yapılamaz.

(2) Aylıktan kesme ve maaş kesimi gibi disiplin cezalarının uygulanmasına bağlı olarak kamu görevlilerinin aylık ve ücretlerinden yapılacak kesinti; kamu görevlisinin sadece aylık göstergesi ile maaş katsayısının çarpımıyla bulunacak tutar dikkate alınarak uygulanır.

MADDE 58- ADAY DEVLET MEMURLARI HAKKINDAKİ DİSİPLİN HUKUKU UYGULAMALARI:

(1) 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu kapsamında aday devlet memuru statüsündeki kamu görevlileri hakkında, 657 sayılı Kanun ve disiplin hukuku yönünden tabi oldukları özel kanun hükümlerinde işlemiş oldukları fiilleri ve disiplin cezasını gerektiren halleri için öngörülen disiplin cezası dışında bir cezaya hükmedilemez veya öngörülen yaptırımdan daha ağır sonuçlar olan idari bir işlem tesis edilemez.

(2) Adaylık süresi içerisindeki kamu görevlileri hakkında göreve devamsızlık nedeniyle ilişik kesilmesinde, asli memurluğa atanan kamu görevlileri hakkındaki süreler uygulanır.

MADDE 59- ÖDÜLLENDİRME ESASLAR VE ÖDÜL TUTARI:

(1) Görevli oldukları kurumlarda olağanüstü gayret ve çalışmaları ile emsallerine göre başarılı görev yapmak suretiyle; kamu kaynağında önemli ölçüde tasarruf sağlanmasında, kamu zararının oluşmasının önlenmesinde ve önlenemez kamu zararlarının önemli ölçüde azaltılmasında, kamusal fayda ve gelirlerin beklenenin üzerinde artırılmasında veya sunulan hizmetlerin etkinlik ve kalitesinin yükseltilmesinde somut olaylara ve verilere dayalı olarak katkı sağladıkları tespit edilen memurlara, merkezde bağlı veya ilgili bakan, illerde valiler, ilçelerde kaymakamlar tarafından başarılarının niteliğine göre "başarı belgesi" ya da "üstün başarı belgesi" verilir. Kamu görevlilerine, birinci fıkrada belirtilen durum ve hallerin var olması ve aynı durum ve halleri için düzenlenmemesi kaydıyla birden fazla başarı veya üstün başarı belgesi verilebilir.

(2) Başarı belgesi verilen kamu görevlilerine, belgenin düzenlediği tarihi takip eden ayda maaşıyla birlikte en yüksek devlet memuru aylığının (ek gösterge dahil) iki katı tutarında başarı ödülü verilir.

(3) Üstün başarı belgesi verilen kamu görevlilerine, belgenin düzenlediği tarihi takip eden ayda maaşıyla birlikte en yüksek devlet memuru aylığının (ek gösterge dahil) dört katı tutarında üstün başarı ödülü verilir.

(4) Başarı ve üstün başarılı ödülünden, damga vergisi dahil herhangi bir kesinti yapılmaz.

(5) Kamu görevlilerine, kazanılmış hak aylık derece ve kademelerinin tespitinde ve

5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu uyarınca ödenecek emekli ikramiyesine esas toplam hizmet sürelerinin hesabında değerlendirilmek üzere; her üç başarı belgesi ile her üstün başarı belgesi için ilave kademe ayrıca verilir.

(6) Bu maddeye göre bir malî yıl içinde ödüllendirileceklerin sayısı; hizmet sınıfı, görev yapılan kurum ve diğer hususlar gözetilerek sınırlanamaz.

(7) Bu madde hükümleri, istihdamlarına esas mevzuat hükümleri yönüyle ayırım yapılmaksızın geçici personel ile sözleşmeli personel statüsünde istihdam edilen kamu görevlileri hakkında da uygulanır.

(8) Ödüllendirme esas ve tutarına ilişkin diğer hususlarda, yukarıda yer verilen hükümleri aykırı olmaması kaydıyla yürürlükteki mevzuat hükümleri uygulanır.

MADDE 60– İSTİHDAM FAZLASI OLARAK BELİRLENEN PERSONEL İLE KADROSU KALDIRILAN DEVLET MEMURLARININ DURUMLARINA UYGUN KADROLARA VE DİĞER KURUMLARA NAKİLLERİ:

(1) 657 sayılı Kanunun 91 inci maddesi kapsamında kadroları kaldırılan devlet memurları ile özelleştirme kapsam ve programlarında bulunan kamu iktisadi teşebbüsleri ile bağlı ortaklıklarında görev yapan ve istihdam fazlası olarak belirlenen kamu görevlilerinden isimleri diğer kamu kurum ve kuruluşlarına atanmak üzere Devlet Personel Başkanlığına bildirilenlerin nakilleri, öğrenimleri ve unvanları itibarıyla atanabilecekleri hizmet sınıfına dahil kadro ve unvanlara yapılır.

(2) Bu maddenin birinci fıkrası kapsamındaki haktan,

a) 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin eki (1) sayılı cetveldeki kadrolarda istihdam edilmekte olanlar ile burada sayılan unvanlarla çalışan diğer statülerdeki personel,

b) 657 sayılı Kanun kapsamındaki kurum ve kuruluşlarda müdür ve daha üst unvanlı kadrolarda bulunanlar ve danışma işlevlerine ilişkin kadrolarda bulunanlar da yararlandırılır.

(3) Kadrolarının kaldırılmasına veya istihdam fazlası personel olarak belirlenerek nakilleri bu maddenin birinci ve ikinci fıkrası kapsamında diğer kurumlara yapılan personelin yararlanacağı zam ve tazminatlar ile mali ve sosyal haklarının ödenmesinde, nakledildikleri kadro ve unvana ait mali ve sosyal haklarının parasal karşılığının nakil öncesi yürüttükleri görevlerden daha yüksek olması hali hariç olmak üzere nakledildikleri tarihten önce yararlandıkları en yüksek oran, gösterge rakamı ve tutar dikkate alınır. Bu kapsamdaki personel, emsali kamu görevlilerinin yararlandığı artışlardan yararlandırılır.

MADDE 61 - AVUKATLIK HİZMETLERİ SINIFINA GİRENLERİN MALİ HAKLARININ YENİDEN BELİRLENMESİ:

(1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi olarak; "Avukat, Müşavir Avukat, Hazine Avukatı, Müşavir Hazine Avukatı" unvanlı kadrolarda bulunanlar ile Hukuk Müşaviri veya 1. Hukuk Müşaviri kadro unvanlarında bulunanlardan avukatlık ruhsatına sahip olup kurumlarını yargı mercilerinde temsil yetkisine haiz olanlara, aşağıdaki bentlerde belirtilen gösterge veya oranlar itibarıyla ilgili mevzuatında daha yüksek belirleme yapılmış olanların hakları saklı kalmak üzere, bu Toplu Sözleşme döneminde;

a) Birinci dereceli kadroya atanmış olmaları kaydıyla 1.000 gösterge üzerinden makam tazminatı ödenir.

b) Aylık alınan dereceleri itibarıyla; birinci derece için 3600, ikinci derece için 3000, üçüncü derece için 2200, dördüncü derece için 1600, beşinci derece için 1300, altıncı derece için 1150, yedinci derece için 950 ve sekizinci derece için 850 ek gösterge uygulanır.

c) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesine göre ek ödeme verilmesinde, aylık alınan dereceleri itibarıyla; birinci derece ile ikinci derece için %170, üçüncü derece ila dördüncü derece %160, diğer dereceler için %150 oranı uygulanır.

d) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvele göre özel hizmet tazminatı verilmesinde, aylık alınan dereceleri itibarıyla; birinci derece ile dördüncü için %175, diğer dereceler için %160 oranı uygulanır.

MADDE 62 - AVUKATLARA YOL TAZMİNATI VERİLMESİ:

(1) 8/5/1991 tarihli ve 3717 sayılı Adli Personel ile Devlet Davalarını Takip Edenlere Yol Gideri ve Tazminat Verilmesi ile 492 Sayılı Harçlar Kanununun Bir Maddesinin Yürürlükten Kaldırılması Hakkında Kanununun 2 nci maddesinde öngörülen görevleri ifa etmeleri kaydıyla;

a) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi olarak, "Avukat, Müşavir Avukat," unvanlı kadrolarda bulunanlar ile Hukuk Müşaviri veya 1. Hukuk Müşaviri unvanlı kadrolarda bulunanlardan avukatlık ruhsatına sahip olup kurumlarını yargı mercilerinde temsil yetkisine haiz olanlara,

b) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4 ncü maddesinin (b) fıkrası çerçevesinde Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulmuş olan "Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslara göre vize edilmiş "Avukat" unvanlı pozisyonlarda tam

zamanlı sözleşmeli personel olarak çalışanlara,

anılan maddede hazine avukatları için öngörülen yol tazminatı; aynı miktar, usul ve esaslar dahilinde ödenir.

MADDE 63 - SÖZLEŞMELİ PERSONEL İLE GEÇİCİ PERSONELİN MEMUR KADROLARINA GEÇİRİLMESİ:

(1) Kamu kurum ve kuruluşlarının merkez, taşra ve yurt dışı teşkilatı ile bunlara bağlı döner sermayeli kuruluşlarda;

a) 30/6/2017 tarihi itibarıyla;

1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4 üncü maddesinin (B) fıkrası,

2) 11/8/1983 tarihli ve 2876 sayılı Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Kanununun 97 nci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi,

3) 9/11/1983 tarihli ve 2945 sayılı Milli Güvenlik Kurulu ve Milli Güvenlik Kurulu Genel Sekreterliği Kanununun 17 nci maddesi,

4) 2/3/1984 tarihli ve 2985 sayılı Toplu Konut Kanununun ek 3 üncü maddesi,

5) 10/10/1984 tarihli ve 3056 sayılı Başbakanlık Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanunun 35 inci maddesi,

6) 7/11/1985 tarihli ve 3238 sayılı Kanunun 8 inci maddesi,

7) 21/5/1986 tarihli ve 3289 sayılı Spor Genel Müdürlüğünün Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunun 30 uncu maddesi,

8) 09/12/1994 tarihli ve 4059 sayılı Hazine Müsteşarlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunun 7 nci maddesinin (e) fıkrası,

9) 10/7/2003 tarihli ve 4924 sayılı Eleman Temininde Güçlük Çekilen Yerlerde Sözleşmeli Sağlık Personeli Çalıştırılması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun,

10) 23/7/2003 tarihli ve 4954 sayılı Türkiye Adalet Akademisi Kanununun 24 üncü maddesi,

11) 6/11/2003 tarihli ve 5000 sayılı Türk Patent ve Marka Kurumu Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanunun 26 ncı maddesi,

12) 5/5/2005 tarihli ve 5345 sayılı Gelir İdaresi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri

Hakkında Kanunun 29 uncu maddesinin sekizinci fıkrası,

13) 10/11/2005 tarihli ve 5431 sayılı Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunun 25 inci maddesi,

14) 16/5/2006 tarihli ve 5502 sayılı Sosyal Güvenlik Kurumu Kanununun 28 inci maddesinin üçüncü fıkrası,

15) 17/2/2010 tarihli ve 5952 sayılı Kamu Düzeni ve Güvenliği Müsteşarlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunun 10 uncu maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi ile 13 üncü maddesi,

16) 24/3/2010 tarihli ve 5978 sayılı Yurtdışı Türkler ve Akraba Topluluklar Başkanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunun 21 inci maddesinin üçüncü fıkrası,

17) 7/7/2010 tarihli ve 6004 sayılı Dışişleri Bakanlığının Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanunun geçici 6 ncı maddesinin üçüncü fıkrası,

18) 28/12/2010 tarihli ve 6093 sayılı Türkiye Yazma Eserler Kurumu Başkanlığı Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanunun 7 nci maddesi,

19) 17/2/2011 tarihli ve 6114 sayılı Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunun 6 ncı maddesinin dokuzuncu fıkrası,

20) 16/5/2012 tarihli ve 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanunun 8 inci maddesinin dördüncü fıkrası,

21) 22/1/2015 tarihli ve 6586 sayılı Millî Mayın Faaliyet Merkezi Kurulmasına İlişkin Kanun ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun 6 ncı maddesi,

22) 6/4/2016 tarihli ve 6701 sayılı Türkiye İnsan Hakları ve Eşitlik Kurumu Kanununun 15 inci maddesinin altıncı fıkrası,

23) 27/6/1989 tarihli ve 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 6 ncı maddesi,

24) 27/10/1989 tarihli ve 388 sayılı Güneydoğu Anadolu Projesi Bölge Kalkınma İdaresi Teşkilatının Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 6 ncı maddesi,

25) 3/6/2011 tarihli ve 642 sayılı Doğu Anadolu Projesi, Doğu Karadeniz Projesi ve Konya Ovası Projesi Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlıklarının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 5 inci maddesinin üçüncü fıkrası,

26) 29/6/2011 tarihli ve 644 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığının Teşkilat ve Gö-

revleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 36/A maddesi,

27) 24/11/2011 tarihli ve 656 sayılı Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 16 ncı maddesinin yedinci fıkrası,

uyarınca vizelenmiş veya ihdas edilmiş sözleşmeli personel pozisyonlarında çalışmakta olan ve 657 sayılı Kanunun 48 inci maddesinde belirtilen genel şartları taşıyanlardan, 1.1.2018 tarihinden itibaren, birinci ve dokuzuncu alt bentler kapsamına girenler otuz gün, diğer alt bentler kapsamına girenler ise altmış gün içinde yazılı olarak başvurmaları hâlinde pozisyonlarının vizeli olduğu teşkilat ve birimde, 190 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye tabi kurumlar bakımından bu Kanun Hükmünde Kararnameye ekli cetvellerde yer alan bulunduğu pozisyon unvanıyla aynı unvanlı memur kadrolarına, diğer kurumlar bakımından bu kurumların kadro cetvellerinde yer alan aynı unvanlı memur kadrolarına; pozisyon unvanlarıyla aynı unvanlı memur kadrosu olmaması hâlinde ise ilgisine göre l90 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli cetveller veya kurumların kadro cetvellerinde yer alan kadro unvanlarıyla sınırlı olmak üzere Maliye Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığınca müştereken belirlenen memur kadrolarına,

b) İl özel idaresi, belediye ve bağlı kuruluşları ile mahalli idare birliklerinde 3/7/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 49 uncu maddesinin üçüncü fıkrası çerçevesinde 30/6/2017 tarihi itibarıyla çalışmakta olan ve 48 inci maddede belirtilen genel şartları taşıyanlardan, bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren otuz gün içinde yazılı olarak başvuranlar, sözleşmeli personel olarak çalıştırılmalarına esas alınan memur kadrolarına,

c) Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumunda 11/11/1983 tarihli ve 2954 sayılı Kanunun 50 nci maddesinin birinci fıkrasının (ı) bendi ile geçici 12 nci maddesi çerçevesinde 30/6/2017 tarihi itibarıyla sözleşmeli personel pozisyonlarında çalışmakta olan ve Türkiye Radyo-Televizyon Kurumunda Memur Statüsünde İstihdam Edilen Personel Yönetmeliğinin 37 nci maddesinde belirtilen genel şartları taşıyanlardan, bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren otuz gün içinde yazılı olarak başvuranlar, bulunduğu pozisyon unvanıyla aynı unvanlı memur kadrolarına, bulunduğu pozisyon unvanıyla aynı unvanlı memur kadrosu olmaması hâlinde Kurumda halen var olan kadro unvanlarıyla sınırlı olmak kaydıyla Genel Müdürlükçe belirlenecek memur kadrolarına,

d) 29.12.2014 tarihli ve 2014/7140 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan "Özelleştirme Uygulamaları Sonucunda İş Sözleşmeleri Sona Eren İşçilerin

Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Geçici Personel Statüsünde İstihdam Edilmelerine İlişkin Esaslar", 12.12.2016 tarihli ve 2016/9612 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Türkiye İstatistik Kurumunda 2017 yılında Geçici Personel Çalıştırılması ile Kurum Dışından Görevlendirilecek Kamu Personeline İlişkin Usul ve Esasların Belirlenmesi ve Ödenecek Ücretlere Dair Karar"ın 1 inci maddesinin (a) bendi uyarınca 30/6/2017 tarihi itibarıyla çalışmakta olan ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesinde belirtilen genel şartları taşıyan geçici personelden, 1.1.2018 tarihinden itibaren otuz gün içinde yazılı olarak başvurmaları hâlinde halen çalışmakta oldukları teşkilat ve birimde ilgisine göre l90 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli cetveller veya kurumların kadro cetvellerinde yer alan kadro unvanlarıyla sınırlı olmak üzere Maliye Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığınca müştereken belirlenen memur kadrolarına,

1.1.2018 tarihinden itibaren doksan gün içinde kurumlarınca atanırlar.

(2) Birinci fıkrada belirtilen mevzuat hükümlerine göre çalışmakta iken 30/6/2017 tarihinde askerlik, doğum veya ücretsiz izin nedenleriyle görevlerinde bulunmayanlardan ilgili mevzuatına göre yeniden hizmete alınma şartlarını kaybetmemiş olanlar hakkında da bu madde hükümleri uygulanır. Bunlardan 1.1.2018 tarihinde bu durumları devam etmekte olanlar için birinci fıkrada belirtilen süreler yeniden hizmete alındıkları tarihten itibaren başlar.

(3) 30/6/2017 tarihinden önce 4 üncü maddenin (B) fıkrası ve 4924 sayılı Kanun uyarınca çalışmakta iken 24/11/2004 tarihli ve 5258 sayılı Aile Hekimliği Pilot Uygulaması Hakkında Kanun hükümlerine göre aile hekimliği uygulamasında görev alanlar hakkında görevlerinden ayrılmalarına gerek kalmaksızın bu madde hükümleri uygulanır.

(4) Bu madde hükümlerine göre memur kadrolarına atananların, söz konusu mevzuat hükümlerine göre sözleşmeli personel olarak geçirdikleri hizmet süreleri, öğrenim durumlarına göre yükselebilecekleri dereceleri aşmamak kaydıyla kazanılmış hak aylık derece ve kademelerinin tespitinde değerlendirilir. Bunlar, atandıkları kadronun mali ve sosyal haklarına göreve başladığı tarihi takip eden ay başından itibaren hak kazanır ve önceki pozisyonlarında aldıkları mali ve sosyal haklar hakkında herhangi bir mahsuplaşma yapılmaz. Bu madde kapsamında memur kadrolarına atananların beş yıl süreyle başka kamu kurum ve kuruluşlarına nakli yapılamaz.

(5) 30/6/2017 tarihinden önce bu madde kapsamındaki vizeli sözleşmeli personel pozisyonlarına personel alımına yönelik olarak ilanı verilmiş ve bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihte yerleştirme işlemleri bitmiş olan sözleşmeli personel hak-

kında da bu madde hükümleri uygulanır. Bunlardan 1.1.2018 tarihinden sonra göreve başlayanlar için birinci fıkrada belirtilen süreler, göreve başladıkları tarihten itibaren başlar.

(6) Bu madde kapsamında memur kadrolarına atananlara iş sonu tazminatı ödenmez. Bu personelin önceden iş sonu tazminatı ödenmiş süreleri hariç, iş sonu tazminatına esas olan toplam hizmet süreleri, 8/6/1949 tarihli ve 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu uyarınca ödenecek emekli ikramiyesine esas toplam hizmet süresinin hesabında dikkate alınır.

(7) Bu maddenin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında sözleşmeli personelin atanacağı memur kadroları, 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli cetvellerde yer alan sınıf, unvan ve derecelerine uygun olmak şartıyla, başka bir işleme gerek kalmaksızın atama işleminin yapıldığı tarih itibarıyla ihdas edilerek kurumların 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli cetvellerinin ilgili bölümlerine eklenmiş ve memur kadrolarına atananların pozisyonları başka bir işleme gerek kalmaksızın iptal edilmiş sayılır. İhdas edilen kadrolar ile iptal edilen pozisyonlar; unvanı, sınıfı, adedi, derecesi, teşkilatı ve birimi belirtilmek suretiyle birinci fıkrada belirtilen altmış günlük sürenin bitiminden itibaren iki ay içinde Maliye Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığına bildirilir. Birinci fıkranın (c) bendi kapsamında memur kadrolarına atananların pozisyonları da başka bir işleme gerek kalmaksızın iptal edilmiş sayılır, ancak 2954 sayılı Kanunun 50 nci maddesinin birinci fıkrasının (ı) bendi kapsamında istihdam edileceklerin pozisyon sayısının 300'ün altına düşmesi hâlinde, anılan bent kapsamında istihdam edilecekler için kullanılabilecek toplam pozisyon sayısı 300 olarak uygulanır

(8) Bu maddenin uygulamasında ortaya çıkabilecek tereddütleri gidermeye birinci fıkranın (a) bendi kapsamına girenler yönünden Maliye Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı, birinci fıkranın (b) bendi kapsamına girenler yönünden ise İçişleri Bakanlığı ve Maliye Bakanlığı yetkilidir.

MADDE 64 -SÖZLEŞMELİ PERSONELİN İZİN HAKLARI:

(1) 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu kapsamındaki kamu görevlilerinden sözleşmeli personel statüsünde çalışmakta olanlar;

a) Hastalık, doğum, -evlat edinme dahil- analık, babalık, süt izni ile mazaret ve doğum sonrası dönemdeki yarı zamanlı çalışma haklarından, 657 sayılı Devlet memurları Kanunu'nun 4/A kapsamındaki kamu görevlilerinin yararlandığı usul ve esaslar çerçevesinde yararlanır.

(b) Hizmetleri sırasında radyoaktif ışınlarla çalışan ve doğrudan radyasyona maruz

kalması durumunda ilgili mevzuatı kapsamındaki ücretli sağlık izninden yararlandırılır.

c) En az yüzde 70 oranında engelli ya da süreğen hastalığı olan çocuğunun (çocuğun evli olması durumunda eşinin de en az yüzde 70 oranında engelli olması kaydıyla) hastalanması hâlinde hastalık raporuna dayalı olarak ana veya babadan sadece biri tarafından kullanılması kaydıyla bir takvim yılı içinde toptan veya bölümler hâlinde on güne kadar ücretli mazeret izni kullanabilir.

d) Evli olmayan çocuğunun (evli olmakla birlikte eşi en az yüzde 70 oranında engelli olan çocuklar ile evli olmakla birlikte eşi doğum yapmış olup doğumun üzerinden sekiz haftalık süre geçmemiş olan çocuklar dahil), eşinin, birlikte ikamet ettiği ana veya babasının yatarak tedavi görmesi durumunda, refakat edilmemesi halinde hayati tehlike meydana gelebileceği yönünde sağlık raporu düzenlenmiş olması ve sadece sözleşmeli personel adına refakatçi kaydı çıkarılmış olması şartıyla, yatarak tedavi sırasındaki refakat süresini geçmemek ve her halükarda bir takvim yılı içinde üç aydan fazla olmamak üzere toptan veya bölümler hâlinde ücretli izin kullanabilir.

(2) İlgili mevzuatı kapsamında yarı zamanlı çalışması durumunda, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında sigortalı sayılanların, doğum veya evlat edinmeye bağlı olarak yarım zamanlı çalışma hakkından yararlanmaları nedeniyle mali hakları ile sosyal yardımlarının yarım olarak ödendiği döneme ilişkin prim ödeme gün sayıları yarım olarak hesaplanır. Bu fıkra kapsamına girenlerin yarım zamanlı olarak çalışılan günlere ilişkin sigorta primleri, normal zamanlı çalışılması hâlinde ödenmesi gereken sigorta primine esas aylık kazanç tutarının yarısı üzerinden ödenir. Ancak, bunların genel sağlık sigortası primi, sigortalı ve işveren yükümlülüğünde herhangi bir değişiklik yapılmaksızın, sigorta primine esas aylık kazanç tutarının tamamı üzerinden ödenmeye devam olunur. Yarım zamanlı çalışma hakkından yararlanmaları nedeniyle mali hakları ile sosyal yardımları yarım ödenen sözleşmeli personelin eksik çalışılan süreleri, kendilerinin ya da hak sahiplerinin yazılı talepte bulunmaları hâlinde, 5510 sayılı Kanunun 41 inci maddesinde belirtilen esaslara göre hesaplanan borcu kendilerine tebliğ edildiği tarihten itibaren bir ay içinde ödemeleri şartıyla hizmet sürelerine eklenir.

(3) Bu madde kapsamına girenler için kendi özel mevzuatında bu maddede sayılmayan hallere bağlı olarak ayrıca düzenlenmiş ücretli ve ücretsiz izin hakları saklıdır.

MADDE 65 - SÖZLEŞMELİ PERSONEL ARAZİ TAZMİNATI:

(1) KİT'lerde 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname kapsamında sözleşmeli personel olarak istihdam edilen ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvelin "E- Teknik Hizmetler" bölümünün 6 ncı sırasında ek özel hizmet tazminatı ödenmesi öngörülen yerlerde fiilen çalışanlardan;

a) Atölye Şefi, Grup başmühendisi, başmühendis, başmimar, mühendis, mimar, şehir plancısı, jeolog, hidrolog, hidrojeolog, jeofizikçi, jeomorfolog, fizikçi, kimyager, matematikçi, teknik amir, teknik şef, teknik uzman, teknik öğretmen, başeksper, eksper pozisyonlarında bulunanlara 42 TL,

b) Çözümleyici, programcı, sistem programcısı, ekonomist, istatistikçi, topograf, tekniker pozisyonlarında bulunanlara 25 TL,

c) Başteknisyen, teknisyen, dekoratör, desinatör, grafiker, teknik ressam, şube şef yardımcısı (TCDD), cer muayene memuru, konstrüktör, revizör, vagon teknisyeni, sürveyan, pozisyonlarda bulunanlara 17 TL,

tutarında çalıştıkları her gün için ilave ücret ödenir. İlave ücretin kimlere ödeneceği, iş programları ve çalışma mahallerinin özellikleri dikkate alınarak, üçer aylık dönemler itibarıyla ilgili birim amirlerince belirlenir. Ödemeler görevin filen yerine getirilmesinden sonra üçer aylık dönem sonlarında yapılır. Üçer aylık dönemler itibarıyla ödenecek toplam ilave ücret tutarı, (a) bendinde belirtilenler için 840 TL'yi, (b) bendinde belirtilenler için 500 TL'yi ve (c) bendinde belirtilenler için ise 340 TL'yi geçemez.

(2) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Özel Hizmet Tazminatı Cetvelinin "(E) Teknik Hizmetler" bölümünün 6 ncı sırasında yer alan; "3,0", "2,0", ve "1,2" oranları sırasıyla "4,5", "3,0" ve "1,8" şeklinde, "60", "40" ve "24" oranları sırasıyla "90", "60" ve "36" şeklinde uygulanır.

(3) Birinci fıkra kapsamına girenler ile ilgili mevzuatında daha yüksek belirleme yapılmış olanların hakları saklı kalmak üzere, 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanununa tabi kamu görevlilerinden sözleşmeli personel statüsünde çalışmakta olanlardan, iş sonu tazminatı hesaplanmasında emsal olarak Teknik Hizmetler Sınıfına dahil kadro unvanları esas alınanlara, emsal alınan kadro unvanı için öğrenim durumu itibarıyla belirlenecek işe giriş derece ve kademesi üzerinden 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karar Eki II Sayılı Cetvelin (E)

Teknik Hizmetler bölümünün 6 ncı sırası dikkate alınarak ödenebilecek ek özel hizmet tazminatı; aynı miktar, usul ve esaslar dahilinde ödenir.

(4) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karar Eki II Sayılı Cetvelin (E) Teknik Hizmetler bölümünün 6 ncı sırası hükmünde öngörülen ek özel hizmet tazminatı, "Mühendis" unvanı emsal alınmak ve aynı usul ve esaslara tabi tutulmak suretiyle, Sağlık Hizmetleri Sınıfına dahil "Biyolog" unvanlı kadrolarda bulunanlara da ödenir.

MADDE 66 - SÖZLEŞMELİ PERSONELİN İŞ SONU TAZMİNATI:

(1) Sözleşmeli personele ve geçici personele, bu Toplu Sözleşme dönemi içinde sözleşmelerinin sona ermesi sebebiyle ilgili mevzuatı uyarınca verilecek iş sonu tazminatları, bu tazminatların gelir vergisinden müstesna tutulmasına yönelik düzenleme yapılmadığı sürece, söz konusu mevzuat uyarınca hesaplanacak tutarlar yüzde on artırılmak suretiyle ödenir.

MADDE 67 - AÇIĞA ALINAN SÖZLEŞMELİ PERSONELİN ÜCRETLERİ:

(1) 22/1/1990 tarihli ve 399 sayılı Kamu İktisadi Teşebbüsleri Personel Rejiminin Düzenlenmesi ve 233 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Bazı Maddelerinin Yürürlükten Kaldırılmasına Dair Kanun Hükmünde Kararname kapsamına girenler hariç olmak kaydıyla, bu Toplu Sözleşme kapsamına giren sözleşmeli personel hakkında;

a) Çalıştığı kuruma ait olan veya çalıştığı kurumun uhdesinde bulunan para, para hükmündeki evrak ve senetler ile diğer mevcutlar hakkında suç işlediği yönünde kuvvetli emareler bulunması,

b) Muhasebe kaydı, tutanak, rapor, sicil ve benzeri her türlü belge ve defterler hakkında suç işlediği yönünde kuvvetli emareler bulunması,

c) Kasa, ambar veya depoları saydırmaktan; para, para hükmündeki evrak, senet veya ayniyat veya bunların kayıt ve hesaplarını göstermekten veya sorulan sorulara kanuni bir sebep olmaksızın cevap vermekten kaçınması,

ç) Kendisi ile ilgili olsun veya olmasın bir teftiş veya soruşturmayı güçleştirmesi,

d) Gözaltına alınmaksızın veya tutuklanmaksızın cezai soruşturma veya kovuşturmaya tabi tutulması,

e) İşyerinde, kişilere veya mallara karşı zarar meydana getireceği yönünde kuvvetli emarelerin bulunması,

f) Sözleşme hükümlerine aykırı davranışlarda bulunduğuna veya sözleşme hükümlerine aykırı hallerinin mevcut olduğuna ya da sözleşmeli personel olarak işe alınmasına veya çalıştırılmaya devam olunmasına engel teşkil edecek durumlarının olduğuna yönelik emareler bulunması sebebiyle hakkında soruşturma açılması,

g) Aynı işlerde Devlet memuru olarak çalışanlar yönünden görevden uzaklaştırma tedbiri uygulanmasını gerektiren diğer sebeplerin varlığı,

hallerinde, görevden uzaklaştırma tedbiri uygulanabilir.

(2) Görevden uzaklaştırma tedbiri; ilgili sözleşmeli personel için iş sonu tazminatı hesaplanmasında emsal alınan Devlet memuru statüsündeki kamu görevlisi için bu tedbiri almaya yetkili olanlar tarafından uygulanır.

(3) Hakkında devam etmekte olan bir cezai soruşturma veya kovuşturmaya bağlı olmaksızın görevinden uzaklaştırma tedbiri uygulanan sözleşmeli personel için, görevden uzaklaştırmayı izleyen 10 iş günü içinde soruşturmaya başlanılması ve ilgili mevzuatın gerektirdiği hallerde ayrıca suç duyurusunda bulunulması şarttır. Birinci fıkranın (d) bendi uyarınca görevden uzaklaştırma tedbiri uygulananlar hakkında soruşturma başlatılması zorunlu değildir. Sözleşmeli personeli görevden uzaklaştırdıktan sonra 10 iş günü içinde soruşturma başlatmayan veya ilgili mevzuat gereğince suç duyurusunda bulunulması gerektiği halde suç duyurusunda bulunmayan ya da ayrıca yapılan soruşturma neticesinde keyfi olarak veya garaz veya kini dolayısıyla görevden uzaklaştırma tedbiri uyguladığı anlaşılanlar hakkında, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 139 uncu maddesinin ikinci fıkrası hükümleri uygulanır.

(4) Görevden uzaklaştırma tedbiri uygulanmakta olan sözleşmeli personele, bu hallerin devamı süresince, sözleşme ücretinin yarısı ile sosyal denge tazminatı dahil diğer mali ve sosyal haklarının yarısı ödenmeye devam olunur. Bu şekilde yarım ücret ödenen günler, sigorta primi ödenecek gün sayısının tespitinde, yarım gün olarak kabul edilir.

(5) Gözaltına alınan veya tutuklanan sözleşmeli personelin hizmet sözleşmesi, bu hallerin devamı süresince askıda kabul edilir ve bu durumda olanlar kurumlarınca herhangi bir mali veya sosyal haktan yararlandırılmazlar. Gözaltına alınan veya tutuklanan sözleşmeli personelden serbest bırakılanlar hakkında da gözaltına alınmalarına veya tutuklanmalarına esas alınan gerekçenin görevine devam etmesi yönünden sakınca içermesi halinde görevden uzaklaştırma tedbiri uygulanabilir ve bu şekilde görevden uzaklaştırma tedbiri uygulananlar da herhangi bir mali veya sosyal haktan yararlandırılmazlar.

(6) Dördüncü ve beşinci fıkra hükümlerinin uygulanmasında, sözleşme ücreti ile sosyal denge tazminatı dahil diğer mali ve sosyal haklara karşılık olarak peşinen tam ödeme yapılmış olması durumunda, yapılmış olan ödemenin gözaltına alınma veya tutuklanma sebebiyle çalışılamayan dönemine veya görevden uzaklaştırma tedbiri uygulanan dönemine ilişkin kısmının ilgili fıkra çerçevesinde yarısı veya tamamı kendilerinden tahsil olunur.

(7) Yapılan soruşturma, kovuşturma veya yargılama neticesinde;

a) Sözleşmesinin feshinin gerekmediğine karar verilenler,

b) Yargılamanın men'ine veya beraatine karar verilenler,

c) Hükümden evvel haklarındaki kovuşturma genel af ile kaldırılanlar,

ç) Görevlerine ilişkin olsun veya olmasın sözleşmeli personel olarak çalıştırılmasına engel olmayacak bir ceza ile hükümlü olup cezası ertelenenler,

bu kararların kesinleşmesi üzerine, görevden uzaklaştırma tedbiri uygulanmasında emsal alınan Devlet memuru statüsündeki kamu görevlileri için görevden uzaklaştırma tedbirini kaldırmaya yetkili olanlarca haklarındaki görevden uzaklaştırma tedbiri kaldırılarak yeniden göreve başlatılır. Görevden uzaklaştırma tedbirinin kaldırılması gerektiği halde bunu uygulamayanlar hakkında, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 139 uncu maddesine göre işlem yapılır. Hakkındaki görevinden uzaklaştırma tedbiri kaldırılanların, sözleşme ücreti ile sosyal denge tazminatı dahil diğer mali ve sosyal haklara sözleşme ücretinin ödenmeyen veya tahsil olunan kısmı ödenir.

(8) Görevden uzaklaştırma tedbiri, sözleşmeli personelin soruşturmaya konu olan fiilinin hizmetlerine devama engel olmadığı hallerde, her zaman kaldırılabilir. Ceza kovuşturması tutuksuz olarak devam edenlerden göreve başlamasında sakınca görülmeyenler de görevlerine başlatılabilir.

(9) Anayasanın 120 nci maddesi kapsamında ilan edilen ve 21/7/2016 tarihli ve 1116 sayılı Türkiye Büyük Millet Meclisi Kararıyla onaylanan olağanüstü hal kapsamında, terör örgütlerine veya Milli Güvenlik Kurulunca Devletin milli güvenliğine karşı faaliyette bulunduğuna karar verilen yapı, oluşum veya gruplara üyeliği, mensubiyeti, aidiyeti, iltisakı veya bunlarla irtibatı olduğu gerekçesiyle açığa alınanlar, aksi yönde tespitlere dayanılarak göreve iade edilmedikçe bu maddenin mali ve sosyal haklara ilişkin hükümlerinden yararlandırılmaz.

MADDE 68 - YARIM ZAMANLI ÇALIŞMA HAKKI İLE İLGİLİ BAKANLAR KURULU KARARININ YÜRÜRLÜĞE GİRMESİ:

(1) Çocuğu ilköğretim çağına gelmemiş kamu görevlilerine, çocuğu ilköğretime başlayıncaya kadar yarım zamanlı olarak çalışma hakkı verilmesi yönünde gerekli kanuni düzenlemenin fiili uygulamasına imkan sağlayacak idari düzenleme, bu toplu sözleşmenin tarafı olan Konfederasyonun görüş ve önerileri alınmak kaydıyla 1 Mart 2018 tarihine kadar yürürlüğe konulur.

MADDE 69 - STATÜ, ATAMA, YER DEĞİŞTİRME VE GÖREVDE YÜKSELME:

(1) Her memurun ifa ettiği görev unvan, pozisyonda ve görevinin gerektirdiği işte çalıştırılması asıldır. Her türlü yer değişikliklerinde prensip olarak memurun rızasının alınması şarttır. Özel bir bilgi ve tecrübeyi gerektiren işler, bu nitelikleri haiz olmayan memurlara gördürülemez. İş ve işyeri değişikliği hiç bir zaman ceza mahiyetinde olamaz. İş ve işyeri değişiklikleri yazılı emir ile olur ve atamaya yetkili amir tarafından verilir.

(2) Kamu görevlilerinin görevde yükselme ve unvan değiştirmelerinin sağlanması için, ilgili kurumlar tarafından sınav boşalan kadrolar göz önüne alınarak en fazla iki yılda bir yapılır. Kurum ve kuruluşlar görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavı uygulamasına tabi kadroları için doğrudan sınav yapabilirler. Aynı unvan grubunda bulunan kadrolar için boş kadro sayısının 10 (on)'u aşması halinde kurumlar görevde yükselme sınavı veya unvan değişikliği sınavı için duyuruda bulunurlar.

(3) Koruma ve güvenlik görevlisi kadrolarında bulunanlardan 50 yaşını dolduranlar, talepleri halinde, yönetici kadroları ile unvan değişikliği sınavlarına tabi kadrolar dışındaki kadrolara, sınav haricindeki koşulları taşımaları kaydıyla, görevde yükselme sınavına tabi tutulmaksızın durumlarına ve idarenin ihtiyaçlarına uygun olarak belirlenecek diğer kadro veya pozisyonlara atanabilirler.

(4) Özel güvenlik görevlileri, kurumlarda emniyet hizmetleri sınıfına dahil edilir ve bu personele emsali olan Emniyet Genel müdürlüğü bünyesinde görev yapan polis memuruna ödenen tutarda silah tazminatı verilir.

(5) Emekli olan güvenlik görevlileri, görevleri sırasında kullandıkları ateşli silahları amortisman bedelleri düşülerek satın alabilir. Belirlenecek olan amortisman bedeli, silaha ilişkin satın alma talebi tarihindeki piyasa fiyatının %70'den az olamaz.

(6) Aşçı kadrosunda bulunanlardan Aşçılık meslek lisesi ve yüksek meslek okulu mezunları veya 4 yıllık fakülte mezunu olanlar, teknik hizmetler sınıfında değerlendirilir.

(7) Özel Güvenlik görevlileri unvan değişikliği ve görevde yükselme sınavlarına diğer personel gibi katılır.

(8) Sağlık sorunları nedeniyle güvenlik görevinden ayrılan personel genel idari hizmetler sınıfında kendi unvan veya pozisyonuna uygun görev atanırlar. (güvenlik görevlisi şef, amir, memur)

(9) Koruma Güvenlik Amir Yardımcısı unvanı iptal edilerek Koruma Güvenlik Amiri unvanıyla, Koruma Güvenlik Grup Şefi unvanı iptal edilerek Koruma Güvenlik Şef unvanıyla ve Koruma Güvenlik Müdür Yardımcısı unvanı da iptal edilerek Koruma Güvenlik Müdür unvanıyla birleştirilmiştir.

(10) Eş durumu özrüne bağlı yer değiştirmelerde eşinin bulunduğu yerde görev yaptığı kuruma ait kurum kuruluş ya da kadro bulunmayan eşlerin atamaları istekleri, kadro, derece, unvan ve görevleri gözetilerek kurumlar arası nakil yoluyla diğer kamu kurum ve kuruluşlara Devlet Personel Başkanlığı koordinesiyle gerçekleşir.

(11) 27/6/1989 tarihli ve 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 18 inci maddesinin üçüncü fıkrası uyarınca önceki görevine ait ödeme unsurları esas alınarak mali hakları verilmeye devam olunanlar veya devam olunacaklar hakkında, yazılı başvuruda bulunmaları halinde, başvuruyu izleyen aybaşından itibaren anılan fıkra hükmü uygulanmaz.

(12) 657 sayılı Kanunun geçici 41 inci maddesinin dördüncü fıkrasının son cümlesi uygulanmaz.

(13) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 10 ve ek 18 inci maddelerinin uygulaması bakımından, mevzuatı çerçevesinde özelleştirme programına alınan kuruluşlar da ilgili kuruluş kapsamında değerlendirilir.

(14) 2014/7140 saylı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan "Özelleştirme Uygulamaları Sonucunda İş Sözleşmeleri Sona Eren İşçilerin Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Geçici Personel Statüsünde İstihdam Edilmelerine İlişkin Esaslar" uyarınca istihdam edilen geçici personelden anılan Esaslar'ın 4 üncü maddesinin dördüncü fıkrası kapsamında görev yeri değişikliği yapılanlara, 10/2/1954 tarihli ve 6245 sayılı Harcırah Kanunu hükümleri uyarınca sürekli görev yolluğu verilir.

MADDE 70 – KİT PERSONELİNE İLİŞKİN TEKLİFLER:

(1) KİT'lerde sözleşmeli personelin memur kadrolarına vekaleti;

399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname eki (II) sayılı cetvele dahil pozisyonlarda istihdam edilen sözleşmeli personelden, anılan Kararname eki (I) sayılı cetvele dahil bir kadroya kurumlarınca vekalet ettirilenlere, vekaletin 657 sayılı Kanunun

86 ncı maddesine istinaden yapılmış ve bu hususun onayda belirtilmiş olması, vekalet görevinin müşterek karar ile atama yapılması gereken kadrolar için ilgili bakan, diğer kadrolar için asili atamaya yetkili amir tarafından verilmesi, vekalet eden personelin asaleten atanmada aranan tüm şartları (asaleten atanmada sınav şartı aranılan kadrolar için bu sınavlara girebilme hakkının elde edilmiş olması dahil) taşıması kaydıyla; vekalet ettikleri kadro için belirlenmiş olan ek ödemenin, bulundukları pozisyon için belirlenmiş ek ödemeden fazla olması halinde, aradaki fark, vekalet görevine başlanıldığı tarihten itibaren ve bu görev fiilen yapıldığı sürece ödenir. Başka adlarla yapılan ödemeler dikkate alınarak ek ödeme verilmeyen veya daha düşük oranlı ek ödeme verilen personel bakımından, diğer kamu iktisadi teşebbüslerinin aynı veya emsal alınabilecek durumdaki unvanları esas alınarak bu madde çerçevesinde verilecek fark hesaplanır. Sözleşmeli personel unvanı itibarıyla hesaplanan ek ödeme tutarı, vekalet ettiği görevin ek ödeme tutarından fazla olanlara ise, kendi ek ödemesinin %10 oranında ayrıca ödeme yapılır.

(2) KİT'lerde Çalışanlara Üretimden Pay Verilmesi;

Kamu iktisadi teşebbüslerinde görev yapanlar, yararlandırılma tarihi itibarıyla piyasa satış fiyatı üzerinden hesaplanacak toplam karşılık tutarı; 2018 yılı için 2000 TL, 2019 yılı için 2200 TL'yi aşmamak üzere, 8/1/2002 tarihli ve 4736 sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Ürettikleri Mal ve Hizmet Tarifeleri ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun hükümlerine tabi olmaksızın, ilgili yönetim kurulunun teklifi ve Hazine Müsteşarlığının görüşü üzerine ilgili bakanın onayı ile istihdam edildikleri teşebbüsün ürettiği mal ve hizmetlerden indirimli veya ücretsiz yararlandırılabilir.

(3) Kampanya primi; Mesai saatleri ile sınırlı olmaksızın yoğunlaştırılmış iş programı düzenlenmek suretiyle belirli bir süreyle kampanya dönemi uygulanan kamu iktisadi teşebbüslerinde istihdam edilip de kampanyayı gerektiren işler için ayrıca bir görevlendirme onayı alınmış olanlara, görevlendirildikleri bu işleri fiilen yaptıkları gün sayısı esas alınmak ve bir takvim yılında üç ayı geçmemek üzere, görevlendirildikleri her gün için 4,5 TL'yi, aylık olarak da 90 TL'yi geçmemek kaydıyla kampanya primi ödenir

(4) KİT'ler ile özel bütçeli kuruluşlarda sosyal denge sözleşmesi yapılabilmesi; Kamu iktisadi teşebbüsleri ile özel bütçeli kuruluşlarda görev yapan kamu görevlilerine, ilgili kamu iktisadi teşebbüsleri veya özel bütçeli kuruluşlar ile bu idarelerde en çok üyeye sahip kamu görevlileri sendikası arasında sözleşme yapılması halinde, aylık tutarı en yüksek Devlet memuru aylığının (ek gösterge dahil) %100'ünü geçmemek üzere sosyal denge tazminatı ödenebilir. İlgili kamu iktisadi teşebbüsleri veya özel bütçeli kuruluşlarda bu sözleşmenin yapılmasına, kamu iktisadi teşebbüsleri için Hazine Müsteşarlığı, özel bütçeli idareler için Maliye Bakanlığının görüşü üzerine anılan idarelerin bağlı, ilgili veya ilişkili oldukları bakan

karar verebilir ve süresi bu toplu sözleşme süresiyle sınırlı olmak üzere yapılabilecek olan söz konusu sözleşmeyi anılan idarelerde en çok üyeye sahip sendikanın genel başkanı veya sendika yönetim kurulu tarafından yetkilendirilecek bir temsilcisi ile bakan imzalar. Bu sözleşmeye dayanılarak yapılan ödemeler kazanılmış hak sayılmaz.

Sosyal denge tazminatının aylık tutarı, istihdam biçimi, görev yapılan birim ve iş hacmi, görevin önem ve güçlüğü, görev yerinin özelliği, çalışma süresi, kadro veya görev unvanı ile derecesi gibi kriterlere göre anılan sözleşmelerde farklı miktarlarda belirlenebilir.

(5) KİT'lerde görev yapan müdürlerin özel hizmet tazminatı; 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvele göre KİT'lerde görev yapan başmüdür, kombina, fabrika, müessese ve işletme müdürlerinin dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 50 puan, bunların yardımcılarına 30 puan ilave edilir.

MADDE 71- KAMU GÖREVLİLERİNİN ANAYASAL HAKLARINI KULLANMASI VE TEMİNAT ALTINA ALINMASI:

1- Kamu görevlilerine, görevleri sırasında ve görevleri nedeniyle;

a) Düşünce ve kanaat hürriyeti,

b) Düşünceyi açıklama hürriyeti,

c) Din ve vicdan hürriyeti,

d) İbadet hürriyeti,

e) Siyaset (Seçme-Seçilme) Hakkı,

f) Çalışma Hakkı,

g) Örgütlenme, (Sendika üyeliği, toplu sözleşme ve grev hakkı)

h) Toplantı ve gösteri yürüyüşü

konularında hakkın özüne dokunan herhangi bir sınırlama uygulanamaz. Bu hakların kullanımını imkânsızlaştıran veya zorlaştıran ya da bu hakların kullanılması halinde ilgililer hakkında disiplin cezası verilmesini öngören mevzuat hükümleri uygulanmaz.

(2) Kamu kurum ve kuruluşları, birinci fıkrada sayılan haklardan işyerlerinde kullanılabilecek olanların kullanımına ilişkin gerekli tedbirleri alır ve kuralları hayata geçirir.

(3) Kamu görevlileri, Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık ve Kıyafetlerine Dair Yönetmelik hükümlerinde kılık-kıyafet yasağı sonucu doğuran ve evrensel hukukun, insan onurunun ve temel özgürlüklerin ruhuna aykırı hükümlerine tabi olmaksızın özgür tercihleriyle belirledikleri kılık-kıyafetle kamu hizmeti sunabilirler. Bu hakkın kullanılmasında, bağlı bulunan bakanlık, yargı organları ve benzeri çerçevede görev yapılan kurum dahil olmak üzere unvan, kadro, mesleğin niteliği ve benzere sebeplere dayalı ayırım ve sınırlama yapılamaz.

(4) Kamu görevlileri dahil olmak üzere herkes, evrensel hukukta ve uluslar arası anlaşmalarda belirtilen çerçeve içerisinde sendikal örgütlenme hakkından faydalanır. Bütün kamu görevlilerinin, sendika kurma ve kurulu sendikalara üye olma hakkına sahip olması esastır. 4688 sayılı Kanunun 15 nci maddesinde yer verilen sendikal örgütlenmeye ilişkin sınırlamalar ve yasaklar uygulanmaz.

MADDE 72 - YAŞ ŞARTI ARANMAKSIZIN EMEKLİ OLABİLECEK KAMU GÖREVLİLERİ:

(1) Tam emekli aylığı bağlanması için gereken hizmet süresini tamamlamış olan kamu görevlileri, ilgili mevzuatında belirtilen yaş şartı hükmü uygulanmaksızın emekliye ayrılabilirler.

MADDE 73 - AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞINA İLİŞKİN TEŞHİS, TEDAVİ İLE PROTEZ GİDERLERİ:

(1) Kamu görevlilerinin, özel sağlık kurum ve kuruluşları ile serbest çalışan diş hekimlerine yaptırdıkları, ağız ve diş sağlığına ilişkin teşhis ve tedavi giderleri ile bu kapsamda ağız ve diş protezlerine ilişkin giderler, Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından karşılanır.

MADDE 74 - HASTAYA REFAKAT:

(1) Kamu görevlilerine, bakmakla yükümlü olduğu veya ana-baba, eş ve çocukları ile kardeşlerinden birinin hastalığı halinde, hekim tarafından başka bir sağlık kurumuna sevkinin öngörülmesi ve sevk sırasında hastaya refakat öngörülmesi kaydıyla görev yaptığı birimi bilgilendirmek kaydıyla hastaya refakat edebilir. 18 yaşından küçük çocuklar ile bakım ve desteğe muhtaç olan anne-baba ile birinci derece yakınlarının sağlık kuruluşlarına erişmesi ve görev mahalli dışında bir yerleşim alanına sevki durumunda, ilgili hekim/sağlık kurulu tarafından düzenlenen sevk evrakı, hastaya refakat izin belgesi olarak kabul edilir. Bunun dışında izin talep ve onay işlemi yapılmaz. Bu hakkı kullanmada uygulamadan doğan sıkıntılar giderilerek sorumlular hakkında yasal işlem başlatılır.

(2) Kamu görevlilerine; bakmakla yükümlü olduğu veya memur refakat etmediği takdirde hayatı tehlikeye girecek ana, baba, eş ve çocukları ile kardeşlerinden bi-

rinin ağır bir kaza geçirmesi veya tedavisi uzun süren bir hastalığının bulunması hâlleriyle sınırlı olmak ve bu hâllerin sağlık kurulu raporuyla belgelendirilmesi şartıyla, aylık ve özlük hakları korunarak bir yılda üç aya kadar izin verilir, durumun devam etmesi halinde bu süre bir katına kadar uzatılır.

MADDE 75 -VARDİYA TAZMİNATI:

(1) Ayın veya haftanın bazı günleri ya da günün belirli saatleri gibi kısmi zamanlı çalışanlar, parça başı ücret verilmek suretiyle istihdam edilenler, maktu fazla çalışma ücreti ödenenler, nöbet ücreti, tayın bedeli ödenenler hariç olmak üzere, bu Toplu Sözleşme kapsamına giren kamu görevlilerinden, vardiya usulü ile çalışanlara, her ay aylıklarıyla birlikte 1.000 gösterge rakamının memur aylık katsayısıyla çarpımı sonucu bulunacak tutarda vardiya tazminatı ödenir.

MADDE 76 - TABİ AFET TAZMİNATI VE AVANSI:

(1) Kamu görevlilerinden, 15/5/1959 tarihli ve 7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun kapsamına girecek şekilde afete uğrayan bölgelerde kurtarma, barındırma, yardım, söndürme, sevk ve tevzi işlerinde çalışanlara, en yüksek Devlet memuru aylığının (ek gösterge dahil) % 50'sini geçmemek üzere afet tazminatı ödenir.

(2) Bu tazminatın verileceği afet türleri ve her afet için uygulama süresi ile görev yapılan yer, iş hacmi, görevin önem ve güçlüğü, personelin unvanı, derecesi ve atanma biçimi gibi kriterler göz önünde bulundurularak saptanacak tazminat oranları ve ödemeye ilişkin diğer usûl ve esaslar, Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının teklifi ve bu Toplu Sözleşme'nin tarafı olan Konfederasyonun görüşü üzerine Maliye Bakanlığı tarafından belirlenir.

(3) Kamu görevlilerine, birinci fıkrada öngörülen durumların varlığı ve talepleri halinde faiz işletilmemek ve 48 ayda geri ödenmek kaydıyla maaşlarının 4 katı tutarında avans verilir.

MADDE 77 - AĞIR HASTALIK HALLERİNDE AVANS:

(1) Kamu görevlilerine, kendilerinin ve bakmakla yükümlü oldukları aile fertlerinin (eş,çocuk, anne, baba ve birinci derece kan ve sıhri hısımlarının), ağır hastalıklarının tedavisinde, organ ve doku nakilleri ile maliyeti yüksek tıp uygulamasını gerektiren teşhis ve tedavi hizmeti gerektiren durumlarda talepleri halinde, faiz işletilmemek ve 48 ayda geri ödenmek kaydıyla maaşlarının 4 katı tutarında avans verilir.

III. BÖLÜM

TOPLU SÖZLEŞMENİN UYGULANMASINA ve DİĞER HUSUSLARA İLİŞKİN HÜKÜMLER

TOPLU SÖZLEŞMENİN UYGULANMASINA ve DİĞER HUSUSLARA İLİŞKİN HÜKÜMLER

MADDE 78– TOPLU SÖZLEŞMEDEN YARARLANMA VE DAYANIŞMA AİDATI:

(1) Yetkili sendika dışındaki sendikalara üye olan kamu görevlileri ile herhangi bir sendikaya üye olmayan kamu görevlileri, toplu sözleşmenin kamu görevlilerinin geneline yönelik bölümünden doğrudan görev yaptıkları kurumun dahil olduğu hizmet koluna ilişkin bölümünden ise ilgili hizmet kolundaki yetkili sendikaya, sendika aidatının 2/3 oranında dayanışma aidatı ödemek suretiyle yararlanabilirler.

MADDE 79 - UYGULAMA ESASLARI VE İZLENMESİ, TEREDDÜTLERİN GİDERİLMESİ:

a) Sözleşmenin Bütünlüğü: Sözleşme, gerek maddelerinin açık anlamları ve gerekse ruhu ile değindiği tüm hususlarda geçerlidir.

b) Yorum: Sözleşme hükümleri amacı dışında yorumlanamaz.

c) Sözleşmenin Yürütümü: Sözleşmenin yürütülmesini Kamu İşvereni heyeti Başkanı ile ve Kamu Görevlileri Sendikaları Heyeti Başkanı birlikte sağlar. Taraflar; Yönetim Kurulu ve yetkilileri ile vekilleri tarafından temsil edilirler. Sendikaya bağlı Şubeler, faaliyet alanları dâhilindeki işyerlerinde Sendika üyelerini ilgilendiren uygulamaları izlemeye, İşverenler veya İşveren vekilleriyle temas etmeye yetkilidirler.

d) Uyuşmazlıkların Giderilmesi: Taraflar, uyuşmazlıkları aralarında halletmek için çaba gösterirler. Bu amaçla yapılacak bir toplantı çağrısına, karsı tarafın uyması zorunludur. Çağrıda bulunan taraf, görüşülmesini istediği konuları ve toplantı tarihini en az 10 (on) gün öncesinden karşı tarafa bildirir.

e) Tereddütlerin giderilmesi; Bu toplu sözleşmenin (hizmet kollarına ilişkin hükümler dahil olmak üzere) uygulanmasına ilişkin olarak ortaya çıkabilecek tereddütlerin giderilmesinden ve uygulamanın yönlendirilmesinden, geneli ilgilendiren bölümler açısından Memur-Sen Konfederasyonu'nun, hizmet kollarını ilgilendiren bölümleri açısından ilgili hizmet kolundaki yetkili sendikanın olumlu görüşüne de almak kaydıyla Maliye Bakanlığı ile Devlet Personel Başkanlığı sorumludur.

MADDE 80 – KAMU İŞVERENİNİN SEVK VE İDARE HAKKI İLE SORUMLULUĞU:

A) Kamu İşvereni, mevzuat ve (ilgili Kanun, Yönetmelik, Tüzük, Genelge, Başbakanlık Genelgesi), Toplu Sözleşmeye aykırı olmamak üzere, işin tanzimi ve işyerinin sevk ve idaresiyle ilgili kararlar almaya ve bunları uygulamaya yetkilidir.

B) İşveren;

a) İşyerlerinde iş güvenliği ve çalışan sağlığı bakımından gereken tedbirleri zamanında ve noksansız almak, uygulamak ve denetlemek,

b) Memur ücretlerinin zam ve ek ödemelerinin zamanında ve noksansız olarak ödenmesini sağlamak,

c) Konfederasyon, sendika ve memurlara karşı gerek mevzuat (ilgili Kanun, Yönetmelik, Tüzük, Genelge, Başbakanlık Genelgesi) ve gerekse Toplu Sözleşmeden doğan yükümlülüklerini yerine getirmek,

d) İşyerlerini, Memurun hizmet yapmaya amade bulunması kaydıyla, gereken çalışma koşulları ile memurların hizmet görmesine hazır bulundurmak,

hususlarında sorumluluk taşır.

MADDE 81 - SOSYAL FAALİYETLERDE YARDIMCI OLMA, YAZLIK VE KIŞLIK SOSYAL TESİSLERDEN YARARLANMA:

(1) Kamu İşvereni, Konfederasyon veya Sendikaların sendikalı memurlar için yapacakları sosyal faaliyetlerinde ve üyelerinin sosyal konulardaki ihtiyaçları için önceden izin alınmış olması kaydıyla yardımcı olur, salon, araç ve gereçlerden ücretsiz olarak yararlandırır.

(2) Memurların bedenen ve ruhen gelişmesini sağlamak amacıyla imkân nispetinde sportif, kültürel ve eğitim faaliyetleri için işveren yer ve malzeme temin eder. Kamu işveren vekili kurumlarda bulundurulmak üzere, çalışan personelin mesleki becerilerini geliştirmek için o hizmet koluyla ilgili ulusal dergi vb yayınlardan temin eder.

(3) İşverene ait sosyal tesislerden ve misafirhanelerden ayırım yapılmaksızın tüm kamu görevlilerinin yararlanmaları esastır.

(4) Tedavi maksadıyla gelen memurun eş ve çocukları ile bakmakla mükellef olduğu ana ve babaları ve Sendika ile ilgili Şube yöneticileri de misafirhanelerden imkânlar nispetinde yararlanırlar.

(5) Yüksek okullarda veya üniversitelerde okuyup, yılın bazı dönemlerinde sınav sebebiyle farklı şehirlerden gelen memur çocukları sınava gireceklerini belgelendirmek kaydıyla misafirhanelerden imkân dâhilinde kurum personeli tarifesi üzerinden yararlandırılırlar.

MADDE 82 - MEMURLAR İLE İLGİLİ GENELGE VE YAYINLAR:

Kamu İşveren Yetkilisi; Memur, Toplu Sözleşme ve uygulama ile ilgili olarak yayınlayacağı (Gizlidir) kaydı taşımayan genelgelerle varsa işyeri bültenleri ve memurun yararlanabileceği sair yayınlardan yeteri kadar nüshayı Konfederasyon, Sendika ve ilgili Şubeye yazılı veya elektronik posta ortamında gönderir.

MADDE 83 - SENDİKA TEMSİLCİLİĞİ:

(1) Toplu Sözleşmenin uygulandığı işyerlerinde Sendikanın veya Şubenin talebi halinde Kamu İşvereni, sıhhi şartları haiz ve içerisinde masa, sandalye, dosya dolabı, bilgisayar, internet, dâhili telefonu bulunan ve çağın gerektirdiği diğer teçhizatları olan, giderleri kurumca karşılanacak bir temsilcilik odası tahsis eder. Bu yerler sendikal faaliyetler dışında kullanılamaz.

(2) O işyerinde yetkili sendikanın hiç üyesi yoksa Toplu Sözleşmenin takibi için sendikanın şubesi ya da temsilciliği bir üyesini görevlendirir.

(3) Bir iş yerinde en çok üye kaydetmiş sendikanın dışında faaliyette bulunan sendikalar da, işyerinde üyesi bulunması kaydıyla sendikal faaliyetlerin yürütülmesi ve koordinasyonunu sağlamak üzere o iş yerinde bir sendika iş yeri temsilcisi belirleyebilirler.

MADDE 84 – SENDİKA, ŞUBE YÖNETİCİ VE TEMSİLCİLERİNİN İŞYERİ SENDİKAL FAALİYETLERİ İLE TEMİNATLARI VE ÜST KURUL YÖNETİCİLİKLERİ:

(1) Sendika ve ilgili şube yönetici ve temsilcileri işyerlerinde sendikal faaliyetlerde bulunabilirler.

(2) Sendika ve ilgili Şube yetkilileri, üyelerini veya Sendika ve Şubeyi ilgilendiren konularda işyerlerinde, İşveren veya vekiliyle görüşmek hakkına haizdirler. Keza Kamu İşvereni veya vekiliyle mutabık kalmak kaydıyla, üyeleriyle münferit görüşmelerde bulunmak ve işyerlerini gezmek hakkına sahiptir. Toplu olarak yapılacak görüşmeler için izin alınması esastır.

(3) İşyerinde çalışan Sendika ve ilgili Şubenin yönetim, denetim, disiplin kurulları başkan ve üyeleri ile işyeri Sendika temsilcileri sırf sendikal faaliyetleri nedeniyle cezalandırılamaz. Bu yönetici ve temsilciler rızaları dışında meslekleri ile ilgili olmayan bir göreve nakledilemezler ve tayinleri çıkartılamaz. Her ne sebeple olursa olsun bu kişiler geçici görevle görevlendirilemezler. Yönetici ve Temsilcilerin teminatına ilişkin diğer hususlarda yasal hükümler uygulanır.

(4) Görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavlarına profesyonele ayrılanların

bu görevlerinde geçirdikleri sürelerde dikkate alınır.

MADDE 85 - VARDİYALI ÇALIŞMA ve DÜZENLENMESİ:

1- Vardiya postalarının sayısına Kamu İşverence karar verilir. Genel olarak günlük 24 saat faaliyet gerektiren işlerde üç, 16 saat faaliyet gerektiren işlerde ise iki posta çalıştırılır.

Vardiyalı çalışma düzenlenirken;

a) Gece vardiyasına giren postalar en fazla bir hafta süre ile bu durumda kalırlar. Gece

vardiyasında çalışanların diğer vardiyaya alınması ve bu suretle postaların nöbetleşe olarak gündüz vardiyasına girmeleri sağlanır. Memurların rızası ile gece ve gündüz postalarında on beşer günlük nöbetleşmeye gidilebilir.

b) Vardiya postalarının değiştirilmesinde memurlar, ilgili mevzuat uyarınca çıkarılan tüzük hükümleri saklı kalmak kaydıyla sürekli olarak on altı saat dinlenmeden yeniden vardiyaya sokulamazlar.

2- Vardiyalı memurların hafta tatilleri, vardiya periyotlarına göre 32 saatten az olmamak üzere kamu işverenince düzenlenir ve uygulanır.

3- Vardiya cetvelleri kamu işvereni tarafından düzenlenerek her ay işyerlerinde ilan olunur. Aylık verdiye cetveli düzenlenmesi gereken işyerlerinde, cetveller düzenlenirken veya işin gereği olarak değiştirilirken toplu sözleşmenin tarafı konfederasyon ya da sendikanın da görüşü alınır.

4- Memurun vardiya çalışma saatleri arasında en az 16 saatlik zaman aralığı bulundurulur. 16 saatin hesabında fazla mesai çalışmaları nazara alınmaz. Vardiya dönüşlerinde veya sair zaruri sebeplerle 8 saat ara ile vardiyaya çağırılan memurun 7,5 saatlik çalışmasına karşılık o güne ait ücreti ile birlikte (iki) günlük ücret daha ödenir.

5- Kamu görevlileri, aynı hafta içerisinde iki haftadan fazla gece vardiyasında çalıştırılamaz.

MADDE 86 – ÜCRETLİ İZİN VE DİNLENME:

(1) Cuma Namazı Vakti İzin Süresi: Kamu görevlilerinin günlük çalışmaya ara verme süresi (öğlen arası) Cuma günleri için, Cuma Namazı vaktini de içine alacak şekilde 2 saat olarak uygulanır.

(2) Bu Toplu Sözleşme kapsamına giren kamu görevlilerinin, yıllık izin kullanmaya başladıkları gün ile yıllık izinlerinin bittiği gün arasında kalan dönem içerisinde, 17/3/1981 tarihli ve 2429 sayılı Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanuna göre genel tatil günü sayılan günler veya hafta tatili günü kapsamına giren günler yıllık izin kullanılmış sayılan günlere dahil edilmez. Ancak, anılan Kanuna göre yarım günü tatil olarak belirlenen günler ile anılan Kanunun 2 maddesinin ikinci fıkrası gereğince tatil kapsamına girecek Cumartesi günleri hakkında bu madde hükümleri uygulanmaz.

(3) Toplu Sözleşme hükümleri çerçevesinde kamu görevlilerinin yıllık ücretli izin hakları aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir;

a) Hizmet süresi 1 yıldan 10 yıla (10 yıl dahil) kadar olanlara yılda 20 mesai günü,

Hizmet süresi 10 yıldan yukarı olanlara yılda 30 mesai günü izin verilir.

b) Tabi afet, salgın hastalık ve olağan üstü haller dışında yıllık izin kesintiye uğratılamaz.

c) Yıllık ücretli izin memurun isteği halinde bütün veya parça parça ve istediği zamanda kullandırılır. Yıl içerisinde izin kullanmayan memurun izni ertesi yıla devreder. İşin gereği iki yıl üst üste kullandırılmayan geçmiş yıllara ait izinlerin tamamı üçüncü yıl içerisinde mutlaka kullandırılır.

d) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununda belirtilen ücretli ve mazeretli izin haklarının tamamından, kamu görevlilerinin tümü statü farklılığı gözetilmeksizin faydalandırılır.

(4) Kamu Görevlilerine Toplu Sözleşmeyle birlikte verilecek diğer ücretli izinler;

a) Kamu görevlisinin kendisinin ya da çocuğunun evlenmesi halinde **10** mesai günü,

b) Eşinin doğum yapması halinde **10** mesai günü babalık izni,

c) Eş ve çocuklarının, kendisinin veya eşinin ana, baba ve kardeşlerinin ölümü halinde **10** mesai günü,

d) Kamu görevlisinin kendisinin, çocuklarının, ana veya babasının ve kayın hısımlarının tabii afetlere maruz kalması halinde **7** mesai günü,

e) Eşi veya çocukları ile ana ve babasının, kayın hısımlarının ağır bir hastalık veya trafik kazasına maruz kalıp, tedavi maksadıyla hastaneye götürülmesi

veya yatması halinde tevsik edilmek kaydıyla her defasında **3** mesai günü,

f) Çocuklarının sünnetlerinde **1** mesai günü

ücretli izin verilir.

(5) Kamu görevlilerine, bu Toplu Sözleşme kapsamına giren görevlerde bulundukları sürelerin tamamı itibarıyla bir defaya mahsus olmak üzere ve ücretleri veya aylıkları kesilmeksizin, hac ibadetinin yerine getirilmesi amacıyla 20 gün izin verilir. Bu iznin kullanılmasına ilişkin usul ve esaslar Devlet Personel Başkanlığınca belirlenir.

MADDE 87 - İSYERİNDE SAĞLIK VE GÜVENLİK ESASLARI :

(1) Kamu İşvereni, işyerinde çalışanların sağlığını ve iş güvenliğini sağlamak ve korumak için işyerinin büyüklüğünü, işyerinde çalışan kamu görevlisi sayısını, yapılan işin türü ve özellikleri ile ağırlık ve tehlikelilik derecesini o yerdeki iklim icaplarını çalışanların yaş ve cinsiyet durumlarını göz önünde tutarak iş sağlığı ve güvenliği mevzuatı hükümleri dairesinde gerekli düzenlemeleri yapmak, her türlü önlemi almak gerekli araç ve gereçleri, bu hususta görevli yeteri kadar personeli bulundurmakla yükümlüdür.

(2) Kamu işvereni, atölye, laboratuar ve benzeri kapalı yerlerde ısı durumunu ve havalandırılmasını sağlığa uygun olarak sağlamakla yükümlüdür.

(3) İş sağlığı ve güvenliği kurulları olan kurumlarda kamu görevlilerini temsilen işyeri sendika temsilcisi yer alır.

(4) Fabrika, Atölye, Yeraltı, Yerüstü açık arazi şartlarında çalışan kamu görevlilerinin maruz kaldıkları iş kazaları ve meslek hastalıkları sorumluluklarından dolayı kurum tarafından sigorta yapılması ve primlerinin kurum tarafından ödenmesi sağlanır.

MADDE 88 - MEMURUN EGİTİMİ:

(1) Kamu İşvereni, çalıştırdığı kamu görevlisinin veriminin yükseltilmesine dönük olarak mesleki bakımdan yetişme ve gelişmelerine yönelik eğitimlerin yapılmasını sağlar.

(2) İşveren tarafından düzenlenen eğitimlere iştirak edenler, İşverence temin edilecek yatakhanelerde iskân edilirler. Bu kamu görevlileri hakkında Toplu Sözleşmenin Harcırahla ilgili hükümleri uygulanır. Bu seminer veya kurslar için salon ve araç,-gereç İşverence temin edilir.

(3) Toplu Sözleşmenin tarafı Konfederasyon ve bağlı sendikaları tarafından tertip-

lenecek seminer veya konferanslar için, İşveren kendi salon, araç ve gereçlerini bedelsiz olarak tahsis eder.

MADDE 89- BOŞ KADROYA VEKALET ÜCRETİ:

Kamu görevlileri, vekâlet ettikleri kadro ve görevin unvanı yönüyle ayırım yapılmaksızın vekalet ettikleri boş kadronun haklarından faydalandırılırlar.

MADDE 90- YURT DIŞINA GÖNDERİLECEK MEMURLAR:

Kamu İşverenince yurt dışına gönderilecek kamu görevlilerine, yurt dışında bulundukları süre zarfında; Toplu Sözleşmenin harcırahla ilgili hükümlerine göre yurt dışı geçici görev yolluğu ile gidiş-dönüş masrafları ödenir.

MADDE 91- KOMİSYONLARDA SENDİKA TEMSİLCİSİNİN BULUNDURULMASI:

İlgili mevzuatında sendika temsilcisi bulundurulmasının zorunlu olduğu kurul ve komisyonlar haricinde, Kamu kurumlarında oluşturulan Lojman, ihale, görevde yükselme ve unvan değiştirme sınavları, spor ve bu gibi komisyonlarda yetkili işyeri kamu görevlileri sendika temsilcisi yer alır.

MADDE 92 -YÜRÜRLÜK:

İş bu Toplu Sözleşme, 01.01.2018 tarihinden geçerli olmak üzere yürürlüğe girer ve 31.12.2019 tarihine kadar yürürlükte kalır.

4. DÖNEM
(01.01.2018 – 31.12.2019)

EĞİTİM, ÖĞRETİM VE BİLİM HİZMETLERİ KOLU TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFLERİ

I. BÖLÜM

Giriş ve Genel Hükümler

Amaç

Madde 1- (1) Bu toplu sözleşme; Eğitimciler Birliği Sendikası ile Kamu İşveren Heyeti arasında, tarafların temsil hak ve yükümlülüklerini, tarafların hak ve yetkilerini, kapsama dâhil kamu çalışanlarının mali ve sosyal hak ve yardımlarını, işyerinde düzenli ve verimli çalışmayı devam ettirmeyi, kamu hizmetinin nitelik ve niceliğini arttırmayı, taraflar arasında doğabilecek uyuşmazlıkları uzlaştırıcı yollarla çözümlemeyi ve demokratik katılımcı düzenlemeyi amaç edinir.

Taraflar ve Tanımlar

Madde 2- (1) Bu Toplu Sözleşmenin tarafları; Millî Eğitim Bakanlığı, Türkiye Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Genel Müdürlüğü, Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı, Üniversiteler Arası Kurul Başkanlığı, Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı, Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu hükümlerine göre kurulmuş kamu Üniversiteleri ve Yüksek Teknoloji Enstitüleri ile Yükseköğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğünü temsilen Kamu İşveren Heyeti ile eğitim, öğretim ve bilim hizmetleri kolunda yetkili sendika olan Eğitimciler Birliği Sendikası (Eğitim-Bir-Sen)'dir.

(2) Bu Toplu Sözleşmede geçen;

a) "Kamu İşvereni ya da İdare": Millî Eğitim Bakanlığı, Türkiye Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Genel Müdürlüğü, Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı, Üniversiteler Arası Kurul Başkanlığı, Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı, kamu üniversiteleri, Yüksek Teknoloji Enstitüleri ve Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğünü ve bunlara bağlı her türlü birimleri,

b) "Sendika": Eğitimciler Birliği Sendikasını (Eğitim-Bir-Sen),

c) "Bakanlık": Milli Eğitim Bakanlığı'nı,

d) "Kanun": 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 351 sayılı Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Kanunu, 7163 sayılı Türkiye Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Teşkilat Kanunu, 6114 sayılı Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun başta olmak üzere toplu sözleşme kapsamına dâhil kamu personelinin özlük ve sosyal hakları ile çalışma koşullarını düzenleyen kanunları,

e) "Kamu çalışanı/Kamu personeli": kamu kurum ve kuruluşları ile bağlı birim ve ortaklıklarında işçi statüsü dışında bir kadro veya pozisyonda çalışan kamu görevlisini,

f) "Üniversite", 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu hükümlerine göre kurulmuş kamu üniversitelerini,

g) "Sözleşme": Toplu Sözleşmeyi,

ifade eder.

Uygulama Alanı ve Yürürlük Süresi

Madde 3- (1) Yer bakımından; bu Sözleşme, İdarenin bugün var olan ve yürürlük süresi içerisinde İdareye bağlı olarak yeni kurulacak veya bağlanacak olan bütün merkez ve taşra teşkilatı, bağlı birimleri ve işyerleri ile bunlara bağlı veya bunları tamamlayan eklenti, bağlantı ve araçları kapsamı içine alır.

(2) Kişi bakımından; toplu sözleşmenin imza tarihinde 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanununun 2'nci maddesi hükmüne göre kamu görevlisi sayılanlar ile bu kişilerden sözleşmenin imza tarihinden önce göreve başlayanlar işbu Sözleşmenin kapsamındadır. Sözleşmenin imza tarihinden sonra göreve başlayan kamu görevlileri, göreve başladıkları tarihten itibaren Sözleşme hükümlerinden yararlanırlar.

(3) Bu Sözleşme, 01.01.2018 tarihinde tüm hükümleri ile yürürlüğe girmek ve 31.12.2019 tarihinde sona ermek üzere 2 (iki) yıl sürelidir.

Sözleşmeden Yararlanma

Madde 4- (1) Bu Sözleşmeden, 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanununun 2'nci maddesi hükmüne göre kamu görevlisi sayılanlar yararlanırlar.

Tarafların Temsil Yetkisi

Madde 5- (1) Sözleşmenin uygulanması ile ilgili konularda İdareyi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında tanımlı "üst yöneticiler" veya bunların yetkilendireceği kişiler temsil eder.

(2) Bu Sözleşmede ve Sözleşmenin uygulanması ile ilgili konularda Eğitimciler Birliği Sendikasını; Sendika Genel Başkanı, Genel Yönetim Kurulu ya da bu Kurulca yetkili kılınanlar temsil eder.

(3) Bu Sözleşmenin yürürlüğe girmesinden başlayarak on beş gün içinde taraflar yetkililerinin isimlerini birbirlerine bildirirler.

(4) Bu Sözleşmenin uygulanmasından doğacak uyuşmazlıklarda bu yetkililer öncelikle görüşme yaparlar. Görüşme sonucu tutanağa bağlanır.

İdarenin Cevaplama Zorunluluğu

Madde 6- (1) Sendika üyeleri, Sözleşme ve İdareyi oluşturan kurum ve kuruluşlara münhasır kanun, yönetmelik ve sair mevzuatın kendilerine tanıdığı hak ve yararlarla ilgili olarak İdareye, ilgili mevzuatında gösterilen yöntemlerine göre yazılı biçimde başvurma hakkına sahiptirler. İdare, bu madde gereğince üye başvurusunu en geç bir ay içinde cevaplamak zorundadır.

(2) Taraflar, Sözleşme ve İdareyi oluşturan kurum ve kuruluşlara münhasır kanun, yönetmelik ve sair mevzuatın kendilerine tanıdığı hak ve yararlarla ilgili olarak birbirleriyle yaptıkları yazışmaları en geç bir ay içinde cevaplamak zorundadırlar.

II. VE III. BÖLÜM

KAZANILMIŞ HAKLAR, MALİ VE SOSYAL HAKLAR

İKİNCİ BÖLÜM

Kazanılmış Haklar

3 üncü Dönem Toplu Sözleşme Hükümlerinin Devamı

Madde 7- (1) 23.8.2015 tarihli ve 29454 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu Görevlilerinin Geneline ve Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin 2016 ve 2017 Yıllarını Kapsayan 3. Dönem Toplu Sözleşmenin üçüncü kısım "Eğitim, Öğretim ve Bilim Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşme" başlıklı ikinci bölümü, 12 nci ve 16 ncı maddeleri hariç olmak üzere 01.01.2018 – 31.12.2019 tarihleri arası dönemde de aynı şekilde uygulanır.

Öğretim Yılına Hazırlık Ödeneği

Madde 8- (1) 657 sayılı Kanunun ek 32 nci maddesinde öngörülen öğretim yılma hazırlık ödeneği; 2018 yılında 1.500 TL, 2019 yılında 1.750 TL olarak ödenir.

Geliştirme Ödeneğinin Süresinin Uzatılması

Madde 9- (1) 4/4/2005 tarihli ve 2005/8681 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Geliştirme Ödeneği Ödenmesine Dair Kararın 9 uncu maddesinin birinci fıkrasında yer alan "onaltıncı" ibaresi "yirminci" olarak, geçici 2 nci maddesinin birinci fıkrasında yer alan "15/12/2015" ibaresi "31/12/2019", "onaltı" ibaresi "yirmi" ve "onaltıncı" ibaresi ise "yirminci" olarak uygulanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Mali ve Sosyal Haklar

A. Hizmet Kolu Kapsamındaki Kurum ve Kuruluşlarda Çalışanlara Ait Müşterek Hükümler

Ek Gösterge Artışı

Madde 10- (1) Hizmet kolu kapsamındaki tüm kurum ve kuruluşlarda; Genel İdare Hizmetleri Sınıfına dâhil il milli eğitim müdürü, il milli eğitim müdür yardımcısı, ilçe milli eğitim müdürü, şube müdürü kadrolarında bulunanların ek göstergeleri, 1'nci derecede bulunanlar için 3600; 2'nci derecede bulunanlar için 3000; 3'üncü derecede bulunanlar için 2200; 4'üncü derecede bulunanlar için 1600 olarak uygulanır.

(2) Genel İdare Hizmetleri Sınıfına dâhil kadrolarda bulunanlardan 10.1. maddesinde

sayılan kadroların haricinde kalanların mevcut ek gösterge rakamları 600 puan artırılır.

(3) Yardımcı Hizmetler Sınıfına dâhil kadrolarda bulunanların ek göstergeleri; (yüksekokul mezunları için) 1'nci derecede bulunanlar için 2200; 2'nci derecede bulunanlar için 1600; 3'üncü derecede bulunanlar için 1200; 4'üncü derecede bulunanlar için 1100; (diğerleri için) 1'nci derecede bulunanlar için 1500; 2'nci derecede bulunanlar için 1100; 3'üncü derecede bulunanlar için 800; 4'üncü derecede bulunanlar için 650; olarak uygulanır.

2006/10344 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı Kapsamındaki Tazminatlar

Madde 11- (1) Hizmet kolu kapsamındaki tüm hizmet sınıflarında çalışan personel yönünden, 17.04.2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli;

a) (II) sayılı Cetvelin; "A.Üst Yönetim ve Genel İdare Hizmetleri" bölümünün 10, 12, 13, 14, 15, 16 ve 17 nci gruplarında belirlenen özel hizmet tazminatı oranları, "B.Denetim Hizmetleri" bölümünün 4 üncü grubunda belirlenen özel hizmet tazminatı oranları ve "E.Teknik Hizmetler" bölümünün 1 ila 4 üncü gruplarda belirlenen özel hizmet tazminatı oranları,

b) (III) sayılı Cetvelin G. Bölümünde belirlenen tazminat oranları,

20 puan artırılır.

(2) Bu suretle ödenecek miktarlar, damga vergisi hariç herhangi bir vergiye tabi tutulmaz; 5510 sayılı Kanun gereği sigorta primine esas kazanca; 5434 sayılı Kanun gereği emekli keseneğine esas aylığa dâhil edilir.

Görevlendirilen Personele Giyim Yardımı

Madde 12- (1) Kadrolarının bulunduğu hizmet sınıfına bakılmaksızın, Memurlara Yapılacak Giyecek Yardımı Yönetmeliği eki (I) ve (II) sayılı Cetvellerde yer alan kadrolara görevlendirilenlere de nakdi olarak yapılan giyim yardımı ödenir.

İtfaiyeci Kadrosu Hizmet Sınıfı

Madde 13- (1) 01.07.2012 tarihinden geçerli olmak üzere, 657 sayılı Kanuna tabi kurumlar ile diğer personel kanunlarına tabi kurumlarda itfaiye (yangın söndürme) hizmetlerini yürüten kamu görevlileri ile 399 sayılı KHK kapsamındaki kurum ve kuruluşlarda aynı hizmetleri yürüten (ARFF memurları dâhil) personel ile şoför unvanlı kadrolarda görev yapan personelin sınıfı GİH sınıfı olarak değiştirilmiş olup, emeklilik işlemleri ile emeklilikle ilgili hakları dâhil personel mevzuatına dair bütün

iş ve işlemleri GİH sınıfı personeli kapsamında gerçekleştirilir.

Aşçı Kadrosunda Çalışanların Hizmet Sınıfı

Madde 14- (1) Kamu kurum ve kuruluşlarında aşçı kadrosunda görev yapan personelden alanında ortaöğretim kurumları, iki yıllık ön lisans ve meslek yüksekokulu ile fakülte mezunları Teknik Hizmetler Sınıfına dâhil edilir; mali ve idari özlük hakları Teknik Hizmetler Sınıfına göre düzenlenir.

Şef Kadrosunda Bulunanların Yan Ödemeleri Ve Özel Hizmet Tazminatı Oranları

Madde 15- (1) 17/04/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı eki (III) sayılı Cetvelde Adalet Bakanlığında şef kadrosunda çalışanlar için öngörülmüş bulunan Adalet Hizmetleri Tazminatı oranları, Millî Eğitim Bakanlığı'nda şef kadrosunda çalışanlar için de aynen uygulanır.

(Alternatif)

(1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) ve (III) sayılı Cetvelde şef kadrolarında bulunanların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 50 puan ilave edilir.

Makam Tazminatı

Madde 16- (1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun ek 26 ncı maddesindeki usul ve esaslara göre; eğitim, Öğretim ve Bilim hizmet kolu kapsamında bulunan kurum ve kuruluşlarda il millî eğitim müdür yardımcısı ve ilçe millî eğitim müdürlerine 2000; şube müdürü kadrosunda bulunanlara ise 1500 gösterge rakamı üzerinden makam tazminatı ödenir.

Şef Kadrosunda Bulunanların Yan Ödemelerinin Eşitlenmesi

Madde 17- (1) Eğitim, Öğretim ve Bilim hizmet kolu kapsamında bulunan kurum ve kuruluşlarda veri hazırlama ve kontrol işletmeni bulunmaktayken şef kadrolarına atananlar yönünden 17/04/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı eki (I) sayılı Cetvelde öngörülen İş Güçlüğü, İş Riski, Temininde Güçlük ve Mali Sorumluluk Zammı puanları, bu kurum ve kuruluşlarda daktilograf veya memur kadrolarında bulunmaktayken şef kadrolarına atananlar yönünden de uygulanır.

Yurtdışında Geçici Görevli Personelin Kira Bedelleri

Madde 18- (1) Hizmet kolu kapsamındaki kurum ve kuruluşların yurtdışında geçici

görevlendirilen personeline, 657 sayılı Kanun ile 926 sayılı Türk Silahlı Kuvvetleri Personel Kanununa tabi olup yurt dışı kadrolara sürekli görevle atanan personel için ilgili yıl Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda öngörülen usul ve esaslara göre kira bedeli ödenir.

B. Milli Eğitim Bakanlığı Kadrolarında Çalışanlar

Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfında Öğretmen Kadrolarında Bulunanların Ek Göstergesi

Madde 19- (1) Millî Eğitim Bakanlığı bünyesinde Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfında öğretmen kadrolarında bulunanların mevcut ek gösterge rakamları 600 puan artırılır.

Millî Eğitim Bakanlığı Bünyesinde Öğretmen Kadrolarında Bulunan Personelin 2006/10344 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı Kapsamındaki Tazminatları

Madde 20- (1) Millî Eğitim Bakanlığı bünyesinde öğretmen kadrolarında bulunanlar yönünden 17.04.2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan "Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karar"a ekli (III) sayılı Cetvel'in (Diğer Tazminatlar) "A.Eğitim–Öğretim Tazminatı" bölümünde yer alan eğitim-öğretim tazminatı oranları, 25 puan artırılır.

(2) Millî Eğitim Bakanlığı bünyesinde öğretmen kadrolarında bulunanlardan doktora programlarından mezun olanların, 17.04.2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan "Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karar"a ekli (III) sayılı Cetvel'in (Diğer Tazminatlar) "A.Eğitim–Öğretim Tazminatı" bölümünde yer alan eğitim-öğretim tazminatı oranları %100 artırımlı ödenir.

(3) Bu suretle ödenecek miktarlar, damga vergisi hariç herhangi bir vergiye tabi tutulmaz; 5510 sayılı Kanun gereği sigorta primine esas kazanca; 5434 sayılı Kanun gereği emekli keseneğine esas aylığa dâhil edilir.

Öğretmen Kadrolarında Çalışan Personelin Ek Tazminatı

Madde 21- (1) Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfına dâhil kadrolarda bulunanlardan 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararına ekli (IV) sayılı Cetvelde yer alan kalkınmada öncelikli yörelere sürekli görevle atananlara bu yörelerde fiilen çalıştıkları sürece ek gösterge dâhil en yüksek devlet memuru aylığının; 1 inci bölgede görev yapanlara %10'u; 2 nci bölgede görev yapanlara %30'u; 3 üncü bölgede görev yapanlara %40'ı; 4 üncü bölgede görev yapanlara %50'si; 5 inci bölgede görev yapanlara %60'ı; 6 ncı bölgede görev yapanlara %75'i; 7 nci bölgede görev yapanlara %90'ı oranında ek tazminat ödenir.

(2) Yukarıda yer alanlara ilaveten Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfına dâhil kadrolarda bulunanlardan en yakın il ve ilçe merkezine uzaklığı en az 10 km. olan köy ve diğer yerleşim birimlerine sürekli görevle atananlardan 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararına ekli (IV) sayılı Cetvelde gösterilen il ve ilçelere bağlı köy ve diğer yerleşim birimlerinde fiilen görev yapanlara ek gösterge dâhil en yüksek devlet memuru aylığının %25'i, diğer il ve ilçelere bağlı köy ve diğer yerleşim birimlerinde fiilen görev yapanlara ise ek gösterge dâhil en yüksek devlet memuru aylığının %15'i oranında ek tazminat ayrıca ödenir.

(3) Bu suretle ödenecek miktarlar, damga vergisi hariç herhangi bir vergiye tabi tutulmaz; 5510 sayılı Kanun gereği sigorta primine esas kazanca; 5434 sayılı Kanun gereği ise emekli keseneğine esas aylığa dâhil edilir.

Öğretim Yılına Hazırlık Ödeneği

Madde 22- (1) Millî Eğitim Bakanlığı kadrolarında bulunan tüm kamu görevlilerine, her yılın 15 Eylül tarihinde ek gösterge dâhil en yüksek devlet memuru aylığının %165'i oranında öğretim yılına hazırlık ödeneği ödenir.

Ek Ders Ücretleri

Madde 23- (1) 439 sayılı Kanun ve 01.12.2006 tarihli ve 2006/11350 sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı gereği ödenmekte olan ek ders ücretleri açısından; Ek ders ücretlerinin belirlenmesine esas olan gösterge rakamı gündüz öğretimi için 200, gündüz öğretimi dışında kalan öğretim için 220 olarak uygulanır. Ek ders ücretleri, damga vergisi dâhil herhangi bir vergiye tabi tutulmaz.

(2) Eğitim kurumlarında müdür yardımcısı olarak görev yapanlar, haftada 2 saatten az olmamak üzere 6 saate kadar aylık karşılığı ders okutmakla yükümlüdürler.

(3) Öğretmenlere aylık ve ek ders ücreti karşılığında okuttukları her 6 ders saatine karşılık 1 saat ders dışı hazırlık ve planlama karşılığı ek ders ücreti ödenir.

(4) Ek ders ücretleri, fiilen girilen ders saati sınırlaması olmaksızın yüksek lisans eğitimini tamamlamış olan yönetici ve öğretmenlere %25, doktora eğitimini tamamlamış olan yönetici ve öğretmenlere %40 oranında fazlasıyla ödenir.

(4) 2429 sayılı Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanunla belirlenen genel tatil günlerinde yerine getirilemeyen ders görevleri yapılmış sayılır.

(5) Kurumlarınca, hafta içi normal çalışma saatleri dışında ve hafta sonlarında düzenlenen hizmet içi eğitim, kurs, seminer, toplantı ve benzeri etkinliklere katılan yönetici ve öğretmenlere, her gün için 3 saat ek ders ücreti ödenir.

(6) Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Kararın 5 inci maddesinin birinci fıkrası kapsamında, örgün ve yaygın eğitim kurumlarında görevli tüm öğretmenler haftada aylık karşılığı 15 saat ders okutmakla yükümlüdürler.

(7) Her derece ve türdeki örgün ve yaygın eğitim kurumlarının müdürlerine haftada 30 saat, müdür başyardımcılarına haftada 28 saat, müdür yardımcılarına haftada 25 saat ek ders ücreti ödenir. Bu ücretler tam gün tam yıl eğitim yapılan okul ve kurumlar ile yatılı ve pansiyonlu okullarda görev yapan eğitim kurumları yöneticilerine haftada 10, ikili eğitim yapılan eğitim kurumu yöneticilerine ise haftada 5 saat fazla ödenir. Bu özelliklerden birden fazlasını taşıyan yöneticilere sadece fazla olan ek ders ücreti ödenir.

(8) Mesleki ve teknik öğretim kurumlarında görevli öğretmenlerden yaz tatilinde işletmelerde meslek eğitimi ve staj kapsamında görevlendirilenlere, haftada 44 saate kadar ek ders görevi verilebilir ve fiilen yapılan görev karşılığında ek ders ücreti ödenir.

(9) Örgün ve yaygın eğitim kurumlarında cumartesi ve pazar günleri ile yarıyıl ve yaz tatillerinde ve diğer günlerde saat 18.00'dan sonra yapılan yüz yüze eğitim veya yüz yüze eğitim kapsamında düzenlenen kurslarda görev alan yönetici ve öğretmenler ile açıköğretim öğrencilerinin örgün eğitim kurumlarında cumartesi ve pazar günlerinde gördükleri yüz yüze eğitim kapsamında ders okutmak üzere görevlendirilen yönetici ve öğretmenlerin ek ders ücretleri, söz konusu sürelerde %100 artırımlı ödenir. Bu kapsamda yönetim görevini yerine getiren yöneticilere her gün için 6 saat ek ders ücreti ödenir.

(10) Eğitim kurumu türüne bakılmaksızın görev tanımlarında nöbet görevi bulunan ve/veya ilgili mevzuatı gereği nöbet görevi bulunan eğitim kurumlarında görevli bulunanlardan kendilerine nöbet görevi verilen ve bu görevi de fiilen yerine getiren müdür yardımcıları ile öğretmenlere haftada 3 saat ek ders ücreti ödenir.

(11) 21.05.2010 tarihli ve 27587 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliğinin 23 üncü maddesinin birinci fıkrası gereği öğretim yılı başında ve sonunda yapılan eğitim ihtiyaçlarını belirleme çalışmalarına fiilen katılan öğretmenlere, 01.12.2006 tarihli ve 2006/11350 sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Bakanlar Kurulu Kararının 6 ncı maddesinin üçüncü fıkrası kapsamında ek ders ücreti ödenir.

(12) 01.12.2006 tarihli ve 2006/11350 sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Bakanlar Kurulu Kararının 13 üncü maddesi kapsamında belleticilik görevi için görevlendirilenlerden gece pansiyonda kalanlar için öngörülen ek ders ücreti ilave

4 saat artırımlı ödenir. Bu kurumlar yönünden 01.12.2006 tarihli ve 2006/11350 sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Bakanlar Kurulu Kararının 13 üncü maddesinin birinci fıkrasının son cümlesi uygulanmaz.

(13) Okul öncesi ve sınıf öğretmenleri ile bölüm, atölye ve laboratuvar şefliği görevi verilen öğretmenlere ilgili mevzuatında belirtilen sosyal etkinlik faaliyetlerinde danışman öğretmen görevi ile sınıf veya şube sorumluluğu görevi karşılığı, haftada 2 saat ek ders ücreti ödenir.

(14) (*7. fıkrada yer alan teklif üzerinde uzlaşma sağlanamaması ihtimali dâhilinde kalmak üzere*) Örgün ve yaygın eğitim kurumlarında görevli müdürler ve müdür başyardımcıları yönünden haftada ilaveten 3 saat yönetim görevi karşılığı ek ders ücreti ödenir.

(15) Millî Eğitim Bakanlığı Örgün ve Yaygın Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kursları Yönergesi kapsamında açılan kurslar kapsamında hafta içi mesai saatlerinden sonra ve hafta sonlarında 250 öğrenci sayısı ve katları esas alınmak suretiyle birden fazla eğitim kurumu yöneticisine görev verilir ve bu görevi fiilen yerine getiren bütün yöneticilerden hafta içi mesai saatlerinden sonra görev yapanlara 3 saat, hafta sonlarında görev yapanlara ise 6 saat ek ders ücreti ödenir.

(16) Rehberlik ve Araştırma Merkezlerinde görev yapan eğitim kurumu yöneticilerinin ek ders ücretleri, 01.12.2006 tarihli ve 2006/11350 sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerin Haftalık Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Bakanlar Kurulu Kararında özel eğitim kurumları yöneticilerine öngörüldüğü gibi ödenir.

Kurs Merkezlerinde Görevli Personelin Ücretleri

Madde 24- (1) Milli Eğitim Bakanlığı Örgün ve Yaygın Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kursları Yönergesi kapsamında açılan kurs merkezlerinde görevli bulunan yönetici ve öğretmen haricindeki personele, hafta sonu ve hafta içi mesai saatleri haricindeki çalışma süreleri karşılığı, Yılı Bütçe Kanununa ekli (K) Cetvelinin III/A-1 maddesinde öngörülen fazla çalışma ücretinin beş katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

(2) Eğitim-öğretim hizmetleri sınıfı haricindeki personelden, örgün ve yaygın eğitim kurumlarında cumartesi ve pazar günleri ile yarıyıl ve yaz tatillerinde ve diğer günlerde saat 18.00'dan sonra yapılan yüz yüze eğitim veya yüz yüze eğitim kapsamında düzenlenen kurslarda görev alanlar ile açıköğretim öğrencilerinin örgün eğitim kurumlarında cumartesi ve pazar günlerinde gördükleri yüz yüze eğitim kapsamında eğitim kurumlarında görev alanlara, bu çalışma süreleri karşılığı, Yılı Bütçe Kanununa ekli (K) Cetvelinin III/A-1 maddesinde öngörülen fazla çalışma

ücretinin beş katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

(3) Milli Eğitim Bakanlığı Örgün ve Yaygın Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kursları Yönergesi kapsamında açılan kurs merkezlerinde görev yapan yönetici ve öğretmenler hariç olmak üzere normal çalışma saatleri dışında bu merkezlerde kurs süresince fiilen çalışan devlet memurlarına, bu çalışmaları karşılığında aylık 90 saate kadar fazla çalışma ücreti ödenir.

İkili Eğitim Yapılan Eğitim Kurumlarında Görevli Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı Haricindeki Personelin Fazla Çalışma Ücreti

Madde 25- (1) İkili eğitim yapılan eğitim kurumlarında görevli eğitim ve öğretim hizmetleri sınıfı haricindeki personele, haftalık 40 saati aşan çalışmaları karşılığında, Yılı Bütçe Kanununa ekli (K) Cetvelinin III/A-1 maddesinde öngörülen fazla çalışma ücretinin beş katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

Öğretmenlik Kariyer Basamakları

Madde 26- (1) Millî Eğitim Bakanlığı kadrolarında, Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfına dâhil kadrolarda bulunanlardan en az beş yıl süreyle fiilen öğretmenlik yapmış olan yüksek lisans mezunlarına uzman öğretmen, doktora mezunlarına başöğretmen unvanı verilir.

(2) İşbu Sözleşmenin imza tarihini müteakip bir yıl içinde uzman öğretmenlik ve başöğretmenlik sınavları yapılır; mezkûr sınav iki yılı geçmeyecek dönemlerle yinelenir.

(3) Uzman öğretmenlik için en az beş yıl süreyle fiilen öğretmenlik yapmış olanlar; başöğretmenlik için ise en az üç yıl süreyle fiilen uzman öğretmenlik yapmış olanlar sınava katılmak üzere müracaat edebilirler.

Parasız Yatılı ve Bursluluk Hakkından Faydalanmanın Kolaylaştırılması

Madde 27- (1) Millî Eğitim Bakanlığı kadrolarında çalışan personel yönünden, parasız yatılılık ve bursluluk sınavına katılacak öğrencilerde aranacak şartlara dair "Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği 4 üncü maddesinin ikinci ve dördüncü fıkralarında yer alan "dört katını" ibaresi, "yedi katını" olarak uygulanır.

İLKSAN Aidat Kesintileri

Madde 28- (1) Millî Eğitim Bakanlığı kadrolarında bulunan personelin aylık ve ücretlerinden, personelin talebi ve izni olmaksızın İLKSAN nam ve/veya hesabına aidat, katılım payı, katkı payı, kredi ödemesi, geri ödeme vb adlar altında herhangi bir kesinti yapılamaz.

Sözleşmeli Öğretmenlerin Ek Ders Ücreti Kesintileri

Madde 29- (1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4 üncü maddesinin (B) fıkrası ve/veya 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'nin ek 4 üncü maddesi kapsamında istihdam edilen sözleşmeli öğretmenlere, 01.12.2006 tarihli ve 2006/11350 sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı çerçevesinde ödenen ek ders ücretleri, 5510 sayılı Kanun gereği sigorta primine esas kazanca dâhil edilmez.

Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı Çalışanlarına Fiili Hizmet Süresi Zammı

Madde 30- (1) Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı kadrolarında fiilen görev yapan personelin prim ödeme gün sayılarına, çalışma sürelerinin her 360 günü için 72 gün fiili hizmet süresi zammı olarak eklenir.

C. Yükseköğretim Kurumlarında Çalışanlar

Üniversite Ödeneği

Madde 31- (1) 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun 12 nci maddesi gereğince ödenen üniversite ödeneğinde, söz konusu ödemeden faydalanan personel yönünden aşağıdaki tabloda gösterilen oranlar uygulanır;

Akademik Unvan	Ödenek Oranı
1) Profesörlerden Rektör, Rektör Yardımcısı, Dekan, Dekan Yardımcısı, Yüksekokul Müdürü olanlar ile Profesör kadrosunda üç yılını tamamlamış bulunanlara	%295
2) Diğer Profesör kadrosunda bulunanlara	%265
3) Doçent kadrosunda bulunanlara	%225
4) Yardımcı Doçent kadrosunda bulunanlara	%215
5) Diğer Öğretim elemanlarından;	
a) Birinci dereceden aylık alanlara	%180
b) İkinci dereceden aylık alanlara	%167
c) Üçüncü dereceden aylık alanlara	%160
d) Dördüncü ve beşinci dereceden aylık alanlara	%154
e) Diğer derecelerden aylık alanlara	%148

Üniversitelerde 657 Sayılı Kanuna Tabi Olarak Çalışan Personele Geliştirme Ödeneği Ödenmesi

Madde 32- (1) 2914 sayılı Kanunun 14 üncü maddesi kapsamında ödenmekte olan geliştirme ödeneği, söz konusu Kanun maddesi hükmü doğrultusunda ve bu hükme göre belirlenmiş usul ve esaslar göre üniversiteler ve bağlı birimlerinde 657 sayılı Kanuna tabi çalışan personele de öğretim görevlilerine verilen oranda ödenir.

Üniversitelerde Çalışan 657 Sayılı Kanuna Tabi Personele Yükseköğretim Tazminatı Ödenmesi

Madde 33- (1) Yükseköğretim kurumlarında 657 sayılı Kanuna tabi olarak çalışan personele, 6564 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle 11/10/1983 tarihli ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununa eklenen ek 3 üncü madde kapsamında Devlet Memurları Kanununa tabi en yüksek Devlet memuru brüt aylık (ek gösterge dâhil) tutarının %50'si oranında her ay yükseköğretim tazminatı ödenir.

Geliştirme Ödeneğinin Tam Ödenmesi

Madde 34- (1) Profesör, Doçent, Yardımcı Doçent ve Araştırma Görevlisi dışındaki kadrolara atanmış öğretim elemanlarına, 19.04.2005 tarih ve 25791 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Geliştirme Ödeneği Ödenmesine Dair 4/4/2005 tarihli ve 2005/8681 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı hükümlerine göre hesaplanacak geliştirme ödeneği miktarının %100'ü ödenir.

Üniversitelerde Görevli 657 Sayılı Kanuna Tabi Personelin Döner Sermaye Ödemeleri

Madde 35- (1) Bünyesinde Ziraat ve Veteriner Fakülteleri, Sivil Havacılık Yüksekokulu ile atölye ve laboratuvar bulunan yükseköğretim kurumları; ulusal düzeyde açık ve uzaktan öğretim yapan yükseköğretim kurumları ile düzenli döner sermaye geliri olan yükseköğretim kurumlarında üretilen mal ve hizmetlerden elde edilen döner sermaye gelirlerine katkısı olan 657 sayılı Kanuna tabi olarak istihdam edilen personele, 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesinde öngörülen ek ödeme matrahının %100'ü oranında döner sermaye katkı payı ödenir. Bu kapsamda yapılan ödeme 375 sayılı KHK kapsamında yapılan ek ödemeden mahsup edilmez; herhangi bir vergi ve kesintiye tabi tutulmaz.

Makam Tazminatı

Madde 36- (1) Üniversitelerde görevli genel sekreter yardımcıları ile daire başkanlarına, 657 sayılı Kanunun ek 26 ncı maddesi kapsamında 657 sayılı Kanuna ekli (IV) Sayılı Makam Tazminatı Cetvelinin 7 nci sırasında öngörülen (2000) gösterge rakamı üzerinden makam tazminatı ödenir.

(2) Üniversitelerde görev yapan fakülte sekreterleri, yüksekokul sekreterleri ve enstitü sekreterlerine, 657 sayılı Kanunun ek 26 ncı maddesi hükmü kapsamında, 657 sayılı Kanuna ekli (IV) sayılı Cetvelde üniversite genel sekreterleri için öngörülen gösterge rakamı üzerinden makam tazminatı ödenir.

Araştırma Görevlilerinin Derece Yükseltilmesi

Madde 37- (1) 2914 sayılı Kanuna tabi araştırma görevlileri, 2914 sayılı Kanunun 7 nci maddesinde usul ve esaslar çerçevesinde birinci dereceye kadar yükselebilirler. 2914 sayılı Kanunun 7 nci maddesinde belirtilen derece yükseltilmesi şartlarını taşıyan mevcut araştırma görevlilerinin dereceleri ilgili madde çerçevesinde geçmişe dönük olarak yükseltilir.

2547 Sayılı Kanunun 50/D Maddesi Kapsamındaki Personelin Atama İşlemleri

Madde 38- (1) 2547 sayılı Kanun'un 50 nci maddesinin (d) bendi kapsamında öğretim yardımcılığı kadrolarına atananlardan yüksek lisans eğitimlerini tamamlayanlar, yazılı başvuruları üzerine 2547 sayılı Kanun'un 33 üncü maddesinin (a) bendi kapsamında araştırma görevlisi kadrolarına atanırlar.

Teknik Hizmetler Sınıfına Dâhil Edilen Personelin Özel Hizmet Tazminatı

Madde 39- (1) Yükseköğretim kurumlarında Folklor Araştırmacısı, Müze Araştırmacısı, Kütüphaneci, Arşivci, Kitap Patoloğu ve Sosyolog unvanlı kadrolarında çalışan personele, 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı eki (II) sayılı Cetvelin (E) Teknik Hizmetler Bölümü'nün 1/c maddesinde öngörülen oranlarda söz konusu Bakanlar Kurulu Kararında belirtilen usul ve esaslar dâhilinde özel hizmet tazminatı ödenir.

Üniversitelerin İkinci Öğretim Yapılan Birimlerinde Fazla Çalışma Ücreti

Madde 40- (1) 31.3.1994 tarihli ve 94/5593 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Yükseköğretim Kurumlarında Yapılacak İkinci Öğretimde Görev Alacak Öğretim Elemanlarına Ödenecek Ders Ücretleri ile Görevli Akademik Yöneticiler ve Öğretim Elemanları ile İdarî Personele Ödenecek Fazla Çalışma Ücretlerine İlişkin Kararın 2 nci maddesinin birinci fıkrasında yer alan; *"ayda elli saati geçmemek üzere"* ibaresiyle, *"Fazla çalışma ücreti ödenebilecek personel sayısı; ikinci öğretim yapılan birimlerin kadrolarında bulunanlar için birim kadrolarında bulunan idari personel sayısının % 30'unu, diğer birimlerden görevlendirilenler için ise üniversite kadrolarında bulunan idari personel sayısının % 10'unu geçemez"* hükmü uygulanmaz.

Araştırma Görevlilerine Hususi Damgalı Pasaport Verilmesi

Madde 41- (1) 2547 sayılı Kanunun 33/a ve 50/d maddeleri kapsamında istihdam edilen araştırma görevlileri yönünden 5682 sayılı Pasaport Kanunu'nun 14 üncü

maddesi kapsamında derece şartı aranmaz.

Doçent Unvanı Alanların Doçent Kadrosuna Özgü Tüm Haklardan Faydalanmaları

Madde 42- (1) Üniversitelerarası Kuruldan doçent unvanının alındığı tarih itibariyle halen doçent kadrolarına atanmamış ve de 3. derecede bulunmayan doçentlere, doçent unvanını aldıkları ayı müteakip ayda doçent kadrolarının sahip oldukları özlük haklarından faydalandırılırlar.

Üniversite Kamu Konutlarının (Lojman) Dağıtımı

Madde 43- (1) Kamu Konutları Yönetmeliği kapsamında yükseköğretim kurumlarının uhdelerinde bulunan kamu konutlarının (hizmet tahsisli konutlar dikkate alınmaksızın) %80'i sıra tahsisli konut kapsamında tahsis edilir.

Yardımcı Doçentlerin Daimi Kadroya Geçirilmesi

Madde 44- (1) Yükseköğretim kurumlarında en az üç yıldır yardımcı doçent kadrolarında bulunanlara 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 23 üncü maddesinin (a) fıkrasının ikinci paragrafı hükmü uygulanmaz; yardımcı doçent kadrosundaki öğretim üyelerinin tümü daimi kadroya geçirilir.

Öğretim Görevlileri Hakkında Mesai Saati Uygulamasına Son Verilmesi

Madde 45- (1) 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu'na tabi personel, ders ve ek ders görevleri için ilgili yükseköğretim kurumlarınca öngörülmüş zaman dilimi haricinde 657 sayılı Kanun kapsamında mesai saati uygulamasına tabi tutulamaz.

Araştırma Görevlilerinin Görev Sınırı

Madde 46- (1) 2547 sayılı Kanun'un 50/d ve 33/a maddesi uyarınca atanmış araştırma görevlileri, kadro unvanları gerekleri ve görev tanımları haricinde başkaca bir görevle görevlendirilemez.

Ek Gösterge Artışı

Madde 47- (1) 1/1/2018 tarihinden itibaren yükseköğretim kurumlarında görevli Genel Sekreter Yardımcıları ile Fakülte Sekreterlerinin ek gösterge rakamları, 3600; Enstitü sekreterleri ve Yüksekokul sekreterlerinin ek gösterge rakamları ise 3000 olarak uygulanır.

Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilileri İle Mutemetlerin Ayniyat Saymanı Kadrosunun Haklarından Faydalandırılmaları

Madde 48- (1) Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilileri ve Mutemet olarak görev yapanlar,

mükerrer ödeme teşkil etmemek kaydıyla asli kadroları için öngörülen haklara ilaveten ayniyat saymanı kadrosuna tanınan özlük haklarından faydalandırılırlar.

Mali Hizmetler Uzmanlarının Ücretleri

Madde 49- (1) Yükseköğretim kurumlarının mali hizmetler uzmanı kadrolarında bulunanların ücret ve tazminatları, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin ek 10 uncu maddesindeki usul ve esaslara göre ve eki (III) sayılı Cetvelin (3) ve (4) sıra no.lu bölümündeki ücret ve tazminat gösterge rakamları üzerinden ödenir.

Fazla Çalışma Ücretlerinde Artış

Madde 50- (1) Yükseköğretim kurumlarına bağlı yurtlarda görev yapan personelden normal çalışma saatleri dışında fiilen çalışan memurlara, bu çalışmaları karşılığında ayda 50 saati geçmemek üzere yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin beş katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

Kadroya Geçirilen Sözleşmeli Personelin Ücret ve Aylık Ödemeleri

Madde 51- (1) Yükseköğretim kurumlarında 657 sayılı Kanunun 4/B maddesi hükmüne göre sözleşmeli personel statüsünde çalışmakta iken 632 sayılı Kanun Hükmünde Kararname gereği memur kadrolarına atananların aylık ve ücretleri ilgili yükseköğretim kurumu bütçesinden ödenir.

Gemi Adamı Kadrosunun Hizmet Sınıfı ve Fazla Çalışma Ücretleri

Madde 52- (1) 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararname eki Cetvellerde Genel İdare Hizmetleri (GİH) sınıfında yer alan "gemi adamı" unvanlı kadroların hizmet sınıfı "Teknik Hizmetler Sınıfı" (THS) olarak uygulanır.

(2) Yükseköğretim kurumlarında 657 sayılı Kanuna tabi olarak gemi adamı kadrolarında çalışma olan personele haftalık 40 saati aşan çalışmaları karşılığında, Yılı Bütçe Kanununa ekli (K) Cetvelinin III/A-1 maddesinde öngörülen fazla çalışma ücretinin beş katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

D. Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğü ve Bağlı Birimlerinde Çalışanlar

Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Yurtlarında Çalışan Personelin Nöbet Ücreti

Madde 53- (1) Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğüne bağlı yurtlarda çalışan personelin özel ve gece hizmetlerinde geçen çalışma sürelerine karşılık, Yılı Bütçe Kanununa ekli K Cetvelinde Kuruma bağlı yurtlarda görev yapan

personel için öngörülen fazla çalışma ücretinin beş katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumuna Bağlı Yurtlarda Çalışanların Ek Tazminatı

Madde 54- (1) Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğüne bağlı yurtlarda çalışanlardan, 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararına ekli (IV) sayılı Cetvelde yer alan kalkınmada öncelikli yörelere sürekli görevle atananlara bu yörelerde fiilen çalıştıkları sürece ek gösterge dâhil en yüksek devlet memuru aylığının; 1 inci bölgede görev yapanlara %10'u; 2 nci bölgede görev yapanlara %30'u; 3 üncü bölgede görev yapanlara %40'ı; 4 üncü bölgede görev yapanlara %50'si; 5 inci bölgede görev yapanlara %60'ı; 6 ncı bölgede görev yapanlara %75'i; 7 nci bölgede görev yapanlara %90'ı oranında ek tazminat ödenir.

Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Personel Yönetmeliği Gereği İkramiye Ödemeleri

Madde 55- (1) Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğü ve bağlı birimlerinde görev yapan personele, Personel Yönetmeliğinin 13 üncü maddesine istinaden iki aylık brüt ücretleri tutarında ikramiye ödenir.

Koruma ve Güvenlik Görevlilerinin Kadro Değişikliği

Madde 56- (1) 22.7.1981 tarihli ve 2495 sayılı (mülga) Bazı Kurum ve Kuruluşların Korunması ve Güvenliklerinin Sağlanması Hakkında Kanuna göre Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğü koruma ve güvenlik görevlisi kadrolarına alınmış ve halen kurumda çalışan personel, Genel İdari Hizmetler Sınıfında tanımlanan yurt yönetim memurluğu kadrolarına atanırlar.

Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğü Personelinin Çocuklarının Yurt Hizmetlerinden İndirimli Faydalandırılmaları

Madde 57- (1) Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğü ve bağlı birimlerinde görev yapanlardan, çocukları yükseköğrenim görenler, 351 sayılı Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Kanunu ile 5102 sayılı Yükseköğrenim Öğrencilerine Burs Kredi Verilmesi Hakkında Kanun kapsamında verilecek yurt hizmetlerinden %50 indirimli faydalandırılırlar.

Yurt çalışanlarının yan ödemelerinde artış

Madde 58- (1) 17/04/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı eki (I) sayılı Cetvelde yurt müdürleri, müdür yardımcıları ve yurt yönetim memurları ile diğer yurt çalışanları için öngörülen iş güçlüğü zammı ve temininde güçlük zammı puanları

500 puan artırımlı ödenir.

Makam Tazminatı

Madde 59- (1) Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğü'ne bağlı yurtlarda görev yapan yurt müdürlerine, 657 sayılı Kanunun ek 26 ncı maddesi kapsamında 657 sayılı Kanuna ekli (IV) Sayılı Makam Tazminatı Cetvelinin 7 nci sırasında öngörülen (2000) gösterge rakamı üzerinden makam tazminatı ödenir.

Koruma ve Güvenlik Görevlilerine Milli ve Dini Bayramlarda Fazla Çalışma Ücreti Ödenmesi

Madde 60- (1) Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğü bünyesinde Koruma ve Güvenlik Görevlisi kadrolarında görev yapanlardan 2429 sayılı Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanun kapsamında bayram ve tatil sayılan günlerde görev yapanlara, Yılı Bütçe Kanununa ekli (K) Cetvelinin III/A-1 maddesinde öngörülen fazla çalışma ücretinin beş katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

Yurt Çalışanlarının Özel Hizmet Tazminatlarında Artış

Madde 61- (1) 17.04.2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvelin "A.Üst Yönetim ve Genel İdare Hizmetleri" bölümünün 15 ve 17 nci gruplarında belirlenen özel hizmet tazminatı oranları, yurt müdürleri, yurt müdür yardımcıları ve yönetim memurları yönünden 10 puan artırılır.

IV. BÖLÜM

SON HÜKÜMLER VE YÜRÜRLÜK

Son Hükümler ve Yürürlük

Uygulama Esasları

Madde 62- (1) Sözleşmenin Bütünlüğü; Sözleşme, gerek maddelerinin açık anlamları gerekse ruhu ile değindiği tüm hususlarda geçerlidir. Bölüm ve madde başlıkları maddenin anlamını tamamlar.

(2) Sözleşmenin Yorumu; Sözleşme hükümleri amacı dışında yorumlanamaz. Taraflar, yorumunu gerekli gördükleri maddeleri öncelikle aralarında müzakere ederek ortak bir çözüm yolu bulmaya çalışırlar ve uyuştukları hususları bir tutanakla tespit ederler. Anlaşma sağlanamayan konularda kanunlarda öngörülen hükümler uygulanır.

(3) Sözleşmenin Yürütümü; Sözleşmenin yürütülmesini, kamu işvereni ile Sendika birlikte sağlar. Sendikaya bağlı şubeler, faaliyet alanı dâhilindeki işyerlerinde Sendika üyelerini ilgilendiren uygulamaları izlemeye, İşveren veya işveren vekilleriyle müzakere etmeye yetkilidir.

(4) Uyuşmazlıkların Giderilmesi; Taraflar işbu toplu sözleşmenin yürütülmesinden doğabilecek uyuşmazlıkları gidermek için çaba gösterirler. Bu amaçla yapılan bir toplantı çağrısına karşı tarafın uyması zorunludur. Çağrıda bulunan taraf, görüşülmesini istediği konuları ve toplantı tarihini en az 10 (on) gün öncesinden karşı taraf bildirir. Taraflar arasında uzlaşma sağlanamazsa Kanun hükümleri uygulanır.

Ferdi Şikâyet Hakkı

Madde 63- (1) Toplu Sözleşmenin herhangi bir maddesinin kendisi hakkında uygulanmaması, eksik uygulanması veya yanlış uygulanması ya da çalışma hayatını düzenleyen mevzuattan doğan aksaklıklar sebebiyle zarar gören kamu personeli, durumu işyeri sendika temsilcisine bildirir. İşyeri sendika temsilcisi konuyu en yakın amiri veya vekiliyle halle çalışır. İşyeri kademesinde uzlaşma sağlanamadığı takdirde sendika temsilcisi konuyu Sendikaya iletir. Sendika konuyu İşveren veya işveren vekiline aksettirir ve sorunun müştereken karara bağlanmasını talep eder. Disiplin suçları hariç olmak üzere şikâyetleri dolayısıyla hiçbir sendika üyesi kamu görevlisi sorumlu tutulamaz; hakkında idari tedbir ve karar alınamaz.

Yürürlük

Madde 64- (1) İşbu Toplu Sözleşme 01/01/2018 – 31/12/2019 tarihleri arasında yürürlükte kalacaktır.

İmza

Madde 65- (1) İşbu Toplu Sözleşme, taraf yetkililerince …/.../2017 tarihinde imza altına alınmıştır.

4. DÖNEM
(01.01.2018 – 31.12.2019)

SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER KOLU TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFLERİ

I. BÖLÜM:

TARAFLAR - AMAÇ - KAPSAM – YÜRÜRLÜK

Taraflar

Madde 1- (1) Bu toplu sözleşmenin tarafları Kamu İşveren Heyeti ile Sağlık ve Sosyal Hizmet Çalışanları Sendikası (Sağlık-Sen)'dır.

Sözleşmenin Amacı

Madde 2– (1) Bu sözleşmesinin amacı, sağlık ve sosyal hizmetler hizmet kolundaki kurum ve kuruluşlarda çalışanlar ile işverenin hak ve borçlarını saptayarak bunların uygulanmasını sağlamak, taraflar arasında doğabilecek uyuşmazlıkların çözüm yollarını göstermek işyerlerinde düzenli, etkin ve verimli çalışmayı sağlamak, hizmet kalitesini artırmak ve karşılıklı iyi niyet ve güvenle iş barışını sağlamaktır.

Sözleşmenin Kapsamı

Madde 3– (1) Bu sözleşmenin kapsamı; kamu görevlilerine uygulanacak katsayı ve göstergeler, aylık ve ücretler, her türlü zam ve tazminatlar, döner sermaye ek ödemesi, toplu sözleşme ikramiyesi, fazla çalışma ücreti, nöbet ücreti, harcırah, ikramiye, doğum, ölüm ve aile yardımı ödenekleri, cenaze giderleri, yiyecek ve giyecek yardımları ve diğer mali ve sosyal hakları kapsar.

Tanımlar

Madde 4 – (1) Bu Kamu Görevlileri Toplu Sözleşmesinde;

a) Kamu Görevlisi: Kamu kurum ve kuruluşlarında işçi statüsü dışında çalışan personeli,

b) Sendika: Sağlık ve sosyal hizmetler hizmet kolunda en çok üyeye sahip yetkili sendika kamu görevlisi sendikası, Sağlık ve Sosyal Hizmet Çalışanları Sendikası (Sağlık-Sen)'i,

c) Şube: Yetkili sendikaların Şube Başkanlıklarını,

d) İşveren: Kamu İşveren Heyeti,

e) İşveren vekili: İşveren adına hareket eden ve işin ve işyerinin yönetiminde görev alan kimseleri,

f) Sendika üyesi kamu görevlisi: Kamu Kurum ve Kuruluşlarında çalışan işçi dışındaki personelden sendikalara üye olanları,

g) Toplu sözleşme: Kamu görevlilerinin mali ve sosyal haklarını belirlemek üzere yürütülen toplu sözleşme görüşmeleri sonucunda mutabık kalınması durumunda

taraflarca imzalanan sözleşmeyi,

h) Toplantı tutanağı: Yetkili Kamu Görevlileri Heyeti ile Kamu İşveren Kurulu arasında yapılan görüşmeler sonucunda toplu sözleşme imzalanamaması halinde, tarafların uzlaştığı konular ile üzerinde uzlaşılamayan konuların belirtildiği tutanağı,

ı) Kamu Görevlileri Hakem Kurulu: Toplu Sözleşme görüşmelerinde toplantı tutanağı imzalanması halinde uyuşmazlık konuları üzerinde nihai karar vermeye yetkili olan kurulu,

ifade eder.

Sözleşmenin Hükmü

Madde 5– (1) Bu toplu sözleşmenin hükümleri, sözleşmeden yararlanan kamu görevlileri yönünden, sözleşmenin yürürlük süresinin hitamından itibaren yeni bir sözleşme yapılıncaya kadar toplu sözleşme hükmü olarak devam eder.

Sözleşmeden Yararlanma

Madde 6– (1) 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu'nun 2 nci Maddesi hükmüne göre kamu görevlisi sayılanlar toplu sözleşmeden yürürlük tarihinden itibaren yararlanır.

Sözleşmenin Teminatı

Madde 7– (1) Bu Toplu Sözleşmenin teminatı konusunda Anayasanın 53 üncü ve 128 inci Maddeleri ile 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Ve Toplu Sözleşme Kanunu hükümleri uygulanır.

Yürütme

Madde 8– (1) Sözleşmenin yürütülmesini Kamu İşvereni ve Taraf Sendika birlikte sağlar. Sendika; Yönetim Kurulu ve yetkilileri tarafından, İşveren de vekilleri veya yetkilileri tarafından temsil edilirler.

(2) Sendikaya bağlı Şubeler, faaliyet alanları dahilindeki işyerlerinde Sendika üyelerini ilgilendiren uygulamaları izlemeye, İşverenler veya İşveren vekilleriyle temas etmeye yetkilidirler.

II. BÖLÜM

MALİ VE SOSYAL HAKLAR

MALİ VE SOSYAL HAKLAR

Uygulamaya Devam Edilecek Hükümler

Madde 9– (1) 23 Ağustos 2015 tarihli ve 29454 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu Görevlilerinin Geneline ve Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin 2016 ve 2017 Yıllarını Kapsayan 3. Dönem Toplu Sözleşmenin "Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklar" başlıklı Üçüncü Kısmının "Sağlık ve Sosyal Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşme" başlıklı Üçüncü Bölümünde yer alan hükümlerden 23, 27, 28, 30, 31 ve 33 üncü Maddeleri aşağıdaki şekilde değiştirilerek, kalan hükümleri aynı şekilde işbu sözleşme süresi boyunca uygulamaya devam edilir.

(2) Sağlık ve Sosyal Hizmetler Koluna İlişkin Üçüncü Dönem Toplu Sözleşmenin;

a) "Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığına bağlı kamplarda misafir edilen yabancı uyrukluların yaşadığı yerlerde bulunan sağlık tesislerinde görevli personele döner sermaye ek ödemesi" başlıklı 23 üncü maddesindeki "yüzde 180" oranı "yüzde 200" olarak, "yerlerde" ifadesi "illerde" olarak,

b) "Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı nöbet görevi" başlıklı 27 nci maddesindeki "4" ve "12" ibareleri sırasıyla "6" ve "18" olarak,

c) "Yıllık izinlerde döner sermaye kesintisi" başlıklı 28 inci maddesi hükmündeki "ayda 5 güne" ibaresi "ayda 10 güne" ve "yılda toplam 10 güne kadar" ibaresi "yılda toplam 20 güne kadar" olarak,

d) "Sağlık kurum ve kuruluşlarında görev yapan bazı personel için döner sermaye ek ödeme tavanının artırılması" 30 uncu Maddesindeki "yüzde 170" oranı şube müdürü için "yüzde 250", diğer personel için "yüzde 200" olarak,

e) "Yükseköğretim kurumlarında görev yapan bazı personel için döner sermaye ek ödeme tavanının artırılması" başlıklı 31 inci Maddesindeki "yüzde 170" oranı "yüzde 200" olarak,

f) "Kadro unvan katsayısı" başlıklı 33 üncü maddesindeki "0,05 puan" ibaresi, genel idari hizmetler, yardımcı hizmetler ve teknik hizmetler sınıfı çalışanlar için "0,10 puan" olarak, mutemet olarak çalışanlara "0,20 puan" olarak uygulanır.

Özel Hizmet Tazminatı

Madde 10– (1) 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 152 nci maddesine dayalı olarak Bakanlar Kurulu'nun 17/04/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı kararıyla kabul edilen ve 5.1.2015 tarihli ve 2015/7177 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının 3 üncü maddesi ile 2015 yılında uygulanmasına devam edilmesine karar verilen "Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karar"ı ile belirlenen özel hizmet tazminatı oranları sağlık ve sosyal hizmet kolunda görevli kamu görevlilerine 15

puan artırılarak uygulanır.

(2) 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 152 nci maddesine dayalı olarak Bakanlar Kurulu'nun 17/04/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı kararıyla kabul edilen ve 5.1.2015 tarihli ve 2015/7177 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının 3 üncü Maddesi ile 2015 yılında uygulanmasına devam edilmesine karar verilen "Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karar"ın II. sayılı cetvelinin (F) Sağlık Hizmetleri başlıklı bölümündeki ek tazminat oranları 5, 6 ve 7 nci bölgeler için sağlık ve sosyal hizmet kolunda görevli kamu görevlilerine 10 puan ilave edilerek uygulanır.

(3) İstanbul'da hizmet kolumuza bağlı kurum ve kuruluşlarda görev yapanlara 30 puan ek özel hizmet tazminatı uygulanır.

İş Güçlüğü, İş Riski, Temininde Güçlük Ve Mali Sorumluluk Zammı

Madde 11 – (1) 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 152 nci maddesine dayalı olarak Bakanlar Kurulu'nun 17/04/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı kararıyla kabul edilen ve 5.1.2015 tarihli ve 2015/7177 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının 3 üncü maddesi ile 2015 yılında uygulanmasına devam edilmesine karar verilen "Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karar"ın I. sayılı cetvelindeki sağlık ve sosyal hizmet kolunda görevli kamu görevlilerine İş Güçlüğü Zammı oranları 2000 puan, İş Riski Zammı 2000 puan ve Temininde Güçlük Zammı 2000 puan artırılarak uygulanır.

Ek Gösterge

Madde 12 – (1) Sağlık ve sosyal hizmet kolunda görevli memurlara 600 puan ek gösterge ile diğer kamu görevlilerine 600 gösterge rakamının aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutar ayrıca verilir.

375 Sayılı KHK'daki Ek Ödeme Oranlarının Artırılması

Madde 13 – (1) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek (I) sayılı cetvelinde sağlık ve sosyal hizmet kolunda görevli kamu görevlileri için belirlenen ek ödeme oranları 15 puan artırımlı ödenir.

Emeklilik

Madde 14 – (1) 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunun 80 inci maddesinin üçüncü fıkrasının (a) bendinin üçüncü alt bendine ve 5434 sayılı Emekli Sandığı Kanunun mülga ek 70 inci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendine; 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesi, 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesi, 2659 sayılı Kanunun 30 uncu maddesi, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesi uyarınca yapılan ödeme dahil edilir.

(2) Sözleşmeli aile hekimleri ve aile sağlığı elemanlarının sigorta primine esas kazançlarının hesabına kayıtlı kişiler için ödenecek ücret ve sosyoekonomik

gelişmişlik düzeyi ücretleri dahil edilir.

Ek Ödeme Kesintileri

Madde 15– (1) 209 sayılı Sağlık Bakanlığı'na Bağlı Sağlık Kurumları ile Esenlendirme (Rehabilitasyon) Tesislerine Verilecek Döner Sermaye Hakkında Kanunun 5 inci maddesi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 58 inci maddesi ve 2659 sayılı Adli Tıp Kurumu Kanununun 30 uncu maddesi uyarınca ek ödemeden yararlananların ek ödemelerinin 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesi uyarınca ödenen ek ödemeye tekabül eden kısmı için 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesinin ikinci fıkrası hükümleri uygulanarak personelin kadro/pozisyonlarının bulunduğu bütçelerden ödenir. Personelin kadro/pozisyonlarının bulunduğu bütçelerden yapılan söz konusu ödemeler takip eden ay döner sermaye bütçesinden ilgili bütçelere geri ödenir. Bu madde kapsamında yapılan aylık ek ödeme tutarı, aynı aya ilişkin olarak yapılacak ek ödeme tutarından mahsup edilir.

Sosyal Hizmete İlave Tazminat

Madde 16– (1) 2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanununun 3 üncü maddesinin (f) bendi kapsamında açılan Bakım Rehabilitasyon Merkezleri, Engelsiz Yaşam Merkezleri, Rehabilitasyon ve Aile Danışma Merkezleri, Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezleri ile Çocuk Destek Merkezlerinde fiilen görev yapanlara %40 puan, diğer yatılı birimlerde görev yapanlara %30 puan, gündüzlü birimlerde görev yapan personele %20 puan ve diğer birimlerde görev yapan personele %10 puan ilave özel hizmet tazminatı her ay sosyal hizmet tazminatı olarak ödenir.

Dağıtılabilir Döner Sermaye Hesabı

Madde 17– (1) Alternatif 1: Sağlık kurum ve kuruluşlarının 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesine istinaden yürürlüğe konulan yönetmeliklerle belirlenen personele dağıtılabilecek döner sermaye tutarı hesaplanırken, her yıl Sağlık Bakanlığı, Maliye Bakanlığı ve Sosyal Güvenlik Kurumu arasında imzalanan global bütçe anlaşması yıllık artışı oranı dikkate alınır. Bu artış oranı sağlık kurum ve kuruluşlarının her ay gerçekleşen tahakkuk miktarına eklenerek ilgili ayda döner sermayede kullanılacak tahakkuk miktarları belirlenir ve belirlenen tahakkuk miktarı dağıtılabilecek döner sermaye tutarı hesaplanmasında baz alınır.

Döner sermaye dağıtımında kullanılacak Tahakkuk Miktarı= İlgili ayda gerçekleşen Tahakkuk Miktarı+(İlgili ayda gerçekleşen Tahakkuk Miktarı x O yılki veya bir önceki yıl global bütçe artış oranı)

Alternatif 2: Sağlık Bakanlığına bağlı sağlık kurum ve kuruluşlarının asıl faaliyetleri dolayısıyla el ettiği gayrisafi hasılat tutarı her yıl gerçekleşen TEFE oranı (veya Sağlık Bakanlığı, Maliye Bakanlığı ve Sosyal Güvenlik Kurumu arasında imzalanan global bütçe anlaşması yıllık artışı oranı) dikkate alınarak artırılır. Bu hesaplamalar

yapılırken 2017 gayrisafi hasılat tutarı baz alınır. Bu baz tutar 100 kabul edilir. Her yıl gerçekleşen TEFE oran artışı gerçekleşen gayrisafi hasılat tutarına çarpan olarak uygulanarak o dönemin gayrisafi hasılatı hesaplanır. Ek ödeme dahil bütün hesaplamalar bu yeni hesaplanan tutara göre yapılır.

(Ör. İlgili sağlık tesisinin 2017 gayrisafi hasılat tutarı 100 TL 2017 gerçekleşen TEFE oranı % 10 ise 2018 yılı için Sağlık Uygulama Tebliği fiyatlarına göre hesaplanan gelir tutarı dönemler itibariyle %10 artırılarak sağlık tesisinin gayrisafi hasılat tutarı (geliri) hesaplanır. İlgili tahakkuklar ve faturalar buna göre düzenlenir. 2018 gerçekleşen TEFE oranı % 7 ise 2019 yılı için Sağlık Uygulama Tebliği fiyatlarına göre hesaplanan gelir tutarı dönemler itibariyle %17 artırılarak sağlık tesisinin geliri hesaplanır).

(2) **Alternatif 1:** Kurum ve kuruluşlarda 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesi uyarınca personele dağıtılacak döner sermaye tutarı, sağlık tesisinin o dönemde elde ettiği gayrisafi hasılattan öncelikle Hazine payı, 24/5/1983 tarihli ve 2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanununun 18 inci Maddesinin birinci fıkrasının (k) bendi gereğince ayrılacak pay ile Bakanlık merkez payı ayrıldıktan sonra kalan miktarın %50'sinin altında olamaz.

Alternatif 2: Döner sermaye komisyonu, hastane idaresi ve genel sekreter 209 sayılı Kanunun 5 nci maddesine istinaden yürürlüğe konulan yönetmeliklerle belirlenen personele dağıtılabilecek döner sermaye tavan oranını; 2 puandan fazla düşüremez (dağıtılabilecek döner sermaye tavan oranı %45 ise en az %43 olarak belirlenebilir).

(3) Kalite puanlarının dağıtılabilecek döner sermaye tutarında kullanılması amacıyla, 90≤Sağlık tesisi kalite puanı ≥95 aralığında olan sağlık tesislerinde 3 puan (dağıtılabilecek tavan döner sermaye oranı %45 ise %48 olarak belirlenir), 95<sağlık tesisi kalite puanı≥100 aralığında olan sağlık tesislerinde ise 5 puan (dağıtılabilecek döner sermaye tavan oranı %45 ise %50 olarak belirlenir), kanuni dağıtılabilecek tavan döner sermaye oranına ilave edilir. Ve bu oran dağıtılabilecek döner sermaye tavan oranı olarak kullanılır.

(4) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararname oranında dağıtılan sabit ek ödemeden mahsup edilemeyen tutarlar, performansa dayalı ek ödeme hesabında dikkate alınmaz.

Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşlarında Görev Yapan Personelin Döner Sermaye Tavan Ek Ödeme Katsayıları

Madde 18 – (1) Sağlık ve Sosyal Hizmetler Koluna İlişkin Üçüncü Dönem Toplu Sözleşmenin 30 uncu maddesindeki "yüzde 170" oranı şube müdürü için "yüzde 250", diğer personel için "yüzde 200" olarak uygulanır.

Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşlarında Görev Yapan Personelin Hizmet Alanı Kadro Unvan Katsayıları

Madde 19 – (1) Sağlık ve Sosyal Hizmetler Koluna İlişkin Üçüncü Dönem Toplu Sözleşmenin "Kadro unvan katsayısı" başlıklı 33 üncü maddesindeki "0,05 puan" ibaresi, genel idari hizmetler, yardımcı hizmetler ve teknik hizmetler sınıfı çalışanlar için "0,10 puan" olarak, mutemet olarak çalışanlara "%20" olarak uygulanır.

(2) Türkiye Kamu Hastaneleri Kurumuna Bağlı Sağlık Tesislerinde Görevli Personele Ek Ödeme Yapılmasına Dair Yönetmeliğin Ek-5 sayılı Ek Puan Tablosunda taşınır kayıt kontrol yetkilisi için sağlık tesisi puan ortalaması üzerinden verilecek "%10" oranı "%20" olarak uygulanır.

İzinlerde Döner Sermaye Kesintisi

Madde 20 – (1) Sağlık ve Sosyal Hizmetler Koluna İlişkin Üçüncü Dönem Toplu Sözleşmenin "Yıllık izinlerde döner sermaye kesintisi" başlıklı 28 inci maddesi hükmündeki "ayda 5 güne" ibaresi "ayda 10 güne" ve "yılda toplam 10 güne kadar" ibaresi "yılda toplam 20 güne kadar" olarak uygulanır.

(2) Yukarıdaki fıkra hükmü 663 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'ye tabi sözleşmeli personel için de uygulanır.

(3) Süt izni, ölüm izni, babalık izni ve evlilik izin süreleri döner sermaye ödemelerinde "çalışılmayan gün" kapsamında değerlendirilmez.

Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşları Merkez Teşkilatı Personeline Döner Sermaye Gelirlerinden İlave Ek Ödeme

Madde 21– (1) Sağlık Bakanlığı ve bağlı kuruluşları merkez teşkilatı bünyesinde görevli personele, döner sermaye bütçesinden ödenmek üzere 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesindeki tutarlara 15 puan ilave ek ödeme yapılır.

112 Acil Sağlık İstasyonu Sorumlu Sağlık Personelinin ve Komuta Kontrol Merkezi Sorumlularının Döner Sermaye Ek Ödeme Tavan Oranı

Madde 22– (1) Sağlık ve Sosyal Hizmetler Koluna İlişkin Üçüncü Dönem Toplu Sözleşmenin 19 uncu maddesinden yararlananlara döner sermaye ek ödeme tavan oranları 0,20 puan artırımlı uygulanır.

(2) Sağlık ve Sosyal Hizmetler Koluna İlişkin Üçüncü Dönem Toplu Sözleşmenin 19 uncu Maddesinden ve yukarıdaki fıkra hükmünden komuta kontrol merkezi sorumluları da yararlanır.

112 Acil Sağlık Hizmetleri Çalışanlarının Zorunlu Eğitimleri

Madde 23– (1) 112 acil sağlık hizmetlerinde çalışanların almak zorunda oldukları

zorunlu eğitimlerinde geçen süre döner sermaye ek ödeme katsayıları açısından 112 acil sağlık hizmetlerinde aktif çalışmış olarak değerlendirilir.

Ambulans Kullananların Ek Ödeme Katsayıları

Madde 24– (1) Sağlık ve Sosyal Hizmetler Koluna İlişkin Üçüncü Dönem Toplu Sözleşmenin "Performans puanı" başlıklı 2 nci maddesinden yararlananlara döner sermaye ek ödeme tavan oranları 0,20 puan artırımlı uygulanır.

(2) Sağlık hizmetleri sınıfı olmayan ve ambulans kullanan diğer şoförler de Sağlık ve Sosyal Hizmetler Koluna İlişkin Üçüncü Dönem Toplu Sözleşmenin "Performans puanı" başlıklı 2 nci maddesinden ve yukarıdaki fıkra hükmünden faydalanır.

AFAD'a Bağlı Kamplarda Misafir Edilen Yabancı Uyrukluların Yaşadığı İllerde Bulunan Sağlık Tesislerinde Görevli Personele Döner Sermaye Ek Ödemesi

Madde 25– (1) Sağlık ve Sosyal Hizmetler Koluna İlişkin Üçüncü Dönem Toplu Sözleşmenin 23 üncü maddesindeki "yüzde 180" oranı "yüzde 200" olarak, "yerlerde" ifadesi "illerde" olarak uygulanır.

(2) AFAD'a bağlı kamplarda misafir edilen yabancı uyrukluların yaşadığı illerde bulunan sağlık tesislerinde görev yapan personelin hizmet alanı kadro unvan katsayıları 0,10 puan artırılır.

Komisyonlarda Görevli Personele Ek Puan

Madde 26– (1) Türkiye Kamu Hastaneleri Kurumuna bağlı sağlık tesislerinde Döner Sermaye Komisyonu, Kontrol Teşkilatı, Hasta Hakları Kurulu, Hasta ve Çalışan Güvenliği Komitesi, İş Sağlığı ve Güvenliği Komisyonu ve Radyasyon Güvenliği Komisyonunda görev yapan personele hastane hizmet puan ortalamasının %10'u oranında ek puan verilir.

Lisansüstü Eğitim Almış Çalışanlara İlave Ek Özel Hizmet Tazminatı

Madde 27– (1) Sağlık Bakanlığı ve bağlı kuruluşlarında görev yapan hekim dışı personelin, Yükseköğretim kurumlarının tıp ve diş hekimliği fakülteleri ile sağlık uygulama ve araştırma merkezlerinde görev yapan hekim dışı personelin, Adli Tıp Kurumunda görev yapan hekim dışı personelin ve Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığında görev yapan personelin 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan "Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karar"a ekli (II) sayılı cetvele göre dereceleri itibariyle yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına yüksek lisans mezunları için 5, doktora mezunları için 10 puan ilave edilir.

Diş Tabiplerinin Döner Sermaye Ek Ödemesi

Madde 28 – (1) Ağız ve diş sağlığı merkezleri ile diş hastaneleri dışında kalan sağlık

tesislerinde çalışan diş tabiplerinden hastane ortalaması altında kalanlara, hastane ortalamasından döner sermaye ek ödemesi yapılır.

Tekniker Unvanını Almaya Hak Kazanan Teknisyenlerin Döner Sermaye Ek Ödeme Katsayıları

Madde 29– (1) Teknik hizmetler sınıfında olanlardan bitirdiği öğrenim durumu itibariyle tekniker unvanını almaya hak kazanan teknisyenler, 209 sayılı Kanunun 5 inci Maddesine istinaden yürürlüğe konulan yönetmeliklerin eki listelerde teknikerler için öngörülen hizmet alanı-kadro unvan katsayılarından yararlanır.

Nöbet ve İcap Nöbeti Ücreti

Madde 30– (1) Hekim dışı sağlık personeline de icap nöbet ücreti ödenmelidir.

(2) Türkiye Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü emrinde görev yapan personele 657 sayılı Kanunun ek 33 üncü maddesi kapsamında nöbet ve icap nöbet ücreti ödenir.

(3) Toplu sözleşme ve 657 sayılı Kanunun ek 33 üncü maddesinde belirtilen birimlere yapılan nöbet ücretleri artışları, herhangi bir düzenlemeye gerek olmaksızın icap nöbet ücretlerine de yapılmış kabul edilir.

(4) Acil servise kısmi süreli hizmet veren laboratuvar ve röntgen birimlerinde çalışanlar, acil servis için öngörülen nöbet ücretlerinden yararlandırılır.

(5) 657 sayılı Kanunun ek 33 üncü maddesi ve toplu sözleşme ile nöbet ücretlerine yapılan %50 zam oranı 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesine istinaden yürürlüğe konulan yönetmeliklerde belirtilen özellik arz eden birimlerin tamamı için uygulanır.

(6) 657 sayılı Kanunun ek 33 üncü maddesindeki nöbet ücretleri 20.00 – 06.00 saatleri arasında ve resmi tatillerde nöbet tutan personel için %20 artırımlı olarak uygulanır.

(7) Radyasyona tabi birimlerde hizmet gereği kendi rızası ile nöbet tutmak isteyen personele 657 sayılı Kanunun ek 33 üncü maddesi uyarınca ücret ödenir.

(8) 663 sayılı Kanun Hükmünde Kararname gereği sözleşmeli statüde görev yapanlardan nöbet tutanlara 657 sayılı Kanunun ek 33 üncü maddesi hükümleri uygulanır.

(9) Yetkili makamlarca idari izinli sayılan günlerde çalışanlara nöbet ücreti ödenir.

(10) Nöbet ücretleri ve icap nöbet ücretleri genel bütçeden karşılanır.

(11) Hizmet kolumuza bağlı kurum ve kuruluşlarda çalışanlardan nöbet tutanların tuttukları nöbet karşılığında öncelikle ücret verilmesi hususunda tercihi dikkate alınır.

Nöbet Muafiyeti

Madde 31– (1) 657 sayılı Kanunun 101. maddesinde kadın kamu görevlileri için uygulanan iki yıllık nöbet muafiyeti, 112 acil sağlık hizmetlerinde görev yapan kadın memurlar için talepleri halinde bir yıl olarak uygulanır.

Fiili Hizmet Süresi Zammı

Madde 32– (1) Sağlık Bakanlığı ve bağlı kuruluşlarında görev yapan personelin prim ödeme gün sayılarına, çalışma sürelerinin her 360 günü için 72 gün fiilî hizmet süresi zammı olarak eklenir.

(2) Radyoaktif ve radyoiyonizan maddelerle yapılan işlerde çalışanların mesai saatlerinin tamamı üzerinden hesaplama yapılarak prim ödeme gün sayılarına, çalışma sürelerinin her 360 günü için 90 gün fiilî hizmet süresi zammı olarak eklenir.

(3) 5510 sayılı Kanunun yürürlük tarihi olan 01.10.2008 öncesi, 5434 sayılı Kanun gereği fiili hizmet süresi zammından yararlananlar için 5510 sayılı Kanunun geçici 4 üncü maddesi gereği fiili hizmet süresi zammı uygulamaları açısından 5434 sayılı Kanun hükümleri uygulanır.

(4) Ağız ve Diş Sağlığı Merkezinde röntgen birimlerinde görev yapanlar 5510 sayılı Kanunun 40 ıncı Maddesindeki tablonun (11) numaralı sırasındaki hükümden faydalandırılır.

(5) Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığında, merkez teşkilatı dışında görev yapan personelin prim ödeme gün sayılarına, çalışma sürelerinin her 360 günü için 30 gün fiilî hizmet süresi zammı olarak eklenir.

Kamu Hastane Birliklerindeki 663 Sayılı KHK'ya Tabi Tabip Dışı Sözleşmeli Personelin Sabit Ek Ödemesi

Madde 33– (1) Kamu görevlisi olan ve Kamu Hastane Birliklerinde 663 sayılı KHK kapsamında sözleşmeli statüde istihdam edilen personelden tabip dışı personele her ay yapılacak ek ödeme net tutarı, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesi uyarınca asıl kadro ve görev unvanı itibarıyla belirlenmiş olan ek ödeme net tutarından az olamaz.

Kamu Hastane Birliklerindeki 663 Sayılı KHK'ya Tabi Sözleşmeli Personelin Ek Ödemesi

Madde 34– (1) 20.11.2012 tarihli ve 1156 sayılı Makam Onayı ile 02.11.2012 tarihinden itibaren yürürlüğe giren Kamu Hastaneleri Birliklerinde Sözleşmeli Personele Ek Ödeme Yapılmasına Dair Yönergenin 8 inci maddesinde belirtilen katsayılar uygulanmaz.

Aile Hekimliği Çalışanlarının Yıllık İzinde Ücretlerinin Kesilmemesi

Madde 35– Tek birimli aile sağlığı merkezinde görev yapan ve yıllık izin sebebiyle görevi başında bulunamayan asıl aile hekimi ve aile sağlığı elemanlarının yıllık izne ayrıldıkları dönemde kayıtlı kişiler için ödenecek net ödeme miktarı ile sosyoekonomik gelişmişlik düzeyi ücretinin tamamı kendilerine ödenir.

Geçici Görevlendirilen Aile Sağlığı Elemanlarının Ücretleri

Madde 36– (1) Aile Hekimliği Ödeme ve Sözleşme Yönetmeliği'nin "Geçici aile sağlığı elemanına yapılacak ödemeler" başlıklı 20 nci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi ile ikinci fıkrasındaki "%25'i" ibaresi, "%50'si" olarak uygulanır.

(2) Yeni açılan ve müdürlükçe, hizmet verilecek aile sağlığı merkezi mekanı gösterilemeyen birimler için on ay süreyle, tavan ücretin %100'ü herhangi bir kritere bağlı olmaksızın aile sağlığı elemanına ödenir.

Lisans Mezunu Aile Sağlığı Elemanlarının Ücret Katsayıları

Madde 37– (1) Aile Hekimliği Ödeme ve Sözleşme Yönetmeliğinin "Aile sağlığı elemanlarına yapılacak ödeme" başlıklı 19 uncu maddesindeki "2) Mesleki yüksek öğrenim mezunu aile sağlığı elemanına tavan ücretin %49,15'i," ibaresi "Mesleki ön lisans mezunu aile sağlığı elemanına tavan ücretin %49,15'i, Mesleki lisans mezunu aile sağlığı elemanına tavan ücretin %54,45'i," olarak uygulanır.

Türkiye Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü Personeline Ek Tazminat

Madde 38– (1) Türkiye Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü emrinde görev yapan kamu görevlilerine kurum bütçesinden ödenmek üzere her ay en yüksek devlet memuru maaşının %15'i oranında ilave özel hizmeti tazminatı ödenir.

Yükseköğretim Kurumlarında Görev Yapanların Döner Sermaye Tavan Ek Ödeme Katsayıları

Madde 39– (1) Sağlık ve Sosyal Hizmetler Koluna İlişkin Üçüncü Dönem Toplu Sözleşmenin 31 inci maddesindeki "yüzde 170" oranı "yüzde 200" olarak uygulanır.

Yükseköğretim Kurumlarında Görev Yapanların Kadro/Görev Unvan Katsayıları

Madde 40– (1) Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliğin Ek-1 sayılı Kadro/Görev Unvan Katsayısı Cetvelindeki katsayılardan; Başhemşire, Fakülte Sekreteri, Başeczacı, Hastane Müdürü, Uzman, Hastane Müdür Yardımcısı, Eczacı için "1,00-1,80" katsayıları "1,50-1,80" olarak, Hemşire, Radyoloji Teknikeri, Laboratuar Teknikeri, Sağlık Memuru, Sağlık Teknikeri, Diyetisyen, Fizyoterapist, Gıda Mühendisi, Mühendis, Odyolog, Psikolog, Veteriner Hekim, Okutman, Sosyal

Çalışmacı, Biyolog, Pedagog, Kimyager, Fizikçi, Tekniker, Teknisyen, Ayniyat Saymanı için "0,50-1,30" katsayıları "1,00 -1,30" olarak ve Aşçı, Tıbbi Sekreter, Teknisyen Yardımcısı, Aşçı Yardımcısı, Bekçi, Bilgisayar İşletmeni, Gassal, Güvenlik Görevlisi, Hastabakıcı, Hizmetli, İmam, Memur, Şoför, Terzi için "0,35-0,90" katsayıları "0,70-0,90" olarak uygulanır.

Yükseköğretim Kurumlarında Görev Yapanlara Yapılacak Asgari Ek Ödeme Oranları

Madde 41– (1) Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 5 inci maddesinin dokuzuncu fıkrasındaki diğer personel için "%15" oranı "%25" olarak uygulanır.

Yükseköğretim Kurumlarında Dağıtılacak Döner Sermayenin Belirlendiği Yönetim Kurulu Toplantısı

Madde 42– (1) Yükseköğretim Kurumlarında personele dağıtılacak döner sermaye tutarının belirlendiği yönetim kurulu toplantılarına genel yetkili sendika temsilcisi de katılır.

Adli Tıp Kurumu Personelinin Döner Sermaye Tavan Ek Ödeme Oranları

Madde 43– (1) 2659 sayılı Adli Tıp Kurumu Kanunun 30 uncu maddesinin ikinci fıkrasının (g) bendindeki "%250" oranı "%350 olarak, (h) bendindeki "%225" oranı "%300" olarak, (i) bendindeki "%200" oranı "%275" olarak ve (j) bendindeki "%150" oranı "%250" olarak uygulanır.

Adli Tıp Kurumunda Görev Yapanlara Adalet Hizmetleri Tazminatı

Madde 44– (1) Adli Tıp Kurumunda genel idari hizmet sınıfı ve yardımcı hizmetler sınıfında çalışanlardan "1, 2 ve 3 üncü dereceden aylık alanlar için 100" ,"4 üncü dereceden aylık alanlar için 75", "5-9 uncu derecelerden aylık alanlar için 56", "Diğer derecelerden aylık alanlar için 54" puan adalet hizmetleri tazminatı ödenir.

Devredilen Askeri Hastanelerin Çalışanların Durumu

Madde 45- (1) 669 sayılı KHK ile devredilen askeri hastanelerin çalışanlarına 22/6/1978 tarihli ve 2155 sayılı Bazı Kamu Personeline Tayın Bedeli Verilmesi Hakkında Kanuna göre tayın bedeli verilmeye devam edilir.

Aile Ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Nöbet Görevi

Madde 46 – (1) Sağlık ve Sosyal Hizmetler Koluna İlişkin Üçüncü Dönem Toplu Sözleşmenin 27 nci maddesindeki "4" ve "12" ibareleri sırasıyla "6" ve "18" olarak uygulanır.

(2) Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığında görev yapanlara 657 sayılı Kanunun ek 33 üncü maddesi kapsamında nöbet ücreti ve icap nöbet ücreti ödenir.

Öğretim Yılına Hazırlık Ödeneği

Madde 47– (1) Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığında görevli kadro karşılığı sözleşmeli öğretmenlere, merkez teşkilatı ve İl Müdürlükleri emrinde görev yapan öğretmenlere 657 sayılı Kanunun ek 32 nci maddesinde öngörülen öğretim yılına hazırlık ödeneği ödenir.

Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığına Bağlı Kuruluşlarda Yöneticilik Yapanlara Ek Ders Ücreti

Madde 48– (1) Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığına bağlı kuruluşlarda yöneticilik yapanların haftada 30 saati ders niteliğinde yönetim görevi sayılır ve fiilen görev yapma karşılığında ek ders ücreti ödenir.

Sağlık Memuru Kadrolarına Atama

Madde 49– (1) Sağlık Bakanlığı ve bağlı kuruluşlarında görev yapan sağlık teknisyeni, radyoloji teknisyeni, anestezi teknisyeni, laborant vb. branşlardaki personelden aynı öğrenim seviyesi ile atanılan sağlık memuru kadrolarına atanmak için aranılan şartları taşıyan sağlık çalışanları talepleri üzerine sağlık memuru kadrolarına atanırlar.

Yükseköğretim Kurumları ve Adli Tıp Kurumundaki Hekimlerin Sabit Ek Ödemesi

Madde 50– (1) Yükseköğretim kurumlarının tıp ve diş hekimliği fakülteleri ile sağlık uygulama ve araştırma merkezlerine atanan ve 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesine göre ek ödeme alan ve Adli Tıp Kurumuna atanan ve 2659 sayılı Kanunun 30 uncu maddesine göre ek ödeme alan eğitim görevlilerine en yüksek Devlet memuru aylığının (ek gösterge dâhil) % 410'u, uzman tabip, tıpta uzmanlık mevzuatına göre uzman olanlar ile uzman diş tabiplerine % 335'i ve pratisyen tabip ve diş tabiplerine ise % 180'i oranında, her ay herhangi bir katkıya bağlı olmaksızın döner sermaye gelirlerinden ek ödeme yapılır. Bu ödemeye hak kazanılmasında ve ödenmesinde aylıklara ilişkin hükümler uygulanır. Bu kapsamda her ay yapılacak ek ödemenin net tutarı, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesi uyarınca kadro ve görev unvanı veya pozisyon unvanı itibarıyla belirlenmiş olan ek ödeme net tutarından az olamaz.

(2) Yukarıdaki madde kapsamında yapılan aylık ek ödeme tutarı, 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesi ve 2659 sayılı Kanunun 30 uncu maddesi uyarınca aynı aya ilişkin olarak yapılacak ek ödeme tutarından mahsup edilir. Bu maddeye göre yapılan ek ödemenin 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesi uyarınca aynı aya ilişin olarak yapılacak ek ödemeden fazla olması halinde aradaki fark geri alınmaz. Bu

madde kapsamında ödeme yapılanlara 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesi hükümlerine göre ek ödeme yapılmaz.

Bilimsel Araştırmaların Finansmanı

Madde 51– (1) Yükseköğretim kurumlarının tıp ve diş hekimliği fakülteleri ile sağlık uygulama ve araştırma merkezlerinde yürütülen bilimsel araştırma projelerinin finansmanı genel bütçeden karşılanır.

Döner Sermaye Bütçesinden Ödenen Maaşların Genel Bütçeden Ödenmesi

Madde 52– (1) Sağlık Bakanlığı ve bağlı kuruluşları ile Yükseköğretim kurumlarının tıp ve diş hekimliği fakülteleri ile sağlık uygulama ve araştırma merkezlerinde görev yapan ve maaşları döner sermaye bütçesinden ödenen kamu görevlilerinin maaşları genel bütçeden ödenir.

İşyeri Diğer Sağlık Personeli Çalışma Hakkı

Madde 53- (1) Kamu kurum ve kuruluşlarında çalışan tabip dışı sağlık çalışanları, kurum ve kuruluşlarındaki çalışma saatleri dışında ve kurumlarının izniyle aylık otuz saati geçmemek üzere iş yeri diğer sağlık personeli olarak çalışabilir.

Engelli Çalışanların Şartlarının Tuttuğu Kadroya Atanması

Madde 54– (1) Hizmet kolumuza bağlı kurum ve kuruluşlarda çalışan engelli personelin talepleri halinde eğitim durumları itibariyle ihraz ettikleri unvanın şartlarını sağladığı kadrolara atanması sağlanır.

Zorunlu Mesleki Mali Sorumluluk Sigortası

Madde 55– Alternatif 1: (1) Kamu sağlık kurum ve kuruluşlarında çalışan bütün hekim ve sağlık çalışanları kendilerinden talep edilebilecek zararlar ile kurumlarınca kendilerine yapılacak rüculara karşı zorunlu mesleki mali sorumluluk sigortası yaptırmak zorundadır. Bu sigorta priminin tamamı kurum bütçelerinden ödenir.

Alternatif 2: (1) Acil servis, doğumhane, ameliyathane, yoğun bakım, yataklı servis (klinik), 112 acil sağlık hizmetlerinde görev yapan hekim dışı sağlık hizmetleri sınıfı çalışanları kendilerinden talep edilebilecek zararlar ile kurumlarınca kendilerine yapılacak rüculara karşı zorunlu mesleki mali sorumluluk sigortası yaptırmak zorundadır. Bu sigorta priminin tamamı kurum bütçelerinden ödenir.

4/C Geçici Personele Döner Sermaye Ek Ödemesi

Madde 56 – (1) 657 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin (C) fıkrasına tabi geçici personel de 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesi, 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesi, 2659 sayılı Kanunun 30 uncu maddesi kapsamında, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesi uyarınca yardımcı hizmetler sınıfı için belirlenmiş olan ek ödemeden az olmamak üzere ek ödemeden yararlandırılır.

Vekil Ebe ve Hemşirelerin, Kamu Görevlisi Olmayan Aile Sağlığı Elemanlarının, Ek Ders Karşılığı Görev Yapan Meslek Elemanlarının ve 4/C Geçici Personelin 4/B Sözleşmeli Statüye Geçirilmesi

Madde 57 – (1)- Sağlık Bakanlığı ve bağlı kuruluşları bünyesinde 657 sayılı Kanunun 86 ncı maddesine göre vekil ebe ve hemşire olarak görev yapanlar talepte bulunmaları halinde 657 sayılı Kanunu 4 üncü maddesinin (B) bendi kapsamındaki ebe ve hemşire kadrolarına atanır.

(2) Türkiye Halk Sağlığı Kurumu bünyesinde, kamu görevlisi olmayan ebe, hemşire veya sağlık memurlarından (toplum sağlığı) aile sağlığı elemanı olarak istihdam edilenler talepte bulunmaları halinde 657 sayılı Kanunu 4 üncü maddesinin (B) bendi kapsamındaki sözleşmeli pozisyona geçirilirler.

(3) Aile ve Sosyal Politikalar bünyesinde ek ders karşılığı görev yapan meslek elemanları talepte bulunmaları halinde 657 sayılı Kanunu 4 üncü maddesinin (B) bendi kapsamındaki sözleşmeli pozisyona geçirilirler.

(4) Hizmet kolumuza bağlı kurum ve kuruluşlarda görev yapan 657 sayılı Kanunu 4 üncü maddesinin (C) bendi kapsamındaki geçici personel talepte bulunmaları halinde 657 sayılı Kanunu 4 üncü maddesinin (B) bendi kapsamındaki sözleşmeli pozisyona geçirilirler.

Vekil Ebe ve Hemşirelerin, Kamu Görevlisi Olmayan Aile Sağlığı Elemanlarının ve Ek Ders Karşılığı Görev Yapan Meslek Elemanlarının İş Sonu Tazminatı

Madde 58 – (1) Mevzuatları uyarınca herhangi bir sebeple sözleşmesi fesholan vekil ebe ve hemşirelere, kamu görevlisi olmayan aile sağlığı elemanlarına ve ek ders karşılığı görev yapan meslek elemanlarına 6/6/1978 tarihli ve 7/15754 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esasların 7 nci Maddesi hükümleri uygulanır.

Vekil Ebe ve Hemşirelerin İzinleri

Madde 59– (1) Vekil ebe ve hemşirelerin izinlerinde, mali ve özlük haklarına dokunulmaksızın, 657 sayılı Kanunun 102, 103, 104 ve 105 inci madde hükümleri uygulanır.

Ulaşım Yardımı

Madde 60–(1) Sağlık Bakanlığına ve Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlarda, Yükseköğretim kurumlarının tıp ve diş hekimliği fakülteleri ile sağlık uygulama ve araştırma merkezlerinde ve Adli Tıp Kurumunda çalışanlar şehir içi ve şehirlerarası toplu taşıma araçlarından indirimli yararlanır.

Giyecek Yardımı

Madde 61–(1) Devlet Memurlarının yanı sıra hizmet kolumuza bağlı kurum ve kuruluşlarda görev yapan 657 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin (B) bendine ve 4 üncü maddesinin (C) bendine tabi personel, vekil ebe ve hemşireler, aile hekimleri ve aile sağlığı elemanları da Memurlara Yapılacak Giyecek Yardımı Yönetmeliğinden memurlar gibi aynı şekilde faydalandırılır.

(2) Devlet Personel Başkanlığı ve Maliye Bakanlığı'nın koordinatörlüğünde kurulacak ve ilgili Bakanlıkların ve yetkili sendikaların katılacağı komisyon ile giyecek yardımı tutarları günümüz koşullarına göre yeniden belirlenmelidir.

Yemek Yardımı

Madde 62– (1) 663 sayılı Kanun Hükmünde Kararname kapsamında kamu hastane birliklerinde görevlendirilenler birlik bünyesindeki yataklı tedavi kurumlarının yemek servisinden ücret ödemeden yararlanır.

(2) Hizmet kolumuza bağlı kurum ve kuruluşlarda görev yapanlardan yemek servisinden faydalanamayanlara Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliği gereği belirlenen tutarlar nakdi olarak ödenir.

24 Saat Esaslı Hizmet Veren Kreşler

Madde 63– (1) Sağlık Bakanlığı ve bağlı kuruluşlarına ve Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığına ait tüm kurumlarda, Yükseköğretim kurumlarının tıp ve diş hekimliği fakülteleri ile sağlık uygulama ve araştırma merkezlerinde ve Adli Tıp Kurumunda istihdam edilen memurların 0-6 yaş grubuna giren çocukları için kreş kurulur.

(2) Yeterli sayı sağlanamadığı için (50 ve üzeri) kreş kurulamayan kurumlar için ise merkezi bir alanda kreş kurulur ve ücretsiz servis imkânı sağlanır. Ayrıca bu kreşler günde yirmi dört saat kesintisiz hizmet verir.

(3) Kamu görevlilerinin 0-6 yaş grubuna giren çocukları için 250 TL kreş yardımı yapılır.

İkramiye

Madde 64– (1) Hizmet koluna bağlı kurum ve kuruluşlarda görev yapan personele Mart ayında Tıp Bayramı ve Sosyal Hizmetler Günü nedeniyle ek gösterge dâhil en yüksek devlet memuru aylığının %150'si oranında özel hizmet tazminatı ayrıca ödenir.

Aile Ve Sosyal Politikalar Bakanlığı'nda Görev Yapan 28 Şubat Mağdurları

Madde 65– (1) 6518 sayılı Aile Ve Sosyal Politikalar Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun'un geçici 1 inci maddesi ile

göreve başlayanlar hakkında 5510 sayılı Kanunun geçici 44 üncü maddesi hükümleri uygulanır.

Şiddetin Önlenmesi

Madde 66– (1) Sağlık çalışanlarına, görevi nedeniyle, görevi başında olsun ya da olmasın herhangi bir şiddet uygulandığında, şiddet uygulayanın sağlık giderleri, 6 ay süre ile SGK tarafından değil, bizzat şiddet uygulayan kişi tarafından ödenir.

Karşılıklı Yer Değişikliği

Madde 67– (1) Sağlık Bakanlığı ve bağlı kuruluşları arasında aynı unvan ve branşta ve aynı statüde görev yapan personel ile personel dağılım cetvelinde birlikte değerlendirilen sağlık hizmetleri sınıfındaki teknisyen ve teknikerler karşılıklı olarak yer değiştirebilirler.

(2) Yükseköğretim kurumlarının tıp ve diş hekimliği fakülteleri ile sağlık uygulama ve araştırma merkezlerinde görev yapan aynı unvan ve branştaki ve aynı statüdeki personel kurumlar arası karşılıklı olarak yer değiştirebilir.

İstanbul İçin Ek Hizmet Puanı

Madde 68– (1) İstanbul ilinde hizmet kolumuza bağlı kurum ve kuruluşlarda çalışanlara her yıl için 1700 hizmet puanı verilir.

Sendikal Haklar

Madde 69– (1) Sendika yönetici ve temsilcilerine, sendika ve şubelerin zorunlu organlarıyla temsilcilik ve komisyon toplantılarına, sendikaca organize edilen konferans, seminer gibi toplantılara ve eğitim programlarına katılmaları için sendikanın yazılı bildirimi üzerine yılda beş güne kadar ücretli izin verilir.

(2) Kamu çalışanlarının mali ve sosyal hakları ile özlük haklarını ve çalışma koşullarını ilgilendiren kurul ve komisyonlarda sendika temsilcisi bulundurulur.

(3) Tüm kamu kurum ve kuruluşlarda yetkili sendikalara işyeri sendika temsilciliği odası tahsis edilir. İşyeri sendika temsilci odalarının masa, sandalye, bilgisayar, yazıcı vb. donanımı kurumca karşılanır.

III. BÖLÜM

SON HÜKÜMLER VE YÜRÜRLÜK

SON HÜKÜMLER VE YÜRÜRLÜK

Yürürlük ve Süre

Madde 70– (1) Bu Kamu Görevlileri Toplu Sözleşmesi 01.01.2018 tarihinde yürürlüğe girmek ve 31.12.2019 tarihinde sona ermek üzere 2 yıl süre ile geçerlidir.

İMZA

Madde 71 – (1) İş bu Kamu Görevlileri Toplu Sözleşmesi taraf yetkililerince ..... tarihinde imza altına alınmıştır.

4. DÖNEM
(01.01.2018 – 31.12.2019)

DİYANET VE VAKIF HİZMETLERİ KOLU TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFLERİ

DİYANET VE VAKIF HİZMETLERİ KOLUNDA GÖREV YAPAN PERSONELİN MALİ HAKLARINA İLİŞKİN TEKLİFLER

Fazla Mesai Ücreti

Madde 1- (1) Diyanet İşleri Başkanlığı kadrolarında çalışan din görevlileri (Baş Vaiz, Uzman Vaiz, Cezaevi Vaizi, Vaiz, Baş Kur'an Kursu Öğreticisi, Uzman Kur'an Kursu Öğreticisi, Kur'an Kursu Öğreticisi, Baş İmam Hatip, Uzman İmam Hatip, İmam Hatip, Baş Müezzin Kayyım ve Müezzin Kayyımlar) ve tüm personele haftalık çalışma süreleri 40 saati geçtiği durumlarda;

a) Dini bayram (Ramazan Bayramı 3,5 gün Kurban Bayramı 4,5 gün) günlerinde fiilen çalıştıkları her gün için yılı merkezi yönetim Bütçe Kanunu'nda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin 8 katının 8 saate tekabül eden tutarı,

b) Ulusal (29 Ekim 1,5 gün) ve Resmi (23 Nisan, 19 Mayıs ve 30 Ağustos 1'er gün) bayram günlerinde fiilen çalıştıkları her gün için yılı merkezi yönetim Bütçe Kanunu'nda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin 6 katının 8 saate tekabül eden tutarı,

c) Yılbaşı, Emek ve Dayanışma Günü, Demokrasi ve Milli Birlik günlerindeki çalışmalarına fiilen çalıştıkları her gün için yılı merkezi yönetim Bütçe Kanunu'nda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin 4 katının 8 saate tekabül eden tutarı,

kadar fazla çalışma ücreti ödenir.

(2) Kurumlarınca, hafta içi normal çalışma saatleri dışında ve hafta sonlarında düzenlenen hizmet içi eğitim, kurs, seminer, toplantı ve benzeri etkinliklere katılan personele fazla mesai ücreti ödenir.

(3) Bu suretle ödenecek ücretler, damga vergisi hariç herhangi bir vergi ve kesintiye tabi tutulmaz.

Ek Ödeme-Din Hizmeti Tazminatı-Özel Hizmet Tazminatı Artışları

Madde 2- (1) Din Hizmetleri Sınıfında yer alan Baş Vaiz, Uzman Vaiz, Cezaevi Vaizi, Vaiz, Baş Kur'an Kursu Öğreticisi, Uzman Kur'an Kursu Öğreticisi, Kur'an Kursu Öğreticisi, Baş İmam Hatip, Uzman İmam Hatip, İmam Hatip, Baş Müezzin Kayyım ve Müezzin Kayyımlara 666 KHK'nin (I) Sayılı Cetvelinin A-6 sırasında belirtilen ek ödeme oranlarına 25 puan ilave yapılır.

(2) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde görev yapan Eğitim Görevlilerine 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının ekinde yer alan (III) Sayılı Cetveldeki din hizmetleri tazminatı oranlarına 40 puan ilave yapılır.

(3) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde görev yapan Vaizlere 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının ekinde yer alan (III) Sayılı Cetveldeki din hizmetleri tazminatı oranlarına 30 puan ilave yapılır.

(4) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde görev yapan Musahhihlere dereceleri itibariyle 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının ekinde yer alan (II) ve (III) Sayılı Cetvelde yer alan tazminat oranlarına 50 puan ilave yapılır.

(5) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde görev yapan Murakıplara 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının ekinde yer alan (III) Sayılı Cetveldeki din hizmetleri tazminatı oranlarına 25 puan ilave yapılır.

(6) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde görev yapan Veri Hazırlama Kontrol İşletmenlerine dereceleri itibariyle 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının ekinde yer alan (II) ve (III) Sayılı Cetvelde yer alan tazminat oranlarına 50 puan ilave yapılır.

(7) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde görev yapan APK ve Vakit Hesaplama uzmanlarına 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının ekinde yer alan (II) sayılı Cetvelde yer alan Özel Hizmet Tazminatına 40 puan ve (III) Sayılı Cetvelde yer alan tazminat oranlarına 40 puan ilave yapılır.

(8) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde görev yapan Din Hizmeti ve Eğitim Hizmeti Uzmanlarına 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının ekinde yer alan (II) sayılı Cetvelde yer alan Özel Hizmet Tazminatına 40 puan ilave yapılır.

(9) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde görev yapan İl Müftüsü, İl Müftü Yardımcısı ve İlçe Müftülerine 666 KHK'nin (I) Sayılı Cetvelinde belirtilen ek ödeme oranlarına 20 puan ilave yapılır. (Bilgi: mevcut durumda Müftü Yardımcısı 180, İlçe Müftüsü 170 puan üzerinden ek ödeme almaktadır.)

(10) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde görev yapan Mushafları İnceleme ve Kıraat Kurulu Başkan ve Üyelerine;

- 657 sayılı Kanun'un V sayılı cetvelinde yer alan Makam Tazminatı anılan kanunun ek 26 ncı maddesindeki usul ve esaslara göre ödenir.

- 666 KHK'nin (II) Sayılı Cetvelde yer alan Ücret Göstergesi 54.300, Tazminat Göstergesi 30.000 olarak uygulanır.

(Bilgi: mevcut durumda Ücret Göstergesi 51.900, Tazminat Göstergesi 28.575 olarak uygulanmakta emsal olarak Din İşleri Yüksek Kurulu örnek alınmıştır.)

(11) Teknik Hizmetler, Genel İdari Hizmetler ve Yardımcı Hizmetler Sınıfında yer alan personel için mevcut ek ödeme oranlarının 25 puan artırılması için gerekli düzenlemeler yapılır.

Cami Görevlilerinin Kullandıkları Lojmanların Hizmet Tahsisli Sayılması

Madde 3- (1) Mülkiyeti Milli Emlak, Hazine, Vakıflar Genel Müdürlüğü, Türkiye Diyanet Vakfı, Köy Tüzel Kişiliği, Cami Derneği veya Belediyelere ait olan camilere/mescitlere ait lojmanlar (kamu konutları), 2946 sayılı Kamu Konutları Kanunu'nun 3/d maddesi gereğince hizmet tahsisli konut kapsamında sayılır ve anılan Kanun'un 5. maddesine göre bu konutlardan bulunan cami/mescit görevlilerinden lojman kira bedeli alınmaz.

(2) Diyanet İşleri Başkanlığı Genel İdari Hizmetlerinde çalışan personeline ve Vakıflar Genel Müdürlüğü personeline görev tahsisli olarak tahsis edilen lojmanların oranı düşürülür ve sıra tahsisli lojman sayısı arttırılır.

Ek Gösterge

Madde 4- (1) Diyanet İşleri Başkanlığı personelinden dini yükseköğretim mezunu olmak şartı aranmaksızın birinci derecede görev yapan tüm lisans mezunlarının ek göstergeleri 3000 olarak düzenlenir.

(2) Diyanet İşleri Başkanlığında görev yapan İl Müftü yardımcıları ve İlçe Müftülerinin ek göstergeleri 3600 olarak düzenlenir.

(3) Diyanet İşleri Başkanlığında görev yapan APK Uzmanı, Vakit Hesaplama Uzmanı, Musahhih, Din Hizmetleri ve Eğitim Hizmetleri Uzmanlarının ek göstergeleri 3600 olarak düzenlenir.

(4) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde yardımcı hizmetler sınıfında görev yapan memurların ek göstergeleri görev yaptıkları kadrolara/derecelerine göre değil eğitim durumlarına göre düzenlenir.

Ek Ders Ücretleri

Madde 5- (1) Kur'an Kursu Öğreticilerine, ilgili mevzuata göre öğretim yılı başında ve sonunda görevleriyle ilgili yaptıkları çalışmalar için fiilen görev yapmaları kaydıyla günde 4 saat ek ders ücreti ödenir.

(2) Yatılı Kur'an Kursularında görev yapan ve gece nöbeti görevi verilenlere fiilen yaptıkları her nöbet görevi için 6 saat daha ek ders ücreti ödenir.

(3) Kur'an kurslarında görev yapan Kur'an Kursu öğreticileri; kanunen geçerli mazeret, süt izni sebebi ve amirinin görevlendirmesi nedeniyle aylık karşılığı haftalık girilmesi gereken ders saati sayısının tamamlanamaması halinde eksik kalan aylık karşılığı haftalık zorunlu dersler, o hafta ek ders ücreti karşılığı girilen derslerden mahsup edilmez.

(4) Kurumlarınca, mesai saatleri dışında ve hafta sonlarında düzenlenen hizmet içi eğitim, kurs, seminer, toplantı ve benzeri etkinliklere katılan tüm hizmet sınıfında çalışan personele, bu suretle sarf ettikleri her saat için ek ders ücreti ödenir. Bir saatin altındaki süreler bir saate iblağ olunur; mücavir alan dışından gelenlere 6245 sayılı Harcırah kanunu hükümleri çerçevesinde yol masrafları için avans ödemesi yapılır.

(5) Öğrenci sayısı 100'ün üzerinde olan Kur'an Kursları ile yatılı Kur'an Kurslarında idareci olan öğreticilere 6 saat zorunlu isteğe bağlı en fazla 12 saat fiili ders verilir. Haftalık 15 saat ek ders ücreti verilir. Öğrenci sayısı 150'nin üzerinde olan Kur'an Kurslarında yönetici yardımcısı görevlendirilir ve haftalık en az 10 saat ek ders ücreti verilir.

(6) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde olan Kur'an Kurslarına Aşçı, Hizmetli ve Bekçi kadroları tahsis edilir. (MEB ve Aladağ yangın)

Şube Müdürleri İçin Makam Tazminatı

Madde 6- (1) Diyanet İşleri Başkanlığında şube müdürü kadrosunda bulunanlara, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun ek 26 ncı maddesindeki usul ve esaslara göre 2000 gösterge rakamı üzerinden makam tazminatı ödenir.

Şef Kadrosunda Çalışan Personelin Özlük Haklarının Artırılması

Madde 7- (1) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde Veri Hazırlama Ve Kontrol İşletmeni olarak görev yapmakta iken, şef kadrolarına atananlar yönünden 17/04/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı eki (I) sayılı Cetvelde uygulanan İş Güçlüğü, İş Riski, Temininde Güçlük ve Mali Sorumluluk Zammı puanları, başkanlık bünyesinde diğer memur kadrolarında bulunmaktayken şef kadrolarına atananlar yönünden de uygulanır. (Bilgi: VHKİ'den geçenlere toplam 2250, Memurluktan Şefliğe geçenlere toplam 700 puan yan ödeme katsayısı uygulanıyor. Bu eşitlendiğinde 1 Şef için ortalama 40,00-TL ilave ödeme olacaktır.)

(2) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde Şeflik kadrosunda görev yapanlara 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile ödenen özel hizmet tazminatına 50 puan, iş güçlüğü zammı 500 puan ve temininde güçlük zammı 150 puan artırılmak suretiyle uygulanır.

Görev Mahalli Dışı İrşad Faaliyetleri

Madde 8- (1) Diyanet İşleri Başkanlığında din hizmetleri sınıfında çalışan (Baş Vaiz, Uzman Vaiz, Cezaevi Vaizi, Vaiz, Baş Kur'an Kursu Öğreticisi, Uzman Kur'an Kursu Öğreticisi, Kur'an Kursu Öğreticisi, Baş İmam Hatip, Uzman İmam Hatip, İmam Hatip, Baş Müezzin Kayyım ve Müezzin Kayyım) personelin asli görev yeri dışında irşad

faaliyeti için resmi olarak görevlendirildiklerinde her gün için kadro derecesine uygun olarak bütçe kanununda belirlenen gündelik miktarının 3 katı ücret ödenir.

(Harcırah Kanunu 39.md)

Mahrumiyet Yerlerinde Çalışan Cami Görevlilerine Ek Ödeme

Madde 9- (1) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde il ve ilçe merkezleri dışında görev yapan cami görevlilerinin din hizmeti tazminatı 35 puan artırılır.

Kur'an Kursu Öğreticilerinin Öğretmen Haklarından Faydalanması

Madde 10- (1) Kur'an Kursu Öğreticisi kadroları, öğretmen kadrosu yapılır ve öğretmenlerin sahip olduğu bütün haklardan faydalanmaları sağlanır.

Yurt Desteği

Madde 11- (1) Memuriyet mahallerinde ilköğretim okulları bulunmayan ve bu nedenle çocuklarını eğitim-öğretim için başka yerlerde bulunan okullara göndermek zorunda kalan Diyanet İşleri Başkanlığı personelinin; çocukları için yurt temin edilir. Yurt temin edilemiyorsa memuriyet mahalli dışında okula gitmek zorunda kalan her çocuk için 300,00-TL ödeme yapılır.

Mali Sorumluluk Zammı

Madde 12- (1) Taşınır mal sorumluluğu alanlara görev yaptıkları sürece persorel sayısı 100'e kadar olanlara 100,00-TL, personel sayısı 101-300'e kadar olanlara 130,00-TL, 301 ve yukarı olanlara da aylık 150,00-TL olarak ödenir. Diyanet İşleri Başkanlığı ve Vakıflar Genel Müdürlüğü merkez ve taşra teşkilatında mutemet görevlerini yürüten pesonel de bu ödemelerden yararlandırılır.

Giyecek Yardımı

Madde 13- (1) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde bütün hizmet sınıflarında görev yapan personele 300,00 -TL giyecek yardımı ödenir.

DİB Personeli Teşvik İkramiyesi

Madde 14- Diyanet İşleri Başkanlığında görev yapan tüm personele, Camiler ve Din Görevlileri Haftası ile Kurban Bayramında birer maaş ikramiye ödenir. Bu suretle ödenecek miktar damga vergisi hariç herhangi bir vergi ve kesintiye tabi tutulmaz.

Sınavsız Lisans Tamamlama Hakkı

Madde 15- (1) İlahiyat ön lisans programını bitiren Diyanet İşleri Başkanlığı çalışanlarına sınavsız lisans tamamlama hakkı tanınır.

Yıllık İzin

Madde 16- (1) Diyanet İşleri Başkanlığı ve Vakıflar Genel Müdürlüğü bünyesinde görev yapan bütün personel için yıllık izinler iş günü hesabı yapılarak verilir. Bütün resmi tatil günleri yıllık izne dahil edilmez.

Eğitim-Öğretim Yılına Hazırlık Ödeneği

Madde 17- (1) 657 sayılı Kanunun ek 32 nci maddesinde öngörülen öğretim yılına hazırlık ödeneği; 2018 yılında 1.500,00-TL, 2019 yılında 1.750,00-TL olarak ödenir.

(2) Diyanet İşleri Başkanlığında Kur'an Kursu Öğreticisi kadrolarında sözleşmeli olarak görev yapanlara ve Eğitim Uzmanlarına 657 sayılı Kanun'un ek 32. Maddesi uyarınca öğretim yılına hazırlık ödeneği ödenir.

Murakıpların Statüsü

Madde 18- (1) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesindeki murakıplık kadrosunun unvanı müftülük müfettişi veya müftülük denetmeni olarak değiştirilir. Genel İdare Sınıfında bulunan Şube Müdürlerine eşdeğer kadro olarak değerlendirilir.

Cami Görevlilerinin Hafta Tatilinin İki Gün Olması

Madde 19- (1) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde yer alan imam-hatip ve müezzin kayyımlar, diğer hizmet sınıfındaki memurlar gibi haftada iki gün tatil yaparlar.

Camilere Çift Görevli Kadrosu

Madde 20- (1) Her camiye bir İmam-Hatip ve bir Müezzin-Kayyım olacak şekilde en az iki görevli kadrosu tahsis edilir.

Vekillikte Geçen Sürenin Değerlendirilmesi

Madde 21- (1) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde vekil olarak görev yapan personelin kadroya geçmesi halinde vekillikte geçen süreleri 633 sayılı Kanun'un geçici 11. maddesi uyarınca kadro-dereceden kazanılmış hak aylıklarından sayılır.

(Geçici 11. Madde: İmam-hatip kadrolarına vekaleten atananlardan bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihte görevli olanlar veya askerlik hizmeti nedeniyle söz konusu görevden ayrılmış olanlar Devlet Personel Başkanlığınca açılan kamu personeli seçme sınavlarının herhangi birinden, Diyanet İşleri Başkanlığınca belirlenecek yeterli puanı almış olmaları koşuluyla aynı göreve aday imam-hatip olarak atanmış sayılırlar. Bu kişilerden asaleti tasdik edilenlerin vekil imam-hatiplikte geçen hizmet süreleri, kazanılmış hak aylıklarında değerlendirilir.)

Vekil Görevlilerin İzin Hakları

Madde 22- (1) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde vekil statüde görev yapan Kur'an Kursu Öğretici, imam- hatip ve müezzin-kayyım olarak görev yapanların yıllık ve mazeret izinlerinin kadrolu personel gibi uygulanır. (İzinli olduğu süreler maaşlarından mahsup edilmez.)

Vekil ve Ek Ders Ücreti Karşılığı Görev Yapan Personelin Kadroya Alınması

Madde 23- (1) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde 657 sayılı yasanın 4/B kapsamında sözleşmeli statüde çalışan tüm personel kazanılmış hakları korunarak 4/A kapsamında kadrolu statüye alınır.

(2) Kur'an Kursu, imam-hatip ve müezzin-kayyım kadrolarında ek ders ücreti karşılığı görev yapan veya vekil statüde görev yapan 4/A kapsamında personel kadrolu statüye alınır.

(3) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde Fahri Kur'an Kursu Öğreticisi olarak görev yapanların Sosyal Güvenlik Sigorta primleri eksiksiz olarak 5510 Sayılı Kanun'un 80/j maddesi kıyasen uygulanarak ödenir.

II. BÖLÜM

VAKIFLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PERSONELİNE İLİŞKİN MALİ TALEPLER

VAKIFLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PERSONELİNE İLİŞKİN MALİ TALEPLER

Fazla Mesai Ücreti

Madde 24- (1) Vakıflar Genel Müdürlüğü kadrolarında çalışan tüm personele haftalık çalışma süreleri 40 saati geçtiği durumda, haftalık/genel tatillerde, dini/milli/ulusal bayram günlerinde ve Yılbaşı, Emek ve Dayanışma Günü, Demokrasi ve Milli Birlik günlerindeki çalışmalarına fiilen çalıştıkları her gün için yılı merkezi bütçe Kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin 6 katının 8 saate tekabül eden tutarı kadar fazla çalışma ücreti ödenir.

Vakıf Kira Gelirlerinden Personele Destek Sağlanması

Madde 25- (1) Vakıf kira gelirlerinin %5'ini geçmemek ve brüt maaşlarının üçte birini aşmamak üzere Vakıflar Meclisinin belirlediği oranlarda Vakıflar Genel Müdürlüğü personeline ödeme yapılır. Bu ödemelerden Kadro Karşılığı sözleşmeli personel ile işçi olarak çalışan personeller hariç diğer tüm personel yararlanır.

Şube Müdürleri İçin Makam Tazminatı

Madde 26- (1) Vakıflar Genel Müdürlüğünde şube müdürü kadrosunda bulunanlara, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun ek 26 ncı maddesindeki usul ve esaslara göre 2000 gösterge rakamı üzerinden makam tazminatı ödenir.

Giyecek Yardımı

Madde 27- (1) Vakıflar Genel Müdürlüğü bünyesinde Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni ve Bilgisayar işletmeni olarak görev yapanlara ödenen iş gömleği ücreti 150,00-TL olarak ödenir.

Ek Gösterge

Madde 28- (1) Vakıflar Genel Müdürlüğü bünyesinde Genel İdare Hizmetler ve yardımcı hizmetler sınıfında görev yapan memurların ek göstergeleri bulundukları kadrolara göre değil eğitim durumlarına göre düzenlenir.

VGM Personeli İçin Teşvik İkramiyesi

Madde 29- (1) Vakıflar Genel Müdürlüğü bünyesinde çalışan personele Vakıflar Haftası ile Kurban Bayramında birer maaş ikramiye ödenir. Bu suretle ödenecek miktar damga vergisi hariç herhangi bir vergi ve kesintiye tabi tutulmaz.

Servis ve Yemek Katkısı

Madde 30- (1) Vakıflar Genel Müdürlüğü, Ankara, İstanbul, İzmir ve Antalya Vakıflar

Bölge Müdürlüklerinde çalışan personele yapılan servis ve yemek hizmetinin diğer Bölge Müdürlüklerinde çalışan servis ve öğle yemeği imkanı bulunmayan personele de sağlanır veya fazla çalışma yaptığı günlerde dahil olmak üzere yemek ve servis ücreti ödenir. (Servis ve yemek hizmeti verilemez ise yemek ücreti 10,00-TL, servis ücreti de 8,00-TL ödenir.)

(2) Ulaşım yardımı, günlük 8,00-TL'den düşük olmamak üzere her ay için kamu görevlisine toplu taşıma hizmetlerinde ücret yerine geçen belge veya toplu taşım kartı verilmesi suretiyle de yapılabilir.

(3) Ulaşım yardımı ödeneğinden, 4688 sayılı kanuna göre kamu görevlisi kapsamında sayılanlar yararlandırılır.

(4) Yemek hizmeti sunulmayan Vakıflar Genel Müdürlüğü çalışanlarına görev başında bulundukları her öğün için 10,00-TL olmak üzere yemek yardımı ödeneği ödenir.

(5) Servis ve yemek yardımı ödeneğinden damga vergisi dahil her hangi bir kesinti yapılmaz.

(6) Görevleri gereği Vakıflar Genel Müdürlüğü personelinden hizmet binası dışında görevlendirilmeleri halinde günlük yemek yardımı 10,00-TL olarak ödenir.

III. BÖLÜM

ORTAK SOSYAL HAKLARA İLİŞKİN HÜKÜMLER

ORTAK SOSYAL HAKLARA İLİŞKİN HÜKÜMLER

Personel Çocukları İçin Kreş ve Gündüz Bakımevleri

Madde 31- (1) Diyanet İşleri Başkanlığı ve Vakıflar Genel Müdürlüğü merkez ve taşra teşkilatlarında görev yapan tüm kamu görevlilerinin zorunlu eğitim çağına girmemiş çocuklarına yönelik kreş hizmeti sunulması esastır. Kreş hizmeti hizmet alımı şeklinde de yerine getirilebilir.

(2) Birinci fıkrada belirtilen hizmetin sunulamadığı iş yerlerinde görev yapan kamu görevlilerine kreş hizmetinden faydalanacak her çocuk için; zorunlu eğitim çağına girmemiş her çocuk için 4.150 gösterge rakamının aylık katsayısı ile çarpımı tutarında kreş yardımı ödeneği aylıklarıyla birlikte ödenir. Aylık katsayısındaki artışlar bu tutarlara yansıtılır.

(3) Kreş yardımı ödeneğinden damga vergisi dahil herhangi bir kesinti yapılmaz. Diyanet İşleri Başkanlığı ve Vakıflar Genel Müdürlüğü bünyesindeki kreş ve gündüz bakım evleri, eğitim kurumu kapsamında değerlendirilir ve giderleri kurum bütçesinden karşılanır.

Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı

Madde 32- (1) Diyanet İşleri Başkanlığı ve Vakıflar Genel Müdürlüğü bünyesinde görev yapan personellerin görevde yükselme ve unvan değiştirmelerinin sağlanması için ilgili kurumlar tarafından sınav boşalan kadrolar göz önüne alınarak en fazla iki yılda bir yapılır. İlgili kurumlar görevde yükselme ve unvan değişikliği sınav uygulamasına tabi kadrolar için doğrudan sınav yapabilirler. Aynı unvan grubunda bulunan kadrolar için boş kadro sayısının 10'u aşması halinde kurumlar görevde yükselme sınav veya unvan değişikliği sınavı için duyuruda bulunurlar.

(2) Aşçılık meslek lisesi ve meslek yüksek okulu mezunları veya dört yıllık fakülte mezunu olanlardan ilgili kurumlarımızda çalışanlar teknik hizmetleri sınıfında değerlendirilir.

Maddi Hasarlı Trafik Kazalarına Karşı Sigorta ve Zarar Tazmini

Madde 33- (1) Diyanet İşleri Başkanlığı ve Vakıflar Genel Müdürlüğü bünyesinde Şoför kadrolarında görev yapan personel tarafından kullanılan araçların, 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu anlamında işletilmesinden doğacak zararlardan korunması için bedeli kurum bütçesinden karşılanmak üzere kasko sigortası yaptırılır. Yine bundan doğan zararlardan, söz konusu personelin kasten verdiği zararlar müstesna olmak üzere personele rücu edilmez.

Çözümleyici ve Programcı Kadrolarının Özlük Hakları

Madde 34- (1) 2013/5002 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Diyanet İşleri Başkanlığında görev yapan Çözümleyici ve Programcı kadroları 657 sayılı Kanun'un 36. Maddesi uyarınca Teknik hizmetler sınıfına alındığından; anılan Kanun'un (I) sayılı Cetvelinin "II-TEKNİK HİZMETLER" bölümünün (a) bendine "Şehir Plancısı ve Bölge Plancısı," ibaresinden sonra gelmek üzere "Çözümleyici, Programcı" ibaresi eklenir.

Teknikerlerin Özlük Hakları

Madde 35- (1) Diyanet İşleri Başkanlığı'nda Teknikerlik kadrosunda görev yapanların özel hizmet tazminat oranları; 1-2. derece için % 130, 1-4. derece için % 125 ve diğer derecelerden aylık alanlar için % 118 olarak, 3-4. derece için % 120, 5-7. derece için % 110 ve diğer derecelerden aylık alanlar için de % 105, teknikerlerin emeklilikte maaş bağlanma oranları % 110, ikramiye bağlanma oranı % 80 şeklinde düzenleme yapılır.

Diyanet İşleri Başkanlığı'nda Çalışan Kameramanların Özlük Hakları

Madde 36- (1) Diyanet İşleri Başkanlığı'nda, özlük hakları maaş, ek gösterge ve yolluk bakımından TRT bünyesinde kameraman kadrosunda görev yapan personel ile aynı statüye yükseltilir.

IV. BÖLÜM

SON HÜKÜMLER

SON HÜKÜMLER

Kazanılmış Haklar

Madde 37- (1) 01.06.2012 tarihli ve 28310 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 29.05.2012 tarihli ve 2012/1K. sayılı Kamu Görevlileri Hakem Kurulu Kararının *"X. DİYANET VE VAKIF HİZMET KOLUNA İLİŞKİN HÜKÜMLER"* başlıklı bölümünde yer alan *"Fazla çalışma ücreti"* başlıklı 66. maddesi ile *"Musahhihlerin özel hizmet tazminatı"* başlıklı 67.maddesi,

(2) 14.08.2013 tarihli ve 28735 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 2014 ve 2015 yıllarını kapsayan 2. Dönem Toplu Sözleşmenin Onuncu Bölümünde yer alan Diyanet Ve Vakıf Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşme maddeleri,

(3) 23.8.2015 tarihli ve 29454 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu Görevlilerinin Geneline ve Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin 2016 ve 2017 Yıllarını Kapsayan 3. Dönem Toplu Sözleşmenin Onuncu Bölümünde yer alan Diyanet ve Vakıf Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşme maddeleri,

01.01.2018-31.12.2019 tarihleri arası dönemde de aynı şekilde uygulanır.

Yürürlük

Madde 38- İşbu Toplu Sözleşme 01/01/2018 - 31/12/2019 tarihleri arasında yürürlükte kalacaktır.

İmza

Madde 39- (1) İşbu Toplu Sözleşme, taraf yetkililerince ……/……/……. tarihinde imza altına alınmıştır.

4. DÖNEM
(01.01.2018 – 31.12.2019)

BÜRO, BANKACILIK VE SİGORTACILIK HİZMETLERİ KOLU TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFLERİ

3. DÖNEM TOPLU SÖZLEŞME HÜKÜMLERİNE DAYALI TEKLİFLER

Seyahat Kartı

Madde 1- (1) Gelir İdaresi Başkanlığı ile Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığında görev yapan personelden kadro unvanları 6245 sayılı Harcırah Kanununun 48'inci maddesinde sayılanlardan olmamakla beraber memuriyet mahalli içinde kendilerine zorunlu olarak gezici görev verilen memur ve hizmetlilere vize edilmek kaydıyla anılan madde gereğince fotoğraflı birer kart verilir.

Fazla Çalışma Ücreti

Madde 2- (1) İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü merkez ve taşra teşkilatında istihdam edilen memurlar ile sözleşmeli personele, Cumhurbaşkanlığı seçimi ile milletvekili ve mahalli idareler genel seçimleri dönemlerinde fazla çalışma yaptırılmasının kararlaştırılması halinde, her bir seçim döneminde toplam 50 saati geçmemek üzere ve yapılan fiili fazla çalışmalar karşılığında yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirtilen fazla çalışma saat ücretinin beş katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

Emanet Memurlarının İş Riski Zammı

Madde 3- (1) 17/04/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (I) sayılı Cetvelde Emanet Memuru kadrolarında bulunanlar için öngörülen iş riski zammı on kat artırımlı ödenir.

İcra Memurlarının Özel Hizmet Tazminatı

Madde 4- (1) 17/04/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (III) sayılı Cetvele göre icra memurlarının dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 10 puan ilave edilir.

Mahkemelerde Görev Yapan Personelin Fazla Çalışma Ücreti

Madde 5- (1) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 17 nci maddesinde yer alan "üç katını" ibaresi "beş katını", "mahkemelerde görev yapan toplam personel sayısının %10'unu geçemez." ibaresi "fiilen fazla çalışma yapan personel ile sınırlıdır." olarak uygulanır.

Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü Araştırmacılarının Özel Hizmet Tazminatı

Madde 6- (1) 657 Sayılı Kanunun geçici 41 inci maddesi uyarınca araştırmacı unvanlı memur kadrolarına atanmış olanların, 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) ve (III) sayılı Cetvellere göre dereceleri itibarıyla yararlanmakta

oldukları tazminat oranlarına 50 puan ilave edilir.

Mübaşirlerin Özel Hizmet Tazminatı

Madde 7- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (III) sayılı Cetvele göre mübaşir kadrolarında bulunanların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 10 puan ilave edilir.

Mübaşirlere Giyim Yardımı

Madde 8- (1) Memurlara Yapılacak Giyecek Yardımı Yönetmeliğine göre mübaşir kadrolarında bulunan personele verilen giyim eşyalarına yılda iki adet gömlek eklenir.

Geçici Personel

Madde 9- (1) Türkiye İstatistik Kurumunda tam zamanlı olarak istihdam edilen geçici personel de 29.12.2014 tarihli ve 2014/7140 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı uyarınca istihdam edilen geçici personel gibi emekli oluncaya kadar istihdam edilir.

İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlerinin Ek Ödemesi

Madde 10- (1) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli I Sayılı Cetvele göre il nüfus ve vatandaşlık müdürü kadrolarında bulunanların yararlanmakta oldukları ek ödeme oranına 10 puan ilave edilir.

Yurtdışı Teşkilatlarındaki Sözleşmeli Personele Aile Yardımı Ödeneği Verilmesi

Madde 11- (1) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 8 inci maddesinde yer alan "Kamu kurum ve kuruluşlarının merkez ve taşra teşkilatları" ibaresi "Kamu kurum ve kuruluşlarının merkez, taşra ve yurtdışı teşkilatları" şeklinde uygulanır.

(2) Ancak, yurt dışı teşkilatlarında görevli Türk uyruklu ve mavi kart hamili sözleşmeli personele ödenecek aile yardımı ödeneği aynı birimde kadrolu olarak görev yapan personele ödenen tutardan az olamaz.

Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Personeli Havacılık Tazminatı

Madde 12- (1) Meteoroloji Genel Müdürlüğü merkez ve taşra teşkilatı kadro ve pozisyonlarında görev yapan personelden, Avrupa Hava Seyrüsefer Emniyeti Teşkilatı prensipleri çerçevesinde personel maliyetleri tamamen veya kısmen karşılanan birimlerde çalışan personele en yüksek Devlet memuru aylığının (ek gösterge dâhil) brüt tutarının % 150'sini, bunların dışında kalan personele % 75'ini geçmemek üzere; Genel Müdürlük Döner Sermaye İşletmesi Yönetim Kurulu kararı ve bağlı bulunulan Bakan onayı ile belirlenecek oran, esas ve usullere göre her ay Döner Sermaye İşletmesi bütçesinden havacılık tazminatı ödenir. Bu şekilde yapılacak ödemeler, kapsama dahil personele verilecek diğer hak ve ödemelerin hesabına esas alınacak matrahın tespitinde dikkate alınmaz. Bu tazminat, aylıklara

ilişkin esaslar çerçevesinde damga vergisi hariç herhangi bir vergi ve kesintiye tabi tutulmaksızın ödenir.

Sosyal Güvenlik Kurumu İl Müdürlükleri Personeli Fazla Çalışma Ücreti

Madde 13- (1) Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığının taşra teşkilatı personelinden Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü merkez teşkilatında (emeklilik işlemlerinin fiilen yürütüldüğü birimlerde çalışanlar dahil) iş yoğunluğu diğerlerine göre daha fazla olan birimlerde görev yapan memurlar ile sözleşmeli personele, ayda 50 ve her bir personel için yılda 300 saati geçmemek üzere yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda belirtilen fazla çalışma ücretinin 5 katını aşmamak kaydıyla fazla çalışma ücreti ödenir. Bu fıkraya göre fazla çalışma ücreti ödenebilecek personel sayısı, taşra teşkilatında görev yapan personel sayısının yüzde 50 sini geçemez. Bu kapsamda yıllık olarak yapılacak toplam fazla çalışma süresi anılan Başkanlığın talebi üzerine Maliye Bakanlığınca belirlenir. İş yoğunluğu fazla olan birimleri belirlemeye ve toplam fazla çalışma saat süresini ilgili birimlere dağıtmaya ve bu maddenin uygulanmasına ilişkin usul ve esasları belirlemeye söz konusu Başkanlık yetkilidir.

Vergi Dairesi Müdürlükleri Personeli İçin Fazla Çalışma Ücreti

Madde 14- (1) Gelir İdaresi Başkanlığının taşra teşkilatı personelinden iş yoğunluğu diğerlerine göre daha fazla olan vergi dairesi müdürlüklerinde görev yapan memurlar ile sözleşmeli personele, ayda 50 ve her bir personel için yılda 300 saati geçmemek üzere yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda belirtilen fazla çalışma saat ücretinin 5 katını aşmamak kaydıyla fazla çalışma ücreti ödenir. Bu fıkraya göre fazla çalışma ücreti ödenebilecek personel sayısı, vergi dairesi müdürlüklerinde görev yapan toplam personel sayısının yüzde 50 sini geçemez. Bu kapsamda yıllık olarak yapılacak toplam fazla çalışma süresi anılan Gelir İdaresi Başkanlığının talebi üzerine Maliye Bakanlığınca belirlenir. İş yoğunluğu fazla olan vergi dairesi müdürlüklerini belirlemeye ve toplam fazla çalışma saat süresini ilgili müdürlüklere dağıtmaya ve bu fıkranın uygulanmasına ilişkin usul ve esasları belirlemeye anılan Başkanlık yetkilidir.

Toplu Taşıma

Madde 15- (1) Gümrük ve Ticaret Bakanlığında gümrük muhafaza memurları, belediyeler tarafından işletilen toplu taşıma araçlarından ücretsiz yararlanırlar.

Bazı Uzmanların Tazminatları

Madde 16- (1) 657 sayılı Kanunun 152 nci maddesinin "II-Tazminatlar" kısmının "(A) Özel Hizmet Tazminatı" bölümünün (i) bendinde yer alan uzman ve denetmenlerin 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvele göre dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 10 puan ve bunların yardımcılarına ise 7 puan ilave edilir.

II. BÖLÜM

HİZMET KOLUNDA BULANAN KURUMLARA MAHSUS TEKLİFLER

HİZMET KOLUNDA BULANAN KURUMLARA MAHSUS TEKLİFLER

A) TBMM PERSONELİNE İLİŞKİN TEKLİFLER

Sözleşmeli Personelin İş Sonu Tazminatı

Madde 17- (1) Türkiye Büyük Millet Meclisi İdari teşkilatında 6253 sayılı Kanunun 30 uncu maddesine göre açıktan istihdam edilen sözleşmeli personelden görev süresi sona erenlere, görev yapmakta olduğu pozisyon unvanı itibariyle, Devlet Memurları Kanununa göre girebilecekleri hizmet sınıfındaki aynı veya benzeri kadro unvanı esas alınarak hizmet yılı ve öğrenim durumu aynı olan emsali personele 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu hükümlerine göre bir hizmet yılı için ödenecek azami emeklilik ikramiyesi tutarını geçmemek üzere, çalışılan her tam hizmet yılı için ayrılış tarihindeki hizmet sözleşmesinde yazılı aylık brüt ücret tutarında iş sonu tazminatı ödenir. Ayrıca bu personel işsizlik sigortası kapsamına alınarak işsizlik sigortası ödemesinden yararlandırılır.

Personele Servis Hizmeti ve Ulaşım Ödeneği

Madde 18- (1) TBMM Başkanlığında görev yapan personele işe geliş ve gidişlerinde servis hizmeti sağlanır veya maaşlarına ek olarak ulaşım ücreti ödenir.

Sözleşmeli Personel Statüsüne Geçiş Hakkı

Madde 19- (1) Türkiye Büyük Millet Meclisi İdari teşkilatında 657 sayılı Kanuna göre Devlet memuru olarak görev yapan personelden isteyenler görev unvanları ve yerleri değiştirilmeksizin ve kadroları saklı tutularak 6253 sayılı Kanunun 30 uncu maddesine göre sözleşmeli statüye geçirilir.

B) BAŞBAKANLIK, BAĞLI VE İLGİLİ KURULUŞLARI PERSONELİNE İLİŞKİN TEKLİFLER

Devlet Arşiv Uzmanı ve Uzman Yardımcısı Kadrosu İhdası

Madde 20- (1) Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğünde yeterli sayıda "Devlet Arşiv Uzman Yardımcısı" ve "Devlet Arşiv Uzmanı" kadrosu ihdası için çalışma yapılır. Başbakanlık Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğünde 3056 Sayılı Kanunun 35 inci maddesine göre sözleşmeli statüde görev yapan personel ile 6495 sayılı Kanun gereği sözleşmeli olarak çalışırken araştırmacı kadrolarına geçen Araştırmacı unvanlı personel ihdas edilecek "Devlet Arşiv Uzmanı" kadrolarına atanır.

Araştırmacı Kadrosuna Atanan Personelin Mağduriyetinin Giderilmesi

Madde 21- (1) Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü'nde sözleşmeli statüde iken 6495 sayılı Kanuna istinaden "Araştırmacı" kadrolarına geçen 409 Araştırmacı unvanlı personelin maaşlarındaki azalma sebebiyle yaşadıkları mali hak kayıplarının

geçmişe de etkili olacak şekilde giderilmesi için çalışma yapılır.

Hazine Müsteşarlığı Sözleşmeli Personel Pozisyonuna Atama

Madde 22- (1) Hazine Müsteşarlığında 4059 sayılı Kanunun 7/e maddesi kapsamında ilave sözleşmeli personel pozisyonu vize edilerek, bu pozisyonlara benzer görevler ifa eden memurlar arasından atama yapılır.

Türkiye Kalkınma Bankası Personelinin Uzman Kadroluna Atanması

Madde 23- (1) Türkiye Kalkınma Bankasında görevli olan personelden gerekli şartları taşıyanlar açılacak Kurum içi özel sınav ile uzman kadrolarına atanır.

Türkiye Kalkınma Bankası Personelinin Mali Haklarında İyileştirme

Madde 24- (1) Kalkınma Bankasında çalışan personelin mali hakları bankacılık sektöründe görev yapan emsali kamu personeline ödenen ücretlere denk bir seviyeye getirilmesi için çalışma yapılır.

Türkiye Kalkınma Bankası Personeline Aile Yardımı Ödeneği Verilmesi

Madde 25- (1) Türkiye Kalkınma Bankasında görevli personel, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi Devlet memurlarına ödenen aile yardımı ödeneğinden aynı şartlarda yararlanır.

C) ADALET BAKANLIĞI VE YARGI KURULUŞLARI PERSONELİNE İLİŞKİN TEKLİFLER

Anayasa Mahkemesi Personelinin Ek Ödemeden Yararlandırılması

Madde 26- (1) 6216 sayılı Anayasa Mahkemesinin Kuruluşu ve Yargılama Usulleri Hakkında Kanunun 69 uncu maddesinin on birinci fıkrasında yer alan ek ödemeden Adalet Bakanlığı merkez teşkilatında görev yapanlar ile Yargıtay, Danıştay ve Sayıştay Başkanlıklarında görev yapan 657 sayılı Kanuna tabi personel de aynı usul ve esaslar çerçevesinde yararlanır.

Adalet Hizmetleri Tazminatı Oranları Kazanılmış Hak Aylık Derecesine Göre Belirlenenler

Madde 27- (1) 17/04/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (III) sayılı Cetvelin (F) Adalet Hizmetleri Tazminatı Başlıklı bölümünün 1. Sırasının (f) ve (g) bentlerinde yer alan, "1-4 üncü dereceli kadrolara atanmış olanlar" ibareleri, "1-4 üncü derecelerden aylık alanlar" olarak uygulanır.

Mübaşirlerin GİH Kapsamına Alınması

Madde 28- (1) Mübaşirlerin hizmet sınıfı Genel İdare Hizmetleri Sınıfı olarak

uygulanır. Ayrıca, Mübaşirler yapılacak görev tanımında belirtilen görevler dışında özel işlerde çalıştırılamaz.

Bazı Unvanlara İlişkin Zam Tazminatların Artırılması

Madde 29- (1) Devlet memurlarına ödenecek zam ve tazminatların düzenlendiği Yan Ödeme Kararnamesinin III sayılı cetvelinin F bendinde yer alan Adalet Hizmetleri Tazminatı oranları her unvan için "20 puan" artırımlı ödenir. Bu tazminat Bakanlık merkez teşkilatı personeline de aynı usul ve esaslar çerçevesinde ödenir.

Adalet Komisyonları Personelinin 4483 Sayılı Kanuna Tabi Olması

Madde 30- (1) Adalet komisyonlarında görevli personelin görevlerinden dolayı işledikleri suçlar hakkındaki soruşturma ve kovuşturmalar diğer memurlar gibi 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkındaki Kanun kapsamında yürütülür.

Adalet Bakanlığında Yönetici Kadrolarına Atanma

Madde 31- (1) Adalet Bakanlığında Daire Başkanlığı ve üzerindeki idari görevlere Hâkim ve Savcı sınıfından olmayan personelin de atanabilmelerine imkân sağlayacak şekilde 2802 Sayılı Hâkimler ve Savcılar Kanununun 37 nci maddesinde gerekli değişiklikler yapılır.

Emanet Memurlarının Sağlık İzinleri ve Koruyucu Gıda Yardımı

Madde 32- Emanet memurlarının depolarda bulunan uyuşturucu, kimyevi maddeler, barut, ölüye ait materyaller ile senelerdir depolarda kalan eşyalarda meydana gelen küflenme ve sair bozulmalar nedeniyle sağlıklarında yaşanan sorunlar göz önünde bulundurularak radyasyona maruz kalan çalışanlarda olduğu gibi yıllık ücretli izinlerine "30 gün" eklenir ve bu personel kurumlarınca her yıl periyodik olarak muayene ettirilir. Bu personele koruyucu gıda yardımı yapılır ya da bunu karşılayacak tutarda ek ödeme verilir.

Cezaevleri, Tutukevleri ile Denetimli Serbestlik Büro Personelinin Sendikal Hakları

Madde 33- (1) Denetimli serbestlik büro çalışanları ile cezaevleri ve tutukevlerinde çalışanlara sendikaya üye olabilme hakkı verilmesi için çalışma yapılır.

Sosyal Tesislerden Yararlanma

Madde 34- (1) Adalet Bakanlığına ait sosyal tesislerden tüm Bakanlık çalışanları eşit şartlarda yararlandırılır.

"Adalet Hizmetleri Sınıfı" Oluşturulması

Madde 35- (1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 36 ncı maddesindeki Sağlık

ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı, Emniyet Hizmetleri Sınıfı ve Din Hizmetleri Sınıfına benzer şekilde Adalet Bakanlığı çalışanları için de "Adalet Hizmetleri Sınıfı" tesis edilmesi için çalışma yapılır.

Döner Sermaye Kuruluşu ve Döner Sermaye Katkı Payı Ödemesi

Madde 36- (1) Adliyelerde tahsil edilen dava harçları ve keşif ücretleri, icra daire ve müdürlüklerince tahsil edilen harçlar, sms, Adalet Teşkilatını Güçlendirme Vakfı gelirleri, infaz bürolarınca mahkeme ilamlarından tahsil edilen paralar ve adli para cezaları, seçim müdürlerinin tahsil etmiş olduğu seçim giderleri gibi gelirler oluşturulacak döner sermayeye aktarılarak, bu paralardan tüm adliye personeline pay verilmesi için çalışma yapılır.

İcra Müdür-Müdür Yardımcısı, Yazı İşleri ve Şube Müdürlerinin Ek Göstergesi

Madde 37- (1) Adliyede çalışan icra müdürü ve müdür yardımcıları ile yazı işleri müdürü ve şube müdürlerinin ek göstergeleri görevin önem ve özelliği, personelin çalışma koşulları, iş yükü gibi kriterler dikkate alınarak yeniden belirlenir.

Adliye Personeline Nöbet Ücreti Ödenmesi

Madde 38- (1) Adliyelerde nöbet tutan personele 500 gösterge rakamının memur aylık katsayısıyla çarpımı tutarında nöbet ücreti ödenir.

Adalet Komisyonunda Sendika Temsilcisi Bulunması

Madde 39- (1) Adalet Komisyonlarının yapısı değiştirilerek Komisyonda kurum personeli ile ilgili çalışmalarda bir yazı işleri müdürü ile yetkili sendika temsilcisine yer verilir.

Adalet Hizmetleri Tazminatından Yararlandırılacak Personel

Madde 40- (1) Yüksek Mahkemeler, Yüksek Seçim Kurulu, Sayıştay, İl ve İlçe Seçim Kurulları ile adli, idari ve askeri yargıda (Ceza İnfaz Kurumları ve İcra Müdürlükleri personeli dâhil) fiilen görev yapan memurlardan; Genel İdare Hizmetleri ve Yardımcı Hizmetler Sınıfları dışındaki diğer hizmet sınıflarına göre tazminat alan personele de yüzde 22 oranında Adalet Hizmetleri Tazminatı ödenir.

Hizmetli Kadrosundaki Şehit Yakını ve Gazilerin Memur Kadrosuna Geçirilmesi

Madde 41- (1) 3713 sayılı Kanunun ek 1 inci maddesi kapsamında ataması yapılan şehit yakını ve gazilerden hizmetli kadrosunda bulunanların kimliklerindeki hizmetli unvanı memur olarak değiştirilir, bu personelden gerekli şartları taşıyanlar öğrenim durumlarına uygun kadrolara sınava tabi olmaksızın atanır.

Yüksek Seçim Kurulu Teşkilat Kanunu

Madde 42- (1) Yüksek Seçim Kuruluna 1961 ve 1982 Anayasalarında yer verilmiş,

5545 Sayılı Millet Vekili Seçimi Kanunu ve 298 Sayılı Seçimlerin Temel Hükümleri ve Seçmen Kütükleri Hakkında Kanunda da yer almıştır. Kurulun görevleri 5545 sayılı Kanunun 123. maddesi ile 298 sayılı Kanunun 14. maddesinde sayılmıştır. Yüksek Seçim Kurulunun ayrı bir teşkilat kanunu bulunmadığından "Yüksek Seçim Kurulunun Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun"un biran önce yasalaşması için çalışma yapılır.

YSK Personeli Görevde Yükselme Sınavı

Madde 43- (1) Yüksek Seçim Kurulunda çalışan memurlar için 2006 yılından itibaren açılamayan "Görevde Yükselme" sınavı biran önce açılır, müteakip sınavlar en az iki yılda bir olacak şekilde düzenlenir.

D) AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI PERSONELİNE İLİŞKİN TEKLİFLER

AB Bakanlığı'nda Yönetici Görevlerine Atanmaya Yönelik Yasal Düzenleme

Madde 44- (1) Avrupa Birliği Bakanlığının idari yapısı 3046 sayılı Bakanlıkların Kuruluş ve Görev Esasları Hakkında Kanunda ön görülen hiyerarşik görevlere uygun bir hale getirilmek suretiyle şeflik, müdürlük, daire başkanlığı, genel müdür yardımcılığı, genel müdürlük gibi görevlere idari personelin atanabilmesine imkân sağlayacak yasal düzenlemeler yapılır.

Ulusal Ajans Uzmanlarının Ek Göstergeleri, Makam ve Görev Tazminatı

Madde 45- (1) AB Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığında (Ulusal Ajans) görevli uzmanların ek gösterge, makam ve görev tazminatları hakkında bu Kurumda görev yaptıkları süre boyunca Kalkınma Bakanlığı Planlama Uzmanlarının yararlandığı ek gösterge, makam ve görev tazminatları uygulanır.

Ulusal Ajans Teşkilat Kanunu

Madde 46- (1) AB Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığının kuruluş ve görevleri ile personelin mali ve sosyal haklarını düzenleyen müstakil bir teşkilat kanunu çıkarılması için çalışma yapılır.

E) SGK ve İŞKUR PERSONELİNE İLİŞKİN TEKLİFLER

SGK Taşra Teşkilatı Kariyer Uzmanlık İhdası

Madde 47- (1) Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından sunulan hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilmesi mevzuat bilgisi ve uzun yıllar deneyim gerektirdiğinden merkez teşkilatında olduğu gibi taşra teşkilatında da kariyer uzmanlık ihdas edilmesi ile ihdas edilecek bu kadrolara mevcut Kurum personeli arasından atama yapılabilmesi için Kurum içi uzmanlık sınavı açılması konusunda çalışma yapılır.

SGK Personelinin Sosyal Güvenlim Denetmeni Kadrolarına Atanması

Madde 48- (1) Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığında görev yapan ve yaş dışında diğer şartları taşıyan personelin Sosyal Güvenlik Denetmeni Kadrolarına atanabilmeleri için Kurum içi özel sınav açılır.

Madde 49- (1) Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığında çalışan personel için iş yükünün ağırlığından dolayı sosyal güvenlik tazminatı ödenmesi için gerekli çalışma yapılır.

SGK Personelinin Özel Hizmet Tazminatlarında 50 Puan Artırılması

Madde 50- (1) Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığında çalışan personelin özel hizmet tazminatı oranları 50 puan artırımlı ödenir.

SGK Personeline İkramiye ve Ek Ödeme

Madde 51- (1) 5502 Sayılı Sosyal Güvenlik Kurumu Kanununun 28 inci maddesine "Sosyal Güvenlik Kurumu çalışanlarına yılda iki defa asgari ücretten az olmamak üzere ikramiye ödenir." ibaresi ile aynı maddede yer alan "yardımcı sağlık hizmetleri sınıfına" ibaresinden sonra gelmek üzere "bu işlerde görevlendirilen diğer personele de" ibaresi eklenerek sağlık ve yardımcı sağlık hizmetleri sınıfı dışındaki personelin de ek ödemeden yararlandırılması için çalışma yapılır.

SGK İcra memuru Kadrolarına Kurum İçinden Atama

Madde 52- (1) Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığında yeterli sayıda 1- 4. dereceli icra memuru kadrosu ihdası ile icra memuru kadrolarına yapılacak alımların yüzde 50'sinin iki yıllık ve dört yıllık yükseköğretim mezunu kurum personeli arasından karşılanması için çalışma yapılır.

SGK Araştırmacı Kadrosunda Bulunanlar Mali Hak Kayıplarının Giderilmesi

Madde 53- (1) Sosyal Güvenlik İl Müdürü, Sosyal Güvenlik İl Müdür Yardımcısı vb. kadrolarda görev yapanlardan bu görevden alındıktan sonra araştırmacı kadrosuna atananların mali yönden hak kaybına uğramaması için bu durumdakilerin 375 sayılı KHK nin geçici 11 inci maddesinin son fıkrası kapsamında değerlendirilerek maaşlarında yaşadıkları kayıplar kısmen de olsa giderilerek araştırmacılar müdür yardımcısı tazminat ve ek ödemesinden yararlandırıl**ır.**

Ek Gösterge Artışı

Madde 54- (1) Sosyal Güvenlik Denetmenleri ile Sosyal Güvenlik İl Müdürü, İl Müdür Yardımcısı ve Merkez Müdürlerinin ek göstergeleri görevin önemi ve özelliği ile görev gerekleri dikkate alınarak yeniden belirlenir.

SGK Personeline Sosyal Güvenlik Meslek Yüksekokuluna Sınavsız Kayıt Hakkı

Madde 55- (1) Sosyal Güvenlik Kurumu çalışanlarından isteyenlere sınavsız olarak Sosyal Güvenlik Meslek Yüksekokulunda yükseköğrenim görme imkanı sağlanır.

Şeflerin Mali Haklarında İyileştirme Yapılması

Madde 56- (1) Sosyal Güvenlik Kurumunda görev yapan şeflerin özel hizmet tazminatı oranları 30 puan artırımlı ödenir.

(2) Şef kadrosunda vekâleten görevlendirilen personelin şeflerin ek ödeme ve özel hizmet tazminatından yararlanabilmeleri için vekâlet görevi atamaya yetkili amirler tarafından verilir.

Sözleşmeli Personelin Kadroya Geçirilmesi

Madde 57- (1) Sosyal Güvenlik Kurumunda 657 sayılı DMK'nun 4/B maddesine göre sözleşmeli statüde görev yapan Eczacılar ile diğer personelin kadroya geçirilmesi için çalışma yapılır.

SGK Personeline Yönelik İlave Ödeme

Madde 58- (1) Kurum çalışanlarına daha önce ödenen ancak sonradan yürürlükten kaldırılan havuz parası ödemesi (Kurumun İPC, fark işçilik, kazanılan davalardan ve benzeri gelirlerinden oluşan) yeniden ödenmesi için çalışma yapılır.

İş ve Meslek Danışmanı Sertifikası Sahibi Personelin İMD Kadrosuna Atanması

Madde 59- (1) İş ve Meslek Danışmanı sertifikası almış kurum personeli İMD kadrolarına atanır.

Eğitim Uzmanı Kadro Sayısının Artırılması

Madde 60- (1) İŞKUR'da eğitim uzmanı kadro sayısı artırılarak İl Müdürlüklerinde ana hizmet servislerinde etkin olarak kullanılması için çalışma yapılır.

İŞKUR Taşra Teşkilatı İçin Denetçi-Denetçi Yardımcısı Kadrosu İhdası

Madde 61- (1) İŞKUR'un uyguladığı aktif ve pasif işgücü programlarının uygunluğunun denetimi ve Çalışma Sosyal Güvenlik Bakanlığının İŞKUR tarafından yürütülen görevlerinin denetimi için İl Müdürlükleri bünyesinde görev yapmak üzere denetçi yardımcısı ve denetçi kadrosu ihdas edilmesi için çalışma yapılır.

İMD Sertifikalarının Yenilenme Zorunluluğunun Kaldırılması

Madde 62- (1) İş ve Meslek Danışmanı sertifikalarının 5 yılda bir yenilenmesi ile ilgili uygulamaya son verilerek, Mesleki Yeterlilik Sertifikasına sahip personelin sertifikaları süresiz hale getirilir.

İŞKUR Personelinin 4483 Sayılı Kanun Kapsamına Alınması

Madde 63- (1) Türkiye İş Kurumu personelinin görevleriyle ilgili olarak işledikleri suçlar bakımından soruşturma ve kovuşturmalarının 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanmaları Hakkında Kanun Kapsamında yürütülmesi için çalışma yapılır.

İŞKUR Personeline Yılda İki İkramiye Ödenmesi

Madde 64- (1) Türkiye İş Kurumunda görev yapan personele asgari ücretten az olmamak üzere yılda iki ikramiye ödenir.

İŞKUR Görevde Yükselme Sınavının Düzenli Yapılması

Madde 65- (1) İŞKUR Genel Müdürlüğünde düzenli aralıklarla görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavı açılır.

F) DIŞİŞLERİ BAKANLIĞI PERSONELİNE İLİŞKİN TEKLİFLER

Yurtdışı Teşkilatı'nda Görev Yapan Sözleşmeli Personelin kadroya Geçirilmesi

Madde 66- (1) Geçmiş dönemlerde müteaddit defalar yurt içindeki sözleşmeli personele tanınan kadroya geçme hakkı kapsamına alınmayarak mağdur edilen Dışişleri Bakanlığı yurtdışı teşkilatlarında görev yapan 4/B sözleşmeli personelin memur kadrosuna geçirilmesi için çalışma yapılır.

Sözleşmeli Personel Statüsünde Geçen Sürelerin Değerlendirilmesi

Madde 67- (1)Pozisyon unvanı değişen sözleşmeli personelin ücretinde düşme yaşanmaması için sözleşmeli statüde geçen hizmetler yeni atanılan pozisyona ait ücret skalasında dikkate alınır.

Yurtdışı Teşkilatı Sözleşmeli Personelin Maaş ve Ücret Artışları

Madde 68- (1) Yurtdışı teşkilatında görev yapan sözleşmeli personelin ücretleri her yıl görev yapılan ülkenin enflasyon oranından az olmamak üzere en az yüzde 2 oranında artırıl**ır.**

Sözleşmeyi Personel İstihdamına Esas Tip Sözleşmenin Yenilenmesi

Madde 69- (1) Sözleşmeli personel ile imzalanan Tip Hizmet Sözleşmesi değişen mevzuat ve kesinleşmiş yargı kararları dikkate alınarak günün koşullarına ve kurum ile çalışanların karşılıklı beklentilerine cevap verecek şekilde yeniden düzenlenmesi için çalışma yapılır.

Yurtdışı teşkilatı Sözleşmeli Personelin İş Sonu Tazminatı

Madde 70- (1) Yurtdışında görev yapan sözleşmeli personele ödenecek iş sonu

tazminatı her yıl için son aylık sözleşme ücretinin yüzde 50 si tutarında ödenir.

Uzmanların Özel Hizmet Tazminatlarının 10 Puan Artırılması

Madde 71- (1) Bakanlıkta uzman unvanlı kadrolarda görev yapan personelin özel hizmet tazminatı oranları 10 puan artırımlı ödenir.

Yurtdışı Teşkilatı Sözleşmeli Personelin Çifte Vergilendirme Mağduriyeti

Madde 72- (1) Sözleşmeli personelin brüt sözleşme ücretinden öncelikle sosyal güvenlik primi kesilmekte, kalan matrah gelir vergisine tabi tutulmaktadır. Ancak yurtdışında görev yapan mahallinden temin edilen sözleşmeli personel bakımından yabancı ülkelerle yapılan çifte vergilendirme önleme anlaşması kapsamında birçok ülke sözleşmeli personelin gelir vergisinin bulunduğu ülkede ödenmesini zorunlu kılmaktadır. Gelir vergisi görev yapılan ülkede ödenen mahalli sözleşmeli personelin brüt ücretine gelir vergisi yansıtılmadığından ilgili personelin prime esas kazancı veya brüt ücreti gelir vergisi tutarı kadar düşük olmakta, bu ise daha düşük tutarda prim kesintisine sebebiyet vermektedir. Prim kesintisinin az olması bir taraftan ilgilinin emekli aylığının düşük olmasına yol açmakta, diğer taraftan ise SGK'nın daha az prim tahsil etmesiyle Kurum zararına sebep olmaktadır. Gelir vergisini bulunduğu ülkeye ödemek zorunda kalan personelin brüt ücretlerine ödenen gelir vergilerinin yansıtılarak bu mağduriyetin giderilmesi gerekmektedir.

Yurtdışı Görevlendirmede Yabancı Dil Düzeyi

Madde 73- (1) 6004 sayılı Kanunun 11 inci maddesinin (a) bendine göre mali hizmetler uzmanları ile merkez memurlarından genel idare hizmetleri ve teknik hizmetler sınıfına mensup olanların, ilk kez yurtdışı sürekli göreve atanabilmeleri **için** aranan şartlardan biri de Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavında en az (C) düzeyinde başarılı olmaktır. YDS'den (C) düzeyinde başarılı olmak uzun yıllar boyunca sınava hazırlanmayı gerektirmektedir. Diğer yandan bulunulan yabancı ülkede ilgililerin yerine getireceği görevlerin niteliği dikkate alındığında (C) düzeyinde yabancı dil bilgisine ihtiyaç bulunmadığı, uygulamanın yurtdışında görev almak isteyen personel arasında rekabeti gereksiz yere kısıtladığı, (E) düzeyinde yabancı dil bilgisi ile yurtdışı görevinin yerine getirilebileceği değerlendirilmektedir. Bu sebeple, Kanunun 11 inci maddesinde öngörülen (C) düzeyinde yabancı dil bilgisi şartı (E) olarak uygulanır.

(2) Ayrıca, bu kapsamda ataşe veya ataşe yardımcısı olarak yurtdışı göreve atanan mali hizmetler uzmanları ve merkez memurlarının ilk atamada 3 yıl olan görev süresi meslek memurları ve konsolosluk ihtisas memurlarında olduğu gibi 4 yıl olarak uygulanır.

Madde 74- (1) 7.7.2010 tarihli ve 6004 sayılı kanunun geçici 5 inci maddesinde bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihte görev yapan merkez memurlarından yurtdışı sürekli göreve atanmak için 11 inci maddede sayılan şartları taşımayan personelle

ilgili özel bir düzenleme yapılmış, diğer bazı şartlarla birlikte 15 yıl hizmet süresi olma şartı getirilmiştir. 15 yıl hizmet süresi şartı hizmetin gerektirdiği bir şart olmayıp, söz konusu personel bakımından hak mahrumiyetine sebep olmaktadır. Bu itibarla geçici 5 inci maddede yer alan 15 yıl şartı 10 yıl olarak uygulanır.

G) GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI PERSONELİNE İLİŞKİN TEKLİFLER

Gençlik ve Spor Bakanlığı Yöneticilik Görevlerine Kurum Personelinin Atanması

Madde 75- (1) Gençlik ve Spor Bakanlığında idari kadrolara kurum dışından çok sayıda atama yapılmakta, bu durum ise kurum personelinin moral ve motivasyonunu olumsuz etkilemekte, çalışma barışını bozmaktadır. Bu sebeple, kurum hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi, kurumda deneyim kazanmış personelin kariyer beklentilerinin karşılanması bakımından Bakanlık ile Spor Genel Müdürlüğünde yönetici kadrolarına yapılacak atamalarda kurumda belirli bir süre görev yapmış olma şartı getirilmesi amacıyla ilgili Yönetmelikte değişiklik çalışması yapılır.

(2) Ayrıca, Bakanlıkta ve Spor Genel Müdürlüğünde; kadro ihtiyaçları, personelin kariyer beklentileri, öğrenim durumu değişen çok sayıda personel olduğu hususları dikkate alınarak düzenli aralıklarla görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavı açılır.

Gençlik ve Spor Hizmetlerinde Görev Alacak Personele Artırımlı Ödeme

Madde 76- (1) Gençlik ve Spor Hizmetlerinde Görevlendirileceklere Ödenecek Ücretlerle İlgili Esaslar çerçevesinde yapılan ödemeler bir kat artırımlı ödenir.

(2) Ayrıca, Bakanlık ve bağlı kuruluşlarında görevli personelin özel hizmet tazminatı oranları 20 puan artırımlı ödenir.

Antrenörlere Hazırlık Ödeneği Ödenmesi

Madde 77- (1) Öğretim yılına hazırlık ödeneği esas alınarak Antrenörlere sezona hazırlık ödeneği verilir.

Antrenörlere Giyecek Yardımı

Madde 78- (1) Antrenörlere giyecek yardımı nakdi ödenir.

Gençlik ve Spor Bakanlığı'nda Araştırmacı Unvanlı Kadrolarda Bulunanların Mali Hakları

Madde 79- (1) 638 sayılı KHK nin geçici 13 üncü maddesi ile Araştırmacı kadrosuna atananların maaşlarında yaşadıkları kayıpların kısmen de olsa giderilmesi amacıyla bu durumdaki personel 375 sayılı KHK nin geçici 11 inci maddesinin son fıkrası kapsamında değerlendirilir.

Antrenör Kadrolarına Atanma

Madde 80- (1) Kurumda, antrenör kadrosuna atanmak için gerekli öğrenim şartını taşımakla birlikte halihazırda diğer kadrolarda görev yapan personel yetişmiş insan kaynağının daha etkin ve verimli kullanılması bakımından antrenör kadrolarına atanması için çalışma yapılır.

Genel İdare Hizmetleri Sınıfına Geçiş ve Memur Kadrosuna Atanma

Madde 81- (1) Spor Genel Müdürlüğünde uzman erbaşlıktan ayrıldıktan sonra Yardımcı Hizmetler Sınıfı kapsamında bekçi bakıcı kadrolarına atananlar bu konuda mevzuattan kaynaklanan bir engel bulunmadığı dikkate alınarak Genel İdare Hizmetleri sınıfına dahil kadrolara atanır.

(2) 3713 sayılı Kanunun ek 1 inci maddesi kapsamında ataması yapılan şehit yakını ve gazilerden hizmetli kadrosunda bulunanların kimliklerindeki hizmetli unvanı memur olarak değiştirilir, bu personelden gerekli şartları taşıyanlar öğrenim durumlarına uygun kadrolara sınava tabi olmaksızın atan**ır.**

H) GÜMRÜK VE TİCARET BAKANLIĞI PERSONELİNE İLİŞKİN TEKLİFLER

Merkez teşkilatı Personeline Fazla Çalışma Ücreti

Madde 82- (1) 4458 sayılı Gümrük Kanununun 221 inci maddesi uyarınca taşra teşkilatı personeline ödenmekte olan fazla çalışma ücreti kurum merkez teşkilatı personeline de ödenir.

Fazla Çalışma Ücreti Kesintileri

Madde 83- (1) Gümrük ve Ticaret Bakanlığı personeline ödenen fazla çalışma ücreti damga vergisi dışında herhangi bir vergi ve kesintiye tabi tutulmaz.

Gümrük Personeline İlave Fazla Çalışma Ücreti

Madde 84- (1) Sınır kapılarında 24 saat hizmet esasına göre ağır koşullarda görev yapan Gümrük personelinin fazla çalışma ücretleri yeniden düzenlenerek mağduriyetlerin giderilmesi için çalışma yapılır. Ayrıca bu kapsamdaki personel ve gümrük muhafaza kaçakçılık istihbarat müdürlüklerinin tamamında çalışan personele ilave ek 5000 puan fazla çalışma ücreti ödenir.

Gümrük Muhafaza Memurlarına Nakdi Tazminat Ödemesi

Madde 85- (1) 2330 sayılı Kanuna göre barışta güven ve asayişi korumak, kaçakçılığı men, takip ve tahkikle, trafik ve yol güvenliğini veya tutuklu ve hükümlülerin sevk ve nakillerini sağlamakla görevli olanların; Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı, Sahil Güvenlik Komutanlığı ve Emniyet Teşkilatında bulunan patlayıcı maddelerin incelenmesi, muhafazası, nakli, imha edilmesi ve zararsız hâle getirilmesi

işlemlerinde görevlendirilenlerin bu görevlerinden dolayı ya da görevleri sona ermiş olsa bile yaptıkları hizmet nedeniyle derhal veya bu yüzden maruz kaldıkları yaralanma veya hastalık sonucu ölmeleri veya engelli hâle gelenlere ödenecek nakdi tazminat ile birlikte bağlanacak aylıktan Gümrük Muhafaza Memurları ile birlikte diğer Gümrük çalışanlarının da yararlandırılması için çalışma yapılır.

Zorunlu Hizmet Bölgesi Sayısının 3'e Düşürülmesi

Madde 86- (1) Gümrük ve Ticaret Bakanlığında, zorunlu yer değiştirmeye tabi personel için belirlenen 5 hizmet bölgesinin 3 bölge olarak yeniden belirlenmesi için çalışma yapılır.

Tayın Bedelinin Artırılması ve Tayın Bedeli Ödenecek Personelin Kapsamı

Madde 87- (1) Gümrük ve Ticaret Bakanlığında görevli gümrük muhafaza memurlarına ödenen tayın bedeli katsayısı 3000 olarak uygulanır ve Bakanlık personelinin tamamına ödenir.

Gümrük Muhafaza Memurlarına Fiili Hizmet Zammı

Madde 88- (1) Gümrük Muhafaza Memurlarının fiili hizmet zammı kapsamına alınması için çalışma yapılır.

Ticaret İl Müdürlüğü Personeli Fazla Çalışma Ücreti

Madde 89- (1) Ticaret İl Müdürlükleri personeline, fazla çalışma ücretlerinden 5000 gösterge rakamı tutarı kadar fazla mesai ücreti ödenir.

Kurum İdari Kurulu Kararlarının Bağlayıcılığı

Madde 90- (1) Kurum İdari Kurullarında alınan kararların bağlayıcı hale getirilmesi ve Kurulun işlevselliğinin artırılması için çalışma yapılır.

Sendika Yöneticilerinin Güvencesi

Madde 91- (1) Sendikaların seçilmiş yönetici ve temsilcileri zorunlu yer değiştirmeye tabi tutulmaz.

Kariyer Uzmanlık Sınavlarında Kurum Personeline Mahsus Kontenjan

Madde 92- (1) Uzman yardımcısı, müfettiş yardımcısı, denetçi yardımcısı gibi kadrolara yapılacak atamalar için açılan sınavlara öğrenim durumu uyan Gümrük ve Ticaret Bakanlığı personelinin de yüzde 30 oranı dahilinde girebilmesi için çalışma yapılır.

Giriş Derecelerine İlave derece Verilmesi

Madde 93- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 36 ncı maddesinin (A) fıkrasının 8/b bendinde yer alan "ortaokul ve lise öğrenimleri" ibaresi, "ortaokul, lise ve yüksek öğrenimleri" şeklinde uygulanır.

I) İÇİŞLERİ BAKANLIĞI BAĞLI VE İLGİLİ KURULUŞLAR

Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı Personeli İçin Sosyal Denge Sözleşmesi

Madde 94- (1) Büyükşehir statüsündeki illerde 6360 sayılı Kanunla kaldırılan il özel idarelerinin yerine kurulan ve benzer görevleri ifa ile görevlendirilen ve teşkilat, görev ve yetkileri 3152 sayılı Kanunun 28/A maddesinde düzenlenen kamu tüzel kişiliğini haiz ve özel bütçeli bir kuruluş olan Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlıklarında fiilen görev yapan personeli kapsayacak şekilde yetkili sendika ve ilgili il valisi arasında sosyal denge sözleşmesi imzalanarak bu personele en yüksek Devlet memuru aylığının (ek gösterge dahil) yüzde 100'ünü geçmemek üzere sosyal denge tazminatı ödenir.

Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü Personeli Fazla Çalışma Ücreti

Madde 95- (1) Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı projesi ile Ehliyet ve Pasaport iş/işlemlerinden kaynaklanan iş yoğunluğu sebebiyle Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü merkez ve taşra teşkilatlarında görev yapan kamu görevlilerine (sözleşmeli personel dahil) normal mesai saatleri dışında fazla çalışma yaptıkları süreler karşılığında ayda 50 saati geçmemek üzere ilgili yıl Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin 5 katı tutarında her ay fazla çalışma ücreti ödenir. Bu ödeme damga vergisi hariç herhangi bir vergi ve kesintiye tabi tutulmaz.

İçişleri Bakanlığı Taşra Teşkilatı İçin Kadro İhdası

Madde 96- (1) İçişleri Bakanlığı taşra teşkilatında yer alan İl Nüfus ve Vatandaşlık İşleri müdürlüğü ile İl Dernekler, İl Yazı İşleri, İl İdare Kurulu, İl Mahalli İdareler, İl Basın ve Halkla İlişkiler, Hukuk İşleri, İl Sosyal Etüt ve Proje, İdari Hizmetler Şube, Bilgi İşlem Şube müdürlükleri için illerin nüfusu ve personel sayıları dikkate alınarak en az 1'er adet müdür yardımcısı kadrosu ihdas edilmeli, ayrıca 112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüklerinde yeteri kadar Müdür Yardımcısı ile şef kadrosu ihdas edilir.

Dernek Denetçisi ve Denetçi Yardımcısı Kadrolarına Atanma

Madde 97- (1) İl Dernekler Müdürlüklerinde fiilen görev yapan lisans mezunu personelin dernek denetçi yardımcısı ve dernek denetçisi kadrolarına atanabilmeleri için kurum içi özel sınav yapılır.

İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürleri'nin Mali Hakları

Madde 98- (1) İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürleri mali hakları bakımından 375 Sayılı KHK ye ekli II sayılı cetvelin 9 uncu sırası kapsamında değerlendirilir.

Denetim Ücreti Ödenmesi

Madde 99- (1) 5253 sayılı Kanunun 19 uncu maddesi gereğince dernek denetimi ile görevlendirilenlere dernek denetimi yapıldığı sürece ayda 10 günü geçmemek üzere Harcırah Kanununa göre hesaplanacak gündelik tutarında denetim ücreti ödenir.

OHAL Bürolarında Görevli Personelin Fazla Çalışma Ücreti

Madde 100- (1) İl ve İlçe olağanüstü hal bürolarında görev yapan kamu personeline haftalık 40 saati aşan çalışmaları için saat başına Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin 5 katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

Demokratik Haklara İlişkin Sınırlamaların Kaldırılması

Madde 101- (1) Kamu görevlilerinin siyaset, çalışma, örgütlenme ile toplantı ve gösteri haklarının önünde bulunan engeller kaldırılması amacıyla çalışma yapılır.

İçişleri Bakanlığı Personeline Mülki İdare Amirliği Özel Hizmet Tazminatı

Ödemesi

Madde 102- (1) Yüksek Mahkemeler, Yüksek Seçim Kurulu, Sayıştay, İl ve İlçe Seçim Kurulları ile adli, idari ve askeri yargıda (Ceza İnfaz Kurumları ve İcra Müdürlükleri personeli dâhil) fiilen görev yapan memurlara ödenen Adalet Hizmetleri Tazminatı gibi İçişleri Bakanlığında görevli personele de Mülki İdare Amirliği Özel Hizmet Tazminatı ödenmesi için çalışma yapılır.

Arşivci ve Arşiv uzmanı Kadrolarının İhdası

Madde 103- (1) İçişleri Bakanlığı ve diğer kurumlarda Teknik Hizmetler Sınıfında Arşivci ve Arşiv Uzmanı kadroları ihdas edilerek 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye eklenmelidir.

Emniyet Genel Müdürlüğü Kadro ve Teşkilat Düzenlemesi

Madde 104- (1) Emniyet Hizmetleri Sınıfının asli vazifesi olan savunma ve güvenlik birimlerinin daha etkin ve verimli çalışabilmesi için, idari, bütçe, ikmal, inşaat, emlak, lojistik, sosyal tesisler vs. birimlerindeki görevlerinin sivil personel eliyle yürütülmesi için gerekli kadro ve teşkilat düzenlemeleri yapılır.

Teknisyen Yardımcısının Görev Tanımı

Madde 105- (1) Teknisyen Yardımcısı unvanlı kadroların görev, yetki ve sorumlulukları; *"Kendisine verilen işleri proje, teknik resim, kroki, numune almak ya da isteğe uygun olarak yapmak veya yapılmasına yardımcı olmak, kullandığı tezgah, cihaz ve aletlerin periyodik bakımını yaparak bunları çalışır durumda bulundurmak, bağlı bulunduğu teknisyen veya ilk kademe amirince yürütülen teknik hizmetlerde yardımcı olmak ve amirince verilecek benzeri görevleri yapmaktır."* şeklinde uygulanır.

Teknisyen Yardımcısı Unvanının Hizmet Sınıfı

Madde 106- (1) Emniyet Genel Müdürlüğünde görev yapan Teknisyen Yardımcısı unvanındaki personel eğitim durumları dikkate alınarak herhangi bir sınava tabi tutulmaksızın mülakatla Teknik Hizmetler Sınıfı veya Genel İdari Hizmetleri sınıfına geçirilmesi için çalışma yapılır.

EGM Sivil Personeline Operasyon Tazminatı Ödenmesi

Madde 107- (1) Emniyet Genel Müdürlüğünde, Emniyet Hizmetleri Sınıfı dışında görev yapan personele de 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede yapılacak değişiklikle EHS kapsamındaki personele ödenen tutarın yüzde 50'si oranında operasyon tazminatı verilir.

Bekçi Unvanlı Personelin Fazla Çalışma Ücreti

Madde 108- (1) Emniyet teşkilatında görev yapan Emniyet Hizmetleri Sınıfı dışındaki diğer sınıflarda görev yapan personele de fazla çalışma ücreti ödenmesini teminen 3201 sayılı Emniyet Teşkilatı Kanunun Ek-21 inci maddesinin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan, "Emniyet hizmetleri sınıfına dahil kadrolarda bulunan çarşı ve mahalle bekçilerine" ibaresi, "Emniyet hizmetleri sınıfına dahil kadrolarda bulunan çarşı ve mahalle bekçileri ile diğer hizmet sınıflarına dahil kadrolarda bulanan personele" olarak uygulanmak suretiyle sivil memurların EHS personele ödenen fazla çalışma ücretinden bekçi unvanlı personel ile aynı şekilde faydalanması çalışma yapılır.

EGM Sivil Memurlarına Fili Hizmet Zammı

Madde 109- (1) Emniyet Teşkilatında görev yapan sivil memurlara da emniyet hizmetleri sınıfındaki personelde olduğu gibi "Fiili Hizmet Süresi Zammı" verilmesi için çalışma yapılır.

Sivil Memurlara Harçsız Silah Ruhsatı Verilmesi

Madde 110- (1) Emniyet Teşkilatında görev yapan ve çalışırken harçsız silah taşıma ruhsatı verilen sivil memurların bu haklarının emeklilikte de harçsız olarak devam ettirilir.

EGM Sivil Personeline Ücretsiz Seyahat Hakkı

Madde 111- (1) 2002/3700 Sayılı Kararnamenin 3 üncü Maddesinde yer alan "Emniyet Hizmetleri Sınıfı Personeli" ibaresi "Emniyet Teşkilatında çalışan personel" olarak uygulanır.

EGM Personeline Görevde Yükselme Sınavı

Madde 112- (1) Emniyet Genel Müdürlüğünde; kadro ihtiyaçları, personelin kariyer beklentileri, öğrenim durumu değişen çok sayıda personel olduğu hususları dikkate alınarak düzenli aralıklarla görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavı açılır.

İl Göç Uzmanlarının Özlük Hakları

Madde 113- (1) Taşra Teşkilatında görev yapan İl Göç Uzman Yardımcılarının özlük hakları Merkez Teşkilatında görevli Göç Uzman Yardımcıları ile eşitlenmesi için çalışma yapılır.

Göç İdaresi Personeli Fazla Çalışma Ücreti

Madde 114- (1) Göç İdaresi Genel Müdürlüğünde iş yoğunluğu sebebiyle normal mesai saatleri dışında fiilen fazla çalışma yapan memurlar ile sözleşmeli personele, ayda 50 ve her bir personel için yılda 300 saati geçmemek üzere yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda belirtilen fazla çalışma ücretinin 5 katını aşmamak kaydıyla fazla çalışma ücreti ödenir. Fazla çalışma ödenecek personel sayısı Kurumun toplam memur ve sözleşmeli personel sayısının yüzde 50 sinden daha az olamaz.

Göç İdaresi Personeline Yönelik Önleyici Sağlık Hizmetleri

Madde 115- (1) İl Göç İdaresi Müdürlükleri ve Geri Gönderme Merkezlerinde çalışan personel 6 ayda bir bulaşıcı hastalıklara yönelik portör muayenesinden geçirilir.

İ) KALKINMA BAKANLIĞI VE TÜİK PERSONELİNE İLİŞKİN TEKLİFLER

Anketörlere Alan Tazminatı Ödenmesi

Madde 116- (1) Türkiye İstatistik Kurumunun anket çalışmalarında görevlendirilen geçici personele bu çalışmalar sırasında maruz kaldıkları hakaret, sarkıntılık, hayvan saldırısı, fiziki ve psikolojik taciz nedeniyle ilave "Alan Tazminatı" ödenmesi için çalışma yapılır.

Savunma ve İtiraz Hakkı

Madde 117- (1) Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığında görevli personel ile imzalanan TİP Sözleşmenin 6'ncı maddesinin (b) bendinde yer alan **"Görevinde başarısız olduğunun birim amirince tespit edilmesi"** hükmü gereğince amir, her hangi bir ispata gerek kalmaksızın, personelin işten çıkartılmasını isteyebilmektedir. Geçici personelin hizmet şartlarını belirleyen TİP Sözleşmede yer alan sübjektif

uygulamalara yol açabilecek düzenlemelerin kaldırılması, başarısızlık için somut kriterler tespit edilmesi, ilgilinin savunmasının alınması ve itiraz hakkı tanınması amacıyla çalışma yapılır.

TÜİK'te Görev Yapan Personelin Mali Haklarında İyileştirme

Madde 118- (1) Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığında istatistikçi, matematikçi, mühendis ve programcı olarak görev yapan kadro karşılığı sözleşmeli personelin sözleşme ücretleri Kalkınma Bakanlığında kadro karşılığı sözleşmeli statüde görev yapan emsali personelin ücret düzeyine yükseltilir.

TÜİK Uzmanlığına Atanma

Madde 119- (1) Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığında istatistikçi, matematikçi, ekonomist gibi lisans düzeyinde eğitim sonucu ihraz edilen unvanlarında görev yapan personelin hiçbir işleme gerek kalmaksızın TUİK Uzmanlığına atanmaları **için çalışma** yapılır.

TÜİK'te Geçici Personelin Kadroya Geçirilmesi

Madde 120- (1) Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığında mevsimlik olarak istihdam edilenler dışındaki geçici personelin memur kadrolarına geçirilmesi için çalışma yapılır.

J) MALİYE BAKANLIĞI ve GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI PERSONELİNE İLİŞKİN TEKLİFLER

Servis Hizmeti ve Ulaşım Ödeneği

Madde 121- (1) Büro, Bankacılık ve Sigortacılık Hizmet Kolu kapsamına giren kurumlarda görevli Devlet memurları ve diğer kamu görevlilerinin işe gidiş ve gelişleri için merkez ve taşra teşkilatı ayrımı yapılmaksızın servis hizmeti sağlanmalıdır. Bu maksatla;

a) Belirli bir bölgede görev yapan Devlet memurlarının yararlanmasına yönelik ortak servis hizmeti sunulması;

b) Fiilen servis hizmetinden yararlanamayan personelin kamusal toplu taşım imkânlarından ücretsiz olarak yararlandırılmalı veya bu personele toplu taşıma kartı verilmesi,

c) Ulaşım giderlerini karşılayacak miktarda ulaşım gideri ödeneği konulması,

ç) Servisten yararlanmayan memurlara (örneğin koruma güvenlik ve şoförlere) toplu taşıma kartları verilmesi ve bu kartların belediyelerin tüm araçlarında geçerli olması,

d) Yol yardımının tüm memurlara nakdi olarak yapılması,

e) Toplu taşımalarda memurlara indirimli bilet uygulaması,

yöntemlerinden biri veya bir kaçı tercih edilir.

Yemek Yardımı ve Ödeneği

Madde 122- (1) Hizmet Kolumuz kapsamına giren kurumlarda görevli personelin öğlen yemeği bedelinin tamamı Kurumlar tarafından karşılanır.

(2) Yemek hizmeti verebilecek tesis ve donatıma sahip birimlerde yemek çıkarılır.

(3) Yemek hizmeti sunabilecek tesisi ve donatımı bulunmayan birimlerde görev yapan kamu personeline yemek bedelinin tamamını karşılayabilecek yemek ücreti aylıklarıyla birlikte ödenir.

(4) Kamu kurumlarının yemek hizmetinden Hizmet Kolumuz kapsamına giren kurum personeli de aynı şartlarda yararlandırılır.

Maliye Hizmetleri Sınıfı İhdası

Madde 123- (1) 657 sayılı Kanunun 36 ncı maddesinde yer alan hizmet sınıflarına "Maliye Hizmetleri Sınıfı" eklenerek, Maliye Bakanlığı teşkilatlarında çalışan personel bu sınıfa geçirilmesi için çalışma yapılır.

(2) Ayrıca Bakanlık ve Gelir İdaresinin çalışma şartları, görev özellikleri, hizmet verdiği kesimler ve görev gereklerinin farklılık arz etmesi sebebiyle oluşturulacak Maliye Hizmetleri Sınıfına mevcut özel hizmet tazminatı yerine Maliye Hizmetleri Tazminatı ödenmesi için çalışma yapılır.

Kurum Personeline Mahsus Uzmanlık Sınavı

Madde 124- (1) Maliye Bakanlığı ve Gelir İdaresi Başkanlığında görev yapan ve aranılacak şartları taşıyan personelin Gelir Uzmanı ve Defterdarlık Uzmanı kadrolarına atanabilmeleri için Kurum içi özel sınav açılır.

Uzman, Denetmen ve Yardımcılarının Mali Hakları

Madde 125- (1) 657 sayılı Kanunun 152 nci maddesinin "II-Tazminatlar" kısmının "(A) Özel Hizmet Tazminatı" bölümünün (h) ve (i) bentlerinde yer alan uzman ve denetmenler ile bunların yardımcıları mali ve sosyal haklar bakımından 375 sayılı KHK'ya ekli III sayılı cetvelin 3 üncü sırasında değerlendirilir.

Ek Gösterge Oranları Artırılacak Personel

Madde 126- (1) 657 Sayılı Kanuna ekli I sayılı Ek Gösterge Cetvelinin Genel İdare Hizmetleri Sınıfı bölümünün (h) bendinde sayılan unvanlar Maliye Bakanlığı ve Gelir

İdaresi Başkanlığında başta Muhasebe Müdürü, Milli Emlak Müdürü, Maliye Kursu Müdürü, Muhakemat Müdürü, Mal Müdürü, Vergi Dairesi Müdürü, Gelir İdaresi Grup Müdürü olmak üzere emsali müdür kadrolarında bulunan personel ve bunların yardımcıları ile avukatların ek göstergelerinin görevin önemi ve özelliği ile görev gerekleri dikkate alınarak artırılması için çalışma yapılır.

Kurum Personeline Mahsus Uzman Yardımcısı ve Müfettiş Yardımcısı Sınavı

Madde 127- (1) Maliye Bakanlığı ve Gelir İdaresi Başkanlığı merkez teşkilatına alınacak Müfettiş Yardımcısı ve Uzman Yardımcısı kadroları için kurum çalışanlarından yaş dışında gerekli şartları taşıyanlara da kontenjan ayrılarak halen bu kurumlarda çalışanlar arasında yapılacak sınav sonucuna göre söz konusu kadrolara atama yapılması sağlanır.

Silah Taşıma Ruhsatı'nda Harç Muafiyeti

Madde 128- (1) Maliye Bakanlığı ve Gelir İdaresi Başkanlığında görev yapan personelden görevi gereği silah taşıyanlara Emniyet Hizmetleri Sınıfındaki benzer kadrolara ödenen zam ve tazminat oranları dikkate alınarak ödeme yapılması ve bu personele ayrıca ruhsat harcından muaf silah taşıma ruhsatı verilmesi için çalışma yapılır.

Gelir Uzmanlarının Mali Hakları

Madde 129- (1) Gelir İdaresi Başkanlığında görev yapan Gelir Uzmanlarının Kurum içi özel yarışma sınavı sonucuna veya mesleğe uzman yardımcısı olarak alınıp akabinde yeterlik sınavı sonucuna göre atanıp atanmadığına bakılmaksızın aynı mali ve sosyal haklardan yararlandırılır. Kurum içi sınav sonucunda uzman olarak atananlar mesleğe yarışma ve yeterlik sınavı ile girmiş ve yeterliklerini vermiş kabul edilir.

Uzlaşma Ödeneğinden Yararlanacak Personelin Kapsamı

Madde 130- (1) Tarhiyat sonrası vergi uzlaşmalarının; grup müdürlükleri bünyesinde kurulacak uzlaştırma komisyonlarınca yürütülmesi suretiyle, uzlaşma ödeneğinden tüm grup müdürlüğü çalışanları yararlandırılır.

(2) Takdir Komisyonu, Uzlaşma Komisyonu ve benzeri komisyonlarda görev alan Defterdar, Vergi Dairesi Başkanı, Grup Müdürü, Defterdar Yardımcısı, Müdür, Müdür Yardımcısı, Şef ve Memurlara ödenen huzur ücretlerine esas alınan gösterge rakamlarının dengeli bir şekilde yeniden düzenlenmesi için çalışma yapılır.

Maliye Bakanlığı ve Gelir İdaresi Başkanlığı Personeli Fazla Çalışma Ücreti

Madde 131- (1) Maliye Bakanlığı ile Gelir İdaresi Başkanlığı merkez ve taşra teşkilatı kadrolarında çalışan memurlar ile sözleşmeli personele, ayda 100 saati aşmayacak şekilde yaptırılacak ek fazla mesai karşılığında, fazla mesainin yaptırıldığı saatler,

çalışma mahalleri, çalışmaların resmi tatil ve bayram günlerinde yaptırılması gibi hususlar dikkate alınmak suretiyle, Genel Bütçeden ödenen fazla mesai ücretinin beş katını aşmayacak şekilde, saat başına farklı fazla mesai ücreti ödenir.

Veznedarlara Ödenecek Mali Sorumluluk Zammı ve Özel hizmet Tazminatı Artışı

Madde 132- (1) Veznedar kadrosunda görevli personel ile veznedar olarak görevlendirilen diğer personelin taşıdıkları risk ve kasa açığından sorumlulukları dikkate alınarak söz konusu personele ödenen mali sorumluluk zammı tutarları üç kat artırımlı ödenir.

(2) Ayrıca veznedarlar ile veznedar olarak görevlendirilen diğer personelin özel hizmet tazminatı oranları 10 puan artırımlı ödenir.

Vekalet Ücreti Ödemesinden Yararlanacak Personelin Kapsamı

Madde 133- (1) Kamu kurumlarının taraf olduğu davalar neticesinde kurum lehine hükmedilen vekâlet ücretlerinden dava ve takip sürecinde görev alan tüm personelin yararlandırılması için çalışma yapılır.

Kefalet Sandığı Aidatının İadesi

Madde 134- (1) Veznedar, Tahsildar, İcra Memuru ve Taşınır Kayıt Kontrol Memurlarından (Mükeffel memurlar) kesilen kefalet ücretleri son ödeneceği tarihteki yeniden değerleme oranı dikkate alınarak hesaplanıp personele geri ödenir.

Maliye Bakanlığı ve Gelir İdaresi Başkanlığı Personeline İkramiye

Madde 135- (1) Vergi Haftası ismi Vergi ve Maliye Çalışanları Haftası olarak değiştirilerek, ilgili personele bu dönemde net aylıkları tutarında ikramiye ödenmesi için çalışma yapılır.

GİB Müdür Yardımcılığı Kadrolarına Atanma

Madde 136- (1) Gelir İdaresi Başkanlığında müdür yardımcılığı kadrosu için yapılan görevde yükselme sınavına lisans mezunu olmak ve kurumda 5 yıl hizmeti olmak şartıyla VHKİ, veznedar, tahsildar, yoklama memuru, icra memuru ve benzeri kadrolarda görev yapan personelin girebilmesi sağlanır.

Koruma Güvenlik Personelinin Fiili Hizmet Zammı

Madde 137- (1) Maliye Bakanlığı ve Gelir İdaresi teşkilatında görevli koruma ve güvenlik personelinin fiili hizmet zammı kapsamına alınması için çalışma yapılır.

Uzman Kadrolarının Ortak Çatı Altında Toplanması

Madde 138- (1) Gelir İdaresi Başkanlığında Devlet Gelir Uzmanı, Gelir Uzmanı ve Vergi İstihbarat Uzmanı kadroları Vergi Uzmanı adı altında birleştirilerek mali ve sosyal haklarının merkez uzmanları ile eşit bir şekilde belirlenmesi için çalışma yapılır.

Teşkilat, Kadro ve Görev Tanımlarına İlişkin Mevzuat Düzenlemesi

Madde 139- (1) Gelir İdaresi Başkanlığınca yürütülen hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilmesi, kurum içi çalışma barışının sağlanması, personelin moral ve motivasyonunun yükseltilmesi amacıyla Kurumun teşkilat yapısının, kadro ve görev unvanlarının, yetki ve sorumlulukların yeniden belirlenmesi amacıyla ilgili mevzuat katılımcı bir anlayışla yeniden ele alınmalı, tarafımızca da bilinen sorun alanları tespit edilerek ivedilikle gerekli değişiklikler yapılmalıdır.

Milli Emlak Personeline Arazi Tazminatı Ödenmesi

Madde 140- (1) Milli Emlak Müdürlüklerinde görevli personele hizmet binaları dışında olmak şartıyla fiili olarak arazi, şantiye, inşaat, baraj, park, bahçe, maden ve yol gibi açık çalışma mahallerinde fiilen çalışanlara (belirtilen mahallerde yapılan inceleme ve denetim hizmetleri dahil), çalışılan her gün için arazi tazminatı ödenir.

Milli Piyango Personeline Teşvik İkramiyesi

Madde 141- (1) Milli piyango satışlarından elde edilecek hasılattan karşılanmak üzere Milli Piyango İdaresi Genel Müdürlüğünde görev yapan personele asgari ücret tutarında yılda dört defa teşvik ikramiyesi ödenir.

k) MSB ve TSK SİVİL MEMURLARA İLİŞKİN TEKLİFLER

Silahlı Kuvvetlerde Görev Yapan Sivil Personelin Mali Hakları

Madde 142- (1) Milli Savunma Bakanlığı, Genelkurmay Başkanlığı, Kuvvet Komutanlıkları, Sahil Güvenlik ve Jandarma Komutanlıklarında görev yapan 657 sayılı Kanuna tabi Devlet memurlarına Türk Silahla Kuvvetlerinde görev yapan astsubay çavuş rütbesindeki personele ödenen tutarın yarısı olan 11.062 puan iş güçlüğü ve iş riski zammı ödenir veya bu personelin özel hizmet tazminatı oranları 25 puan artırımlı ödenir.

Silahlı Kuvvetler Kapsamındaki Kurumların Sivil Personeline Fiili Hizmet Zammı

Madde 143- (1) Milli Savunma Bakanlığı, Genelkurmay Başkanlığı, Kuvvet Komutanlıkları, Sahil Güvenlik ve Jandarma Komutanlıklarında görev yapan 657 sayılı Kanuna tabi Devlet memurlarının fiili hizmet zammı kapsamına alınması için çalışma yapılır.

Silah Taşıma Ruhsatlarında Harçtan Muafiyet

Madde 144- (1) Milli Savunma Bakanlığı, Genelkurmay Başkanlığı, Kuvvet Komutanlıkları, Sahil Güvenlik ve Jandarma Komutanlıklarında görev yapan 657 sayılı Kanuna tabi Devlet memurlarına Emniyet Genel Müdürlüğünde görevli sivil memurlar gibi harca tabi olmaksızın silah taşıma ruhsatı verilir.

Silahlı Kuvvetler Bünyesindeki Sivil Memurların Fazla Çalışma Ücreti

Madde 145- (1) Milli Savunma Bakanlığı, Genelkurmay Başkanlığı, Kuvvet Komutanlıkları, Sahil Güvenlik ve Jandarma Komutanlıklarında görev yapan 657 sayılı Kanuna tabi Devlet memurlarına nöbet hizmeti dahil haftalık 40 saati aşan çalışma süreleri için ayda 50 saati geçmemek üzere yılı Bütçe Kanununda belirlenen saat ücretinin 5 katı tutarında saat başına fazla çalışma ücreti ödenir.

Sivil Memurlara Asayiş Tazminatı Ödemesi

Madde 146- (1) 2803 Sayılı Jandarma Teşkilat, Görev ve Yetkileri Kanununun Asayiş Tazminatı başlıklı 21 inci maddesinin birinci fıkrası ile 2692 sayılı Sahil Güvenlik Komutanlığı Kanunun 16 ncı maddesi ile düzenlenmiş olan Asayiş Tazminatı bu Komutanlıkta görev yapan sivil memurlara da yüzde 20 oranında ödenir.

Kadrolara ve Teşkilat Yapısına İlişkin Yasal-İdari Düzenlemesi Yapılması

Madde 147- Askeri personelin asli vazifesi olan savunma ve güvenlik hizmetlerin daha etkin bir şekilde yerine getirebilmesi için, idari, bütçe, ikmal, inşaat, emlak, lojistik, sosyal tesisler vs. birimlerindeki görevlerinin sivil personel eliyle yürütülmesi için gerekli kadro ve teşkilat düzenlemeleri konusunda çalışma yapılır.

I) METEOROLOJİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PERSONELİNE İLİŞKİN TEKLİFLER

Meteorolojist Unvanı İhdası ve Atama Yapılması

Madde 148- (1) Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünde Tahminci (Meteorolojist) unvanı ihdas edilerek;

a) Meteoroloji mühendisliği bölümü mezunları,

b) Meteoroloji alanında lisansüstü eğitim alanlar,

c) Meteoroloji meslek/teknik lisesi mezunu olup 4 yıllık üniversite eğitimini tamamlamış olanlar,

ç) Meteoroloji ile ilgili örgün bir eğitim almayıp, üniversitelerin lisans düzeyinde matematik, fizik, kimya, istatistik ve bilişim teknolojileri bölümlerinden mezun olanlardan, meteoroloji alanında belirli bir temel eğitim sertifikası alanlar "tahminci (Meteorolojist)" unvanlarına atanması için çalışma yapılır.

Madde 149- (1)Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünde Gözlemci (Meteoroloji Teknisyeni) unvanı ihdas edilerek;

a) Meteoroloji meslek/teknik lisesi mezunları,

b) Fiilen gözlem ve tahmin birimlerinde çalışan, en az iki yıllık yükseköğretim mezunu personel, almış oldukları eğitime göre "Gözlemci (Meteoroloji Teknisyenleri) İçin Temel Eğitim Paketini" tamamlayarak "gözlemci" olarak atanması için çalışma yapılır.

m) 4/B SÖZLEŞMELİ PERSONELE İLİŞKİN TEKLİFLER

Madde 150- (1) 1978 yılında yürürlüğe konulan Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslarda değişiklik yapılarak sözleşmeli personelin ücretli ve ücretsiz izin hakları diğer statüler ile eşit bir şekilde uygulanır.

4. DÖNEM
(01.01.2018 – 31.12.2019)

YEREL YÖNETİM HİZMETLERİ KOLU
TOPLU SÖZLEŞME TALEPLERİ VE TEKLİFLERİ

1-YENİ, SİVİL, DEMOKRATİK VE İNSAN MERKEZLİ BİR ANAYASA YAPILMALIDIR

Son yıllarda önemli birçok değişiklik yapılmış olmakla birlikte, Anayasamızın, 12 Eylül askeri cuntası tarafından oluşturulan temel yapısından kaynaklanan eksiklik ve yanlışların önemli bir kısmı hala ortadan kaldırılamamıştır. Bu nedenle de toplumun genel talepleri dikkate alınarak; sivil, özgürlükçü ve demokratik yeni bir anayasa hazırlanmalıdır. Yeni bir anayasa hazırlanmasında, sendikalar ve diğer STK'ları da sürece dahil edilmeli, evrensel hukuk kuralları referans alınmalı ve temel hak ve hürriyetlerinin kullanılmasını engelleyici tüm unsurlar ortadan kaldırılmalıdır.

2-YEREL YÖNETİMLER BAKANLIĞI BİR AN ÖNCE KURULMALIDIR

Yerel yönetimler, insanın doğumundan ölümüne kadar geçen sürede sürekli ve süresiz olarak hizmet üretmek ve sunmak zorundadır. Sürekli değişen ve gelişen dünyada, çağımıza uygun hizmet üretmekle mükellef olan yerel yönetimler, birçok yerde ne yazık ki istenilen ve beklenen hizmeti üretememektedir.

Bu durumun önemli sebeplerinden birisi de Türkiye'nin Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartı'nı imzalamış olmasına rağmen, uygun yönetim modelini oluşturamamış olmasıdır.

Ayrıca, İçişleri Bakanlığı, görev alanının genişliği ve bu durumdan kaynaklanan hizmet önceliklerinin bir sonucu olarak, yerel yönetimlerin ve yerel yönetimlerde istihdam edilen kamu görevlilerinin sorunlarının çözümüne yeterince katkı sağlayamamakta ve sorunlar gün geçtikçe daha da büyümekte ve çoğalmaktadır.

Dolayısıyla, yerel yönetimler tarafından sunulan hizmetlerin yeterli hale getirilebilmesi ve hizmet kalitesinin yükseltilebilmesi için, çağın gereklerine uygun yerel yönetim teşkilatları oluşturulmasına ihtiyaç olduğu gibi, birincil ve asli görevi yerel yönetimler ile ilgili sorunların çözülmesi olan Yerel Yönetimler Bakanlığı'nın kurulması da elzem hale gelmiştir.

3-MEMURA GREV, SİYASET VE TİCARET YASAĞI TAMAMEN KALDIRILMALIDIR

Devlet memurlarına uygulanmakta olan grev, siyaset ve ticaret yapma yasağı eşitlik ilkesi dikkate alınarak tamamen kaldırılmalı, Devlet memurları da işçiler gibi bu en temel hakları kullanabilmelidir.

4-KAMUDAKİ KILIK KIYAFET YÖNETMELİĞİ KALDIRILMALIDIR

Memur-Sen'in başlattığı kamuda kılık kıyafet özgürlüğü kampanyasında toplanan 12 milyon imza sonrasında bu Yönetmelikte kısmen düzeltme yapılmış olsa da halâ birçok kamu kurum ve kuruluşunda özellikle kılık-kıyafet özgürlüğü ile ilgili anti-demokratik uygulamalar devam etmektedir, Çalışma barışının sağlanması ve korunması için, bu anti-demokratik uygulamalara son verilmesini sağlayacak yasal düzenlemelerin bir an önce yapılması elzemdir.

Dolayısıyla, 1980 Darbesi sonrasında hazırlanmış olan Kılık ve Kıyafet Yönetmeliği tamamen yürürlükten kaldırılmalıdır.

5-BELEDİYE GELİRLERİ ARTIRILMALIDIR

6360 sayılı yasa ile birçok belediye kapanmıştır. Sendikamız, nüfusu 2000'in altına düşen belediyelerin kapanmasını doğru bulmaktadır. Ancak, kapanan belde belediyelerinden kalan borçlar, kapanan belde belediyelerinin devredildiği belediyelerin finansal yapılarını bozmuş ve maddi açıdan sürdürülemez bir tabloya sebep olmuştur. Ortaya çıkan bu tablo, hizmet alanlar açısından olumsuzluklara sebep olduğu gibi, belediyelerdeki kamu görevlilerinin bazı mali ve sosyal haklarını zamanında ve tam olarak almalarına da engel teşkil etmektedir. Bu nedenle, yerel yönetimlerin genel bütçeden altıkları gelir payının artırılmasını ve kapanan belediyelerden devreden borçların da Hazine tarafından üstlenilmesini talep ediyoruz.

6-İL ÖZEL İDARELERİNİN MALİ KAYNAKLARI ARTIRILMALIDIR

İl özel idarelerinin sorumluluk alanlarında yaşayan vatandaşlarımız da evinde içilebilir suya, sağlıklı bir çevre için kanalizasyona, sosyal ihtiyaçlarına uygun mekanlara ve kesintisiz ulaşım imkanı sağlayacak yollara ihtiyaç duymaktadır. Bu ihtiyaçların yeterli bir şekilde sağlanabilmesi, il özel idarelerinin gelirlerinin artırılması ile mümkün olabilecektir. Ayrıca, yap-işlet-devret ve yap-işlet gibi finansman modellerinin, il özel idareleri açısından da teşvik edilmesini sağlayacak yasal düzenlemeler de bir an önce hayata geçirilmelidir.

7-GÖREVDE YÜKSELME SINAVLARININ AÇILMASI MECBURİ HALE GETİRİLMELİDİR

Görevde yükselme veya unvan değişikliği sınavlarının açılmasında, kurumların takdir yetkisi sınırlandırılmalı ve keyfi uygulamalar engellenmelidir. Bu konudaki takdir yetkisinin genişliği, üyelerimizin ekonomik kayba uğramasına sebep olduğu gibi, motivasyonlarını da olumsuz etkilemektedir. Dolayısıyla, boşalan kadrolar için belirli bir süre içerisinde görevde yükselme veya unvan değişikliği sınavı açılması mecburi hale getirilmelidir.

8-YEREL YÖNETİMLERİ İLGİLENDİREN YÖNETMELİKLER YENİDEN DÜZENLENMELİ VE KANUNLARA UYUM DENETLENMELİDİR

a) İtfaiye ve Zabıta Yönetmelikleri başta olmak üzere bazı yönetmelikler, iyi yönetişim prensibi çerçevesinde tarafların beklenti ve taleplerini de karşılayacak şekilde yeniden düzenlenmeli ve alanda yaşanan sıkıntıların çözümüne katkı sağlayacak mevzuat yapısı oluşturulmalıdır.

b)Zabıta çalışanlarının güvenliklerinin sağlanması için gerekli olan tedbirler bir an önce alınmalıdır.

c) Belediye bağlı kuruluşlarında görev yapan personele kurum kuruluş kanunlarında yer alan hükümlere göre ödenmekte olup 666 Sayılı KHK ile kaldırılan ikramiye ödenmesi ,Anayasa Mahkemesinin 2012/205 Esas kararı ile iptal edilmiş olup ;Kuruluş kanunlarında yer alan (İSKİ ,ASKİ,İETT gibi) ikramiye ödemeleri yapılmalıdır.

ç) Fiili Hizmet zammına ilişkin olarak 3.Dönem toplu sözleşmesinde alınan karar gereğince komisyon çalışması sonuçlandırılmalı Zabıta çalışanların hak ettiği Fiili Hizmet zammı verilmeli ve İtfaiye çalışanlarına tanınmış olan hakkın kullanılmasında yaşanan yanlışlık düzeltilmelidir.

d) Yerel yönetimlerde kurbağa adam, dalgıç gibi görevlerde çalışanların, diğer kurumlarda aynı iş yapanların yararlandıkları mali haklardan yararlanabilmesi için sertifika ve eğitim sorunlarının çözümüne yönelik tedbirler bir an önce alınmalı ve söz konusu personelin mağduriyeti giderilmelidir.

e) Emekli aylığı bağlanmasına hak kazanmış olmakla birlikte yaş haddini doldurmamış olması sebebiyle emekliye ayrılmayan kamu görevlilerinin emekliliğe zorlanmasına yönelik baskı ve mobinglere son verilmelidir. Bu durumdaki kamu görevlilerinin emekli olmak veya çalışmaya devam etmek konusundaki tercihleri kendi özgür iradelerine bırakılmalı; sürgün ve cezalarla emekli olmaya zorlamaya yönelik iş ve işlem yapanlar, mobing uygulayanlar cezalandırılmalıdır.

f) Anayasa'nın 128 inci maddesinde, "…devletin asli ve sürekli işleri memurlar eliyle yapılır" denilmektedir. Hali hazırda birçok kamu kurumunda işçilere, memur görevi (amirlik dahil) yaptırılmaktadır. Anayasa'da ve yasalarda tarif edildiği üzere, devletin asli ve sürekli işleri, işçiler eliyle değil memurlar eliyle yaptırılmalı, bu konuda Anayasa'nın ve yasaların gereği uygulanmalıdır.

Ayrıca, örgütlü olduğumuz bazı yerel yönetimlerde, işçi statüsündeki personel, memur statüsündeki personelin amiri olarak görevlendirilmektedir. Bu durum, mevzuata aykırı olduğu gibi, "çalışma barışına" da aykırıdır. Mevzuata aykırı bu tür görevlendirmeler, hem görevlendirme işlemini hazırlamak ve bazen de onaylamak durumunda kalan kamu görevlileri açısından hukuki sorumluluğa sebep olmakta, hem de kendileri üzerinde baskı kurulmasına zemin hazırlamaktadır. Bu nedenle, mevzuata aykırı bu türden görevlendirmeleri yapanlar hakkında uygulanacak yaptırımlar daha da ağırlaştırılmalı, genel bir izleme sistemi kurulmalı ve öncelikli denetim konusu haline getirilmelidir.

g) Belediyeler ve il özel idareleri, personelin eğitimi için yeterli miktarda bütçe ayırmalı ve eğitim faaliyetleri iş yeri yetkili sendikası ile istişare içinde planlanmalı ve yürütülmelidir.

h) Kasko, DASK ve yangın sigortalarından itfaiye hizmetleri için belirli bir oranda pay ayrılmasını sağlayacak düzenlemeler yapılmalı, ayrılacak bu pay ile oluşturulacak fon itfaiye teşkilatlarının teknik malzeme tedarikinde kullanılmalıdır.

j)) İşyerlerinin çalışma şartları çağın gereklerine uygun hale getirilmeli, iş sağlığı ve iş güvenliği ile ilgili tedbirler zamanında alınmalı ve tam olarak uygulanmalıdır.

9-YARIM ZAMANLI ÇALIŞMA HAKKI İLE İLGİLİ BAKANLAR KURULU KARARININ YÜRÜRLÜĞE GİRMESİ DAHA FAZLA GECİKTİRİLMEMELİDİR

Çocuğu ilköğretim çağına gelmemiş kamu görevlilerine, çocuğu ilköğretime başlayıncaya kadar yarım zamanlı olarak çalışma hakkı verilmesi yönünde gerekli kanuni düzenleme, 2016 yılının Ocak ayında yapılmış olmasına ve aradan bir buçuk yıl geçmesine rağmen, bu hakkın fiilen kullanılmasını sağlayacak Bakanlar Kurulu Kararı bugüne kadar yürürlüğe konulmamıştır. Bu durum, kanun ile verilmiş olan bir hakkın kullanılamamasına sebep olmaktadır. Dolayısıyla, söz konusu Bakanlar Kurulu Kararının bir an önce yürürlüğe konulması gerekmektedir.

10-İHALE KOMİSYONLARI BAŞTA OLMAK ÜZERE, SORUMLULUĞU AĞIR KOMİSYONLARIN ÜYLERİNE İLAVE BİR MALİ HAK VERİLMELİDİR

İhale komisyonu üyesi olarak görevlendirilenler, kendi kadro unvanları gereği üstlendikleri sorumluluklar dışında ek sorumluluklar üstlenmekte ve hem psikolojik olarak hem de fiziki olarak zor bir süreç yaşamaktadır. Buna karşın, ilave hiçbir mali haktan yararlanmamaktadır. Dolayısıyla, artan sorumluluğun ve yaşanan zor sürecin bir ölçüde de olsa telafi edilebilmesi için kendilerine ilave bir mali hak getirilmesi elzemdir.

11-İKTİSAT MÜFETTİŞLERİNİN SORUN**LARI ÇÖZÜMLENMELİDİR**

Belediyelerde halen İktisat Müfettişi unvanlı kadrolarda görev yapmakla birlikte, atanma şekli gerekçe gösterilerek müfettişlere ilişkin mali haklardan yararlandırılmayanlara, Müfettiş Yardımcısı olarak atanmak için aranan şartları taşımaları (yaş şartına bağlı olmadan) kaydıyla, yapılacak özel bir sınavda başarılı olmaları halinde Müfettiş olarak atanma hakkı verilmesi yönünde düzenleme yapılmalıdır.

HİZMET KOLUNA İLİŞKİN TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFLERİMİZ

Sosyal Denge Tazminatı Oranı

Madde1- (1) Belediyeler ve bağlı kuruluşları ile il özel idarelerinin kadro ve pozisyonlarında istihdam edilen kamu görevlilerine, 4688 sayılı Kanunun 32 nci maddesinde yer alan usul ve esaslar çerçevesinde ödenebilecek sosyal denge tazminatı aylık tavan tutarı en yüksek Devlet memuru aylığının (ek gösterge dahil) %200'üdür. Sosyal denge tazminatının verilmesi yönünde yapılabilecek sözleşmelerde, tavan tutarı aşmamak kaydıyla ödenebilecek tazminatın aylık tutarı, görev yapılan birim ve iş hacmi, görevin önem ve güçlüğü, görev yerinin özelliği, çalışma süresi, kadro ve görev unvanı işe derecesi gibi kriterlere göre farklı olarak belirlenebilir.

(2) Sosyal denge sözleşmesi imzalayan sendikanın üyesi olmayan kamu görevlilerinden aynı unvanlı personelden alınacak aidatın iki katına kadar taraf sendika sosyal denge sözleşmesi aidatı alabilir. Bu aidatı ödeyen kamu görevlileri söz konusu sözleşmeden aynı usul ve esaslar dahilinde yararlanır.

Sözleşmeli Personel Ek Ödeme Oranları

Madde 2- (1) 3/1/2012 tarihli ve 2012/2665 sayılı Bakanlar Kurulu Karan ile yürürlüğe konulan "Sözleşmeli Personele Ek Ödeme Yapılmasına Dair Karar'ın 1 inci maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamında yer alan sözleşmeli personele yapılmakta olan ek ödeme, sözleşmeli çalıştırılmasına esas alman kadro unvanında sözleşmeli personel olarak geçen hizmet süresine göre aynı kadro unvanı için 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (1) sayılı Cetvelde belirlenen ek ödeme oranlan üzerinden, meclis ve yönetim kurulu kararı aranmaksızın anılan Bakanlar Kurulu Kararında belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde ödenir.

İkramiye

Madde 3- (1) 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 22 nci maddesinin son fıkrası, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 36 nci maddesinin son fıkrası ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 49 uncu maddesinin son fıkrasında yer alan "20.000" gösterge rakamları "30.000", "30.000" gösterge rakamları "40.000"olarak uygulanır. Büyükşehir belediyesi bağlı kuruluşlarındaki Devlet memurları da aynı usul ve esaslar çerçevesinde bu ikramiyeden yararlandırılır.

(2) 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 22 nci maddesinin son fıkrasında, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 36 nci maddesinin son fıkrasında ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 49 uncu maddesinin son fıkrasında yer alan "%10'unu" ibaresi; kapsama dahil idarelerden gerçekleşen en son yıla ilişkin toplam personel gideri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin yüzde otuzunu aşmadığı gibi; ödeme süresi geçtiği halde ödenmemiş aylık veya ücret borcu bulunmayan ve 1.1.2018 tarihi itibarıyla vadesi geçmiş vergi borcu ile sosyal güvenlik primi borcu veya Hazine Müsteşarlığına borcu bulunmayanlar için %100 olarak, diğer idareler için %40 olarak uygulanır.

Sosyal Denge Tazminatı Kriteri

Madde 4- (1) 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanununun 32 nci maddesinin üçüncü fıkrasında yer alan "yüzde yirmibeşini" ibaresi "yüzde otuzunu" olarak uygulanır.

Zabıta ve İtfaiye Personelinin Tazminatları

Madde 5- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) **ve** (III) sayılı Cetvellere göre itfaiye müdür yardımcısı, itfaiye amiri, itfaiye başçavuşu, itfaiye çavuşu, itfaiye onbaşısı, itfaiye eri, itfaiye şoförü ile zabıta amiri, zabıta amir yardımcısı, zabıta başkomiseri, zabıta komiseri, zabıta komiser yardımcısı ve zabıta memuru kadrolarında bulunanların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 20 puan ilave edilir.

Kaldırılan Unvan ve Kadrolarda Bulunanların Hakları

Madde 5 – (1) 2005 yılı sonrasında çıkarılan yönetmelikler ile kaldırılmış olan kadro unvanlarında görev yapmakta olup da bu kadro unvanlarına ilişkin hakları şahsa bağlı olarak devam edenlerden; "İtfaiye Onbaşısı" unvanlı karolarda bulunanlar "İtfaiye Çavuşu" unvanlı kadrolara, "İtfaiye Başçavuşu" unvanlı kadrolarda bulunanlar "İtfaiye Amiri" unvanlı kadrolara, "Zabıta Komiser Yardımcısı" unvanlı kadrolarda bulunanlar "Zabıta Konseri" unvanlı kadrolara, "Zabıta Baş Komiseri" unvanlı kadrolarda bulunanlar "Zabıta Amiri" unvanlı kadrolara geçirilir ve geçirildikleri kadro unvanlarına ilişkin mali ve sosyal haklardan yararlandırılır.

Zabıta ve İtfaiye Personelinin Yan Ödeme Zamları

Madde 6- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (I) sayılı Cetvele göre itfaiye müdür yardımcısı, itfaiye amiri, itfaiye başçavuşu, itfaiye çavuşu, itfaiye onbaşısı, itfaiye eri, itfaiye şoförü ile zabıta amiri, zabıta amir yardımcısı, zabıta başkomiseri, zabıta komiseri, zabıta komiser yardımcısı ve zabıta memuru kadrolarında bulunanların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları zam puanları %100 artırımlı olarak uygulanır.

Mahalli İdarelerde Sözleşmeli Personel Olarak Çalışmakta İken Kadroya Alınan Personelin Naklen Atamalarında Süre Sınırı

Madde 7- (1) 657 sayılı Kanunun geçici 41 inci maddesinin dördüncü fıkrasının son cümlesi uygulanmaz.

Sosyal Denge Tazminatı Süre Uzatımı

Madde 8- (1) 4688 sayılı Kanunun geçici 14 üncü maddesinde yer alan "31/12/2015" ibaresi, "31/12/2019" şeklinde uygulanır.

Vardiya Tazminatı

Madde 9- (1) Ayın veya haftanın bazı günleri ya da günün belirli saatleri gibi kısmi zamanlı çalışanlar, parça başı ücret verilmek suretiyle istihdam edilenler, maktu fazla çalışma ücreti ödenenler, nöbet ücreti, tayın bedeli ödenenler hariç olmak üzere, bu Toplu Sözleşme kapsamına giren kamu görevlilerinden, vardiya usulü ile çalışanlara, her ay aylıklarıyla birlikte 1.000 gösterge rakamının memur aylık katsayısıyla çarpımı sonucu bulunacak tutarda vardiya tazminatı ödenir.

Araç Kullananlara İlave Ücret

Madde 10- (1) Bu hizmet kolu kapsamında çalışan Devlet memurlarına, kadro unvanına ilişkin görevlerin yerine getirilmesi yönünden zorunlu olmadığı halde, görevlerini aynı zamanda taşıt aracı kullanarak fiilen yerine getirenlere aylık olarak ilave 100 TL ücret ödenir.

Fazla Çalışma Ücretleri

Madde 11- (1) Her yıl bütçe kanunları ile tespit olunmakta olan saat başı fazla çalışma ücretlerinin 2018 yılında uygulanacak tutarları,16/12/2016 tarihli ve 6767 sayılı 2017 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa ekli (K) işaretli Cetvelin "III. FAZLA ÇALIŞMA ÜCRETİ" başlıklı bölümündeki tasnif esas alınmak suretiyle, aşağıdaki şekilde uygulanır. Ancak, 2018 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda daha yüksek tutar belirlenenler için, yüksek olarak belirlenen tutar esas alınır.

III. FAZLA ÇALIŞMA ÜCRETİ

(A) Saat Başı Fazla Çalışma Ücreti:

1		3.66 TL
2	a	3,86 TL
	b	3.86 TL
	c	3.86 TL
	ç	3.66 TL
	d	6,30 TL
	e	3,86 TL
	f	6,30 TL
	g	3,86 TL
3		15,1 TL

(2) 16/12/2016 tarihli ve 6767 sayılı 2017 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa ekli (K) işaretli Cetvelin "III. FAZLA ÇALIŞMA ÜCRETİ" başlıklı bölümünün "(B) Aylık Maktu Fazla Çalışma Ücreti" başlıklı kısmında tespit olunan aylık maktu fazla çalışma ücretlerinin 2018 yılına ilişkin tutarları;

a) 244 Türk Lirası yerine, 366 Türk lirasını,

b) 262 Türk Lirası yerine, 393 Türk lirasını,

c) 290 Türk Lirası yerine, 435 Türk lirasını,

ç) 327 Türk Lirası yerine, 490 Türk lirasını,

d) 390 Türk Lirası yerine, 585 Türk lirasını,

e) 453 Türk Lirası yerine, 680 Türk lirasını,

f) 602 Türk Lirası yerine, 903 Türk lirasını,

geçmeyecek şekilde uygulanır ve yıllık izin süresince de ödenmeye devam olunur. Ancak, 2018 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda daha yüksek tutar belirlenenler için, yüksek olarak belirlenen tutar esas alınır. Belediyeler ile bunlara bağlı müstakil bütçeli kamu tüzel kişiliğini haiz kuruluşlarda (iktisadi işletmeler hariç), özel güvenlik hizmetlerinde fiilen çalışan Devlet memuru statüsündeki personel, bu fıkrada belirtilen maktu fazla ücretinden ve maktu fazla çalışma ücreti tutarlarından, durumuna uygun olarak tespit edilecek üst sınıra göre belirleme yapılmak suretiyle yararlandırılır.

3) 2018 yılı için birinci ve ikinci fıkraya göre tespit edilmiş olan fazla çalışma ücreti tutarları, 2019 yılı için %10 artırılmak suretiyle uygulanır. Ancak, 2019 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda daha yüksek tutar belirlenenler için, yüksek olarak belirlenen tutar esas alınır.

(4) Belediyelerce yürütülen defin hizmetlerinde fiilen görev yapanlardan; "İmam-Hatip", "Gassal" ve "Memur" unvanlı kadrolarda bulunanlar, 17/3/1981 tarihli ve 2429 sayılı Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanuna göre genel tatil günü sayılan günler veya hafta tatili günü kapsamına giren günlerde, fiilen çalıştıkları her gün için 8 saat süreyle fazla çalışma yapmış kabul edilir ve kendilerine 657 sayılı Kanunun 178 inci maddesi uyarınca fazla çalışma karşılığı olarak ilgili yıl için saat başına belirlenmiş olan tutarın beş katı esas alınarak fazla çalışma ücreti ödenir.

(5) Yerel Yönetim hizmet koluna dahil idarelerde; su ve kanalizasyon ile yol ve ulaşım arızalarına müdahale ve yolların açık tutulması için yirmidört saat esasına göre çalışılan birimlerde görev yapanlara, önceden belediye başkanından onay alınması ve bir takvim yılında 90 saati geçmesi kaydıyla, 657 sayılı Kanunun 178 inci maddesi uyarınca fazla çalışma karşılığı olarak ilgili yıl için saat başına belirlenmiş olan tutarın beş katı esas alınarak fazla çalışma ücreti ödenir.

Sosyal Denge Tazminatı Ödemelerinden İkinci Basamak Sosyal Güvenlik Primi Alınması

Madde 12- (1) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 15 inci maddesi ile

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanununun 32 nci veya geçici 14 üncü maddelerine göre sosyal denge tazminatı alan ve aynı zamanda 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında sigortalı bulunanlar, sigorta priminin işveren payı dahil tamamını kendileri ödemek kaydıyla, kendilerine ödenen sosyal denge tazminatı tutarı üzerinden malullük, yaşlılık ve ölüm sigortasıyla sınırlı olacak şekilde ilave olarak sigorta primine tabi tutulur. Ancak, bu şekilde ilave olarak sigorta primine tabi tutulacak kazancın tutarı, bu haktan yararlanacakların tamamı açısından 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 80 inci maddesinin üçüncü fıkrasına göre belirlenecek sigorta primine esas aylık kazanç toplamı ile aynı Kanunun 82 nci maddesinin birinci fıkrasına göre belirlenecek sigorta primine esas aylık kazanç üst sınırı arasındaki farkı geçemez ve kıst olarak verilecek sosyal denge tazminatı ödemeleri açısından kıyasen aynı uygulama yapılır.

(2) Bu şekilde ilave prim ödemesinde bulunanlardan malullük, yaşlılık, vazife malullüğü veya emeklilik aylığı ya da sürekli tam iş göremezlik geliri bağlanmasına hak kazananlara; ilave olarak ödedikleri her yıla ait sigorta prim matrahının, kazancın ait olduğu yıldan itibaren söz konusu aylık veya geliri talep ettiği tarihe kadar geçen yıllar için her yıl gerçekleşen güncelleme katsayısı ile güncellenerek bulunan kazançlar toplamının, ilave prim ödedikleri gün sayısına bölünmesi sonucu bulunacak ortalama günlük kazancın otuz katının, ilave prim ödedikleri gün sayısının her 360 günü için % 2'si oranında bulunacak tutarda ilave aylık ödenir. Bu hesaplamada, 360 günden eksik süreler orantılı olarak dikkate alınır. Sigortalının ölmesi halinde ise, bu fıkra çerçevesinde hesaplanacak ilave aylık 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun geçici 18 inci maddesi hükümleri saklı kalmak kaydıyla, aynı Kanunun geçici 4 üncü maddesi kapsamında bulunan sigortalıların aylığa müstahak dul ve yetimleri için geçici 4 üncü madde hükümlerine, diğer sigortalıların hak sahipleri için ise anılan Kanunun 34 maddesi ile 54 üncü maddesi hükümlerine göre ödenir. Bu şekilde ilave aylık alan kız çocuğunun 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 37 nci maddesi uyarınca evlenme ödeneğine hak kazanması durumda, aynı madde hükümleri çerçevesinde ilave evlenme ödeneği ödenir.

(3) İlave aylıklar, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 55 inci maddesinin ikinci fıkrası uyarınca artırılır.

(4) Bu şekilde ilave prim ödemesinde bulunanlardan 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 31 inci maddesi ile geçici 4 üncü maddesi uyarınca toptan ödeme yapılan veya emeklilik kesenekleri geri verilenlere; ilave olarak ödedikleri sigorta primlerinin her yıla ait tutarı, primlerin ait olduğu yıldan itibaren yazılı istek tarihine kadar geçen yıllar için, her yıl gerçekleşen güncelleme katsayısı ile güncellenerek bulunacak tutarda ilave toptan ödeme yapılır. Sigortalının ölmesi halinde ise, bu fıkra çerçevesinde hesaplanacak ilave toptan ödeme, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun geçici 4 üncü maddesi

kapsamında bulunan sigortalıların aylığa müstahak dul ve yetimlerine geçici 4 üncü madde hükümlerine, diğer sigortalıların hak sahiplerine ise aynı Kanunun 34 üncü maddesi hükümlerine göre ödenir.

(5) İlave aylıkların başlangıcı, kesilmesi ve yeniden bağlanmasında 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun geçici 4 üncü maddesi kapsamına girenler için geçici 4 üncü madde hükümleri, diğerleri için ise aynı Kanunun 27, 30 ve 34 üncü maddesi hükümleri kıyasen uygulanır. Ancak, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun geçici 4 üncü maddesi kapsamında veya aynı Kanunun 30 uncu maddesinin üçüncü fıkrası kapsamında aylıklarının kesilmesi sebebiyle ilave aylıkları da kesilmiş olanlardan birinci fıkra kapsamında yeniden ilave sigorta primi ödemiş ve yeniden aylık bağlanmasına hak kazanmış olanların yeni ilave aylığı, eski aylığın kesildiği tarihten yeniden ilave aylık bağlanacak tarihe kadar anılan Kanunun 55 inci maddesinin ikinci fıkrasına göre aylıklara yapılan artışlar uygulanarak bulunacak tutara, yeniden ilave sigorta primi ödediği süreler için ikinci fıkraya göre hesaplanacak ilave aylığın eklenmesi suretiyle tespit olunur.

(6) Birinci fıkra gereğince ilave sigorta primi kesilmesine, 15/1/2018 tarihindeki aylıklar ile birlikte verilecek ek ödemeden başlanır. Bu şekilde ilave sigorta primi alınacakların sigorta primleri için ayrı bir bildirge düzenlenir. Ancak, bu bildirgelerin verilme ve primlerin ödeme zamanının tespitinde genel hükümlere uygun olarak işlem tesis edilir.

(7) Malullük, yaşlılık ve ölüm sigortası için bu madde hükümlerine göre sigorta primi ödenen süreler, prim ödeme gün sayısı, sigortalılık süresi ve prime esas kazanç hesabına dahil edilemez. Ödenen prim tutarları ve bildirilen kazanç tutarları ise emekli ikramiyesi, iş sonu tazminatı ve kıdem tazminatı da dahil olmak üzere bu maddede belirtilmeyen herhangi bir hakkın elde edilmesinde veya hesabında dikkate alınmaz.

(8) Bu madde kapsamında ödenen sigorta primleri daha sonra geri talep edilemez ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun ihya hükümleri ilave aylıklar hakkında uygulanmaz.

Vergi Tahsilat Birimlerinde Görev Yapanlar İçin Fazla Çalışma Ücreti

Madde 13- (1) Çevre Temizlik Vergisi ile Emlak Vergisi tahsilatlarının yapıldığı dönemlerin her biri için iki aydan fazla olmamak kaydıyla, Belediye Başkanı tarafından bu iki aylık dönem içerisindeki Cumartesi veya Pazar günlerinde vergi tahsilatına devam olunmasına karar verilmesi durumunda, bu vergilerin tahsilatıyla görevli birimlerde memur veya sözleşmeli personel olarak çalışanların her birisine Cumartesi veya Pazar günlerinden birinde beş saati geçmemek üzere fazla çalıştırma yaptırılabilir. Bir takvim yılında bir kişiye yaptırılacak fazla çalışmanın toplam süresi seksen saatten fazla olamaz. Bu şekilde fazla çalışma yaptırılanlara, 657 sayılı Kanunun 178 inci maddesi uyarınca fazla çalışma karşılığı olarak ilgili yıl için saat

başına belirlenmiş olan tutarın beş katı esas alınarak fazla çalışma ücreti ödenir.

Servis Hizmeti

Madde 14- (1) Belediyeler ve bağlı kuruluşlarında çalışanlardan, bu Toplu Sözleşme kapsamına girenlere; mesaiye geliş ve gidişleri için servis hizmeti sağlanır. Servis hizmetinin ekonomik olmadığı durumlarda, mesai günleri çalışma yerlerine gidiş-gelişlerinde belediyeler veya bağlı kuruluşları tarafından işletilen toplu taşıma araçlarından ücretsiz yararlanmaları için toplu taşıma kartı verilir. Belediyeler veya bağlı kuruluşları tarafından işletilen toplu ulaşım araçlarına, kamuya ait diğer toplu ulaşım araçlarına da biniş hakkı sağlayacak şekilde ortak toplu taşıma kartı düzenlenen yerlerde çalışanlara ise, toplam biniş sayıları değişmemek kaydıyla bu ortak toplu taşıma kartı verilir.

İtfaiye ve Zabıta Personeli Yiyecek Yardımı

Madde 15– (1) Çalışma süresi ve saatleri, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununda belirtilen çalışma süre ve saatlerine bağlı olmaksızın düzenlenmiş olup da günlük çalışma süresi sekiz saati geçen itfaiye teşkilatı personeli ile zabıta teşkilatı personeline, görevlerinin, öğlen yemeği dışındaki yemek saatlerinde de devam etmesi halinde üç öğüne kadar yemek verilebilir. Bu şekilde birden fazla yemek verilenlerden, öğlen yemeği dışındaki yemekler için bedel alınmaz.

İtfaiye Şoförlerinin Hakları

Madde 16– (1) "Şoför" unvanlı kadrolarda bulunanlardan 31.07.2017 tarihinden önce itfaiye teşkilatında görevlendirilmiş olup da bir itfaiye aracının kullanımıyla ilgili yükümlülükleri kayıt altına alınmak suretiyle 01.01.2018 tarihi itibarıyla da fiilen itfaiye aracı kullananlar yazılı olarak müracaatları ve durumlarına boş kadro olması kaydıyla, İtfaiye Yönetmeliğinde yer alan 30 yaş şartı aranmaksızın itfaiye eri kadrolarına atanır.

Koruma Güvenlik Memurlarının Hakları

Madde 17– (1) Belediyelerde ve bağlı kuruluşlarında özel güvenlik hizmetlerinde fiilen çalışan Devlet memuru statüsündeki personel için 2018 ve 2019 yıllarında 5393 sayılı Belediye Kanununun 51 inci maddesinin üçüncü fıkrası uyarınca belediye meclisi tarafından maktu tutarda fazla mesai ücreti belirlenmesinde, yılı bütçe kanununda bir belirleme yapılıp yapılmadığına bakılmaz ve söz konusu personelin maktu fazla mesai ücreti tutarının belirlenmesinde aynı belediyede zabıta personeli kadro unvanları için belirlenmiş olan maktu fazla mesai ücreti tutarları emsal alınır.

Gassal Kadro Unvanı Hizmet Sınıfı

Madde 18- (1) 190 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararname eki cetveller ve ilgili kanunların vermiş olduğu yetki çerçevesinde yürürlüğe konulmuş diğer kadro cetvellerinde Yardımcı Hizmetler Sınıfına

dahil olarak ihdas edilmiş veya ihdas edilmesine yetki verilmiş "Gassal" unvanlı kadrolarda bulunanlardan, "Müezzim-Kayyım" unvanlı kadrolara atanmak için aranmakta olan eğitim şartlarını haiz olanlar, kazanılmış hak aylık dereceleri esas alınarak, bu Toplu Sözleşme döneminde; 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa ekli I sayılı Ek Gösterge Cetvelinin "VI- Din Hizmetleri Sınıfı" başlıklı bölümünün (c) bendinde belirlenmiş olan uygun ek göstergelerden yararlandırılır. Bu şekilde ek göstergeden yararlandırılanların diğer her türlü mali hakları da Diyanet İşleri Başkanlığında "Müezzim-Kayyım" unvanlı kadrolarda görev yapıp da imam hatip lisesi mezunu olan ve aynı kazanılmış hak aylığı derecesinde bulunanlar esas alınarak belirlenir. Gassal kadro unvanı esas alınarak 5434 sayılı T.C. Emekli Sandığı Kanunu kapsamında bağlanmış olan emeklilik aylıkları ile dul ve yetim aylıkları, bu maddeye göre yeniden hesaplanmak suretiyle ödenmeye devam olunur. Emeklilik aylıkları ile dul ve yetim aylıkları, bu maddeye göre yeniden hesaplanmak suretiyle ödenmeye devam olunacaklara, ikramiye farkı ödenmez.

İcap Nöbeti ve Bazı Sağlık Personelinin Ek Ödemesi

Madde 19- (1) Yerel Yönetim hizmet koluna dahil idarelerde; "Tabip", "Uzman Tabip" kadrolarında Devlet memuru veya sözleşmeli personel olarak görev yapanlardan;

a) Sağlık Bakanlığı tarafından belirlenen kriterlere göre hasta açısından acil haller kapsamına giren sebeplerle mesai saatleri dışında göreve çağrılanların,

b) Bir sonraki mesai gününün beklenilmesi imkanı olmaksızın cenaze defin işlemi öncesinde mahalli idarelerin tabipleri tarafından tamamlanmasında zorunluluk bulunan belgelerin hazırlanması veya işlemlerin yapılması sebepleriyle mesai saatleri dışında göreve çağrılanların

c) İlgili mevzuatında mahalli idareler tarafından yerine getirilmesi zorunlu kılınmış olup da bir sonraki mesai günü beklenilmeksizin mahalli idarelerin tabipleri eliyle yerine getirilmesi zorunluluğu bulunan hizmetler sebebiyle mesai saatleri dışında göreve çağrılanların,

bu şekilde görev yaptıkları her bir vaka üç saatlik icap nöbeti olarak kabul edilir ve buna göre ücret ödemesi yapılır.

(2) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesinin üçüncü fıkrasında ayrıca ek ödeme yapılmayacağı belirtilenler hariç olmak üzere, Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfına dahil kadrolarda bulunanların, aynı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranlarına 12 puan ilave edilir.

Ek Gösterge

Madde 20- (1) Bu Toplu Sözleşme döneminde, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa ekli (II) sayılı Cetvelde düzenleme yapılıncaya kadar, anılan Cetvelin;

a) "6. MAHALLİ İDARELER İLE BAĞLI VE İLGİLİ KURULUŞLARDA" bölümünde yer alan "Daire Başkanı" ibaresi, aynı Cetvelin "3. MAHALLİ İDARELER İLE BAĞLI VE İLGİLİ KURULUŞLARDA" bölümünde,

b) "6. MAHALLİ İDARELER İLE BAĞLI VE İLGİLİ KURULUŞLARDA" bölümünde yer alan "Belediye Başkan Yardımcısı" ibaresi, aynı Cetvelin "3. MAHALLİ İDARELER İLE BAĞLI VE İLGİLİ KURULUŞLARDA" bölümünde,

kabul edilerek uygulama yapılır.

4. DÖNEM
(01.01.2018 – 31.12.2019)

TARIM VE ORMANCILIK HİZMETLERİ KOLU TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFLERİ

TARAFLAR - AMAÇ - KAPSAM -YÜRÜRLÜK

Taraflar

Madde 1 – (1) Tarım ve Ormancılık Hizmet Koluna giren Bakanlıklar, bu bakanlıkların bağlı ve ilgili kuruluşları ile bu kuruluşlarda çalışan kamu görevlilerini yetkili sendika olarak temsil eden Tarım Orman Çalışanları Birliği Sendikası, Toplu Sözleşme'nin taraflarını oluşturur.

Tanımlar

Madde 2 – (1) Bu Kamu Görevlileri Toplu Sözleşmesinde;

a) KAMU GÖREVLİSİ: Hizmet Kolunda yer alan Kamu Kurum ve Kuruluşlarında görevli kamu çalışanlarını,

b) KONFEDERASYON: En çok üyeye sahip yetkili konfederasyon olan MEMUR-SEN (Memur Sendikaları Konfederasyonu)

c) SENDİKA: Tarım ve Ormancılık hizmet kolunda en çok üyeye sahip yetkili sendika olan TOÇ BİR-SEN (Tarım Orman Çalışanları Birliği Sendikası)

d) ŞUBE: Tarım ve Ormancılık hizmet kolunda en çok üyeye sahip yetkili sendika olan TOÇ BİR-SEN (Tarım Orman Çalışanları Birliği Sendikası)'in Şube Başkanlıkları'nı,

e) İL ve İLÇE TEMSİLCİLİĞİ: Tarım ve Ormancılık Hizmet Kolunda en çok üyeye sahip yetkili sendika olan TOÇ BİR-SEN (Tarım Orman Çalışanları Birliği Sendikası)'in Şube sayısına yasal olarak ulaşmamış olan veya henüz hukuken şube tüzel kişiliği bulunmayan, Sendika tüzüğüne göre atanmış olan Sendikanın İl ve İlçe Temsilciliğini,

f) KAMU İŞVERENİ ya da İŞVEREN: 4688 sayılı Kanun kapsamında yetkili memur sendikaları ile hükümet adına toplu sözleşme görüşmeleri yapan ve toplu sözleşme bağıtlamaya yetkili taraf olan Kamu İşveren Heyetini,

g) İŞVEREN VEKİLİ: İşveren adına hareket eden, işin ve işyerinin yönetiminde görev alan kimseleri,

h) SENDİKALI MEMUR: Kamu Kurum ve Kuruluşlarında çalışan işçi dışındaki kamu görevlilerinin sendikalara üye olanlarını,

ı) TOPLU SÖZLEŞME: Kamu görevlileri için uygulanacak mali ve sosyal hakları belirlemek üzere yetkili Kamu Görevlileri Sendikası TOÇ BİR-SEN ve Kamu İşveren Heyeti arasında yapılan görüşmelerde demokratik, paydaş bir düzen içerisinde kamu görevlilerinin sorunlarının çözüme kavuşturulduğu ve sonucunda mutabık kalınması durumunda taraflarca imzalanan belgeyi,

i) TOPLANTI TUTANAĞI: Yetkili Kamu Görevlileri Sendikası TOÇ BİR-SEN ile Kamu İşveren Kurulu arasında yapılan görüşmeler sonucunda toplu sözleşme imzalanamaması halinde, tarafların uzlaştığı konular ile üzerinde uzlaşılamayan konuların belirtildiği tutanağı,

o) KAMU GÖREVLİLERİ HAKEM KURULU: "Toplu Sözleşme görüşmelerinde toplantı tutanağı imzalanması halinde uyuşmazlık konuları üzerinde nihai karar vermeye yetkili olan kurul" olarak kabul ve ifade edilmiştir.

Uygulama Alanı ve Kapsam

Madde 3 – (1) Bu sözleşme; İşyeri bakımından;

a) Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı' nın merkez ve taşra teşkilatını,

-TMO (Toprak Mahsulleri Ofisi Genel Müdürlüğü)

-ESK (Et ve Süt Kurumu Genel Müdürlüğü)

-TİGEM (Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğü)

-AOÇ (Atatürk Orman Çiftliği Müdürlüğü)

-TKDK (Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu Başkanlığı)

b) Orman ve Su İşleri Bakanlığı' nın merkez ve taşra teşkilatını,

-OGM (Orman Genel Müdürlüğü merkez ve taşra teşkilatı)

(2) Bu toplu Sözleşme Şahıs Bakımından; Toplu Sözleşme'nin işyeri bakımından uygulama alanına giren işyerlerinde çalışan işçi dışındaki personel için uygulanacaktır.

Toplu Sözleşmenin Amacı

Madde 4– (1) Kamu Görevlileri Toplu Sözleşmesi' nin amacı; Kamu Kurum ve Kuruluşlarında düzenli, etkin ve verimli çalışmayı sağlamak, hizmet üretimini artırmak, Kamu İşvereninin ve memurların hak ve menfaatlerini dengelemek, 21' inci yüzyıl şartları göz önüne alınarak insan odaklı ve insan onuruna yakışır bir düzen içerisinde karşılıklı iyi niyet ve güvenle iş barışını sağlamak, taraflar arasında doğabilecek farklılıkları uzlaştırıcı yollarla gidermektir.

Toplu Sözleşme'nin Hükmü

Madde 5 – (1) Bu toplu sözleşmenin kamu görevlileri mevzuatına ilişkin hükümleri; sözleşmeden yararlanan memurlar yönünden, sözleşmenin yürürlük süresinin hitamından itibaren yeni bir sözleşme yapılıncaya kadar toplu sözleşme hükmü

olarak devam eder.

(2) Bu sözleşmede mevzuat hükümlerine yapılan atıflar, muhtevaları sözleşmede yer almasa bile bu sözleşmenin hükmü niteliğini taşır.

Toplu Sözleşmenin Uygulama Esasları

Madde 6 – (1) Sözleşmenin Bütünlüğü: Sözleşme, gerek maddelerinin açık anlamları ve gerekse ruhu ile değindiği tüm hususlarda geçerlidir. Bölüm ve madde başlıkları maddelerin anlamını tamamlar.

(2) Yorum: Sözleşme hükümleri amacı dışında yorumlanamaz. Taraflar, yorumunu gerekli gördükleri maddeleri öncelikle aralarında müzakere ederek ortak bir çözüm yolu bulmaya çalışırlar ve uyuştukları hususları bir tutanakla tespit ederler. Anlaşma temin edilemeyen konularda yasa hükümleri uygulanır.

(3) Uyuşmazlıkların Giderilmesi: Taraflar, uyuşmazlıkları aralarında çözmek için çaba gösterirler. Bu amaçla yapılacak bir toplantı çağrısına, karşı tarafın uyması zorunludur. Çağrıda bulunan taraf, görüşülmesini istediği konuları ve toplantı tarihini en az 10 (on) gün öncesinden karşı tarafa bildirir. Taraflar arasında uyuşma sağlanamazsa toplu sözleşme hükümleri uygulanır.

(4) Sözleşmenin Yürütümü: Sözleşmenin yürütülmesini Kamu İşvereni ve Taraf Konfederasyon ile Tarım ve Ormancılık hizmet kolunda yetkili sendika TOÇ BİR-SEN birlikte sağlar. Konfederasyon ve yetkili sendika yönetim kurulu ve/veya yetkilileri tarafından, İşveren de vekilleri ve/veya yetkilileri tarafından temsil edilirler. Sendikaya bağlı Şubeler, İl ve İlçe temsilcilikleri faaliyet alanları dâhilindeki işyerlerinde Sendika üyelerini ilgilendiren uygulamaları izlemeye, İşverenler veya İşveren vekilleriyle temas etmeye yetkilidirler. Ancak, Konfederasyon ve Yetkili Sendika bu işlemler için aynı işyerinde birden fazla Şube görevlendirmemeye özen gösterir.

Toplu Sözleşmenin Teminatı

Madde 7– (1) Bu Toplu Sözleşmenin teminatı konusunda Anayasa' nın 53. ve 128. Maddeleri ile 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu hükümleri uygulanır.

Toplu Sözleşmenin Yürürlük ve Süresi

Madde 8 – (1) Bu Kamu Görevlileri Toplu Sözleşmesi 01.01.2018 tarihinde yürürlüğe girmek ve 31.12.2019 tarihinde sona ermek üzere 2 yıl süre ile geçerlidir.

II. BÖLÜM

TARAFLARIN HAK VE BORÇLARI

TARAFLARIN HAK VE BORÇLARI

Kamu İşvereninin Sevk ve İdare Hakkı İle Sorumluluğu

Madde 9- (1) İşveren, mevzuat (ilgili Kanun, Yönetmelik, Tüzük, Genelge, Başbakanlık Genelgesi), Toplu Sözleşmeye aykırı olmamak üzere, işin tanzimi ve işyerinin sevk ve idaresiyle ilgili kararlar almaya ve bunları uygulamaya yetkilidir.

(2) İşveren;

a) İşyerlerinde iş güvenliği ve çalışan sağlığı bakımından gereken tedbirleri zamanında ve noksansız almak, uygulamak ve denetlemek,

b) Memurların her türlü ücretleri ile bunlara yapılan zam ve ek ödemelerinin zamanında ve noksansız olarak ödenmesini sağlamak,

c) Konfederasyon, yetkili sendika ve memurlara karşı gerek mevzuat (ilgili Kanun, Yönetmelik, Tüzük, Genelge, Başbakanlık Genelgesi) ve gerekse Kamu Görevlileri Toplu Sözleşmesi'nden doğan yükümlülüklerini yerine getirmek,

d) İşyerlerini, Memurun hizmet yapmaya amade bulunması kaydıyla, gereken çalışma koşulları ile memurların hizmet görmesine hazır bulundurmak,

hususlarında sorumluluk taşır.

Müracaatların Cevaplandırılması:

Madde 10– (1) Konfederasyon veya sendika tarafından işvereni, işveren vekilini, sendikayı veya memurları ilgilendiren konularda yazılı olarak yapılacak müracaatlara işveren ve işveren vekilince gerekli incelemeyi müteakip 10 gün içinde cevap verilmesi zorunludur.

Ferdi Şikâyet Hakkı

Madde 11– (1) Toplu Sözleşmenin herhangi bir maddesinin kendisi hakkında uygulanmaması, eksik uygulanması veya yanlış uygulanması veya çalışma hayatını düzenleyen mevzuattan doğan aksaklıklar sebebiyle zarar gören memurlar, durumu işyeri sendika temsilcisine bildirir. İşyeri Sendika temsilcisi konuyu en yakın amiri veya vekiliyle söz konusu aksaklığı çözmeye çalışır. İşyeri kademesinde uzlaşma olmadığı takdirde, Sendika temsilcisi konuyu Sendikasına iletir. Sendika konuyu İşveren veya İşveren vekiline aksettirir ve sorunun müştereken karara bağlanmasını talep eder.

(2) Disiplin suçları ayrık olmak üzere, şikâyetleri dolayısıyla hiçbir sendikalı memur sorumlu tutulamaz, haklarında idari tedbir ve karar alınamaz.

III. BÖLÜM

AYLIK, ÜCRETLER VE SAİR ÜCRET-MAAŞ UNSURLARINA İLİŞKİN HÜKÜMLER

AYLIK, ÜCRETLER VE SAİR ÜCRET-MAAŞ UNSURLARINA İLİŞKİN HÜKÜMLER

A-Gıda, Tarım Ve Hayvancılık Bakanlığı'nda Çalışan Kamu Görevlilerine İlişkin Hükümler

Fiili Hizmet Süresi Zammı

Madde 12- (1) Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı ile bağlı ve ilgili kuruluşlarında (TMO,TİGEM,ESK, AOÇ, TKDK) görev yapan memur ve sözleşmeli personelden; zoonoz hastalıkları, zirai mücadele, zirai karantina ve laboratuvar ortamında çalışan kimyasal maddelerle etkileşim içinde olan, gıda denetimi ile kontrolünü yapan personele, sağlık riski taşıyan diğer görevlerde çalışanlara (Ambar memuru /Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi görevini fiilen yapanlar dahil) yılda en az 90 gün fiili hizmet süresi zammından faydalandırılır.

Üretimi Teşvik Primi

Madde 13- (1) Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı'nın Döner Sermaye İşletmeleri karından yıllık olarak ödenen/ödenecek olan Üretimi Teşvik Primi, 375 sayılı KHK' nin ek 9'uncu maddesinde yer alan mahsuplaşma hükümleri kapsamının dışında tutulur ve 375 sayılı KHK'ye göre ödenen ek ödemeden mahsuplaşma yapılmaz.

(2) Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı'nda Üretimi Teşvik Primi alan personelin, almış olduğu Üretimi Teşvik Primi tutarı, maaşa esas Gelir Vergisi Matrahına eklenmez.

(3) Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı'nda, 969 sayılı Kanunun 3 üncü maddesi' ne istinaden; döner sermaye işletmesi olan taşra kuruluşlarından % 5 oranında kesinti yapılarak merkez döner sermaye işletmesine aktarılan kısmı ve merkez döner sermaye işletmesinin elde ettiği diğer gelirlerinden elde edilen kârla birlikte, Bakanlık merkez teşkilatında görev yapan kamu görevlilerine dağıtılır.

(4) Yukarıdaki hüküm gereğince; Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı Döner Sermaye İşletmeleri Uygulama Yönetmeliği'nin 42'nci maddesinin "k" fıkrası uygulanmaz.

Döner Sermaye Ödemesi Yerine 375 Sayılı KHK'ye Göre Ek Ödeme Verilmesi

Madde 14- (1) 21/12/1967 tarihli ve 969 sayılı Kanunun 3 üncü maddesinin son fıkrası uyarınca üretimi teşvik primi ödemesi kapsamında bulunan personelden, adlarına tahakkuk ettirilmiş olan üretimi teşvik priminden ödemenin yapılacağı tarihten önce yararlanmak istemediklerini yazılı beyan edenlere, anılan ödemenin yapılacağı tarihten itibaren üretimi teşvik primi yerine 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesi uyarınca ek ödeme yapılır.

Üretimi Teşvik Priminde Yıllık İzin

Madde 15- (1) 969 sayılı Kanunun 3 üncü maddesinin son fıkrası uyarınca üretimi teşvik priminin dağıtımına esas gün hesaplamalarında, personelin kullanmış olduğu yıllık izin süreleri dikkate alınmaz.

Fark Ödemesi

Madde 16- (1) 969 sayılı Kanunun 3 üncü maddesinin son fıkrası uyarınca üretimi teşvik priminden yararlananların üretim teşvik primi dahil bir mali yılda mali haklar kapsamında almış olduğu toplam net ödeme tutarı, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesi uyarınca ek ödemeden yararlanan hizmet sınıfı, kadro veya pozisyon unvanı, kadro derece ve kademesi, görev yeri, hizmet yılı ve eğitim durumu aynı olanların ek ödeme dahil bir mali yılda mali haklar kapsamında almış olduğu toplam net ödeme tutarından az olması halinde aradaki fark, mali yılın sonunda, Genel Bütçe' den ödenir.

Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığının Bazı Birimlerinde Görev Yapan Personelin Zam Puanları

Madde 17- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (I) sayılı Cetvelin "(C) Sağlık Hizmetleri Bölümü"nün 7 nci sırasında unvanlar ve öğrenim durumları itibarıyla öngörülen zam puanları, Zirai Mücadele, Zirai Karantina, Veteriner Sınır Kontrol Noktası, Şap Enstitüsü, Referans Laboratuarı, Sertifikasyon, Kontrol Laboratuarı, Kontrol Enstitüsü, Araştırma Müdürlüğü, Test, Üretme ile Üretim Müdürlüklerinde görev yapan personelden aynı unvan ve aynı öğrenim durumuna sahip Devlet memurları için de uygulanır. Bunlara anılan Bakanlar Kurulu Kararının diğer bölümlerinde belirlenmiş olan zamlar ödenmez.

Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığının Bazı Birimlerinde Görev Yapan Personelin Tazminatları

Madde 18- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvelin "(F) Sağlık Hizmetleri Bölümü"nün 5 nci sırasında öğrenim durumları itibarıyla öngörülen tazminatlar, Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı Zirai Mücadele, Zirai Karantina, Veteriner Sınır Kontrol Noktası, Şap Enstitüsü, Referans Laboratuvarı, Sertifikasyon, Kontrol Laboratuvarı, Kontrol Enstitüsü, Araştırma Müdürlüğü, Test, Üretme ile Üretim Müdürlüklerinde görev yapanlardan aynı öğrenim durumuna sahip Devlet memurları için de uygulanır. Bunlara anılan Bakanlar Kurulu Kararının diğer bölümlerinde belirlenmiş olan tazminatlar ödenmez.

Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığının bazı birimlerinde Kontrol Görevi yapan personele Tazminat

Madde 19- (1) Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı'nda, yürütülmekte olan

hizmetin gereği olarak Kontrol görevi yapan personele; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 152'nci maddesine istinaden ilgili Devlet Memurlarına yapılan Tazminat Ödemesinden; Aynı maddenin "F) DENETİM TAZMİNATI" Bölümünde yer verilen şekli ile ve 152'nci madde de belirtilen aynı usullerle faydalanır. Bu personele En Yüksek Devlet Memuru aylığının (ek gösterge dahil) brüt tutarının %30' u kadar tazminat ödemesi aylık olarak yapılır.

Kontrol Görevi Yapan Personele Ödenecek Ek Özel Hizmet (Arazi) Tazminatı

Madde 20- (1) Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı' nın Kontrol Görevleri yapan personeli için; 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvelin "E-Teknik Hizmetler" bölümünün 6 ncı sırasında ek özel hizmet tazminatı ödenmesi öngörülen yerlerde fiilen çalışmalarda; "açık alanlarda çalışma şartı" aranmaksızın, zikredilen mevzuatta öngörülen ödeme yapılır.

Gıda Tarım ve Hayvancılık İlçe Müdürü Personelin Tazminatı

Madde 20- (1) Gıda Tarım ve Hayvancılık İlçe Müdürü olarak görev yapan personelin; 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvele göre, dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 15 puan ilave edilir.

Sağlık Teknikerlerinin Zam Puanları

Madde 21- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (I) sayılı Cetvelin "(C) Sağlık Hizmetleri Bölümü"nün Dip Not 3' üncü sırasında öngörülen ilave iş riski zammı (1500 puan), Tarım ve Ormancılık Hizmet Kolunda görev yapan Sağlık Teknikerleri için de uygulanır.

Hizmet Sınıfı Değişiklikleri ve Yeni Unvan Talepleri Ve Diğer Hususlar

Madde 22- (1) Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı'nın Eğitim Yayım ve Yayınlar Dairesi Başkanlığı'nda görev yapan ve GİH sınıfında yer alan Matbaacı unvanında çalışan personel, Teknik Hizmetler Sınıfı'na dahil edilir.

(2) Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı Eğitim Yayım ve Yayınlar Dairesi Başkanlığında çeşitli unvanlarda Sözleşmeli Teknik Personel olarak istihdam edilmekte iken, 632 sayılı KHK ve 6495 sayılı Kanunla 657 sayılı Kanunun 4/A kadrosuna geçirilen ve GİH Sınıfında Uzman unvanına atamaları yapılan personel, Teknik Hizmetler sınıfına dahil edilir.

(3) Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı' nda görev yapan, Ziraat ve Veteriner Sağlık Teknisyen ve Teknikerleri ile 2 yıllık gıda ile ilgili bölüm mezunu personele GIDA KONTROLÖR YARDIMCISI unvanı verilir.

(4) Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığında İnspektörlük görevi yapan ziraat

mühendislerine, 08.06.2011 tarihinden önce olduğu gibi İGEME teknik yardımı ödemesinin yapılmasına devam edilir.

(5) Hac organizasyonlarında, her ülkenin devlet ciddiyeti ile yerine getirme sorumluluğu taşıdığı kendi hacı adayların tarafından kesilecek kurbanlıkların denetim ve kontrolüne dair işlemleri ülkemiz adına yapmak üzere; Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığında merkez ve taşra teşkilatında görev yapan Veteriner Hekimler, her yıl Diyanet İşleri Başkanlığı tarafından organize edilen Hac Organizasyonlarında, yeterli sayıda görevlendirilirler.

B- GIDA TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI' NA BAĞLI VE İLGİLİ KURUM VE KURULUŞLARDA ÇALIŞAN KAMU GÖREVLİLERİNE İLİŞKİN HÜKÜMLER

Toprak Mahsulleri Ofisi Genel Müdürlüğü Personeline İlişkin Hükümler

Madde 23- (1) Toprak Mahsulleri Ofisi Genel Müdürlüğü'nde çalışan 399 sayılı KHK eki I ve II sayılı cetvellerde yer alan personele Mahsul Alım Dönemlerinde; yılda 6 ayı aşmamak ve aylık 80 saati geçmemek üzere, yaptırılan fazla çalışmaları karşılığında, ilgili yılı Bütçe Kanunu ile belirlenmiş olan fazla çalışma ücretinin 5 (beş) katı tutarında Fazla Çalışma ücreti ödenir. Fazla Çalışma ücretinden, Damga Vergisi hariç herhangi bir kesinti yapılmaz.

(2) Toprak Mahsulleri Ofisi Genel Müdürlüğü'nde çalışan 399 sayılı KHK eki I ve II sayılı cetvellerde yer alan personele, Mahsul Alım Dönemlerinde, yılda 6 ayı geçmemek üzere ve aylık 350 Lira Mahsul Alım Primi ödenir. Bu ödemeden Damga Vergisi hariç herhangi bir kesinti yapılmaz.

(3) Toprak Mahsulleri Ofisi Genel Müdürlüğü'nde 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname kapsamında sözleşmeli olarak açık arazide çalışan, Ajans Amiri, Eksper, Tartı Memuru, Ambar Memuru, Depo Memuru unvanlı personel de, 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Karan ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvelin "E- Teknik Hizmetler" bölümünün 6'ncı sırasında ek özel hizmet tazminatı ödenmesi öngörülen yerlerde fiilen çalıştıkları sürece aynı usullerle faydalanırlar.

Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğü Personeline İlişkin Hükümler

Madde 23- (1) Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğü' nde, çalışan 399 sayılı KHK eki I ve II sayılı cetvellerde yer alan personele, bitkisel ve hayvansal üretim faaliyetlerinin yoğun olduğu zamanlarda yaptırılan fazla çalışmalar karşılığında ödenmesi gereken Fazla Çalışma Ücretleri, yılda 6 ayı aşmamak ve aylık 80 saati geçmemek üzere, ilgili yılın Bütçe Kanunu ile belirlenmiş fazla çalışma ücretinin, 5 (beş) katı tutarında ödenir. Fazla Çalışma ücretinden, Damga Vergisi hariç herhangi bir kesinti yapılmaz.

(2) Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğü' de,çalışan 399 sayılı KHK eki I ve II sayılı cetvellerde yer alan personele, Hasat Dönemlerinde, yılda 6 ayı geçmemek üzere ve aylık 350 Lira Hasat Primi ödenir. Bu ödemeden Damga Vergisi hariç başkaca bir kesinti yapılmaz.

Et ve Süt Kurumu Genel Müdürlüğü Personeline İlişkin Hükümler

Madde 24- (1) Et ve Süt Kurumu Genel Müdürlüğü' nde,çalışan 399 sayılı KHK eki I ve II sayılı cetvellerde yer alan personele, **aylık 80 saati geçmemek üzere,** yaptırılan fazla çalışmaları karşılığında, ilgili yılın Bütçe Kanunu ile belirlenmiş olan fazla çalışma ücretinin 5 (beş) katı tutarında Fazla Çalışma Ücreti ödenir. Fazla Çalışma ücretinden, Damga Vergisi hariç herhangi bir kesinti yapılmaz.

Hizmet Kolunda Yer Alan ve 399 Sayılı KHK'ya Tabi KİT'lerde Görev Yapan Personelin "Ek Ödeme Oranları" ve Diğer Hükümler

Madde 25- (1) Hizmet Kolunda yer alan 399 Sayılı KHK' ye tabi KİT Kurumlarında; 375 sayılı KHK'nin eki I Sayılı Cetvelin "399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname eki (II) sayılı cetvele dahil pozisyonlarda istihdam edilen sözleşmeli personelin; unvanlar itibarıyla yararlanacakları ek ödeme oranları aşağıdaki şekilde uygulanır.

399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname eki (II) sayılı cetvele dahil pozisyonlarda istihdam edilen sözleşmeli personelden (527 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 31 inci maddesine göre ücretleri belirlenen sözleşmeli personel dahil);	**MEVCUT UYGULANAN ORAN**	**TALEP EDİLEN**
* …başmühendis, mühendis, mimar, veteriner hekim, pozisyonlarında bulunanlar *(* 2015 yılı TOPLU SÖZLEŞME HÜKMÜ' ne istinaden verilen puan)*	94	130
1- ….. şehir plancısı, müdür yardımcısı, teknik şef, atölye şefi, başeksper, eksper, teknik amir, teknik uzman, başkontrolör, kontrolör, diş tabibi, tabip, uzman tabip,….. pozisyonlarında bulunanlar	82	130
2- Uzman, amir, ~~ajans amiri~~, koruma güvenlik amiri, şef, koruma güvenlik şefi, koruma güvenlik grup şefi, …. pozisyonlarında bulunanlar	67	120
3- Sağlık teknisyen yardımcısı pozisyonlarında bulunanlar	53	105
4- Diyetisyen ve tekniker pozisyonlarında bulunanlar	48	95
5- Teknik ressam, ~~teknisyen~~, laborant, ….makinist, …. başteknisyen, …… pozisyonlarında bulunanlar	47	95
6- Diğer pozisyon unvanlarında bulunanlar	42	95

(2) **"a"** fıkrasında yer alan tabloda, 1'inci gruba Muhasebeci ve Ajans Amiri, 3' üncü gruba Tekniker ve Teknisyen Unvanları eklenir. 6' ıncı sırada kabul edilen unvanlar

5' inci sırada belirtilen yüzdelik orandan faydalandırılır.

(3) TİGEM ve TMO Personeline Üretimi Teşvik Primi Ödemesi: Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğü ve Toprak Mahsulleri Ofisi Genel Müdürlüğü' nde görev yapan personele 5553 sayılı Kanunun geçici 3 üncü maddesi gereğince Üretimi Teşvik Primi ödenir. Üretimi Teşvik Primi ödemesinden Damga vergisi hariç herhangi bir kesinti yapılmaz; Söz konusu ödeme 375 sayılı KHK ek 9' uncu maddesi ile ödenmekte olan ek ödemenin mahsuplaşma hükmü dışında tutulur. Ödemeye esas usul ve esaslar ilgili kurumlar tarafından birlikte belirlenir.

(4) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvele göre, TMO, TİGEM ve ESK Genel Müdürlükleri' nde görev yapan Şube Müdürleri' nin dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları özel hizmet tazminatı oranlarına 10 puan ilave edilir.

(5) Büyük Proje Tazminatı: Tarım ve Ormancılık Hizmet Kolunda yer alan ve 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname' ye tabii KİT Kurumları (TMO, ESK, TİGEM)' nda çalışan 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname eki (II) sayılı cetvelde yer alan sözleşmeli personele "Büyük Proje Tazminatı" ödenir.

Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu Personeline İlişkin Hükümler

Madde 26- (1) 5648 sayılı Kanuna istinaden Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu'na açıktan atanan ve kurumda sözleşmeli statüde görev yapan personel, yazılı olarak istekte bulunmaları şartıyla, 657 sayılı Kanunun 4/A statüsüne geçirilir.

(2) 5648 sayılı Kanuna istinaden; Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu'nda görev yapan Destek Personeli'nin sözleşme ücretleri seyyanen 500 Lira artırılarak uygulanır.

(3) Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu'nda (TKDK); Kurumun Uzman personel ihtiyacının karşılanması amacı ile yapılan alımlarda, aşağıdaki usul uygulanır.

"Her alım döneminde vizelenmiş boş norm kadro sayısının %20 sine kadar olan kısmı, Kurumda görev yapan ve şartları taşıyan Destek Personeli arasından ve yapılacak olan kurum içi sınavla alınır."

(4) Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu'nda (TKDK) görev yapan personelin, iş sözleşmesinin feshedilmesi veya yenilenmemesi durumunda, İş Sonu Tazminatı Ödenir.

(5) 5648 sayılı Kanun'a istinaden; diğer Kamu Kurumlarında görev yapmakta iken, ücretsiz izinli olarak Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu'nda (TKDK)

göreve başlayan ve halen görev yapan personelin,

a- Sosyal Güvenlik Kurumu prim kesintileri, aldıkları maaşlar üzerinden kesilir.

b-Ücretsiz izin sonrası, Kadrolarının bulunduğu Kamu Kurumlarına geri dönmeleri durumunda, TKDK'ndaki görev yaptıkları unvana ilişkin özlük hakları korunur.

Atatürk Orman Çiftliği Personeline İlişkin Hükümler

Madde 26- (1) Atatürk Orman Çiftliği Müdürlüğü'nde çalışan personele yaptırılan fazla çalışmaları karşılığında ve aylık 80 saati geçmemek üzere, ilgili yılı Bütçe Kanunu ile belirlenmiş olan fazla çalışma ücretinin 5 (beş) katı tutarında Fazla Çalışma ücreti ödenir. Ödenecek olan Fazla Çalışma ücretinden, Damga Vergisi hariç herhangi bir kesinti yapılmaz.

(2) AOÇ' de çalışan memur personele, AOÇ bünyesinde Döner Sermaye İşletmesi kurulur ve Kurum işletmelerinden elde edilen kârdan; "***bir aylık tutarı, onaltı yaşını doldurmuş işçiler için geçerli olan bir aylık brüt asgarî ücret tutarının iki katını geçmemek kaydıyla"*** ve 969 sayılı Kanunda belirtilen usullere göre, Üretimi Teşvik Primi ödenir.

C- ORMAN VE SU İŞLERİ BAKANLIĞI VE ORMAN GENEL MÜDÜRÜLÜĞÜ'NDE ÇALIŞAN KAMU GÖREVLİLERİNE İLİŞKİN HÜKÜMLER

Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü Personeli İçin Fazla Çalışma Ücreti

Madde 27- (1) Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü teşkilatı bünyesinde görev yapan memur ve sözleşmeli personelden (657 sayılı Kanun'un 4/C satatüsünde çalışan personel dahil), av yasağı dönemleri başta olmak üzere yıl boyu yapılacak kaçak avcılık ve kaçakçılığı önlemeye yönelik yapılan her türlü koruma amaçlı fazla çalışmalar karşılığında ve aylık 80 saati geçmemek üzere, ilgili yılı bütçe kanunu ile belirlenmiş olan fazla çalışma ücretinin 5 (beş) katı tutarında Fazla Çalışma ücreti ödenir. Ödenecek olan Fazla Çalışma ücretinden, Damga Vergisi hariç herhangi bir kesinti yapılmaz.

6831 Sayılı Kanunun 71. Maddesinin "C" Bendi Hükmünün Uygulanması

Madde 28- (1) 6831 sayılı Orman Kanunu'nun 71. Maddesinin "c" bendi hükmünden, Orman ve Su İşleri Bakanlığı ve Orman Genel Müdürlüğü'nde görev yapan Memur ve Sözleşmeli personel de, 71'inci madde de belirtilen aynı usullerle faydalandırılır.

Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü Personeline, Koruyucu Giyim ve Donanım Malzemesi Verilmesi

Madde 29- (1) Orman ve Su İşleri Bakanlığı Bölge ve Şube Müdürlüklerinde çalışan

personele, yapmış olduğu hizmetin gereği olarak, av ve yaban hayatının korunması, biyolojik kaçakçılık ve kaçak avcılıkla mücadele esnasında giyilmesi gereken koruyucu giyim ve donanım malzemesi, döner sermaye bütçesinden karşılanmak üzere verilir. Giyim ve donanım malzemelerinin standartları, hangi personele ne kadar süreyle verileceği ve nasıl muhafaza edileceği hususları ile bu malzemelerin kullanımına ilişkin usul ve esaslar Orman ve Su İşleri Bakanlığı Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü ve yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir.

Orman Genel Müdürlüğü Personeline, Koruyucu Giyim ve Donanım Malzemesi Verilmesi

Madde 30- (1) Orman yangınları ile bilfiil mücadele eden Orman Genel Müdürlüğü taşra teşkilatı personeline, hizmetin gereği olarak orman yangınlarıyla mücadele esnasında giyilmesi gereken koruyucu giyim ve donanım malzemesi döner sermaye bütçesinden karşılanmak üzere ayni olarak verilir. Giyim ve donanım malzemelerinin standartları, hangi personele ne kadar süreyle verileceği ve nasıl muhafaza edileceği hususları ile bu malzemelerin kullanımına ilişkin usul ve esaslar Maliye Bakanlığı ile Orman Genel Müdürlüğü ve bu hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir.

Yangın Tazminatı

Madde 31- (1) 28/2/1985 tarihli ve 3160 sayılı Kanun hükümlerine göre ödeme yapılanlar hariç olmak üzere, Orman Genel Müdürlüğü taşra teşkilatı kadro ve pozisyonlarında bulunan personelden, orman yangınlarına müdahale esnasında kullanılan hava vasıtalarında yangın söndürme faaliyetlerinin yerine getirilmesi amacıyla fiilen görev yapanlara her uçuş günü için (900) gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda döner sermaye bütçesinden karşılanmak üzere tazminat ödenir. Bu şekilde bir ayda yapılacak ödeme tutarı (5400) gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarı geçemez.

Fazla Çalışma Ücreti

Madde 32- (1) Orman Genel Müdürlüğünün taşra teşkilatı kadro ve pozisyonlarında bulunan memur ve sözleşmeli personelden normal çalışma saatleri dışında; orman yangınlarına doğrudan bilfiil müdahale edenler ile yangın nöbeti tutanlara, döner sermaye bütçesinden karşılanmak üzere Mayıs ayı başından Kasım ayı sonuna kadar ayda 80 saati geçmemek üzere yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin beş katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir. Aynı Genel Müdürlüğün merkez teşkilatında sayıları yüzü geçmemek üzere yangın nöbeti tutanlar da bu madde hükmünden yararlandırılır. Söz konusu Fazla Çalışma ücretinden, Damga vergisi hariç başka herhangi bir kesinti yapılmaz.

Geçici Personelin Fazla Çalışma Ücreti

Madde 33- (1) Orman Genel Müdürlüğünün taşra teşkilatında 29.12.2014 tarihli ve 2014/7140 sayılı Bakanlar Kurulu kararı uyarınca çalışan geçici personelden 3 üncü maddede belirtilen görevleri fiilen yerine getiren geçici personel de anılan maddede öngörülen fazla çalışma ücretinden döner sermaye bütçesinden karşılanmak üzere aynı usul ve esaslar çerçevesinde yararlanır. Bu maddede öngörülen fazla çalışma ücretinden yararlananlara, aynı dönem için diğer mevzuata göre ayrıca fazla çalışma ücreti ödenmez. Söz konusu Fazla Çalışma ücretinden, Damga vergisi hariç başka herhangi bir kesinti yapılmaz.

Toplu Taşıma

Madde 34- (1) Orman ve Su İşleri Bakanlığı ile Orman Genel Müdürlüğü orman muhafaza memurları, resmi üniformalı bulundukları sürece belediyeler tarafından işletilen toplu taşıma araçlarından ücretsiz yararlanırlar. Bu hüküm tüm belediyeler tarafından, başkaca bir işleme gerek kalmaksızın uygulanır.

Orman Muhafaza Memurlarının Tazminatı

Madde 35- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) ve (III) sayılı Cetvellere göre orman muhafaza memuru kadrolarında bulunanların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 15 puan ilave edilir.

Kadastro Tazminatı

Madde 36- (1) Orman Genel Müdürlüğü kadrolarında ve sözleşmeli personel pozisyonlarında bulunanlardan orman kadastrosu hizmetlerinde görevlendirilen ve arazide fiilen çalışanlara, Orman Genel Müdürlüğü döner sermaye bütçesinden karşılanmak üzere, fiilen çalıştıkları her gün için 300 gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda kadastro tazminatı ödenir.

Orman Genel Müdürlüğü personeline Rotasyon

Madde 37- (1) Orman Genel Müdürlüğü' nde görev yapan ve zorunlu yer değiştirmeye tabi personel için, İlgili Yönetmeliklerinin zorunlu yer değişikliğine ilişkin hükümleri, bu toplu sözleşme hükümlerinin geçerli olduğu 2018 ve 2019 yılları için uygulanmaz.

Orman ve Su İşleri Bakanlığı ile Orman Genel Müdürlüğü Taşra Teşkilatı İdarecilerinin Ek Ödemesi

Madde 38- (1) Orman ve Su İşleri Bakanlığı ile Orman Genel Müdürlüğü kadro ve pozisyonlarında Mühendis unvanında olan; Doğa Koruma ve Milli Parklar Şefi

ve Orman İşletme Şefi olarak fiilen görev yapan personel ile Orman ve Su İşleri Bakanlığı Doğa Koruma ve Milli Parklar İl Şube Müdürü, Orman Genel Müdürlüğü Orman İşletme Müdürü ve Müdür Yardımcısı görevinde bulunan personelin, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranına 15 puan ilave edilir.

Orman ve Su İşleri Bakanlığı'nın Personel İhtiyacı

Madde 39- (1) Orman ve Su İşleri Bakanlığı Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü ile Orman Genel Müdürlüğü' nün personel ihtiyacı, maliyeti ilgili kurumun Döner Sermaye Bütçesinden karşılanmak üzere, 2018 yılı içerisinde giderilir.

Fiili Hizmet Süresi Zammı'na İlişkin Hüküm

Madde 40- (1) Orman ve Su İşleri Bakanlığı ile Orman Genel Müdürlüğü'nde koruma, sınırlandırma ve orman yangınları ile fiilen mücadele eden, av ve yaban hayatı ile ilgili işlerde doğaya açık alanlarda hayati risk taşıyan görevlerde çalışan tüm personele ve orman yangını, kaçakçılıkla mücadele, orman zararlıları ile her türlü kimyasal ve biyolojik mücadele işlerinde çalışanlar ile laboratuar ortamında kimyasal maddelerle etkileşim içindeki görevlerde çalışan personele, yılda en az 90 gün fiili hizmet zammı süresi verilir.

Hizmet Sınıfı Değişiklikleri ve Yeni Unvan Talepleri

Madde 41- (1) Genel İdare Hizmetleri Sınıfında yer alan Orman Muhafaza Memurları, Teknik Hizmetler Sınıfına dâhil edilir.

(2) Belirli bir süre hizmeti olan Orman Muhafaza Memurları arasında yapılacak bir değerlendirme sonucu: Kıdemli Orman Muhafaza Memuru, Baş Orman Muhafaza Memuru, gibi yeni bir hiyerarşik yapı oluşturulur. OGM'ce belirlenecek usullere göre bu kadrolara atama yapılır. Bu kadrolara atanan memurların Özel Hizmet Tazminatları artırılmak suretiyle aşağıdaki şekilde yeniden düzenlenir.

Kıdemli Orman Muhafaza Memuru: ÖHT oranı 10 puan artırılır.

Baş Orman Muhafaza Memuru : ÖHT oranı 20 puan artırılır.

Silah Taşıma/Bulundurma Ruhsat Harcı İle İlgili Talepler

Madde 42- (1) Kolluk kuvveti görevi yapan orman muhafaza memurları ile mevzuat gereği silah taşımaya yetkili diğer personelden; görevde iken ve görevleri gereği edindikleri zat'ı /şahsi silahlarının, bulundurma ve taşıma ruhsatı harcı ödemeleri; emekli olduktan sonra da; diğer kamu kurumlarında kolluk kuvveti görevi yapan (polis veya askeri personel gibi) ve emekli olan personele uygulanan oran ve

miktarlarda ve aynı usullerde uygulanır.

(2) Emekli olan Orman Muhafaza Memuru, İşletme Şefi, İşletme Müdür Yardımcısı, İşletme Müdürü görevi yapanlar, görevleri gereği edindikleri resmi silahlarını, amortisman bedelleri düşülerek satın alabilirler.

D- TARIM VE ORMANCILIK HİZMET KOLU'NUN GENELİ İLE İLGİLİ ORTAK HÜKÜMLER

Koruyucu Gıda Yardımı :

Madde 43- (1) Bu hizmet kolu kapsamında bulunan kurum ve kuruluşlarda zehirli, gazlı ve radyasyonlu ortamlarda ve zirai mücadelede bilfiil çalışan personele, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı ve bu hizmet kolunda yetkili sendikanın görüşleri dikkate alınarak kurum ve kuruluşlarca tespit edilen koruyucu gıda maddeleri, iş yerlerinde tüketilmesi kaydıyla gıda yardımı olarak verilir. Gıda yardımının cinsi, miktarı ve hangi görevleri yürütenlere verileceğine ilişkin usul ve esaslar ilgili kurum ve kuruluşlar ile bu hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir ve bir örneği belirlemeyi müteakip bir ay içinde Maliye Bakanlığına gönderilir. Koruyucu Gıda Yardımının temini amacıyla, ilgili kurumlar tarafından bütçelerine yeterli ödenek konulur.

Lisans Tamamlama

Madde 44- (1) Tarım ve Ormancılık Hizmet Kolunda; ziraat, hayvancılık, ormancılık, yaban hayatı alanlarında ön lisans düzeyinde mezun olanlara, kendi alanlarında ve Yükseköğretim Kurulunun belirleyeceği, Ziraat Fakültesi, Tarım ve Doğa Bilimleri Fakültesi, Veterinerlik Fakültesi ve Orman Fakültelerinde lisans tamamlama eğitimi yaptırılır. Bu eğitimler, Yükseköğretim Kurulunun belirleyeceği alanlarda uzaktan eğitim yöntemleri ile verilebilir. Uygulama eğitimleri için ilgisine göre Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı ve Orman ve Su İşleri Bakanlığı ile Yükseköğretim Kurulu iş birliği yapar. Bu eğitimlerin usul ve esasları, yetkili sendikanın da görüşü alınmak suretiyle Yükseköğretim Kurulunca belirlenir.

Yüksek Lisans ve Doktora Derecesini Elde Etmiş Personelin Ek Ödemesi

Madde 45- (1) Tarım ve Ormancılık Hizmet kolunda yer alan tüm kurumlarda görev yapan çalışanların, unvanlarına karşılık gelen ek ödeme oranları, Yüksek Lisans yapmış olan personel için 10 puan, Doktora yapmış personel için 20 puan artırılarak verilir.

Tekniker Ve Teknisyenlerin Ek Ödemesi

Madde 46- (1) Tarım ve Ormancılık Hizmet kolunda yer alan tüm kamu kurumlarında, Tekniker, Teknisyen, Veteriner Sağlık Teknikeri, Veteriner Sağlık Teknisyeni ve

Laborant unvanları ile görev yapan personelin unvanlarına karşılık gelen ek ödeme oranları, 10 puan artırılarak verilir.

Büyük Proje Tazminatı

Madde 47- (1) Büyük Proje Tazminatı'nı düzenleyen, 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı eki "Özel Hizmet Tazminatı" başlıklı II sayılı Cetvelin E-Teknik Hizmetler bölümünün 5 inci maddesinde ön görülen İlave Özel Hizmet Tazminatı Oranlarından, bu Hizmet kolunda görev yapan Veteriner Hekim unvanlı personel de aynı usullerle faydalanır.

Bu hükme göre ilave ödemeden yararlanacakların toplam sayısının hesaplanmasında ve %10'luk sınırlamanın tespitinde; kurumlarda Veteriner Hekim Unvanı ile görev yapan personel sayısı da ilave edilir.

(2) Büyük Proje Tazminatı'nı düzenleyen, 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı eki "Özel Hizmet Tazminatı" başlıklı II sayılı Cetvelin E-Teknik Hizmetler bölümünün 5 inci maddesinde yer alan "... Belediye Başkanından..." ibaresinden sonra gelmek üzere "...veya Kurumların atamaya yetkili diğer amirlerinden... "şeklinde uygulanır.

Ek Özel Hizmet (Arazi) Tazminatı

Madde 48- (1) 17.04.2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu kararına ekli II Sayılı Cetvelin; (E)Teknik Hizmetler başlıklı Bölümünde yer alan 6.madde yer alan ek özel hizmet tazminatından, Tarım ve Ormancılık Hizmet Kolunda yer alan kurumlarda görev yapan ve Kadroları Sağlık ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfında yer alan personel de faydalanır.

Uzman Veteriner Hekim Personel

Madde 49- (1) Tarım ve Ormancılık Hizmet Kolunda yer alan bütün kurumlarda görev yapan, üniversitelerden Doktora derecesini elde etmiş olan Veteriner Hekimlere;

2006/10344 sayılı Devlet Memurlarına ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı eki I sayı cetvelin " C - Sağlık Hizmetleri Bölümü" nün 5-a maddesinde verilen yan ödeme oranları ve II sayılı cetvelin " F - Sağlık Hizmetleri Bölümünün 7-a maddesine göre verilen tazminat oranları, maddede yere alan *"6343 sayılı Kanunun 7. Maddesi uyarınca çıkarılacak yönetmelik esaslarına göre uzmanlık sınavlarında başarı göstererek uzmanlık belgesine sahip olan.."* şartı aranmaksızın ödenir.

Hukuk Birimlerinde Çalışan Diğer Personel

Madde 50- (1) 659 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 14. Maddesi 2' nci fıkrası hükümleri; Tarım ve Ormancılık Hizmet Kolunda yer alan Kurumların Merkez ve

Taşra Teşkilatlarında, Hukuk Birimlerinde görev yapan Hukuk Müşaviri ve Avukat haricindeki diğer personele için de uygulanır.

(2) 14. Maddesi 2'nci fıkrası "a" bendinde zikredilen yüzdelik oran, diğer personel için %5 olarak; 14. Maddesi 2'nci fıkrası "a" bendinde zikredilen gösterge oranı, diğer personel için 6000 olarak, uygulanır.

Görevlerini Araç Kullanarak Yerine Getiren Personel

Madde 51- (1) Tarım ve Ormancılık Hizmet Kolunda yer alan kamu kurumlarında görev yapan ve memuriyetleri ile ilgili görevlerini aynı zamanda araç kullanarak fiilen yerine getiren kamu görevlilerine aylık ilave 70 TL ücret ödenir.

Madencilik Faaliyetlerinin İncelenmesi ve Denetiminde Gündelik

Madde 52- (1) 3213 sayılı Maden Kanununun 3 üncü maddesinde madencilik faaliyetleriyle ilgili konularda "ihtisaslaşmış Devlet kuruluşu" olarak tanımlanmış olan idarelerden Tarım ve Ormancılık Hizmet Kolunda yer alanlar tarafından; madencilik faaliyetlerinin incelenmesi ve denetlenmesi için memuriyet mahalli dışına görevlendirilen personel hakkında da anılan Kanunun 35 inci maddesinin ikinci fıkrası hükmü; uygulanır.

Hizmet Araçları

Madde 53- (1) Tarım ve Ormancılık Hizmet kolunda yer alan kurumların, arazi faaliyetlerinde çalışan hizmet araçları, orman yangınlarına müdahale ve söndürme araçlarının (arozöz vb.),iç sularda ve denizlerde kamu hizmetinde kullanılan tekne ve araştırma gemilerinin tamamına KASKO yaptırılır.

Emeklilik Yaşlılık ve Malullük Aylığı

Madde 54- (1) Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı, Orman ve Su İşleri Bakanlığı ve Orman Genel Müdürlüğü'nde, Mevsimlik İşçi statüsünde çalışmakta iken, 21.04.2007 tarihli Resmi Gazete' de yayımlanan 5620 sayılı Kanun ile "Sözleşmeli Personel (657 sayılı Kanun' un 4/B maddesi) statüsüne geçirilen, sonrasında ise 04.06.2011 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan 632 sayılı KHK ile 657 sayılı Kanun' un 4/A statüsünde istihdam edilen personelin, emekli olmaları halinde emekli ikramiyesi ve emekli maaşı hesaplamalarında, Mevsimlik İşçi ve Sözleşmeli Personel (657 sayılı Kanun' un 4/B maddesi) statüsünde çalıştıkları sürelerde yapılan SGK kesintilerinin tamamı dikkate alınır.

4. DÖNEM
(01.01.2018 – 31.12.2019)

BAYINDIRLIK, İNŞAAT VE KÖY HİZMETLERİ KOLU TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFLERİ

Tapu Kadastro Tazminatı

Madde 1- (1) Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü kadrolarında memur ve sözleşmeli personel pozisyonlarında bulunanlardan tapu ve kadastro hizmetlerinde, arazide fiilen çalışanlara ve yapılan işlemlerin tapu tescili ile ilgili işlemlerinde çalışan personele, döner sermaye bütçesinden ödenmek üzere, fiilen çalıştıkları her gün için 300 gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda tapu ve kadastro tazminatı ödenir. Bu ödemeden damga vergisi hariç herhangi bir kesinti yapılmaz.

Koruyucu giyim malzemesi

Madde 2- (1) Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Merkez ve Taşra Teşkilatı ile Karayolları Genel Müdürlüğünün Merkez ve Taşra teşkilatlarında; şantiye, Atölye, Laboratuar, yer altı ve açık arazi şartlarında görev yapan personele hizmetin gereği olarak görev esnasında giyilmesi gereken koruyucu giyim malzemesi ayni olarak verilir. Giyim malzemelerinin standartları ile hangi personele ne kadar süreyle verileceği ve nasıl muhafaza edileceği hususları ile bu malzemelerin kullanımına ilişkin usul ve esaslar Maliye Bakanlığı ile anılan kurum ve bu hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir.

Fazla Mesai Ücreti (Tapu Kadastro)

Madde 3- (1)Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü merkez ve taşra teşkilatlarında istihdam edilen memurlar ile sözleşmeli personele; 2/B çalışmaları, imar uygulamaları, toplulaştırma, yenileme, kentsel dönüşüm, kamulaştırma gibi işlemler ve iş yoğunluğu nedeniyle fazla çalışma yaptırılmasının kararlaştırılması halinde toplam 60 saati geçmemek üzere fiili fazla çalışmalar karşılığında yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin 5 katı tutarında, döner sermaye bütçesinden karşılanmak üzere fazla mesai ödenir.

Fazla Mesai Ücreti (AFAD)

Madde 4- (1) 5902 sayılı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun kapsamında yürütülen afet ve acil durum hizmetlerinde, fazla çalışma yapmasına ihtiyaç duyulan Başkanlığın merkez ve taşra teşkilatında görev yapan personele; ayda 60 saati geçmemek üzere fiili fazla çalışmaları karşılığında Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin 5 katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

Fazla Mesai Ücreti (Karayolları)

Madde 5- (1) Karayolları Genel Müdürlüğü bünyesinde Şube ve Bakım İşletme Şefliklerinde çalışan personele; yapılan iş gereği Kamu işçisi personelle birlikte çalışmasına ihtiyaç duyulması halinde aylık 60 saati geçmemek üzere fiili fazla

çalışmaları karşılığında Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin 5 katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

Fazla Mesai Ücreti (Çevre ve Şehircilik)

Madde 6- (1) Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Merkez ve Taşra Teşkilatında görev yapan 4688 sayılı kanuna bağlı kamu görevlilerinden Alo 181 çağrı merkezinde görev yapanlar ile çağrı merkezine gelen şikayet, ihbar ve bilgi taleplerinin yerinde incelenmesini mesai saatleri dışında gerçekleştiren personele; ayda 60 saati geçmemek üzere fiili fazla çalışmaları karşılığında Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin 5 katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

Çevre ve Denetim Tazminatı

Madde 7- (1) Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Merkez ve Taşra Teşkilatında 657 Sayılı Kanuna tabi olarak denetim hizmetlerini fiilen yerine getiren personele 644 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 28. Maddesi uyarınca döner sermaye bütçesinden karşılanmak üzere aylık 200 TL çevre ve denetim tazminatı ödenir.

Risk Tazminatı (AFAD)

Madde 8- (1) Başkanlığın merkez ve taşra teşkilatında görev yapan personele, 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi en yüksek devlet memuru aylığının ek gösterge dahil %150'sini geçmemek üzere, personelin kadro ve görev unvanı, görevinin önem ve güçlüğü gibi hususlar dikkate alınmak suretiyle Maliye Bakanlığının uygun görüşü alınarak Başkanlıkça belirlenecek usul ve esaslara göre her ay Risk tazminatı ödenir. Bu tazminat, damga vergisi hariç herhangi bir vergiye tabi tutulmaz.

Araçlara Kasko Yapılması

Madde 9- (1) Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı ve İl Afet ve Acil Durum Müdürlükleri ile Karayolları Genel Müdürlüğü Merkez ve Taşra Teşkilatına bağlı birimlerde teknik donanımı yüksek ve özel nitelikli araçların kasko sigortası giderleri, bütçeye bu amaçla konulacak olan ilgili tertiplerinden karşılanır.

YPK Tavan Ücretleri

Madde 10- (1) İLBANK A.Ş. YPK tavan ücretleri %30 oranında arttırılarak ödenir.

(2) Banka Personeline ödenecek Aile Yardımı ödeneğinde YPK tavan sınırı uygulanmaz.

(3)Banka Personeline ödenecek Kontrollük ve Sigorta Gelirleri ödemesinde YPK

tavan sınırı uygulanmaz.

(4) Banka Personeline ödenecek Temettü ödemelerinde YPK tavan sınırı uygulanmaz.

Karayolları Genel Müdürlüğünde Araç Kullananlara ilave ücret

Madde 11- (1) Karayolları Genel Müdürlüğü merkez ve taşra teşkilatı kadro ve pozisyonlarında bulunan personellerden bakım ve trafik emniyeti hizmetlerini aynı zamanda araç kullanarak fiilen yerine getirenlere aylık ilave 150 TL ücret ödenir.

Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığında Araç kullananlara ilave ücret

Madde 12- (1) Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı merkez ve taşra teşkilatında çalışan personellerden arama ve kurtarma hizmetini aynı zamanda araç kullanarak fiilen yerine getirenlere aylık ilave 150 TL ücret ödenir.

Enformasyon Memurları

Madde 13 –(1) 1/9/2017 tarihinden geçerli olmak üzere, 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin eki Cetvellerin AFAD bölümünde Genel İdari Hizmetler Sınıfında yer alan "Enformasyon Memuru" kadro unvanıyla görev yapan ve öğrenim şartlarını taşıyan personellerin Teknik Hizmetler Sınıfına geçirilmesine karar verilmiştir.

Seyyar Görev Tazminatı (Çevre Şehircilik)

Madde 14 –(1) Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Merkez ve Taşra birimlerinde istihdam edilen Biyolog, Kimyager vb unvanlarda çalışan personeller ile bakım, onarım ve tadilat işlerinde görevlendirilenlere; asli görevleri gereği memuriyet mahalli dışında ve belirli bir görev bölgesi içinde fiilen gezici olarak görev yapanlara seyyar görev tazminatı ödenir.

Seyyar Görev Tazminatı (Karayolları)

Madde 15- (1) Karayolları Genel Müdürlüğü bünyesinde Bakım ve İşletme Şefliklerinde Gişe Sistemleri İzleme memuru olarak çalışanlardan Asli görevleri gereği memuriyet mahalli dışında ve belirli bir görev bölgesi içinde fiilen gezici olarak görev yapanlara seyyar görev tazminatı ödenir.

Tapu Muhafaza Memuru Kadrosu İhdası

Madde 16- (1) 1/9/2017 tarihinden geçerli olmak üzere, 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin eki Cetvellerin Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğüne ait bölümünde Genel İdari Hizmetler Sınıfında yer alan "Bilgisayar İşletmeni, Uzman ve Memur" kadrolarının iptal edilerek yerine Genel İdari Hizmetler sınıfında yer alan"Tapu Muhafaza Memuru" unvanının ihdas edilmesine karar verilmiştir.

Fiili Hizmet Süresi Zammı

Madde 17- (1) Deprem, sel, heyelan, çığ, yangın, kimyasal, biyolojik, radyolojik, ve nükleer kazalar gibi afet ve acil durumlar ile sivil savunma hizmetlerini yürüten Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı merkez ve taşra teşkilatı bünyesinde görev yapan personelin, görevlerini ifa ederken maruz kaldıkları risk ve tehlikeler nedeniyle prim ödeme gün sayılarına her 360 gün için 90 gün fiili hizmet süresi zammı olarak eklenir.

GAP İdaresi Personeli Nakil Yasağı

Madde 18- (1) Gap Bölge Kalkınma idaresi personelinin 5 yıllık nakil yasağı uygulamasının kaldırılmasına kararlaştırılmıştır.

Arşiv Memurları

Madde 19- (1) 1/9/2015 tarihinden geçerli olmak üzere, 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin eki Cetvellerin Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğüne ait bölümünde Genel İdari Hizmetler Sınıfında yer alan "Arşiv Memuru" kadro unvanıyla görev yapan ve öğrenim şartlarını taşıyan personelin Teknik Hizmetler Sınıfına geçirilmesine karar verilmiştir.

Mesleki Sorumluluk Sigortası

Madde 20- (1) Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü bünyesinde Tapu Müdürlüklerine akitli ya da akitsiz işlem yapan personele; Medeni Kanunun 1007. Maddesinden doğan rücu ödemelerinin karşılanması için Sigorta Fonu oluşturulur. Tapu Müdürlüklerinde işlem yapan personele, Döner Sermaye gelirlerinden aktarılacak ve miktarı Maliye Bakanlığı görüşüyle belirlenecek tutarda mesleki sorumluluk sigortası yapılır.

Lisans Tamamlama

Madde 21- (1) Bu hizmet kolunda çalışan 4688 sayılı kanuna bağlı kamu görevlileri arasında Teknik bölümlerden ön lisans diploması olan personele, Yükseköğretim Kurulunun belirleyeceği teknik alanlarda lisans tamamlama eğitimi yaptırılır. Bu eğitimler, Yükseköğretim Kurulunun belirleyeceği alanlarda uzaktan eğitim yöntemleri ile verilebilir. Uygulama eğitimleri için Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı ve Hizmet kolundaki ilgili Bakanlıklar ile Yükseköğretim Kurulu iş birliği yapar. Bu eğitimlerin usul ve esasları Yükseköğretim Kurulunca belirlenir.

AFAD' da Çalışan Personele Tayın Bedeli verilmesi

Madde 22- (1) Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı merkez ve taşra teşkilatında

7/24 esasına göre çalışan personele 2155 sayılı kanuna göre tayın bedeli verilir.

Karayolları'nda Çalışan Personele Tayın Bedeli Verilmesi

Madde23- (1) Karayolları Genel Müdürlüğü Merkez ve Taşra Teşkilatında 7/24 esasına göre çalışan 4688 sayılı Kanun kapsamındaki kamu görevlilerine; 2155 sayılı kanun uyarınca tayın bedeli verilir.

Tapu Çalışanlarına İlave Ücret

Madde 24- (1) Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü taşra teşkilatı personeli ile sözleşmeli personelden Maliye Bakanlığı adına 492 sayılı harçlar kanunun 4 sayılı tarifesi uyarınca harç tahakkuk ettiren ve tahsilatı kontrol eden personele, aylık ilave 300 TL ücret ödenir.

Koruyucu Gıda Yardımı

Madde 25- (1) Bu hizmet kolu kapsamında bulunan kurum ve kuruluşlarda zehirleyici, boğucu ve insan sağlığını tehdit eden ortamlarda bilfiil çalışan personele, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı ve bu hizmet kolunda yetkili sendikanın görüşleri alınarak kurum ve kuruluşlarca tespit edilen koruyucu gıda maddeleri, iş yerlerinde tüketilmesi kaydıyla gıda yardımı olarak verilir.Gıda yardımının cinsi, miktarı ve hangi görevleri yürütenlere verileceğine ilişkin usul ve esaslar ilgili kurum ve kuruluşlar ile bu hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir ve bir örneği belirlemeyi müteakip bir ay içinde Maliye Bakanlığına gönderilir.

Tapu ve Kadastro Çalışanlarına Katkı payı

Madde 26- (1) Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Merkez ve Taşra Teşkilatında görevli personeline, döner sermaye gelirlerinden ödenmek üzere (10000-25000) rakamlarının memur aylıklarına uygulanan katsayı ile çarpımından elde edilecek tutardan çıkarılacak bir yönetmelik ile belirlenecek miktarda aylık katkı payı verilir. Yapılacak ödemelerden damga vergisi hariç herhangi bir kesinti yapılmaz.

İş Riski Tazminatı

Madde 27- (1) Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı Merkez ve Taşra Teşkilatında görev yapan Arama Kurtarma Teknisyenlerinin İş riski zammı 1500 puan olarak ödenir.

4. DÖNEM
(01.01.2018 – 31.12.2019)

ENERJİ, SANAYİ VE MADENCİLİK HİZMETLERİ KOLU TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFLERİ

TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFLERİ

Koruyucu Gıda Yardımı

Madde 1- (1) Bu hizmet kolu kapsamındaki kamu idarelerinde zehirli, gazlı ve radyasyonlu ortamlarda bilfiil çalışan personele, bu hizmet kolunda yetkili sendikanın görüşleri dikkate alınarak kurum ve kuruluşlarca amacına uygun olarak tespit edilecek koruyucu gıda maddeleri, işyerlerinde tüketilmesi kaydıyla gıda yardımı olarak verilir. Bu gıda yardımının cinsi, miktarı ve hangi görevleri yürütenlere verileceğine ilişkin usul ve esaslar ilgili kurum ve kuruluşlar ile bu hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir

Koruyucu Giyim Malzemesi

Madde 2- (1) Bu hizmet kolu kapsamındaki kamu idarelerine ait fabrika, atölye, laboratuvar, yer altı veya açık arazi şartlarında görev yapan personeline, hizmetin gereği olarak görev esnasında giyilmesi gereken koruyucu giyim malzemesi verilir. Giyim malzemelerinin türü, kullanım süresi, standardı ve hangi personele verileceği, personelin kurumu ve bu hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir.

Ücretsiz Okul Servisi

Madde 3- (1) Bu hizmet kolu kapsamındaki kamu idarelerine ait baraj, termik santral, fabrika, trafo merkezi, laboratuvar, açık ve kapalı maden sahaları ve işletmeler gibi alanlarda ikamet eden kamu görevlilerinin çocuklarına, ücretsiz olarak okul servisi sağlanır. Ancak, öğrenci sayısının azlığı, servis hizmetinin ekonomik olmaması gibi nedenlerden dolayı servis hizmeti sağlanamadığında toplu taşıma kartı verilir. Toplu taşıma kartı verilemediği durumlarda ise, gidiş-geliş cari maliyeti dikkate alınarak aylıkları ile birlikte nakdi ödeme yapılır.

Ücretsiz Sosyal Servisi

Madde 4- (1) Bu hizmet kolu kapsamında bulunan kamu idarelerine ait baraj, termik santral, fabrika, trafo merkezi, laboratuvar açık ve kapalı maden sahaları ve işletmeler gibi alanlarda ve ikamet eden kamu görevlileri ile bunların aile fertlerine, ücretsiz olarak sosyal servis hizmeti sağlanır. Sosyal servis hizmeti sağlanamadığında toplu taşıma kartı verilir. Toplu taşıma kartı verilemediği durumlarda ise, gidiş-geliş cari maliyeti dikkate alınarak aylıkları ile birlikte nakdi ödeme yapılır.

MTA Kamplarında Görev Yapan Personele Yemek Yardımı

Madde 5- (1) Maden Tetkik ve Arama Genel Müdürlüğüne bağlı kamplarda görev yapan kamu görevlileri de, işçiler için oluşturulmuş ücretsiz yemek servisinden işçiler gibi yararlandırılır.

(2) Anılan kamplarda görev yapanlardan birinci fıkra hükmünden yararlanamayan kamu görevlilerine, bu kamplarda işçilere sağlanan şekilde ücretsiz yemek verilir.

Yük Tevzi Müdürlüklerinde Çalışan Teknik Personele İlave Ücret Verilmesi

Madde 6- (1) Türkiye Elektrik İletim A.Ş. Genel Müdürlüğü Yük Tevzii Müdürlüklerinde çalışan teknik personelden vardiya görevi yapanların temel ücretlerine 250 TL ilave edilir.

Vardiya Servisi

Madde 7- (1) Bu hizmet kolu kapsamında bulunan kurum ve kuruluşlarda normal mesai saatleri dışında vardiyalı çalışan kamu görevlilerine işe geliş ve gidişlerinde servis hizmeti sağlanır. Servis hizmetinin ekonomik olmadığı durumlarda mesai günleri gidiş-geliş bedeli dikkate alınarak aylık toplu taşıma kartı bedeli ödenir. Ödenecek kart bedelinden damga vergisi hariç herhangi bir kesinti yapılmaz.

Çaykur ve Şeker Fabrikaları Genel Müdürlüğünde Kampanya Primi

Madde 8- (1) Çaykur ve Şeker Fabrikaları Genel Müdürlüğü'nde kapsama dahil personele, her takvim yılı için bir kampanya dönemi ile sınırlı olmak ve beş ayı geçmemek üzere ayda 200 TL/net kampanya primi ödenir.

TKİ ve Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlükleri Personeline Servis Hizmeti

Madde 9- (1) TKİ Genel Müdürlüğüne bağlı Biga ve Çan İşletmeleri ile Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğüne bağlı Bigadiç, Kırka, Emet ve Bandırma İşletmelerinde görev yapan kamu görevlileri, diğer statüdeki personelin ücretsiz olarak yararlandığı personel servis hizmetlerinden aynı şekilde ücretsiz olarak yararlandırılır.

TEİAŞ Canlı Hava Hat Bakım ve Kontrolleri Kapsamında Uçuşlara Katılanlara İlave Ücret Verilmesi

Madde 10- (1) Türkiye Elektrik İletim A.Ş. Genel Müdürlüğü canlı hava hat bakım ve kontrolleri kapsamındaki uçuşlarda memur veya sözleşmeli personel olarak görev ifa eden teknik personele, hat bakımı ve kontrolüne yönelik olarak fiilen uçuşa katıldıkları her gün için (1800) gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda ilave ücret ödenir. Bu şekilde bir ayda yapılacak ödeme tutarı (10.800) gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarı geçemez.

TEİAŞ Canlı Bakım İşletme Müdürlüğünde Çalışanlara İlave Ücret Verilmesi

Madde 11- (1) Türkiye Elektrik İletim A.Ş. Genel Müdürlüğü Canlı Bakım İşletme Müdürlüğünde memur veya sözleşmeli personel olarak istihdam edilen teknik

personele, her ay 300 TL ilave ücret ödenir.

Yüksek Gerilim İlave Ödemesi

Madde 12- (1) Bu hizmet kolu kapsamındaki kamu idarelerine ait enerji üretim yerlerinde, açık ve kapalı şalt merkezlerinde, enerji nakil hatlarının tesisi, bakımı, kontrolü hizmetlerinde; yüksek gerilim altında çalışan kamu görevlilerine, bu şekilde çalıştıkları her gün için 30 TL ilave ücret ödenir.

DSİ Projelerinde Görev Yapan Personele İlave Ücret

Madde 13- (1) Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü;

a) Ilısu Projesi XVI. Bölge Müdürlüğünde görev yapan personele, ayda 140 saati geçmemek kaydıyla, ayda 90 saati geçmemek kaydıyla, 657 sayılı Kanunun 178 inci maddesi uyarınca fazla çalışma karşılığı olarak ilgili yıl için saat başına belirlenmiş olan tutarın dört katı esas alınarak fazla çalışma ücreti,

b) 10. Bölge Müdürlüğü Silvan Projesinde görev yapan personele, ayda 100 saati geçmemek kaydıyla, 657 sayılı Kanunun 178 inci maddesi uyarınca fazla çalışma karşılığı olarak ilgili yıl için saat başına belirlenmiş olan tutarın üç katı esas alınarak fazla çalışma ücreti,

c) 26. Bölge Müdürlüğü Çoruh Projelerinde görev yapan personele; ayda 100 saati geçmemek kaydıyla, 657 sayılı Kanunun 178 inci maddesi uyarınca fazla çalışma karşılığı olarak ilgili yıl için saat başına belirlenmiş olan tutarın üç katı esas alınarak fazla çalışma ücreti,

ç) 8. Bölge Müdürlüğü (Erzurum), 9. Bölge Müdürlüğü (Elazığ), 10. Bölge Müdürlüğü (Diyarbakır), 15. Bölge Müdürlüğü (Şanlıurfa), 17. Bölge Müdürlüğü (Van) ve 24 Bölge Müdürlüğünde (Kars) çalışan personele, ayda 50 saati geçmemek kaydıyla, 657 sayılı Kanunun 178 inci maddesi uyarınca fazla çalışma karşılığı olarak ilgili yıl için saat başına belirlenmiş olan tutarın üç katı esas alınarak fazla çalışma ücreti,

ödenir.

EÜAŞ Barajları ve Termik Santrallerinde Görev Yapan Personele Fazla Çalışma Ücreti

Madde 14- (1) Elektrik Üretim A.Ş.'ye bağlı Karakaya, Alparslan, Dicle, Batman, Ermenek hidroelektrik santralleri ile Afşin termik santrallerinde görev yapan personele, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranlarına 20 puan ilave edilir.

Madencilik Faaliyetlerinin İncelenmesi ve Denetlenmesinde Gündelik

Madde 15- (1) 3213 sayılı Maden Kanununun 3 üncü maddesinde, madencilik faaliyetleriyle ilgili konularda "ihtisaslaşmış Devlet kuruluşu" olarak tanımlanmış olan idarelerden bu hizmet kolunda yer alanlar tarafından madencilik faaliyetlerinin incelenmesi ve denetlenmesi için memuriyet mahalli dışına görevlendirilen personel hakkında anılan Kanunun 35 inci maddesinin ikinci fıkrası hükmü uygulanır.

Fiili Hizmet Zammı

Madde 16- Bu hizmet kolunda bulunan kamu idarelerinde; yanıcı, parlayıcı, patlayıcı, gazlı, tozlu, radyasyonlu veya yüksek gerilimli ortamlarda çalışan kamu görevlilerine, günlük çalışmanın bu şekilde geçen süresi dikkate alınmaksızın, her yıl için 90 gün fiili hizmet zammı uygulanır.

Yakacak Yardımı

Madde 17- TKİ ve TTK'da çalışan kamu görevlilerine (Sözleşmeliler dahil), yılda üç ton (5000 kalori değerinde kömür maliyeti) üzerinden nakdi olarak yakacak yardımı ödenir.

Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Personeli

Madde 18- (1) Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığında 4703 sayılı Ürünlere İlişkin Teknik Mevzuatın Hazırlanması ve Uygulanmasına Dair Kanun çerçevesinde piyasa gözetimi ve denetimi faaliyeti yapan personel ile 3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu hükümleri çerçevesinde ölçü ve ayar denetimi faaliyeti yapan personelin gündelikleri iki kat üzerinden ödenir.

(2) Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığının ilgili mevzuatı çerçevesindeki teşvik uygulamalarında görevli personelin gündelikleri iki kat üzerinden ödenir.

(3)Türk Patent Enstitüsü Başkanlığında görevli personelin gündelikleri iki kat üzerinden ödenir.

(4) 4703 sayılı Ürünlere İlişkin Teknik Mevzuatın Hazırlanması ve Uygulanmasına Dair Kanunun ek 1 maddesinde geçen "bir buçuk katı" ibaresi, "iki katı" şeklinde uygulanır.

MKE Personeli

Madde 19- MKE'nde çalışan kamu görevlilerinin temel ücretlerine 100 Türk Lirası ilave edilir.

Bekar Yatakhaneleri

Madde 20- Bu hizmet kolu kapsamındaki idarelerde çalışan kamu görevlilerinden, misafirhane niteliğinde olmayan yatakhanelerde konaklayanlardan konaklama ücreti talep edilmez. Kapsama dahil idarelerin bekar yatakhanesi bulunmayan işyerlerinde yatırım projeleri kapsamında geçici olarak görevlendirilen kamu görevlilerinden ise misafirhane ücreti alınmaz.

Maden ve Petrol Sahalarında Risk Tazminatı

Madde 21- Enerji ve Tabii Kaynaklara Bakanlığı merkez teşkilatına dahil kadro ve pozisyonlarda bulunan kamu görevlilerinden, maden veya petrol sahaları ile yenilenebilir enerji kapsamındaki santrallerin etüd, plan ve ruhsatlandırılmasına ilişkin işlerde çalışanların 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranlarına 10 puan ilave edilir.

Türkiye Atom Enerjisi Kurumu Personeli

Madde 22- Türkiye Atom Enerjisi Kurumu'nun görev ve yetkileri çerçevesinde ilgili mevzuatına göre diğer resmi ve özel kurumlarda denetim faaliyeti ile sınırlı olarak görevlendirilenlerin gündelikleri iki kat üzerinden ödenir.

DSİ Personeli

Madde 22- Su kullanım hakkı gelirlerinden karşılanmak üzere, Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğünün merkez ve taşra teşkilâtına dahil kadro veya pozisyonlarda çalışan kamu görevlilerine, bir takvim yılında altı ayı geçmemek üzere, en yüksek Devlet memuru aylığının (ek gösterge dahil) % 30'unu geçmemek üzere ilave ödeme yapılır. Görev yapılan birim ve iş hacmi, görev mahalli, görevin önem ve güçlüğü, personelin unvanı, derecesi ve atanma biçimi, kullanılan izin ve istirahat raporları ve disiplin cezaları gibi kriterler göz önünde bulundurularak yapılacak ilave ödeme tutarları ile ödemeye ilişkin diğer usûl ve esaslar, Maliye Bakanlığının görüşü üzerine Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğünün bağlı olduğu Bakan tarafından belirlenir. Belirlenecek usul ve esaslar dışında, bu ilave ödeme hakkında, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun aylıklara ilişkin hükümleri uygulanır.

KİT'lerde Çalışanlara Üretimden Pay Verilmesi

Madde 23 – (1) Bu Toplu Sözleşme kapsamındaki kamu görevlilerinden kamu iktisadi teşebbüslerinde görev yapanlar, yararlandırılma tarihi itibarıyla piyasa satış fiyatı üzerinden hesaplanacak toplam karşılık tutarı; 2018 yılı için 2000 TL, 2019 yılı için 2200 TL'yi aşmamak üzere, 8/1/2002 tarihli ve 4736 sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Ürettikleri Mal ve Hizmet Tarifeleri ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun hükümlerine tabi olmaksızın, ilgili yönetim kurulunun teklifi ve Hazine Müsteşarlığının görüşü üzerine ilgili bakanın onayı ile

istihdam edildikleri teşebbüsün ürettiği mal ve hizmetlerden indirimli veya ücretsiz yararlandırılabilir.

TEİAŞ Servis Hizmeti

Madde 26- (1) TEİAŞ Genel Müdürlüğü 20. Bölge Müdürlüğünde görev yapan kamu görevlilerine, Lüleburgaz-Edirne arası gidiş geliş ücretsiz personel servisi sağlanır.

ANT'de Çalışanların OYAK Aidatları

Madde 27- (1) ANT Başkanlığında çalışan kamu görevlilerinin OYAK aidatları üzerinden yapılması gereken kesintiler hakkında, TSK ile MSB'de çalışan kamu görevlileri emsal alınarak işlem yapılır.

Lojman Kullanım Süreleri

Madde 29- (1) Bu hizmet kolu kapsamındaki kamu idarelerinin hizmet tahsisli konutlarında geçen kullanım süreleri, sıralı lojman tahsisine esas puanlamada dikkate alınmaz.

(2) Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğüne ait Ilısu lojmanlarında ikamet eden personelden, elektrik su ve yakıt ücreti alınmaz.

4. DÖNEM
(01.01.2018 – 31.12.2019)

BASIN, YAYIN VE İLETİŞİM HİZMETLERİ KOLU TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFLERİ

I. BÖLÜM
GENEL HÜKÜMLER

Taraflar

Madde 1- (1) Bu toplu sözleşmenin tarafları Kamu İşveren Heyeti ile Birlik Haberleşme ve İletişim Çalışanları Sendikası (Birlik Haber-Sen)'dir.

Amaç

Madde 2- (1) Bu sözleşmenin amacı, basın, yayın ve iletişim hizmet kolundaki kurum ve kuruluşlarda çalışanlar ile işverenin hak ve borçlarını saptayarak bunların uygulanmasını sağlamak, taraflar arasında doğabilecek uyuşmazlıkların çözüm yollarını göstermek, işyerlerinde düzenli, etkin ve verimli çalışmayı sağlamak, hizmet kalitesini artırmak, karşılıklı iyi niyet ve güvenle iş barışını sağlamaktır.

Kapsam

Madde 3- (1) Bu sözleşmenin kapsamı; kamu görevlilerine uygulanacak katsayı ve göstergeler, aylık ve ücretler, her türlü zam ve tazminatlar, toplu sözleşme ikramiyesi, fazla çalışma ücreti, nöbet ücreti, harcırah, ikramiye, doğum, ölüm ve aile yardımı ödenekleri, cenaze giderleri, yiyecek- giyecek yardımları ile diğer mali ve sosyal hakları kapsar.

Tanımlar

Madde 4- (1) Bu kamu görevlileri toplu sözleşmesinde;

a) Kamu Görevlisi: Kamu kurum ve kuruluşlarında işçi statüsü dışında çalışan personeli,

b) Sendika: Basın, Yayın ve İletişim Hizmet Kolunda en çok üyeye sahip yetkili kamu görevlisi sendikası, Birlik Haberleşme ve İletişim Çalışanları Sendikası'nı (Birlik Haber-Sen),

c) Şube: Yetkili sendikanın şube başkanlıklarını,

d) İl Temsilcisi: Yetkili sendikanın il temsilcilerini,

e) İşveren: Kamu işveren heyetini,

f) İşveren Vekili: İşveren adına hareket eden ve işin ve işyerinin yönetiminde görev alan kimseleri,

g) Sendika Üyesi Kamu Görevlisi: Kamu kurum ve kuruluşlarında çalışan işçi dışındaki personelden sendika üyesi olanları,

h) Toplu Sözleşme: Kamu görevlilerinin mali ve sosyal haklarını belirlemek üzere yürütülen toplu sözleşme görüşmeleri sonucunda, mutabık kalınması durumunda taraflarca imzalanan sözleşmeyi,

ı) Toplantı Tutanağı: Yetkili kamu görevlileri heyeti ile kamu işveren kurulu arasında yapılan görüşmeler sonucunda toplu sözleşme imzalanmaması halinde, tarafların uzlaştığı konular ile üzerinde uzlaşılamayan konuların belirtildiği tutanağı,

i) Kamu Görevlileri Hakem Kurulu: Toplu sözleşme görüşmelerinde toplantı tutanağı imzalanması halinde, uyuşmazlık konuları üzerinde nihai karar vermeye yetkili olan kurulu, ifade eder.

Sözleşmenin hükmü

MADDE 5- (1) Bu toplu sözleşmenin hükümleri, sözleşmeden yararlanan kamu görevlileri yönünden, sözleşmenin yürürlük süresinin hitamından itibaren yeni bir sözleşme yapılıncaya kadar toplu sözleşme hükmü olarak devam eder.

Sözleşmenin Teminatı

Madde 6- (1) Bu toplu sözleşmenin teminatı konusunda Anayasa'nın 53. ve 128. maddeleri ile 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu hükümleri uygulanır.

Yürütme

Madde 7- (1) Sözleşmenin yürütülmesini kamu işvereni ile taraf sendika birlikte sağlar. Sendika, yönetim kurulu ve yetkilileri tarafından, işveren de vekilleri veya yetkilileri tarafından temsil edilirler.

(2) Sendikaya bağlı şubeler, faaliyet alanları dâhilindeki işyerlerinde sendika üyelerini ilgilendiren uygulamaları izlemeye, işverenler veya işveren vekilleri ile temas etmeye yetkilidirler.

Uyuşmazlıkların Giderilmesi

Madde 8- (1) Bu toplu sözleşmenin yorumlanmasından veya uygulanmasından doğacak uyuşmazlıklar taraflardan birinin başvurusu üzerine on beş gün içinde kamu işveren ve taraf sendika temsilcilerinin katılımıyla yapılacak toplantıda çözümlenir. Çözüme kavuşturulamaması halinde idare mahkemelerine başvuru yolu açıktır.

Yürürlük ve Süre

Madde 9- (1) Bu kamu görevlileri toplu sözleşmesi 01.01.2018 tarihinde yürürlüğe girmek ve 31.12.2019 tarihinde sona ermek üzere iki yıl süreyle geçerlidir.

II. BÖLÜM

MALİ VE SOSYAL HAKLAR

MALİ VE SOSYAL HAKLAR

TRT Genel Müdürlüğü'nde Koruyucu Gıda Yardımı

Madde 10- (1) Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumu Genel Müdürlüğünde doğrudan veya dolaylı olarak yapım, yayın, verici istasyonları, devamlılık stüdyoları ve Haber Müdürlükleri, Radyo Müdürlükleri ile İç Yapımlar Koordinatörlüğünde çalışan personele, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı ve yetkili sendikanın görüşleri dikkate alınarak Kurumca belirlenen koruyucu gıda maddeleri, iş yerlerinde tüketilmesi kaydıyla gıda yardımı olarak verilir. Gıda yardımının cinsi, miktarı ve kimlere verileceğine ilişkin usul ve esaslar Kurum ve yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir. Bu ücret Genel Yetkili sendikanın üyesi olan personellere % 50 artırımlı olarak ödenir.

TRT Genel Müdürlüğü Kahvaltı Yardımı

Madde 11- (1) Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumu Genel Müdürlüğünün Devamlılık Stüdyolarında, Haber ve Spor Yayınları Dairesi İle Dış Yayınlar Dairesi Başkanlıklarında ve Radyolarında saat 06:00 nöbetine gelen personele, iş yerlerinde tüketilmesi kaydıyla sabah kahvaltısı verilir.

PTT'de Görev Yapanlara Toplu Taşıma Kartı Verilmesi

Madde 12-(1) Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi'nin kadro ve pozisyonlarında bulunup, belediye sınırları içerisinde görev yapan başdağıtıcı ve dağıtıcılar hafta içi, Cumartesi-Pazar ve Resmi - Dini bayram günlerinde çalıştıklarından gün ayrımı yapılmaksızın tüm toplu taşıma araçlarından (belediye otobüsü, özel halk otobüsü, metro, metrobüs ve tramvay) ücretsiz yararlanmaları için PTT A.Ş tarafından belediyelerden serbest dolaşım kartı temin edilerek çalışanlara verilir.

PTT A.Ş. Bünyesinde Görev Yapan Dağıtıcı, Başdağıtıcı ve Bunlara Destek Veren Personellerden Araç Kullananlara İlave Ücret

Madde 13-(1) Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketinde tebligat, kayıtlı posta, telgraf, koli-kargo, ödemeli kargo ve konutta teslim gibi hizmetlerin yapılmasını araç kullanarak fiilen yerine getiren Posta Başdağıtıcıları, Posta Dağıtıcıları ile birlikte bu hizmetleri fiilen araç kullanarak yerine getiren diğer personellere de aylık ilave 200,00-TL ücret ödenir. Bu ücret Genel Yetkili sendikanın üyesi olan personellere % 50 artırımlı olarak ödenir.

PTT A.Ş. Bünyesinde Görev Yapan Gişe Memurlarına İlave Ücret

Madde 14-(1) T.C. Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi kadro ve pozisyonlarında bulunanlardan fiilen gişelerde görev yapan personeller, gişelere para giriş çıkışında görev yapan personeller, PTT Merkezlerinde para giriş çıkışının kontrol ve

denetimini yapan personeller ile paranın transferinde görev yapan personellere çalıştıkları günlerle orantılı olmak üzere aylık ilave 350,00-TL ücret ödenir. Bu ücret Genel Yetkili sendikanın üyesi olan personellere % 50 artırımlı olarak ödenir.

TRT'de Giyim Yardımı Verilmesi

Madde 15- (1) Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumu Genel Müdürlüğünde yayın-yapımda ve verici istasyonlarında çalışan personel ile kurumca hizmetin gereği olarak bu personellere destek veren personellere giyim malzemeleri verilir. Giyim malzemelerinin standartları ile hangi personele, ne kadar süreyle verileceği ve buna ilişkin usul ve esaslar kurum ile bu hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir. Belirlenecek yardım Genel Yetkili sendikanın üyesi olan personellere % 50 artırımlı olarak verilir.

TRT'de Konut Kira Bedeli

Madde 16- (1) Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumu Genel Müdürlüğünde bedeli karşılığı kamu konutu tahsis edilen personelden, her yıl Milli Emlak Genel Tebliğleriyle belirlenen kira birim bedellerinin %85'i tahsil edilir.

PTT'de Mobil Çalışan Personele Tayın Bedeli Verilmesi

Madde 17- (1) Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketinde Posta Dağıtıcısı, Posta Başdağıtıcısı ile bu görevleri fiilen yerine getiren diğer personellerden mobil hizmet verenlere, 2155 sayılı Kanuna göre Yetkili Sendikanın üyesi olan personellere tayın bedeli verilir.

TRT'de Yayın Hizmetlerinde Çalışan Personele Servis Verilmesi

Madde 18- (1) Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumu Genel Müdürlüğünde yayında çalışan personele gündüz nöbet değişimlerinde servis hizmeti sağlanır.

TRT'de Yapım ve Yayın Hizmetlerinde Görev Yapan Personel

Madde 19- (1) Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumu Genel Müdürlüğünde yayın-yapımda ve verici istasyonlarında çalışan personel ile kurumca hizmetin gereği olarak bu personellere destek veren personellere aylık ilave 350,00 TL ücret ödenir. Bu ücret Genel Yetkili sendikanın üyesi olan personellere % 50 artırımlı olarak ödenir.

PTT Başmüdürleri

Madde 20- (1) Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi Başmüdürlerine, görev yaptıkları iller itibariyle 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (II) sayılı Cetvelin 9 uncu sırasında öngörülen göstergeler esas alınmak suretiyle anılan Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 10 uncu maddesi uyarınca ücret ve tazminat ödenir.

PTT A.Ş.'de Çalışan Başdağıtıcı ve Dağıtıcıların Çalışma Yaş Sınırlarının Yükseltilmesi

Madde 21- (1) 5434 sayılı Kanunun 40 **ıncı** maddesinin birinci fıkrasının (**ç**) bendinin (IV) numaralı alt bendinde yer alan "55" ibaresi "60" olarak değiştirilmiştir.

PTT A.Ş. Bünyesinde Görev Yapan Dağıtıcı, Başdağıtıcı ve Bunlara Destek Veren Personellerden Motosiklet Kullananlara İlave Ücret

Madde 22-(1) T.C. Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi'nde A sınıfı (A1 ve A2) sürücü belgesi gerektiren araçları kullananlara, 13. madde uyarınca ödenen ilave ücret, iki katı tutarında ödenir. Bu ücret Genel Yetkili sendikanın üyesi olan personellere % 50 artırımlı olarak ödenir.

PTT A.Ş. Bünyesinde Görev Yapan Başdağıtıcıların Temel Ücretleri

Madde 23- (1) Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketince 399 sayılı kanun hükmünde kararname kapsamında sözleşmeli personel pozisyonlarında istihdam edilen başdağıtıcıların temel ücretleri, 150,00 TL artırımlı uygulanır. Bu ücret Genel Yetkili sendikanın üyesi olan personellere % 50 artırımlı olarak ödenir.

PTT Personeline Kâr Payı Verilmesi

Madde 24- (1) Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi'nde çalışan tüm personele, kurumun bir önceki yıl kârının %20'si, personel arasında unvan ve statü farkı gözetilmeksizin iki eşit taksitte kâr payı olarak ödenir. Bu ücret Genel Yetkili sendikanın üyesi olan personellere % 50 artırımlı olarak ödenir.

TRT Personeline Kâr Payı Verilmesi

Madde 25- (1)Türkiye Radyo ve Televizyon Genel Müdürlüğünde çalışan tüm personele, kurumun bir önceki yıl kârının %20'si, personel arasında unvan ve statü farkı gözetilmeksizin iki eşit taksitte kâr payı olarak ödenir. Bu ücret Genel Yetkili sendikanın üyesi olan personellere % 50 artırımlı olarak ödenir.

PTT A.Ş. Personeline Uygulanan Gelir Vergisi Oranlarının Sabitlenmesi

Madde 26- (1) T.C.Posta Telgraf Teşkilatı personelinden alınacak gelir vergisinin %15'lik dilimden fazlası kurumca ödenir.

TRT Personeline Uygulanan Gelir Vergisi Oranlarının Sabitlenmesi

Madde 27- Türkiye Radyo Televizyon Kurumu Genel Müdürlüğü personelinden alınacak gelir vergisinin %15'lik dilimden fazlası kurumca ödenir.

Bilgi Teknolojileri Ve İletişim Kurumu Personeline Uygulanan Gelir Vergisi Oranlarının Sabitlenmesi

Madde 28- (1) Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu personelinden alınacak gelir vergisinin %15'lik dilimden fazlası kurumca ödenir.

PTT A.Ş. İdari Hizmet Sözleşmeli Dağıtıcı, Gişe Büro Görevlisi ve Teknikerlerin Temel Ücretleri

Madde 29- (1) T.C. Posta Telgraf A.Ş.' de görev yapan İdari Hizmet Sözleşmeli Dağıtıcı, Gişe Büro Görevlisi ve Teknikerler, kurumda aynı işi yaptıkları 399 Sayılı KHK' ya göre çalışan Dağıtıcı, Memur ve Teknikerlerin Temel Ücretlerinden çok daha düşük ücretlerle çalıştırılmaktadırlar. Bu durum kurumda iş barışının bozulmasına, personelin iş veriminin düşmesine neden olmaktadır. Ayrıca bu durum anayasanın eşitlik ilkesine, Türkiye'nin imza attığı İLO sözleşmelerinin eşit değerdeki işe eşit ücret ilkesine de aykırı olmakla birlikte kurum içerisinde iş barışı ve iş veriminin düşmesine neden olmaktadır.

(2) Bu nedenlerle T.C. Posta Telgraf A.Ş.' de görev yapan İdari Hizmet Sözleşmeli Dağıtıcı, Gişe Büro Görevlisi ve Teknikerlerin Temel Ücretlerine aylık 400,00 TL ilave ücret ödenir. Bu ücret, Genel Yetkili sendikanın üyesi olan personellere % 50 artırımlı olarak ödenir.

PTT A.Ş.'de Görev Yapan İdari Hizmet Sözleşmeli Personellerin Resmi ve Dini Bayram Tatillerinde Fazla Çalışma Ücretleri

Madde 30- (1) T.C. Posta Telgraf Teşkilatı Anonim şirketi bünyesinde görev yapan İdari Hizmet Sözleşmeli Gişe Büro Görevlisi, Dağıtıcı ve Teknikerlerden Dini ve Resmi Bayramlar için verilen İdari ve resmi izinlerde çalıştırılanlarına temel ücretlerinin 240' a bölünmesinden sonra ortaya çıkan rakamın 4 katı fazla çalışma ücreti olarak ödenir. Bu ücret, Genel Yetkili sendikanın üyesi olan personellere % 50 artırımlı olarak ödenir.

PTT A.Ş.'de 399 Sayılı KHK Kapsamında Görev Yapan Personellerin Resmi Ve Dini Bayram Tatillerinde Fazla Çalışma Ücreti

Madde 31- (1) T.C. Posta Telgraf Teşkilatı Anonim şirketi bünyesinde 399 sayılı KHK kapsamında görev yapan personellerden Dini ve Resmi Bayramlar için verilen İdari ve resmi izinlerde çalıştırılanlarına çalıştığı her gün için Merkez Yönetim Bütçe Kanununda belirlenen fazla çalışma ücreti, her bir saat için belirlenen saat ücretinin 10 katı, fazla çalışma ücreti olarak ödenir. Ayrıca bu personellere göreve geldikleri bu günlerde yemek ve yol yardımı verilir. Bu ücret, Genel Yetkili sendikanın üyesi olan personellere % 50 artırımlı olarak ödenir.

PTT A.Ş. Bünyesinde Görev Taşeronlara Kadro Verilmesi

Madde 32- (1) T.C. Posta Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi bünyesinde yaklaşık 10.000 adet taşeron münhal bulunan kadrolarda kurumun asıl işlerini yapmaktadır. Bu çalışanların PTT A.Ş. bünyesinde kurum personeli olarak kadroya alınması ve bu personellerin sendikal haklarının 4688 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi kapsamına dahil edilerek hizmet vermeleri sağlanmalıdır.

TRT Genel Müdürlüğü Personellerinin Özel Hizmet Tazminatının Artırılması

Madde 33-(1) Türkiye Radyo-Televizyon Kurumu Genel Müdürlüğünde görev yapan personelin sözleşme brüt ücreti net olarak ödenir.

(2) Türkiye Radyo-Televizyon Kurumu Genel Müdürlüğünde görev yapan personelin mevcut özel hizmet tazminat puanları % 25 oranında artırılır. Bu ücret Genel Yetkili sendikanın üyesi olan personellere % 50 artırımlı olarak ödenir.

PTT A.Ş. Bünyesindeki PTT Merkezlerine Bağlı Şubelerde Görev Yapan Gişe Memurlarına İlave Ücret

Madde 34- (1) T.C. Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi kadro ve pozisyonlarında bulunanlardan fiilen PTT Merkez Müdürlüklerine bağlı şubelerin gişelerinde görev yapan personellere çalıştıkları günlerle orantılı olmak üzere MADDE 14' te ödenen ücret % 50 artırımlı olarak ödenir. Bu ücret Genel Yetkili sendikanın üyesi olan personellere % 50 artırımlı olarak ödenir.

PTT A.Ş.'de Skala Düzenlemesi Yapılması

Madde 35- (1) Temel Ücret Gruplarının 5 gruptan 3 gruba düşürülmesinden sonra PTT A.Ş.'de görev yapan personellerin ücretlerinde skala düzenlemesi yapılır.

PTT A.Ş. Personelinin Cumartesi ve Pazar Çalışma Ücreti

Madde 36- (1) Posta Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketinde399 sayılı KHK kapsamında çalıştırılan sözleşmeli personellerden Cumartesi ve Pazar günleri görev yaptırılanlara çalıştığı her gün için Merkez Yönetim Bütçe Kanununda belirlenen fazla çalışma ücreti, her bir saat için belirlenen saat ücretinin 5 katı olarak ödenir. Bu ücret Genel Yetkili sendikanın üyesi olan personellere % 50 artırımlı olarak ödenir.

TRT Personelinin Resmi Tatillerde Çalışma Ücreti

Madde 37- (1) TRT Genel Müdürlüğünde çalışan personellerden Cumartesi ve Pazar günleri ile Resmi ve Dini Bayramlarda görev yaptırılanlara çalıştığı her gün için TRT Genel Müdürlüğünce belirlenen fazla çalışma ücreti her bir saat için belirlenen saat ücretinin 5 katı olarak ödenir. Bu ücret Genel Yetkili sendikanın üyesi olan personellere % 50 artırımlı olarak ödenir.

PTT A.Ş.'de Büyükşehir Tazminatı Verilmesi

Madde 38- (1) Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi'nde büyükşehirlerde görev yapan tüm personele aylık ilave 300,00-TL ödenir. Bu ücret Genel Yetkili sendikanın üyesi olan personellere % 50 artırımlı olarak ödenir.

TRT İl Müdürlüklerinde Görev Yapan Personellere Taşra Tazminatı Verilmesi

Madde 39- (1) TRT Genel Müdürlüğü Diyarbakır ve Erzurum İl Müdürlüklerinde görev yapan personellere ödenen taşra tazminatı diğer TRT İl Müdürlüklerinde görev yapan personeller ile TRT Ankara Radyosu Müdürlüğü ve İstanbul Radyo Müdürlüğünde görev yapan personellere de ödenir. Bu ücret Genel Yetkili sendikanın üyesi olan personellere % 50 artırımlı olarak ödenir.

PTT A.Ş. Bünyesinde Görev Yapan Dağıtıcı Ve Başdağıtıcıların Fiili Hizmet Zammı

Madde 40- (1) 5510 sayılı kanunun 40.maddesinin 2.fıkrasına 19.bent olarak aşağıdaki hüküm eklenir:

Kapsamdaki İşler/İşyerleri	Kapsamdaki Sigortalılar	Eklenecek Gün Sayısı
19)PTT Genel Müdürlüğü	*Başdağıtıcı, dağıtıcı*	*90*

PTT A.Ş.'de Bayram Yardımı

Madde 41- (1) T.C.Posta Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketinde görev yapan personellere kurumun yıllık karından verilmek üzere Dini Bayramlarda, Kış Aylarında ve Okulların açıldığı zamanlarda asgari ücret tutarında yardım verilir. Bu ücret Genel Yetkili sendikanın üyesi olan personellere % 50 artırımlı olarak ödenir.

Toplu Sözleşme Hükümlerinin RTÜK ve Bilgi Teknolojileri Kurumu Personeline Uygulanması

Madde 42- (1) 4688 sayılı Kamu Görevlileri ve Toplu Sözleşme Kanunu uyarınca Kamu Görevlilerinin Geneline Yönelik Mali ve Sosyal Haklara ilişkin imzalanacak toplu sözleşme veya toplu sözleşme hükmünde olan Kamu Görevlileri Hakem Heyeti kararları ile Basın Yayın ve İletişim Hizmet Koluna İlişkin imzalanacak toplu sözleşme veya toplu sözleşme hükmünde olan Basın Yayın ve İletişim Hizmet Koluna ilişkin Kamu Görevlileri Hakem Kurulu kararları, aynen, herhangi bir makam, mercii veya organın işlemine veya onayına gerek olmaksızın Radyo Televizyon Üst Kurulu ve Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu personeline de uygulanır.

RTÜK, BYEGM ve BTK Maaş Rejimlerinin 666 Sayılı KHK Kapsamından Çıkartılması

Madde 43- (1) 2 Kasım 2011 tarih ve 28103 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 666 sayılı Kamu Görevlilerinin Mali Haklarının Düzenlenmesi Amacıyla Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde değişiklik yapılmasına Dair Kanun Hükmünde Kararname'nin 1.maddesi ile 27/6/1989 tarihli ve 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye eklenen ek madde 11'in 1.fıkrasının (b) bendi yürürlükten kaldırılmıştır

PTT A.Ş. Bünyesinde Görev Yapan Personellere Servis Hizmeti Ve Yol Ücreti Verilmesi

Madde 44- (1) Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi'nde çalışanlara mesaiye geliş ve gidişlerinde kullanılmak üzere servis hizmeti sağlanır, servis hizmeti sağlanamaması halinde mesaiye geliş gidiş yol ücreti ödenir.

PTT A.Ş. Bünyesinde Görev Yapan Personellere Vekâlet Aylığı Verilmesi

Madde 45- (1) Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi'nde kendi unvanına göre üst unvana vekâlet edenlere; vekâlet süresince vekâlet ettiği unvanın, aylık, ücret, ek ödeme, zam ve tazminatları gibi tüm mali hakları ödenir, sosyal haklarından yararlandırılır.

TRT'de Mali İşlerle Uğraşan Personele Tazminat Ödenmesi

Madde 46- (1) TRT Genel Müdürlüğü'nün Muhasebe birimlerinde bandrol satışı işinde görev yapan personellere ilave 300 TL verilir. Bu ücret Genel Yetkili sendikanın üyesi olan personellere % 50 artırımlı olarak ödenir.

T.C. Posta Telgraf Anonim Şirketi Kapatılan Kefalet Sandığı

Madde 47- (1) 16.06.2004 tarih ve 5189 sayılı yasanın 6.maddesi ile 406 sayılı yasaya eklenen geçici 8.madde ile kefalet sandığına kesilmiş aidatlar, son bir yıllık TÜFE oranında artırılarak hak sahiplerine ödenmiş, ancak sandıkta kalan esas miktarın, %70'i PTT'ye, %30'u da Maliye'ye aktarılmıştır. Bu sandıkta biriken paraların tamamı, sandığa aidat ödeyen hak sahiplerine ait olduğundan, PTT'ye ve Maliye'ye aktarılan kısım da işleyecek yasal faizi ile birlikte hak sahiplerine ödenir.

T.C. Posta Telgraf Anonim Şirketinde Görev Yapan İdari Hizmet Sözleşmeli Personelin İş Güvencesi

Madde 48- (1) T.C. Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketinde Çalıştırılacak İdari Hizmet Sözleşmeli Personel Hakkında Yönetmeliğin 101. Maddesinde

"(1) PTT, ekonomik işlem hacminin daralması veya kapatılan işyerlerinde görev yapan

personelin hizmetlerinden başka bir birimde faydalanma imkânının kalmaması hallerinde Yönetim Kurulu Kararı ile sözleşmeyi yenilemeyebilir.

(2) Birinci fıkrada belirtilen ekonomik işlem hacmine ilişkin verilerin tespitinde PTT'nin resmi bilanço ve istatistikleri esas alınır.

(3) Birinci fıkra uyarınca sözleşmesi yenilenmeyecek personelin tespitinde emeklilik hakkını elde edenlere emekliliği hak edenler arasından ise hizmeti fazla olanlara öncelik verilir. Diğerleri için de performans değerlendirme raporları esas alınır.

*(4) PTT tarafından, sözleşmesi yenilenmeyecek personele iki ay önceden yazılı şekilde ihbarda bulunulması zorunludur"*denilmektedir.

Yönetmeliğin 101.maddesinde yer alan hükümler, zayıf durumda bulunan bireyin çalışma, güven ve huzurunu her zaman olumsuz etkileme niteliğinde olup, bu husus aynı zamanda çalışma barışını ve güvenini bozmakta, çalışanlar sürekli olarak işten çıkarma tehdidi altında kalmaktadır.

Uygulanabilirliğinin fiilen mümkün olmadığı, Danıştay'ın emsal kararları ile de ortaya konduğundan, T.C. Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketinde çalıştırılacak İdari Hizmet Sözleşmeli Personel Hakkında Yönetmeliğin 101. Maddesinin yönetmelikten çıkarılacaktır.

PTT A.Ş. Bünyesinde Görev Yapan Dağıtıcıların Sınavsız Memurluğa Geçiş Hakkının Verilmesi

Madde 49- (1) Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi'nde, kurumda en az 5 yıl görev yapmış ve 4 yıllık üniversite mezunu olan dağıtıcıların talepte bulunmaları halinde görevde yükselme sınavı yapılmaksızın memur unvanına atanır.

Basın Yayın ve Enformasyon Genel Müdürlüğü Bünyesinde Görev Yapan Mütercimler Arasında Ücret Adaletsizliğinin Giderilmesi

Madde 50- (1) 666 sayılı KHK ile 15 Ocak 2012 tarihinden sonra Basın Yayın Enformasyon Genel Müdürlüğünde mütercim olarak istihdam edilen personellerin ücret düzeyleri, 666 sayılı KHK öncesi kurumda istihdam edilen mütercimler seviyesine çıkartılmıştır.

(2) Basın Yayın Enformasyon Genel Müdürlüğünde çalışan redaktörlerin maaş düzeyi, 666 sayılı KHK öncesi kurumda istihdam edilen mütercimler seviyesine çıkartılmıştır.

Basın Yayın ve Enformasyon Genel Müdürlüğü Bünyesinde Görev Yapan Yabancı Uyruklu Personel Maaşlarının Yeniden Düzenlenmesi

Madde 51- (1) Basın Yayın Enformasyon Genel Müdürlüğünde 4/B'li sözleşmeli

mütercim ve tercüman kadrosunda çalışan yabancı uyruklu personeller aylık ortalama 2.000 - 2.500 TL ücret almaktadırlar. Bu personeller kurumda aynı işi yapan diğer personellerden daha düşük ücretlerle çalıştığından aylık ücretlerinin düzenlenerek diğer personellerle aynı seviyeye getirilmesi gerekmektedir.

Basın Yayın ve Enformasyon Genel Müdürlüğü Bünyesinde Görev Yapan Personellerin Arasındaki Ücret Adaletsizliğinin Giderilmesi

Madde 52- (1) Basın Yayın ve Enformasyon Genel Müdürlüğü'nde bazı unvanlar arasındaki ücret dengesizliğinin kaldırılması;15 Ocak 2012 tarihinden önce kurumda görev yapmakta olan, kadro karşılığı sözleşmeli mütercimler ile bu tarihten sonra kurumda göreve başlayan mütercimler, tamamen aynı niteliklere sahip olmalarına ve aynı hizmeti yapmalarına rağmen 15 Ocak 2012 tarihinden önce ve sonra görev yapanlar arasında yaklaşık 1000-1200 TL civarında ücret farkı bulunmaktadır. Bu mağduriyetin giderilebilmesi, Redaktörlerin maaşlarının da bu çalışmaya dahil edilmesi, 657 sayılı kanuna tabi personellerin de maaş ve özlük haklarında iyileştirme yapılması, mesai ve özel hizmet tazminatından faydalandırılması, sağlanacaktır.

Basın Yayın ve Enformasyon Genel Müdürlüğü Çalışanları İçin Servis ve Kreş Hizmeti Sağlanması

Madde 53- (1) Basın Yayın ve Enformasyon Genel Müdürlüğü çalışanları için servis hizmeti sağlanacak ve kreş açılacaktır.

PTT A.Ş. Bünyesinde Görev Yapan Teknisyenlerin Teknikerliğe, Teknikerlerin Teknik Şefliğe Sınavsız Olarak Atanması

Madde 54- (1) Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi'nde"teknisyen" unvanı ile görev yapmakta olanlar, "Tekniker" unvanına atanmak için aranan şartları taşımaları ve talepte bulunmaları halinde unvan değişikliği sınavı yapılmaksızın 399 sayılı KHK kapsamında "Tekniker" unvanına atanır, 399 sayılı KHK kapsamında görev tekniker olarak görev yapanlar aranan şartları taşımaları ve talepte bulunmaları halinde "Teknik Şef" unvanına görevde yükselme sınavı yapılmaksızın atanır.

PTT A.Ş. Bünyesinde Görev Yapan Teknik Personelin Görevde Yükselmesi

Madde 55- (1) Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi'nde teknik hizmetler görev grubunda çalışan teknik personel (Teknisyen, Başteknisyen, Tekniker, Teknik Uzman vb.) , yönetim hizmetleri görev grubu için yapılacak görevde yükselme sınavına aranan şartları taşımaları halinde katılabilecektir.

PTT A.Ş. Bünyesinde Görev Yapan Başdağıtıcıların Posta Şefi Olarak Atanması

Madde 56- (1) Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi'nde Posta İşleme birimlerinde çalışan Başdağıtıcılar, görevde yükselme sınavına tabi olmaksızın "Posta Şefi" olarak atanır.

PTT A.Ş. Bünyesinde Görev Yapan Sözleşmeli Personel Hizmet Sözleşmesi

Madde 57- (1)- Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi'nde 399 sayılı KHK'nın II sayılı cetveline tabi olarak çalışan personel ile kurum arasında imzalanan sözleşmenin 7.maddesindeki "…çalışma saat ve sürelerine bağlı kalınmaksızın.." ifadesi madde metninden çıkartılmıştır.

PTT A.Ş.'de Şef Görevde Yükselme Sınavına Girişte, Tüm Unvanlarda Geçen Sürelerin Memur Unvanında Geçmiş Gibi Değerlendirilmesi

Madde 58- (1) Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi'nde dağıtıcı, güvenlik görevlisi, şoför veya başka hizmetlerde çalışıp da, daha sonrasında memurluğa veya gişe ve büro görevlisi unvanına geçenler, "şef görevde yükselme sınavına" girmeye hak kazanmada, dağıtıcı, güvenlik görevlisi gibi unvanlarda geçen süreleri, memur veya gişe ve büro görevlisi unvanında geçmiş olarak değerlendirmeye alınır.

RTÜK'de Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı Açılması

Madde 59- (1) Radyo Televizyon Üst Kurulu'nda, Müdür, Uzman, Şef ve Teknisyen kadroları için görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavı açılacaktır.

(2) Radyo Televizyon Üst Kurulu'nda 30 adet uzman kadrosu ihdas edilmiştir.

RTÜK Bünyesinde Görev Yapan Tüm Uzmanlara Sarı Basın Kartı Verilmesi

Madde 60- (1) 23.03.2001 tarihli 24351 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Basın Yayın Enformasyon Genel Müdürlüğü Basın Kartı Yönetmeliği'nin 19.maddesinin (c) fıkrasında yer alan "*Radyo ve Televizyon Üst Kurulu Başkanlığınca belirlenen merkezde ellibeş, bölgelerde yirmi uzmana,basın kartı verilebilir.*" hükmü *"Radyo ve Televizyon Üst Kurulu Başkanlığındaki uzmanlara sarı basın kartı verilir"* şeklinde değiştirilmiştir.

6112 Sayılı Kanun Öncesi RTÜK GİH Personeline 1 Kademe Verilmesi

Madde 61- (1) 03/03/2011 tarih ve 27863 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 6112 sayılı Radyo ve Televizyonların Kuruluş ve Yayın Hizmetleri Hakkında Kanun'un yürürlüğe girmeden önceki mevzuata göre genel idari hizmetler sınıfında görev yapan Radyo ve Televizyon Üst Kurulu personeline 17/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 36. maddesinin Ortak Hükümler başlıklı A bendinin 9. maddesi hükümleri uygulanır.

Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumunda Görev Yapan Personellerin İdari Ve Teknik Uzmanlığa Atanması

Madde 62- Bir defaya mahsus olmak üzere, Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumunda görev yapan personelden;

a-) Fakülte veya dört yıllık yüksekokul mezunu olan,

b-) Son üç yıllık süre içerisinde disiplin cezası almamış olan,

c-) Tezli yüksek lisans veya doktora yapan veya hazırlayacakları tezleri Kurumca kabul edilenler, öğrenim alanına göre teknik veya idarî uzman kadrosuna sınavsız olarak atanır.

Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumunda Görev Yapan İdari ve Teknik Uzmanların Bilişim Uzmanlığına Atanması

Madde 63- (1) 2813 sayılı Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumunun Kuruluşuna İlişkin Kanun'un 5.maddesinin 9.fıkrası ile kurumda bulunan teknik uzman ve idari uzmanların bilişim uzmanlığına atanma haklarını, kanuna aykırı olarak ortadan kaldıran Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu Meslek Personeli Sınav, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 20.maddesinin iptali ile kurumda bulunan teknik ve idari uzmanların bilişim uzmanlığa atanma imkânını veren yönetmeliğin 37.maddesine tekrar yürürlük kazandırılması.

Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumunda Görev Yapan Personellerin İdari ve Teknik Uzmanlığa Atanmada Süre Şartının Kaldırılması

Madde 64- (1) 2813 sayılı Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumunun Kuruluşuna ilişkin Kanunun Geçici 9'uncu maddesinin 1'inci fıkrasında, kurum personelinin idari ve teknik uzmanlığa atanmak için getirilen "kanunun yayımı tarihinden itibaren beş yıllık süre şartı" kaldırılmıştır.

Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumunda Görevde Yükselme Sınavı Açılması

Madde 65- (1) 26.12.2011 tarih ve 28154 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği uyarınca Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği sınavı açılır

TRT Güvenlik Görevlileri

Madde 66- (1) TRT Verici İstasyonlarında görev yapan bekçi ve koruma güvenlik görevlilerine ilave 300,00 TL silah tazminatı ödenir. Bu ücret Genel Yetkili sendikanın üyesi olan personellere % 50 artırımlı olarak ödenir.

III. BÖLÜM

SON HÜKÜMLER

SON HÜKÜMLER

Uygulama Esasları

Madde 67- (1) Sözleşmenin Bütünlüğü; Sözleşme, gerek maddelerinin açık anlamları gerekse ruhu ile değindiği tüm hususlarda geçerlidir. Bölüm ve madde başlıkları maddenin anlamını tamamlar.

(2) Sözleşmenin Yorumu; Sözleşme hükümleri amacı dışında yorumlanamaz. Taraflar, yorumunun gerekli gördükleri maddeleri öncelikle aralarında müzakere ederek ortak bir çözüm yolu bulmaya çalışırlar ve uyuştukları hususları bir tutanakta tespit ederler. Anlaşma sağlanamayan konularda kanunlarda öngörülen hükümler uygulanır.

(3) Sözleşmenin Yürütümü; Sözleşmenin yürütülmesini, kamu işvereni ile Sendika birlikte sağlar. Sendikaya bağlı şubeler, faaliyet alanı dâhilindeki işyerlerinde Sendika üyelerini ilgilendiren uygulamaları izlemeye, İşveren veya işveren vekiliyle müzakere etmeye yetkilidir.

(4) Uyuşmazlıkların Giderilmesi; Taraflar işbu toplu sözleşmenin yürütülmesinden doğabilecek uyuşmazlıkları gidermek için çaba gösterirler. Bu amaçla yapılan bir toplantı çağrısına karşı tarafın uyması zorunludur. Çağrıda bulunan taraf, görüşülmesini istediği konuları ve toplantı tarihini en az 10 (on) gün öncesinden karşı tarafa bildirir. Taraflar arasında uzlaşma sağlanmazsa kanun hükümleri uygulanır.

Ferdi Şikâyet Hakkı

Madde 68- (1) Toplu Sözleşmenin herhangi bir maddesinin kendisi hakkında uygulanmaması, eksik uygulanması veya yanlış uygulanması ya da çalışma hayatını düzenleyen mevzuattan doğan aksaklılar sebebiyle bu durumdan zarar gören kamu personeli, durumu işyeri sendika temsilcisine bildirir. İşyeri sendika temsilcisi konuyu en yakın amiri veya vekiliyle çözmeye çalışır. İşyeri kademesinde uzlaşı sağlanamadığı takdirde sendika temsilcisi konuyu sendikaya bildirir. Sendika konuyu İşveren veya işveren vekiline aksettirir ve sorunun müştereken karara bağlanmasını talep eder. Disiplin suçları hariç olmak üzere şikâyetleri dolayısıyla hiçbir sendika üyesi olan kamu görevlisi sorumlu tutulamaz; hakkında idari tedbir alınamaz.

Sendikal Faaliyetlere İmkân Sağlamak

Madde 69- (1) Sendika, şube ve temsilcilik yöneticileri, baş temsilciler ve işyeri temsilcileri iş saatleri içerisinde kamu görevlisini, üyeyi ve sendikayı ilgilendiren konularda, gerekli gördükleri takdirde İdarenin yetkilileri veya vekilleri ile görüşürler.

(2) 4688 sayılı Kanun'un 18'nci maddesi hükmü çerçevesinde hakkı bulunmasına rağmen aylıksız izne ayrılma talebinde bulunmayan sendika yöneticileri, haftada iki gün kurumlarından izinli sayılırlar. Söz konusu izin, sendika yöneticisinin önceden belirleyip İdareye bildirdiği günlerde ve saatlerde kullanılır.

(3) Sendika temsilcilik yöneticileri ile işyeri temsilcileri haftada 8 saat kurumlarından izinli sayılırlar.

(4) Sendika yönetici ve üyelerine, sendika ve şubelerin zorunlu organlarıyla temsilcilik ve komisyon toplantılarına, sendikaca organize edilen konferans, seminer gibi toplantılara katılmaları için sendikanın yazılı bildirimi üzerine yılda yirmi güne kadar ücretli izin verilir. Uluslar arası toplantılara katılım için ücretli izin süresi otuz güne kadardır.

Sendikanın düzenleyeceği her türlü eğitim toplantılarına katılacak sendika üyelerine eğitim süresi ve yol süresi dikkate alınarak ücretli izin verilir.

(5) Bu madde kapsamındaki izinler, 657 sayılı Kanun'da belirtilen yıllık izin süresinden düşülmez.

(6) İdare; sendikaya, sendikal faaliyetlerin yürütülmesi için gereken pano ve oda tahsisi yapar ve sendikaya ait bildiri, gazete, dergi vb materyallerin işyerlerinde engellenmeden dağıtımı için gerekli tedbirleri alır.

(7) İdarenin yayınladığı her türlü yönetmelik, genelge, tebliğ vb hukuki düzenlemeler ile çıkardığı süreli ve süresiz yayınlar, Sendika Genel Merkezine gönderilir.

(8) İdare, sendikanın her konudaki bilgi talebini en geç 15 günlük süre içerisinde öncelikli olarak yerine getirir.

(9) Bu Sözleşmenin 11'nci maddesi kapsamında idare bünyesindeki kurul ve komisyonlara katılan sendika yöneticilerinin, temsilcilerinin ve üyelerinin görev yerleri değiştirilemez. Sendika isterse bu kurul ve komisyonlara katılan temsilcisini değiştirebilir. Kurul ve komisyon çalışmalarına katılan sendika temsilcileri, çalışma süreleri boyunca ücretli izinli sayılır.

(10) İdarece yapılacak olan yönetmelik, genelge, tebliğ vb hukuki düzenlemeler, personelin mali ve sosyal hakları ile çalışma koşulları başta olmak üzere özlük haklarını etkileyecek mahiyette ise bu durumda Sendikanın görüşü alınmaksızın söz konusu düzenlemeleri yayımlayamaz. Bu türden hukuki düzenlemelerin hazırlık çalışmalarına Sendikanın davet edilerek görüşünün alınması zorunludur.

Sendikanın Yararlanabileceği Salon, Araç ve Gereçleri

Madde 71- (1) Sendika; eğitim, seminer, konferans ve benzeri sosyal, eğitsel

toplantıları için İdareye ait salon ile araç ve gereçlerinden İdareyle anlaşma sağlayarak ücretsiz yararlanır.

Kurum ve Kurullarda Sendikanın Temsili

Madde 72- (1) İdarenin merkezi ya da taşra birimlerinde oluşturulan ve alınacak kararların doğrudan kamu çalışanlarının mali ve sosyal hakları ile özlük haklarını ve çalışma koşullarını etkileyeceği kurul ve komisyonlarda en az bir sendika temsilcisi bulundurulması zorunludur.

(2) İdarenin merkez ve taşra birimlerinde, Kamu Konutları Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde teşekkül ettirilen kamu konutları tahsis komisyonlarıyla, idarenin tasarrufunda bulunan eğitim ve dinlenme tesisi, misafirhane, kreş, çocuk bakımevi, spor tesisi ve benzeri sosyal ve destek amaçlı tesislerin yönetimlerinde ve yardım ve dayanışma sandıklarının yönetim kurullarında en az bir sendika temsilcisi doğal üye olarak katılır.

Yürürlük

Madde 72- (1) İşbu Toplu Sözleşme 01/01/2018 – 31/12/2019 tarihleri arasında yürürlükte kalacaktır.

4. DÖNEM
(01.01.2018 – 31.12.2019)

ULAŞTIRMA HİZMETLERİ KOLU TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFLERİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Giriş ve Genel Hükümler

Amaç

Madde 1- (1) Bu toplu sözleşme; Ulaştırma Çalışanları Memur Sendikası ile Kamu İşvereni Heyeti arasında, tarafların temsil hak ve yükümlülüklerini, tarafların hak ve yetkilerini, kapsama dahil kamu çalışanlarının mali, sosyal hak ve yardımlarını, işyerinde düzenli ve verimli çalışmayı devam ettirmeyi, kamu hizmetinin nitelik ve niceliğini artırmayı, taraflar arasında doğabilecek uyuşmazlıkları uzlaştırıcı yollarla çözümlemeyi ve demokratik katılımcı düzenlemeyi amaç edinir.

Taraflar ve Tanımlar

Madde 2- (1) Bu Toplu sözleşmenin tarafları; Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı ve bağlı Genel Müdürlükleri ile T.C. Devlet Demiryolları, Devlet Hava Meydanları işletmesi Genel Müdürlükleri ile bu kurumlara bağlı bulunan iş yerlerinin temsilen Kamu İşveren Heyeti ile Ulaştırma Çalışanları hizmet kolunda yetkili sendika olan Ulaştırma Çalışanları Memur Sendikası (Ulaştırma Memur-Sen) dır.

(2) Bu Toplu Sözleşmede geçen;

a) "Kamu İşvereni/İdare"; Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı ve Bağlı Genel Müdürlükleri ile T.C. Devlet Demiryolları Genel Müdürlüğü, TCDD Genel Müdürlüğünün Bağlı Ortaklıkları ve Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürlüğü ile bu kurumlara bağlı bulunan her türlü birimleri

b) "Sendika"; Ulaştırma Çalışanları Memur Sendikasını (Ulaştırma Memur-Sen),

c) "Bakanlık"; Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığını,

d) "Kanun"; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 399 Kanun Hükmünde Kararname, başta olmak üzere toplu sözleşme kapsamına dahil kamu personelinin özlük ve sosyal hakları ile çalışma koşulları düzenleyen kanunları,

e) "Kamu görevlisi/Kamu personeli"; Kamu kurum ve kuruluşları ile bağlı birim ve ortaklıklarında işçi statüsü dışında bir kadro veya pozisyonda çalışan kamu görevlisini,

f) "Sözleşme"; Toplu Sözleşmeyi,

ifade eder.

Uygulama Alanı ve Yürürlük Süresi

Madde 3- (1) Yer bakımından; Bu sözleşme, idarenin bugün var olan ve yürürlük süresi içerisinde idareye bağlı olarak yeni kurulacak veya bağlanacak olan bütün merkez ve taşra teşkilatı, bağlı birimleri ve işyerleri ile bunlara bağlı veya bunları tamamlayan eklenti, bağlantı ve araçları kapsamı içine alır.

(2) Kişi bakımından; Toplu sözleşmenin imza tarihinde 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanununun 2.nci maddesi hükmüne göre kamu görevlisi sayılanlar ile bu kişilerden sözleşmenin imza tarihinden önce göreve başlayanlar iş bu sözleşmenin kapsamındadır. Sözleşmenin imza tarihinden sonra göreve başlayan kamu görevlileri, göreve başladıkları tarihten itibaren sözleşme hükümlerinden yararlanırlar.

(3) Bu sözleşme, 01.01.2018 tarihinde tüm hükümleri ile yürürlüğe girmek ve 31.12.2019 tarihinde sona ermek üzere 2(iki) yıl sürelidir.

Sözleşmeden Yararlanma

Madde 4- (1) Bu sözleşmeden, 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanununun 2'nci maddesi hükmüne göre kamu görevlisi sayılanlar yararlanırlar.

Tarafların Temsil Yetkisi

Madde 5- (1) Sözleşmenin uygulanması ile ilgili konularda idareyi, 5018 sayılı kamu mali yönetimi ve kontrol kanunu kapsamında tanımlı "üst yöneticiler" veya bunların yetkilendireceği kişiler temsil eder.

(2) Bu sözleşmede ve sözleşmenin uygulanması ile ilgili konularda Ulaştırma Çalışanları Memur Sendikasını; Sendika Genel Başkanı, Genel Yönetim Kurulu ya da bu Kurulca yetkili kılınanlar temsil eder.

(3) Bu sözleşmenin yürürlüğe girmesinden başlayarak on beş gün içerisinde taraflar yetkililerinin isimlerini birbirlerine bildirirler.

(4) Bu sözleşmenin uygulanmasından doğacak uyuşmazlıklarda bu yetkililer öncelikle görüşme yaparlar. Görüşme sonucu tutanağa bağlanır.

İdarenin Cevaplama Zorunluluğu

Madde 6- (1) Sendika üyeleri, Sözleşme ve idareyi oluşturan kurum ve kuruluşlara münhasır kanun, yönetmelik ve sair mevzuatın kendilerine tanıdığı hak ve yararlarla ilgili olarak idareye, ilgili mevzuatında gösterilen yöntemlerine göre yazılı biçimde başvurma hakkına sahiptirler. İdare, bu madde gereğince üye başvurusunu en geç bir ay içinde cevaplamak zorundadır.

(2) Taraflar, Sözleşme ve İdareyi oluşturan kurum ve kuruluşlara münhasır kanun, yönetmelik ve sair mevzuatın kendilerine tanıdığı hak ve yararlarla ilgili olarak birbirleriyle yaptıkları yazışmaları en geç "bir ay" içinde cevaplamak zorundadır.

1., 2., ve 3. Dönem Toplu Sözleşmelerinin Geçerliliği

Madde 7- (1) 1. , 2. , ve 3. Dönem Toplu Sözleşmelerinde, Ulaştırma Hizmet Koluna İlişkin taraflar arasında mutabakat altına alınan konular ve/veya aynı döneme ilişkin Kamu Görevlileri Hakem Kurulu Kararları aynı konuda yeni hüküm bulunmaması ve kamu görevlilerinin aleyhine olmamak koşuluyla 1 Ocak 2018 - 31 Aralık 2019 dönemini kapsayan Hizmet Kolumuza İlişkin Toplu Sözleşme Hükümleri içinde aynen yer alır.

II. BÖLÜM

HİZMET KOLU TEKLİFLERİ

HİZMET KOLU TEKLİFLERİ

Gece Çalışma Tazminatı

Madde 8- (1) Hizmet kolumuzda bulunan kurumlar 7 gün 24 saat esaslı ve 365 gün kesintisiz hizmet vermekte olup Hizmet kolumuzda çalışan personele; akşam saat 20.00 ile sabah saat 06.00 saatleri arasında yaptıkları fiili çalışmaya karşılık saat başı en yüksek Devlet Memuru aylığının %1'i kadar ek ücret ödenir. Bu şekilde ödeme yapılacak çalışma süresi ayda 56 saati geçemez.

TCDD Vagon Teknisyenleri / Revizörleri pozisyon değişikliği

Madde 9- (1) TCDD Taşımacılık A.Ş. Genel Müdürlüğü bünyesinde çalışan Vagon Teknisyenlerinin/ Revizörlerinin yaptıkları görevin teknik bir iş olması nedeniyle pozisyonları 'Tren Hazırlama Teknik Kontrolörü' olarak değiştirilir.

Fazla Mesai Ücreti

Madde 10- (1) Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürlüğü (Merkez/Taşra) ve Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı (Merkez/Taşra) çalışanlarına fazla mesai saat ücreti 3 katı ödenir. (Hizmet kolumuzda TCDD Genel Müdürlüğü ve Bağlı Ortaklıklarında İşçi olarak görev yapan personele fazla mesai saat ücreti 18.00 TL ile 32.00 TL arasında ödenmektedir.)

Vardiya Tazminatı

Madde 11- (1) Hizmet Kolumuzda Vardiyalı çalışan personele, vardiyalı çalıştığı her gün için en yüksek devlet memuru aylığının % 5'i kadar tazminat ödenir.

Hafta Sonu, Resmi Tatil Günleri, Dini Bayramlarda Çalışma Tazminatı

Madde 12- (1) Hizmet Kolumuzda hafta sonu, resmi tatil günleri, dini ve milli bayramlarda çalışan personele bu günlerde çalıştığı her gün için, en yüksek devlet memuru aylığının % 10'u kadar tazminat ödenir.

Yıllık İzinlerin Kullanımında İş Günü Hesabına Geçilmesi

Madde 13- (1) KİT'lerde 399 sayılı KHK'ya tabi olarak çalışan personelin yıllık izinlerinin hafta sonu ve genel tatil günlerine denk gelen günlerin izinden sayılmaması ve işgünü hesabına göre izinlerin hesaplanması sağlanır.

(2) Yıllık izinlerin kullanımında sayı sınırlamasının kaldırılarak parça parça istenildiği şekilde izinin kullanılması sağlanır.

(3) KİT'lerde 399 sayılı KHK'ya tabi olarak çalışan sözleşmeli personelin Özel sektörde geçen hizmet süreleri de hak edilen yıllık izin gün sayısı hesabında dikkate alınır.

Şef Makinist Pozisyonu

Madde 14- (1) TCDD ve Bağlı ortaklıklarında çalışan Makinist ve YHT Makinisti pozisyonlarındaki personele Şef Makinist pozisyonu verilir. Ek ödemeleri % 67 olarak düzenlenir.

Ek Ödemelerin Arttırılması

Madde 15- (1) Hizmet Kolumuzda 399/II sayılı cetvele tabi sözleşmeli olarak çalışan tüm personelin ek ödemesi 20 puan artırılır.

Hizmet Kolumuzda Çalışanlara Yapılacak İndirimler

Madde 16- (1) Hizmet kolumuzda 657 ve 399 sayılı KHK'ye tabi olarak görev yapan personel ile eş ve çocukları için, TCDD tren bileti bedelleri %50 indirimli olarak uygulanır.

399 Sayılı KHK I Sayılı Cetvele Tabi Personelin İkramiyesi

Madde 17- (1) KİT'lerde daha önce 399 sayılı KHK'nın I sayılı cetvelinde görev yapan personel yılda iki kez ikramiye almaktayken, 02.11.2011 tarih ve 28103 (mükerrer) sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 666 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin EK 12 inci maddesinin 1 fıkrası (ü) bendi gereği bu ikramiyeler kaldırılmıştır. Bu ikramiye tekrar verilmeye başlanır.

Yemek Katkı Payı ve Giyim Yardımı

Madde 18- (1) Çalışanlara bütçeden ayrılan yemek katkı payı (vardiyalı personel için öğün başı olmak üzere) 2018 yılı için 8 TL, 2019 yılı için 10 TL olarak belirlenir. Söz konusu hizmetten yasal sınırlar dâhilinde yararlanamayanların maaşlarına, aylık hesaplanarak nakdi olarak ödenir.

(2) Hizmet Kolumuzda çalışan personele yapılan giyim yardımı da nakdi olarak ödenir.

Servis Hizmeti

Madde 19- (1) TCDD Bölge Müdürlükleri, TCDD'nin Bağlı Ortaklıkları, UDHB Taşra Teşkilatı bünyesinde çalışan personelin işe geliş gidişlerinin sağlanması için personel servis hizmeti sağlanır.

Mahrumiyet Zammı

Madde 20- (1) Hizmet Kolumuzda eleman temininde güçlük çekilen yerlerde çalışan personele, Mahrumiyet zammı verilir.

(2) Çalışanlara buralarda hizmet vermenin bedeli olarak en yüksek devlet memuru

aylığının %20 ile %50'si arasında 'Mahrumiyet zammı' ödenir. Bu kapsama alınacak iller ve oranlar ilgili kurumlar tarafından yetkili sendika ile birlikte, Toplu Sözleşmenin yürürlüğe gireceği 2018 yılı Ocak ayı sonuna kadar belirlenir.

Fiili Hizmet Zammı

Madde 21- (1) Hizmet kolumuzda 7 gün 24 saat esasına göre çalışan personele fiili hizmet zammı (Yıpranma Tazminatı) verilir.

Sağlık Durumu Bozulan Personel

Madde 22- (1) Hizmet Kolumuzda sağlık durumu bozulduğundan veya psikoteknik testleri geçemediğinden pozisyonunu kaybeden personel, mevcut mali ve özlük haklarını koruyacağı eşdeğer pozisyonlarda istihdam edilir.

45 Yaşını Geçmiş Koruma Güvenlik Görevlilerinin Durumu

Madde 23- (1) Hizmet Kolumuzda Koruma ve Güvenlik Görevi bedenen yapılan bir iş olması sebebiyle 45 yaşından sonra bu görevde bulunanlar kendi istekleri ile aynı işyerinde kalmak suretiyle özlük ve mali haklarında herhangi bir azalmaya meydan vermeyecek uygun bir pozisyona atanır.

ARFF Memurlarının Tekniker Pozisyonuna Alınması

Madde 24- (1) DHMİ de çalışan ARFF Memurları aldıkları eğitim ve yaptıkları işe uygun olarak Tekniker pozisyonuna atanır.

DHMİ'de Çalışan ARFF ve APRON Şeflerinin Havacılık Tazminatı

Madde 25- (1) DHMİ'de çalışan ARFF ve APRON Şeflerinin Havacılık Tazminatları diğer şefler gibi uygulanır.

Araç Kullanan ARFF Memuru, ARFF Şefi, Apron Memuru ve Apron Şefi Personele İlave Ücret

Madde 26- (1) DHMİ'de ARFF ve Apron hizmetlerini fiilen araç kullanarak yerine getiren Araç Kullanan ARFF Memuru, ARFF Şefi, Apron Memuru ve Apron Şefi personele aylık ilave 100 TL ücret ödenir.

Hava Trafik Kontrolörlerinin Özlük Haklarının Düzenlenmesi

Madde 27- (1) DHMİ'deki Hava Trafik Kontrolörlerine pozisyonlarının karşılığı olan Kontrolör veya Uzman (A Grubu) kadrosu verilir.

Silah Tazminatı

Madde 28- (1) Silahlı Özel Güvenlik Görevlisi ruhsatı bulunan Koruma ve Güvenlik

Görevlisi/Şef ve Müdürlerine aylık en yüksek Devlet Memuru Maaşının % 40'ı oranında silah tazminatı ödenir.

DHMİ'de Çalışan Elektrik Personeline ATSEP Lisansı

Madde 29- (1) Havalimanlarında çalışan elektrik personeline Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından ATSEP Lisansı verilir. (ATSEP Lisansı: Hava Seyrüsefer Güvenliği Elektronik Personel Lisansı)

DHMİ Tamamlayıcı Sağlık Sigortası

Madde 30- (1) DHMİ'de görev yapan personele; maliyetinin tamamı Euro Control Teşkilatından karşılanmak şartıyla ilave ödeme yapılmaksızın tamamlayıcı sağlık sigortası yaptırılır.

Liman Başkanlığında Çalışan Personele Ek Ödeme Artışı ve 655 sayılı KHK İle Mağduriyeti

Madde 31- (1) Liman Başkanlıklarında çalışan personelin ek ödemeleri döner sermayeden karşılanmak üzere 300 TL artırılır.

(2) 655 sayılı KHK ile mağdur edilen unvanların mağduriyeti giderilmelidir.

Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı Görevde Yükselme Sınavı

Madde 32- (1) Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı Merkez ve Taşra teşkilatında 14 yıldır görevde yükselme sınavı açılmamıştır. 2015 yılında imzalanan 3. dönem Toplu Sözleşmesinde karar alındığı halde henüz sınavlar açılmamıştır. UDHB'de Sınavlar 2017 yılı sonuna kadar açılır.

UDHB Çalışan Personelin Döner Sermayeden Ek Ödemeleri

Madde 33- (1) Ulaştırma Denizcilik Haberleşme Bakanlığının döner sermaye işletmesi bulunmakta olup bu işletmenin geliri de çalışan personelin yaptığı iş ve işlemler sonucunda oluşmaktadır. Bu gelirden çalışanlara en yüksek devlet memuru maaşının % 40'ı oranında zam verilir.

Ulaştırma Bölge Müdürlüğü Personelinin Ek Ödeme Puanlarının Artırılması

Madde 34- (1) Ulaştırma Bölge Müdürlüklerinde çalışan personelin ek ödeme puanları 40 puan arttırılır.

Ulaştırma Bölge Müdürlüğü Personeline "Ulaştırma Denetmeni" Unvanı Verilmesi

Madde 35- (1) Ulaştırma Bölge Müdürlüklerinde denetim faaliyetlerinde çalışan personele 'Ulaştırma Denetmeni' Unvanı verilerek denetim faaliyetlerine kurumsal

bir kimlik kazandırılır.

Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Çalışanlarına Havacılık Tazminatı

Madde 36- (1) Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü çalışanları da DHMİ çalışanları gibi Havacılık tazminatından faydalanır.

Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Personeli Özlük Hakları

Madde 37- (1) Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü'nde (İHS) İdari Hizmet Sözleşmesi'ne tabi olarak çalışan personelin mevcut mali ve özlük hakları korunarak iş güvenceli olarak istihdamı sağlanır.

İkramiye

Madde 38- (1) Hizmet Kolumuzda çalışan personele Kurban ve Ramazan bayramlarında birer maaş tutarında ikramiye verilir.

Vekâleten Bakılan Görevlere Ücret Ödenmesi

Madde 39- (1) 399 sayılı KHK II sayılı cetvelde yer alan sözleşmeli personel tarafından yürütülen vekâleten görevlendirmeler (yürütme dâhil) için görevlendirilen unvan farkı vekâlet tazminatı olarak ödenir.

AIM Memuru, İş Makinesi Sürücüsü ve Şoförlerin Temel Ücret Grupları

Madde 40- (1) KİT'lerde 399 sayılı II sayılı cetvele tabii sözleşmeli pozisyonda görev yapan AIM Memuru, İş Makinesi Sürücüsü ve Şoförlerin Temel ücret grupları bir üst grubundan ödenir.

Lojmanlar

Madde 40- (1) Hizmet Kolumuzda lojman tahsislerinde Görev Tahsisli lojmanların kontenjanının tüm lojmanların % 20'si ile sınırlandırılması, kalan lojmanlarda ise sıra tahsisi uygulamasına geçilir.

DHMİ Yüksek Gerilim Tazminatı

Madde 41- (1) DHMİ Genel Müdürlüğünde görev yapan ve yüksek gerilim bulunan ortamlarda çalışan personele her ay en yüksek Devlet Memuru aylığının %50'si kadar tazminat ödenir.

İlave Ücretlerin Artırılması

Madde 42- (1) TCDD Personeline ödenen Katener Tazminatı, Yüksek Hızlı Tren Makinistlerine ödenen ilave ücret, Marmaray Tüp tünel tazminatının %100 oranda artırılır ve bu tazminatlardan vergi dâhil hiçbir kesinti yapılmaz.

Marmaray Tüp Tünel Tazminatı

Madde 43- (1) Marmaray tüp tünelde fiili olarak çalışan tüm personel için pozisyon gözetmeksizin tüp tünel tazminatı ödenir.

TCDD Bağlı Ortaklıklarında Katener Tazminatı ve TÜLOMSAŞ Makinistleri

Madde 44- (1) Katener Tazminatından TCDD Bağlı Ortaklıklarında çalışan personelin de yararlanması sağlanır.

(2) 3.Dönem Toplu Sözleşmesinde TCDD'de çalışan Makinistlere verilen ek ödemenin 10 puan artırılması kazanımından, TCDD'nin bağlı ortaklığı olan TÜLOMSAŞ'ta çalışan Makinistler (sayıları 5-10 civarı) yararlanamamıştır. TÜLOMSAŞ'ta çalışan Makinistlerin ek ödemeleri 10 puan artırılır.

Arazi Tazminatı Düzenlenmesi

Madde 45- (1) Araziye giden her pozisyonda personele arazi tazminatı ödenir. Ayrıca KİT'lerde arazi tazminatının ödenmesi konusunda farklı kurumlarda uygulama birliğinin sağlanması için uygulama yönetmeliği çıkarılır.

Sicil Başarı Puanının Kaldırılması

Madde 46- (1) Sicil değerlendirme uygulamasının kaldırılarak sözleşmeli personelin temel ücretlerine %8 oranında ilave edilir.

Ücretsiz Kreş ve Etüt Merkezi Hizmeti

Madde 47- (1) Hizmet Kolumuzda çalışan personele ücretsiz Kreş ve Etüt Merkezi hizmeti sağlanır. Sağlanamadığı işyerlerinde bu ücret nakdi olarak personele ödenir.

Tren Şefi ve Kondüktörlere Verilecek Ek Ödeme

Madde 48- (1) Biletsiz veya biletinin mevkiinden yüksek mevkilerde seyahat eden yolculardan bilet ücretini veya mevkii farkını almak suretiyle geliri arttırıcı gayret gösteren Kondüktörlere ve Tren Şeflerine topladıkları paranın Anahat ve Banliyö Trenleri ile bölgesel trenlerde %15'i, oranında para mükâfatı verilir.

Ayni Sorumluluk Tazminatı

Madde 49- (1) Üzerinde mal zimmeti bulunan mal ve birim mutemetliği, depo memurluğu, ayniyat memurluğu gibi işlerde görevli bulunanlara en yüksek devlet memuru aylığının % 20 si oranında "ayni sorumluluk" tazminatı ödenir.

Konaklama Ücreti

Madde 50- (1) 6245 sayılı harcırah kanunu kapsamında ödenen konaklama

ücretinde 10 günlük süre sınırlandırılması uygulanmaz. Geçici görevlendirilen personele 6245 sayılı Harcırah kanunu kapsamında ödenen geçici görev yolluğu, unvan/pozisyon ayrımı yapılmaksızın bütün kamu görevlilerine ödenir. Geçici görevlendirmelerde gündelik, görevlendirme devam ettiği sürece günlük harcırah tutarının % 50 fazlası oranında ödenir.

Çeşitli konular

Madde 51- (1) Hizmet kolumuzda Üniversite mezunu personele 3600 ek gösterge verilir.

(2) Ek ödemeler ve aile yardımı emekli maaşına yansıtılır.

(3) Kamu görevlilerine siyaset ve ticaret yasağının kaldırılması;

(4) Kamu görevlilerine Kılık-kıyafet ve sakal serbestliği sağlanır.

Havacılık Tazminatı

Madde 52- (1) DHMİ'de verilmekte olan Havacılık Tazminatı, 01.02.2016 tarihinden geçerli olmak (ve 01.02.2016 ile 31.12.2017 tarihleri arasındaki tutar 15.01.2018 tarihinde defaten ödenmek kaydıyla) üzere aşağıdaki tablolarda gösterilen oranlar üzerinden ödenir:

	SIRA NO	A- PERSONEL MALİYETLERİ TAMAMEN KARŞILANAN (1. GRUP)	EN DÜŞÜK TAZMİNAT ORANI	EN YÜKSEK TAZMİNAT ORANI
I GRUP	1	Seyrüsefer Daire Bşk.	590%	600%
II GRUP	2	Daire Bşk.Yrd. (Seyrüsefer Daire Başkanlığı)	585%	595%
III GRUP	3	Şube Müdürü (Hava Trafik veya Seyrüsefer)	580%	590%
	4	Şube Müdürü (Uçuş Kontrol)	580%	590%
	5	Şube Müdürü (Radar Sistemleri)	580%	590%
	6	Şube Müdürü (Seyrüsefer Yardımcı Sistemleri)	580%	590%
	7	Şube Müdürü (Hava Haberleşme Sistemleri)	580%	590%
	8	Şube Müdürü (Merkez Elektronik Atölye)	580%	590%
	9	Şube Müdürü (Elektronik)	580%	590%
	10	Şube Müdürü (AIM)	580%	590%
	11	Şube Müdürü (Muhabere)	580%	590%
	12	Şube Müdürü (Eurocontrol-Seyrüsefer Dairesi Başkanlığı)	580%	590%
	13	Şube Müdürü (Sistem/Proje Geliştirme)	580%	590%
	14	Hava Trafik Başkontrolörü	580%	590%
IV GRUP	15	Pilot	990%	1000%

V GRUP	16	Başmühendis [Elektronik Mühendisliği yetkisini haiz olup; Havalimanı Elektronik (terminal sistemleri ile ilgili görevleri yürütenler hariç), Merkez Radar, Seyrüsefer Yardımcı Sistemleri, Hava Haberleşme, Merkez Elektronik Atölye ile Havaalanı (münhasıran terminal sistemleri ile ilgili görevleri yürütenler hariç) Müdürlüklerinde çalışanlar]	575%	585%
	17	Teknik Şef, Teknik Uzman [Elektronik Mühendisliği yetkisini haiz olup; Havalimanı Elektronik (terminal sistemleri ile ilgili görevleri yürütenler hariç), Merkez Radar, Seyrüsefer Yardımcı Sistemleri, Hava Haberleşme, Merkez Elektronik Atölye ile Havaalanı (münhasıran terminal sistemleri ile ilgili görevleri yürütenler hariç) Müdürlüklerinde çalışanlar]	575%	585%
VI GRUP	18	Mühendis (Uçak Mühendisi)	560%	570%
	19	Hava Trafik Kontrolörü (Lisanslı-Dereceli)	560%	570%
VII GRUP	20	Mühendis [Elektronik Mühendisliği yetkisini haiz olup; Havalimanı Elektronik (terminal sistemleri ile ilgili görevleri yürütenler hariç), Merkez Radar, Seyrüsefer Yardımcı Sistemleri, Hava Haberleşme, Merkez Elektronik Atölye ile Havaalanı (münhasıran terminal sistemleri ile ilgili görevleri yürütenler hariç) Müdürlüklerinde çalışanlar]	550%	560%
VIII GRUP	21	Tekniker (Uçucu)	540%	550%
	22	Müdür Yardımcısı (AIM)	540%	550%
IX GRUP	23	Teknisyen (Uçucu)	530%	540%
X GRUP	24	Şef (AIM, AFTN Şefleri ile Seyrüsefer Dairesi Başkanlığı Eurocontrol Şube Müdürlüğünde görev yapanlar)	520%	530%
XI GRUP	25	AIM Memuru	510%	520%
	26	AFTN Memuru	510%	520%
XII GRUP	28	Tekniker [Eğitimini münhasıran Elektronik alanında yapmış olup; Havalimanı Elektronik (terminal sistemleri ile ilgili görevleri yürütenler hariç), Merkez Radar, Seyrüsefer Yardımcı Sistemleri, Hava Haberleşme, Merkez Elektronik Atölye ile Havaalanı (münhasıran terminal sistemleri ile ilgili görevleri yürütenler hariç) Müdürlüklerinde çalışanlar]	490%	500%

XIII GRUP	29	Hava Trafik Kontrolörü (Asistan)	480%	490%
	30	Teknisyen [Eğitimini münhasıran Elektronik alanında yapmış olup; Havalimanı Elektronik (terminal sistemleri ile ilgili görevleri yürütenler hariç), Merkez Radar, Seyrüsefer Yardımcı Sistemleri, Hava Haberleşme, Merkez Elektronik Atölye ile Havaalanı (münhasıran terminal sistemleri ile ilgili görevleri yürütenler hariç) Müdürlüklerinde çalışanlar]	480%	490%
XIV GRUP	31	Stajyer Hava Trafik Kontrolörü	380%	390%
XV GRUP	32	Stajyer AIM Memuru	350%	360%

	SIRA NO	B- PERSONEL MALİYETLERİ KISMEN KARŞILANAN (2. GRUP)	EN DÜŞÜK TAZMİNAT ORANI	EN YÜKSEK TAZMİNAT ORANI
I GRUP	1	Genel Müdür	290%	300%
II GRUP	2	Genel Müdür Yardımcısı	284%	294%
III GRUP	3	I. Hukuk Müşaviri	282%	292%
	4	Teftiş Kurulu Bşk.	282%	292%
IV GRUP	5	Daire Bşk.	280%	290%
	6	Başmüdür	280%	290%
V GRUP	7	Başmüfettiş	272%	282%
VI GRUP	8	Müfettiş	250%	260%
	9	Daire Başkan Yardımcısı	250%	260%
	10	Havalimanı Müdürü	250%	260%
VII GRUP	11	Hukuk Müşaviri	240%	250%
	12	Savunma Sekreteri	240%	250%
	13	Başmüdür Yardımcısı	240%	250%
VIII GRUP	14	Müşavir	230%	240%
	15	Başuzman	230%	240%
	16	Müfettiş Yardımcısı	230%	240%
	17	Koruma ve Güvenlik Müdürü	230%	240%
	18	Nöbetçi Müdür	230%	240%
	19	Şube Müdürü	230%	240%
IX GRUP	20	Baştabip	230%	240%
	21	Başmühendis	230%	240%
X GRUP	22	Mühendis	220%	230%
	23	Avukat	220%	230%
	24	Mimar	220%	230%
	25	Teknik Şef (Mühendis Kökenli)	220%	230%
	26	Teknik Uzman (Mühendis Kökenli)	220%	230%

XI GRUP	27	Müdür Yardımcısı	215%	225%
	28	Alan Müdür Yardımcısı	215%	225%
XII GRUP	29	Teknik Şef	210%	220%
	30	Teknik Uzman	210%	220%
	31	Tabip	210%	220%
	32	Diş Tabibi	210%	220%
XIII GRUP	33	Eczacı	205%	215%
	34	Çözümleyici	205%	215%
	35	Sistem Programcısı	205%	215%
XIV GRUP	36	Sivil Savunma Uzmanı	200%	210%
	37	Savunma Uzmanı	200%	210%
	38	Tekniker	200%	210%
	39	İstatistikçi	200%	210%
	40	Ekonomist	200%	210%
	41	Mütercim	200%	210%
	42	Programcı	200%	210%
	43	Şef	200%	210%
	44	Koruma ve Güvenlik Grup Şefi	200%	210%
	45	Başhemşire	200%	210%
XV GRUP	46	Uzman	195%	205%
	47	Muhasebeci	195%	205%

	SIRA NO	B- PERSONEL MALİYETLERİ KISMEN KARŞILANAN (2. GRUP)	EN DÜŞÜK TAZMİAT ORANI	EN YÜKSEK TAZMİAT ORANI
XVI GRUP	48	Teknik Ressam	190%	200%
	49	Teknisyen	190%	200%
	50	Hemşire	190%	200%
	51	Laborant	190%	200%
	52	Sağlık Memuru	190%	200%
	53	Topograf	190%	200%
	54	Uzman Yardımcısı	190%	200%
	55	Bilgisayar İşletmeni	190%	200%
	56	Daktilograf	190%	200%
	57	İş Makineleri Sürücüsü	190%	200%
	58	Memur	190%	200%
	59	Programcı Yardımcısı	190%	200%
	60	Santral Memuru	190%	200%
	61	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	190%	200%
	62	Veznedar	190%	200%
	63	Şoför	190%	200%

XVII GRUP	64	Koruma ve Güvenlik Görevlisi	160%	170%
XVIII GRUP	65	Aşçı	134%	144%
	66	Hizmetli	134%	144%
	67	Teknisyen Yardımcısı	134%	144%

	SIRA NO	C- PERSONEL MALİYETLERİ KARŞILANMAYAN (3. GRUP)	EN DÜŞÜK TAZMİNAT ORANI	EN YÜKSEK TAZMİNAT ORANI
I GRUP	1	Şube Müdürü (ARFF)	140%	150%
II GRUP	2	Apron Şefi	137%	147%
	3	Şef (ARFF)	137%	147%
III GRUP	4	Apron Memuru	134%	144%
	5	ARFF Memuru	134%	144%
	6	İtfaiye Eri	134%	144%
	7	Köprü Operatörü	134%	144%

HİZMET SÜRESİ VE ÖĞRENİM DÜZEYİ UYARINCA AYNI TAZMİNAT UNVAN GRUBU İÇERİSİNDE FARKLILAŞTIRMA DURUMUNU GÖSTERİR HAVACILIK TAZMİNATI DAĞITIM TABLOSU

ÖĞRENİM DÜZEYİ	HİZMET SÜRESİ					
		0-5 YIL	6-10 YIL	11-15 YIL	16-20 YIL	21 YIL VE ÜZERİ
OKUR- YAZAR-İLK-ORTA	0	0	1	2	3	4
LİSE	2	2	3	4	5	6
2-3 YILLIK YÜKSEKOKUL	4	4	5	6	7	8
4-5-6 YILLIK YÜKSEKOKUL	6	6	7	8	9	10

4. DÖNEM
(01.01.2018 – 31.12.2019)

KÜLTÜR VE SANAT HİZMETLERİ KOLU TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFLERİ

I. BÖLÜM
GENEL HÜKÜMLER

Taraflar

Madde 1- (1) Bu toplu sözleşmenin tarafları Kamu İşveren Heyeti ile Kültür Turizm ve Sanat Çalışanları Sendikası (Kültür Memur-Sen)'dir.

Amaç

Madde 2- (1) Bu sözleşmenin amacı, kültür ve sanat hizmet kolundaki kurum ve kuruluşlarda çalışanlar ile işverenin hak ve borçlarını saptayarak bunların uygulanmasını sağlamak, taraflar arasında doğabilecek uyuşmazlıkların çözüm yollarını göstermek işyerlerinde düzenli, etkin ve verimli çalışmayı sağlamak, hizmet kalitesini artırmak ve karşılıklı iyi niyet ve güvenle iş barışını sağlamaktır.

Kapsam

Madde 3- (1) Bu sözleşmenin kapsamı; kamu görevlilerine uygulanacak katsayı ve göstergeler, aylık ve ücretler, her türlü zam ve tazminatlar, toplu sözleşme ikramiyesi, fazla çalışma ücreti, nöbet ücreti, harcırah, ikramiye, doğum, ölüm ve aile yardımı ödenekleri, cenaze giderleri, yiyecek ve giyecek yardımları ve diğer mali ve sosyal hakları kapsar.

Tanımlar

Madde 4- (1) Bu kamu görevlileri toplu sözleşmesinde;

a) Kamu Görevlisi: Kamu kurum ve kuruluşlarında işçi statüsü dışında çalışan personeli,

b) Sendika: Kültür ve sanat hizmet kolunda en çok üyeye sahip yetkili kamu görevlisi sendikası, Kültür Turizm ve Sanat Çalışanları Sendikası'nı (Kültür Memur-Sen),

c) Şube: Yetkili sendikanın şube başkanlıklarını,

d) İl Temsilcisi: Yetkili sendikanın il temsilcilerini,

e) İşveren: Kamu işveren heyetini,

f) İşveren Vekili: İşveren adına hareket eden ve işin ve işyerinin yönetiminde görev alan kimseleri,

g) Sendika Üyesi Kamu Görevlisi: Kamu kurum ve kuruluşlarında çalışan işçi dışındaki personelden sendika üyesi olanları,

h) Toplu Sözleşme: Kamu görevlilerinin mali ve sosyal haklarını belirlemek üzere yürütülen toplu sözleşme görüşmeleri sonucunda mutabık kalınması durumunda taraflarca imzalanan sözleşmeyi,

ı) Toplantı Tutanağı: Yetkili kamu görevlileri heyeti ile kamu işveren kurulu arasında yapılan görüşmeler sonucunda toplu sözleşme imzalanmaması halinde, tarafların uzlaştığı konular ile üzerinde uzlaşılamayan konuların belirtildiği tutanağı,

i) Kamu Görevlileri Hakem Kurulu: Toplu sözleşme görüşmelerinde toplantı tutanağı imzalanması halinde, uyuşmazlık konuları üzerinde nihai karar vermeye yetkili olan kurulu, ifade eder.

Sözleşmenin Hükmü

Madde 5- (1) Bu toplu sözleşmenin hükümleri, sözleşmeden yararlanan kamu görevlileri yönünden, sözleşmenin yürürlük süresinin hitamından itibaren yeni bir sözleşme yapılıncaya kadar toplu sözleşme hükmü olarak devam eder.

Yararlanma

Madde 6- (1) Toplu sözleşme ikramiyesi hariç olmak üzere, sendika üyesi olan ve olmayan tüm kültür ve sanat hizmet kolu çalışanları, toplu sözleşmeden yürürlük tarihinden itibaren yararlanır.

Sözleşmenin Teminatı

Madde 7- (1) Bu toplu sözleşmenin teminatı konusunda Anayasa'nın 53. ve 128. Maddeleri ile 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu hükümleri uygulanır.

Yürütme

Madde 8- (1) Sözleşmenin yürütülmesini kamu işvereni ve taraf sendika birlikte sağlar. Sendika; yönetim kurulu ve yetkilileri tarafından, işveren de vekilleri veya yetkilileri tarafından temsil edilirler.

(2) Sendikaya bağlı şubeler, faaliyet alanları dâhilindeki işyerlerinde sendika üyelerini ilgilendiren uygulamaları izlemeye, işverenler veya işveren vekilleri ile temas etmeye yetkilidirler.

Uyuşmazlıkların Giderilmesi

Madde 9- (1) Bu toplu sözleşmenin yorumlanmasından veya uygulanmasından doğacak uyuşmazlıklar taraflardan birinin başvurusu üzerine on beş gün içinde kamu işveren ve taraf sendika temsilcilerinin katılımıyla yapılacak toplantıda çözümlenir. Çözüme kavuşturulamaması halinde idare mahkemelerine başvuru yolu açıktır.

Yürürlük ve Süre

Madde 10- (1) Bu kamu görevlileri toplu sözleşmesi 01.01.2018 tarihinde yürürlüğe girmek ve 31.12.2019 tarihinde sona ermek üzere iki yıl süreyle geçerlidir.

(2) 29.05.2012 tarih ve 2012/1 karar numaralı Kamu Görevlileri Hakem Kurulu Kararı'nın ikinci kısım birinci bölüm Kamu Görevlilerinin Geneline Yönelik Mali ve Sosyal Haklar ile ikinci bölüm Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklar'ın V. Kültür ve Sanat Hizmet Koluna İlişkin Hükümler kısmı, aynı şekilde Kamu Görevlilerinin Geneline ve Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin 2014 ve 2015 yıllarını kapsayan 2.Dönem Toplu Sözleşme'nin ikinci kısım birinci bölüm Kamu Görevlilerinin Geneline Yönelik Toplu Sözleşme ile yine aynı şekilde Kamu Görevlilerinin Geneline ve Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin 2016 ve 2017 yıllarını kapsayan 3.Dönem Toplu Sözleşme'nin ikinci kısım birinci bölüm Kamu Görevlilerinin Geneline Yönelik Toplu Sözleşme ile 18.08.2013 tarih 2013/1 karar numaralı Kamu Görevlileri Hakem Kurulu kararının Kültür ve Sanat Hizmet Koluna İlişkin Mali ve Sosyal Haklar'a ilişkin kısmında yer alan hükümlerin tamamının uygulanmasına bu toplu sözleşme döneminde de (01.01.2018-31.12.2019) devam edilir.

II. BÖLÜM

MALİ VE SOSYAL HAKLAR

MALİ VE SOSYAL HAKLAR

Fazla Çalışma Ücreti

Madde 11- (1) Bu hizmet kolu kapsamındaki sanat kurumlarında çalışan ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun ek geçici 16 ncı Maddesi kapsamında bulunan sözleşmeli personel ile aynı yerde fiili çalışan diğer personele hizmetin gereği olarak yapılan işler için saat 24:00'ten sonra yaptırılan fiili fazla çalışmalar karşılığında ayda 50 saati geçmemek üzere yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma ücretinin yedi katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

Kıyafet Yardımı

Madde 12- (1) Devlet Opera ve Balesi Genel Müdürlüğü orkestra sanatçıları ile Güzel Sanatlar Genel Müdürlüğüne bağlı orkestra, koro ve topluluklarda çalışan sanatçılara, hizmetin gereği olarak görev esnasında giyilmesi gereken ve kurumlarınca belirlenen özel kıyafet her yıl Eylül ayında ayni olarak verilir. Verilecek özel kıyafetin standartları ile hangi personele ne kadar süreyle verileceği ve nasıl muhafaza edileceği hususları ile bu malzemelerin kullanımına ilişkin usul ve esaslar ilgili kurumlar ile bu hizmet kolunda yetkili sendika tarafından belirlenir..

Enformasyon Memuru

Madde 13- (1) 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin eki Cetvellerin Kültür ve Turizm Bakanlığı'na ait bölümünde yer alan "Enformasyon Memuru" kadro unvanı "Turizm Araştırmacısı" olarak uygulanacak. Kadro değişikliği için gerekli çalışmalar; idare ve yetkili sendikaca yapılacak ortak çalışmalarla neticelendirilir.

Dösim Personeli Ek Tazminat

Madde 14- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli II sayılı "Özel Hizmet Tazminatı" Cetvelinin "(E) Teknik Hizmetler" bölümünde bölgeler itibarıyla belirlenmiş olan ek tazminat oranları, Kültür ve Turizm Bakanlığı Döner Sermaye İşletmesi Merkez Müdürlüğünde Teknik Hizmetler Sınıfına dahil kadrolarda bulunan personelden Kültür ve Turizm Bakanlığının taşra teşkilatı birimlerinde istihdam edilenler için de kadro unvanı, öğrenim seviyesi ve fiilen görev yapılan bölge dikkate alınarak uygulanır.

Turizm Araştırmacılarının Tazminatı

Madde 15- (1) 17.04.2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli II sayılı "Özel Hizmet Tazminatı" Cetvelinin "(A) Üst Yönetim ve Genel İdare Hizmetleri" bölümünün 14 ve 15 inci gruplarında "Mütercim"ler için belirlenmiş

I. BÖLÜM
GENEL HÜKÜMLER

Taraflar

Madde 1- (1) Bu toplu sözleşmenin tarafları Kamu İşveren Heyeti ile Kültür Turizm ve Sanat Çalışanları Sendikası (Kültür Memur-Sen)'dir.

Amaç

Madde 2- (1) Bu sözleşmenin amacı, kültür ve sanat hizmet kolundaki kurum ve kuruluşlarda çalışanlar ile işverenin hak ve borçlarını saptayarak bunların uygulanmasını sağlamak, taraflar arasında doğabilecek uyuşmazlıkların çözüm yollarını göstermek işyerlerinde düzenli, etkin ve verimli çalışmayı sağlamak, hizmet kalitesini artırmak ve karşılıklı iyi niyet ve güvenle iş barışını sağlamaktır.

Kapsam

Madde 3- (1) Bu sözleşmenin kapsamı; kamu görevlilerine uygulanacak katsayı ve göstergeler, aylık ve ücretler, her türlü zam ve tazminatlar, toplu sözleşme ikramiyesi, fazla çalışma ücreti, nöbet ücreti, harcırah, ikramiye, doğum, ölüm ve aile yardımı ödenekleri, cenaze giderleri, yiyecek ve giyecek yardımları ve diğer mali ve sosyal hakları kapsar.

Tanımlar

Madde 4- (1) Bu kamu görevlileri toplu sözleşmesinde;

a) Kamu Görevlisi: Kamu kurum ve kuruluşlarında işçi statüsü dışında çalışan personeli,

b) Sendika: Kültür ve sanat hizmet kolunda en çok üyeye sahip yetkili kamu görevlisi sendikası, Kültür Turizm ve Sanat Çalışanları Sendikası'nı (Kültür Memur-Sen),

c) Şube: Yetkili sendikanın şube başkanlıklarını,

d) İl Temsilcisi: Yetkili sendikanın il temsilcilerini,

e) İşveren: Kamu işveren heyetini,

f) İşveren Vekili: İşveren adına hareket eden ve işin ve işyerinin yönetiminde görev alan kimseleri,

g) Sendika Üyesi Kamu Görevlisi: Kamu kurum ve kuruluşlarında çalışan işçi dışındaki personelden sendika üyesi olanları,

h) Toplu Sözleşme: Kamu görevlilerinin mali ve sosyal haklarını belirlemek üzere yürütülen toplu sözleşme görüşmeleri sonucunda mutabık kalınması durumunda taraflarca imzalanan sözleşmeyi,

ı) Toplantı Tutanağı: Yetkili kamu görevlileri heyeti ile kamu işveren kurulu arasında yapılan görüşmeler sonucunda toplu sözleşme imzalanmaması halinde, tarafların uzlaştığı konular ile üzerinde uzlaşılamayan konuların belirtildiği tutanağı,

i) Kamu Görevlileri Hakem Kurulu: Toplu sözleşme görüşmelerinde toplantı tutanağı imzalanması halinde, uyuşmazlık konuları üzerinde nihai karar vermeye yetkili olan kurulu, ifade eder.

Sözleşmenin Hükmü

Madde 5- (1) Bu toplu sözleşmenin hükümleri, sözleşmeden yararlanan kamu görevlileri yönünden, sözleşmenin yürürlük süresinin hitamından itibaren yeni bir sözleşme yapılıncaya kadar toplu sözleşme hükmü olarak devam eder.

Yararlanma

Madde 6- (1) Toplu sözleşme ikramiyesi hariç olmak üzere, sendika üyesi olan ve olmayan tüm kültür ve sanat hizmet kolu çalışanları, toplu sözleşmeden yürürlük tarihinden itibaren yararlanır.

Sözleşmenin Teminatı

Madde 7- (1) Bu toplu sözleşmenin teminatı konusunda Anayasa'nın 53. ve 128. Maddeleri ile 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu hükümleri uygulanır.

Yürütme

Madde 8- (1) Sözleşmenin yürütülmesini kamu işvereni ve taraf sendika birlikte sağlar. Sendika; yönetim kurulu ve yetkilileri tarafından, işveren de vekilleri veya yetkilileri tarafından temsil edilirler.

(2) Sendikaya bağlı şubeler, faaliyet alanları dâhilindeki işyerlerinde sendika üyelerini ilgilendiren uygulamaları izlemeye, işverenler veya işveren vekilleri ile temas etmeye yetkilidirler.

Uyuşmazlıkların Giderilmesi

Madde 9- (1) Bu toplu sözleşmenin yorumlanmasından veya uygulanmasından doğacak uyuşmazlıklar taraflardan birinin başvurusu üzerine on beş gün içinde kamu işveren ve taraf sendika temsilcilerinin katılımıyla yapılacak toplantıda çözümlenir. Çözüme kavuşturulamaması halinde idare mahkemelerine başvuru yolu açıktır.

Yürürlük ve Süre

Madde 10- (1) Bu kamu görevlileri toplu sözleşmesi 01.01.2018 tarihinde yürürlüğe girmek ve 31.12.2019 tarihinde sona ermek üzere iki yıl süreyle geçerlidir.

(2) 29.05.2012 tarih ve 2012/1 karar numaralı Kamu Görevlileri Hakem Kurulu Kararı'nın ikinci kısım birinci bölüm Kamu Görevlilerinin Geneline Yönelik Mali ve Sosyal Haklar ile ikinci bölüm Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklar'ın V. Kültür ve Sanat Hizmet Koluna İlişkin Hükümler kısmı, aynı şekilde Kamu Görevlilerinin Geneline ve Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin 2014 ve 2015 yıllarını kapsayan 2.Dönem Toplu Sözleşme'nin ikinci kısım birinci bölüm Kamu Görevlilerinin Geneline Yönelik Toplu Sözleşme ile yine aynı şekilde Kamu Görevlilerinin Geneline ve Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin 2016 ve 2017 yıllarını kapsayan 3.Dönem Toplu Sözleşme'nin ikinci kısım birinci bölüm Kamu Görevlilerinin Geneline Yönelik Toplu Sözleşme ile 18.08.2013 tarih 2013/1 karar numaralı Kamu Görevlileri Hakem Kurulu kararının Kültür ve Sanat Hizmet Koluna İlişkin Mali ve Sosyal Haklar'a ilişkin kısmında yer alan hükümlerin tamamının uygulanmasına bu toplu sözleşme döneminde de (01.01.2018-31.12.2019) devam edilir.

II. BÖLÜM

MALİ VE SOSYAL HAKLAR

MALİ VE SOSYAL HAKLAR

Fazla Çalışma Ücreti

Madde 11- (1) Bu hizmet kolu kapsamındaki sanat kurumlarında çalışan ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun ek geçici 16 ncı Maddesi kapsamında bulunan sözleşmeli personel ile aynı yerde fiili çalışan diğer personele hizmetin gereği olarak yapılan işler için saat 24:00'ten sonra yaptırılan fiili fazla çalışmalar karşılığında ayda 50 saati geçmemek üzere yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma ücretinin yedi katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

Kıyafet Yardımı

Madde 12- (1) Devlet Opera ve Balesi Genel Müdürlüğü orkestra sanatçıları ile Güzel Sanatlar Genel Müdürlüğüne bağlı orkestra, koro ve topluluklarda çalışan sanatçılara, hizmetin gereği olarak görev esnasında giyilmesi gereken ve kurumlarınca belirlenen özel kıyafet her yıl Eylül ayında ayni olarak verilir. Verilecek özel kıyafetin standartları ile hangi personele ne kadar süreyle verileceği ve nasıl muhafaza edileceği hususları ile bu malzemelerin kullanımına ilişkin usul ve esaslar ilgili kurumlar ile bu hizmet kolunda yetkili sendika tarafından belirlenir..

Enformasyon Memuru

Madde 13- (1) 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin eki Cetvellerin Kültür ve Turizm Bakanlığı'na ait bölümünde yer alan "Enformasyon Memuru" kadro unvanı "Turizm Araştırmacısı" olarak uygulanacak. Kadro değişikliği için gerekli çalışmalar; idare ve yetkili sendikaca yapılacak ortak çalışmalarla neticelendirilir.

Dösim Personeli Ek Tazminat

Madde 14- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli II sayılı "Özel Hizmet Tazminatı" Cetvelinin "(E) Teknik Hizmetler" bölümünde bölgeler itibarıyla belirlenmiş olan ek tazminat oranları, Kültür ve Turizm Bakanlığı Döner Sermaye İşletmesi Merkez Müdürlüğünde Teknik Hizmetler Sınıfına dahil kadrolarda bulunan personelden Kültür ve Turizm Bakanlığının taşra teşkilatı birimlerinde istihdam edilenler için de kadro unvanı, öğrenim seviyesi ve fiilen görev yapılan bölge dikkate alınarak uygulanır.

Turizm Araştırmacılarının Tazminatı

Madde 15- (1) 17.04.2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli II sayılı "Özel Hizmet Tazminatı" Cetvelinin "(A) Üst Yönetim ve Genel İdare Hizmetleri" bölümünün 14 ve 15 inci gruplarında "Mütercim"ler için belirlenmiş

olan tazminat oranları, dereceleri dikkate alınmak suretiyle yabancı dil bilgisi seviye tespit sınavından (B) düzeyinde başarılı olan Turizm Araştırmacıları için de uygulanır.

(2) 006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) ve (III) sayılı Cetvellere göre turizm araştırmacılarından 5 inci Madde hükümlerinden yararlananlara dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 20, diğerlerine ise 30 puan ilave edilir.

Harcırah

Madde 16- (1) 6245 sayılı Harcırah Kanununun 33 üncü Maddesinin (c) fıkrası hükmü, Cumhurbaşkanlığı Klasik Türk Müziği Korosu, Türk Dünyası Müzik Topluluğu, Tarihi Türk Müziği topluluğu, Devlet Modern Folk Müziği Topluluğu, Devlet Türk Müziği Araştırma ve Uygulama Topluluğu, Devlet Türk Müziği Topluluğu, Türk Tasavvuf Müziği Topluluğu, Devlet Türk Dünyası Dans ve Müzik Topluluğu ile yeni kurulacak koro ve topluluk sanatçıları ve diğer görevlileri hakkında da uygulanır.

Diğer Kamu Görevlilerine Fazla Çalışma Ücreti

Madde 17- (1) 11'nci Madde kapsamında yer alan sözleşmeli personel ile birlikte zorunlu olarak aynı yerde ve aynı saatlerde çalışan diğer kamu görevlilerine, fiilen yaptıkları fazla çalışmaları karşılığında ayda 50 saati geçmemek üzere yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma ücretinin beş katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

Yüksek Kurum Uzmanlığı

Madde 18- (1) 26/5/1985 tarihli ve 18765 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmış olan mülga Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Kadrolu Uzmanlık Yönetmeliğine göre Yüksek Kurum ve Kurumlarda mesleğe özel yarışma sınavı ile Uzman Yardımcısı olarak alınıp, 3 yıllık yetişme dönemini takiben özel yeterlik sınavı ile Uzman kadrosuna atanmış olanlar Yüksek Kurum veya bünyesindeki kurumlardaki Yüksek Kurum Uzmanlarının mali ve sosyal haklarından aynen faydalanırlar.

Sözleşmeli Sanatçıların İkramiyeleri

Madde 19- (1) 7/5/1987 tarihli ve 87/11782 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının 9 uncu Maddesinin ikinci fıkrasında yer alan "ilgili Bakanın teklifi ve Başbakanlık onayı ile" ibaresi "ilgili Bakanın onayı ile" şeklinde uygulanır.

Hizmet Kolunda Yer Alan Personele İlave Ödeme

Madde 20- (1) Kültür Sanat Hizmet Kolu çalışanlarından; Tarih, kültür ve tabiat varlıklarının, bakımında ve onarımında, korunmasında, araştırma ve geliştirilmesinde

ve gelecek kuşaklara aktarılmasında görev yapanlara aylık 500 TL ilave ödeme yapılır.

Koruyucu Gıda Yardımı

Madde 21- (1) Bu hizmet kolunda yer alan restorasyon ve konservasyon müdürlükleri, sanat teknik atölyeleri ve laboratuvarlarda zehirli, gazlı ve radyasyonlu ortamlarda bilfiil çalışan personele, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı ve bu hizmet kolunda yetkili sendikanın görüşleri dikkate alınarak kurum ve kuruluşlarca tespit edilen koruyucu gıda Maddeleri, iş yerlerinde tüketilmesi kaydıyla gıda yardımı olarak verilecek. Gıda yardımının cinsi, miktarı ve hangi görevleri yürütenlere verileceğine ilişkin usul ve esaslar ilgili kurum ve kuruluşlar ile bu hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir ve bir örneği belirlemeyi müteakip bir ay içinde Maliye Bakanlığına gönderilir.

Sözleşmeli Personel

Madde 22- (1) Luthiye ve notist unvanlı sözleşmeli personele, 10/6/1949 tarihli ve 5441 sayılı Kanunun 5 inci Maddesinin (C) fıkrası ile 14/7/1970 tarihli ve 1309 sayılı Kanunun 4 üncü Maddesinin (c) fıkrası kapsamında yer alan sözleşmeli personele her ay 300 TL ilave ücret ödenir.

Nöbet Ücreti

Madde 23- Kütüphaneler, müzeler, turizm danışman büroları, kültür merkezleri gibi yerlerde mesai dışında dini ve milli bayramlar ile hafta sonu tatillerinde çalışanlara, tuttukları nöbet karşılığında ayda 100 saati geçmemek üzere yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma ücretinin beş katı tutarında **nöbet** ücreti ödenir.

Arazi Tazminatı

Madde 24- (1) Teknik Hizmetler Sınıfında bulunan Müze Araştırmacısı ile THS Uzmanlara aynı hizmet sınıfında bulanan Arkeologlarla aynı oranda arazi tazminatı ödenir.

Kıdem Aylığı

Madde 25- (1) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 1 inci maddesinin (A) bendinin ikinci fıkrasında yer alan "20" ibaresi "100" şeklinde uygulanır ve anılan fıkranın ikinci cümlesi hükmü uygulanmaz.

Şef Kadrosunda Görev Yapanların Özel Hizmet Tazminatı

Madde 26- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar kurulu kararının 2 sayılı cetvelinin Özel Hizmet Tazminatı Başlıklı Bölümünün Üst Yönetim ve Genel İdare Hizmetleri Alt

Başlığıyla düzenlenen 16. grubun tazminat oranı 120 olarak belirlenmiştir. Aynı hizmet kolunda bulunan memurlar (memur, daktilograf, VHKİ, bilgisayar işletmeni, sekreter, ambar memuru, vb kadrolar) da bu düzenlemeden faydalanırlar.

Kariyer Uzmanları

Madde 27- (1) Kültür ve Turizm Bakanlığı ile Yazma Eserler Kurumu Başkanlığı kariyer uzman ve uzman yardımcıları arasında merkez-taşra ayrımı kaldırılarak, taşra kadrolarında görev yapan kariyer uzman ve uzman yardımcılarına, 666 sayılı KHK'da merkezdeki aynı kadrolar için öngörülen tüm mali ve sosyal haklar ödenir.

Ek Gösterge

Madde 28- (1) Kültür ve sanat hizmet kolundaki kamu kurum ve kuruluşlarındaki; il müdür yardımcısı, şube müdürü, müdür, turizm araştırmacısı, mütercim, rehber, APK uzmanı, eğitim uzmanı ve diğer uzman kadrolarının ek göstergeleri 3600'e, Özel Hizmet Tazminatları da (a) grubuna yükseltilir.

Teknik Hizmetler Sınıfına Dahil Edilen Bazı Unvanların Ek Göstergeleri ve Özel Hizmet Tazminatları

Madde 29- (1) 644 sayılı KHK ile teknik hizmetler sınıfına dâhil edilen Kütüphaneci, Müze Araştırmacısı, Folklor Araştırmacısı, Arşiv Uzmanı, Kitap Pataloğu ile Arkeolog, THS Uzman, Restoratör ve bu kapsamdaki diğer unvanların ek göstergeleri 3600'e, Özel Hizmet Tazminatları da (a) grubuna yükseltilir.

Sanatçıların Ek Göstergesi

Madde 30- (1) Sanat kurumlarında (Güzel Sanatlar, Devlet Tiyatroları ile Devlet Opera ve Bale Genel Müdürlükleri) görev yapan sanatçıların ek göstergeleri 6100'e yükseltilir.

İlgili Kurumlarda Görev Yapan Bazı Teknik Personelin Ek Gösterge Durumu

Madde 31- (1) Devlet Opera ve Balesi Genel Müdürlüğü ile Devlet Tiyatroları Genel Müdürlüğünde görev yapan sanat teknik personelinin (sahne makinisti, kondivit, dekorcu, aksesuarcı, bezlemeci, boyacı, demirci, terzi, butafor, ses efekti, ışıkçı, vb.) ek göstergeleri 3600'e yükseltilir.

İlgili Personele Ödenen İkramiyeler

Madde 32- (1) Sanat kurumlarında görev yapan (Güzel Sanatlar Genel Müdürlüğü, Devlet Tiyatroları Genel Müdürlüğü ve Opera Bale Genel Müdürlüğü) sanatçılar ile sanatkâr memurlara yıl içerisinde ödenen 6 adet ikramiyeleri (teşvik ikramiyeleri dâhil) 12 aya bölünerek ve maaşlarıyla birleştirilerek her ay ödenir.

Ayniyat Saymanlarının Şube Müdürü Kadrosuna Atanması

Madde 33- (1) Kültür sanat hizmet kolu kapsamında bulunan kamu kurum ve kuruluşlarında görev yapan ve şube müdürlüğü için aranılan şartları taşıyan ayniyat saymanlarının kadrosu şube müdürü olarak değiştirilir.

Derece Verilmesi

Madde 34- (1) 644 sayılı KHK ile teknik hizmetler sınıfına aktarılan müze araştırmacısı, kütüphaneci, folklor araştırmacısı, arşivci ve kitap patoloğu kadrolarındaki personele 1 derece verilir.

Servis Hizmeti

Madde 35- (1) Kültür sanat hizmet kolu kapsamında bulunan kamu kurum ve kuruluşlarının merkez ve taşra teşkilatlarında görev yapan personel için servis hizmeti sağlanır, servis hizmeti sağlanamayan yerlerde iş günü esas alınarak toplu taşıma ücreti nakden ödenir.

DÖSİMM Personelinin Durumu

Madde 36- (1) Kültür ve Turizm Bakanlığı DÖSİMM kadrosundaki 632 sayılı KHK ile sözleşmeli iken memur kadrolarına alınan personel aynı unvanlarıyla bakanlık merkez kadrolarına aktarılır.

Misafir Sanatçılar ve SSP'li Personelin Durumu

Madde 37- (1) Sanat kurumlarında (Güzel Sanatlar Genel Müdürlüğü, Devlet Opera ve Balesi Genel Müdürlüğü, Devlet Tiyatroları Genel Müdürlüğü) görev yapan süreli sözleşmeli personel- misafir sanatçılar kadroya alınır.

Şua İzni

Madde 38- (1) Kültür sanat hizmet kolu çalışanlarından mesleklerinin gereği olarak kimyasallar ile radyasyona maruz kalan ve bedenen yıpranan restoratör ve sanat teknik personeli ile aynı kapsamdaki diğer personele şua izni verilir.

Restoratör Kadro Unvanı

Madde 39- (1) Kültür ve Turizm Bakanlığında görev yapan "Restoratör" kadro unvanı "Restoratör ve Konservatör" (Tarihi eser tamir ve koruma uzmanı) olarak değiştirilir.

Bazı Personelin Kadro Unvanı

Madde 40- (1) Kültür ve Turizm Bakanlığında sözleşmeli (THS) Arşiv Uzmanı olarak görev yapmakta iken 6495 sayılı kanun ile kadroya alınırken GİH Uzmanı olarak atananlarının kadro unvanı THS Arşiv Uzmanı olarak değiştirilir.

Devlet Memurlarına İkramiye Verilmesi

Madde 41- (1) Bu hizmet kolunda görev yapan kamu görevlilerine yılda iki (dini bayramlarda) defa en yüksek devlet memuru aylığının iki katı tutarında ikramiye ödenir.

4/C'li Personele Kadro Verilmesi

Madde 42- (1) Kamu kurumlarında 657 sayılı yasanın 4/C Maddesi kapsamında görev yapan geçici personel memur kadrolarına atanır.

İşçilerin Memur Kadrosuna Alınması

Madde 43- (1) Kamuda memurlarla aynı görevi yapan işçiler memur kadrolarına atanır.

Bazı Derecelerdeki Memurların Ek Göstergesi

Madde 44- (1) Ek gösterge uygulaması 8. derecedeki kadrolardan başlayarak, tüm ek göstergelere +600 puan ilave edilir.

Ek Ödeme

Madde 45- (1) 666 Sayılı KHK ile düzenlenen ek ödeme uygulamasından mağdur olan memur, daktilograf, VHKİ, bilgisayar işletmeni, ambar memuru, sekreter, şoför ve yardımcı hizmetler sınıfında bulunan personel ile diğer eşdeğer unvanlardaki memurların ek ödeme puanları 100 puan artırılır.

Emekli Keseneği

Madde 46- (1) Memur maaşını oluşturan bütün kalemler (ikramiye, ek ödeme, tazminatlar, vb. tüm maaş kalemleri) emekli keseneğine dâhil edilerek emekli maaşı hesaplanır.

Sözleşmeli Personelin (4/B) Kadroya Geçirilmesi

Madde 47- (1) Kamu kurumlarında 657 sayılı yasanın 4/B Maddesi kapsamında görev yapan sözleşmeli personel memur kadrosuna atanırlar.

İtfaiyecilerin Hizmet Sınıfı

Madde 48- (1) İtfaiyeci kadro unvanının hizmet sınıfı genel idari hizmetler olarak değiştirilir.

Vergi Diliminin Düşürülmesi

Madde 49- (1) Kamu görevlilerinin gelir vergisi oranları her bir dilim için %5

düşürülür veya %15'lik dilimi aşan gelir vergileri vergi iadesi olarak ilgiliye geri ödenir.

Yemek Yardımı

Madde 50- (1) Kamu görevlilerinden yemekhane hizmetinden faydalanamayanlara yemek yardımı nakden ödenir.

Mali Sorumluluk Zammı

Madde 51- (1) Taşınır Kayıt Kontrol Yetkililerine ödenen mali sorumluluk zammı 5 kat artırılır.

Müdürlere Makam Tazminatı

Madde 52- (1) Kültür Ve Sanat Hizmet Kolu Kapsamında bulunan kurum ve kuruluşlarda, il müdür yardımcısı, şube müdürü (müdür unvanlı diğer kadrolarda dahil) kadrosunda bulunanlara, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun ek 26 ncı maddesindeki usul ve esaslara göre 2000 gösterge rakamı üzerinden makam tazminatı ödenir.

Ek Gösterge Artışı

Madde 53- (1) Hizmet kolu kapsamındaki tüm kurum ve kuruluşlarda;

Genel İdare Hizmetleri Sınıfına dâhil il kültür ve turizm müdürü, il kültür ve turizm müdür yardımcısı, şube müdürü, diğer müdür ünvanlı kadrolar (kütüphane müdürü, müze müdürü, kurul müdürü, rölöve ve anıtlar müdürü, koro ve topluluk müdürü, restorasyon ve konservasyon laboratuvar müdürü ile sayman kadrolarında bulunanların ek göstergeleri; 1'nci derecede bulunanlar için 3600; 2'nci derecede bulunanlar için 3000; 3'üncü derecede bulunanlar için 2200; 4'üncü derecede bulunanlar için 1600 olarak uygulanır.

(2) Genel İdare Hizmetleri Sınıfına dâhil kadrolarda bulunanların (müdür ünvanlı kadrolar hariç) mevcut ek gösterge rakamları 600 puan artırılır.

Dayanışma Aidatı

Madde 54- (1) İmza altına alınan iş bu 4. Dönem Toplu Sözleşme kazanımlarından yararlanmak isteyen Kültür Memur-Sen üyesi olmayan kamu görevlileri; sendika ikramiyesinin 2/3 oranında dayanışma aidatı ödemek suretiyle bu kazanımlardan yararlanırlar.

Fiili Hizmet Süresi Zammı

Madde 55- (1) Bu hizmet kolunda yer alan;

(a) Restorasyon ve konservasyon müdürlükleri, sanat teknik atölyeleri ve laboratuarlarda zehirli, gazlı ve radyasyonlu ortamlarda bilfiil çalışan personele,

(b) Su altı arkeolojisinde çalışan su altı arkeologlarına,

1/5 oranında fiilli hizmet zammı verilir.

Tarihi Eser Zimmet Tazminatı

Madde 56- (1) Müze, Ören Yeri ve Kütüphane gibi yerlerde çalışan personelden üzerine tarihi ve kıymetli eser zimmetlenen personele eser zimmet tazminatı olarak aylık 500-TL ilave ücret ödenir.

Toplu Sözleşme İkramiyesi

Madde 57- (1) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 4 üncü maddesinde yer alan "kırkbeş Türk Lirası" ibaresi "Kamu Görevlileri Sendikaları Heyeti'nde temsilcisi bulunan sendikalara üye olanlar için 2.000, diğerleri için 1.000 gösterge rakamının memur aylık katsayısıyla çarpımı sonucu bulunacak tutarda" şeklinde uygulanır.

Aile ve Çocuk Yardımı

Madde 58- (1) Bu Toplu Sözleşme döneminde, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 202 nci maddesinde belirlenmiş olan aile yardımına ilişkin göstergelerden eş için öngörülmüş olanı "4.000", çocuk için öngörülmüş olanı ise yaş ayırımı yapılmaksızın "1.000" olarak uygulanır.

III. BÖLÜM

SON HÜKÜMLER

SON HÜKÜMLER

Uygulama Esasları

Madde 59- (1) Sözleşmenin Bütünlüğü; Sözleşme, gerek Maddelerinin açık anlamları gerekse ruhu ile değindiği tüm hususlarda geçerlidir. Bölüm ve Madde başlıkları Maddenin anlamını tamamlar.

Sözleşmenin Yorumu; Sözleşme hükümleri amacı dışında yorumlanamaz. Taraflar, yorumunun gerekli gördükleri Maddeleri öncelikle aralarında müzakere ederek ortak bir çözüm yolu bulmaya çalışırlar ve uyuştukları hususları bir tutanakta tespit ederler. Anlaşma sağlanamayan konularda kanunlarda öngörülen hükümler uygulanır.

Sözleşmenin Yürütümü; Sözleşmenin yürütülmesini, kamu işvereni ile Sendika birlikte sağlar. Sendikaya bağlı şubeler, şube olmayan yerlerde İl temsilciliği faaliyet alanı dâhilindeki işyerlerinde Sendika üyelerini ilgilendiren uygulamaları izlemeye, İşveren veya işveren vekiliyle müzakere etmeye yetkilidir.

Uyuşmazlıkların Giderilmesi; Taraflar işbu toplu sözleşmenin yürütülmesinden doğabilecek uyuşmazlıkları gidermek için çaba gösterirler. Bu amaçla yapılan bir toplantı çağrısına karşı tarafın uyması zorunludur. Çağrıda bulunan taraf, görüşülmesini istediği konuları ve toplantı tarihini en az 10 (on) gün öncesinden karşı tarafa bildirir. Taraflar arasında uzlaşma sağlanmazsa kanun hükümleri uygulanır.

Ferdi Şikâyet Hakkı

Madde 60- (1) Toplu Sözleşmenin herhangi bir Maddesinin kendisi hakkında uygulanmaması, eksik uygulanması veya yanlış uygulanması ya da çalışma hayatını düzenleyen mevzuattan doğan aksaklılar sebebiyle zarar gören kamu personeli, durumu işyeri sendika temsilcisine bildirir. İşyeri sendika temsilcisi konuyu en yakın amiri veya vekiliyle halle çalışır. İşyeri kademesinde uzlaşı sağlanamadığı takdirde sendika temsilcisi konuyu sendikaya bildirir. Sendika konuyu İşveren veya işveren vekiline aksettirir ve sorunun müştereken karara bağlanmasını talep eder. Disiplin suçları hariç olmak üzere şikâyetleri dolayısıyla hiçbir sendika üyesi kamu görevlisi, sorumlu tutulamaz; hakkında idari tedbir alınamaz.

Sendikal Faaliyetlere İmkân Sağlamak

Madde 61- (1) Sendika, şube ve temsilcilik yöneticileri, baş temsilciler ve işyeri temsilcileri iş saatleri içerisinde kamu görevlisini, üyeyi ve sendikayı ilgilendiren konularda, gerekli gördükleri takdirde İdarenin yetkilileri veya vekilleri ile görüşürler.

(2) 4688 sayılı Kanun'un 18'nci Maddesi hükmü çerçevesinde hakkı bulunmasına rağmen aylıksız izne ayrılma talebinde bulunmayan sendika yöneticileri, haftada iki gün kurumlarından izinli sayılırlar. Söz konusu izin, sendika yöneticisinin önceden belirleyip İdareye bildirdiği günlerde ve saatlerde kullanılır.

(3) Sendika temsilcilik yöneticileri ile işyeri temsilcileri haftada 8 saat kurumlarından izinli sayılırlar.

(4) Sendika yönetici ve üyelerine, sendika ve şubelerin zorunlu organlarıyla temsilcilik ve komisyon toplantılarına, sendikaca organize edilen konferans, seminer gibi toplantılara katılmaları için sendikanın yazılı bildirimi üzerine yılda yirmi güne kadar ücretli izin verilir. Uluslararası toplantılara katılım için ücretli izin süresi otuz güne kadardır.

(5) Sendikanın düzenleyeceği her türlü eğitim toplantılarına katılacak sendika üyelerine eğitim süresi ve yol süresi dikkate alınarak ücretli izin verilir.

(6) Bu Madde kapsamındaki izinler, 657 sayılı Kanun'da belirtilen yıllık izin süresinden düşülmez.

(7) İdare, sendikaya sendikal faaliyetlerin yürütülmesi için gereken pano ve oda tahsisi yapar ve sendikaya ait bildiri, gazete, dergi vb. materyallerin işyerlerinde engellenmeden dağıtımı için gerekli tedbirleri alır.

(8) İdarenin yayınladığı her türlü yönetmelik, genelge, tebliğ vb. hukuki düzenlemeler ile çıkardığı süreli ve süresiz yayınlar Sendika Genel Merkezine gönderilir.

(9)İdare, sendikanın her konudaki bilgi talebini en geç 15 günlük süre içerisinde öncelikli olarak yerine getirir.

(10) Bu Sözleşmenin 11'nci Maddesi kapsamında idare bünyesindeki kurul ve komisyonlara katılan sendika yöneticilerinin, temsilcilerinin ve üyelerinin görev yerleri değiştirilemez. Sendika isterse bu kurul ve komisyonlara katılan temsilcisini değiştirebilir. Kurul ve komisyon çalışmalarına katılan sendika temsilcileri çalışma süreleri boyunca ücretli izinli sayılır.

(11) İdarece yapılacak olan yönetmelik, genelge, tebliğ vb hukuki düzenlemeler, personelin mali, sosyal hakları ile çalışma koşulları başta olmak üzere özlük haklarını etkileyecek mahiyette ise bu durumda Sendikanın görüşü alınmaksızın söz konusu düzenlemeleri yayımlayamaz. Bu türden hukuki düzenlemelerin hazırlık çalışmalarına Sendikanın davet edilerek görüşünün alınması zorunludur.

Sendikanın Yararlanabileceği Salon, Araç ve Gereçleri

Madde 62- (1) Sendika; eğitim, seminer, konferans ve benzeri sosyal, eğitsel

toplantıları için İdareye ait salon ile araç ve gereçlerinden İdareyle anlaşma sağlayarak ücretsiz yararlanır.

Kurum ve Kurullarda Sendikanın Temsili

Madde 63- (1) İdarenin merkezi ya da taşra birimlerinde oluşturulan ve alınacak kararların doğrudan kamu çalışanlarının mali ve sosyal hakları ile özlük haklarını ve çalışma koşullarını etkileyeceği kurul ve komisyonlarda en az bir sendika temsilcisi bulundurulması zorunludur.

(2) İdarenin merkez ve taşra birimlerinde, Kamu Konutları Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde teşekkül ettirilen kamu konutları tahsis komisyonlarıyla idarenin tasarrufunda bulunan eğitim ve dinlenme tesisi, misafirhane, kreş, çocuk bakımevi, spor tesisi ve benzeri sosyal ve destek amaçlı tesislerin yönetimlerinde ve yardım ve dayanışma sandıklarının yönetim kurullarında en az bir sendika temsilcisi doğal üye olarak katılır.

Geçmiş Dönem Toplu Sözleşmelerinin Uygulanması

Madde 64- (1) 1. 2. ve 3. dönemde imzalanan toplu sözleşme metinlerinde yer alan kazanımlar, 4. dönem olarak adlandırılan bu toplu sözleşme metninde yer almasa da uygulanmaya devam eder.

Yürürlük

Madde 65- (1) İşbu Toplu Sözleşme 01/01/2018 – 31/12/2019 tarihleri arasında yürürlükte kalacaktır.

İmza

Madde 68: İşbu toplu sözleşme, taraf yetkililerince ……/……/2017 tarihinde imza altına alınmıştır.

MEMUR-SEN
KONFEDERASYONU

IV. BÖLÜM

2018-2019 DÖNEMİ HİZMET KOLLARI TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFLERİNE İLİŞKİN KOMİSYON RAPORLARI

EĞİTİM, ÖĞRETİM VE BİLİM HİZMET KOLU EĞİTİMCİLER BİRLİĞİ SENDİKASI (EĞİTİM-BİR-SEN)

2018-2019 YILLARINA İLİŞKİN IV. DÖNEM TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFİNE DAİR KOMİSYON RAPORU ANKARA 02/08/2017

I- GİRİŞ

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu çerçevesinde 1 Ağustos 2017 tarihinde başlayan toplu sözleşme görüşmelerinin ilk toplantısında, Kamu İşveren Heyeti Başkanı ile Kamu Görevlileri Sendikaları Heyeti Başkanı tarafından belirlenen toplu sözleşme gündeminin "Her Bir Hizmet Koluna Yönelik Mali ve Sosyal Haklarla İlgili Müzakerelerin Yürütülmesi" bölümüne ilişkin olarak komisyonlar kurulması ve bu komisyonların hazırlayacağı Raporların yapılacak toplantıda değerlendirilmesi kararlaştırılmıştır.

II- ÇALIŞMA KONULARI

4688 sayılı Kanun ve ilgili Yönetmelik hükümleri çerçevesinde Devlet Personel Başkanlığına verilmiş olan Eğitim, Öğretim ve Bilim Hizmet Koluna ilişkin Eğitimciler Birliği Sendikasının (Eğitim-Bir-Sen) toplu sözleşme teklifi, ilgili tarafların katılımıyla oluşturulan Komisyonumuz tarafından anılan Kanunun 28 inci ve 31 inci maddeleri ve diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde değerlendirilmiş ve aşağıdaki şekilde tasnif edilmiştir.

(1) sayılı liste

Hizmet Kolu Kapsamında Görüşülebilecek Teklifler

1- 3 üncü Dönem Toplu Sözleşme Hükümlerinin Devamı
23.8.2015 tarihli ve 29454 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu Görevlilerinin Geneline ve Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin 2016 ve 2017 Yıllarını Kapsayan 3. Dönem Toplu Sözleşmenin üçüncü kısım "Eğitim, Öğretim ve Bilim Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşme" başlıklı ikinci bölümü, 12 nci ve 16 ncı maddeleri hariç olmak üzere 01.01.2018 – 31.12.2019 tarihleri arası dönemde de aynı şekilde uygulanır.

2- Öğretim yılına hazırlık ödeneği

657 sayılı Kanunun ek 32 nci maddesinde öngörülen öğretim yılma hazırlık ödeneği; 2018 yılında 1.500 TL, 2019 yılında 1.750 TL olarak ödenir. Bu ödemeden Milli Eğitim Bakanlığı kadrolarında bulunan diğer personel de faydalanır.

3- Geliştirme ödeneğinin süresinin uzatılması

4/4/2005 tarihli ve 2005/8681 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Geliştirme Ödeneği Ödenmesine Dair Kararın 9 uncu maddesinin birinci fıkrasında yer alan "on altıncı" ibaresi "yirminci" olarak, geçici 2 nci maddesinde yer alan "15/12/2015" ibaresi "31/12/2019" "on altı", ibaresi "yirmi" ve "on altıncı" ibaresi ise "yirminci" olarak uygulanır.

4- Makam tazminatı

657 sayılı Devlet Memurları Kanununun ek 26 ncı maddesindeki usul ve esaslara göre; eğitim, Öğretim ve Bilim hizmet kolu kapsamında bulunan kurum ve kuruluşlarda il milli eğitim müdür yardımcısı ve ilçe milli eğitim müdürlerine 2000; şube müdürü kadrosunda bulunanlara ise 1500 gösterge rakamı üzerinden makam tazminatı ödenir.

5- Bakanlıklar arası Ortak Kültür Komisyonu Tarafından Yurtdışında Görevlendirilen Personelin Kira Bedelleri

Bakanlıklar arası Ortak Kültür Komisyonu tarafından yurtdışında görevlendirilen hizmet kolu kapsamındaki personelden lojmandan yararlanmayanlara ilgili yıl Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu E Cetvelindeki tutarlar esas alınarak kira bedeli ödenir.

6- Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfında öğretmen kadrolarında bulunanların ek göstergesi

Millî Eğitim Bakanlığı bünyesinde Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfında öğretmen kadrolarında bulunanların mevcut ek gösterge rakamları 600 puan artırılır.

7- Millî Eğitim Bakanlığı Bünyesinde Öğretmen Kadrolarında Bulunan Personelin 2006/10344 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı Kapsamındaki Tazminatları

7.1. Millî Eğitim Bakanlığı bünyesinde öğretmen kadrolarında bulunanlar yönünden 17.04.2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan "Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karar"a ekli (III) sayılı Cetvel'in (Diğer Tazminatlar) "A.Eğitim–Öğretim Tazminatı" bölümünde yer alan eğitim-öğretim tazminatı oranları, 25 puan artırılır.

7.2. Millî Eğitim Bakanlığı bünyesinde öğretmen kadrolarında bulunanlardan doktora programlarından mezun olanların, 17.04.2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan "Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karar"a ekli (III) sayılı Cetvel'in (Diğer Tazminatlar) "A.Eğitim–Öğretim Tazminatı" bölümünde yer alan eğitim-öğretim tazminatı oranları %100 artırımlı ödenir.

8- Öğretmen Kadrolarında Çalışan Personelin Ek Tazminatı

8.1. Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfına dâhil kadrolarda bulunanlardan 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararına ekli (IV) sayılı Cetvelde yer alan kalkınmada öncelikli yörelere sürekli görevle atananlara bu yörelerde fiilen çalıştıkları sürece ek gösterge dâhil en yüksek devlet memuru aylığının; 1 inci bölgede görev yapanlara %10'u; 2 nci bölgede görev yapanlara %30'u; 3 üncü bölgede görev yapanlara %40'ı; 4 üncü bölgede görev yapanlara %50'si; 5 inci bölgede görev yapanlara %60'ı; 6 ncı bölgede görev yapanlara %75'i; 7 nci bölgede görev yapanlara %90'ı oranında ek tazminat ödenir.

8.2. Yukarıda yer alanlara ilaveten Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfına dâhil kadrolarda bulunanlardan en yakın il ve ilçe merkezine uzaklığı en az 10 km. olan köy ve diğer yerleşim birimlerine sürekli görevle atananlardan 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararına ekli (IV) sayılı Cetvelde gösterilen il ve ilçelere bağlı köy ve diğer yerleşim birimlerinde fiilen görev yapanlara ek gösterge dâhil en yüksek devlet memuru aylığının %25'i, diğer il ve ilçelere bağlı köy ve diğer yerleşim birimlerinde fiilen görev yapanlara ise ek gösterge dâhil en yüksek devlet memuru aylığının %15'i oranında ek tazminat ayrıca ödenir.

9- Ek Ders Ücretleri

439 sayılı Kanun ve 01.12.2006 tarihli ve 2006/11350 sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı gereği ödenmekte olan ek ders ücretleri açısından;

9.1. Ek ders ücretlerinin belirlenmesine esas olan gösterge rakamı gündüz öğretimi için 200, gündüz öğretimi dışında kalan öğretim için 220 olarak uygulanır. Ek ders ücretleri, damga vergisi dâhil herhangi bir vergiye tabi tutulmaz.

9.2. Eğitim kurumlarında müdür yardımcısı olarak görev yapanlar, haftada 2 saatten az olmamak üzere 6 saate kadar aylık karşılığı ders okutmakla yükümlüdürler.

9.3. Öğretmenlere aylık ve ek ders ücreti karşılığında okuttukları her 6 ders saatine karşılık 1 saat ders dışı hazırlık ve planlama karşılığı ek ders ücreti ödenir.

9.4. Ek ders ücretleri, fiilen girilen ders saati sınırlaması olmaksızın yüksek lisans eğitimini tamamlamış olan yönetici ve öğretmenlere %25, doktora eğitimini tamamlamış olan yönetici ve öğretmenlere %40 oranında fazlasıyla ödenir.

9.5. 2429 sayılı Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanunla belirlenen genel tatil günlerinde yerine getirilemeyen ders görevleri yapılmış sayılır.

9.6. Kurumlarınca, hafta içi normal çalışma saatleri dışında ve hafta sonlarında düzenlenen hizmet içi eğitim, kurs, seminer, toplantı ve benzeri etkinliklere katılan yönetici ve öğretmenlere, her gün için 3 saat ek ders ücreti ödenir.

9.7. Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Kararın 5 inci maddesinin birinci fıkrası kapsamında, örgün ve yaygın eğitim kurumlarında görevli tüm öğretmenler haftada aylık karşılığı 15 saat ders okutmakla yükümlüdürler.

9.8. Her derece ve türdeki örgün ve yaygın eğitim kurumlarının müdürlerine haftada 30 saat, müdür başyardımcılarına haftada 28 saat, müdür yardımcılarına haftada 25 saat ek ders ücreti ödenir. Bu ücretler tam gün tam yıl eğitim yapılan okul ve kurumlar ile yatılı ve pansiyonlu okullarda görev yapan eğitim kurumları yöneticilerine haftada 10, ikili eğitim yapılan eğitim kurumu yöneticilerine ise haftada 5 saat fazla ödenir. Bu özelliklerden birden fazlasını taşıyan yöneticilere sadece fazla olan ek ders ücreti ödenir.

9.9. Mesleki ve teknik öğretim kurumlarında görevli öğretmenlerden yaz tatilinde işletmelerde meslek eğitimi ve staj kapsamında görevlendirilenlere,

haftada 44 saate kadar ek ders görevi verilebilir ve fiilen yapılan görev karşılığında ek ders ücreti ödenir.

9.10. Örgün ve yaygın eğitim kurumlarında cumartesi ve pazar günleri ile yarıyıl ve yaz tatillerinde ve diğer günlerde saat 18.00'dan sonra yapılan yüz yüze eğitim veya yüz yüze eğitim kapsamında düzenlenen kurslarda görev alan yönetici ve öğretmenler ile açık öğretim öğrencilerinin örgün eğitim kurumlarında cumartesi ve pazar günlerinde gördükleri yüz yüze eğitim kapsamında ders okutmak üzere görevlendirilen yönetici ve öğretmenlerin ek ders ücretleri, söz konusu sürelerde %100 artırımlı ödenir. Bu kapsamda yönetim görevini yerine getiren yöneticilere her gün için 6 saat ek ders ücreti ödenir.

9.11. Eğitim kurumu türüne bakılmaksızın görev tanımlarında nöbet görevi bulunan ve/veya ilgili mevzuatı gereği nöbet görevi bulunan eğitim kurumlarında görevli bulunanlardan kendilerine nöbet görevi verilen ve bu görevi de fiilen yerine getiren müdür yardımcıları ile öğretmenlere haftada 3 saat ek ders ücreti ödenir.

9.12. 21.05.2010 tarihli ve 27587 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliğinin 23 üncü maddesinin birinci fıkrası gereği öğretim yılı başında ve sonunda yapılan eğitim ihtiyaçlarını belirleme çalışmalarına fiilen katılan öğretmenlere, 01.12.2006 tarihli ve 2006/11350 sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Bakanlar Kurulu Kararının 6 ncı maddesinin üçüncü fıkrası kapsamında ek ders ücreti ödenir.

9.13. 01.12.2006 tarihli ve 2006/11350 sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Bakanlar Kurulu Kararının 13 üncü maddesi kapsamında belleticilik görevi için görevlendirilenlerden gece pansiyonda kalanlar için öngörülen ek ders ücreti ilave 4 saat artırımlı ödenir. Bu kurumlar yönünden 01.12.2006 tarihli ve 2006/11350 sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Bakanlar Kurulu Kararının 13 üncü maddesinin birinci fıkrasının son cümlesi uygulanmaz.

9.14. Okul öncesi ve sınıf öğretmenleri ile bölüm, atölye ve laboratuar şefliği görevi verilen öğretmenlere ilgili mevzuatında belirtilen sosyal etkinlik faaliyetlerinde danışman öğretmen görevi ile sınıf veya şube sorumluluğu görevi karşılığı, haftada 2 saat ek ders ücreti ödenir.

9.15. (23.8. maddede yer alan teklif üzerinde uzlaşma sağlanamaması ihtimali dâhilinde kalmak üzere) Örgün ve yaygın eğitim kurumlarında görevli müdürler ve müdür başyardımcıları yönünden haftada ilaveten 3 saat yönetim görevi karşılığı ek ders ücreti ödenir.

9.16. Millî Eğitim Bakanlığı Örgün ve Yaygın Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kursları Yönergesi kapsamında açılan kurslar kapsamında hafta içi mesai saatlerinden sonra ve hafta sonlarında 250 öğrenci sayısı ve katları esas alınmak suretiyle birden fazla eğitim kurumu yöneticisine görev verilir ve bu görevi fiilen yerine getiren bütün yöneticilerden hafta içi mesai saatlerinden sonra görev yapanlara 3 saat, hafta sonlarında görev yapanlara ise 6 saat ek ders ücreti ödenir.

9.17. Rehberlik ve Araştırma Merkezlerinde görev yapan eğitim kurumu yöneticilerinin ek ders ücretleri, 01.12.2006 tarihli ve 2006/11350 sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerin Haftalık Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Bakanlar Kurulu Kararında özel eğitim kurumları yöneticilerine öngörüldüğü gibi ödenir.

10- Kurs Merkezlerinde Görevli Personelin Ücretleri

10.1. Milli Eğitim Bakanlığı Örgün ve Yaygın Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kursları Yönergesi kapsamında açılan kurs merkezlerinde görevli bulunan yönetici ve öğretmen haricindeki personele, hafta sonu ve hafta içi mesai saatleri haricindeki çalışma süreleri karşılığı, Yılı Bütçe Kanununa ekli (K) Cetvelinin III/A-1 maddesinde öngörülen fazla çalışma ücretinin beş katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

10.2. Eğitim-öğretim hizmetleri sınıfı haricindeki personelden, örgün ve yaygın eğitim kurumlarında cumartesi ve pazar günleri ile yarıyıl ve yaz tatillerinde ve diğer günlerde saat 18.00'dan sonra yapılan yüz yüze eğitim veya yüz yüze eğitim kapsamında düzenlenen kurslarda görev alanlar ile açıköğretim öğrencilerinin örgün eğitim kurumlarında cumartesi ve pazar günlerinde gördükleri yüz yüze eğitim kapsamında eğitim kurumlarında görev alanlara, bu çalışma süreleri karşılığı, Yılı Bütçe Kanununa ekli (K) Cetvelinin III/A-1 maddesinde öngörülen fazla çalışma ücretinin beş katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

10.3. Milli Eğitim Bakanlığı Örgün ve Yaygın Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kursları Yönergesi kapsamında açılan kurs merkezlerinde görev yapan yönetici ve öğretmenler hariç olmak üzere normal çalışma saatleri dışında

bu merkezlerde kurs süresince fiilen çalışan devlet memurlarına, bu çalışmaları karşılığında aylık 90 saate kadar fazla çalışma ücreti ödenir.

11- İkili Eğitim Yapılan Eğitim Kurumlarında Görevli Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı Haricindeki Personelin Fazla Çalışma Ücreti

İkili eğitim yapılan eğitim kurumlarında görevli eğitim ve öğretim hizmetleri sınıfı haricindeki personele, haftalık 40 saati aşan çalışmaları karşılığında, Yılı Bütçe Kanununa ekli (K) Cetvelinin III/A-1 maddesinde öngörülen fazla çalışma ücretinin beş katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

12- Öğretmenlik Kariyer Basamakları

12.1. Millî Eğitim Bakanlığı kadrolarında, Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfına dâhil kadrolarda bulunanlardan en az beş yıl süreyle fiilen öğretmenlik yapmış olan yüksek lisans mezunlarına uzman öğretmen, doktora mezunlarına başöğretmen unvanı verilir.

12.2. İşbu Sözleşmenin imza tarihini müteakip bir yıl içinde uzman öğretmenlik ve başöğretmenlik sınavları yapılır; mezkûr sınav iki yılı geçmeyecek dönemlerle yinelenir.

12.3. Uzman öğretmenlik için en az beş yıl süreyle fiilen öğretmenlik yapmış olanlar; başöğretmenlik için ise en az üç yıl süreyle fiilen uzman öğretmenlik yapmış olanlar sınava katılmak üzere müracaat edebilirler.

13- Parasız yatılı ve Bursluluk Hakkından Faydalanmanın Kolaylaştırılması

Millî Eğitim Bakanlığı kadrolarında çalışan personel yönünden, parasız yatılılık ve bursluluk sınavına katılacak öğrencilerde aranacak şartlara dair "Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği 4 üncü maddesinin ikinci ve dördüncü fıkralarında yer alan "dört katını" ibaresi, "yedi katını" olarak uygulanır.

14- İLKSAN Aidat Kesintileri

Millî Eğitim Bakanlığı kadrolarında bulunan personelin aylık ve ücretlerinden, personelin talebi ve izni olmaksızın İLKSAN nam ve/veya hesabına aidat, katılım payı, katkı payı, kredi ödemesi, geri ödeme vb adlar altında herhangi bir kesinti yapılamaz.

15- Sözleşmeli Öğretmenlerin Ek Ders Ücreti Kesintileri

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4 üncü maddesinin (B) fıkrası ve/veya 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'nin ek 4 üncü maddesi kapsamında istihdam edilen sözleşmeli öğretmenlere, 01.12.2006 tarihli ve 2006/11350 sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı çerçevesinde ödenen ek ders ücretleri, 5510 sayılı Kanun gereği sigorta primine esas kazanca dâhil edilmez.

16- Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Yurtlarında Çalışan Personelin Nöbet Ücreti

Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğüne bağlı yurtlarda çalışan personelin özel ve gece hizmetlerinde geçen çalışma sürelerine karşılık, Yılı Bütçe Kanununa ekli K Cetvelinde Kuruma bağlı yurtlarda görev yapan personel için öngörülen fazla çalışma ücretinin beş katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

17- Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumuna Bağlı Yurtlarda Çalışanların Ek Tazminatı

Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğüne bağlı yurtlarda çalışanlardan, 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararına ekli (IV) sayılı Cetvelde yer alan kalkınmada öncelikli yörelere sürekli görevle atananlara bu yörelerde fiilen çalıştıkları sürece ek gösterge dâhil en yüksek devlet memuru aylığının; 1 inci bölgede görev yapanlara %10'u; 2 nci bölgede görev yapanlara %30'u; 3 üncü bölgede görev yapanlara %40'ı; 4 üncü bölgede görev yapanlara %50'si; 5 inci bölgede görev yapanlara %60'ı; 6 ncı bölgede görev yapanlara %75'i; 7 nci bölgede görev yapanlara %90'ı oranında ek tazminat ödenir.

18- Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Personel Yönetmeliği gereği ikramiye ödemeleri

Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğü ve bağlı birimlerinde görev yapan personele, Personel Yönetmeliğinin 13 üncü maddesine istinaden iki aylık brüt ücretleri tutarında ikramiye ödenir.

19- Yurt çalışanlarının yan ödemelerinde artış

17/04/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı eki (I) sayılı Cetvelde yurt müdürleri, müdür yardımcıları ve yurt yönetim memurları için öngörülen iş güçlüğü zammı ve temininde güçlük zammı puanları 500 puan artırımlı ödenir.

20- Makam Tazminatı

Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğü'ne bağlı yurtlarda görev yapan yurt müdürlerine, 657 sayılı Kanunun ek 26 ncı maddesi kapsamında 657 sayılı Kanuna ekli (IV) Sayılı Makam Tazminatı Cetvelinin 7 nci sırasında öngörülen (2000) gösterge rakamı üzerinden makam tazminatı ödenir.

21- Koruma ve Güvenlik Görevlilerine Milli ve Dini Bayramlarda Fazla Çalışma Ücreti Ödenmesi

Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğü bünyesinde Koruma ve Güvenlik Görevlisi kadrolarında görev yapanlardan 2429 sayılı Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanun kapsamında bayram ve tatil sayılan günlerde görev yapanlara, Yılı Bütçe Kanununa ekli (K) Cetvelinin III/A-1 maddesinde öngörülen fazla çalışma ücretinin beş katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

22- Yurt Çalışanlarının Özel Hizmet Tazminatlarında Artış

17.04.2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvelin "A.Üst Yönetim ve Genel İdare Hizmetleri" bölümünün 15 ve 17 nci gruplarında belirlenen özel hizmet tazminatı oranları, yurt müdürleri, yurt müdür yardımcıları ve yönetim memurları yönünden 10 puan artırılır.

23- Üniversite Ödeneği

2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun 12 nci maddesi gereğince ödenen üniversite ödeneğinde, söz konusu ödemeden faydalanan personel yönünden aşağıdaki tabloda gösterilen oranlar uygulanır;
Akademik Unvan Ödenek Oranı;

1) Profesörlerden Rektör, Rektör Yardımcısı, Dekan, Dekan Yardımcısı, Yük-

sekokul Müdürü olanlar ile Profesör kadrosunda üç yılını tamamlamış bulunanlara %295

2) Diğer Profesör kadrosunda bulunanlara %265
3) Doçent kadrosunda bulunanlara %225
4) Yardımcı Doçent kadrosunda bulunanlara %215
5) Diğer Öğretim elemanlarından;
   a) Birinci dereceden aylık alanlara %180
   b) İkinci dereceden aylık alanlara %167
   c) Üçüncü dereceden aylık alanlara %160
   d) Dördüncü ve beşinci dereceden aylık alanlara %154
   e) Diğer derecelerden aylık alanlara %148

24- Üniversitelerde 657 Sayılı Kanuna Tabi Olarak Çalışan Personele Geliştirme Ödeneği Ödenmesi

2914 sayılı Kanunun 14 üncü maddesi kapsamında ödenmekte olan geliştirme ödeneği, söz konusu Kanun maddesi hükmü doğrultusunda ve bu hükme göre belirlenmiş usul ve esaslar göre üniversiteler ve bağlı birimlerinde 657 sayılı Kanuna tabi çalışan personele de öğretim görevlilerine verilen oranda ödenir.

25- Üniversitelerde Çalışan 657 Sayılı Kanuna Tabi Personele Yükseköğretim Tazminatı Ödenmesi

Yükseköğretim kurumlarında 657 sayılı Kanuna tabi olarak çalışan personele, 6564 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle 11/10/1983 tarihli ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununa eklenen ek 3 üncü madde kapsamında Devlet Memurları Kanununa tabi en yüksek Devlet memuru brüt aylık (ek gösterge dâhil) tutarının %50'si oranında her ay yükseköğretim tazminatı ödenir.

Alternatif: Yükseköğretim kurumlarında 657 sayılı Kanuna tabi olarak çalışan personelin 375 sayılı KHK'da öngörülen ek ödemeleri 50 puan artırımlı ödenir.

26- Geliştirme Ödeneğinin Tam Ödenmesi

Profesör, Doçent, Yardımcı Doçent ve Araştırma Görevlisi dışındaki kadrolara atanmış öğretim elemanlarına, 19.04.2005 tarih ve 25791 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Geliştirme Ödeneği Ödenmesine Dair 4/4/2005 tarihli

ve 2005/8681 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı hükümlerine göre hesaplanacak geliştirme ödeneği miktarının %100'ü ödenir.

27- Üniversitelerde Görevli 657 Sayılı Kanuna Tabi Personelin Döner Sermaye Ödemeleri

Bünyesinde Ziraat ve Veteriner Fakülteleri, Sivil Havacılık Yüksekokulu ile atölye ve laboratuar bulunan yükseköğretim kurumları ile sürekli eğitim merkezleri, açık öğretim hizmeti veren yükseköğretim kurumları ile düzenli döner sermaye geliri olan yükseköğretim kurumlarında üretilen mal ve hizmetlerden elde edilen döner sermaye gelirlerine katkısı olan 657 sayılı Kanuna tabi olarak istihdam edilen personele, 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesinde öngörülen ek ödeme matrahının %100'ü oranında döner sermaye katkı payı ödenir.

28- Makam Tazminatı

28.1. Üniversitelerde görevli genel sekreter yardımcıları ile daire başkanlarına, Üniversiteler arası Kurul Genel Sekreterine ve YÖK Genel Sekreter Yardımcısına 657 sayılı Kanunun ek 26 ncı maddesi kapsamında 657 sayılı Kanuna ekli (IV) Sayılı Makam Tazminatı Cetvelinin 7 nci sırasında öngörülen (2000) gösterge rakamı üzerinden makam tazminatı ödenir.

28.2. Üniversitelerde görev yapan fakülte sekreterleri, yüksekokul sekreterleri ve enstitü sekreterlerine, 657 sayılı Kanunun ek 26 ncı maddesi hükmü kapsamında, 657 sayılı Kanuna ekli (IV) sayılı Cetvelde üniversite genel sekreterleri için öngörülen gösterge rakamı üzerinden makam tazminatı ödenir.

29- Üniversitelerin İkinci Öğretim Yapılan Birimlerinde Fazla Çalışma Ücreti

31.3.1994 tarihli ve 94/5593 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Yükseköğretim Kurumlarında Yapılacak İkinci Öğretimde Görev Alacak Öğretim Elemanlarına Ödenecek Ders Ücretleri ile Görevli Akademik Yöneticiler ve Öğretim Elemanları ile İdarî Personele Ödenecek Fazla Çalışma Ücretlerine İlişkin Kararın 2 nci maddesinin birinci fıkrasında yer alan; "ayda elli saati geçmemek üzere" ibaresiyle, "Fazla çalışma ücreti ödenebilecek personel sayısı; ikinci öğretim yapılan birimlerin kadrolarında bulunanlar için birim kadrolarında bulunan idari personel sayısının % 30'unu, diğer birimlerden görevlendirilenler için ise üniversite kadrolarında bulunan idari

personel sayısının % 10'unu geçemez" hükmü uygulanmaz.

30- Doçent unvanı alanların doçent kadrosuna özgü tüm haklardan faydalanmaları

Halen yüksek öğretim kurumlarında görev yapanlardan, Üniversitelerarası Kuruldan doçent unvanı alan fakat doçent kadrolarına atanmamış öğretim elemanları, doçent kadrolarının sahip oldukları özlük haklarından faydalandırılırlar.

31- Ek gösterge artışı

1/1/2018 tarihinden itibaren yükseköğretim kurumlarında görevli Genel Sekreter Yardımcıları ile Fakülte Sekreterlerinin ek gösterge rakamları, 3600; Enstitü sekreterleri ve Yüksekokul sekreterlerinin ek gösterge rakamları ise 3000 olarak uygulanır.

32- Fazla çalışma ücretlerinde artış

Yükseköğretim kurumlarına bağlı yurtlarda görev yapan personelden normal çalışma saatleri dışında fiilen çalışan memurlara, bu çalışmaları karşılığında ayda 50 saati geçmemek üzere yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin beş katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

33- Gemi adamı kadrosunun hizmet sınıfı ve fazla çalışma ücretleri

Yükseköğretim kurumlarında 657 sayılı Kanuna tabi olarak gemi adamı kadrolarında çalışma olan personele haftalık 40 saati aşan çalışmaları karşılığında, Yılı Bütçe Kanununa ekli (K) Cetvelinin III/A-1 maddesinde öngörülen fazla çalışma ücretinin beş katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

(2) sayılı liste
Hizmet Kolu Kapsamında Görüşülebileceği Konusunda Uzlaşılamayan Teklifler

1- Ek Gösterge Artışı

Hizmet kolu kapsamındaki tüm kurum ve kuruluşlarda;

1.1. Genel İdare Hizmetleri Sınıfına dâhil il milli eğitim müdürü, il milli eği-

tim müdür yardımcısı, ilçe milli eğitim müdürü, şube müdürü kadrolarında bulunanların ek göstergeleri, 1'nci derecede bulunanlar için 3600; 2'nci derecede bulunanlar için 3000; 3'üncü derecede bulunanlar için 2200; 4'üncü derecede bulunanlar için 1600 olarak uygulanır.

1.2. Genel İdare Hizmetleri Sınıfına dâhil kadrolarda bulunanlardan 10.1. maddesinde sayılan kadroların haricinde kalanların mevcut ek gösterge rakamları 600 puan artırılır.

1.3. Yardımcı Hizmetler Sınıfına dâhil kadrolarda bulunanların ek göstergeleri; (yüksekokul mezunları için) 1'nci derecede bulunanlar için 2200; 2'nci derecede bulunanlar için 1600; 3'üncü derecede bulunanlar için 1200; 4'üncü derecede bulunanlar için 1100; (diğerleri için) 1'nci derecede bulunanlar için 1500; 2'nci derecede bulunanlar için 1100; 3'üncü derecede bulunanlar için 800; 4'üncü derecede bulunanlar için 650; olarak uygulanır.

2- 2006/10344 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı Kapsamındaki Tazminatlar

2.1. Hizmet kolu kapsamındaki tüm hizmet sınıflarında çalışan personel yönünden, 17.04.2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli;
a) (II) sayılı Cetvelin; "A.Üst Yönetim ve Genel İdare Hizmetleri" bölümünün 10, 12, 13, 14, 15, 16 ve 17 nci gruplarında belirlenen özel hizmet tazminatı oranları, "B.Denetim Hizmetleri" bölümünün 4 üncü grubunda belirlenen özel hizmet tazminatı oranları ve "E.Teknik Hizmetler" bölümünün 1 ila 4 üncü gruplarda belirlenen özel hizmet tazminatı oranları,

b) (III) sayılı Cetvelin G. Bölümünde belirlenen tazminat oranları, 20 puan artırılır.

3-Görevlendirilen Personele Giyim Yardımı

Kadrolarının bulunduğu hizmet sınıfına bakılmaksızın, Memurlara Yapılacak Giyecek Yardımı Yönetmeliği eki (I) ve (II) sayılı Cetvellerde yer alan kadrolara görevlendirilenlere de nakdi olarak yapılan giyim yardımı ödenir.

4- İtfaiyeci Kadrosu Hizmet Sınıfı

01.07.2012 tarihinden geçerli olmak üzere, 657 sayılı Kanuna tabi kurumlar ile diğer personel kanunlarına tabi kurumlarda itfaiye (yangın söndürme)

hizmetlerini yürüten kamu görevlileri ile 399 sayılı KHK kapsamındaki kurum ve kuruluşlarda aynı hizmetleri yürüten (ARFF memurları dâhil) personel ile şoför unvanlı kadrolarda görev yapan personelin sınıfı GİH sınıfı olarak değiştirilmiş olup, emeklilik işlemleri ile emeklilikle ilgili hakları dâhil personel mevzuatına dair bütün iş ve işlemleri GİH sınıfı personeli kapsamında gerçekleştirilir.

5- Aşçı Kadrosunda Çalışanların Hizmet Sınıfı

Kamu kurum ve kuruluşlarında aşçı kadrosunda görev yapan personelden alanında ortaöğretim kurumları, iki yıllık ön lisans ve meslek yüksekokulu ile fakülte mezunları Teknik Hizmetler Sınıfına dâhil edilir; mali ve idari özlük hakları Teknik Hizmetler Sınıfına göre düzenlenir.

6- Şef kadrosunda bulunanların yan ödemeleri ve özel hizmet tazminatı oranları

17/04/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı eki (III) sayılı Cetvelde Adalet Bakanlığında şef kadrosunda çalışanlar için öngörülmüş bulunan Adalet Hizmetleri Tazminatı oranları, Millî Eğitim Bakanlığı'nda şef kadrosunda çalışanlar için de aynen uygulanır.

Alternatif: 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) ve (III) sayılı Cetvelde şef kadrolarında bulunanların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 50 puan ilave edilir.

7- Makam tazminatı

Şube müdürü kadrosunda bulunanlara ise 1500 gösterge rakamı üzerinden makam tazminatı ödenir.

8- Şef kadrosunda bulunanların yan ödemelerinin eşitlenmesi

Eğitim, Öğretim ve Bilim hizmet kolu kapsamında bulunan kurum ve kuruluşlarda veri hazırlama ve kontrol işletmeni bulunmaktayken şef kadrolarına atananlar yönünden 17/04/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı eki (I) sayılı Cetvelde öngörülen İş Güçlüğü, İş Riski, Temininde Güçlük ve Mali Sorumluluk Zammı puanları, bu kurum ve kuruluşlarda daktilograf veya

memur kadrolarında bulunmaktayken şef kadrolarına atananlar yönünden de uygulanır.

9- Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı Çalışanlarına Fiili Hizmet Süresi Zammı Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı kadrolarında fiilen görev yapan personelin prim ödeme gün sayılarına, çalışma sürelerinin her 360 günü için 72 gün fiili hizmet süresi zammı olarak eklenir.

10- Koruma ve Güvenlik Görevlilerinin Kadro Değişikliği

22.7.1981 tarihli ve 2495 sayılı (mülga) Bazı Kurum ve Kuruluşların Korunması ve Güvenliklerinin Sağlanması Hakkında Kanuna göre Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğü koruma ve güvenlik görevlisi kadrolarına alınmış ve halen kurumda çalışan personel, Genel İdari Hizmetler Sınıfında tanımlanan yurt yönetim memurluğu kadrolarına atanırlar.

11- Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğü Personelinin Çocuklarının Yurt Hizmetlerinden İndirimli Faydalandırılmaları

Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğü ve bağlı birimlerinde görev yapanlardan, çocukları yükseköğrenim görenler, 351 sayılı Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Kanunu ile 5102 sayılı Yükseköğrenim Öğrencilerine Burs Kredi Verilmesi Hakkında Kanun kapsamında verilecek yurt hizmetlerinden %50 indirimli faydalandırılırlar.

12- Araştırma Görevlilerinin Derece Yükseltilmesi

2914 sayılı Kanuna tabi araştırma görevlileri, 2914 sayılı Kanunun 7 nci maddesinde usul ve esaslar çerçevesinde birinci dereceye kadar yükselebilirler. 2914 sayılı Kanunun 7 nci maddesinde belirtilen derece yükseltilmesi şartlarını taşıyan mevcut araştırma görevlilerinin dereceleri ilgili madde çerçevesinde geçmişe dönük olarak yükseltilir.

13- 2547 Sayılı Kanunun 50/D Maddesi Kapsamındaki Personelin Atama İşlemleri

2547 sayılı Kanun'un 50 nci maddesinin (d) bendi kapsamında öğretim yardımcılığı kadrolarına atananlardan yüksek lisans eğitimlerini tamamlayanlar, yazılı başvuruları üzerine 2547 sayılı Kanun'un 33 üncü maddesinin (a) bendi kapsamında araştırma görevlisi kadrolarına atanırlar.

14- Teknik Hizmetler Sınıfına Dâhil Edilen Personelin Özel Hizmet Tazminatı Yükseköğretim kurumlarında Folklor Araştırmacısı, Müze Araştırmacısı, Kütüphaneci, Arşivci, Kitap Patoloğu ve Sosyolog unvanlı kadrolarında çalışan personele, 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı eki (II) sayılı Cetvelin (E) Teknik Hizmetler Bölümü'nün 1/c maddesinde öngörülen oranlarda söz konusu Bakanlar Kurulu Kararında belirtilen usul ve esaslar dâhilinde özel hizmet tazminatı ödenir.

15- Akademik personele hususi damgalı pasaport verilmesi

2914 sayılı Kanuna tabi personel yönünden 5682 sayılı Pasaport Kanunu'nun 14 üncü maddesi kapsamında derece şartı aranmaz.

16- Üniversite kamu konutlarının (lojman) dağıtımı

Kamu Konutları Yönetmeliği kapsamında yükseköğretim kurumlarının uhdelerinde bulunan kamu konutlarının (hizmet tahsisli konutlar dikkate alınmaksızın) %80'i sıra tahsisli konut kapsamında tahsis edilir.

17- Yardımcı doçentlerin daimi kadroya geçirilmesi

Yükseköğretim kurumlarında en az üç yıldır yardımcı doçent kadrolarında bulunanlara 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 23 üncü maddesinin (a) fıkrasının ikinci paragrafı hükmü uygulanmaz; yardımcı doçent kadrosundaki öğretim üyelerinin tümü daimi kadroya geçirilir.

18- Taşınır kayıt kontrol yetkilileri ile mutemetlerin ayniyat saymanı kadrosunun haklarından faydalandırılmaları

Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilileri ve Mutemet olarak görev yapanlar, mükerrer ödeme teşkil etmemek kaydıyla asli kadroları için öngörülen haklara ilaveten ayniyat saymanı kadrosuna tanınan özlük haklarından faydalandırılırlar.

19- Mali hizmetler uzmanlarının ücretleri

Yükseköğretim kurumlarının mali hizmetler uzmanı kadrolarında bulunanların ücret ve tazminatları, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin ek 10 uncu maddesindeki usul ve esaslara göre ve eki (III) sayılı Cetvelin (3) ve (4) sıra no.lu bölümündeki ücret ve tazminat gösterge rakamları üzerinden ödenir.

20- Kadroya geçirilen sözleşmeli personelin ücret ve aylık ödemeleri

Yükseköğretim kurumlarında 657 sayılı Kanunun 4/B maddesi hükmüne göre sözleşmeli personel statüsünde çalışmakta iken 632 sayılı Kanun Hükmünde Kararname gereği memur kadrolarına atananların aylık ve ücretleri ilgili yükseköğretim kurumu bütçesinden ödenir.

21- Gemi adamı kadrosunun hizmet sınıfı ve fazla çalışma ücretleri

190 sayılı Kanun Hükmünde Kararname eki Cetvellerde Genel İdare Hizmetleri (GİH) sınıfında yer alan "gemi adamı" unvanlı kadroların hizmet sınıfı "Teknik Hizmetler Sınıfı" (THS) olarak uygulanır.

III- SONUÇ

(1) sayılı listede yer alan sendika tekliflerinin toplu sözleşme görüşmelerinin hizmet koluna özgü bölümünde görüşülebileceğine karar verilmiş, ancak (2) sayılı listede yer alan tekliflerin ise toplu sözleşme görüşmeleri kapsamında görüşülüp görüşülemeyeceği konusunda uzlaşı sağlanamamıştır.
Arz olunur. 02/08/2017

SAĞLIK VE SOSYAL HİZMET KOLU
SAĞLIK-SEN

2018-2019 YILLARINA İLİŞKİN
4. DÖNEM
TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFİNE DAİR KOMİSYON RAPORU
ANKARA 02-03 AĞUSTOS 2017

I- GİRİŞ

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu gereği 1 Ağustos 2017 tarihinde başlayan toplu sözleşme görüşmeleri çerçevesinde, Kamu İşveren Heyeti Başkanı ile Kamu Görevlileri Sendikaları Heyeti Başkanı tarafından belirlenen toplu sözleşme gündeminin "Hizmet Kollarının Tekliflerinin Değerlendirilmesi" bölümüne ilişkin olarak her bir hizmet kolu için komisyon oluşturulması ve bu komisyonların hazırlayacağı Raporların toplu sözleşme görüşme sürecinde heyetler arasında yapılacak görüşmelerde değerlendirilmesi kararlaştırılmıştır.

II- ÇALIŞMA KONULARI

4688 sayılı Kanun ve ilgili Yönetmelik hükümleri çerçevesinde Devlet Personel Başkanlığına verilmiş olan Sağlık ve Sosyal hizmet koluna ilişkin Sağlık ve Sosyal Hizmet Çalışanları Sendikası (Sağlık-Sen) toplu sözleşme teklifi, Devlet Personel Başkanlığı koordinatörlüğünde ilgili tarafların katılımıyla oluşturulan Komisyon tarafından anılan Kanunun 28 inci ve 31 inci maddeleri ile diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde değerlendirilmiş ve talepler aşağıdaki şekilde tasnif edilmiştir.

(1) SAYILI LİSTE
HİZMET KOLU KAPSAMINDA GÖRÜŞÜLEBİLECEK TEKLİFLER

MADDE 1
Yiyecek yardımı

Madde 1- (1) Devlet Memu
rları Yiyecek Yardımı Yönetmeliğinin ek 1 inci maddesi hükümleri, yataklı tedavi kurumları ile yatılı sosyal hizmet kuruluşlarında görev yapan sözleşmeli personel hakkında da uygulanır.

MADDE 2
Performans puanı

Madde 2- (1) Sağlık Bakanlığı 112 acil sağlık hizmetleri kapsamında sağlık teknikeri (acil tıp teknikeri) ve sağlık memuru (acil tıp teknisyeni, toplum sağlığı teknisyeni) olarak görev yapan ve asli görevlerinin yanında sürekliliik arz edecek şekilde ambulans şoförlüğü görevini de yürüten personelin, 4/1/1961 tarihli ve 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesi uyarınca yürürlüğe konulan Yönetmelikte öngörülen performans puanlarına 10 puan daha ilave edilir.

MADDE 3
Mesleki üst öğrenim

Madde 3- (1) Sözleşmeli personel pozisyonlarında görev yapan sağlık personelinden, sağlık hizmetleri sınıfına atanılabilecek mesleki bir üst öğrenimi bitirenlerin sözleşme ücretleri, hizmet yılları dikkate alınarak aynı pozisyon unvanındaki üst öğrenimliler için öngörülen sözleşme ücreti esas alınarak ödenir.

MADDE 4
Tabip dışı personelin ek ödemelerinin aylıklarla birlikte ödenmesi

Madde 4- (1) 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin ikinci fıkrasının altıncı cümlesi hükmü uyarınca yapılacak ödemeler, tabip dışı personele herhangi bir katkıya bağlı olmaksızın aylıklara ilişkin hükümler uygulanmak suretiyle her ay aylıklarıyla birlikte ödenir. Bu şekilde yapılan ek ödeme tutarı, anılan madde uyarınca yürürlüğe konulan yönetmelik kapsamında aynı aya ilişkin yapılacak ek ödeme tutarından mahsup edilir.

MADDE 5
Ek ödemelerin aylıklarla birlikte ödenmesi

Madde 5- (1) 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesinin (i) fıkrasının üçüncü paragrafı ile 14/4/1982 tarihli ve 2659 sayılı Kanunun 30 uncu maddesinin ikinci fıkrası uyarınca yapılacak ek ödemeler her hangi bir katkıya bağlı olmaksızın aylıklara ilişkin hükümler uygulanmak suretiyle her ay aylıklarıyla birlikte ödenir. Bu şekilde yapılan ek ödeme tutarı, anılan maddeler uyarınca yürürlüğe konulan yönetmelik kapsamında aynı aya iliş-

kin yapılacak ek ödeme tutarından mahsup edilir.

MADDE 6
112 acil sağlık hizmetlerinde görevli personelin ek ödemesi

Madde 6- (1) 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin ikinci fıkrasının üçüncü cümlesi hükmü Sağlık Bakanlığı 112 acil sağlık hizmetlerinde görev yapan personel (sözleşmeli personel dâhil) hakkında da uygulanır.

MADDE 7
Nöbet ücreti

Madde 7- (1) 657 sayılı Kanunun ek 33 üncü maddesi uyarınca ödenen nöbet ücretleri dini bayram günleri için %20 artırımlı ödenir. Ayrıca diyaliz ve ameliyathane hizmetlerinde tutulan nöbetler için ödenen nöbet ücretleri de %50 artırımlı ödenir.

MADDE 8
Ek ödeme

Madde 8- (1) 209 sayılı Kanunun ek 3 üncü maddesinin birinci fıkrası uyarınca personele her ay yapılacak ek ödemenin net tutarı, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesi uyarınca kadro ve görev unvanı veya pozisyon unvanı itibarıyla belirlenmiş olan ek ödeme net tutarından az olamaz.

MADDE 9
Vekalet durumunda ek ödeme

Madde 9- (1) 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesine istinaden yürürlüğe konulan yönetmelikte yer alan vekalet edilen kadroya ilişkin hizmet alanı kadro unvan katsayısının uygulanabileceği şartlara uygun olarak herhangi bir görevi vekaleten yürüten personele yapılacak ek ödeme tutarının belirlenmesinde, vekalet edilen kadroya ilişkin matrah esas alınır.

MADDE 10
Fark ödemesi

Madde 10- (1) 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesi, 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesi ile 2659 sayılı Kanunun 30 uncu maddesi uyarınca ek ödemeden

yararlananların ek ödeme dahil bir ayda mali haklar kapsamında almış olduğu toplam net ödeme tutarı, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesi uyarınca ek ödemeden yararlanan hizmet sınıfı, kadro veya pozisyon unvanı, kadro derece ve kademesi, görev yeri, hizmet yılı ve eğitim durumu aynı olanların ek ödeme dahil bir ayda mali haklar kapsamında almış olduğu toplam net ödeme tutarından az olması halinde aradaki fark, döner sermaye bütçesinden ödenir.

MADDE 11
Yönetici kadrolarına vekalet eden öğretmenler

Madde 11- (1) Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığında 16/3/2015 tarihli ve 2015/7446 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının 5 inci maddesi uyarınca ek ders ücretinden yararlanan öğretmenlerden yönetici kadrolarına vekaleten atanmış olmakla birlikte ilgili mevzuatı uyarınca zam ve tazminatlar ile ek ödeme farkından yararlanamayanlara, söz konusu 5 inci maddeye göre yapılan ek ders ücretinin ödenmesine devam olunur.

MADDE 12
Özellik arz eden birimlerde çalışanların ek ödemesi

Madde 12- (1) Sağlık Bakanlığı ve bağlı kuruluşlarında görev yapan ve mesai saatleri dışında, acil servise hizmet veren röntgen ve laboratuvarlarda çalışan personelden (sözleşmeli personel dahil) bu birimlerde fiilen çalıştıkları süreler özellik arz eden birimler için öngörülen katsayılar üzerinden değerlendirilir.

MADDE 13
Entegre hastanelerin özellik arz eden birimlerinin ek ödemesi

Madde 13- (1) 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin ikinci fıkrasının üçüncü cümlesi hükmü, Türkiye Halk Sağlığı Kurumuna bağlı entegre hastanelerin aynı birimlerinde görev yapan personel (sözleşmeli personel dâhil) hakkında da uygulanır.

MADDE 14
B Tipi 112 acil sağlık hizmeti personelinin ek ödemesi

Madde 14- (1) 112 acil sağlık hizmetlerinde çalışan personel için öngörülen %40 oranındaki ek puan, Halk Sağlığı Müdürlüklerine bağlı B tipi 112 istas-

yonları için de uygulanır.

MADDE 15
Geçici görevlendirilenlerin ek ödemesi

Madde 15- 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesi uyarınca ek ödeme alan tabip dışı personelden (sözleşmeli personel dahil) re'sen görevlendirilenlere, asıl kadro ve pozisyonunun bulunduğu kurum veya kuruluş ile görevlendirildiği kurum veya kuruluşun ek ödemesi birlikte değerlendirilerek yüksek olan ek ödeme yapılır.

MADDE 16
Sağlık tesisi kalite katsayısı

Madde 16- (1) 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesi uyarınca yapılan ek ödemelerin hesaplanmasında sağlık tesisi kalite katsayısı dikkate alınmaz.

MADDE 17
Üçüncü seviye acil servis ve üçüncü seviye yoğun bakımlarda görev yapanlara ek puan

Madde 17- (1) Üçüncü seviye acil servis ve üçüncü seviye yoğun bakımlarda görev yapanların Yönetmelikte öngörülen performans puanlarına ek 0,10 puan ilave edilir.

MADDE 18
Üçüncü basamak sağlık tesislerinde görev yapan klinisyenlerin (uzman tabiplerin) hizmet alanı kadro unvan katsayıları

Madde 18- (1) Kamu Hastaneleri Kurumuna bağlı üçüncü basamak sağlık tesislerinde görev yapan klinisyenler (uzman tabip) için hizmet alanı kadro unvan katsayıları ikinci basamak sağlık tesislerinde görev yapanlardan az olamaz.

MADDE 19
112 acil sağlık istasyonu sorumlu sağlık personelinin hizmet alanı kadro unvan katsayısı

Madde 19- (1) 112 acil sağlık istasyonu sorumlu sağlık personelinin hizmet alanı kadro unvan katsayısı 0,50 olarak uygulanır.

MADDE 20

Türkiye Halk Sağlığı Kurumuna bağlı entegre hastanelerin özellik arz eden birimlerinin hizmet alanı kadro unvan katsayıları

Madde 20- (1) Türkiye Halk Sağlığı Kurumuna bağlı entegre hastanelerin 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin ikinci fıkrasının üçüncü cümlesinde belirtilen birimlerinde görev yapan personelin hizmet alanı kadro unvan katsayıları 0,50 olarak uygulanır.

MADDE 21

Çevre sağlığı denetimi ve tütün denetimi yapan personele ek puan

Madde 21- (1) Çevre sağlığı denetimi ve tütün denetimi yapan personele Halk Sağlığı Müdürlüğü il birim performans puan ortalamasının %5'i oranında ek puan verilir.

MADDE 22

Uzman hemşire ve uzman ebe tazminatı

Madde 22- (1) 25/2/1954 tarihli ve 6283 sayılı Hemşirelik Kanunu kapsamında uzman hemşire ve 11/4/1928 tarihli ve 1219 sayılı Tababet ve Şuabatı San'atlarının Tarzı İcrasına Dair Kanun kapsamında uzman ebe unvanını ihraz edenlerin 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvele göre dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 5 puan ilave edilir.

MADDE 23

Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığına bağlı kamplarda misafir edilen yabancı uyrukluların yaşadığı yerlerde bulunan sağlık tesislerinde görevli personele döner sermaye ek ödemesi

Madde 23- (1) Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığına bağlı kamplarda misafir edilen yabancı uyrukluların yaşadığı yerlerde ve Gaziantep, Kilis, Hatay, Şanlıurfa illerinde bulunan sağlık tesislerinde görev yapan tabip dışı personel (sözleşmeli personel dahil) için 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin ikinci fıkrasında yer alan "yüzde 150" oranı "yüzde 200" olarak uygulanır.

MADDE 24

112 acil sağlık hizmetlerinde görevli personele tayın bedeli verilmesi

Madde 24- (1) Sağlık Bakanlığı 112 acil sağlık hizmetlerinde görev yapan kamu görevlilerinden Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliğinin ek 2 nci maddesinden yararlanma imkanı bulunmayanlara, döner sermaye bütçesinden karşılanmak üzere 22/6/1978 tarihli ve 2155 sayılı Kanuna göre tayın bedeli verilir. Bu maddenin uygulanmasına ilişkin usul ve esaslar Maliye Bakanlığının görüşü üzerine Sağlık Bakanlığınca belirlenir.

MADDE 25

Adlî Tıp Kurumu Başkanlığı döner sermaye ek ödemesi

Madde 25- (1) Mesai saatleri dışında veya resmi tatil günlerinde ölüm muayenesi ve otopsi işlemine katılan personele, 14/4/1982 tarihli ve 2659 sayılı Kanunun 30 uncu maddesinin ikinci fıkrasında kadro ve görev unvanları itibarıyla belirlenmiş olan tavan ek ödeme oranlarının %10'una kadar, anılan madde uyarınca yürürlüğe konulmuş olan yönetmelik hükümleri çerçevesinde ayrıca ek ödeme yapılır.

MADDE 26

Yükseköğretim kurumlarında görev yapanların kadro/görev unvan katsayıları

Madde 26- (1) Yükseköğretim kurumlarında görev yapanların Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelikte yer alan kadro/görev unvan katsayıları konusunda çalışma yapılacaktır.

MADDE 27

Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı nöbet görevi

Madde 27- (1) 16/3/2015 tarihli ve 2015/7446 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının 8 inci maddesinde yer alan "3" ve "9" ibareleri sırasıyla "6" ve "18" olarak uygulanır. Dini bayram günlerinde ise "3" ve "9" ibareleri sırasıyla "10" ve "24" olarak uygulanır.

MADDE 28

Yıllık izinlerde döner sermaye kesintisi

Madde 28- (1) 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesi, 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesinin (c) fıkrası ile 2659 sayılı Kanunun 30 uncu maddesi uyarınca yapılan döner sermaye ödemelerinde ayda 10 güne ve yılda toplam 20 güne kadar olan yıllık izin süreleri, döner sermaye ödemelerinde "çalışılmayan gün" kapsamında değerlendirilmez.

MADDE 29
Fiili hizmet süresi zammı

Madde 29- (1) Sağlık Bakanlığı ve bağlı kuruluşlarında, üniversite hastaneleri, Adli Tıp Kurumu ve Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı'nda görev yapan personelin prim ödeme gün sayılarına, çalışma sürelerinin her 360 günü için 72 gün fiilî hizmet süresi zammı olarak eklenir.

MADDE 30
Sağlık kurum ve kuruluşlarında görev yapan bazı personel için döner sermaye ek ödeme tavanının artırılması

Madde 30- (1) 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin ikinci fıkrasında yer alan "yüzde 150" ibareleri şube müdürleri için "yüzde 250" diğer personel için "yüzde 200" olarak uygulanır.

MADDE 31
Yükseköğretim kurumlarında görev yapan bazı personel için döner sermaye ek ödeme tavanının artırılması

Madde 31- (1) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 58 inci maddesinin (c) fıkrasının (2) numaralı bendinde yer alan "yüzde 150" ibaresi "yüzde 200" olarak uygulanır.

MADDE 32
Adlî Tıp Kurumu Başkanlığında görev yapan bazı personel için döner sermaye ek ödeme tavanının artırılması

Madde 32- (1) 2659 sayılı Adli Tıp Kurumu Kanunun 30 uncu maddesinin ikinci fıkrasının (g) bendindeki "%250" oranı "%350 olarak, (h) bendindeki "%225" oranı "%300" olarak, (i) bendindeki "%200" oranı "%275" olarak ve (j) bendindeki "%150" oranı "%250" olarak uygulanır.

MADDE 33
Kadro unvan katsayısı

Madde 33- (1) 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesine istinaden yürürlüğe konulan yönetmelikler eki listelerde tabip dışı personel için öngörülmüş olan hizmet alanı-kadro unvan katsayıları, genel idari hizmetler, yardımcı hizmetler ve teknik hizmetler sınıfları için 0,10 puan, mutemet olarak görev yapanlar için 0,20 ek puan, diğer personel için 0,05 puan eklenmek suretiyle

uygulanır. Türkiye Kamu Hastaneleri Kurumuna Bağlı Sağlık Tesislerinde Görevli Personele Ek Ödeme Yapılmasına Dair Yönetmeliğin Ek-5 sayılı Ek Puan Tablosunda taşınır kayıt kontrol yetkilisi için sağlık tesisi puan ortalaması üzerinden verilecek "%10" oranı "%20" olarak uygulanır.

MADDE 34
Ek ödeme uygulamaları

Madde 15 – (1) 209 sayılı Sağlık Bakanlığı'na Bağlı Sağlık Kurumları ile Esenlendirme (Rehabilitasyon) Tesislerine Verilecek Döner Sermaye Hakkında Kanunun 5 inci maddesi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 58 inci maddesi ve 2659 sayılı Adli Tıp Kurumu Kanununun 30 uncu maddesi uyarınca ek ödemeden yararlananların ek ödemelerinin 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesi uyarınca ödenen ek ödemeye tekabül eden kısmı için 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesinin ikinci fıkrası hükümleri uygulanır.

MADDE 35
Sosyal hizmete ilave tazminat

Madde 16 – (1) 2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanununun 3 üncü maddesinin (f) bendi kapsamında açılan Bakım Rehabilitasyon Merkezleri, Engelsiz Yaşam Merkezleri, Rehabilitasyon ve Aile Danışma Merkezleri, Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezleri ile Çocuk Destek Merkezlerinde fiilen görev yapanlara %40 puan, diğer yatılı birimlerde görev yapanlara %30 puan, gündüzlü birimlerde görev yapan personele %20 puan ve diğer birimlerde görev yapan personele %10 puan ilave özel hizmet tazminatı her ay sosyal hizmet tazminatı olarak ödenir.

MADDE 36
Dağıtılabilir döner sermaye hesabı

Madde 17 – (1) Döner sermaye komisyonu, hastane idaresi ve genel sekreter 209 sayılı Kanunun 5 nci maddesine istinaden yürürlüğe konulan yönetmeliklerle belirlenen personele dağıtılabilecek döner sermaye tavan oranını; 2 puandan fazla düşüremez (dağıtılabilecek döner sermaye tavan oranı %45 ise en az %43 olarak belirlenebilir).

(2) Kalite puanlarının dağıtılabilecek döner sermaye tutarında kullanılması amacıyla, 90≤Sağlık tesisi kalite puanı ≥95 aralığında olan sağlık tesislerin-

de 3 puan (dağıtılabilecek tavan döner sermaye oranı %45 ise %48 olarak belirlenir), 95<sağlık tesisi kalite puanı≥100 aralığında olan sağlık tesislerinde ise 5 puan (dağıtılabilecek döner sermaye tavan oranı %45 ise %50 olarak belirlenir), kanuni dağıtılabilecek tavan döner sermaye oranına ilave edilir. Ve bu oran dağıtılabilecek döner sermaye tavan oranı olarak kullanılır. (3) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararname oranında dağıtılan sabit ek ödemeden mahsup edilemeyen tutarlar, performansa dayalı ek ödeme hesabında dikkate alınmaz.

MADDE 37
İzinlerde döner sermaye kesintisi

Madde 20 – (1) 663 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'ye tabi sözleşmeli personel için ayda 10 güne ve yılda toplam 20 güne kadar olan yıllık izin süreleri, Kamu Hastaneleri Birliklerinde Sözleşmeli Personele Ek Ödeme Yapılmasına Dair Yönerge uyarınca yapılacak döner sermaye ödemelerinde "çalışılmayan gün" kapsamında değerlendirilmez.

(2) Süt izni, ölüm izni, babalık izni ve evlilik izin süreleri döner sermaye ödemelerinde "çalışılmayan gün" kapsamında değerlendirilmez.

MADDE 38
112 acil sağlık istasyonu sorumlu sağlık personelinin ve komuta kontrol merkezi sorumlularının döner sermaye ek ödeme katsayısı

Madde 22 – (1) 112 acil sağlık istasyonu sorumlu sağlık personelinin ve komuta kontrol merkezi sorumlularının döner sermaye ek ödeme tavan oranları 0,20 puan artırımlı uygulanır.

(2) 112 komuta kontrol merkezi sorumlularının hizmet alanı kadro unvan katsayısı 0,50 olarak uygulanır.

MADDE 39
112 acil sağlık hizmetleri çalışanlarının zorunlu eğitimleri

Madde 23 – (1) 112 acil sağlık hizmetlerinde çalışanların almak zorunda oldukları zorunlu eğitimlerinde geçen süre döner sermaye ek ödeme katsayıları açısından 112 acil sağlık hizmetlerinde aktif çalışmış olarak değerlendirilir.

MADDE 40
Ambulans kullananların ek ödeme katsayıları

Madde 24 – (1) Sağlık Bakanlığı 112 acil sağlık hizmetleri kapsamında sağlık teknikeri (acil tıp teknikeri) ve sağlık memuru (acil tıp teknisyeni, toplum sağlığı teknisyeni) olarak görev yapan ve asli görevlerinin yanında süreklilik arz edecek şekilde ambulans şoförlüğü görevini de yürüten personelin, 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin ikinci fıkrasında yer alan tavan ek ödeme oranları 0,20 puan artırımlı uygulanır.

(2) Sağlık hizmetleri sınıfı olmayan ve süreklilik arz edecek şekilde ambulans şoförlüğü yapan personele hizmet alanı kadro unvan katsayısı 0,10 artırımlı uygulanır, tavan ek ödeme oranları yüzde 200" olarak uygulanır.

MADDE 41
AFAD'a bağlı kamplarda misafir edilen yabancı uyrukluların yaşadığı illerde bulunan sağlık tesislerinde görevli personele döner sermaye ek ödemesi

Madde 25 – (1) AFAD'a bağlı kamplarda misafir edilen yabancı uyrukluların yaşadığı illerde bulunan sağlık tesislerinde görev yapan personelin hizmet alanı kadro unvan katsayıları 0,10 puan artırılır.

MADDE 42
Komisyonlarda görevli personele ek puan

Madde 26 – (1) Türkiye Kamu Hastaneleri Kurumuna bağlı sağlık tesislerinde Döner Sermaye Komisyonu, Kontrol Teşkilatı, Hasta Hakları Kurulu, Hasta ve Çalışan Güvenliği Komitesi, İş Sağlığı ve Güvenliği Komisyonu ve Radyasyon Güvenliği Komisyonunda görev yapan personele hastane hizmet puan ortalamasının %10'u oranında ek puan verilir.

MADDE 43
Diş tabiplerinin döner sermaye ek ödemesi

Madde 28 – (1) Ağız ve diş sağlığı merkezleri ile diş hastaneleri dışında kalan sağlık tesislerinde çalışan diş tabiplerinden hastane ortalaması altında kalanlara, hastane ortalamasından döner sermaye ek ödemesi yapılır.

MADDE 44
Tekniker unvanını almaya hak kazanan teknisyenlerin döner sermaye ek ödeme katsayıları

Madde 29 – (1) Teknik hizmetler sınıfında olanlardan bitirdiği öğrenim durumu itibariyle tekniker unvanını almaya hak kazanan teknisyenler, 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesine istinaden yürürlüğe konulan yönetmeliklerin eki listelerde teknikerler için öngörülen hizmet alanı-kadro unvan katsayılarından yararlanır.

MADDE 45
Nöbet ve icap nöbeti ücreti

Madde 30 - (1) Hekim dışı sağlık personeline de icap nöbet ücreti ödenmelidir.

(2) Türkiye Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü emrinde görev yapan personele 657 sayılı Kanunun ek 33 üncü maddesi kapsamında nöbet ve icap nöbet ücreti ödenir.

(3) Toplu sözleşme ve 657 sayılı Kanunun ek 33 üncü maddesinde belirtilen birimlere yapılan nöbet ücretleri artışları, herhangi bir düzenlemeye gerek olmaksızın icap nöbet ücretlerine de yapılmış kabul edilir.

(4) Acil servise kısmi süreli hizmet veren laboratuvar ve röntgen birimlerinde çalışanlar, acil servis için öngörülen nöbet ücretlerinden yararlandırılır.
(5) 657 sayılı Kanunun ek 33 üncü maddesi ve toplu sözleşme ile nöbet ücretlerine yapılan %50 zam oranı 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesine istinaden yürürlüğe konulan yönetmeliklerde belirtilen özellik arz eden birimlerin tamamı için uygulanır.

(6) 657 sayılı Kanunun ek 33 üncü maddesindeki nöbet ücretleri 20.00 – 06.00 saatleri arasında ve resmi tatillerde nöbet tutan personel için %20 artırımlı olarak uygulanır.

(7) Radyasyona tabi birimlerde hizmet gereği kendi rızası ile nöbet tutmak isteyen personele 657 sayılı Kanunun ek 33 üncü maddesi uyarınca ücret ödenir.
(8) 663 sayılı Kanun Hükmünde Kararname gereği sözleşmeli statüde görev yapanlardan nöbet tutanlara 657 sayılı Kanunun ek 33 üncü maddesi hükümleri uygulanır.

(9) Yetkili makamlarca idari izinli sayılan günlerde çalışanlara nöbet ücreti ödenir.

(10) Hizmet kolumuza bağlı kurum ve kuruluşlarda çalışanlardan nöbet tutanların tuttukları nöbet karşılığında öncelikle ücret verilmesi hususunda tercihi dikkate alınır.

MADDE 46
Aile hekimliği çalışanlarının yıllık izinde ücretlerinin kesilmemesi

Madde 35 – (1) Tek birimli aile sağlığı merkezinde görev yapan ve yıllık izin sebebiyle görevi başında bulunamayan asıl aile hekimi ve aile sağlığı elemanlarının yıllık izne ayrıldıkları dönemde kayıtlı kişiler için ödenecek net ödeme miktarı ile sosyoekonomik gelişmişlik düzeyi ücretinin tamamı kendilerine ödenir.

MADDE 47
Geçici görevlendirilen aile sağlığı elemanlarının ücretleri

Madde 36 – (1)Aile Hekimliği Ödeme ve Sözleşme Yönetmeliği'nin "Geçici aile sağlığı elemanına yapılacak ödemeler" başlıklı 20 nci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi ile ikinci fıkrasındaki "%25'i" ibaresi, "%50'si" olarak uygulanır.

(2) Yeni açılan ve müdürlükçe, hizmet verilecek aile sağlığı merkezi mekanı gösterilemeyen birimler için on ay süreyle, tavan ücretin %100'ü herhangi bir kritere bağlı olmaksızın aile sağlığı elemanına ödenir.

MADDE 48
Türkiye Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü personeline ek tazminat

Madde 38 – (1) Türkiye Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü emrinde görev yapan kamu görevlilerine kurum bütçesinden ödenmek üzere her ay en yüksek devlet memuru maaşının %15'i oranında ilave özel hizmeti tazminatı ödenir.

MADDE 49
Yükseköğretim kurumlarında görev yapanların kadro/görev unvan katsayıları

Madde 40 – (1) Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliğin Ek-1 sayılı Kadro/Görev Unvan Katsayısı Cetvelindeki katsayılardan; Başhemşire, Fakülte Sekreteri, Başeczacı, Hastane Müdürü, Uzman, Hastane Müdür Yardımcısı, Eczacı için "1,00-1,80" katsayıları "1,50-1,80" olarak, Hemşire, Radyoloji Teknikeri, Laboratuar Teknikeri, Sağlık Memuru, Sağlık Teknikeri, Diyetisyen, Fizyoterapist, Gıda Mühendisi, Mühendis, Odyolog, Psikolog, Veteriner Hekim, Okutman, Sosyal Çalışmacı, Biyolog, Pedagog, Kimyager, Fizikçi, Tekniker, Teknisyen, Ayniyat Saymanı için "0,50-1,30" katsayıları "1,00 -1,30" olarak ve Aşçı, Tıbbi Sekreter, Teknisyen Yardımcısı, Aşçı Yardımcısı, Bekçi, Bilgisayar İşletmeni, Gassal, Güvenlik Görevlisi, Hastabakıcı, Hizmetli, İmam, Memur, Şoför, Terzi için "0,35-0,90" katsayıları "0,70-0,90" olarak uygulanır.

MADDE 50
Yükseköğretim kurumlarında görev yapanlara yapılacak asgari ek ödeme oranları

Madde 41 – (1) Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 5 inci maddesinin dokuzuncu fıkrasındaki diğer personel için "%15" oranı "%25" olarak uygulanır.

MADDE 51
Adli Tıp Kurumunda görev yapanlara adalet hizmetleri tazminatı

Madde 44 – (1) Adli Tıp Kurumunda genel idari hizmet sınıfı ve yardımcı hizmetler sınıfında çalışanlardan "1, 2 ve 3 üncü dereceden aylık alanlar için 100" ,"4 üncü dereceden aylık alanlar için 75", "5-9 uncu derecelerden aylık alanlar için 56", "Diğer derecelerden aylık alanlar için 54" puan adalet hizmetleri tazminatı ödenir.

MADDE 52
Devredilen askeri hastanelerin çalışanların durumu

Madde 45 - (1) 669 sayılı KHK ile devredilen askeri hastanelerin çalışanlarına 22/6/1978 tarihli ve 2155 sayılı Bazı Kamu Personeline Tayın Bedeli Verilmesi Hakkında Kanuna göre tayın bedeli verilmeye devam edilir.

MADDE 53
Öğretim yılına hazırlık ödeneği

Madde 47 – (1) Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığında görevli kadro karşılığı sözleşmeli öğretmenlere, merkez teşkilatı ve İl Müdürlükleri emrinde görev yapan öğretmenlere 657 sayılı Kanunun ek 32 nci maddesinde öngörülen öğretim yılına hazırlık ödeneği ödenir.

MADDE 54
Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığına bağlı kuruluşlarda yöneticilik yapanlara ek ders ücreti

Madde 48 – (1) Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığına bağlı kuruluşlarda yöneticilik yapanların ve meslek elemanlarının haftada 30 saati ders niteliğinde yönetim görevi sayılır ve fiilen görev yapma karşılığında ek ders ücreti ödenir.

MADDE 55
Yükseköğretim kurumları ve Adli Tıp Kurumundaki hekimlerin sabit ek ödemesi

Madde 50 – (1) Yükseköğretim kurumlarının tıp ve diş hekimliği fakülteleri ile sağlık uygulama ve araştırma merkezlerine atanan ve 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesine göre ek ödeme alan ve Adli Tıp Kurumuna atanan ve 2659 sayılı Kanunun 30 uncu maddesine göre ek ödeme alan eğitim görevlilerine en yüksek Devlet memuru aylığının (ek gösterge dâhil) % 410'u, uzman tabip, tıpta uzmanlık mevzuatına göre uzman olanlar ile uzman diş tabiplerine % 335'i ve pratisyen tabip ve diş tabiplerine ise % 180'i oranında, her ay herhangi bir katkıya bağlı olmaksızın döner sermaye gelirlerinden ek ödeme yapılır.

Bu ödemeye hak kazanılmasında ve ödenmesinde aylıklara ilişkin hükümler uygulanır. Bu kapsamda her ay yapılacak ek ödemenin net tutarı, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesi uyarınca kadro ve görev unvanı veya pozisyon unvanı itibarıyla belirlenmiş olan ek ödeme net tutarından az olamaz.

(2) Yukarıdaki madde kapsamında yapılan aylık ek ödeme tutarı, 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesi ve 2659 sayılı Kanunun 30 uncu maddesi uyarınca aynı aya ilişkin olarak yapılacak ek ödeme tutarından mahsup edilir. Bu

maddeye göre yapılan ek ödemenin 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesi uyarınca aynı aya ilişin olarak yapılacak ek ödemeden fazla olması halinde aradaki fark geri alınmaz. Bu madde kapsamında ödeme yapılanlara 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesi hükümlerine göre ek ödeme yapılmaz.

MADDE 56
Zorunlu mesleki mali sorumluluk sigortası

Madde 55 – (1) Acil servis, doğumhane, ameliyathane, yoğun bakım, yataklı servis (klinik), 112 acil sağlık hizmetlerinde görev yapan hekim dışı sağlık hizmetleri sınıfı çalışanları kendilerinden talep edilebilecek zararlar ile kurumlarınca kendilerine yapılacak rüculara karşı zorunlu mesleki mali sorumluluk sigortası yaptırmak zorundadır. Bu sigorta priminin tamamı kurum bütçelerinden ödenir.

MADDE 57
Vekil ebe ve hemşirelerin, kamu görevlisi olmayan aile sağlığı elemanlarının ve ek ders karşılığı görev yapan meslek elemanlarının iş sonu tazminatı

Madde 58 – (1) Mevzuatları uyarınca herhangi bir sebeple sözleşmesi fesholunan vekil ebe ve hemşirelere, kamu görevlisi olmayan aile sağlığı elemanlarına ve ek ders karşılığı görev yapan meslek elemanlarına 6/6/1978 tarihli ve 7/15754 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esasların 7 nci maddesi hükümleri uygulanır.

MADDE 58
Yemek yardımı

Madde 62 – (1) 663 sayılı Kanun Hükmünde Kararname kapsamında kamu hastane birliklerinde görevlendirilenler birlik bünyesindeki yataklı tedavi kurumlarının yemek servisinden ücret ödemeden yararlanır.

(2) Hizmet kolumuza bağlı kurum ve kuruluşlarda görev yapanlardan yemek servisinden faydalanamayanlara Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliği gereği belirlenen tutarlar nakdi olarak ödenir.

MADDE 59
Özel hizmet tazminatı

Madde 10 – (1) İstanbul'da bu hizmet koluna bağlı nöbet tutulan kurum ve kuruluşlarda görev yapanlara 30 puan ek özel hizmet tazminatı uygulanır.

MADDE 60
İş Güçlüğü, İş Riski, Temininde Güçlük ve Mali Sorumluluk Zammı

Madde 11 – (1) 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 152 nci maddesine dayalı olarak Bakanlar Kurulu'nun 17/04/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı kararıyla kabul edilen ve 5.1.2015 tarihli ve 2015/7177 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının 3 üncü maddesi ile 2015 yılında uygulanmasına devam edilmesine karar verilen "Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karar"ın I. sayılı cetvelindeki sağlık ve sosyal hizmet kolunda görevli kamu görevlilerine İş Güçlüğü Zammı oranları 2000 puan, İş Riski Zammı 2000 puan ve Temininde Güçlük Zammı 2000 puan artırılarak uygulanır.

(2) SAYILI LİSTE

HİZMET KOLU KAPSAMINDA GÖRÜŞÜLEBİLECEĞİ KONUSUNDA UZLAŞILAMAYAN TEKLİFLER

MADDE 1
Özel hizmet tazminatı

Madde 10 – (1) 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 152 nci maddesine dayalı olarak Bakanlar Kurulu'nun 17/04/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı kararıyla kabul edilen ve 5.1.2015 tarihli ve 2015/7177 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının 3 üncü maddesi ile 2015 yılında uygulanmasına devam edilmesine karar verilen "Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karar"ı ile belirlenen özel hizmet tazminatı oranları sağlık ve sosyal hizmet kolunda görevli kamu görevlilerine 15 puan artırılarak uygulanır.

(2) 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 152 nci maddesine dayalı olarak Bakanlar Kurulu'nun 17/04/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı kararıyla kabul edilen ve 5.1.2015 tarihli ve 2015/7177 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının 3 üncü maddesi ile 2015 yılında uygulanmasına devam edilmesine karar verilen "Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karar"ın II. sayılı cetvelinin (F) Sağlık Hizmetleri başlıklı bölümündeki ek tazminat oran-

ları 5, 6 ve 7 nci bölgeler için sağlık ve sosyal hizmet kolunda görevli kamu görevlilerine 10 puan ilave edilerek uygulanır.

MADDE 2
Ek gösterge

Madde 12 – (1) Sağlık ve sosyal hizmet kolunda görevli memurlara 600 puan ek gösterge ile diğer kamu görevlilerine 600 gösterge rakamının aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutar ayrıca verilir.

MADDE 3
375 sayılı KHK'daki ek ödeme oranlarının artırılması

Madde 13 – (1) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek (I) sayılı cetvelinde sağlık ve sosyal hizmet kolunda görevli kamu görevlileri için belirlenen ek ödeme oranları 15 puan artırımlı ödenir.

MADDE 4
Emeklilik

Madde 14 – (1) 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunun 80 inci maddesinin üçüncü fıkrasının (a) bendinin üçüncü alt bendine ve 5434 sayılı Emekli Sandığı Kanunun mülga ek 70 inci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendine; 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesi, 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesi, 2659 sayılı Kanunun 30 uncu maddesi, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesi uyarınca yapılan ödeme dahil edilir.

(2) Sözleşmeli aile hekimleri ve aile sağlığı elemanlarının sigorta primine esas kazançlarının hesabına kayıtlı kişiler için ödenecek ücret ve sosyoekonomik gelişmişlik düzeyi ücretleri dahil edilir.

MADDE 5
Dağıtılabilir döner sermaye hesabı

Madde 17 – (1) Sağlık kurum ve kuruluşlarının 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesine istinaden yürürlüğe konulan yönetmeliklerle belirlenen personele dağıtılabilecek döner sermaye tutarı hesaplanırken, her yıl Sağlık Bakanlığı, Maliye Bakanlığı ve Sosyal Güvenlik Kurumu arasında imzalanan global bütçe anlaşması yıllık artışı oranı dikkate alınır. Bu artış oranı sağlık

kurum ve kuruluşlarının her ay gerçekleşen tahakkuk miktarına eklenerek ilgili ayda döner sermayede kullanılacak tahakkuk miktarları belirlenir ve belirlenen tahakkuk miktarı dağıtılabilecek döner sermaye tutarı hesaplanmasında baz alınır.

MADDE 6
Sağlık Bakanlığı ve bağlı kuruluşları merkez teşkilatı personeline döner sermaye gelirlerinden ilave ek ödeme

Madde 21 – (1) Sağlık Bakanlığı ve bağlı kuruluşları merkez teşkilatı bünyesinde görevli personele, döner sermaye bütçesinden ödenmek üzere 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesindeki tutarlara 15 puan ilave ek ödeme yapılır.

MADDE 7
Lisansüstü eğitim almış çalışanlara ilave ek özel hizmet tazminatı

Madde 27 – (1) Sağlık Bakanlığı ve bağlı kuruluşlarında görev yapan hekim dışı personelin, Yükseköğretim kurumlarının tıp ve diş hekimliği fakülteleri ile sağlık uygulama ve araştırma merkezlerinde görev yapan hekim dışı personelin, Adli Tıp Kurumunda görev yapan hekim dışı personelin ve Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığında görev yapan personelin 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan "Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karar"a ekli (II) sayılı cetvele göre dereceleri itibariyle yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına yüksek lisans mezunları için 5, doktora mezunları için 10 puan ilave edilir.

MADDE 8
Nöbet muafiyeti

Madde 31 – (1) 657 sayılı Kanunun 101. maddesinde kadın kamu görevlileri için uygulanan iki yıllık nöbet muafiyeti, 112 acil sağlık hizmetlerinde görev yapan kadın memurlar için talepleri halinde bir yıl olarak uygulanır.

MADDE 9
Fiili hizmet süresi zammı

Madde 32 – (1) Sağlık Bakanlığı ve bağlı kuruluşlarında görev yapan personelin prim ödeme gün sayılarına, çalışma sürelerinin her 360 günü için 72 gün fiilî hizmet süresi zammı olarak eklenir.

(2) Radyoaktif ve radyoiyonizan maddelerle yapılan işlerde çalışanların mesai saatlerinin tamamı üzerinden hesaplama yapılarak prim ödeme gün sayılarına, çalışma sürelerinin her 360 günü için 90 gün fiilî hizmet süresi zammı olarak eklenir.

(3) 5510 sayılı Kanunun yürürlük tarihi olan 01.10.2008 öncesi, 5434 sayılı Kanun gereği fiili hizmet süresi zammından yararlananlar için 5510 sayılı Kanunun geçici 4 üncü maddesi gereği fiili hizmet süresi zammı uygulamaları açısından 5434 sayılı Kanun hükümleri uygulanır.
(4) Ağız ve Diş Sağlığı Merkezinde röntgen birimlerinde görev yapanlar 5510 sayılı Kanunun 40 ıncı maddesindeki tablonun (11) numaralı sırasındaki hükümden faydalandırılır.

(5) Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığında, merkez teşkilatı dışında görev yapan personelin prim ödeme gün sayılarına, çalışma sürelerinin her 360 günü için 30 gün fiilî hizmet süresi zammı olarak eklenir.

MADDE 10
Kamu Hastane Birliklerindeki 663 sayılı KHK'ya tabi tabip dışı sözleşmeli personelin sabit ek ödemesi

Madde 33 – (1) Kamu görevlisi olan ve Kamu Hastane Birliklerinde 663 sayılı KHK kapsamında sözleşmeli statüde istihdam edilen personelden tabip dışı personele her ay yapılacak ek ödeme net tutarı, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesi uyarınca asıl kadro ve görev unvanı itibarıyla belirlenmiş olan ek ödeme net tutarından az olamaz.

MADDE 11
Kamu Hastane Birliklerindeki 663 sayılı KHK'ya tabi sözleşmeli personelin ek ödemesi

Madde 34 – (1) 20.11.2012 tarihli ve 1156 sayılı Makam Onayı ile 02.11.2012 tarihinden itibaren yürürlüğe giren Kamu Hastaneleri Birliklerinde Sözleşmeli Personele Ek Ödeme Yapılmasına Dair Yönergenin 8 inci maddesinde belirtilen katsayılar uygulanmaz.

MADDE 12
Lisans mezunu aile sağlığı elemanlarının ücret katsayıları

Madde 37 – (1) Aile Hekimliği Ödeme ve Sözleşme Yönetmeliğinin "Aile

sağlığı elemanlarına yapılacak ödeme" başlıklı 19 uncu maddesindeki "2) Mesleki yüksek öğrenim mezunu aile sağlığı elemanına tavan ücretin %49,15'i," ibaresi "Mesleki önlisans mezunu aile sağlığı elemanına tavan ücretin %49,15'i, Mesleki lisans mezunu aile sağlığı elemanına tavan ücretin %54,45'i," olarak uygulanır.

MADDE 13
Yükseköğretim kurumlarında dağıtılacak döner sermayenin belirlendiği yönetim kurulu toplantısı

Madde 42 – (1) Yükseköğretim Kurumlarında personele dağıtılacak döner sermaye tutarının belirlendiği yönetim kurulu toplantılarına genel yetkili sendika temsilcisi de katılır.

MADDE 14
Sağlık memuru kadrolarına atama

Madde 49 – (1) Sağlık Bakanlığı ve bağlı kuruluşlarında görev yapan sağlık teknisyeni, radyoloji teknisyeni, anestezi teknisyeni, laborant vb. branşlardaki personelden aynı öğrenim seviyesi ile atanılan sağlık memuru kadrolarına atanmak için aranılan şartları taşıyan sağlık çalışanları talepleri üzerine sağlık memuru kadrolarına atanırlar.

MADDE 15
Bilimsel araştırmaların finansmanı

Madde 51 – (1) Yükseköğretim kurumlarının tıp ve diş hekimliği fakülteleri ile sağlık uygulama ve araştırma merkezlerinde yürütülen bilimsel araştırma projelerinin finansmanı genel bütçeden karşılanır.

MADDE 16
Döner sermaye bütçesinden ödenen maaşların genel bütçeden ödenmesi

Madde 52 – (1) Sağlık Bakanlığı ve bağlı kuruluşları ile Yükseköğretim kurumlarının tıp ve diş hekimliği fakülteleri ile sağlık uygulama ve araştırma merkezlerinde görev yapan ve maaşları döner sermaye bütçesinden ödenen kamu görevlilerinin maaşları genel bütçeden ödenir.

MADDE 17

İşyeri diğer sağlık personeli çalışma hakkı

Madde 53 - (1)Kamu kurum ve kuruluşlarında çalışan tabip dışı sağlık çalışanları, kurum ve kuruluşlarındaki çalışma saatleri dışında ve kurumlarının izniyle aylık otuz saati geçmemek üzere iş yeri diğer sağlık personeli olarak çalışabilir.

MADDE 18

Engelli çalışanların şartlarının tuttuğu kadroya atanması

Madde 54 – (1)Hizmet kolumuza bağlı kurum ve kuruluşlarda çalışan engelli personelin talepleri halinde eğitim durumları itibariyle ihraz ettikleri unvanın şartlarını sağladığı kadrolara atanması sağlanır.

MADDE 19

4/C geçici personele döner sermaye ek ödemesi

Madde 56 – (1) 657 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin (C) fıkrasına tabi geçici personel de 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesi, 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesi, 2659 sayılı Kanunun 30 uncu maddesi kapsamında, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesi uyarınca yardımcı hizmetler sınıfı için belirlenmiş olan ek ödemeden az olmamak üzere ek ödemeden yararlandırılır.

MADDE 20

Vekil ebe ve hemşirelerin, kamu görevlisi olmayan aile sağlığı elemanlarının, ek ders karşılığı görev yapan meslek elemanlarının ve 4/c geçici personelin 4/b sözleşmeli statüye geçirilmesi

Madde 57 – (1) Sağlık Bakanlığı ve bağlı kuruluşları bünyesinde 657 sayılı Kanunun 86 ncı maddesine göre vekil ebe ve hemşire olarak görev yapanlar talepte bulunmaları halinde 657 sayılı Kanunu 4 üncü maddesinin (B) bendi kapsamındaki ebe ve hemşire kadrolarına atanır.

(2) Türkiye Halk Sağlığı Kurumu bünyesinde, kamu görevlisi olmayan ebe, hemşire veya sağlık memurlarından (toplum sağlığı) aile sağlığı elemanı olarak istihdam edilenler talepte bulunmaları halinde 657 sayılı Kanunu 4 üncü maddesinin (B) bendi kapsamındaki sözleşmeli pozisyona geçirilirler.

(3)Aile ve Sosyal Politikalar bünyesinde ek ders karşılığı görev yapan meslek elemanları talepte bulunmaları halinde 657 sayılı Kanunu 4 üncü maddesinin (B) bendi kapsamındaki sözleşmeli pozisyona geçirilirler.

(4) Hizmet kolumuza bağlı kurum ve kuruluşlarda görev yapan 657 sayılı Kanunu 4 üncü maddesinin (C) bendi kapsamındaki geçici personel talepte bulunmaları halinde 657 sayılı Kanunu 4 üncü maddesinin (B) bendi kapsamındaki sözleşmeli pozisyona geçirilirler.

MADDE 21
Vekil ebe ve hemşirelerin izinleri

Madde 59 – (1) Vekil ebe ve hemşirelerin izinlerinde, mali ve özlük haklarına dokunulmaksızın, 657 sayılı Kanunun 102, 103, 104 ve 105 inci madde hükümleri uygulanır.

MADDE 22
Ulaşım yardımı

Madde 60 – (1)Sağlık Bakanlığına ve Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlarda, Yükseköğretim kurumlarının tıp ve diş hekimliği fakülteleri ile sağlık uygulama ve araştırma merkezlerinde ve Adli Tıp Kurumunda çalışanlar şehir içi ve şehirlerarası toplu taşıma araçlarından indirimli yararlanır.

MADDE 23
Giyecek yardımı

Madde 61 – (1) Devlet Memurlarının yanı sıra hizmet kolumuza bağlı kurum ve kuruluşlarda görev yapan 657 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin (B) bendine ve 4 üncü maddesinin (C) bendine tabi personel, vekil ebe ve hemşireler, aile hekimleri ve aile sağlığı elemanları da Memurlara Yapılacak Giyecek Yardımı Yönetmeliğinden memurlar gibi aynı şekilde faydalandırılır.

MADDE 24
Yemek yardımı

Madde 62 – (1) 663 sayılı Kanun Hükmünde Kararname kapsamında kamu hastane birliklerinde görevlendirilenler birlik bünyesindeki yataklı tedavi kurumlarının yemek servisinden ücret ödemeden yararlanır.

(2)Hizmet kolumuza bağlı kurum ve kuruluşlarda görev yapanlardan yemek servisinden faydalanamayanlara Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliği gereği belirlenen tutarlar nakdi olarak ödenir.

MADDE 25
24 saat esaslı hizmet veren kreşler

Madde 63 – (1) Sağlık Bakanlığı ve bağlı kuruluşlarına ve Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığına ait tüm kurumlarda, Yükseköğretim kurumlarının tıp ve diş hekimliği fakülteleri ile sağlık uygulama ve araştırma merkezlerinde ve Adli Tıp Kurumunda istihdam edilen memurların 0-6 yaş grubuna giren çocukları için kreş kurulur.

(2)Yeterli sayı sağlanamadığı için (50 ve üzeri) kreş kurulamayan kurumlar için ise merkezi bir alanda kreş kurulur ve ücretsiz servis imkânı sağlanır. Ayrıca bu kreşler günde yirmi dört saat kesintisiz hizmet verir.

(3)Kamu görevlilerinin 0-6 yaş grubuna giren çocukları için 250 TL kreş yardımı yapılır.

MADDE 26
İkramiye

Madde 64 – (1) Hizmet koluna bağlı kurum ve kuruluşlarda görev yapan personele Mart ayında Tıp Bayramı ve Sosyal Hizmetler Günü nedeniyle ek gösterge dâhil en yüksek devlet memuru aylığının %150'si oranında özel hizmet tazminatı ayrıca ödenir.

MADDE 27
Aile Ve Sosyal Politikalar Bakanlığı'nda görev yapan 28 Şubat mağdurları

Madde 65 – (1) 6518 sayılı Aile Ve Sosyal Politikalar Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun'un geçici 1 inci maddesi ile göreve başlayanlar hakkında 5510 sayılı Kanunun geçici 44 üncü maddesi hükümleri uygulanır.

MADDE 28
Şiddetin önlenmesi

Madde 66 - (1) Sağlık çalışanlarına, görevi nedeniyle, görevi başında olsun

ya da olmasın herhangi bir şiddet uygulandığında, şiddet uygulayanın sağlık giderleri, 6 ay süre ile SGK tarafından değil, bizzat şiddet uygulayan kişi tarafından ödenir.

MADDE 29
Karşılıklı yer değişikliği

Madde 67 – (1) Sağlık Bakanlığı ve bağlı kuruluşları arasında aynı unvan ve branşta ve aynı statüde görev yapan personel ile personel dağılım cetvelinde birlikte değerlendirilen sağlık hizmetleri sınıfındaki teknisyen ve teknikerler karşılıklı olarak yer değiştirebilirler.

(2) Yükseköğretim kurumlarının tıp ve diş hekimliği fakülteleri ile sağlık uygulama ve araştırma merkezlerinde görev yapan aynı unvan ve branştaki ve aynı statüdeki personel kurumlar arası karşılıklı olarak yer değiştirebilir.

MADDE 30
İstanbul için ek hizmet puanı

Madde 68 – (1) İstanbul ilinde hizmet kolumuza bağlı kurum ve kuruluşlarda çalışanlara her yıl için 1700 hizmet puanı verilir.

MADDE 31
Sendikal haklar

Madde 69 - (1) Sendika yönetici ve temsilcilerine, sendika ve şubelerin zorunlu organlarıyla temsilcilik ve komisyon toplantılarına, sendikaca organize edilen konferans, seminer gibi toplantılara ve eğitim programlarına katılmaları için sendikanın yazılı bildirimi üzerine yılda beş güne kadar ücretli izin verilir.
(2)Kamu çalışanlarının mali ve sosyal hakları ile özlük haklarını ve çalışma koşullarını ilgilendiren kurul ve komisyonlarda sendika temsilcisi bulundurulur.
(3) Tüm kamu kurum ve kuruluşlarda yetkili sendikalara işyeri sendika temsilciliği odası tahsis edilir. İşyeri sendika temsilci odalarının masa, sandalye, bilgisayar, yazıcı vb. donanımı kurumca karşılanır.

III- SONUÇ
(1) sayılı listede yer alan sendika tekliflerinin toplu sözleşme görüşmelerinin hizmet koluna özgü bölümünde görüşülebileceğine, (2) sayılı listede yer alan tekliflerin ise kamu görevlilerinin geneline yönelik bölümde değerlendirilmesinin uygun olacağı kanaatiyle sendikanın teklifi doğrultusunda toplu sözleşme masasına sunulmasına karar verilmiştir.

DİYANET VE VAKIF HİZMET KOLU
DİYANET-SEN

2018-2019 YILLARINA İLİŞKİN 4. DÖNEM TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFİNE DAİR KOMİSYON RAPORU

ANKARA
07 AĞUSTOS 2017

I- GİRİŞ

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu gereği 1 Ağustos 2017 tarihinde başlayan toplu sözleşme görüşmeleri çerçevesinde, Kamu İşveren Heyeti Başkanı ile Kamu Görevlileri Sendikaları Heyeti Başkanı tarafından belirlenen toplu sözleşme gündeminin "Hizmet Kollarının Tekliflerinin Değerlendirilmesi" bölümüne ilişkin olarak her bir hizmet kolu için komisyon oluşturulması ve bu komisyonların hazırlayacağı Raporların toplu sözleşme görüşme sürecinde heyetler arasında yapılacak görüşmelerde değerlendirilmesi kararlaştırılmıştır.

II- ÇALIŞMA KONULARI

4688 sayılı Kanun ve ilgili Yönetmelik hükümleri çerçevesinde Devlet Personel Başkanlığına verilmiş olan Diyanet ve Vakıf hizmet koluna ilişkin Türkiye Diyanet ve Vakıf Görevlileri Sendikası (Diyanet-Sen) toplu sözleşme teklifi, Devlet Personel Başkanlığı koordinatörlüğünde ilgili tarafların katılımıyla oluşturulan Komisyon tarafından anılan Kanunun 28 inci ve 31 inci maddeleri ile diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde değerlendirilmiş ve talepler aşağıdaki şekilde tasnif edilmiştir.

(1) SAYILI LİSTE
HİZMET KOLU KAPSAMINDA GÖRÜŞÜLEBİLECEK TEKLİFLER

MADDE 1
Fazla çalışma ücreti

Madde 1- (1) Cami ve mescitlerde görev yapan imam-hatip ve müezzin-kayımlara, 17/3/1981 tarihli ve 2429 sayılı Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanunun birinci ve ikinci maddelerinde belirtilen bayram ve günlerde fiilen çalıştıkları her gün için yılı merkezi yönetim bütçe kanununda

belirlenen fazla çalışma saat ücretinin 6 katının 8 saate tekabül eden tutarı kadar fazla çalışma ücreti ödenir.

MADDE 2
Musahhihlerin tazminatı

Madde 2- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) ve (III) sayılı cetvellerde musahhih kadrosunda bulunanlar için dereceleri itibarıyla belirlenmiş olan tazminat oranları 50 puan ilave edilmek suretiyle uygulanır.

MADDE 3
Sözleşmeli Kur'an kursu öğreticileri ile eğitim uzmanlarına öğretim yılına hazırlık ödeneği

Madde 3- (1) Başkanlıkta Kur'an kursu öğreticisi pozisyonlarında sözleşmeli olarak istihdam edilenlerden fiilen öğreticilik yapanlara da 657 sayılı Kanunun Ek 32 nci maddesine göre öğretim yılına hazırlık ödeneği verilir.
(2) Birinci fıkra kapsamındaki ödenekten eğitim uzmanları da faydalanır.

MADDE 4
Ek ders ücreti

Madde 4- (1) 14/7/2009 tarihli ve 2009/15215 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe konulan "Diyanet İşleri Başkanlığınca Düzenlenen Eğitim Faaliyetlerinde Uygulanacak Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar"ın 7 nci maddesinin dördüncü fıkrası kapsamında yer alanlardan yatılı Kur'an Kurslarında gece nöbeti görevi verilenlere fiilen yaptıkları her nöbet görevi için 4 saat daha ek ders ücreti ödenir.

MADDE 5
Eğitim görevlilerinin din hizmetleri tazminatı

Madde 5- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (III) sayılı Cetvele göre, eğitim görevlisi kadrolarında bulunanların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları din hizmetleri tazminatı oranlarına 40 puan ilave edilir.

MADDE 6
Murakıpların din hizmetleri tazminatı

Madde 6- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (III) sayılı Cetvele göre, murakıp kadrolarında bulunanların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları din hizmetleri tazminatı oranlarına 25 puan ilave edilir.

MADDE 7
Vaizlerin din hizmetleri tazminatı

Madde 7- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (III) sayılı Cetvele göre, vaiz kadrolarında bulunanların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları din hizmetleri tazminatı oranlarına 30 puan ilave edilir.

MADDE 8
Fazla çalışma ücreti

Madde 8- (1) Diyanet İşleri Başkanlığının vaiz, baş vaiz, uzman vaiz, cezaevi vaizi ve murakıp kadrolarında bulunanlara, 17/3/1981 tarihli ve 2429 sayılı Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanunun birinci ve ikinci maddelerinde belirtilen bayram ve günlerde, fiilen çalıştıkları her gün için yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin 6 katının 8 saate tekabül eden tutarı kadar fazla çalışma ücreti ödenir.

MADDE 9
Ek ödeme

Madde 2- (1) Din Hizmetleri Sınıfında yer alan Baş Vaiz, Uzman Vaiz, Cezaevi Vaizi, Vaiz, Baş Kur'an Kursu Öğreticisi, Uzman Kur'an Kursu Öğreticisi, Kur'an Kursu Öğreticisi, Baş İmam Hatip, Uzman İmam Hatip, İmam Hatip, Baş Müezzin Kayyım ve Müezzin Kayyımlara 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli I sayılı cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranına 25 puan ilave edilir.

MADDE 10
Özel hizmet tazminatı

Madde 2- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvele göre, Din Hizmeti Uzmanı kadrolarında bulunanların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları Özel Hizmet Tazminatı oranlarına 40 puan ilave edilir.

MADDE 11
Makam tazminatı

Madde 2- (1) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde görev yapan Mushafları İnceleme ve Kıraat Kurulu Üyelerine 2000 gösterge üzerinden makam tazminatı verilir.

MADDE 12
Cami görevlilerinin kullandıkları lojmanların hizmet tahsisli sayılması

Madde 3- (1) Mülkiyeti Milli Emlak, Hazine, Vakıflar Genel Müdürlüğü, Türkiye Diyanet Vakfı, Köy Tüzel Kişiliği, Cami Derneği veya Belediyelere ait olan camilere/mescitlere ait lojmanlar (kamu konutları), 2946 sayılı Kamu Konutları Kanunu'nun 3/d maddesi gereğince hizmet tahsisli konut kapsamında sayılır ve anılan Kanun'un 5 inci maddesine göre bu konutlardan bulunan cami/mescit görevlilerinden lojman kira bedeli alınmaz.

MADDE 13
Ek gösterge

Madde 4- (1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa ekli (I) sayılı cetvelin "VI-Din Hizmetleri Sınıfı" bölümünün (a) bendindeki "dini yükseköğrenim" ibaresi Diyanet İşleri Başkanlığı Din Hizmetleri Sınıfına dahil kadrolarında bulunan personel bakımından "yükseköğrenim" olarak uygulanır.

MADDE 14
Ek ders ücretleri

Madde 5- (1) Kur'an Kursu Öğreticilerine, ilgili mevzuata göre öğretim yılı başında öğrenci kaydına ilişkin çalışmalar için fiilen görev yapmaları ve 10 günü geçmemek kaydıyla günde 4 saat ek ders ücreti ödenir.

MADDE 15
Mahrumiyet yerlerinde çalışan cami görevlilerine ek ödeme
Madde 9- (1) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde il ve ilçe merkezleri dışında görev yapan cami görevlilerinin din hizmeti tazminatı 35 puan artırılır.

MADDE 16
Eğitim öğretim yılına hazırlık ödeneği

Madde 17- (1) 657 sayılı Kanununun Ek 32 nci maddesine göre öğretim yılına hazırlık ödeneği 2018 yılı için 1.500 TL, 2019 yılı için 1.750 TL olarak ödenir.

MADDE 17
Fazla mesai ücreti

Madde 24- (1) Vakıflar Genel Müdürlüğü kadrolarında çalışan tüm personele haftalık çalışma süreleri 40 saati geçtiği durumda, haftalık/genel tatillerde, dini/milli/ulusal bayram günlerinde ve Yılbaşı, Emek ve Dayanışma Günü, Demokrasi ve Milli Birlik günlerindeki çalışmalarına fiilen çalıştıkları her gün için yılı merkezi bütçe Kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin 6 katının 8 saate tekabül eden tutarı kadar fazla çalışma ücreti ödenir.

MADDE 18
Diyanet İşleri Başkanlığında çalışan kameramanların özlük hakları

Madde 36- (1) Diyanet İşleri Başkanlığı'nda, kameraman kadrosunda görev yapan personel, TRT Genel Müdürlüğünde görev yapan emsali personelin mali haklarından faydalanır.

MADDE 19
Ek ders görevi ve ders görevinin yapılmış sayılacağı hâller

Madde 5- (1) Yatılı Kur'an Kursularında görev yapan ve gece nöbeti görevi verilenlere fiilen yaptıkları her nöbet görevi için 6 saat daha ek ders ücreti ödenir.
(2) Bir öğretim yılında 90 günü geçmemek üzere;
a) Başkanlıkça veya verilen yetki kapsamında müftülüklerce yurt içinde düzenlenen her türlü eğitsel gezi, konferans, kurs ve seminerlerde görevlendirilenler; fiilen yerine getirdikleri bu görevleri süresince, görevlendirildikleri tarihte kendilerine verilmiş ek ders görevleri varsa bu görevlerini yapmış

sayılırlar ve buna ilişkin ek ders ücretleri kadrolarının bulunduğu kurumca ödenir.
b) İl düzeyinde millî ve mahalli bayramların kutlamaları için kurulan hazırlık komitelerinde, Diyanet İşleri Başkanlığınca planlanan ve uygulanan kutlama etkinliklerinde görevlendirilen Kur'an kursu öğreticileri, millî ve mahalli bayramların hazırlık çalışmalarına katılan Kur'an Kursu öğreticileri, söz konusu bayramların hazırlık çalışmalarına ve törenlerine Kur'an Kursu yada Kur'an Kursunun bir bölümünün bütünlüğü çerçevesinde katılan öğrencilerin öğrenim gördüğü Kur'an Kurslarının öğreticileri ile 17/3/1981 tarihli ve 2429 sayılı Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanunun birinci ve ikinci maddelerinde belirtilen bayram ve günlerde, ders görevlerini yerine getiremeyen Kur'an Kursu öğreticileri, bu sürelerde üzerlerinde bulunan aylık karşılığı ders, varsa ek ders, ders niteliğinde yönetim ve hazırlık ve planlama görevlerini yapmış sayılırlar.

(2) SAYILI LİSTE

HİZMET KOLU KAPSAMINDA GÖRÜŞÜLEBİLECEĞİ KONUSUNDA UZLAŞILAMAYAN TEKLİFLER

MADDE 1
İlave tazminat

Madde 2- (1) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde görev yapan Veri Hazırlama Kontrol İşletmenlerine dereceleri itibariyle 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının ekinde yer alan (II) ve (III) Sayılı Cetvelde yer alan tazminat oranlarına 50 puan ilave yapılır.

MADDE 2
Ek ödeme

Madde 2- (1) Teknik Hizmetler, Genel İdari Hizmetler ve Yardımcı Hizmetler Sınıfında yer alan personele 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli I sayılı cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranına 25 puan ilave edilir.

MADDE 3
Ek gösterge

Madde 4- (1) Diyanet İşleri Başkanlığında görev yapan İl Müftü yardımcıları ve İlçe Müftülerinin ek göstergeleri 3600 olarak düzenlenir.

(2) Diyanet İşleri Başkanlığında görev yapan APK Uzmanı, Vakit Hesaplama Uzmanı, Musahhih, Din Hizmetleri ve Eğitim Hizmetleri Uzmanlarının ek göstergeleri 3600 olarak düzenlenir.

(3) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde yardımcı hizmetler sınıfında görev yapan memurların ek göstergeleri görev yaptıkları kadrolara/derecelerine göre değil eğitim durumlarına göre düzenlenir.

MADDE 4
VGM personeli için teşvik ikramiyesi

Madde 29- (1) Vakıflar Genel Müdürlüğü bünyesinde çalışan personele Vakıflar Haftası ile Kurban Bayramında birer maaş ikramiye ödenir. Bu suretle ödenecek miktar damga vergisi hariç herhangi bir vergi ve kesintiye tabi tutulmaz.

MADDE 5
Kadro tahsisi

Madde 5- (1) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde olan Kur'an Kurslarına Aşçı, Hizmetli ve Bekçi kadroları tahsis edilir. (MEB ve Aladağ yangın)

MADDE 6
Şube müdürleri için makam tazminatı

Madde 6- (1) Diyanet İşleri Başkanlığında şube müdürü kadrosunda bulunanlara, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun ek 26 ncı maddesindeki usul ve esaslara göre 2000 gösterge rakamı üzerinden makam tazminatı ödenir.

MADDE 7
Şef kadrosunda çalışan personelin özlük haklarının artırılması

Madde 7- (1) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde Veri Hazırlama Ve Kontrol İşletmeni olarak görev yapmakta iken, şef kadrolarına atananlar yönünden 17/04/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı eki (I) sayılı Cetvelde uygulanan İş Güçlüğü, İş Riski, Temininde Güçlük ve Mali Sorumluluk Zammı puanları, başkanlık bünyesinde diğer memur kadrolarında bulunmaktayken şef kadrolarına atananlar yönünden de uygulanır.

(2) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde Şeflik kadrosunda görev yapanlara 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile ödenen özel hizmet tazminatına 50 puan, iş güçlüğü zammı 500 puan ve temininde güçlük zammı 150 puan artırılmak suretiyle uygulanır.

MADDE 8
Kur'an Kursu öğreticilerinin öğretmen haklarından faydalanması

Madde 10- (1) Kur'an Kursu Öğreticisi kadroları, öğretmen kadrosu yapılır ve öğretmenlerin sahip olduğu bütün haklardan faydalanmaları sağlanır.

MADDE 9
Yurt desteği

Madde 11- (1) Memuriyet mahallerinde ilköğretim okulları bulunmayan ve bu nedenle çocuklarını eğitim-öğretim için başka yerlerde bulunan okullara göndermek zorunda kalan Diyanet İşleri Başkanlığı personelinin; çocukları için yurt temin edilir. Yurt temin edilemiyorsa memuriyet mahalli dışında okula gitmek zorunda kalan her çocuk için 300,00-TL ödeme yapılır.

MADDE 10
Mali sorumluluk zammı

Madde 12- (1) Taşınır mal sorumluluğu alanlara görev yaptıkları sürece personel sayısı 100'e kadar olanlara 100,00-TL, personel sayısı 101-300'e kadar olanlara 130,00-TL, 301 ve yukarı olanlara da aylık 150,00-TL olarak ödenir. Diyanet İşleri Başkanlığı ve Vakıflar Genel Müdürlüğü merkez ve taşra teşkilatında mutemet görevlerini yürüten personel de bu ödemelerden yararlandırılır.

MADDE 11
Giyecek yardımı

Madde 13- (1) Diyanet İşleri Başkanlığının baş imam-hatip, uzman imam-hatip, imam-hatip, baş vaiz, vaiz, uzman vaiz, cezaevi vaizi, baş müezzin, müezzin-kayyım kadro ve pozisyonlarında görev yapanlara verilen giyecek yardımı on katı üzerinden nakdi olarak ödenir.

MADDE 12
DİB personeli teşvik ikramiyesi

Madde 14- (1) Diyanet İşleri Başkanlığında görev yapan tüm personele, Camiler ve Din Görevlileri Haftası ile Kurban Bayramında birer maaş ikramiye ödenir. Bu suretle ödenecek miktar damga vergisi hariç herhangi bir vergi ve kesintiye tabi tutulmaz.

MADDE 13
Sınavsız lisans tamamlama hakkı

Madde 15- (1) İlahiyat ön lisans programını bitiren Diyanet İşleri Başkanlığı çalışanlarına sınavsız lisans tamamlama hakkı tanınır.

MADDE 14
Yıllık izin

Madde 16- (1) Diyanet İşleri Başkanlığı ve Vakıflar Genel Müdürlüğü bünyesinde görev yapan bütün personel için yıllık izinler iş günü hesabı yapılarak verilir. Bütün resmi tatil günleri yıllık izne dahil edilmez.

MADDE 15
Murakıpların statüsü

Madde 18- (1) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesindeki murakıplık kadrosunun unvanı müftülük müfettişi veya müftülük denetmeni olarak değiştirilir. Genel İdare Sınıfında bulunan Şube Müdürlerine eşdeğer kadro olarak değerlendirilir.

MADDE 16
Cami görevlilerinin hafta tatilinin iki gün olması

Madde 19- (1) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde yer alan imam-hatip ve müezzin kayyımlar, diğer hizmet sınıfındaki memurlar gibi haftada iki gün tatil yaparlar.

MADDE 17
Camilere çift görevli kadrosu

Madde 20- (1) Her camiye bir İmam-Hatip ve bir Müezzin-Kayyım olacak şekilde en az iki görevli kadrosu tahsis edilir.

MADDE 18
Vekillikte geçen sürenin değerlendirilmesi
Madde 21- (1) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde vekil olarak görev yapan personelin kadroya geçmesi halinde vekillikte geçen süreleri 633 sayılı Kanun'un geçici 11. maddesi uyarınca kadro-dereceden kazanılmış hak aylıklarından sayılır.

MADDE 19
Vekil görevlilerin izin hakları

Madde 22- (1) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde vekil statüde görev yapan Kur'an Kursu Öğretici, imam-hatip ve müezzin-kayyım olarak görev yapanların yıllık ve mazeret izinlerinin kadrolu personel gibi uygulanır.

MADDE 20
Vekil ve ek ders ücreti karşılığı görev yapan personelin kadroya alınması

Madde 23- (1) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde 657 sayılı yasanın 4/B kapsamında sözleşmeli statüde çalışan tüm personel kazanılmış hakları korunarak 4/A kapsamında kadrolu statüye alınır.
(2) Kur'an Kursu, imam-hatip ve müezzin-kayyım kadrolarında ek ders ücreti karşılığı görev yapan veya vekil statüde görev yapan 4/A kapsamında personel kadrolu statüye alınır.
(3) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde Fahri Kur'an Kursu Öğreticisi olarak görev yapanların Sosyal Güvenlik Sigorta primleri eksiksiz olarak 5510 Sayılı Kanun'un 80/j maddesi kıyasen uygulanarak ödenir.

MADDE 21
Vakıf kira gelirlerinden personele destek sağlanması

Madde 25- (1)Vakıf kira gelirlerinin %5'ini geçmemek ve brüt maaşlarının üçte birini aşmamak üzere Vakıflar Meclisinin belirlediği oranlarda Vakıflar Genel Müdürlüğü personeline ödeme yapılır. Bu ödemelerden Kadro Karşılığı sözleşmeli personel ile işçi olarak çalışan personeller hariç diğer tüm personel yararlanır.

MADDE 22
Şube müdürleri için makam tazminatı

Madde 26- (1) Vakıflar Genel Müdürlüğünde şube müdürü kadrosunda bu-

lunanlara, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun ek 26 ncı maddesindeki usul ve esaslara göre 2000 gösterge rakamı üzerinden makam tazminatı ödenir.

MADDE 23
Giyecek yardımı

Madde 27- (1) Vakıflar Genel Müdürlüğü bünyesinde Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni ve Bilgisayar işletmeni olarak görev yapanlara ödenen iş gömleği ücreti 150,00-TL olarak ödenir.

MADDE 24
Ek gösterge

Madde 28- (1) Vakıflar Genel Müdürlüğü bünyesinde Genel İdare Hizmetler ve Yardımcı Hizmetler sınıfında görev yapan memurların ek göstergeleri bulundukları kadrolara göre değil eğitim durumlarına göre düzenlenir.

III- SONUÇ

(1) sayılı listede yer alan sendika tekliflerinin toplu sözleşme görüşmelerinin hizmet koluna özgü bölümünde görüşülebileceğine, (2) sayılı listede yer alan tekliflerin ise sendikanın talebi doğrultusunda toplu sözleşme masasına sunulmasına karar verilmiştir.

BÜRO, BANKACILIK VE SİGORTACILIK HİZMET KOLU BÜRO MEMURLARI SENDİKASININ (BÜRO MEMUR-SEN)

2018-2019 YILLARINA İLİŞKİN 4. DÖNEM

TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFİNE DAİR KOMİSYON RAPORU

ANKARA 03/08/2017

I- GİRİŞ

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu çerçevesinde 1 Ağustos 2017 tarihinde başlayan toplu sözleşme görüşmelerinin ilk toplantısında, Kamu İşveren Heyeti Başkanı ile Kamu Görevlileri Sendikaları Heyeti Başkanı tarafından belirlenen toplu sözleşme gündeminin "Her Bir Hizmet Koluna Yönelik Mali ve Sosyal Haklarla İlgili Müzakerelerin Yürütülmesi" bölümüne ilişkin olarak komisyonlar kurulması ve bu komisyonların hazırlayacağı Raporların yapılacak toplantıda değerlendirilmesi kararlaştırılmıştır.

II- ÇALIŞMA KONULARI

4688 sayılı Kanun ve ilgili Yönetmelik hükümleri çerçevesinde Devlet Personel Başkanlığına verilmiş olan Büro Memurları Sendikasının (BÜRO MEMUR-SEN) toplu sözleşme teklifi, ilgili tarafların katılımıyla oluşturulan Komisyonumuz tarafından anılan Kanunun 28 inci ve 31 inci Maddeleri ile diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde değerlendirilmiş ve aşağıdaki şekilde tasnif edilmiştir.

(1) sayılı liste

Hizmet Kolu Kapsamında Görüşülebilecek Teklifler

Madde 1- Gençlik ve Spor Hizmetlerinde Görevlendirileceklere Ödenecek Ücretlerle İlgili Esaslar çerçevesinde yapılan ödemeler bir kat artırımlı ödenir.

Madde 2- Öğretim yılına hazırlık ödeneği esas alınarak Antrenörlere sezona hazırlık ödeneği verilmelidir.

Madde 3- Antrenörlere giyecek yardımı nakdi ödenmelidir.

Madde 4- Kalkınma Bankasında çalışan personelin mali hakları bankacılık sektöründe görev yapan emsali kamu personeline ödenen ücretlere denk bir seviyeye getirilmelidir.

Madde 5- Türkiye Kalkınma Bankasında görevli personel, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi Devlet memurlarına ödenen aile yardımı ödeneğinden aynı şartlarda istifade etmelidir.

Madde 6- Türkiye İstatistik Kurumunda tam zamanlı olarak istihdam edilen geçici personel de 29.12.2014 tarihli ve 2014/7140 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı uyarınca istihdam edilen geçici personel gibi emekli oluncaya kadar istihdam edilir

Madde 7- Türkiye İstatistik Kurumunun anket çalışmalarında görevlendirilen geçici personele bu çalışmalar sırasında maruz kaldıkları hakaret, sarkıntılık, hayvan saldırısı, fiziki ve psikolojik taciz nedeniyle ilave "Alan Tazminatı" ihdas edilerek ödenmelidir.

Madde 8- Büro, Bankacılık ve Sigortacılık Hizmet Kolu kapsamına giren kurumlarda görevli Devlet memurları ve diğer kamu görevlilerinin işe gidiş ve gelişleri için merkez ve taşra teşkilatı ayrımı yapılmaksızın servis hizmeti sağlanmalıdır. Bu maksatla;
a) Belirli bir bölgede görev yapan Devlet memurlarının yararlanmasına yönelik ortak servis hizmeti sunulması;
b) Fiilen servis hizmetinden yararlanamayan personelin kamusal toplu taşım imkânlarından ücretsiz olarak yararlandırılmalı veya bu personele toplu taşıma kartı verilmesi,
c) Personele gerçek ulaşım giderlerini karşılayacak miktarda ulaşım gideri ödeneği konulması,
ç) Servisten yararlanmayan memurlara (örneğin koruma güvenlik ve şoförlere) toplu taşıma kartları verilmesi ve bu kartların belediyelerin tüm araçlarında geçerli olması,
d) Yol yardımının tüm memurlara nakdi olarak yapılması,
e) Toplu taşımalarda memurlara indirimli bilet uygulaması, yöntemlerinden biri veya bir kaçı tercih edilmelidir.

Madde 9- TBMM Başkanlığında görev yapan personele işe geliş ve gidişlerinde servis hizmeti sağlanmalı veya ulaşım ücreti maaşlarına ek olarak ödenmelidir.

Madde 10- Meteoroloji Genel Müdürlüğü merkez ve taşra teşkilatı kadro ve pozisyonlarında görev yapan personelden, Avrupa Hava Seyrüsefer Emniyeti Teşkilatı prensipleri çerçevesinde personel maliyetleri tamamen veya kısmen karşılanan birimlerde çalışan personele en yüksek Devlet memuru aylığının (ek gösterge dâhil) brüt tutarının % 50'sini, bunların dışında kalan personele % 25'ini geçmemek üzere; Genel Müdürlük Döner Sermaye İşletmesi Yönetim Kurulu kararı ve bağlı bulunulan Bakan onayı ile belirlenecek oran, esas ve usullere göre her ay Döner Sermaye İşletmesi bütçesinden havacılık tazminatı ödenir. Bu şekilde yapılacak ödemeler, kapsama dahil personele verilecek diğer hak ve ödemelerin hesabına esas alınacak matrahın tespitinde dikkate alınmaz.

Madde 11- Gümrük ve Ticaret Bakanlığında gümrük muhafaza memurları, belediyeler tarafından işletilen toplu taşıma araçlarından ücretsiz yararlanırlar.

Madde 12- Sınır kapılarında 24 saat hizmet esasına göre ağır koşullarda görev yapan Gümrük personelinin fazla çalışma ücretleri yeniden düzenlenerek mağduriyetler giderilmeli, ayrıca gümrük muhafaza memurlarına ilave ek 5000 puan fazla çalışma ücreti ödenir.

Madde 13-Ticaret İl Müdürlükleri personeline, fazla çalışma ücretlerinden 5000 gösterge rakamı tutarı kadar fazla mesai ücreti ödenmelidir.

Madde 14- İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü merkez ve taşra teşkilatında istihdam edilen memurlar ile sözleşmeli personele, Cumhurbaşkanlığı seçimi ile milletvekili ve mahalli idareler genel seçimleri dönemlerinde fazla çalışma yaptırılmasının kararlaştırılması halinde, her bir seçim döneminde toplam 50 saati geçmemek üzere ve yapılan fiili fazla çalışmalar karşılığında yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirtilen fazla çalışma saat ücretinin beş katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

Madde 15- 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli I Sayılı Cetvele göre il nüfus ve vatandaşlık müdürü kadrolarında bulunanların yararlanmakta oldukları ek ödeme oranına 10 puan ilave edilir.

Madde 16- Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı projesi ile Ehliyet ve Pasaport iş/işlemlerinden kaynaklanan iş yoğunluğu sebebiyle Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü merkez ve taşra teşkilatlarında görev yapan kamu görevlilerine (sözleşmeli personel dahil) normal mesai saatleri dışında fazla çalışma yaptıkları süreler karşılığında ayda 50 saati geçmemek üzere ilgili yıl

Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin 5 katı tutarında her ay fazla çalışma ücreti ödenir. Bu ödeme damga vergisi hariç herhangi bir vergi ve kesintiye tabi tutulmaz.

Madde 17- İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürleri mali hakları bakımından 375 Sayılı KHK ye ekli II sayılı cetvelin 9 uncu sırası kapsamında değerlendirilmelidir

Madde 18- İl ve İlçe olağanüstü hal bürolarında görev yapan kamu personeline ayda 50 saati geçmemek üzere fazla çalışma ücretinin 5 katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

Madde 19- Emniyet teşkilatında görev yapan Emniyet Hizmetleri Sınıfı dışındaki diğer sınıflarda görev yapan personele de fazla çalışma ücreti ödenmesini teminen 3201 sayılı Emniyet Teşkilatı Kanunun Ek-21 inci Maddesinin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan, "Emniyet hizmetleri sınıfına dahil kadrolarda bulunan çarşı ve mahalle bekçilerine" ibaresi, "Emniyet hizmetleri sınıfına dahil kadrolarda bulunan çarşı ve mahalle bekçileri ile diğer hizmet sınıflarına dahil kadrolarda bulanan personele" olarak uygulanmak suretiyle sivil memurların EHS personele ödenen fazla çalışma ücretinden bekçi unvanlı personel ile aynı şekilde faydalanması sağlanmalıdır.

Madde 20- Göç İdaresi Genel Müdürlüğünde iş yoğunluğu sebebiyle normal mesai saatleri dışında fiilen fazla çalışma yapan memurlar ile sözleşmeli personele, ayda 50 ve her bir personel için yılda 300 saati geçmemek üzere yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda belirtilen fazla çalışma ücretinin 5 katını aşmamak kaydıyla fazla çalışma ücreti ödenmelidir. Fazla çalışma ödenecek personel sayısı Kurumun toplam memur ve sözleşmeli personel sayısının yüzde 50 sinden daha az olmamalıdır.

Madde 21- Milli Savunma Bakanlığı, Genelkurmay Başkanlığı, Kuvvet Komutanlıkları, Sahil Güvenlik ve Jandarma Komutanlıklarında görev yapan 657 sayılı Kanuna tabi Devlet memurları Emniyet Genel Müdürlüğünde görevli sivil memurlar gibi harca tabi olmaksızın silah taşıma ruhsatı alır.

Madde 22- Milli Savunma Bakanlığı, Genelkurmay Başkanlığı, Kuvvet Komutanlıkları, Sahil Güvenlik ve Jandarma Komutanlıklarında görev yapan 657 sayılı Kanuna tabi Devlet memurlarına nöbet hizmeti dahil haftalık 40 saati aşan çalışma süreleri için ayda 50 saati geçmemek üzere yılı Bütçe Kanununda belirlenen saat ücretinin 5 katı tutarında saat başına fazla çalışma ücreti ödenmelidir.

Madde 23- 657 sayılı Kanunun 152 nci Maddesinin "II-Tazminatlar" kısmının "(A) Özel Hizmet Tazminatı" bölümünün (i) bendinde yer alan uzman ve denetmenlerin 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvele göre dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 30 puan ve bunların yardımcılarına ise 21 puan ilave edilir.

Madde 24- Gelir İdaresi Başkanlığı ile Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığında görev yapan personelden kadro unvanları 6245 sayılı Harcırah Kanununun 48'inci Maddesinde sayılanlardan olmamakla beraber memuriyet mahalli içinde kendilerine zorunlu olarak gezici görev verilen memur ve hizmetlilere vize edilmek kaydıyla anılan Madde gereğince fotoğraflı birer kart verilir.

Madde 25- 17/04/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (I) sayılı Cetvelde Emanet Memuru kadrolarında bulunanlar için öngörülen iş riski zammı on kat artırımlı ödenir.

Madde 26- 17/04/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (III) sayılı Cetvele göre icra memurlarının dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 10 puan ilave edilir.

Madde 27- 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 17 nci Maddesinde yer alan "üç katını" ibaresi "beş katını", "mahkemelerde görev yapan toplam personel sayısının %10'unu geçemez." ibaresi "fiilen fazla çalışma yapan personel ile sınırlıdır." olarak uygulanır.

Madde 28- 657 Sayılı Kanunun geçici 41 inci Maddesi uyarınca araştırmacı unvanlı memur kadrolarına atanmış olanların, 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) ve (III) sayılı Cetvellere göre dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 50 puan ilave edilir.

Madde 29- 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (III) sayılı Cetvele göre mübaşir kadrolarında bulunanların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 12 puan ilave edilir.

Madde 30- İş ve Meslek Danışmanı kadro ve pozisyonlarında görev yapan

personelin İş ve Meslek Danışmanı Mesleki Yeterlilik Sertifikası yenileme ücretleri İŞKUR Genel Müdürlüğü tarafından karşılanır.

Madde 31- 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 8 inci Maddesinde yer alan "Kamu kurum ve kuruluşlarının merkez ve taşra teşkilatları" ibaresi "Kamu kurum ve kuruluşlarının merkez, taşra ve yurtdışı teşkilatları" şeklinde uygulanır.

Ancak, yurt dışı teşkilatlarında görevli Türk uyruklu ve mavi kart hamili sözleşmeli personele ödenecek aile yardımı ödeneği aynı birimde kadrolu olarak görev yapan personele ödenen tutardan az olamaz.

Madde 32- Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığının taşra teşkilatı personelinden Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü merkez teşkilatında (emeklilik işlemlerinin fiilen yürütüldüğü birimlerde çalışanlar dahil) iş yoğunluğu diğerlerine göre daha fazla olan birimlerde görev yapan memurlar ile sözleşmeli personele, ayda 50 ve her bir personel için yılda 300 saati geçmemek üzere yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda belirtilen fazla çalışma ücretinin 5 katını aşmamak kaydıyla fazla çalışma ücreti ödenir. Bu fıkraya göre fazla çalışma ücreti ödenebilecek personel sayısı, taşra teşkilatında görev yapan personel sayısının yüzde 50 sini geçemez. Bu kapsamda yıllık olarak yapılacak toplam fazla çalışma süresi anılan Başkanlığın talebi üzerine Maliye Bakanlığınca belirlenir. İş yoğunluğu fazla olan birimleri belirlemeye ve toplam fazla çalışma saat süresini ilgili birimlere dağıtmaya ve bu Maddenin uygulanmasına ilişkin usul ve esasları belirlemeye söz konusu Başkanlık yetkilidir.

Madde 33- Gelir İdaresi Başkanlığının taşra teşkilatı personelinden iş yoğunluğu diğerlerine göre daha fazla olan vergi dairesi müdürlüklerinde görev yapan memurlar ile sözleşmeli personele, ayda 50 ve her bir personel için yılda 300 saati geçmemek üzere yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda belirtilen fazla çalışma saat ücretinin 5 katını aşmamak kaydıyla fazla çalışma ücreti ödenir. Bu fıkraya göre fazla çalışma ücreti ödenebilecek personel sayısı, vergi dairesi müdürlüklerinde görev yapan toplam personel sayısının yüzde 50 sini geçemez. Bu kapsamda yıllık olarak yapılacak toplam fazla çalışma süresi anılan Gelir İdaresi Başkanlığının talebi üzerine Maliye Bakanlığınca belirlenir. İş yoğunluğu fazla olan vergi dairesi müdürlüklerini belirlemeye ve toplam fazla çalışma saat süresini ilgili müdürlüklere dağıtmaya ve bu fıkranın uygulanmasına ilişkin usul ve esasları belirlemeye anılan Başkanlık yetkilidir.

Madde 34- Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü'nde sözleşmeli statüde iken 6495 sayılı Kanuna istinaden "Araştırmacı" kadrolarına geçen 409 Araştırmacı unvanlı personel derece durumlarına göre 300 ila 1.000 TL arasında aylık gelir kaybı yaşamaktadır. Ağustos 2013'ten bu yana devam etmekte olan söz konusu mağduriyetin müktesep hakların korunması ilkesi doğrultusunda gerekli yasal düzenlemeler yapılmak suretiyle giderilmesi gerekmektedir.

Madde 35- 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 8 inci Maddesinde yer alan "Kamu kurum ve kuruluşlarının merkez ve taşra teşkilatları" ibaresi "Kamu kurum ve kuruluşlarının merkez, taşra ve yurtdışı teşkilatları" şeklinde uygulanır.

Ancak, yurt dışı teşkilatlarında görevli Türk uyruklu ve mavi kart hamili sözleşmeli personele ödenecek aile yardımı ödeneği aynı birimde kadrolu olarak görev yapan personele ödenen tutardan az olamaz.

Madde 36- Yurtdışı teşkilatında görev yapan sözleşmeli personelin ücretleri her yıl görev yapılan ülkenin enflasyon oranından az olmamak üzere en az yüzde 2 oranında artırılmalıdır.

Madde 37- Gelir İdaresi Başkanlığının taşra teşkilatı personelinden iş yoğunluğu diğerlerine göre daha fazla olan vergi dairesi müdürlüklerinde görev yapan memurlar ile sözleşmeli personele, ayda 50 ve her bir personel için yılda 300 saati geçmemek üzere yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda belirtilen fazla çalışma saat ücretinin 5 katını aşmamak kaydıyla fazla çalışma ücreti ödenir. Bu fıkraya göre fazla çalışma ücreti ödenebilecek personel sayısı, vergi dairesi müdürlüklerinde görev yapan toplam personel sayısının yüzde 50 sini geçemez. Bu kapsamda yıllık olarak yapılacak toplam fazla çalışma süresi anılan Gelir İdaresi Başkanlığının talebi üzerine Maliye Bakanlığınca belirlenir. İş yoğunluğu fazla olan vergi dairesi müdürlüklerini belirlemeye ve toplam fazla çalışma saat süresini ilgili müdürlüklere dağıtmaya ve bu fıkranın uygulanmasına ilişkin usul ve esasları belirlemeye anılan Başkanlık yetkilidir.

Madde 38- 6216 sayılı Anayasa Mahkemesinin Kuruluşu ve Yargılama Usulleri Hakkında Kanunun 69 uncu Maddesinin on birinci fıkrasında yer alan ek ödemeden Adalet Bakanlığı merkez teşkilatında görev yapanlar ile Yargıtay, Danıştay ve Sayıştay Başkanlıklarında görev yapan 657 sayılı Kanuna tabi personel de aynı usul ve esaslar çerçevesinde yararlanır.

Madde 39- 17/04/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (III) sayılı Cetvelin (F) Adalet Hizmetleri Tazminatı Başlıklı bölümünün 1. Sırasının (f) ve (g) bentlerinde yer alan, "1-4 üncü dereceli kadrolara atanmış olanlar" ibareleri, "1-4 üncü derecelerden aylık alanlar" olarak uygulanmalıdır

Madde 40- Devlet memurlarına ödenecek zam ve tazminatların düzenlendiği Yan Ödeme Kararnamesinin III sayılı cetvelinin F bendinde yer alan Adalet Hizmetleri Tazminatı oranları her unvan için "20 puan" artırılmalı, bu tazminat Bakanlık merkez teşkilatı personeline de ödenmelidir.

Madde 41- Adliyelerde nöbet tutan personele nöbet ücreti ödenmelidir.

Madde 42- Yüksek Mahkemeler, Yüksek Seçim Kurulu, Sayıştay, İl ve İlçe Seçim Kurulları ile adli, idari ve askeri yargıda (Ceza İnfaz Kurumları ve İcra Müdürlükleri personeli dâhil) fiilen görev yapan memurlardan; Genel İdare Hizmetleri ve Yardımcı Hizmetler Sınıfları dışındaki diğer hizmet sınıflarına göre tazminat alan personele de yüzde 22 oranında Adalet Hizmetleri Tazminatı ödenmelidir.

Madde 43-Tarhiyat sonrası vergi uzlaşmalarının; grup müdürlükleri bünyesinde kurulacak uzlaştırma komisyonlarınca yürütülmesi suretiyle, uzlaşma ödeneğinden tüm grup müdürlüğü çalışanları yararlanmalıdır. Bu komisyonlarda görev alan şef, gelir uzmanı ve memurlara ödenen huzur ücretlerine esas alınan göstergeler 1500 olarak uygulanır.

Madde 44- Veznedar kadrosunda görevli personel ile veznedar olarak görevlendirilen diğer personelin taşıdıkları risk ve kasa açığından sorumlulukları dikkate alınarak söz konusu personele ödenen mali sorumluluk zammı tutarları yeniden belirlenmelidir. Ayrıca veznedarlar ile veznedar olarak görevlendirilen diğer personelin özel hizmet tazminatı oranları 10 puan artırımlı ödenmelidir.

Madde 45- Milli Emlak Müdürlüklerinde görevli personele hizmet binaları dışında olmak şartıyla fiili olarak arazi, şantiye, inşaat, baraj, park, bahçe, maden ve yol gibi açık çalışma mahallerinde fiilen çalışanlara (belirtilen mahallerde yapılan inceleme ve denetim hizmetleri dahil), çalışılan her gün için arazi tazminatı ödenmelidir.

Madde 46- Milli piyango satışlarından elde edilecek hasılattan karşılanmak

üzere Milli Piyango İdaresi Genel Müdürlüğünde görev yapan personele ayda 50 ve her bir personel için yılda 300 saati geçmemek üzere yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda belirtilen fazla çalışma saat ücretinin 5 katını aşmamak kaydıyla fazla çalışma ücreti ödenir.

Madde 47- Sosyal Güvenlik Kurumunda 657 sayılı DMK'nın 4/B Maddesine göre sözleşmeli statüde görev yapan Eczacıların sözleşme ücretleri %30 oranında artırımlı uygulanır.

Madde 48- Sosyal Güvenlik Kurumu; Aktüerya ve Fon Yönetimi Daire Başkanı, İnsan Kaynakları Daire Başkanı, Destek Hizmetleri Daire Başkanı, İnşaat ve Emlak Daire Başkanı, Eğitim, Araştırma ve Geliştirme Merkezi Başkanının ücret ve tazminat göstergeleri 375 sayılı KHK eki (II) sayılı cetvelin 7 numaralı sırası esas alınarak ödenir.

(2) sayılı liste

Hizmet Kolu Kapsamında Görüşülebileceği Konusunda Uzlaşılamayan Teklifler

Madde 1- Gençlik ve Spor Bakanlığında idari kadrolara kurum dışından çok sayıda atama yapılmakta, bu durum ise kurum personelinin moral ve motivasyonunu olumsuz etkilemekte, çalışma barışını bozmaktadır. Bu sebeple, kurum hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi, kurumda deneyim kazanmış personelin kariyer beklentilerinin karşılanması bakımından Bakanlık ile Spor Genel Müdürlüğünde yönetici kadrolarına yapılacak atamalarda kurumda belirli bir süre görev yapmış olma şartı aranmalıdır.

Ayrıca, Bakanlıkta ve Spor Genel Müdürlüğünde; kadro ihtiyaçları, personelin kariyer beklentileri, öğrenim durumu değişen çok sayıda personel olduğu hususları dikkate alınarak düzenli aralıklarla görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavı açılmalıdır.

Madde 2-Ayrıca, Bakanlık ve bağlı kuruluşlarında görevli personelin özel hizmet tazminatı oranları 20 puan artırımlı ödenmelidir

Madde 3- 638 sayılı KHK nın geçici 13 üncü Maddesi ile Araştırmacı kadrosuna atananlar 375 sayılı KHK nın geçici 11 inci Maddesinin son fıkrası kapsamında değerlendirilerek maaşlarında yaşadıkları kayıplar kısmen de olsa giderilmeli, araştırmacılar müdür yardımcısı tazminat ve ek ödemesinden yararlandırılmalıdır.

Madde 4- Kurumda, antrenör kadrosuna atanmak için gerekli öğrenim şartını taşımakla birlikte halihazırda diğer kadrolarda görev yapan personel yetişmiş insan kaynağının daha etkin ve verimli kullanılması bakımından antrenör kadrolarına atanmalıdır.

Madde 5- Spor Genel Müdürlüğünde uzman erbaşlıktan ayrıldıktan sonra Yardımcı Hizmetler Sınıfı kapsamında bekçi bakıcı kadrolarına atananlar bu konuda mevzuattan kaynaklanan bir engel bulunmadığı dikkate alınarak Genel İdare Hizmetleri sınıfına dahil kadrolara atanmalıdır.

3713 sayılı Kanunun ek 1 inci Maddesi kapsamında ataması yapılan şehit yakını ve gazilerden hizmetli kadrosunda bulunanların kimliklerindeki hizmetli unvanı memur olarak değiştirilmeli, bu personelden gerekli şartları taşıyanlar (atandıktan sonra öğrenim durumu değişenler hariç) öğrenim durumlarına uygun kadrolara sınava tabi olmaksızın atanmalıdır.

Madde 6- Türkiye Kalkınma Bankasında görevli olan personelden gerekli şartları taşıyanların açılacak Kurum içi özel sınav ile uzman kadrolarına atamaları yapılmalıdır

Madde 7- Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığında görevli personel ile imzalanan TİP Sözleşmenin 6'ncı Maddesinin (b) bendinde yer alan "Görevinde başarısız olduğunun birim amirince tespit edilmesi" hükmü gereğince amir, her hangi bir ispata gerek kalmaksızın, personelin işten çıkartılmasını isteyebilmektedir. Geçici personelin hizmet şartlarını belirleyen TİP Sözleşme ve diğer mevzuatta yer alan sübjektif uygulamalara yol açabilecek düzenlemeler iptal edilmelidir.

Madde 8- Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığında istatistikçi, matematikçi, mühendis ve programcı olarak görev yapan kadro karşılığı sözleşmeli personelin sözleşme ücretleri Kalkınma Bakanlığında veya Hazine Müsteşarlığında kadro karşılığı statüde görev yapan emsali personel ile eşit hale getirilmelidir. TÜİK, Kalkınma Bakanlığına bağlanmış olduğundan benzer görevler ifa eden personel arasındaki ücret adaletsizliği giderilmelidir.

Madde 9- Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığında istatistikçi, matematikçi, ekonomist gibi lisans düzeyinde eğitim sonucu ihraz edilen unvanlarında görev yapan personelin hiçbir işleme gerek kalmaksızın TUİK Uzmanlığına atamaları yapılmalıdır.

Madde 10- Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığında mevsimlik olarak istih-

dam edilenler dışındaki geçici personel memur kadrolarına geçirilmelidir.

Madde 11- Türkiye Büyük Millet Meclisi İdari teşkilatında 6253 sayılı Kanunun 30 uncu Maddesine göre istihdam edilen sözleşmeli personele "İş Sonu Tazminatı" ödenmesi ile bunların işsizlik sigortası kapsamına alınarak işsizlik sigortası ödemesinden yararlandırılması sağlanmalıdır.

Madde 12- Türkiye Büyük Millet Meclisi İdari teşkilatında 657 sayılı Kanuna göre Devlet memuru olarak görev yapan personelden isteyenlerin görev unvanları ve yerleri değiştirilmeksizin ve kadroları saklı tutularak 6253 sayılı Kanunun 30 uncu Maddesine göre sözleşmeli statüye geçirilmeleri sağlanmalıdır.

Madde 13- Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünde Tahminci (Meteorolojist) unvanı ihdas edilerek;
a) Meteoroloji mühendisliği bölümü mezunları,
b) Meteoroloji alanında lisansüstü eğitim alanlar,
c) Meteoroloji meslek/teknik lisesi mezunu olup 4 yıllık üniversite eğitimini tamamlamış olanlar,
ç) Meteoroloji ile ilgili örgün bir eğitim almayıp, üniversitelerin lisans düzeyinde matematik, fizik, kimya, istatistik ve bilişim teknolojileri bölümlerinden mezun olanlardan, meteoroloji alanında belirli bir temel eğitim sertifikası alanlar "tahminci (Meteorolojist)" unvanlarına atanmalıdır.

Madde 14- Gözlemci (Meteoroloji Teknisyeni) unvanı ihdas edilerek;
a) Meteoroloji meslek/teknik lisesi mezunları,
b) Fiilen gözlem ve tahmin birimlerinde çalışan, en az iki yıllık yükseköğretim mezunu personel, almış oldukları eğitime göre "Gözlemci (Meteoroloji Teknisyenleri) İçin Temel Eğitim Paketini" tamamlayarak "gözlemci" olarak atanmalıdır.

Madde 15- 1978 yılında yürürlüğe konulan Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslarda değişiklik yapılarak sözleşmeli personelin ücretli ve ücretsiz izin hakları diğer statüler ile eşit bir şekilde düzenlenmelidir.

Madde 16- 666 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin yürürlüğe girmesinden önce Gümrük ve Ticaret Bakanlığı merkez veya taşra ayrımı yapılmadan tüm personeline fazla çalışma ücreti ödenmekteydi. Söz konusu Kanun Hükmünde Kararname değişikliği ile merkez teşkilatı personeline ödenmekteyken kaldırılan fazla çalışma ücreti yeniden ihdas edilmelidir.

Madde 17- Gümrük ve Ticaret Bakanlığı personeline ödenen fazla çalışma ücreti damga vergisi dışında herhangi bir vergi ve kesintiye tabi tutulmamalıdır.

Madde 18- 2330 sayılı Kanuna göre barışta güven ve asayişi korumak, kaçakçılığı men, takip ve tahkikle, trafik ve yol güvenliğini veya tutuklu ve hükümlülerin sevk ve nakillerini sağlamakla görevli olanların; Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı, Sahil Güvenlik Komutanlığı ve Emniyet Teşkilatında bulunan patlayıcı Maddelerin incelenmesi, muhafazası, nakli, imha edilmesi ve zararsız hâle getirilmesi işlemlerinde görevlendirilenlerin bu görevlerinden dolayı ya da görevleri sona ermiş olsa bile yaptıkları hizmet nedeniyle derhal veya bu yüzden maruz kaldıkları yaralanma veya hastalık sonucu ölmeleri veya engelli hâle gelenlere ödenecek nakdi tazminat ile birlikte bağlanacak aylıktan Gümrük Muhafaza Memurları ile birlikte diğer Gümrük çalışanları da yararlandırılmalıdır.

Madde 19- Gümrük ve Ticaret Bakanlığında, Rotasyona tabi personelin 5 bölgeli sistemde karşılaştığı sorunların giderilmesi için sendikamızca önerilen, çalışması yapılan ve bakanlığa sunulan 3 bölgeli sistem uygulamasına geçilerek mevcut mağduriyetler giderilmelidir.

Madde 20- Gümrük ve Ticaret Bakanlığında görevli gümrük muhafaza memurlarına ödenen tayın bedeli katsayısı 2100'den 3000'e çıkarılarak, Bakanlık personelinin tamamına ödenmelidir.

Madde 21- 2015 yılı Toplu Sözleşmesinin 38 inci Maddesi gereğince fiili hizmet zammı (yıpranma payı) verilecek personelin tespitine ilişkin SGK Başkanlığı'nda kurulan komisyonda Gümrük Muhafaza Memurlarına verilmesi öngörülen yıpranma payı ile ilgili sürecin olumlu sonuçlanmasına rağmen bugüne kadar herhangi bir düzenleme yapılmamış olup konu ile ilgili kanuni düzenleme yapılarak uygulamaya geçirilmelidir.

Madde 22- Nisan ve Ekim aylarında olmak üzere yılda iki kez yetkili sendikanın Kurum ile aynı masada buluştuğu Kurum İdari Kurul toplantısında bir önceki görüşme raporunda yer alan hususlar değerlendirildikten sonra taraflar gündemde yer alan konuları sırasıyla görüşmektedir. Toplantı sonucunda ortaya çıkacak görüşler bir rapor haline getirilerek tutanağa bağlanmaktadır. Ancak KİK de alınan kararların yaptırım gücü bulunmadığından Kurum İdari Kurulları kendisinden beklenen fonksiyonları etkin ve verimli bir şekilde yerine getirememektedir. KİK de alınan kararların uygulanabilirliğinin ve etkisinin artırılması gerekmekte olup, günümüzde yapılan KİK

Toplantılarında alınan kararlar ciddiyetini yitirmektedir. Konuyla ilgili çalışma yapılarak Kurum İdari Kurullarının etkinliği ve işlevselliği artırılmalıdır.

Madde 23- Sendikaların seçilmiş yönetici ve temsilcileri rotasyondan muaf tutulmalıdır

Madde 24- Kariyer Mesleklere atamalarda Gümrük ve Ticaret Bakanlığı personeline kota ayrılmalı; Uzman yardımcısı, müfettiş yardımcısı, denetçi yardımcısı gibi kadrolara yapılacak atamalar için açılan sınavlara öğrenim durumu uyan kurum personelinin de girebilmesi yönünde gerekli değişiklikler yapılarak, kurumda deneyim kazanmış, iş süreçlerine hakim, deneyimli personelin kariyer beklentileri karşılanmalıdır.

Madde 25- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 36 ncı Maddesinin (A) fıkrasının 8/b bendinde yer alan "ortaokul ve lise öğrenimleri" ibaresi, "ortaokul, lise ve yüksek öğrenimleri" şeklinde uygulanır.

Madde 26- Büyükşehir statüsündeki illerde 6360 sayılı Kanunla kaldırılan il özel idarelerinin yerine kurulan ve benzer görevleri ifa ile görevlendirilen ve teşkilat, görev ve yetkileri 3152 sayılı Kanunun 28/A Maddesinde düzenlenen kamu tüzel kişiliğini haiz ve özel bütçeli bir kuruluş olan Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlıklarında fiilen görev yapan personeli kapsayacak şekilde yetkili sendika ve ilgili il valisi arasında sosyal denge sözleşmesi imzalanarak bu personele sosyal denge tazminatı ödenmelidir.

Madde 27- İçişleri Bakanlığı taşra teşkilatında yer alan İl Nüfus ve Vatandaşlık İşleri müdürlüğü ile İl Dernekler, İl Yazı İşleri, İl İdare Kurulu, İl Mahalli İdareler, İl Basın ve Halkla İlişkiler, Hukuk İşleri, İl Sosyal Etüt ve Proje, İdari Hizmetler Şube, Bilgi İşlem Şube müdürlükleri için illerin nüfusu ve personel sayıları dikkate alınarak en az 1'er adet müdür yardımcısı kadrosu ihdas edilmeli, ayrıca 112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüklerinde yeteri kadar Müdür Yardımcısı ile şef kadrosu ihdas edilmelidir.

Madde 28- İl Dernekler Müdürlüklerinde fiilen görev yapan lisans mezunu personelin dernek denetçi yardımcısı ve dernek denetçisi kadrolarına atanabilmeleri için kurum içi özel sınav yapılmalıdır.

Madde 29- 5253 sayılı Kanunun 19 uncu Maddesi gereğince dernek denetimi ile görevlendirilenlere dernek denetimi yapıldığı sürece ayda 10 günü geçmemek üzere Harcırah Kanununa göre hesaplanacak gündelik tutarında denetim ücreti ödenmelidir.

Madde 30- Kamu görevlilerinin siyaset, çalışma, örgütlenme ile toplantı ve gösteri haklarının önünde bulunan engeller kaldırılmalıdır.

Madde 31- Yüksek Mahkemeler, Yüksek Seçim Kurulu, Sayıştay, İl ve İlçe Seçim Kurulları ile adli, idari ve askeri yargıda (Ceza İnfaz Kurumları ve İcra Müdürlükleri personeli dâhil) fiilen görev yapan memurlara ödenen Adalet Hizmetleri Tazminatı gibi İçişleri Bakanlığında görevli personele de Mülki İdare Amirliği Özel Hizmet Tazminatı ödenmelidir.

Madde 32- 10/12/2010 tarihli ve 27781 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2010/1092 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla Arşivci unvanı teknik hizmetler sınıfı kapsamına alınmıştır. Ancak 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli kadro unvanları arasında Arşivci veya Arşiv uzmanı kadro unvanı yer almadığından ilgili bölüm mezunları söz konusu unvanlara atanamamaktadır. Bu nedenle İçişleri Bakanlığı ve diğer kurumlarda Arşivci ve Arşiv Uzmanı kadroları ihdas edilerek 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye eklenmelidir.

Madde 33- Emniyet Hizmetleri Sınıfının asli vazifesi olan savunma ve güvenlik birimlerinin daha etkin ve verimli çalışabilmesi için, idari, bütçe, ikmal, inşaat, emlak, lojistik, sosyal tesisler vs. birimlerindeki görevlerinin sivil personel eliyle yürütülmesi için gerekli kadro ve teşkilat düzenlemeleri yapılmalıdır.

Madde 34- Teknisyen Yardımcısı unvanlı kadroların görev, yetki ve sorumlulukları; "Kendisine verilen işleri proje, teknik resim, kroki, numune almak yada isteğe uygun olarak yapmak veya yapılmasına yardımcı olmak, kullandığı tezgah, cihaz ve aletlerin periyodik bakımını yaparak bunları çalışır durumda bulundurmak, bağlı bulunduğu teknisyen veya ilk kademe amirince yürütülen teknik hizmetlerde yardımcı olmak ve amirince verilecek benzeri görevleri yapmaktır." şeklinde düzenlenmeli, ilgili personel bu görevler dışında herhangi bir işte çalıştırılmamalıdır.

Madde 35- Emniyet Genel Müdürlüğünde görev yapan Teknisyen Yardımcısı unvanındaki personel eğitim durumları dikkate alınarak herhangi bir sınava tabi tutulmaksızın mülakatla Teknik Hizmetler Sınıfı veya Genel İdari Hizmetleri sınıfına geçirilmelidir.

Madde 36- Emniyet Genel Müdürlüğünde, Emniyet Hizmetleri Sınıfı dışında görev yapan personele de 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede yapılacak değişiklikle EHS kapsamındaki personele ödenen tutarın yüzde 50'si

oranında operasyon tazminatı verilmelidir.

Madde 37- Emniyet Teşkilatında görev yapan sivil memurlara da emniyet hizmetleri sınıfındaki personelde olduğu gibi "Fiili Hizmet Süresi Zammı" verilmelidir.

Madde 38- Emniyet Teşkilatında görev yapan ve çalışırken harçsız silah taşıma ruhsatı verilen sivil memurların bu hakları emeklilikte de harçsız olarak devam ettirilmelidir. Ateşli Silahlar ve Bıçaklar Hakkında Yönetmeliğin 8 inci Maddesinin (e) fıkrasının onuncu bendinde görevdeki sivil memurlara silah taşıma hakkı veren düzenlemeye yer verilmiş, ancak bunların emeklileriyle ilgili bir hükme yer verilmemiştir. Talebimizle ilgili olarak mezkur Yönetmeliğin 10 uncu Maddesinin (e) bendine Emniyet Genel Müdürlüğü Kadrolarında çalışan diğer personel ibaresinin eklenmesi gerekmektedir.

Madde 39- 2002/3700 Sayılı Kararnamenin 3 üncü Maddesinde yer alan "Emniyet Hizmetleri Sınıfı Personeli" ibaresi "Emniyet Teşkilatında çalışan personel" olarak değiştirilmek suretiyle Emniyet Hizmetleri Sınıfı dışındaki personelin de ücretsiz toplu ulaşımdan faydalanması sağlanmalıdır.

Madde 40- Emniyet Genel Müdürlüğünde; kadro ihtiyaçları, personelin kariyer beklentileri, öğrenim durumu değişen çok sayıda personel olduğu hususları dikkate alınarak düzenli aralıklarla görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavı açılmalıdır.

Madde 41- Taşra Teşkilatında görev yapan İl Göç Uzman Yardımcılarının özlük hakları Merkez Teşkilatında görevli Göç Uzman Yardımcıları ile eşitlenmelidir.

Madde 42- İl Göç İdaresi Müdürlükleri ve Geri Gönderme Merkezlerinde çalışan personel 6 ayda bir bulaşıcı hastalıklara yönelik portör muayenesinden geçirilmelidir.

Madde 43- Yüksek Seçim Kuruluna 1961 ve 1982 Anayasalarında yer verilmiş, 5545 Sayılı Millet Vekili Seçimi Kanunu ve 298 Sayılı Seçimlerin Temel Hükümleri ve Seçmen Kütükleri Hakkında Kanunda da yer almıştır. Kurulun görevleri 5545 sayılı Kanunun 123. Maddesi ile 298 sayılı Kanunun 14. Maddesinde sayılmıştır. Yüksek Seçim Kurulunun ayrı bir teşkilat kanunu bulunmadığından "Yüksek Seçim Kurulunun Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun"un biran önce yasalaşması gerekmektedir.

Madde 44- Yüksek Seçim Kurulunda çalışan memurlar için 2006 yılından itibaren açılamayan "Görevde Yükselme" sınavı biran önce açılmalı, müteakip sınavlar en az iki yılda bir olacak şekilde düzenlenmelidir

Madde 45- Avrupa Birliği Bakanlığının idari yapısı 3046 sayılı Bakanlıkların Kuruluş ve Görev Esasları Hakkında Kanunda ön görülen hiyerarşik görevlere uygun bir hale getirilmek suretiyle şeflik, müdürlük, daire başkanlığı, genel müdür yardımcılığı, genel müdürlük gibi görevlere idari personelin atanabilmesine imkân sağlayacak yasal düzenlemeler yapılmalıdır.

Madde 46- AB Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığının kuruluş ve görevleri ile personelin mali ve sosyal haklarını düzenleyen müstakil bir teşkilat kanunu çıkarılmalıdır

Madde 47- Milli Savunma Bakanlığı, Genelkurmay Başkanlığı, Kuvvet Komutanlıkları, Sahil Güvenlik ve Jandarma Komutanlıklarında görev yapan 657 sayılı Kanuna tabi Devlet memurlarına Türk Silahla Kuvvetlerinde görev yapan astsubay çavuş rütbesindeki personele ödenen tutarın yarısı kadar iş güçlüğü ve iş riski zammı ödenmeli veya bu personelin özel hizmet tazminatı oranları 25 puan artırılmalıdır

Madde 48- Milli Savunma Bakanlığı, Genelkurmay Başkanlığı, Kuvvet Komutanlıkları, Sahil Güvenlik ve Jandarma Komutanlıklarında görev yapan 657 sayılı Kanuna tabi Devlet memurları fiili hizmet zammı kapsamına alınmalıdır.

Madde 49- 2803 Sayılı Jandarma Teşkilat, Görev ve Yetkileri Kanununun Asayiş Tazminatı başlıklı 21. Maddesinin birinci fıkrası ile 2692 sayılı Sahil Güvenlik Komutanlığı Kanunun 16'ncı Maddesi ile düzenlenmiş olan Asayiş Tazminatı bu Komutanlıkta görev yapan sivil memurlara da ödenmelidir.

Madde 50- Askeri personelin asli vazifesi olan savunma ve güvenlik hizmetlerin daha etkin bir şekilde yerine getirebilmesi için, idari, bütçe, ikmal, inşaat, emlak, lojistik, sosyal tesisler vs. birimlerindeki görevlerinin sivil personel eliyle yürütülmesi için gerekli kadro ve teşkilat düzenlemeleri yapılmalıdır.

Madde 51- Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğünde kariyer "Devlet Arşiv Uzman Yardımcısı" ve "Devlet Arşiv Uzmanı" kadroları ihdas edilmelidir. Başbakanlık Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü'nde 3056 Sayılı Kanunun 35'inci Maddesine göre sözleşmeli statüde görev yapan personel ile 6495 sayılı Kanun gereği sözleşmeli olarak çalışırken araştırmacı kadrolarına geçen Araş-

tırmacı unvanlı personelin ihdas edilecek "Devlet Arşiv Uzmanı" kadrolarına ataması yapılmalıdır.

Madde 52- Geçmiş dönemlerde müteaddit defalar yurt içindeki sözleşmeli personele tanınan kadroya geçme hakkı kapsamına alınmayarak mağdur edilen Dışişleri Bakanlığı yurtdışı teşkilatlarında görev yapan 4/B sözleşmeli personel yapılacak bir düzenleme ile kadroya geçirilmelidir.

Madde 53- Pozisyon unvanı değişen sözleşmeli personelin sözleşmeli statüde geçen hizmetlerinin yeni atandığı pozisyona ait ücret skalasında dikkate alınması sağlanarak ücretlerde düşme yaşanması engellenmelidir.

Madde 54- Sözleşmeli personel ile imzalanan Tip Hizmet Sözleşmesi değişen mevzuat ve kesinleşmiş yargı kararları dikkate alınarak günün koşullarına ve kurum ile çalışanların karşılıklı beklentilerine cevap verecek şekilde yeniden düzenlenmelidir.

Madde 55- Yurtdışında görev yapan sözleşmeli personele ödenecek iş sonu tazminatı Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslara Uygun olarak her yıl için son aylık sözleşme ücretinin yüzde 50 si tutarında ödenmelidir.

Madde 56- Bakanlıkta uzman unvanlı kadrolarda görev yapan personelin özel hizmet tazminatı oranları 10 puan artırımlı ödenir.

Madde 57- Sözleşmeli personelin brüt sözleşme ücretinden öncelikle sosyal güvenlik primi kesilmekte, kalan matrah gelir vergisine tabi tutulmaktadır. Ancak yurtdışında görev yapan mahallinden temin edilen sözleşmeli personel bakımından yabancı ülkelerle yapılan çifte vergilendirme önleme anlaşması kapsamında birçok ülke sözleşmeli personelin gelir vergisinin bulunduğu ülkede ödenmesini zorunlu kılmaktadır. Gelir vergisi görev yapılan ülkede ödenen mahalli sözleşmeli personelin brüt ücretine gelir vergisi yansıtılmadığından ilgili personelin prime esas kazancı veya brüt ücreti gelir vergisi tutarı kadar düşük olmakta, bu ise daha düşük tutarda prim kesintisine sebebiyet vermektedir. Prim kesintisinin az olması bir taraftan ilgilinin emekli aylığının düşük olmasına yol açmakta, diğer taraftan ise SGK'nın daha az prim tahsil etmesiyle Kurum zararına sebep olmaktadır. Gelir vergisini bulunduğu ülkeye ödemek zorunda kalan personelin brüt ücretlerine ödenen gelir vergilerinin yansıtılarak bu mağduriyetin giderilmesi gerekmektedir.

Madde 58- 6004 sayılı Kanunun 11 inci Maddesinin (a) bendine göre mali

hizmetler uzmanları ile merkez memurlarından genel idare hizmetleri ve teknik hizmetler sınıfına mensup olanların, ilk kez yurtdışı sürekli göreve atanabilmeleri için aranan şartlardan biri de Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavında en az (C) düzeyinde başarılı olmaktır. YDS'den (C) düzeyinde başarılı olmak uzun yıllar boyunca sınava hazırlanmayı gerektirmektedir. Diğer yandan bulunulan yabancı ülkede ilgililerin yerine getireceği görevlerin niteliği dikkate alındığında (C) düzeyinde yabancı dil bilgisine ihtiyaç bulunmadığı, uygulamanın yurtdışında görev almak isteyen personel arasında rekabeti gereksiz yere kısıtladığı, (E) düzeyinde yabancı dil bilgisi ile yurtdışı görevinin yerine getirilebileceği değerlendirilmektedir. Bu sebeple, Kanunun 11 inci Maddesinde öngörülen (C) düzeyinde yabancı dil bilgisi şartı (E) olarak değiştirilmelidir.

Ayrıca, bu kapsamda ataşe veya ataşe yardımcısı olarak yurtdışı göreve atanan mali hizmetler uzmanları ve merkez memurlarının ilk atamada 3 yıl olan görev süresi meslek memurları ve konsolosluk ihtisas memurlarında olduğu gibi 4 yıla çıkarılmalıdır.

Madde 59- 7.7.2010 tarihli ve 6004 sayılı kanunun geçici 5 inci Maddesinde bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihte yapan merkez memurlarından yurtdışı sürekli göreve atanmak için 11 inci Maddede sayılan şartları taşımayan personelle ilgili özel bir düzenleme yapılmış, diğer bazı şartlarla birlikte 15 yıl hizmet süresi olma şartı getirilmiştir. 15 yıl hizmet süresi şartı hizmetin gerektirdiği bir şart olmayıp, söz konusu personel bakımından hak mahrumiyetine sebep olmaktadır.

Bu itibarla geçici 5 inci Maddede değişiklik yapılarak 15 yıl şartının 10 yıla düşürülmesi suretiyle yurtdışına gönderilecek personelin daha fazla aday içerisinden rekabetçi bir şekilde ve liyakate uygun olarak belirlenmesi gerekli görülmektedir.

Madde 60- Hizmet Kolumuz kapsamına giren kurumlarda görevli personelin öğlen yemeği bedelinin tamamı Kurumlar tarafından karşılanmalıdır.
Yemek hizmeti verebilecek tesis ve donatıma sahip birimlerde yemek çıkarılmalıdır.

Yemek hizmeti sunabilecek tesisi ve donatımı bulunmayan birimlerde görev yapan kamu personeline yemek bedelinin tamamını karşılayabilecek yemek ücreti aylıklarıyla birlikte ödenmelidir.

Kamu kurumlarının yemek hizmetinden Hizmet Kolumuz kapsamına giren

kurum personeli de aynı şartlarda yararlandırılmalıdır.

Madde 61- 657 sayılı Kanunun 36 ncı Maddesinde yer alan hizmet sınıflarına "Maliye Hizmetleri Sınıfı" eklenerek, Maliye Bakanlığı teşkilatlarında çalışan personel bu sınıfa geçirilmelidir. Ayrıca Bakanlık ve Gelir İdaresinin çalışma şartları, görev özellikleri, hizmet verdiği kesimler ve görev gereklerinin farklılık arz etmesi sebebiyle oluşturulacak Maliye Hizmetleri Sınıfına mevcut özel hizmet tazminatı yerine Maliye Hizmetleri Tazminatı ödenmesi için gerekli çalışma yapılmalıdır.

Madde 62- Maliye Bakanlığı ve Gelir İdaresi Başkanlığında görev yapan ve aranılacak şartları taşıyan personelin Gelir Uzmanı ve Defterdarlık Uzmanı kadrolarına atanabilmeleri için Kurum içi özel sınav açılmalıdır. Bu sınavda KPSS şartı aranmaz.

Madde 63- 657 sayılı Kanunun 152 nci Maddesinin "II-Tazminatlar" kısmının "(A) Özel Hizmet Tazminatı" bölümünün (h) ve (i) bentlerinde yer alan uzman ve denetmenlerin unvanları 375 sayılı KHK'ya ekli III sayılı cetvelin 3'üncü sırasındaki "mali hizmet uzmanı" ibaresinden sonra gelmek üzere eklenerek, bu personelin mali ve özlük hakları mezkûr ek 10 uncu Maddeye göre tespit edilmelidir.

Madde 64- 657 Sayılı Kanuna ekli I sayılı Ek Gösterge Cetvelinin Genel İdare Hizmetleri Sınıfı bölümünün (h) bendinde sayılan unvanlar Maliye Bakanlığı ve Gelir İdaresi Başkanlığında başta Muhasebe Müdürü, Milli Emlak Müdürü, Maliye Kursu Müdürü, Muhakemat Müdürü, Mal Müdürü, Vergi Dairesi Müdürü, Gelir İdaresi Grup Müdürü olmak üzere emsali müdür kadrolarında bulunan personel ve bunların yardımcıları ile avukatların ek göstergeleri görevin önemi ve özelliği ile görev gerekleri dikkate alınarak artırılmalıdır.

Madde 65- Maliye Bakanlığı ve Gelir İdaresi Başkanlığı merkez teşkilatına alınacak Müfettişlik ve Uzmanlık kadroları için kurum çalışanlarından yaş dışında gerekli şartları taşıyanlara da kontenjan ayrılarak halen bu kurumlarda çalışanlar arasında yapılacak sınav sonucuna göre Müfettişlik ve Uzmanlıklara atama yapılmalıdır.

Madde 66- Maliye Bakanlığı ve Gelir İdaresi Başkanlığında görev yapan personelden görevi gereği silah taşıyanlara Emniyet Hizmetleri Sınıfındaki benzer kadrolara ödenen zam ve tazminat oranları ödenmeli, bu personele ayrıca ruhsat harcından muaf silah taşıma ruhsatı verilmelidir.

Madde 67- Maliye Bakanlığı Gelir idaresi Başkanlığında görev yapan Gelir Uzmanlarının Kurum içi özel yarışma sınavı sonucuna veya mesleğe uzman yardımcısı olarak alınıp akabinde yeterlik sınavı sonucuna göre atanıp atanmadığına bakılmaksızın kurum içi sınav sonucunda uzman olarak atananlar mesleğe yarışma ve yeterlik sınavı ile girmiş ve yeterliklerini vermiş kabul edilmelidir.

Madde 68- Mübaşirlerin hizmet sınıfı Genel İdare Hizmetleri Sınıfı olarak uygulanmalıdır. Ayrıca, Mübaşir kadrosunun görev tanımı yapılarak bu personelin görevi dışında ve özel işlerde kullanılması önlenmelidir.

Madde 69- 2802 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kanunu'nun 116 ncı Maddesi gereğince; Adalet Komisyonlarında görev yapan yazı işleri müdürü, zabıt kâtibi, mübaşir ve diğer memurların görevleri sebebiyle işledikleri suçlardan dolayı haklarında doğrudan Cumhuriyet Savcılarınca soruşturma ve kovuşturma açılmaktadır. Adalet komisyonlarında görevli personelin görevlerinden dolayı işledikleri suçlar hakkındaki soruşturma ve kovuşturmalar diğer memurlar gibi "Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkındaki 4483 Sayılı Kanun" kapsamına alınmalıdır.

Madde 70- Adalet Bakanlığında Daire Başkanlığı ve üzerindeki idari görevlere Hâkim ve Savcı sınıfından olmayan personelin de atanabilmelerine imkân sağlayacak şekilde "2802 Sayılı Hâkimler ve Savcılar Kanunu'nun 37 nci Maddesinde" gerekli değişiklikler yapılmalıdır.

Madde 71- Emanet memurlarının depolarda bulunan uyuşturucu, kimyevi Maddeler, barut, ölüye ait materyaller ile senelerdir depolarda kalan eşyalarda meydana gelen küflenme ve sair bozulmalar nedeniyle sağlıklarında yaşanan sorunlar göz önünde bulundurularak radyasyona maruz kalan çalışanlarda olduğu gibi yıllık ücretli izinlerine "30 gün" eklenmeli ve bu personel kurumlarınca her yıl periyodik olarak muayene ettirilmelidir. Bu personele koruyucu gıda yardımı yapılmalı yada bunu karşılayacak tutarda ek ödeme verilmelidir

Madde 72- Denetimli serbestlik büro çalışanları ile cezaevleri ve tutukevlerinde çalışanlara "sendikaya üye olabilme hakkı" verilmelidir.

Madde 73- Adalet Bakanlığına ait sosyal tesislerden tüm Bakanlık çalışanları eşit şartlarda yararlanabilmelidir.

Madde 74- 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 36 ncı Maddesindeki

Sağlık ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı, Emniyet Hizmetleri Sınıfı ve Din Hizmetleri Sınıfına benzer şekilde Adalet Bakanlığı çalışanları için de "Adalet Hizmetleri Sınıfı" tesis edilmelidir.

Madde 75- Adliyelerde tahsil edilen dava harçları ve keşif ücretleri, icra daire ve müdürlüklerince tahsil edilen harçlar, sms, Adalet Teşkilatını Güçlendirme Vakfı gelirleri, infaz bürolarınca mahkeme ilamlarından tahsil edilen paralar ve adli para cezaları, seçim müdürlerinin tahsil etmiş olduğu seçim giderleri gibi gelirler oluşturulacak döner sermayeye aktarılmalı, bu paralardan tüm adliye personeline pay verilmelidir.

Madde 76- Adliye'de çalışan icra müdürü ve müdür yardımcıları ile yazı işleri müdürü ve şube müdürlerinin ek göstergeleri görevin önem ve özelliği, personelin çalışma koşulları, iş yükü gibi kriterler dikkate alınarak yeniden belirlenmelidir.

Madde 77- Adalet Komisyonlarının yapısı değiştirilerek Komisyonda kurum personeli ile ilgili çalışmalarda bir yazı işleri müdürü ile yetkili sendika temsilcisine yer verilmelidir.

Madde 78- 3713 sayılı Kanunun ek 1 inci Maddesi kapsamında ataması yapılan şehit yakını ve gazilerden hizmetli kadrosunda bulunanların kimliklerindeki hizmetli unvanı memur olarak değiştirilmeli, bu personelden gerekli şartları taşıyanlar (atandıktan sonra öğrenim durumu değişenler hariç) öğrenim durumlarına uygun kadrolara sınava tabi olmaksızın atanmalıdır.

Madde 79- İş ve Meslek Danışmanı sertifikası almış kurum personeli İMD kadrolarına atanmalıdır

Madde 80- İŞKUR'da eğitim uzmanı kadro sayısı artırılarak İl Müdürlüklerinde ana hizmet servislerinde etkin olarak kullanılmalıdır

Madde 81- İŞKUR'un uyguladığı aktif ve pasif işgücü programlarının uygunluğunun denetimi ve Çalışma Sosyal Güvenlik Bakanlığının İŞKUR tarafından yürütülen görevlerinin denetimi için İl Müdürlükleri bünyesinde görev yapmak üzere denetçi yardımcısı ve denetçi kadrosu ihdas edilmelidir

Madde 82- Kamu idarelerinde görev yapan 657 sayılı Kanuna tabi Devlet memurları görevleriyle ilgili suçlardan yargılanmaları bakımından 4483 sayılı Kanuna tabi iken, Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğüne bağlı personel 4904 sayılı Kanunun 14 üncü Maddesinin ikinci fıkrasından dolayı 4483 sa-

yılı yasaya tabi tutulamamaktadır. Söz konusu Kanun Maddesinde değişiklik yapılarak Kurum personeli yargılanmaları bakımından 4483 sayılı yasaya tabi tutulmalıdır.

Madde 83- Türkiye İş Kurumunda görev yapan personele daha önce ödenmekte iken kaldırılan ikramiye ödemeleri yeniden verilmelidir.

Madde 84- İŞKUR Genel Müdürlüğünde düzenli aralıklarla görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavı açılmalıdır.

Madde 85- Maliye Bakanlığı ve Gelir İdaresi Başkanlığında geçmiş dönemde uygulanan ve 666 sayılı KHK ile kaldırılan fazla çalışma uygulaması yeniden başlatılmalıdır.

Madde 86- Kamu kurumlarının taraf olduğu davalar neticesinde kurum lehine hükmedilen vekâlet ücretlerinden dava ve takip sürecinde görev alan tüm personel yararlandırılmalıdır

Madde 87- Veznedar, Tahsildar, İcra Memuru ve Taşınır Kayıt Kontrol Memurlarından (Mükeffel memurlar) kesilen kefalet ücretleri son ödeneceği tarihteki yeniden değerleme oranı dikkate alınarak hesaplanıp personele geri ödenmelidir.

Madde 88- Vergi Haftası ismi Vergi ve Maliye Çalışanları Haftası olarak değiştirilmeli, ayrıca ilgili personele bu dönemde net aylıkları tutarında ikramiye ödenmelidir.

Madde 89- Gelir İdaresi Başkanlığında müdür yardımcılığı kadrosu için yapılan görevde yükselme sınavına lisans mezunu olmak ve kurumda 5 yıl hizmeti olmak şartıyla VHKİ, veznedar, tahsildar, yoklama memuru, icra memuru ve benzeri kadrolarda görev yapan personelin girebilmesi sağlanmalıdır.

Madde 90- Maliye Bakanlığı ve Gelir İdaresi teşkilatında görevli koruma ve güvenlik personeli fiili hizmet zammı kapsamına alınmalıdır.

Madde 91- Gelir İdaresi Başkanlığında Devlet Gelir Uzmanı, Gelir Uzmanı ve Vergi İstihbarat Uzmanı kadroları Vergi Uzmanı adı altında birleştirilerek mali ve sosyal hakları merkez uzmanları ile eşit bir şekilde belirlenmelidir

Madde 92- Gelir İdaresi Başkanlığınca yürütülen hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilmesi, kurum içi çalışma barışının sağlanması, per-

sonelin moral ve motivasyonunun yükseltilmesi amacıyla Kurumun teşkilat yapısının, kadro ve görev unvanlarının, yetki ve sorumlulukların yeniden belirlenmesi amacıyla ilgili mevzuat katılımcı bir anlayışla yeniden ele alınmalı, tarafımızca da bilinen sorun alanları tespit edilerek ivedilikle gerekli değişiklikler yapılmalıdır.

Madde 93- Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından sunulan hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilmesi, mevzuat bilgisi ve uzun yıllar deneyim gerektirdiğinden merkez teşkilatında olduğu gibi taşra teşkilatında da kariyer uzmanlık ihdas edilmeli, bu personel görev yaptıkları birimlerin hizmet özelliklerine göre farklı eğitimlere tabi tutulmalı, Kurumun mevcut personeli için Kurum içi uzmanlık sınavı açılarak yetişmiş personelin kariyer beklentisi karşılanmalıdır.

Madde 94- Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığında görev yapan ve yaş dışında diğer şartları taşıyan personelin Sosyal Güvenlik Denetmeni Kadrolarına atanabilmeleri için Kurum içi özel sınav açılmalıdır.

Madde 95- Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığında çalışan personel için iş yükünün ağırlığından dolayı sosyal güvenlik tazminatı ödenmesi için gerekli çalışma yapılmalıdır.

Madde 96- Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığında çalışan personelin özel hizmet tazminatı oranları 50 puan artırımlı ödenmelidir.

Madde 97- 5502 Sayılı Sosyal Güvenlik Kurumu Kanununun 28 inci Maddesine "Sosyal Güvenlik Kurumu çalışanlarına yılda iki defa asgari ücretten az olmamak üzere ikramiye ödenir." ibaresi eklenmeli, aynı Maddede yer alan "yardımcı sağlık hizmetleri sınıfına" ibaresinden sonra gelmek üzere "bu işlerde görevlendirilen diğer personele de" ibaresi eklenerek sağlık ve yardımcı sağlık hizmetleri sınıfı dışındaki personel ek ödeme oranlarından yararlandırılmalıdır

Madde 98- Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığında yeterli sayıda 1- 4. dereceli icra memuru kadroları ihdas edilmeli ve Kurumda icra memuru kadrosuna yapılacak alımların yüzde 50'si Kurum içerisinden karşılanmalıdır.

Madde 99- Sosyal Güvenlik İl Müdürü, Sosyal Güvenlik İl Müdür Yardımcısı vb. kadrolarda görev yapanlardan bu görevden alındıktan sonra araştırmacı kadrosuna atananların mali yönden hak kaybına uğramaması için bu durumdakilerin 375 sayılı KHK nin geçici 11 inci Maddesinin son fıkrası kap-

samında değerlendirilerek maaşlarında yaşadıkları kayıplar kısmen de olsa giderilmeli, araştırmacılar müdür yardımcısı tazminat ve ek ödemesinden yararlandırılmalıdır

Madde 100- Sosyal Güvenlik Denetmenleri ile Sosyal Güvenlik İl Müdürü, İl Müdür Yardımcısı ve Merkez Müdürlerinin ek göstergeleri görevin önemi ve özelliği ile görev gerekleri dikkate alınarak artırılmalıdır.

Madde 101- Sosyal Güvenlik Kurumu çalışanlarından isteyenlere sınavsız olarak Sosyal Güvenlik Meslek Yüksekokulunda yükseköğrenim görme imkanı sağlanmalıdır.

Madde 102- Sosyal Güvenlik Kurumunda görev yapan şeflerin mali ve özlük haklarının sorumlulukları gereği daha hakkaniyetli duruma getirilmesi için özel hizmet tazminatı oranları artırılmalıdır.
Şef kadrosunda vekâleten görevlendirilen personelin şeflerin ek ödeme ve özel hizmet tazminatından yararlanabilmeleri için vekâlet görevi atamaya yetkili amirler tarafından verilmelidir.

Madde 103- Kurum çalışanlarına daha önce ödenen ancak sonradan yürürlükten kaldırılan havuz parası ödemesi (Kurumun İPC, fark işçilik, kazanılan davalardan ve benzeri gelirlerinden oluşan) yeniden ödenmelidir.

Madde 104- Hazine Müsteşarlığında 4059 sayılı Kanunun 7/e Maddesi kapsamında ilave sözleşmeli personel pozisyonu vize edilerek, bu pozisyonlara benzer görevler ifa eden memurlar arasından atama yapılmalıdır.

Madde 105- AB Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığında (Ulusal Ajans) görevli uzmanların ek gösterge, makam ve görev tazminatları hakkında bu Kurumda görev yaptıkları süre boyunca Kalkınma Bakanlığı Planlama Uzmanlarının yararlandığı ek gösterge, makam ve görev tazminatları uygulanır.

III- SONUÇ

(1) sayılı listede yer alan sendika tekliflerinin toplu sözleşme görüşmelerinin hizmet koluna özgü bölümünde görüşülebileceğine karar verilmiş, ancak (2) sayılı listede yer alan tekliflerin ise toplu sözleşme görüşmeleri kapsamında görüşülüp görüşülemeyeceği konusunda uzlaşı sağlanamamıştır.

BELEDİYE VE ÖZEL İDARE ÇALIŞANLARI BİRLİĞİ SENDİKASININ (BEM-BİR-SEN)

2018-2019 YILLARINA İLİŞKİN IV. DÖNEM TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFİNE DAİR KOMİSYON RAPORU

ANKARA 07/08/2017

I- GİRİŞ

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu çerçevesinde 1 Ağustos 2017 tarihinde başlayan toplu sözleşme görüşmeleri çerçevesinde, Kamu İşveren Heyeti Başkanı ile Kamu Görevlileri Sendikaları Heyeti Başkanı tarafından belirlenen toplu sözleşme gündeminin "Hizmet Kollarının Tekliflerinin Değerlendirilmesi" bölümüne ilişkin olarak komisyonların kurulması kararlaştırılmıştır.

II- ÇALIŞMA KONULARI

4688 sayılı Kanun ve ilgili Yönetmelik hükümleri çerçevesinde Devlet Personel Başkanlığına verilmiş olan Belediye ve Özel İdare Çalışanları Birliği Sendikasının (Bem-Bir-Sen) toplu sözleşme teklifi, ilgili tarafların katılımıyla oluşturulan Komisyon tarafından anılan Kanunun 28 inci ve 31 inci maddeleri ile diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde değerlendirilmiş ve talepler aşağıdaki şekilde tasnif edilmiştir.

(1)sayılı liste

Yerel Yönetim Hizmet Kolu Kapsamında Görüşülebilecek Talepler

Sosyal denge tazminatı oranı

Madde 1- (1) Belediyeler ve bağlı kuruluşları ile il özel idarelerinin kadro ve pozisyonlarında istihdam edilen kamu görevlilerine, 4688 sayılı Kanunun 32 nci maddesinde yer alan usul ve esaslar çerçevesinde ödenebilecek sosyal denge tazminatı aylık tavan tutarı en yüksek Devlet memuru aylığının (ek gösterge dahil) %200'üdür. Sosyal denge tazminatının verilmesi yönünde yapılabilecek sözleşmelerde, tavan tutarı aşmamak kaydıyla ödenebilecek tazminatın aylık tutarı, görev yapılan birim ve iş hacmi, görevin önem ve güçlüğü, görev yerinin özelliği, çalışma süresi, kadro ve görev unvanı işe derecesi gibi kriterlere göre farklı olarak belirlenebilir.

(2) Sosyal denge sözleşmesi imzalayan sendikanın üyesi olmayan kamu görevlilerinden aynı unvanlı personelden alınacak aidatın iki katına kadar taraf sendika sosyal denge sözleşmesi aidatı alabilir. Bu aidatı ödeyen kamu görevlileri söz konusu sözleşmeden aynı usul ve esaslar dahilinde yararlanır.

Sözleşmeli personel ek ödeme oranları

Madde 2- (1) 3/1/2012 tarihli ve 2012/2665 sayılı Bakanlar Kurulu Karan ile yürürlüğe konulan "Sözleşmeli Personele Ek Ödeme Yapılmasına Dair Karar'ın 1 inci maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamında yer alan sözleşmeli personele yapılmakta olan ek ödeme, sözleşmeli çalıştırılmasına esas alman kadro unvanında sözleşmeli personel olarak geçen hizmet süresine göre aynı kadro unvanı için 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (1) sayılı Cetvelde belirlenen ek ödeme oranlan üzerinden, meclis ve yönetim kurulu kararı aranmaksızın anılan Bakanlar Kurulu Kararında belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde ödenir.

İkramiye

Madde 3- (1) 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 22 nci maddesinin son fıkrası, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 36 nci maddesinin son fıkrası ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 49 uncu maddesinin son fıkrasında yer alan "20.000" gösterge rakamları "30.000", "30.000" gösterge rakamları "40.000"olarak uygulanır. Büyükşehir belediyesi bağlı kuruluşlarındaki Devlet memurları da aynı usul ve esaslar çerçevesinde bu ikramiyeden yararlandırılır.

(2) 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 22 nci maddesinin son fıkrasında, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 36 ncı maddesinin son fıkrasında ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 49 uncu maddesinin son fıkrasında yer alan "%10'unu" ibaresi; kapsama dahil idarelerden gerçekleşen en son yıla ilişkin toplam personel gideri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin yüzde otuzunu aşmadığı gibi; ödeme süresi geçtiği halde ödenmemiş aylık veya ücret borcu bulunmayan ve 1.1.2018 tarihi itibarıyla vadesi geçmiş vergi borcu ile sosyal güvenlik primi borcu veya Hazine Müsteşarlığına borcu bulunmayanlar için %100 olarak, diğer idareler için %40 olarak uygulanır.

Sosyal denge tazminatı kriteri

Madde 4- (1) 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanununun 32 nci maddesinin üçüncü fıkrasında yer alan "yüzde yirmi beşini"

ibaresi "yüzde otuzunu" olarak uygulanır.

Zabıta ve itfaiye personelinin tazminatları

Madde 5- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) ve (III) sayılı Cetvellere göre itfaiye amiri, itfaiye çavuşu, itfaiye eri ile zabıta amiri, zabıta komiseri ve zabıta memuru kadrolarında bulunanların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 20 puan ilave edilir.
(2) Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik eki kadro kütüklerinde yer almamakla birlikte, bu Yönetmelik öncesinde ihdas edilmiş olup da, şahsa bağlı olarak devam eden; itfaiye müdür yardımcısı, itfaiye başçavuşu, itfaiye onbaşısı, itfaiye şoförü ile zabıta amir yardımcısı, zabıta başkomiseri ve zabıta komiser yardımcısı unvanlarında bulunanlar da birinci fıkra hükmünden faydalanır.

Zabıta ve itfaiye personelinin zamları

Madde 6- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (I) sayılı Cetvele göre itfaiye müdür yardımcısı, itfaiye amiri, itfaiye başçavuşu, itfaiye çavuşu, itfaiye onbaşısı, itfaiye eri, itfaiye şoförü ile zabıta amiri, zabıta amir yardımcısı, zabıta başkomiseri, zabıta komiseri, zabıta komiser yardımcısı ve zabıta memuru kadrolarında bulunanların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları zam puanları %100 artırımlı olarak uygulanır.

Mahalli idareler arası yapılacak naklen atamalarda süre sınırı

Madde 7- (1) 657 sayılı Kanunun geçici 41 inci maddesinin dördüncü fıkrasının son cümlesinde yer alan "beş yıl" ibaresi mahalli idareler arasında yapılacak naklen atamalarda "iki yıl" olarak uygulanır.

Vardiya tazminatı

Madde 8- (1) Ayın veya haftanın bazı günleri ya da günün belirli saatleri gibi kısmi zamanlı çalışanlar, parça başı ücret verilmek suretiyle istihdam edilenler, maktu fazla çalışma ücreti ödenenler, nöbet ücreti, tayın bedeli ödenenler hariç olmak üzere, bu Toplu Sözleşme kapsamına giren kamu görevlilerinden, vardiya usulü ile çalışanlara, her ay aylıklarıyla birlikte 1.000 gösterge rakamının memur aylık katsayısıyla çarpımı sonucu bulunacak tutarda vardiya tazminatı ödenir.

Araç kullananlara ilave ücret

Madde 9- (1) Bu hizmet kolu kapsamında itfaiye ve zabıta teşkilatında çalışan Devlet memurlarından, kadro unvanına ilişkin görevlerin yerine getirilmesi yönünden zorunlu olmadığı halde, görevlerini aynı zamanda mutat şekilde taşıt kullanarak fiilen yerine getirenlere aylık olarak ilave 100 TL ücret ödenir.

Fazla çalışma ücretleri

Madde 10- (1) 16/12/2016 tarihli ve 6767 sayılı 2017 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa ekli (K) işaretli Cetvelin "III. FAZLA ÇALIŞMA ÜCRETİ" başlıklı bölümünün "(B) Aylık Maktu Fazla Çalışma Ücreti" başlıklı kısmında tespit olunan aylık maktu fazla çalışma ücretlerinin 2018 yılına ilişkin tutarları;
a) 244 Türk Lirası yerine, 366 Türk lirasını,
b) 262 Türk Lirası yerine, 393 Türk lirasını,
c) 290 Türk Lirası yerine, 435 Türk lirasını,
ç) 327 Türk Lirası yerine, 490 Türk lirasını,
d) 390 Türk Lirası yerine, 585 Türk lirasını,
e) 453 Türk Lirası yerine, 680 Türk lirasını,
f) 602 Türk Lirası yerine, 903 Türk lirasını,
geçmeyecek şekilde uygulanır ve yıllık izin süresince de ödenmeye devam olunur. Ancak, 2018 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda daha yüksek tutar belirlenenler için, yüksek olarak belirlenen tutar esas alınır. Belediyeler ile bunlara bağlı müstakil bütçeli kamu tüzel kişiliğini haiz kuruluşlarda (iktisadi işletmeler hariç), özel güvenlik hizmetlerinde fiilen çalışan Devlet memuru statüsündeki personel, bu fıkrada belirtilen maktu fazla ücretinden ve maktu fazla çalışma ücreti tutarlarından, durumuna uygun olarak tespit edilecek üst sınıra göre belirleme yapılmak suretiyle yararlandırılır.

(2) 2018 yılı için birinci ve ikinci fıkraya göre tespit edilmiş olan fazla çalışma ücreti tutarları, 2019 yılı için %10 artırılmak suretiyle uygulanır. Ancak, 2019 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda daha yüksek tutar belirlenenler için, yüksek olarak belirlenen tutar esas alınır.

(3) Belediyelerce yürütülen defin hizmetlerinde fiilen görev yapanlardan; "İmam-Hatip", "Gassal" ve "Memur" unvanlı kadrolarda bulunanlar, 17/3/1981 tarihli ve 2429 sayılı Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanuna göre genel tatil günü sayılan günler veya hafta tatili günü kapsamına giren günlerde, fiilen çalıştıkları her gün için 8 saat süreyle fazla çalışma yapmış kabul edilir ve kendilerine 657 sayılı Kanunun 178 inci maddesi uyarınca fazla ça-

lışma karşılığı olarak ilgili yıl için saat başına belirlenmiş olan tutarın beş katı esas alınarak fazla çalışma ücreti ödenir.

(4) Yerel Yönetim hizmet koluna dahil idarelerde; su ve kanalizasyon ile yol ve ulaşım arızalarına müdahale ve yolların açık tutulması için yirmi dört saat esasına göre çalışılan birimlerde görev yapanlara, önceden belediye başkanından onay alınması ve bir takvim yılında 90 saati geçmesi kaydıyla, 657 sayılı Kanunun 178 inci maddesi uyarınca fazla çalışma karşılığı olarak ilgili yıl için saat başına belirlenmiş olan tutarın beş katı esas alınarak fazla çalışma ücreti ödenir.

Vergi tahsilat birimlerinde görev yapanlar için fazla çalışma ücreti

Madde 11- (1) Çevre Temizlik Vergisi ile Emlak Vergisi tahsilatlarının yapıldığı dönemlerin her biri için iki aydan fazla olmamak kaydıyla, Belediye Başkanı tarafından bu iki aylık dönem içerisindeki Cumartesi veya Pazar günlerinde vergi tahsilatına devam olunmasına karar verilmesi durumunda, bu vergilerin tahsilatıyla görevli birimlerde memur veya sözleşmeli personel olarak çalışanların her birisine Cumartesi veya Pazar günlerinden birinde beş saati geçmemek üzere fazla çalıştırma yaptırılabilir. Bir takvim yılında bir kişiye yaptırılacak fazla çalışmanın toplam süresi seksen saatten fazla olamaz. Bu şekilde fazla çalışma yaptırılanlara, 657 sayılı Kanunun 178 inci maddesi uyarınca fazla çalışma karşılığı olarak ilgili yıl için saat başına belirlenmiş olan tutarın beş katı esas alınarak fazla çalışma ücreti ödenir.

Servis hizmeti

Madde 12- (1) Belediyeler ve bağlı kuruluşlarında çalışanlardan, bu Toplu Sözleşme kapsamına girenlere; mesaiye geliş ve gidişleri için servis hizmeti sağlanır. Servis hizmetinin ekonomik olmadığı durumlarda, mesai günleri çalışma yerlerine gidiş-gelişlerinde belediyeler veya bağlı kuruluşları tarafından işletilen toplu taşıma araçlarından ücretsiz yararlanmaları için toplu taşıma kartı verilir. Belediyeler veya bağlı kuruluşları tarafından işletilen toplu ulaşım araçlarına, kamuya ait diğer toplu ulaşım araçlarına da biniş hakkı sağlayacak şekilde ortak toplu taşıma kartı düzenlenen yerlerde çalışanlara ise, toplam biniş sayıları değişmemek kaydıyla bu ortak toplu taşıma kartı verilir.

İtfaiye ve zabıta personeli yiyecek yardımı

Madde 13– (1) Çalışma süresi ve saatleri, 657 sayılı Devlet Memurları Ka-

nununda belirtilen çalışma süre ve saatlerine bağlı olmaksızın düzenlenmiş olup da günlük çalışma süresi sekiz saati geçen itfaiye teşkilatı personeli ile zabıta teşkilatı personeline, görevlerinin, öğlen yemeği dışındaki yemek saatlerinde de devam etmesi halinde üç öğüne kadar yemek verilebilir. Bu şekilde birden fazla yemek verilenlerden, öğlen yemeği dışındaki yemekler için bedel alınmaz.

Koruma güvenlik memurlarının hakları

Madde 14- (1) Belediyelerde ve bağlı kuruluşlarında özel güvenlik hizmetlerinde fiilen çalışan Devlet memuru statüsündeki koruma güvenlik görevlisi için 2018 ve 2019 yıllarında 5393 sayılı Belediye Kanununun 51 inci maddesinin üçüncü fıkrası uyarınca belediye meclisi tarafından maktu tutarda fazla mesai ücreti belirlenmesinde, yılı bütçe kanununda bir belirleme yapılıp yapılmadığına bakılmaz ve söz konusu personelin maktu fazla mesai ücreti tutarının belirlenmesinde aynı belediyede zabıta personeli kadro unvanları için belirlenmiş olan maktu fazla mesai ücreti tutarları emsal alınır.

İcap nöbeti ve bazı sağlık personelinin ek ödemesi

Madde 15- (1) Yerel Yönetim hizmet koluna dahil idarelerde; "Tabip", "Uzman Tabip" kadrolarında Devlet memuru veya sözleşmeli personel olarak görev yapanlardan;
a) Sağlık Bakanlığı tarafından belirlenen kriterlere göre hasta açısından acil haller kapsamına giren sebeplerle mesai saatleri dışında göreve çağrılanların,
b) Bir sonraki mesai gününün beklenilmesi imkanı olmaksızın cenaze defin işlemi öncesinde mahalli idarelerin tabipleri tarafından tamamlanmasında zorunluluk bulunan belgelerin hazırlanması veya işlemlerin yapılması sebepleriyle mesai saatleri dışında göreve çağrılanların,
c) İlgili mevzuatında mahalli idareler tarafından yerine getirilmesi zorunlu kılınmış olup da bir sonraki mesai günü beklenilmeksizin mahalli idarelerin tabipleri eliyle yerine getirilmesi zorunluluğu bulunan hizmetler sebebiyle mesai saatleri dışında göreve çağrılanların,
bu şekilde görev yaptıkları her bir vaka, Sağlık Bakanlığı icap nöbeti uygulamasına göre üç saatlik icap nöbeti olarak kabul edilir ve buna göre ücret ödemesi yapılır.

Ek gösterge

Madde 16- (1) Bu Toplu Sözleşme döneminde, 657 sayılı Devlet Memurları

Kanununa ekli (II) sayılı Cetvelde düzenleme yapılıncaya kadar, anılan Cetvelin;
a) "6. MAHALLİ İDARELER İLE BAĞLI VE İLGİLİ KURULUŞLARDA" bölümünde yer alan "Daire Başkanı" ibaresi, aynı Cetvelin "3. MAHALLİ İDARELER İLE BAĞLI VE İLGİLİ KURULUŞLARDA" bölümünde,
b) "6. MAHALLİ İDARELER İLE BAĞLI VE İLGİLİ KURULUŞLARDA" bölümünde yer alan "Belediye Başkan Yardımcısı" ibaresi, aynı Cetvelin "3. MAHALLİ İDARELER İLE BAĞLI VE İLGİLİ KURULUŞLARDA" bölümünde,
kabul edilerek uygulama yapılır.

Sosyal denge tazminatı süre uzatımı

Madde 17- (1) 4688 sayılı Kanunun geçici 14 üncü maddesinde yer alan "31/12/2015" ibaresi, "31/12/2019" şeklinde uygulanır.

(2) sayılı liste
Hizmet Kolu Kapsamında Görüşülebileceği Konusunda Uzlaşılamayan Talepler

Yerel yönetimleri ilgilendiren yönetmelikler yeniden düzenlenmeli ve kanunlara uyum denetlenmelidir.

Madde 1- (1) Yerel yönetimleri ilgilendiren yönetmelikler yeniden düzenlenmeli ve kanunlara uyum denetlenmelidir:
a) İtfaiye ve Zabıta Yönetmelikleri başta olmak üzere bazı yönetmelikler, iyi yönetişim prensibi çerçevesinde tarafların beklenti ve taleplerini de karşılayacak şekilde yeniden düzenlenmeli ve alanda yaşanan sıkıntıların çözümüne katkı sağlayacak mevzuat yapısı oluşturulmalıdır. Bu çerçevede, İtfaiye Hizmetleri Sınıfı ile Zabıta Hizmetleri Sınıfı oluşturulmalı veya söz konusu personel Teknik Hizmetler Sınıfına dahil edilmelidir.

b)Zabıta çalışanlarının güvenliklerinin sağlanması için gerekli olan tedbirler bir an önce alınmalıdır.

c) Belediye bağlı kuruluşlarında görev yapan personele kurum kuruluş kanunlarında yer alan hükümlere göre ödenmekte olup 666 Sayılı KHK ile kaldırılan ikramiye ödenmesi, Anayasa Mahkemesinin 2012/205 Esas kararı ile iptal edilmiş olup; Kuruluş kanunlarında yer alan (İSKİ, ASKİ, İETT gibi) ikramiye ödemeleri yapılmalıdır.

ç) Fiili Hizmet zammına ilişkin olarak 3.Dönem toplu sözleşmesinde alınan

karar gereğince komisyon çalışması sonuçlandırılmalı Zabıta çalışanların hak ettiği Fiili Hizmet zammı verilmeli ve İtfaiye çalışanlarına tanınmış olan hakkın kullanılmasında yaşanan yanlışlık düzeltilmelidir.

d) Yerel yönetimlerde kurbağa adam, dalgıç gibi görevlerde çalışanların, diğer kurumlarda aynı iş yapanların yararlandıkları mali haklardan yararlanabilmesi için sertifika ve eğitim sorunlarının çözümüne yönelik tedbirler bir an önce alınmalı ve söz konusu personelin mağduriyeti giderilmelidir.

e) Emekli aylığı bağlanmasına hak kazanmış olmakla birlikte yaş haddini doldurmamış olması sebebiyle emekliye ayrılmayan kamu görevlilerinin emekliliğe zorlanmasına yönelik baskı ve mobbinglere son verilmelidir. Bu durumdaki kamu görevlilerinin emekli olmak veya çalışmaya devam etmek konusundaki tercihleri kendi özgür iradelerine bırakılmalı; sürgün ve cezalarla emekli olmaya zorlamaya yönelik iş ve işlem yapanlar, mobbing uygulayanlar cezalandırılmalıdır.

f) Anayasa'nın 128 inci maddesinde, "…devletin asli ve sürekli işleri memurlar eliyle yapılır" denilmektedir. Hali hazırda birçok kamu kurumunda işçilere, memur görevi (amirlik dahil) yaptırılmaktadır. Anayasa'da ve yasalarda tarif edildiği üzere, devletin asli ve sürekli işleri, işçiler eliyle değil memurlar eliyle yaptırılmalı, bu konuda Anayasa'nın ve yasaların gereği uygulanmalıdır. Ayrıca, örgütlü olduğumuz bazı yerel yönetimlerde, işçi statüsündeki personel, memur statüsündeki personelin amiri olarak görevlendirilmektedir. Bu durum, mevzuata aykırı olduğu gibi, "çalışma barışına" da aykırıdır. Mevzuata aykırı bu tür görevlendirmeler, hem görevlendirme işlemini hazırlamak ve bazen de onaylamak durumunda kalan kamu görevlileri açısından hukuki sorumluluğa sebep olmakta, hem de kendileri üzerinde baskı kurulmasına zemin hazırlamaktadır. Bu nedenle, mevzuata aykırı bu türden görevlendirmeleri yapanlar hakkında uygulanacak yaptırımlar daha da ağırlaştırılmalı, genel bir izleme sistemi kurulmalı ve öncelikli denetim konusu haline getirilmelidir.

g) Belediyeler ve il özel idareleri, personelin eğitimi için yeterli miktarda bütçe ayırmalı ve eğitim faaliyetleri iş yeri yetkili sendikası ile istişare içinde planlanmalı ve yürütülmelidir.

h) Kasko, DASK ve yangın sigortalarından itfaiye hizmetleri için belirli bir oranda pay ayrılmasını sağlayacak düzenlemeler yapılmalı, ayrılacak bu pay ile oluşturulacak fon itfaiye teşkilatlarının teknik malzeme tedarikinde kullanılmalıdır.

j) İşyerlerinin çalışma şartları çağın gereklerine uygun hale getirilmeli, iş sağlığı ve iş güvenliği ile ilgili tedbirler zamanında alınmalı ve tam olarak uygulanmalıdır.

Kaldırılan unvan ve kadrolarda bulunanların hakları

Madde 2– (1) 2005 yılı sonrasında çıkarılan yönetmelikler ile kaldırılmış olan kadro unvanlarında görev yapmakta olup da bu kadro unvanlarına ilişkin hakları şahsa bağlı olarak devam edenlerden; "İtfaiye Onbaşısı" unvanlı karolarda bulunanlar "İtfaiye Çavuşu" unvanlı kadrolara, "İtfaiye Başçavuşu" unvanlı kadrolarda bulunanlar "İtfaiye Amiri" unvanlı kadrolara, "Zabıta Komiser Yardımcısı" unvanlı kadrolarda bulunanlar "Zabıta Komiseri" unvanlı kadrolara, "Zabıta Baş Komiseri" unvanlı kadrolarda bulunanlar "Zabıta Amiri" unvanlı kadrolara geçirilir ve geçirildikleri kadro unvanlarına ilişkin mali ve sosyal haklardan yararlandırılır.

Mahalli idarelerde sözleşmeli personel olarak çalışmakta iken kadroya alınan personelin naklen atamalarında süre sınırı

Madde 3- (1) 657 sayılı Kanunun geçici 41 inci maddesinin dördüncü fıkrasının son cümlesi uygulanmaz.

Sosyal denge tazminatı ödemelerinden ikinci basamak sosyal güvenlik primi alınması

Madde 4- (1) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 15 inci maddesi ile 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanununun 32 nci veya geçici 14 üncü maddelerine göre sosyal denge tazminatı alan ve aynı zamanda 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında sigortalı bulunanlar, sigorta priminin işveren payı dahil tamamını kendileri ödemek kaydıyla, kendilerine ödenen sosyal denge tazminatı tutarı üzerinden malullük, yaşlılık ve ölüm sigortasıyla sınırlı olacak şekilde ilave olarak sigorta primine tabi tutulur. Ancak, bu şekilde ilave olarak sigorta primine tabi tutulacak kazancın tutarı, bu haktan yararlanacakların tamamı açısından 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 80 inci maddesinin üçüncü fıkrasına göre belirlenecek sigorta primine esas aylık kazanç toplamı ile aynı Kanunun 82 nci maddesinin birinci fıkrasına göre belirlenecek sigorta primine esas aylık kazanç üst sınırı arasındaki farkı geçemez ve kıst olarak verilecek sosyal denge tazminatı ödemeleri açısından kıyasen aynı uygulama yapılır.

(2) Bu şekilde ilave prim ödemesinde bulunanlardan malullük, yaşlılık, vazife malullüğü veya emeklilik aylığı ya da sürekli tam iş göremezlik geliri bağlanmasına hak kazananlara; ilave olarak ödedikleri her yıla ait sigorta prim matrahının, kazancın ait olduğu yıldan itibaren söz konusu aylık veya geliri talep ettiği tarihe kadar geçen yıllar için her yıl gerçekleşen güncelleme katsayısı ile güncellenerek bulunan kazançlar toplamının, ilave prim ödedikleri gün sayısına bölünmesi sonucu bulunacak ortalama günlük kazancın otuz katının, ilave prim ödedikleri gün sayısının her 360 günü için % 2'si oranında bulunacak tutarda ilave aylık ödenir. Bu hesaplamada, 360 günden eksik süreler orantılı olarak dikkate alınır. Sigortalının ölmesi halinde ise, bu fıkra çerçevesinde hesaplanacak ilave aylık 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun geçici 18 inci maddesi hükümleri saklı kalmak kaydıyla, aynı Kanunun geçici 4 üncü maddesi kapsamında bulunan sigortalıların aylığa müstahak dul ve yetimleri için geçici 4 üncü madde hükümlerine, diğer sigortalıların hak sahipleri için ise anılan Kanunun 34 maddesi ile 54 üncü maddesi hükümlerine göre ödenir. Bu şekilde ilave aylık alan kız çocuğunun 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 37 nci maddesi uyarınca evlenme ödeneğine hak kazanması durumda, aynı madde hükümleri çerçevesinde ilave evlenme ödeneği ödenir.

(3) İlave aylıklar, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 55 inci maddesinin ikinci fıkrası uyarınca artırılır.

(4) Bu şekilde ilave prim ödemesinde bulunanlardan 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 31 inci maddesi ile geçici 4 üncü maddesi uyarınca toptan ödeme yapılan veya emeklilik kesenekleri geri verilenlere; ilave olarak ödedikleri sigorta primlerinin her yıla ait tutarı, primlerin ait olduğu yıldan itibaren yazılı istek tarihine kadar geçen yıllar için, her yıl gerçekleşen güncelleme katsayısı ile güncellenerek bulunacak tutarda ilave toptan ödeme yapılır. Sigortalının ölmesi halinde ise, bu fıkra çerçevesinde hesaplanacak ilave toptan ödeme, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun geçici 4 üncü maddesi kapsamında bulunan sigortalıların aylığa müstahak dul ve yetimlerine geçici 4 üncü madde hükümlerine, diğer sigortalıların hak sahiplerine ise aynı Kanunun 34 üncü maddesi hükümlerine göre ödenir.

(5) İlave aylıkların başlangıcı, kesilmesi ve yeniden bağlanmasında 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun geçici 4 üncü maddesi kapsamına girenler için geçici 4 üncü madde hükümleri, diğerleri için ise aynı Kanunun 27, 30 ve 34 üncü maddesi hükümleri kıyasen uygulanır. Ancak, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun

geçici 4 üncü maddesi kapsamında veya aynı Kanunun 30 uncu maddesinin üçüncü fıkrası kapsamında aylıklarının kesilmesi sebebiyle ilave aylıkları da kesilmiş olanlardan birinci fıkra kapsamında yeniden ilave sigorta primi ödemiş ve yeniden aylık bağlanmasına hak kazanmış olanların yeni ilave aylığı, eski aylığın kesildiği tarihten yeniden ilave aylık bağlanacak tarihe kadar anılan Kanunun 55 inci maddesinin ikinci fıkrasına göre aylıklara yapılan artışlar uygulanarak bulunacak tutara, yeniden ilave sigorta primi ödediği süreler için ikinci fıkraya göre hesaplanacak ilave aylığın eklenmesi suretiyle tespit olunur.

(6) Birinci fıkra gereğince ilave sigorta primi kesilmesine, 15/1/2018 tarihindeki aylıklar ile birlikte verilecek ek ödemeden başlanır. Bu şekilde ilave sigorta primi alınacakların sigorta primleri için ayrı bir bildirge düzenlenir. Ancak, bu bildirgelerin verilme ve primlerin ödeme zamanının tespitinde genel hükümlere uygun olarak işlem tesis edilir.

(7) Malullük, yaşlılık ve ölüm sigortası için bu madde hükümlerine göre sigorta primi ödenen süreler, prim ödeme gün sayısı, sigortalılık süresi ve prime esas kazanç hesabına dahil edilemez. Ödenen prim tutarları ve bildirilen kazanç tutarları ise emekli ikramiyesi, iş sonu tazminatı ve kıdem tazminatı da dahil olmak üzere bu maddede belirtilmeyen herhangi bir hakkın elde edilmesinde veya hesabında dikkate alınmaz.

(8) Bu madde kapsamında ödenen sigorta primleri daha sonra geri talep edilemez ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun ihya hükümleri ilave aylıklar hakkında uygulanmaz.

İtfaiye şoförlerinin hakları

Madde 5– (1) "Şoför" unvanlı kadrolarda bulunanlardan 31.07.2017 tarihinden önce itfaiye teşkilatında görevlendirilmiş olup da bir itfaiye aracının kullanımıyla ilgili yükümlülükleri kayıt altına alınmak suretiyle 01.01.2018 tarihi itibarıyla da fiilen itfaiye aracı kullananlar yazılı olarak müracaatları ve durumlarına boş kadro olması kaydıyla, İtfaiye Yönetmeliğinde yer alan 30 yaş şartı aranmaksızın itfaiye eri kadrolarına atanır.

Gassal kadro unvanı hizmet sınıfı

Madde 6- (1) 190 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararname eki cetveller ve ilgili kanunların vermiş olduğu yetki çerçevesinde yürürlüğe konulmuş diğer kadro cetvellerinde Yardımcı Hizmetler Sını-

fına dahil olarak ihdas edilmiş veya ihdas edilmesine yetki verilmiş "Gassal" unvanlı kadrolarda bulunanlardan, "Müezzim-Kayyım" unvanlı kadrolara atanmak için aranmakta olan eğitim şartlarını haiz olanlar, kazanılmış hak aylık dereceleri esas alınarak, bu Toplu Sözleşme döneminde; 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa ekli I sayılı Ek Gösterge Cetvelinin "VI- Din Hizmetleri Sınıfı" başlıklı bölümünün (c) bendinde belirlenmiş olan uygun ek göstergelerden yararlandırılır. Bu şekilde ek göstergeden yararlandırılanların diğer her türlü mali hakları da Diyanet İşleri Başkanlığında "Müezzim-Kayyım" unvanlı kadrolarda görev yapıp da imam hatip lisesi mezunu olan ve aynı kazanılmış hak aylığı derecesinde bulunanlar esas alınarak belirlenir. Gassal kadro unvanı esas alınarak 5434 sayılı T.C. Emekli Sandığı Kanunu kapsamında bağlanmış olan emeklilik aylıkları ile dul ve yetim aylıkları, bu maddeye göre yeniden hesaplanmak suretiyle ödenmeye devam olunur. Emeklilik aylıkları ile dul ve yetim aylıkları, bu maddeye göre yeniden hesaplanmak suretiyle ödenmeye devam olunacaklara, ikramiye farkı ödenmez.

III- SONUÇ

(1) sayılı listede yer alan sendika taleplerinin toplu sözleşme görüşmelerinin hizmet koluna özgü bölümünde görüşülebileceğine, (2) sayılı listede yer alan tekliflerin ise sendikanın talebi doğrultusunda toplu sözleşme masasına sunulmasına karar verilmiştir.

TARIM VE ORMANCILIK HİZMET KOLU TARIM ORMAN ÇALIŞANLARI BİRLİĞİ SENDİKASI (TOÇ BİR-SEN)

2018-2019 YILLARINA İLİŞKİN

4. DÖNEM TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFİNE DAİR KOMİSYON RAPORU

ANKARA 07/08/2017

I- GİRİŞ

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu gereği 1 Ağustos 2017 tarihinde başlayan toplu sözleşme görüşmeleri çerçevesinde, Kamu İşveren Heyeti Başkanı ile Kamu Görevlileri Sendikaları Heyeti Başkanı tarafından belirlenen toplu sözleşme gündeminin "Hizmet Kollarının Tekliflerinin Değerlendirilmesi" bölümüne ilişkin olarak her bir hizmet koluna ilişkin toplu sözleşme teklifinin değerlendirilmesi amacıyla komisyonlar kurulması ve bu komisyonların hazırlayacağı Raporların toplu sözleşme süreci içerisinde yapılacak taraflar arasındaki görüşmelerde değerlendirilmesi kararlaştırılmıştır.

II- ÇALIŞMA KONULARI

4688 sayılı Kanun ve ilgili Yönetmelik hükümleri çerçevesinde Devlet Personel Başkanlığına verilmiş olan Tarım Orman Çalışanları Birliği Sendikasının (TOÇ BİR-SEN) toplu sözleşme teklifi, taraf sendika ile hizmet kolu kapsamına giren kurum ve kuruluş temsilcilerinin katılımıyla oluşturulan Komisyonumuz tarafından anılan Kanunun 28 inci ve 31 inci maddeleri ile diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde değerlendirilmiş ve aşağıdaki şekilde tasnif edilmiştir.

(1) SAYILI LİSTE
HİZMET KOLU KAPSAMINDA GÖRÜŞÜLEBİLECEK TALEPLER

Üretimi Teşvik Primi

Madde 1 - (1) Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı'nın Döner Sermaye İş-

letmeleri karından yıllık olarak ödenen/ödenecek olan Üretimi Teşvik Primi, 375 sayılı KHK'nın ek 9'uncu maddesinde yer alan mahsuplaşma hükümleri kapsamının dışında tutulur ve 375 sayılı KHK'ya göre ödenen ek ödemeden mahsuplaşma yapılmaz.

(2) Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı'nda, 969 sayılı Kanun'un 3'üncü maddesine istinaden; döner sermaye işletmesi olan taşra kuruluşlarından % 5 oranında kesinti yapılarak merkez döner sermaye işletmesine aktarılan kısmı ve merkez döner sermaye işletmesinin elde ettiği diğer gelirlerinden elde edilen kârla birlikte, Bakanlık merkez teşkilatında görev yapan kamu görevlilerine dağıtılır.

Yukarıdaki hüküm gereğince; Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı Döner Sermaye İşletmeleri Uygulama Yönetmeliği'nin 42'nci maddesinin "k" fıkrası uygulanmaz.

(3) Döner sermaye ödemesi yerine 375 sayılı KHK'ye göre ek ödeme verilmesi.

21/12/1967 tarihli ve 969 sayılı Kanunun 3'üncü maddesinin son fıkrası uyarınca üretimi teşvik primi ödemesi kapsamında bulunan personelden, adlarına tahakkuk ettirilmiş olan üretimi teşvik priminden ödemenin yapılacağı tarihten önce yararlanmak istemediklerini yazılı beyan edenlere, anılan ödemenin yapılacağı tarihten itibaren üretimi teşvik primi yerine 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin ek 9'uncu maddesi uyarınca ek ödeme yapılır.

(4) Üretimi teşvik priminde yıllık izin.
969 sayılı Kanunun 3'üncü maddesinin son fıkrası uyarınca üretimi teşvik priminin dağıtımına esas gün hesaplamalarında, personelin kullanmış olduğu yıllık izin süreleri dikkate alınmaz.

(5) Fark ödemesi

969 sayılı Kanunun 3'üncü maddesinin son fıkrası uyarınca üretimi teşvik priminden yararlananların üretim teşvik primi dahil bir mali yılda mali haklar kapsamında almış olduğu toplam net ödeme tutarı, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin ek 9'uncu maddesi uyarınca ek ödemeden yararlanan hizmet sınıfı, kadro veya pozisyon unvanı, kadro derece ve kademesi, görev yeri, hizmet yılı ve eğitim durumu aynı olanların ek ödeme dahil bir mali yılda mali haklar kapsamında almış olduğu toplam net ödeme tu-

tarından az olması halinde aradaki fark, mali yılın sonunda, Genel Bütçe'den ödenir.

Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı'nın Bazı Birimlerinde Görev Yapan Personelin Zam Puanları

Madde 2- (1) 2006/10344 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (I) sayılı Cetvelin "(C) Sağlık Hizmetleri Bölümü"nün 7'nci sırasında unvanlar ve öğrenim durumları itibarıyla öngörülen zam puanları, Zirai Mücadele, Zirai Karantina, Veteriner Sınır Kontrol Noktası, Şap Enstitüsü, Referans Laboratuvarı, Sertifikasyon, Kontrol Laboratuvarı, Kontrol Enstitüsü, Araştırma Müdürlüğü, Test, Üretme ile Üretim Müdürlükleri'nde görev yapan personelden aynı unvan ve aynı öğrenim durumuna sahip Devlet memurları için de uygulanır. Bunlara anılan Bakanlar Kurulu Kararı'nın diğer bölümlerinde belirlenmiş olan zamlar ödenmez.

Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı'nın Bazı Birimlerinde Görev Yapan Personelin Tazminatları

Madde 3- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvelin "(F) Sağlık Hizmetleri Bölümü"nün 5'inci sırasında öğrenim durumları itibarıyla öngörülen tazminatlar, Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı Zirai Mücadele, Zirai Karantina, Veteriner Sınır Kontrol Noktası, Şap Enstitüsü, Referans Laboratuvarı, Sertifikasyon, Kontrol Laboratuvarı, Kontrol Enstitüsü, Araştırma Müdürlüğü, Test, Üretme ile Üretim Müdürlüklerinde görev yapanlardan aynı öğrenim durumuna sahip Devlet memurları için de uygulanır. Bunlara anılan Bakanlar Kurulu Kararı'nın diğer bölümlerinde belirlenmiş olan tazminatlar ödenmez.

Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı'nın Bazı Birimlerinde Kontrol Görevi Yapan Personele Tazminat

Madde 4- (1) Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı'nda, yürütülmekte olan hizmetin gereği olarak kontrol görevi yapan personele; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 152'nci maddesine istinaden ilgili Devlet Memurlarına yapılan Tazminat Ödemesinden; Aynı maddenin "F) DENETİM TAZMİNATI" Bölümünde yer verilen şekli ile ve 152'nci madde de belirtilen aynı usullerle faydalanır. Bu personele En Yüksek Devlet Memuru aylığının (ek gösterge dahil) brüt tutarının %30'u kadar tazminat ödemesi aylık olarak

yapılır.

Kontrol Görevi Yapan Personele Ödenecek Ek Özel Hizmet (Arazi) Tazminatı

Madde 5 - (1) Gıda Kontrol Görevi yapan personeli için Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı'nın; 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvelin "E- Teknik Hizmetler" bölümünün 6 ncı sırasında ek özel hizmet tazminatı ödenmesi öngörülen yerlerde fiilen çalışmalarda; "açık alanlarda çalışma şartı" aranmaksızın, zikredilen mevzuatta öngörülen ödeme yapılır.

Gıda Tarım ve Hayvancılık İlçe Müdürlerinin Tazminatı

Madde 6 - (1) Gıda Tarım ve Hayvancılık İlçe Müdürü olarak görev yapan personelin; 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvele göre, dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 15 puan ilave edilir.

Sağlık Teknikerlerinin Zam Puanları

Madde 7 - (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (I) sayılı Cetvelin "(C) Sağlık Hizmetleri Bölümü"nün Dip Not 3'üncü sırasında öngörülen ilave iş riski zammı (1500 puan), Tarım ve Ormancılık Hizmet Kolu'nda görev yapan Sağlık Teknikerleri için de uygulanır.

İGEME Teknik Yardımı

Madde 8 - (1) Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı'nda İnspektörlük görevi yapan ziraat mühendislerine, 08.06.2011 tarihinden önce olduğu gibi İGEME teknik yardımı ödemesinin yapılmasına devam edilir.

Toprak Mahsulleri Ofisi Genel Müdürlüğü

Madde 9 - (1) Toprak Mahsulleri Ofisi Genel Müdürlüğü'nde çalışan 399 sayılı KHK eki I ve II sayılı cetvellerde yer alan personele Mahsul Alım Dönemlerinde; yılda 6 ayı aşmamak ve aylık 80 saati geçmemek üzere, yaptırılan fazla çalışmaları karşılığında, ilgili yılı Bütçe Kanunu ile belirlenmiş olan fazla

çalışma ücretinin 5 (beş) katı tutarında Fazla Çalışma Ücreti ödenir.

(2) Toprak Mahsulleri Ofisi Genel Müdürlüğü'nde çalışan 399 sayılı KHK eki I ve II sayılı cetvellerde yer alan personele, Mahsul Alım Dönemlerinde, yılda 6 ayı geçmemek üzere ve aylık 350 Lira Mahsul Alım Primi ödenir.

(3) Toprak Mahsulleri Ofisi Genel Müdürlüğü'nde 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname kapsamında sözleşmeli olarak açık arazide çalışan, Ajans Amiri, Eksper, Tartı Memuru, Ambar Memuru, Depo Memuru unvanlı personel de, 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Karan ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvelin "E- Teknik Hizmetler" bölümünün 6'ncı sırasında ek özel hizmet tazminatı ödenmesi öngörülen yerlerde fiilen çalıştıkları sürece aynı usullerle faydalanırlar.

Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğü

Madde 10 - (1) Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğü'nde çalışan 399 sayılı KHK eki I ve II sayılı cetvellerde yer alan personele, bitkisel ve hayvansal üretim faaliyetlerinin yoğun olduğu zamanlarda yaptırılan fazla çalışmalar karşılığında ödenmesi gereken Fazla Çalışma Ücretleri, yılda 6 ayı aşmamak ve aylık 80 saati geçmemek üzere, ilgili yılın Bütçe Kanunu ile belirlenmiş fazla çalışma ücretinin, 5 (beş) katı tutarında ödenir.

(2) Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğü'nde, çalışan 399 sayılı KHK eki I ve II sayılı cetvellerde yer alan personele, Hasat Dönemlerinde, yılda 6 ayı geçmemek üzere ve aylık 350 Lira Hasat Primi ödenir.

Et ve Süt Kurumu Genel Müdürlüğü

Madde 11 - (1) Et ve Süt Kurumu Genel Müdürlüğü'nde çalışan 399 sayılı KHK eki I ve II sayılı cetvellerde yer alan personele, aylık 80 saati geçmemek üzere, yaptırılan fazla çalışmaları karşılığında, ilgili yılın Bütçe Kanunu ile belirlenmiş olan fazla çalışma ücretinin 5 (beş) katı tutarında Fazla Çalışma Ücreti ödenir.

Hizmet Kolunda Yer Alan ve 399 Sayılı KHK'ye Tabi KİT'lerde Görev Yapan Personelin "Ek Ödeme Oranları" ve Diğer Talepler

Madde 12 - (1) Hizmet kolunda yer alan 399 sayılı KHK ye bağlı kurumlarda görev yapan muhasebeci ve ajans amirlerinin ek ödemeleri 30 puan, tekni-

ker ve teknisyenlerin ek ödemeleri 20 puan artırımlı uygulanır

(2) TİGEM ve TMO Personeline Üretimi Teşvik Primi Ödemesi

Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğü ve Toprak Mahsulleri Ofisi Genel Müdürlüğü'nde görev yapan personele 5553 sayılı Kanunun geçici 3'üncü maddesi gereğince Üretimi Teşvik Primi ödenir. Söz konusu ödeme 375 sayılı KHK ek 9'uncu maddesi ile ödenmekte olan ek ödemenin mahsuplaşma hükmü dışında tutulur. Ödemeye esas usul ve esaslar ilgili kurumlar tarafından birlikte belirlenir.

(3) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvele göre, TMO, TİGEM ve ESK Genel Müdürlükleri'nde görev yapan Şube Müdürleri'nin dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları özel hizmet tazminatı oranlarına 10 puan ilave edilir.

(4) Büyük Proje Tazminatı: Tarım ve Ormancılık Hizmet Kolu'nda yer alan ve 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'ye tabii KİT'lerde (TMO, ESK, TİGEM)'nda çalışan 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname eki (II) sayılı cetvelde yer alan sözleşmeli personele "Büyük Proje Tazminatı" ödenir.

Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu

Madde 13 - (1) 5648 sayılı Kanuna istinaden; Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu'nda görev yapan destek personelinin sözleşme ücretleri seyyanen 500 Lira artırılarak uygulanır.

(2)Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu (TKDK)'nda görev yapan personelin, iş sözleşmesinin feshedilmesi veya yenilenmemesi durumunda, İş Sonu Tazminatı ödenir.

Atatürk Orman Çiftliği Müdürlüğü

Madde 14 - (1) Atatürk Orman Çiftliği Müdürlüğü'nde çalışan personele yaptırılan fazla çalışmaları karşılığında ve aylık 80 saati geçmemek üzere, ilgili yılı Bütçe Kanunu ile belirlenmiş olan fazla çalışma ücretinin 5 (beş) katı tutarında Fazla Çalışma ücreti ödenir.

(2) AOÇ'de çalışan memurlara en yüksek Devlet memuru aylığının %50'si oranında ek ödeme yapılır.

Atatürk Orman Çiftliği Müdürü ve Müdür Yardımcısı

Madde 15 - (1) AOÇ müdürüne en yüksek Devlet memuru aylığının %70 oranında ve müdür yardımcısına ise en yüksek Devlet memuru aylığının %50 oranında ek ödeme yapılır.

Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü Personeli İçin Fazla Çalışma Ücreti

Madde 16- (1) Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü teşkilatı bünyesinde görev yapan memur ve sözleşmeli personelden (657 sayılı Kanun'un 4/C statüsünde çalışan personel dahil), av yasağı dönemleri başta olmak üzere yıl boyu yapılacak kaçak avcılık ve kaçakçılığı önlemeye yönelik yapılan her türlü koruma amaçlı fazla çalışmalar karşılığında ve aylık 80 saati geçmemek üzere, ilgili yılı bütçe kanunu ile belirlenmiş olan fazla çalışma ücretinin 5 (beş) katı tutarında Fazla Çalışma Ücreti ödenir.

6831 Sayılı Kanunun 71. Maddesinin "C" Bendi Hükmünün Uygulanması

Madde 17- (1) 6831 sayılı Orman Kanunu'nun 71. Maddesinin "c" bendi hükmünden, Orman ve Su İşleri Bakanlığı ve Orman Genel Müdürlüğü'nde görev yapan Memur ve Sözleşmeli personel de, 71'inci madde de belirtilen aynı usullerle faydalandırılır.

Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü Personeline, Koruyucu Giyim ve Donanım Malzemesi Verilmesi

Madde 18- (1) Orman ve Su İşleri Bakanlığı Bölge ve Şube Müdürlüklerinde çalışan personele, yapmış olduğu hizmetin gereği olarak, av ve yaban hayatının korunması, biyolojik kaçakçılık ve kaçak avcılıkla mücadele esnasında giyilmesi gereken koruyucu giyim ve donanım malzemesi, döner sermaye bütçesinden karşılanmak üzere verilir. Giyim ve donanım malzemelerinin standartları, hangi personele ne kadar süreyle verileceği ve nasıl muhafaza edileceği hususları ile bu malzemelerin kullanımına ilişkin usul ve esaslar Orman ve Su İşleri Bakanlığı Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü ve yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir.

Orman Genel Müdürlüğü Personeline Koruyucu Giyim ve Donanım Malzemesi Verilmesi

Madde 19- (1) Orman yangınları ile bilfiil mücadele eden Orman Genel Mü-

dürlüğü taşra teşkilatı personeline, hizmetin gereği olarak orman yangınlarıyla mücadele esnasında giyilmesi gereken koruyucu giyim ve donanım malzemesi döner sermaye bütçesinden karşılanmak üzere ayni olarak verilir. Giyim ve donanım malzemelerinin standartları, hangi personele ne kadar süreyle verileceği ve nasıl muhafaza edileceği hususları ile bu malzemelerin kullanımına ilişkin usul ve esaslar Maliye Bakanlığı ile Orman Genel Müdürlüğü ve bu Hizmet Kolu'nda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir.

Yangın Tazminatı

Madde 20- (1) 28/2/1985 tarihli ve 3160 sayılı Kanun hükümlerine göre ödeme yapılanlar hariç olmak üzere, Orman Genel Müdürlüğü taşra teşkilatı kadro ve pozisyonlarında bulunan personelden, orman yangınlarına müdahale esnasında kullanılan hava vasıtalarında yangın söndürme faaliyetlerinin yerine getirilmesi amacıyla fiilen görev yapanlara her uçuş günü için (900) gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda döner sermaye bütçesinden karşılanmak üzere tazminat ödenir. Bu şekilde bir ayda yapılacak ödeme tutarı (5400) gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarı geçemez.

Fazla Çalışma Ücreti

Madde 21- (1) Orman Genel Müdürlüğü'nün taşra teşkilatı kadro ve pozisyonlarında bulunan memur ve sözleşmeli personelden normal çalışma saatleri dışında; orman yangınlarına doğrudan bilfiil müdahale edenler ile yangın nöbeti tutanlara, döner sermaye bütçesinden karşılanmak üzere Mayıs ayı başından Kasım ayı sonuna kadar ayda 80 saati geçmemek üzere yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin beş katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir. Aynı Genel Müdürlüğün merkez teşkilatında sayıları yüzü geçmemek üzere yangın nöbeti tutanlar da bu madde hükmünden yararlandırılır.

Geçici Personelin Fazla Çalışma Ücreti

Madde 22- (1) Orman Genel Müdürlüğünün taşra teşkilatında 29.12.2014 tarihli ve 2014/7140 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı uyarınca çalışan geçici personelden 3'üncü maddede belirtilen görevleri fiilen yerine getiren geçici personel de anılan maddede öngörülen fazla çalışma ücretinden döner sermaye bütçesinden karşılanmak üzere aynı usul ve esaslar çerçevesinde yararlanır. Bu maddede öngörülen fazla çalışma ücretinden yararlananlara, aynı dönem için diğer mevzuata göre ayrıca fazla çalışma ücreti ödenmez.

Toplu Taşıma

Madde 23- (1) Orman ve Su İşleri Bakanlığı ile Orman Genel Müdürlüğü orman muhafaza memurları, resmi üniformalı bulundukları sürece belediyeler tarafından işletilen toplu taşıma araçlarından ücretsiz yararlanırlar. Bu hüküm tüm belediyeler tarafından, başkaca bir işleme gerek kalmaksızın uygulanır.

Orman Muhafaza Memurlarının Tazminatı

Madde 24- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) ve (III) sayılı Cetvellere göre orman muhafaza memuru kadrolarında bulunanların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 15 puan ilave edilir.

Kadastro Tazminatı

Madde 25- (1) Orman Genel Müdürlüğü kadrolarında ve sözleşmeli personel pozisyonlarında bulunanlardan orman kadastrosu hizmetlerinde görevlendirilen ve arazide fiilen çalışanlara, Orman Genel Müdürlüğü döner sermaye bütçesinden karşılanmak üzere, fiilen çalıştıkları her gün için 300 gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda kadastro tazminatı ödenir.

Orman ve Su İşleri Bakanlığı ile Orman Genel Müdürlüğü Taşra Teşkilatı İdarecilerinin Ek Ödemesi

Madde 26- (1) Orman ve Su İşleri Bakanlığı ile Orman Genel Müdürlüğü kadro ve pozisyonlarında Mühendis unvanında olan; Doğa Koruma ve Milli Parklar Şefi ve Orman İşletme Şefi olarak fiilen görev yapan personel ile Orman ve Su İşleri Bakanlığı Doğa Koruma ve Milli Parklar İl Şube Müdürü, Orman Genel Müdürlüğü Orman İşletme Müdürü ve Müdür Yardımcısı, orman fidanlık müdürü ve müdür yardımcısı görevinde bulunan personelin, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranına 15 puan ilave edilir.

Koruyucu Gıda Yardımı

Madde 27- (1) Bu hizmet kolu kapsamında bulunan kurum ve kuruluşlarda zehirli, gazlı ve radyasyonlu ortamlarda ve zirai mücadelede bilfiil çalı-

şan personele, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı ve bu Hizmet Kolu'nda yetkili sendikanın görüşleri dikkate alınarak kurum ve kuruluşlarca tespit edilen koruyucu gıda maddeleri, iş yerlerinde tüketilmesi kaydıyla gıda yardımı olarak verilir. Gıda yardımının cinsi, miktarı ve hangi görevleri yürütenlere verileceğine ilişkin usul ve esaslar ilgili kurum ve kuruluşlar ile bu Hizmet Kolu'nda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir ve bir örneği belirlemeyi müteakip bir ay içinde Maliye Bakanlığına gönderilir. Koruyucu Gıda Yardımının temini amacıyla, ilgili kurumlar tarafından bütçelerine yeterli ödenek konulur.

Orman ve Su İşleri Bakanlığı'nın Personel İhtiyacı

Madde 28- (1) Orman ve Su İşleri Bakanlığı Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü ile Orman Genel Müdürlüğü'nün personel ihtiyacının döner sermaye bütçesinden karşılanmasına yönelik çalışma yapılacaktır.

Silah Taşıma/Bulundurma Ruhsat Harcı İle İlgili Talepler

Madde 29- (1) Orman ve Su İşleri Bakanlığı İle Orman Genel Müdürlüğünde Kolluk kuvveti görevi yapan orman muhafaza memurları ile mevzuat gereği silah taşımaya yetkili diğer personelin silah taşıma ruhsatlarına ilişkin çalışma yapılacaktır.

Lisans Tamamlama

Madde 30- (1) Tekniker unvanlı kadrolarda bulunan personelin lisans tamamlayabilmeleri hususunda YÖK ile çalışma yapılacaktır. (Maliye Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı nezdinde gerçekleştirilen toplantıda söz konusu talebin toplu sözleşme kapsamında olmadığı değerlendirilmektedir.)

Yüksek Lisans ve Doktora Derecesini Elde Etmiş Personelin Ek Ödemesi

Madde 31- (1) Tarım ve Ormancılık Hizmet kolunda yer alan tüm kurumlarda görev yapan çalışanların, unvanlarına karşılık gelen ek ödeme oranları, Yüksek Lisans yapmış olan personel için 10 puan, doktora yapmış personel için 20 puan artırılarak verilir.

Tekniker ve Teknisyenlerin Ek Ödemesi

Madde 32- (1) Tarım ve Ormancılık Hizmet kolunda yer alan tüm kamu ku-

rumlarında, Tekniker, Teknisyen, Veteriner Sağlık Teknikeri, Veteriner Sağlık Teknisyeni ve Laborant unvanları ile görev yapan personelin unvanlarına karşılık gelen ek ödeme oranları, 10 puan artırılarak verilir.

Büyük Proje Tazminatı

Madde 33- (1) Büyük Proje Tazminatı'nı düzenleyen, 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı eki "Özel Hizmet Tazminatı" başlıklı II sayılı Cetvelin E-Teknik Hizmetler bölümünün 5 inci maddesinde ön görülen İlave Özel Hizmet Tazminatı Oranlarından, bu Hizmet kolunda görev yapan Veteriner Hekim unvanlı personel de aynı usullerle faydalanır.

Bu hükme göre ilave ödemeden yararlanacakların toplam sayısının hesaplanmasında ve %10'luk sınırlamanın tespitinde; kurumlarda Veteriner Hekim Unvanı ile görev yapan personel sayısı da ilave edilir.

(2) Büyük Proje Tazminatı'nı düzenleyen, 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı eki "Özel Hizmet Tazminatı" başlıklı II sayılı Cetvelin E-Teknik Hizmetler bölümünün 5 inci maddesinde yer alan "… Belediye Başkanından…" ibaresinden sonra gelmek üzere "…veya Kurumların atamaya yetkili diğer amirlerinden… "şeklinde uygulanır.

Ek Özel Hizmet (Arazi) Tazminatı

Madde 34- (1) 17.04.2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu kararına ekli II Sayılı Cetvelin; (E)Teknik Hizmetler başlıklı Bölümünde yer alan 6.madde yer alan ek özel hizmet tazminatından, Tarım ve Ormancılık Hizmet Kolu'nda yer alan kurumlarda görev yapan ve kadroları Sağlık ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfında yer alan personel de faydalanır.

Görevlerini Araç Kullanarak Yerine Getiren Personel

Madde 35- (1) Tarım ve Ormancılık Hizmet Kolu'nda yer alan kamu kurumlarında görev yapan ve memuriyetleri ile ilgili görevlerini aynı zamanda araç kullanarak fiilen yerine getiren kamu görevlilerine aylık ilave 150 TL ücret ödenir.

Madencilik Faaliyetlerinin İncelenmesi ve Denetiminde Gündelik

Madde 36- (1) 3213 sayılı Maden Kanunu'nun 3'üncü maddesinde madencilik faaliyetleriyle ilgili konularda "ihtisaslaşmış Devlet kuruluşu" olarak ta-

nımlanmış olan idarelerden Tarım ve Ormancılık Hizmet Kolu'nda yer alanlar tarafından; madencilik faaliyetlerinin incelenmesi ve denetlenmesi için memuriyet mahalli dışına görevlendirilen personel hakkında da anılan kanunun 35'inci maddesinin ikinci fıkrası hükmü uygulanır.

(2) Sayılı liste

HİZMET KOLU KAPSAMINDA GÖRÜŞÜLEBİLECEĞİ KONUSUNDA UZLAŞILAMAYAN TALEPLER

Fiili Hizmet Süresi Zammı

Madde 1- (1) Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı ile bağlı ve ilgili kuruluşlarında (TMO, TİGEM, ESK, AOÇ, TKDK) görev yapan memur ve sözleşmeli personelden; zoonoz hastalıkları, zirai mücadele, zirai karantina ve laboratuvar ortamında çalışan kimyasal maddelerle etkileşim içinde olan, gıda denetimi ve kontrolünü yapan personele, sağlık riski taşıyan diğer görevlerde çalışanlar (Ambar Memuru /Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi görevini fiilen yapanlar dahil) yılda en az 90 gün fiili hizmet süresi zammından faydalandırılır.

Üretimi Teşvik Primi

Madde 2- (1) Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı'nda Üretimi Teşvik Primi alan personelin, almış olduğu Üretimi Teşvik Primi tutarı, maaşa esas Gelir Vergisi Matrahına eklenmez.

Hizmet Sınıfı Değişiklikleri, Yeni Unvan Talepleri ve Diğer Hususlar

Madde 3 - (1) Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı'nın Eğitim Yayım ve Yayınlar Dairesi Başkanlığı'nda görev yapan ve GİH sınıfında yer alan Matbaacı unvanında çalışan personel, Teknik Hizmetler Sınıfı'na dahil edilir.

(2) Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı Eğitim Yayım ve Yayınlar Dairesi Başkanlığı'nda çeşitli unvanlarda Sözleşmeli Teknik Personel olarak istihdam edilmekte iken, 632 sayılı KHK ve 6495 sayılı Kanunla 657 sayılı Kanunun 4/A kadrosuna geçirilen ve GİH Sınıfında Uzman unvanına atamaları yapılan personel, Teknik Hizmetler sınıfına dahil edilir.

(3) Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı'nda görev yapan, Ziraat ve Veteriner Sağlık Teknisyen ve Teknikerleri ile 2 yıllık gıda ile ilgili bölüm mezunu personele GIDA KONTROLÖR YARDIMCISI unvanı verilir.

(4) Hac organizasyonlarında, her ülkenin devlet ciddiyeti ile yerine getirme sorumluluğu taşıdığı kendi hacı adayların tarafından kesilecek kurbanlıkların denetim ve kontrolüne dair işlemleri ülkemiz adına yapmak üzere; Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı'nda merkez ve taşra teşkilatında görev yapan Veteriner Hekimler, her yıl Diyanet İşleri Başkanlığı tarafından organize edilen Hac Organizasyonlarında, yeterli sayıda görevlendirilirler.

Hizmet Kolunda Yer Alan ve 399 Sayılı KHK'ye Tabi KİT'lerde Görev Yapan Personelin "Ek Ödeme Oranları" ve Diğer Talepler

Madde 4 - (1) Hizmet Kolu'nda yer alan 399 Sayılı KHK'ya tabi KİT'lerde, 375 sayılı KHK'nin eki I Sayılı Cetvelin "399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname eki (II) sayılı cetvele dahil pozisyonlarda istihdam edilen sözleşmeli personelin unvanlar itibarıyla yararlanacakları ek ödeme oranları aşağıdaki şekilde uygulanır.

	399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname eki (II) sayılı cetvele dahil pozisyonlarda istihdam edilen sözleşmeli personelden (527 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 31 inci maddesine göre ücretleri belirlenen sözleşmeli personel dahil);	MEVCUT UYGULANAN ORAN	TALEP EDİLEN
*	* …başmühendis, mühendis, mimar, veteriner hekim, pozisyonlarında bulunanlar (* 2015 yılı Toplu Sözleşme Hükmü'ne istinaden verilen puan)	94	130
1.	….. şehir plancısı, müdür yardımcısı, teknik şef, atölye şefi, başeksper, eksper, teknik amir, teknik uzman, baş kontrolör, kontrolör, diş tabibi, tabip, uzman tabip,….. pozisyonlarında bulunanlar	82	130
2.	Uzman, amir, ajans amiri, koruma güvenlik amiri, şef, koruma güvenlik şefi, koruma güvenlik grup şefi, …. pozisyonlarında bulunanlar	67	120
3.	Sağlık teknisyen yardımcısı pozisyonlarında bulunanlar	53	105
4.	Diyetisyen ve tekniker pozisyonlarında bulunanlar	48	95
5.	Teknik ressam, teknisyen, laborant, ….makinist, …. başteknisyen, …… pozisyonlarında bulunanlar	47	95
6.	Diğer pozisyon unvanlarında bulunanlar	42	95

Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu

Madde 5- (1) 5648 sayılı Kanuna istinaden Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu'na açıktan atanan ve kurumda sözleşmeli statüde görev yapan personel, yazılı olarak istekte bulunmaları şartıyla, 657 sayılı Kanunun 4/A statüsüne geçirilir.

(2) Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu (TKDK)'nda; Kurumun uzman personel ihtiyacının karşılanması amacı ile yapılan alımlarda, aşağıdaki usul uygulanır.

"Her alım döneminde vizelenmiş boş norm kadro sayısının %20 sine kadar olan kısmı, kurumda görev yapan ve şartları taşıyan Destek Personeli arasından ve yapılacak olan kurum içi sınavla alınır."

(3) 5648 sayılı Kanun'a istinaden; diğer Kamu Kurumlarında görev yapmakta iken, ücretsiz izinli olarak Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu (TKDK)'nda göreve başlayan ve halen görev yapan personelin, Sosyal Güvenlik Kurumu prim kesintileri, aldıkları maaşlar üzerinden kesilir.
Ücretsiz izin sonrası, Kadrolarının bulunduğu Kamu Kurumlarına geri dönmeleri durumunda, TKDK'daki görev yaptıkları unvana ilişkin özlük hakları korunur.

Orman Genel Müdürlüğü Personeline Rotasyon

Madde 6- (1) Orman Genel Müdürlüğü'nde görev yapan ve zorunlu yer değiştirmeye tabi personel için, İlgili Yönetmeliklerinin zorunlu yer değişikliğine ilişkin hükümleri, bu toplu sözleşme hükümlerinin geçerli olduğu 2018 ve 2019 yılları için uygulanmaz.

Hizmet Sınıfı Değişiklikleri ve Yeni Unvan Talepleri

Madde 7- (1) Genel İdare Hizmetleri Sınıfında yer alan Orman Muhafaza Memurları, Teknik Hizmetler Sınıfına dahil edilir.

(2) Belirli bir süre hizmeti olan Orman Muhafaza Memurları arasında yapılacak bir değerlendirme sonucu: Kıdemli Orman Muhafaza Memuru, Baş Orman Muhafaza Memuru, gibi yeni bir hiyerarşik yapı oluşturulur. OGM'ce belirlenecek usullere göre bu kadrolara atama yapılır. Bu kadrolara atanan memurların Özel Hizmet Tazminatları artırılmak suretiyle aşağıdaki şekilde yeniden düzenlenir.

Kıdemli Orman Muhafaza Memuru : ÖHT oranı 10 puan artırılır.
Baş Orman Muhafaza Memuru : ÖHT oranı 20 puan artırılır.

Fiili Hizmet Süresi Zammına İlişkin Hüküm

Madde 8- (1) Orman ve Su İşleri Bakanlığı ile Orman Genel Müdürlüğü'nde koruma, sınırlandırma ve orman yangınları ile fiilen mücadele eden, av ve yaban hayatı ile ilgili işlerde doğaya açık alanlarda hayati risk taşıyan görevlerde çalışan tüm personele ve orman yangını, kaçakçılıkla mücadele, orman zararlıları ile her türlü kimyasal ve biyolojik mücadele işlerinde çalışanlar ile laboratuvar ortamında kimyasal maddelerle etkileşim içindeki görevlerde çalışan personele, yılda en az 90 gün fiili hizmet zammı süresi verilir.

Silah Taşıma/Bulundurma Ruhsat Harcı İle İlgili Talepler

Madde 9- (1) Emekli olan Orman Muhafaza Memuru, İşletme Şefi, İşletme Müdür Yardımcısı, İşletme Müdürü görevi yapanlar, görevleri gereği edindikleri resmi silahlarını, amortisman bedelleri düşülerek satın alabilirler.

Uzman Veteriner Hekim Personel
Madde 10- (1) Tarım ve Ormancılık Hizmet Kolu'nda yer alan bütün kurumlarda görev yapan, üniversitelerden doktora derecesini elde etmiş olan Veteriner Hekimlere;

2006/10344 sayılı Devlet Memurlarına ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı eki I sayı cetvelin "C - Sağlık Hizmetleri Bölümü"nün 5-a maddesinde verilen yan ödeme oranları ve II sayılı cetvelin" "F - Sağlık Hizmetleri Bölümünün 7-a maddesine göre verilen tazminat oranları, maddede yere alan" 6343 sayılı Kanunun 7. Maddesi uyarınca çıkarılacak yönetmelik esaslarına göre uzmanlık sınavlarında başarı göstererek uzmanlık belgesine sahip olan.." şartı aranmaksızın ödenir.

Hukuk Birimlerinde Çalışan Diğer Personel

Madde 11- (1) 659 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin 14. Maddesi 2'nci fıkrası hükümleri;
Tarım ve Ormancılık Hizmet Kolu'nda yer alan Kurumların Merkez ve Taşra Teşkilatlarında, Hukuk Birimlerinde görev yapan Hukuk Müşaviri ve Avukat haricindeki diğer personele için de uygulanır.
14. Maddesi 2'nci fıkrası "a" bendinde zikredilen yüzdelik oran, diğer perso-

nel için %5 olarak; 14. Maddesi 2'nci fıkrası "a" bendinde zikredilen gösterge oranı, diğer personel için 6000 olarak uygulanır.

Hizmet Araçları

Madde 12- (1) Tarım ve Ormancılık Hizmet Kolu'nda yer alan kurumların, arazi faaliyetlerinde çalışan hizmet araçları, orman yangınlarına müdahale ve söndürme araçlarının (arozöz vb.), iç sularda ve denizlerde kamu hizmetinde kullanılan tekne ve araştırma gemilerinin tamamına KASKO yaptırılır.

Emeklilik Yaşlılık ve Malullük Aylığı

Madde 13- (1) Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı, Orman ve Su İşleri Bakanlığı ve Orman Genel Müdürlüğü'nde, Mevsimlik İşçi statüsünde çalışmakta iken, 21.04.2007 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan 5620 sayılı Kanun ile "Sözleşmeli Personel (657 sayılı Kanun'un 4/B maddesi) statüsüne geçirilen, sonrasında ise 04.06.2011 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan 632 sayılı KHK ile 657 sayılı Kanun'un 4/A statüsünde istihdam edilen personelin, emekli olmaları halinde emekli ikramiyesi ve emekli maaşı hesaplamalarında, Mevsimlik İşçi ve Sözleşmeli Personel (657 sayılı Kanun'un 4/B maddesi) statüsünde çalıştıkları sürelerde yapılan SGK kesintilerinin tamamı dikkate alınır.

III- SONUÇ

(1) sayılı listede sendika tekliflerinin toplu sözleşme görüşmelerinin hizmet koluna özgü bölümünde görüşülecek taleplere, (2) sayılı listede hizmet kolu kapsamında görüşülebileceği konusunda uzlaşılamayan taleplere yer verilmiştir.

BAYINDIRLIK İNŞAAT VE KÖY HİZMET KOLU
BAYINDIR MEMUR - SEN

2018-2019 YILLARINA İLİŞKİN
4. DÖNEM
TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFİNE DAİR KOMİSYON RAPORU

ANKARA
05 AĞUSTOS 2017

I- GİRİŞ

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu gereği 1 Ağustos 2017 tarihinde başlayan toplu sözleşme görüşmeleri çerçevesinde, Kamu İşveren Heyeti Başkanı ile Kamu Görevlileri Sendikaları Heyeti Başkanı tarafından belirlenen toplu sözleşme gündeminin "Hizmet Kollarının Tekliflerinin Değerlendirilmesi" bölümüne ilişkin olarak her bir hizmet kolu için komisyon oluşturulması ve bu komisyonların hazırlayacağı Raporların toplu sözleşme görüşme sürecinde heyetler arasında yapılacak görüşmelerde değerlendirilmesi kararlaştırılmıştır.

II- ÇALIŞMA KONULARI

4688 sayılı Kanun ve ilgili Yönetmelik hükümleri çerçevesinde Devlet Personel Başkanlığına verilmiş olan Bayındırlık, İnşaat ve Köy hizmet koluna ilişkin Bayındır, İnşaat, Yol, Yapı, Tapu ve Kadastro Çalışanları Birliği Sendikası (Bayındır Memur-Sen) toplu sözleşme teklifi, Devlet Personel Başkanlığı koordinatörlüğünde ilgili tarafların katılımıyla oluşturulan Komisyon tarafından anılan Kanunun 28 inci ve 31 inci maddeleri ile diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde değerlendirilmiş ve talepler aşağıdaki şekilde tasnif edilmiştir.

(1) SAYILI LİSTE
HİZMET KOLU KAPSAMINDA GÖRÜŞÜLEBİLECEK TEKLİFLER

Tapu Kadastro Tazminatı

Madde 1- (1) Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü merkez ve taşra teşkilatlarında istihdam edilen memurlar ile sözleşmeli personelden tapu ve kadastro hizmetlerinde, arazide fiilen çalışanlara ve yapılan işlemlerin tapu tescili ile ilgili işlemlerinde çalışan personele, döner sermaye bütçesinden

ödenmek üzere, fiilen çalıştıkları her gün için 300 gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda tapu ve kadastro tazminatı ödenir.

Fazla Çalışma Ücreti (AFAD)

Madde 2- (1) 5902 sayılı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun kapsamında yürütülen afet ve acil durum hizmetlerinde, fazla çalışma yapmasına ihtiyaç duyulan Başkanlığın merkez ve taşra teşkilatında görev yapan personele ayda 60 saati geçmemek üzere fiili fazla çalışmaları karşılığında Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin 5 katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

Fazla Çalışma Ücreti (Tapu Kadastro)

Madde 3- (1) Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü merkez ve taşra teşkilatlarında istihdam edilen memurlar ile sözleşmeli personele 2/B çalışmaları, imar uygulamaları, toplulaştırma, yenileme, kentsel dönüşüm, kamulaştırma gibi işlemler ve iş yoğunluğu nedeniyle fazla çalışma yaptırılmasının kararlaştırılması halinde toplam 60 saati geçmemek üzere fiili fazla çalışmalar karşılığında yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin 5 katı tutarında, döner sermaye bütçesinden karşılanmak üzere fazla mesai ödenir.

Fazla Çalışma Ücreti (Karayolları)

Madde 4- (1) Karayolları Genel Müdürlüğü bünyesinde Şube ve Bakım İşletme Şefliklerinde çalışan personelden, yapılan iş gereği Kamu işçileri ile birlikte çalışmasına ihtiyaç duyulanlara aylık 60 saati geçmemek üzere fiili fazla çalışmaları karşılığında Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin 5 katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

Fazla Çalışma Ücreti (Çevre ve Şehircilik)

Madde 5- (1) Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Merkez ve Taşra Teşkilatında görev yapan personelden Alo 181 çağrı merkezine gelen şikayet ihbar ve bilgi taleplerinin yerinde incelenmesini mesai saatleri dışında gerçekleştiren personele ayda 60 saati geçmemek üzere fiili fazla çalışmaları karşılığında Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin 5 katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

Karayolları Genel Müdürlüğünde Araç Kullananlara İlave Ücret

Madde 6- (1) Karayolları Genel Müdürlüğü merkez ve taşra teşkilatı personelinden bakım ve trafik emniyeti hizmetlerini aynı zamanda araç kullanarak fiilen yerine getirenlere aylık ilave 150 TL ücret ödenir.

Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığında Araç kullananlara ilave ücret
Madde 7- (1) Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı merkez ve taşra teşkilatında çalışan personelden arama ve kurtarma hizmetini aynı zamanda araç kullanarak fiilen yerine getirenlere aylık ilave 150 TL ücret ödenir.

Koruyucu giyim malzemesi

Madde 8- (1) Çevre ve Şehircilik Bakanlığı merkez ve taşra teşkilatı ile Karayolları Genel Müdürlüğünün merkez ve taşra teşkilatlarında; şantiye, atölye, laboratuvar, yer altı ve açık arazi şartlarında görev yapan personele hizmetin gereği olarak görev esnasında giyilmesi gereken koruyucu giyim malzemesi ayni olarak verilir. Giyim malzemelerinin standartları ile hangi personele ne kadar süreyle verileceği ve nasıl muhafaza edileceği hususları ile bu malzemelerin kullanımına ilişkin usul ve esaslar Maliye Bakanlığı ile anılan kurum ve bu hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir.

Seyyar Görev Tazminatı (Çevre Şehircilik)

Madde 9– (1) Çevre ve Şehircilik Bakanlığı merkez ve taşra birimlerinde biyolog unvanında çalışan personel ile bakım, onarım, tadilat ve kontrollük işlerinde görevlendirilip asli görevleri gereği memuriyet mahalli dışında ve belirli bir görev bölgesi içinde fiilen gezici olarak görev yapanlara seyyar görev tazminatı ödenir.

Seyyar Görev Tazminatı (Karayolları)

Madde 10- (1) Karayolları Genel Müdürlüğü bünyesinde Bakım ve İşletme Şefliklerinde Gişe Sistemleri İzleme memuru olarak çalışanlardan asli görevleri gereği memuriyet mahalli dışında ve belirli bir görev bölgesi içinde fiilen gezici olarak görev yapanlara seyyar görev tazminatı ödenir.

Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü personel ihtiyacı

Madde 11- (1) Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğünün personel ihtiyacının döner sermaye bütçesinden karşılanmasına yönelik çalışma yapılacaktır.

Çevre ve Denetim Tazminatı

Madde 12- (1) Çevre ve Şehircilik Bakanlığı merkez ve taşra teşkilatında 657 Sayılı Kanuna tabi olarak denetim hizmetlerini fiilen yerine getiren personele 644 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 28. maddesi uyarınca döner sermaye bütçesinden karşılanmak üzere aylık 200 TL çevre ve denetim tazminatı ödenir.

Risk Tazminatı (AFAD)

Madde 13- (1) Başkanlığın merkez ve taşra teşkilatında deprem, su ve sel baskını, heyelan, göçük, KBRN, saldırı, olay ve kaza, çığ, mahsur kalma, intihar teşebbüsü, fırtına/hortum, boğulma, kayıp, yangın, savaş, trafik kazaları ve benzeri olaylarda fiilen görev yapan personele, bu kapsamda çalıştıkları her gün için 25 TL risk tazminatı ödenir.

YPK Tavan Ücretleri
Madde 14-

(1) İLBANK A.Ş. YPK tavan ücretleri %30 oranında arttırılarak ödenir.
(2) Banka Personeline ödenecek Aile Yardımı ödeneğinde YPK tavan sınırı uygulanmaz.
(3)Banka Personeline ödenecek Kontrollük ve Sigorta Gelirleri ödemesinde YPK tavan sınırı uygulanmaz.
(4) Banka Personeline ödenecek Temettü ödemelerinde YPK tavan sınırı uygulanmaz.

Fiili Hizmet Süresi Zammı

Madde 15- (1) Deprem, sel, heyelan, çığ, yangın, kimyasal, biyolojik, radyolojik, ve nükleer kazalar gibi afet ve acil durumlar ile sivil savunma hizmetlerini yürüten Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı merkez ve taşra teşkilatı bünyesinde görev yapan personelin, görevlerini ifa ederken maruz kaldıkları risk ve tehlikeler nedeniyle prim ödeme gün sayılarına her 360 gün için 90 gün fiili hizmet süresi zammı olarak eklenir.

Mesleki Sorumluluk Sigortası

Madde 16- (1) Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü bünyesinde Tapu Müdürlüklerine akitli ya da akitsiz işlem yapan personellere Medeni Kanunun 1007. maddesinden doğan rücu ödemelerinin karşılanması için döner ser-

maye bütçesinden kaynak aktarılmak suretiyle sigorta fonu oluşturulması ve Tapu Müdürlüklerinde işlem yapan personelin mesleki sorumluluk sigortası kapsamına alınması konusunda çalışma yapılacaktır.

AFAD' da Çalışan Personele Tayın Bedeli Verilmesi

Madde 17- (1) Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı merkez ve taşra teşkilatında 7/24 esasına göre çalışan personele 2155 sayılı kanuna göre tayın bedeli verilir.

Karayolları Genel Müdürlüğünde çalışan Personele Tayın Bedeli verilmesi
Madde 18- (1) Karayolları Genel Müdürlüğü Merkez ve Taşra Teşkilatında 7/24 esasına göre çalışan 4688 sayılı kanuna bağlı kamu görevlilerine 2155 sayılı kanun uyarınca tayın bedeli verilir.

Tapu Çalışanlarına İlave Ücret

Madde 19- (1) Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü taşra teşkilatında görev yapan personelden Maliye Bakanlığı adına 492 sayılı Harçlar Kanununun 4 sayılı tarifesi uyarınca harç tahakkuk ettiren ve tahsilatı kontrol edenlere aylık ilave 300 TL ücret ödenir.

Koruyucu Gıda Yardımı

Madde 20- (1) Bu hizmet kolu kapsamında bulunan kurum ve kuruluşlarda zehirleyici, boğucu ve insan sağlığını tehdit eden ortamlarda bilfiil çalışan personele, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı ve bu hizmet kolunda yetkili sendikanın görüşleri alınarak kurum ve kuruluşlarca tespit edilen koruyucu gıda maddeleri, iş yerlerinde tüketilmesi kaydıyla gıda yardımı olarak verilir. Gıda yardımının cinsi, miktarı ve hangi görevleri yürütenlere verileceğine ilişkin usul ve esaslar ilgili kurum ve kuruluşlar ile bu hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir ve bir örneği belirlemeyi müteakip bir ay içinde Maliye Bakanlığına gönderilir.

Tapu ve Kadastro Çalışanlarına Katkı Payı

Madde 21- (1) 6083 sayılı "Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun" un 8 inci maddesinin dördüncü fıkrasında yer alan (100-300) rakamları (10000-25000) olarak uygulanır.

Tapu Muhafaza Memuru

Madde 22- (1) Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğünde "Bilgisayar İşletmeni, Uzman ve Memur" kadrolarında çalışanların "Tapu Muhafaza Memuru" unvanına geçirilmesi hususunda çalışma yapılacaktır.

İş Riski Tazminatı

Madde 23- (1) Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı Merkez ve Taşra Teşkilatında görev yapan Arama Kurtarma Teknisyenlerinin İş riski zammı 1500 puan olarak ödenir.

(2) SAYILI LİSTE

HİZMET KOLU KAPSAMINDA GÖRÜŞÜLEBİLECEĞİ KONUSUNDA UZLAŞILAMAYAN TEKLİFLER

Araçlara Kasko Yapılması

Madde 1- (1) Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı ve İl Afet ve Acil Durum Müdürlükleri ile Karayolları Genel Müdürlüğü Merkez ve Taşra Teşkilatına bağlı birimlerde teknik donanımı yüksek ve özel nitelikli araçların kasko sigortası giderleri, bütçeye bu amaçla konulacak olan ilgili tertiplerinden karşılanır.

Enformasyon Memurları

Madde 2 –(1) 1/9/2017 tarihinden geçerli olmak üzere, 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin eki Cetvellerin AFAD bölümünde Genel İdari Hizmetler Sınıfında yer alan "Enformasyon Memuru" kadro unvanıyla görev yapan ve öğrenim şartlarını taşıyan personellerin Teknik Hizmetler Sınıfına geçirilmesine karar verilmiştir.

GAP İdaresi Personeli Nakil Yasağı

Madde 3- (1) GAP Bölge Kalkınma idaresi personellerinin 5 yıllık nakil yasağı uygulamasının kaldırılmasına kararlaştırılmıştır.

Lisans Tamamlama

Madde 4- (1) Bu hizmet kolunda çalışan 4688 sayılı kanuna bağlı kamu gö-

revlileri arasında Teknik bölümlerden ön lisans diploması alanlardan Yükseköğretim Kurulunun belirleyeceği teknik alanlarda lisans tamamlama eğitimi yaptırılır. Bu eğitimler, Yükseköğretim Kurulunun belirleyeceği alanlarda uzaktan eğitim yöntemleri ile verilebilir. Uygulama eğitimleri için Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı ve Hizmet kolundaki ilgili Bakanlıklar ile Yükseköğretim Kurulu iş birliği yapar. Bu eğitimlerin usul ve esasları Yükseköğretim Kurulunca belirlenir.

Arşiv Memurları

Madde 5- (1) 1/9/2015 tarihinden geçerli olmak üzere, 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin eki Cetvellerin Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğüne ait bölümünde Genel İdari Hizmetler Sınıfında yer alan "Arşiv Memuru" kadro unvanıyla görev yapan ve öğrenim şartlarını taşıyan personellerin Teknik Hizmetler Sınıfına geçirilmesine karar verilmiştir.

III- SONUÇ

(1) sayılı listede yer alan sendika tekliflerinin toplu sözleşme görüşmelerinin hizmet koluna özgü bölümünde görüşülebileceğine, (2) sayılı listede yer alan tekliflerin ise kamu görevlilerinin geneline yönelik bölümde değerlendirilmesinin uygun olacağı kanaatiyle sendikanın teklifi doğrultusunda toplu sözleşme masasına sunulmasına karar verilmiştir.

ENERJİ, SANAYİ VE MADENCİLİK HİZMET KOLU ENERJİ, SANAYİ VE MADENCİLİK HİZMETLERİ ÇALIŞANLARI BİRLİĞİ SENDİKASI (ENERJİ BİR-SEN)

2018-2019 YILLARINA İLİŞKİN 4. DÖNEM TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFİNE DAİR KOMİSYON RAPORU

ANKARA 05/08/2017

I- GİRİŞ

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu gereği 1 Ağustos 2017 tarihinde başlayan toplu sözleşme görüşmeleri çerçevesinde, Kamu İşveren Heyeti Başkanı ile Kamu Görevlileri Sendikaları Heyeti Başkanı tarafından belirlenen toplu sözleşme gündeminin "Hizmet Kollarının Tekliflerinin Değerlendirilmesi" bölümüne ilişkin olarak her bir hizmet koluna ilişkin toplu sözleşme teklifinin değerlendirilmesi amacıyla komisyonlar kurulması ve bu komisyonların hazırlayacağı Raporların toplu sözleşme süreci içerisinde yapılacak taraflar arasındaki görüşmelerde değerlendirilmesi kararlaştırılmıştır.

II- ÇALIŞMA KONULARI

4688 sayılı Kanun ve ilgili Yönetmelik hükümleri çerçevesinde Devlet Personel Başkanlığına verilmiş olan Enerji, Sanayi ve Madencilik Hizmet Kolunda yetkili Enerji, Sanayi ve Madencilik Hizmetleri Çalışanları Birliği Sendikasının (Enerji Bir-Sen) toplu sözleşme teklifi, taraf sendika ile hizmet kolu kapsamına giren kurum ve kuruluş temsilcilerinin katılımıyla oluşturulan Komisyon tarafından anılan Kanunun 28 inci ve 31 inci maddeleri ile diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde değerlendirilmiş ve teklifler aşağıdaki şekilde tasnif edilmiştir.

(1) SAYILI LİSTE

HİZMET KOLU KAPSAMINDA GÖRÜŞÜLEBİLECEK TEKLİFLER

MADDE 1

Koruyucu gıda yardımı

Madde 1- (1) Bu hizmet kolu kapsamındaki kamu idarelerinde zehirli, gazlı

ve radyasyonlu ortamlarda bilfiil çalışan personele, bu hizmet kolunda yetkili sendikanın görüşleri dikkate alınarak kurum ve kuruluşlarca amacına uygun olarak tespit edilecek koruyucu gıda maddeleri, işyerlerinde tüketilmesi kaydıyla gıda yardımı olarak verilir. Bu gıda yardımının cinsi, miktarı ve hangi görevleri yürütenlere verileceğine ilişkin usul ve esaslar ilgili kurum ve kuruluşlar ile bu hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir

MADDE 2
Koruyucu giyim malzemesi

Madde 2- (1) Bu hizmet kolu kapsamındaki kamu idarelerine ait fabrika, atölye, laboratuvar, yer altı veya açık arazi şartlarında görev yapan personeline, hizmetin gereği olarak görev esnasında giyilmesi gereken koruyucu giyim malzemesi verilir. Giyim malzemelerinin türü, kullanım süresi, standardı ve hangi personele verileceği, personelin kurumu ve bu hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir.

MADDE 3
Ücretsiz okul servisi

Madde 3- (1) Bu hizmet kolu kapsamında bulunan kurum ve kuruluşlarda çalışan kamu görevlilerinin çocukları da diğer statülerdeki personelin çocuklarının ücretsiz olarak yararlandığı okul servislerinden aynı şekilde ücretsiz olarak yararlandırılır.

MADDE 4
Ücretsiz sosyal servisi

Madde 4- (1) Bu hizmet kolu kapsamında bulunan kurum ve kuruluşların baraj, termik santral, fabrika, trafo ve benzeri iş yerlerinde çalışan kamu görevlileri ile aile fertleri de diğer statülerdeki personel ile aile fertlerinin ücretsiz olarak yararlandığı sosyal servislerinden aynı şekilde ücretsiz olarak yararlandırılır. Buna ilişkin usul ve esaslar en geç 31/1/2018 tarihine kadar kurum yetkilileri ile bu hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir.

MADDE 5
MTA kamplarında ve araştırma gemilerinde görev yapan personele yemek yardımı

Madde 5- (1) Maden Tetkik ve Arama Genel Müdürlüğüne bağlı kamplarda ve araştırma gemilerinde görev yapan kamu görevlileri de, işçiler için oluşturulmuş ücretsiz yemek servisinden işçiler gibi yararlandırılır.
(2) Anılan kamp ve araştırma gemilerinde görev yapanlardan birinci fıkra hükmünden yararlanamayan kamu görevlilerine, bu kamplarda işçilere sağlanan şekilde ücretsiz yemek verilir.

MADDE 6
Yük tevzi müdürlüklerinde çalışan teknik personelin ek ödeme oranları

Madde 6- (1) Türkiye Elektrik İletim A.Ş. Genel Müdürlüğü Yük Tevzi Müdürlüklerinde çalışan teknik personelden vardiya görevi yapanların 375 sayılı KHK ye ekli I sayılı cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranlarına 25 puan ilave edilir.

MADDE 7
Vardiya servisi

Madde 7- (1) Bu hizmet kolu kapsamında bulunan kurum ve kuruluşlarda normal mesai saatleri dışında vardiyalı çalışan kamu görevlilerine işe geliş ve gidişlerinde servis hizmeti sağlanır. Servis hizmetinin ekonomik olmadığı durumlarda mesai günleri gidiş-geliş bedeli dikkate alınarak aylık toplu taşıma kartı bedeli ödenir.

MADDE 8
Kampanya primi

Madde 8- (1) ÇAYKUR ile Şeker Fabrikaları Genel Müdürlüğünde kampanya döneminde görev yapan personele yılda dört ayı geçmemek üzere ayda 200 TL kampanya primi ödenir.

MADDE 9
TKİ ve Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlükleri Personeline Servis Hizmeti

Madde 9- (1) TKİ Genel Müdürlüğüne bağlı Biga ve Çan İşletmeleri ile Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğüne bağlı Bigadiç, Kırka, Emet ve Bandırma İşletmelerinde görev yapan kamu görevlileri, diğer statüdeki personelin ücretsiz olarak yararlandığı personel servis hizmetlerinden aynı şekilde ücretsiz olarak yararlandırılır.

MADDE 10
TEİAŞ canlı hava hat bakım ve kontrolleri kapsamında uçuşlara katılanlara ilave ücret verilmesi

Madde 10- (1) Türkiye Elektrik İletim A.Ş. Genel Müdürlüğü canlı hava hat bakım ve kontrolleri kapsamındaki uçuşlarda memur veya sözleşmeli personel olarak görev ifa eden teknik personele, hat bakımı ve kontrolüne yönelik olarak fiilen uçuşa katıldıkları her gün için (1800) gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda ilave ücret ödenir. Bu şekilde bir ayda yapılacak ödeme tutarı (10.800) gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarı geçemez.

MADDE 11
TEİAŞ Canlı Bakım İşletme Müdürlüğünde Çalışanlara İlave Ücret Verilmesi

Madde 11- (1) Türkiye Elektrik İletim A.Ş. Genel Müdürlüğü Canlı Bakım İşletme Müdürlüğünde memur veya sözleşmeli personel olarak istihdam edilen teknik personele, her ay 200 TL ilave ücret ödenir.

MADDE 12
Yüksek Gerilim İlave Ödemesi

Madde 12- (1) TEİAŞ, EÜAŞ, TEDAŞ, MKEK, DSİ, ÇAYKUR, TTK, TKİ, ETİ MADEN ve Şeker Fabrikaları Genel Müdürlüklerinde ait enerji üretim yerlerinde, açık ve kapalı şalt merkezlerinde, enerji nakil hatlarının tesisi, bakımı veya kontrolü hizmetlerinde; yüksek gerilimde fiilen çalışan teknik personele her gün için 20 TL, yüksek gerilime maruz kalan kamu çalışanlarına ise çalıştığı her gün için 10 TL ilave ücret ödenir.

MADDE 13
DSİ Projelerinde Görev Yapan Personele İlave Ücret

Madde 13- (1) Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü;
a) Ilısu Projesi XVI. Bölge Müdürlüğünde görev yapan personele, ayda 70 saati geçmemek kaydıyla, 657 sayılı Kanunun 178 inci maddesi uyarınca fazla çalışma karşılığı olarak ilgili yıl için saat başına belirlenmiş olan tutarın beş katı esas alınarak fazla çalışma ücreti,

b) 10. Bölge Müdürlüğü Silvan Projesinde görev yapan personele, ayda 60

saati geçmemek kaydıyla, 657 sayılı Kanunun 178 inci maddesi uyarınca fazla çalışma karşılığı olarak ilgili yıl için saat başına belirlenmiş olan tutarın dört katı esas alınarak fazla çalışma ücreti,

c) 26. Bölge Müdürlüğü Çoruh Projelerinde görev yapan personele; ayda 50 saati geçmemek kaydıyla, 657 sayılı Kanunun 178 inci maddesi uyarınca fazla çalışma karşılığı olarak ilgili yıl için saat başına belirlenmiş olan tutarın dört katı esas alınarak fazla çalışma ücreti,

ç) 8. Bölge Müdürlüğü (Erzurum), 9. Bölge Müdürlüğü (Elazığ), 10. Bölge Müdürlüğü (Diyarbakır), 15. Bölge Müdürlüğü (Şanlıurfa), 17. Bölge Müdürlüğü (Van) ve 24 Bölge Müdürlüğünde (Kars) çalışan personele, ayda 50 saati geçmemek kaydıyla, 657 sayılı Kanunun 178 inci maddesi uyarınca fazla çalışma karşılığı olarak ilgili yıl için saat başına belirlenmiş olan tutarın üç katı esas alınarak fazla çalışma ücreti, ödenir.

MADDE 14
EÜAŞ Barajları, Linyit İşletmeleri Ve Termik Santrallerinde Görev Yapan Personelin Ek Ödemesi

Madde 14- (1) Elektrik Üretim A.Ş.'ye bağlı Karakaya, Ermenek ve Gezende hidroelektrik santralleri ile Afşin-Elbistan termik santrallerinde ve Afşin-Elbistan linyit işletmelerinde görev yapan personelin 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranlarına 20 puan ilave edilir.

MADDE 15
Madencilik Faaliyetlerinin İncelenmesi Ve Denetlenmesinde Gündelik

Madde 15- (1) 3213 sayılı Maden Kanununun 3 üncü maddesinde, madencilik faaliyetleriyle ilgili konularda "ihtisaslaşmış Devlet kuruluşu" olarak tanımlanmış olan idarelerden bu hizmet kolunda yer alanlar tarafından mezkur Kanun çerçevesinde madencilik faaliyetlerinin incelenmesi ve denetlenmesi için memuriyet mahalli dışına görevlendirilen personel hakkında anılan Kanunun 35 inci maddesinin ikinci fıkrası hükmü uygulanır.

MADDE 16
Ek Özel Hizmet Tazminatı ve Gündelikler

Madde 18- (1) Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı merkez ve taşra teşkilatı

birimlerinde 4703 sayılı ve 3516 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde denetim yapan Denetçilere ek özel hizmet tazminatı ödenir.

(2) Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı merkez ve taşra teşkilatı birimlerinde ölçü ve ayar memuru olarak çalışanların denetim yönelik görevlerinde, 6245 sayılı Harcırah Kanununa göre hak ettikleri gündelikleri bir buçuk katı tutarında ödenir.

(3) KOSGEB personelinden küçük ve orta ölçekli kobilere mali ve proje desteği sağlayan merkez ve taşrada çalışan ilgili kurum personelinin gündelikleri 6245 sayılı Harcırah Kanununa göre bir buçuk katı tutarında ödenir.

MADDE 17
Bekar Lojmanlarında Kalanlar

Madde 20- (1) Bu hizmet kolu kapsamında bulunan EÜAŞ, ETİMADEN ve Şeker Fabrikaları Genel Müdürlüklerinde; işçi personelinde ücretsiz kaldığı misafirhane niteliğinde olmayan yatakhanelerde kamu görevlilerinin de konaklamaları halinde herhangi bir ücret talep edilmez. Bekar lojmanı bulunmayan işyer¬lerinde imkanlar ölçüsünde bekar personel kurum misafirhanelerinde barın¬dırılır.

MADDE 18
Devlet Su İşleri

Madde 22- (1) Su kullanım hakkı gelirlerinden karşılanmak üzere, Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğünün taşra teşkilâtına dahil kadro veya pozisyonlarda su taşkınları, sel vb. tabii afetlerde fiilen çalışanlara, bir takvim yılında beş ayı geçmemek üzere, en yüksek Devlet memuru aylığının (ek gösterge dahil) % 20 sine kadar ilave ödeme yapılır. Görev yapılan birim ve iş hacmi, görev mahalli, görevin önem ve güçlüğü, personelin unvanı, derecesi ve atanma biçimi, kullanılan izin ve istirahat raporları ve disiplin cezaları gibi kriterler göz önünde bulundurularak yapılacak ilave ödeme tutarları ile ödemeye ilişkin diğer usûl ve esaslar, Maliye Bakanlığının görüşü üzerine Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğünün bağlı olduğu Bakan tarafından belirlenir. Belirlenecek usul ve esaslar dışında, bu ilave ödeme hakkında, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun aylıklara ilişkin hükümleri uygulanır.

MADDE 19
TEİAŞ Servis Hizmeti:

Madde 26- (1) TEİAŞ Genel Müdürlüğüne bağlı 20. Bölge Müdürlüğünde görev yapan kamu görevlilerine Lüleburgaz-Edirne arası gidiş geliş ücretsiz personel servisi sağlanır.

MADDE 20
TAEK Denetim

Madde 31- (1) Bu hizmet kolunda bulunan Türkiye Atom Enerjisi Kurumunca belirlenen görev merkezlerine radyasyon güvenliğinin sağlanması için 31/07/2010 tarih ve 27658 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Radyasyon Güvenliği ve Denetimleri Yönetmeliği çerçevesinde teftiş, denetim veya inceleme görevi ile görevlendirilen denetim görevlilerine 6245 sayılı Harcırah Kanunu hükümleri uyarınca müfettiş ve denetçilerine verilen gündelik harcırah miktarları esas alınır.

MADDE 21
Petrol Faaliyetlerinin İncelenmesi ve Denetlenmesinde Harcırah Miktarı

Madde 32- (1) 6491 sayılı Türk Petrol Kanunu kapsamında Petrol İşleri Genel Müdürlüğü tarafından "Petrol Faaliyetleri"nin incelenmesi ve denetlenmesi için memuriyet mahalli dışında personel hakkında 3213 sayılı Kanunun 35 inci maddesinin ikinci fıkrası hükmü uygulanır.

(2) SAYILI LİSTE

HİZMET KOLU KAPSAMINDA GÖRÜŞÜLEBİLECEĞİ KONUSUNDA UZLAŞILAMAYAN TEKLİFLER

MADDE 1
Fiili Hizmet Zammı

Madde 16- (1) Bu hizmet kolunda bulunan kamu idarelerinde; yanıcı, parlayıcı, patlayıcı, gazlı, tozlu, radyasyonlu veya yüksek gerilimli ortamlarda çalışan kamu görevlilerine, günlük çalışmanın bu şekilde geçen süresi dikkate alınmaksızın, her yıl için 90 gün fiili hizmet zammı uygulanır.

MADDE 2
Yakacak Yardımı

Madde 17- (1) TKİ ve TTK'da çalışan kamu görevlilerine (Sözleşmeliler dahil), yılda üç ton (5000 kalori değerinde kömür maliyeti) üzerinden nakdi olarak

yakacak yardımı ödenir.

MADDE 3
Denetçi Kadrosu

Madde 18- (1) Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığında 4703 sayılı Kanun çerçevesinde piyasa gözetimi ve denetimi faaliyeti yapan personel ile 3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu hükümleri çerçevesinde ölçü ve ayar denetimi faaliyeti yapan Bakanlık personelinden Lisans mezunu olanlara "Denetçi" kadrosu verilir, ve 190 sayılı KHK'nın Bakanlığa ait kadro Cetvellerine eklenir.

MADDE 4
MKE Personeli

Madde 19- (1) MKE'nde çalışan kamu görevlilerinin temel ücretlerine 100 Türk Lirası ilave edilir.

MADDE 5
Maden ve Petrol Sahalarında Risk Tazminatı

Madde 21- (1) Enerji ve Tabii Kaynaklara Bakanlığı merkez teşkilatına dahil kadro ve pozisyonlarda bulunan kamu görevlilerinden, maden veya petrol sahaları ile yenilenebilir enerji kapsamındaki santrallerin etüd, plan ve ruhsatlandırılmasına ilişkin işlerde çalışanların 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranlarına 10 puan ilave edilir.

MADDE 6
Elektrik Yardımı

Madde 23- (1) Bu hizmet kolu kapsamında bulunan kurum ve kuruluşlarda çalışan kamu görevlilerine ayda 200 kw/saat hesabıyla elektrik enerjisi bedeli yılda iki defa (Şubat ve Ağustos aylarında) ödeme tarihindeki müşteri satış tarifesi üzerinden karşılığı net olarak ödenir.

MADDE 7
Muayene için Hastaneye Gidenlere Vasıta Tahsisi

Madde 24- (1) Bu hizmet kolu kapsamında bulunan kurum ve kuruluşların baraj, termik santral, fabrika, trafo gibi iş yerlerinde çalışan kamu görevlile-

ri ile aile fertleri için; Çalıştıkları işyeri ile muayene için gidecekleri hastane arasında muayyen tarifeli nakil vasıtası olmaması halinde, hastaneye gidecek kamu personeli ve aile fertleri için vasıta tahsis edilir.

MADDE 8
TKİ Dinlenme Kampları

Madde 25- (1) İşveren TKİ'ye bağlı dinlenme kamplarına katılacak kamu görevlisine gidiş geliş yol masrafları olarak bu toplu sözleşmenin yürürlük tarihleri arasında 10 (on türk lirası) TL ödeyecektir. Kamplara katılan kamu görevlilerinden (işçi personelde olduğu gibi) yatak ücreti alınmaz.

MADDE 9
Ant Çalışan Kamu Görevlilerinin OYAK Üyeliği

Madde 27- (1) ANT Başkanlığında çalışan kamu görevlilerinin, TSK ve MSB'de çalışan kamu görevlilerinin, OYAK üyeliklerinde uygulanan gelir vergisi muafiyetinden yararlandığı şekilde faydalanır.

MADDE 10
Lojman Kullanım Süreleri

Madde 29- (1) Bu hizmet kolu kapsamındaki kamu idarelerinin hizmet tahsisli konutlarında geçen kullanım süreleri, sıralı lojman tahsisine esas puanlamada dikkate alınmaz.

(2) Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğüne ait Ilısu lojmanlarında ikamet eden personelden, elektrik su ve yakıt ücreti alınmaz.

MADDE 11
ETİ MADEN İşletmeleri

Madde 30-(1) Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğünde işçi personele uygulanan prim önergesine, I ve II sayılı cetvelde çalışan kamu personeli de dahil edilmiştir.

MADDE 12
Bazı Şeker Fabrikalarında Görev Yapan Personele Ek Ödeme

Madde 33- (1) Türkiye Şeker Fabrikaları Genel Müdürlüğüne bağlı Ağrı, Muş,

Erciş, Kars şeker fabrikalarında çalışan personelin 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranlarına 20 puan ilave edilir.

III- SONUÇ

(1) sayılı listede yer alan sendika tekliflerinin toplu sözleşme görüşmelerinin hizmet koluna özgü bölümünde görüşülebileceğine, (2) sayılı listede yer alan tekliflerin ise sendikanın talebi doğrultusunda toplu sözleşme masasına sunulmasına karar verilmiştir.

BASIN, YAYIN VE İLETİŞİM HİZMET KOLU
BİRLİK HABERLEŞME VE İLETİŞİM ÇALIŞANLARI SENDİKASI
(BİRLİK HABER-SEN)

2018-2019 YILLARINA İLİŞKİN
IV. DÖNEM
TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFİNE DAİR
KOMİSYON RAPORU

ANKARA 5/8/2017

I- GİRİŞ

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu çerçevesinde 1 Ağustos 2017 tarihinde başlayan toplu sözleşme görüşmeleri çerçevesinde, Kamu İşveren Heyeti Başkanı ile Kamu Görevlileri Sendikaları Heyeti Başkanı tarafından belirlenen toplu sözleşme gündeminin "Hizmet Kollarının Tekliflerinin Değerlendirilmesi" bölümüne ilişkin olarak komisyonlar kurulması ve bu komisyonların hazırlayacağı Raporların yapılacak toplantıda değerlendirilmesi kararlaştırılmıştır.

II- ÇALIŞMA KONULARI

4688 sayılı Kanun ve ilgili Yönetmelik hükümleri çerçevesinde Devlet Personel Başkanlığına verilmiş olan Birlik Haberleşme ve İletişim Çalışanları Sendikası (Birlik Haber-Sen) toplu sözleşme teklifi ilgili tarafların katılımıyla oluşturulan Komisyonumuz tarafından anılan Kanunun 28 inci ve 31 inci maddeleri ile diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde değerlendirilmiş ve aşağıdaki şekilde tasnif edilmiştir.

(1) Sayılı liste

Hizmet Kolu Kapsamında Görüşülebilecek Teklifler

TRT Genel Müdürlüğünde koruyucu gıda yardımı

Madde 1- (1) Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumu Genel Müdürlüğünün verici istasyonları, devamlılık stüdyoları ve haber müdürlüklerinde çalışan personele, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı ve bu hizmet kolunda yetkili sendikanın görüşleri dikkate alınarak Kurumca belirlenen koruyucu gıda maddeleri iş yerlerinde tüketilmesi kaydıyla gıda

yardımı olarak verilir. Gıda yardımının cinsi, miktarı ve kimlere verileceğine ilişkin usul ve esaslar Kurum tarafından belirlenir ve bir örneği belirlemeyi müteakip bir ay içinde Maliye Bakanlığına gönderilir.

TRT Genel Müdürlüğü kahvaltı yardımı

Madde 2- (1) Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumu Genel Müdürlüğünün devamlılık stüdyolarında, Haber ve Spor Yayınları Dairesi ile Dış Yayınlar Dairesi Başkanlıklarında ve radyolarında saat 06:00 nöbetine gelen personele, iş yerlerinde tüketilmesi kaydıyla sabah kahvaltısı verilir.

PTT'de görev yapanlara toplu taşıma kartı verilmesi

Madde 3- (1) Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi'nin kadro ve pozisyonlarında bulunup, belediye sınırları içerisinde görev yapan başdağıtıcı ve dağıtıcılar hafta içi, Cumartesi-Pazar ve Resmi - Dini bayram günlerinde çalıştıklarından gün ayrımı yapılmaksızın tüm toplu taşıma araçlarından (belediye otobüsü, özel halk otobüsü, metro, metrobüs ve tramvay) ücretsiz yararlanmaları için PTT A.Ş tarafından belediyelerden serbest dolaşım kartı temin edilerek çalışanlara verilir.

PTT A.Ş. bünyesinde görev yapan dağıtıcı, başdağıtıcı ve bunlara destek veren personelden araç kullananlara ilave ücret

Madde 4- (1) Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketinde tebligat, kayıtlı posta, telgraf, koli-kargo, ödemeli kargo ve konutta teslim gibi hizmetlerin yapılmasını araç kullanarak fiilen yerine getiren Başdağıtıcılar, Dağıtıcılar ile birlikte bu hizmetleri fiilen araç kullanarak yerine getiren diğer personele de aylık ilave 200 TL ücret ödenir.

PTT A.Ş. bünyesinde görev yapan gişe memurlarına ilave ücret

Madde 5- (1) T.C. Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi kadro ve pozisyonlarında bulunanlardan fiilen gişelerde görev yapan personel, gişelere para giriş çıkışında görev yapan personel, PTT Merkezlerinde para giriş çıkışının kontrol ve denetimini yapan personel ile paranın transferinde görev yapan personele çalıştıkları günlerle orantılı olmak üzere aylık ilave 350 TL ücret ödenir.

TRT' de giyim yardımı verilmesi

Madde 6- (1) Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumu Genel Müdürlüğünde ya-

yın-yapımda ve verici istasyonlarında çalışan personel ile kurumca hizmetin gereği olarak bu personele destek veren personele giyim malzemeleri verilir. Giyim malzemelerinin standartları ile hangi personele, ne kadar süreyle verileceği ve buna ilişkin usul ve esaslar kurum ile bu hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir.

TRT'de konut kira bedeli

Madde 7- (1) Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumu Genel Müdürlüğünde bedeli karşılığı kamu konutu tahsis edilen personelden, her yıl Milli Emlak Genel Tebliğleriyle belirlenen kira birim bedellerinin %85'i tahsil edilir.

PTT'de mobil çalışan personele tayın bedeli verilmesi

Madde 8- (1) Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketinde Dağıtıcı, Başdağıtıcılardan mobil hizmet verenlere, 2155 sayılı Kanuna göre tayın bedeli verilir.

TRT'de yayın hizmetlerinde çalışan personele servis verilmesi

Madde 9- (1) Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumu Genel Müdürlüğünde yayında çalışan personele gündüz nöbet değişimlerinde servis hizmeti sağlanır.

TRT' de yapım ve yayın hizmetlerinde görev yapan personel

Madde 10- (1) Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumu Genel Müdürlüğünde yayın-yapımda ve verici istasyonlarında çalışan personel ile kurumca hizmetin gereği olarak bu personele destek veren personele aylık ilave 350,00 TL ücret ödenir.

PTT başmüdürleri

Madde 11- (1) Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi Başmüdürlerine, görev yaptıkları iller itibariyle 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (II) sayılı Cetvelin 9 uncu sırasında öngörülen göstergeler esas alınmak suretiyle anılan Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 10 uncu maddesi uyarınca ücret ve tazminat ödenir.

PTT A.Ş. bünyesinde görev yapan dağıtıcı, başdağıtıcı ve bunlara destek veren personelden motosiklet kullananlara ilave ücret

Madde 12- (1) T.C. Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi'nde tebligat, kayıtlı posta, telgraf, koli-kargo, ödemeli kargo ve konutta teslim gibi hizmetleri A sınıfı (A1 ve A2) sürücü belgesi gerektiren araçları kullanarak yerine getirenlere 300 TL ilave ücret ödenir.

PTT A.Ş. bünyesinde görev yapan başdağıtıcıların temel ücretleri

Madde 13- (1) Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketince 399 sayılı kanun hükmünde kararname kapsamında sözleşmeli personel pozisyonlarında istihdam edilen başdağıtıcıların temel ücretleri, 150 TL artırımlı uygulanır.

PTT personeline kâr payı verilmesi

Madde 14- (1) Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi'nde çalışan tüm personele, kurumun bir önceki yıl kârının %20'si, personel arasında unvan ve statü farkı gözetilmeksizin iki eşit taksitte kâr payı olarak ödenir.

PTT A.Ş' de skala düzenlemesi yapılması

Madde 15- (1) Temel Ücret Gruplarının 5 gruptan 3 gruba düşürülmesi ile birlikte PTT A.Ş.' deki unvan ve kadroların temel ücret grupları tablosunda tavan ücretleri yükseldiğinden skala düzenlemesi yapılabilmesi için uygun veriler oluşmuştur. Bu nedenle PTT' A.Ş.' de 399 sayılı KHK hükümleri doğrultusunda görev yapan personelin temel ücretlerinde % 5 oranında skala düzenlemesi yapılır.

PTT A.Ş idari hizmet sözleşmeli dağıtıcı ve gişe ve büro görevlilerinin aylık ücretleri

Madde 16- (1) PTT A.Ş. 'de İdari Hizmet Sözleşmeli olarak çalışan dağıtıcı, gişe ve büro görevlileri, 399 sayılı KHK kapsamında çalıştırılan dağıtıcı ve memurlar ile aynı işi yapmalarına rağmen daha düşük ücretlerle çalışmaktadırlar.

(2) Bu nedenle T.C. Posta Telgraf A.Ş.' de 6475 sayılı kanuna göre idari hizmet sözleşmesi ile görev yapan dağıtıcı, gişe ve büro görevlilerinin her türlü mali hakları dahil, İstanbul ilinde fiilen görev yapan personele ödenen ilave ücret ve ünitenin faaliyet içi gelirleri dikkate alınarak Türkiye sıralamasında ilk 10 sırada yer alan Başmüdürlüklerde fiilen görev yapan personele ödenen ilave ödemeler ve performans ücreti hariç, aylık net ücretleri ile 399 sayılı KHK hükümleri esas alınarak mali hakları belirlenen dağıtıcı ve memurların her

türlü mali hakları dahil aylık net ücretleri arasında fark olamaz.

PTT A.Ş idari hizmet sözleşmeli teknikerlerin aylık ücretleri

Madde 17- (1) PTT A.Ş. 'de İdari Hizmet Sözleşmeli olarak çalışan Teknikerler, 399 sayılı KHK kapsamında çalıştırılan Teknikerler ile aynı işi yapmalarına rağmen daha düşük ücretlerle çalışmaktadırlar.

Bu nedenle T.C. Posta Telgraf A.Ş.' de 6475 sayılı kanuna göre İdari Hizmet Sözleşmesi ile görev yapan teknikerlerin her türlü mali hakları dahil, İstanbul ilinde fiilen görev yapan personele ödenen ilave ücret ve ünitenin faaliyet içi gelirleri dikkate alınarak Türkiye sıralamasında ilk 10 sırada yer alan Başmüdürlüklerde fiilen görev yapan personele ödenen ilave ödemeler hariç aylık net ücretleri ile 399 sayılı KHK hükümleri esas alınarak mali hakları belirlenen teknikerlerin her türlü mali hakları dahil aylık net ücretleri arasında fark olamaz.

İdari hizmet sözleşmeli dağıtıcı, gişe büro görevlisi ve teknikerlerin temel ücretlerinin artırılması

Madde 18- (1) PTT A.Ş. 'de İdari Hizmet Sözleşmeli olarak çalışan Dağıtıcı, Gişe Büro Görevlisi ve Teknikerler, 399 sayılı KHK kapsamında çalıştırılan Dağıtıcı, Memuru ve Teknikerler ile aynı işi yapmalarına rağmen daha düşük ücretlerle çalışmaktadırlar.

(2) İHS'li olarak çalışanların ücretlerinde % 23,8 oranında artış yapılması, 21.07.2017 tarih ve 30130 sayılı Resmi Gazete ile 18.07.2017 tarih ve 2017/T-7 sayılı Yüksek Planlama Kurulu Kararı'nın "Ücretlerin artırılması" başlıklı 4. maddesinin 2. fıkrası ile PTT A.Ş. Yönetim Kurulunun yetkisine bırakılmıştır.
(3) İHS' li olarak çalışan ve ücretleri düşük olan Dağıtıcı, Gişe Büro Görevlisi ve Teknikerlerin mağduriyetlerinin giderilmesi için; 18.07.20147 tarih ve 2017/T-7 sayılı Yüksek Planlama Kurulu Kararı'nın Resmi Gazetede yayımlandığı 21.07.2017 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere Temel Ücretlerinin %23,8 oranında artırılması.

PTT A.Ş' de görev yapan personele bayram yardımı verilmesi

Madde 19- (1) T.C. Posta Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketinde görev yapan personele kurumun yıllık karından verilmek üzere her bir bayram için olmak üzere Dini Bayramlarda (Ramazan ve Kurban Bayramı) birer asgari ücret tutarında Dini Bayram yardımı verilir.

PTT A.Ş tarafından 17 büyükşehirde sağlanan servis hizmetinin diğer büyükşehirlerde de sağlanması

Madde 20- (1) Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi tarafından personelin işe geliş gidişlerinde yararlanmak üzere 17 büyükşehirde sağlanan servis hizmeti diğer büyükşehirlerde de sağlanır. Bu hizmet sağlanıncaya kadar ilgili personele mesaiye gidiş-geliş için ilgili büyükşehirdeki tekli toplu taşım kartı ücreti üzerinden günlük gidiş geliş ücreti ödenir.

PTT A.Ş bünyesindeki PTT merkezlerine bağlı şubelerde görev yapan gişe memurlarına ilave ücret

Madde 21- (1) T.C. Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi kadro ve pozisyonlarında bulunanlardan PTT Merkez Müdürlüklerine bağlı şubelerin gişelerinde fiilen görev yapan ve gişelere para giriş çıkışı işlemleri ile paranın transferini gerçekleştiren personele çalıştıkları günlerle orantılı olmak üzere 500 TL ödenir.

PTT A.Ş.' de 399 sayılı KHK kapsamında görev yapan personelin resmi ve dini bayram tatillerinde fazla çalışma ücreti

Madde 22- (1) T.C. Posta Telgraf Teşkilatı Anonim şirketi bünyesinde 399 sayılı KHK kapsamında görev yapan personelden Dini ve Resmi Bayramlar için verilen İdari ve resmi izinlerde çalıştırılanlarına çalıştığı her gün için Merkez Yönetim Bütçe Kanununda belirlenen fazla çalışma ücreti, her bir saat için belirlenen saat ücretinin 6 katı, fazla çalışma ücreti olarak ödenir. Ayrıca bu personele göreve geldikleri bu günlerde yemek ve yol yardımı verilir.

PTT A.Ş personelinin cumartesi ve pazar çalışma ücreti

Madde 23- (1) Posta Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketinde 399 sayılı KHK kapsamında çalıştırılan sözleşmeli personelden Cumartesi ve Pazar günleri görev yaptırılanlara çalıştığı her gün için Merkez Yönetim Bütçe Kanununda belirlenen fazla çalışma ücreti, her bir saat için belirlenen saat ücretinin 4 katı olarak ödenir.

PTT A.Ş' de büyükşehir tazminatı verilmesi

Madde 24- (1) Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi'nde büyükşehirlerde görev yapan tüm personele aylık ilave 300 TL ödenir.

PTT A.Ş pazarlama ve satış hizmetlerinde görev yapan personele giyim yardımı verilmesi

Madde 25- (1) PTT A.Ş Pazarlama ve Satış Dairesi Başkanlığı merkezinde ve taşrada pazarlama ve satış işi yapan tüm personele hizmetin gereği olarak Giyim Yardımı verilir. Giyim malzemelerinin standartları ile hangi personele, ne kadar süreyle verileceği ve buna ilişkin usul ve esaslar kurum ile bu hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir.

TRT Genel Müdürlüğü personellerinin özel hizmet tazminatının artırılması
Madde 26- (1) Türkiye Radyo-Televizyon Kurumu Genel Müdürlüğünde görev yapan personelin mevcut özel hizmet tazminat puanları % 25 oranında artırılır.

TRT il müdürlüklerinde görev yapan personele taşra tazminatı verilmesi

Madde 27- (1) TRT Genel Müdürlüğü Diyarbakır ve Erzurum İl Müdürlüklerinde görev yapan personele ödenen taşra tazminatı, İstanbul ilinde görev yapan tüm personele de ödenir.

TRT güvenlik görevlileri

Madde 28- (1) TRT verici istasyonlarında görev yapan bekçi ve koruma güvenlik görevlilerine ilave 300 TL silah tazminatı ödenir.

BTK personeline servis hizmeti verilmesi

Madde 29- (1) Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumunda görev yapan personelin faydalanması için servis hizmetinin sağlanması.

BTK' da kreş açılması

MADDE 30- (1) Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumunda görev yapan personelin faydalanması için kurum içerisinde Kreş açılması.

Basın Yayın ve Enformasyon Genel Müdürlüğü çalışanları için servis ve kreş hizmeti sağlanması

Madde 31- (1) Basın Yayın ve Enformasyon Genel Müdürlüğü çalışanlarının yararlanması için servis hizmeti sağlanır.

Basın Yayın ve Enformasyon Genel Müdürlüğü çalışanlarının çocukları için kreş hizmeti sağlanması

Madde 32- (1) Basın Yayın ve Enformasyon Genel Müdürlüğü çalışanlarının çocukları için kurum bünyesinde, fiziki imkan bulunmaması halinde kuruma yakın bir mekanda Kreş açılır.

Basın Yayın ve Enformasyon Genel Müdürlüğü nün kurumsal listelere alınması

Madde 33- (1) 05/05/2006 tarih ve 26159 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanıp, 17/04/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli I sayılı "Özel Hizmet Tazminat" Cetvelinin "(H) Kurumsal Bölüm" bölümünde yer alan kurumsal listelere, Basın Yayın Enformasyon Genel Müdürlüğü eklenir. Bu doğrultuda söz konusu kurum personeli için unvanlarına ve kadro derecelerine göre belirlenecek puanlar üzerinden ödeme yapılır.

T.C. Posta Telgraf Anonim Şirketinde görev yapan idari hizmet sözleşmeli personelin iş güvencesi

Madde 34- (1) T.C. Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketinde Çalıştırılacak İdari Hizmet Sözleşmeli Personel Hakkında Yönetmeliğin 101 inci maddesinin Yönetmelik metninden çıkarılması hususunda çalışma yapılacaktır.

Yetkili sendika üyelerine artırımlı ödeme yapılması

Madde 35- (1) Bu Cetvelin 4, 5, 6, 10, 12, 13, 14, 19, 21, 22, 23, 24, 26, 27 ve 28 uncu maddelerinin kapsamında bulunan taleplerin kabulü halinde yetkili sendika üyelerine %50 artırımlı olacak şekilde uygulama yapılır.
(Bu maddede yapılan düzenleme Kamu İşveren Heyetinin temsilcileri tarafından 4688 sayılı Kanun yönüyle uygun bulunmamış; sadece teklif yönüyle bu cetvelde yer almıştır.)

(2) sayılı liste

Hizmet Kolu Kapsamında Görüşülebileceği Konusunda Uzlaşılamayan Teklifler

PTT A.Ş bünyesinde görev yapan dağıtıcı ve başdağıtıcıların fiili hizmet zammı

Madde 1- (1) Başdağıtıcı ve dağıtıcı olarak görev yapan personele aşağıda belirtilen oranlarda fiili hizmet zammı uygulanır:

Kapsamdaki İşler/İşyerleri	*Kapsamdaki Sigortalılar*	*Eklenecek Gün Sayısı*
19)PTT Genel Müdürlüğü	*Başdağıtıcı, dağıtıcı*	*90*

PTT A.Ş.' de çalışan başdağıtıcı ve dağıtıcıların çalışma yaş sınırlarının yükseltilmesi
Madde 2- (1) 5434 sayılı Kanunun 40 ıncı maddesinin birinci fıkrasının (ç) bendinin (IV) numaralı alt bendinde yer alan "55" ibaresi "60" olarak uygulanır.

PTT A.Ş. personeline uygulanan gelir vergisi oranlarının sabitlenmesi
Madde 3- (1) T.C.Posta Telgraf Teşkilatı personelinden alınacak gelir vergisinin %15'lik dilimden fazlası kurumca ödenir.

TRT personeline uygulanan gelir vergisi oranlarının sabitlenmesi
Madde 4- (1) Türkiye Radyo Televizyon Kurumu Genel Müdürlüğü personelinden alınacak gelir vergisinin %15'lik dilimden fazlası kurumca ödenir.

Bilgi teknolojileri ve iletişim kurumu personeline uygulanan gelir vergisi oranlarının sabitlenmesi
Madde 5- (1) Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu personelinden alınacak gelir vergisinin %15'lik dilimden fazlası kurumca ödenir.

PTT A.Ş. bünyesinde 399 sayılı KHK kapsamında görev yapan dağıtıcılara 399 sayılı KHK kapsamında memurluğa geçiş hakkının verilmesi
Madde 6- (1) Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi'nde 399 sayılı KHK kapsamında en az 5 yıl görev yapmış ve 4 yıllık üniversite mezunu olan dağıtıcılar 2012 yılına kadar talep etmeleri durumunda 399 sayılı KHK kapsamında sınavsız olarak memurluğa geçiş yapabilmekte idiler. 2012 yılında yapılan yönetmelik değişikliği ile bu personel gerekli şartları taşımaları kaydı ile sınava tabi tutuldular ve sınavı kazananlar 399 sayılı KHK kapsamında memuriyete geçirildiler.
(2) Bu tarihten sonra ise kurumda 399 sayılı KHK kapsamında 5 yıl görev yapmış ve 4 yıllık üniversite mezunu olan dağıtıcıların sayıları artmasına rağmen bu personelin 399 sayılı KHK kapsamında memuriyete geçirilmeleri yönünde bir adım atılmamış aksine memur ihtiyacını kurum dışarıdan personel alarak giderme yoluna gitmiştir.

(3) Kurumun dışarıdan personel alma politikası nedeni ile kurumda 399 sayılı KHK kapsamında 5 yıl görev yapmış ve 4 yıllık üniversite mezunu olan dağıtıcılar kendilerini dışlanmış hissetmeye başlamış ve bu durum personelin iş verimliliğinin düşmesine neden olmuştur.

(4) Kurumda 5 yıl görev yapmış ve 4 yıllık üniversite mezunu olan dağıtıcıların kurum aidiyetinin ve iş verimliliğinin artırılması mağduriyetlerinin giderilmesi için ya kurum içerisinde açılacak bir sınavla yada talepte bulunanların faydalanacağı şekilde 399 sayılı KHK kapsamında memuriyete geçirilmeleri sağlanmalıdır.

PTT A.Ş. bünyesinde görev yapan taşeronlara kadro verilmesi

Madde 7- (1) T.C. Posta Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi bünyesinde yaklaşık 14.500 adet taşeron münhal bulunan kadrolarda kurumun işlerini yapmaktadır. Bu çalışanların hükümetimizin daha önce yaptığı çalışmalar kapsamında kadroya alınmaları yönünde beklentileri oldukça yüksektir. Bu çalışanlar hükümetimiz tarafından kadroya alınmadıkları takdirde, PTT A.Ş. tarafından şirket bünyesinde kurum personeli olarak kadroya alınması ve bu personelin sendikal haklarının 4688 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi kapsamına dahil edilerek hizmet vermeleri sağlanmalıdır.

PTT A.Ş bünyesinde görev yapan personele vekâlet aylığı verilmesi

Madde 8- (1) Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi'nde kendi unvanına göre üst unvana vekâlet edenlere; vekâlet süresince vekâlet ettiği unvanın, aylık, ücret, ek ödeme, zam ve tazminatları gibi tüm mali hakları ödenir, sosyal haklarından yararlandırılır.

T.C Posta Telgraf Anonim Şirketi kapatılan kefalet sandığı

Madde 9- (1) 16.06.2004 tarih ve 5189 sayılı yasanın 6.maddesi ile 406 sayılı yasaya eklenen geçici 8.madde ile kefalet sandığına kesilmiş aidatlar, son bir yıllık TÜFE oranında artırılarak hak sahiplerine ödenmiş, ancak sandıkta kalan esas miktarın, %70'i PTT'ye, %30'u da Maliye'ye aktarılmıştır. Bu sandıkta biriken paraların tamamı, sandığa aidat ödeyen hak sahiplerine ait olduğundan, PTT'ye ve Maliye'ye aktarılan kısım da işleyecek yasal faizi ile birlikte hak sahiplerine ödenir.

PTT A.Ş. bünyesinde görev yapan teknisyenlerin teknikerliğe, teknikerlerin teknik şefliğe sınavsız olarak atanması

Madde 10- (1) Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi'nde"teknisyen" unvanı ile görev yapmakta olanlar, "Tekniker" unvanına atanmak için aranan şartları taşımaları ve talepte bulunmaları halinde unvan değişikliği sınavı yapılmaksızın 399 sayılı KHK kapsamında "Tekniker" unvanına atanır, 399 sayılı KHK kapsamında görev tekniker olarak görev yapanlar aranan şartları taşımaları ve talepte bulunmaları halinde "Teknik Şef" unvanına görevde yükselme sınavı yapılmaksızın atanır.

PTT A.Ş bünyesinde görev yapan teknik personelin görevde yükselmesi

Madde 11- (1) Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi'nde teknik hizmetler görev grubunda çalışan teknik personel (Teknisyen, Başteknisyen, Tekniker, Teknik Uzman vb.) yönetim hizmetleri görev grubu için yapılacak görevde yükselme sınavına aranan şartları taşımaları halinde katılabilecektir. Şeklinde yönetmelikte düzenleme yapılır.

PTT A.Ş bünyesinde görev yapan başdağıtıcıların posta şefi olarak atanması
Madde 12- (1) Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi'nde çalışan Başdağıtıcıların kadrosunun Dağıtım Şefi olarak değiştirilmesi yönünde yönetmelikte değişiklik yapılması.

PTT A.Ş bünyesinde görev yapan sözleşmeli personel hizmet sözleşmesi

Madde 13- (1) Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi'nde 399 sayılı KHK'nın II sayılı cetveline tabi olarak çalışan personel ile kurum arasında imzalanan sözleşmenin 7. maddesindeki "…çalışma saat ve sürelerine bağlı kalınmaksızın..." ifadesi madde metninden çıkartılmıştır.

PTT A.Ş'de şef görevde yükselme sınavına girişte, tüm unvanlarda geçen sürelerin memur unvanında geçmiş gibi değerlendirilmesi

Madde 14- (1) Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi'nde dağıtıcı, güvenlik görevlisi, şoför veya başka hizmetlerde çalışıp da, daha sonrasında memurluğa veya gişe ve büro görevlisi unvanına geçenler, "şef görevde yükselme sınavına" girmeye hak kazanmada, dağıtıcı, güvenlik görevlisi gibi unvanlarda geçen süreleri, memur veya gişe ve büro görevlisi unvanında geçmiş olarak değerlendirmeye alınır.

TRT personeline uygulanan gelir vergisi oranlarının sabitlenmesi

Madde 15- (1) Türkiye Radyo Televizyon Kurumu Genel Müdürlüğü perso-

nelinden alınacak gelir vergisinin %15'lik dilimden fazlası kurumca ödenir.

TRT Genel Müdürlüğü personellerinin özel hizmet tazminatının artırılması
Madde 16- (1) Türkiye Radyo-Televizyon Kurumu Genel Müdürlüğünde görev yapan personelin sözleşme brüt ücreti net olarak ödenir.

Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumu Genel Müdürlüğünde mali sorumluluk taşıyan personele ve kasa işlemlerinde çalışan personele ilave ücret ödenmesi

Madde 17- (1) TRT Genel Müdürlüğü bünyesinde para ve para niteliğindeki değerlerin tahsili, ödemesi, kaydedilmesi, sayımı, belgelerin saklanması, kasa ve kasa işlemleri ile malzeme, TRT arşivlerinin korunması ve saklanması, her türlü araç ve gerecin korunması ve saklanması, demirbaş ve maddi duran varlıklarla ilgili envanter işlemlerinin yürütülmesinde görevli, yetkili ve sorumlu personele aylık ilave 350,00 TL ödenir. Bu ücret Genel Yetkili sendikanın üyesi olan personellere % 50 artırımlı olarak ödenir.

666 sayılı KHK kapsamında ve kadrolu olarak çalışan BTK personeline uygulanan gelir vergisi kesintilerinin kurum tarafından karşılanması

Madde 18- (1) Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumunda, 666 sayılı KHK kapsamında ve kadrolu olarak çalışan personele uygulanan gelir vergisi kesintilerinin Kurum tarafından karşılanması

BTK maaş rejiminin 666 sayılı KHK kapsamından çıkartılması

Madde 19- (1) 2 Kasım 2011 tarih ve 28103 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 666 sayılı Kamu Görevlilerinin Mali Haklarının Düzenlenmesi Amacıyla Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde değişiklik yapılmasına Dair Kanun Hükmünde Kararname'nin 1.maddesi ile 27/6/1989 tarihli ve 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye eklenen ek madde 11'in 1.fıkrasının (b) bendi yürürlükten kaldırılmıştır.

BTK personelinden gerekli koşulları sağlayanların idari ve teknik uzmanlığa atanması

Madde 20- (1) Bir defaya mahsus olmak üzere, Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumunda görev yapan personelden;
a) Fakülte veya dört yıllık yüksekokul mezunu olan,
b) Son üç yıllık süre içerisinde disiplin cezası almamış olan,

c) Tezli yüksek lisans veya doktora yapan veya hazırlayacakları tezleri Kurumca kabul edilenler, öğrenim alanına göre teknik veya idarî uzman kadrosuna sınavsız olarak atanır.

BTK'da görevde yükselme sınavı açılması

Madde 21- (1) Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumunda görev yapan personel için, ilgili mevzuat kapsamında Görevde Yükselme ve Ünvan Değişikliği sınavı açılması,

BTK'da çalışan geçici görevli personele kadro verilmesi

Madde 22- (1) Kadroları diğer kurumlarda olup, Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumunda görev yapan çalışanların, Bilgi ve Teknolojileri ve İletişim Kurumuna geçişinin sağlanması.

BYEGM maaş rejiminin 666 sayılı khk kapsamından çıkartılması

Madde 23- (1) 2 Kasım 2011 tarih ve 28103 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 666 sayılı Kamu Görevlilerinin Mali Haklarının Düzenlenmesi Amacıyla Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde değişiklik yapılmasına Dair Kanun Hükmünde Kararname'nin 1.maddesi ile 27/6/1989 tarihli ve 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye eklenen ek madde 11'in 1.fıkrasının (b) bendi yürürlükten kaldırılmıştır.

RTÜK maaş rejiminin 666 sayılı KHK kapsamından çıkartılması

Madde 24- (1) 2 Kasım 2011 tarih ve 28103 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 666 sayılı Kamu Görevlilerinin Mali Haklarının Düzenlenmesi Amacıyla Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde değişiklik yapılmasına Dair Kanun Hükmünde Kararname'nin 1.maddesi ile 27/6/1989 tarihli ve 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye eklenen ek madde 11'in 1.fıkrasının (b) bendi yürürlükten kaldırılmıştır.

RTÜK' de görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavı açılması

Madde 25- (1) Radyo Televizyon Üst Kurulu'nda, Müdür, Uzman, Şef ve Teknisyen kadroları için görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavı açılacaktır.

Radyo Televizyon Üst Kurulu'nda 30 adet uzman kadrosu ihdas edilmiştir.

RTÜK bünyesinde görev yapan tüm uzmanlara sarı basın kartı verilmesi

Madde 26- (1) 23.03.2001 tarihli 24351 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Basın Yayın Enformasyon Genel Müdürlüğü Basın Kartı Yönetmeliği'nin 19.maddesinin (c) fıkrasında yer alan "Radyo ve Televizyon Üst Kurulu Başkanlığınca belirlenen merkezde ellibeş, bölgelerde yirmi uzmana,basın kartı verilebilir." hükmü "Radyo ve Televizyon Üst Kurulu Başkanlığındaki uzmanlara sarı basın kartı verilir" şeklinde değiştirilmiştir.

6112 sayılı kanun öncesi RTÜK GİH personeline 1 kademe verilmesi

Madde 27- (1) 03/03/2011 tarih ve 27863 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 6112 sayılı Radyo ve Televizyonların Kuruluş ve Yayın Hizmetleri Hakkında Kanun'un yürürlüğe girmeden önceki mevzuata göre genel idari hizmetler sınıfında görev yapan Radyo ve Televizyon Üst Kurulu personeline 17/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 36. maddesinin Ortak Hükümler başlıklı A bendinin 9. maddesi hükümleri uygulanır.

III- SONUÇ

(1) sayılı listede sendika tekliflerinin toplu sözleşme görüşmelerinin hizmet koluna özgü bölümünde görüşülebilecek taleplere, (2) sayılı listede hizmet kolu kapsamında görüşülebileceği konusunda uzlaşılamayan taleplere yer verilmiştir.

ULAŞTIRMA HİZMET KOLU
ULAŞTIRMA ÇALIŞANLARI MEMUR SENDİKASININ
(ULAŞTIRMA MEMUR - SEN)

2018-2019 YILLARINA İLİŞKİN
4. DÖNEM TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFİNE DAİR KOMİSYON RAPORU

ANKARA 04/08/2017

I- GİRİŞ

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu gereği 1 Ağustos 2017 tarihinde başlayan toplu sözleşme görüşmeleri çerçevesinde, Kamu İşveren Heyeti Başkanı ile Kamu Görevlileri Sendikaları Heyeti Başkanı tarafından belirlenen toplu sözleşme gündeminin "Hizmet Kollarının Tekliflerinin Değerlendirilmesi" bölümüne ilişkin olarak her bir hizmet koluna ilişkin toplu sözleşme teklifinin değerlendirilmesi amacıyla komisyonlar kurulması ve bu komisyonların hazırlayacağı Raporların toplu sözleşme süreci içerisinde yapılacak taraflar arasındaki görüşmelerde toplantılarda değerlendirilmesi kararlaştırılmıştır.

II- ÇALIŞMA KONULARI

4688 sayılı Kanun ve ilgili Yönetmelik hükümleri çerçevesinde Devlet Personel Başkanlığına verilmiş olan Ulaştırma Çalışanları Memur Sendikası (Ulaştırma Memur-Sen) toplu sözleşme teklifi, ilgili tarafların katılımıyla oluşturulan Komisyon tarafından anılan Kanunun 28 inci ve 31 inci maddeleri ile diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde değerlendirilmiştir.

(1) sayılı liste

Hizmet Kolu Kapsamında Görüşülebilecek Teklifler

Koruyucu gıda yardımı

Madde 1- (1) Bu hizmet kolu kapsamında bulunan kurum ve kuruluşlarda zehirleyici, boğucu ve insan sağlığını tehdit eden ortamlarda bilfiil çalışan personele, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı ve bu hizmet kolunda yetkili sendikanın görüşleri dikkate alınarak kurum ve kuruluşlarca tespit edilen koruyucu gıda maddeleri, iş yerlerinde tüketilmesi kaydıyla gıda yardımı olarak verilir. Gıda yardımının cinsi, miktarı ve hangi

görevleri yürütenlere verileceğine ilişkin usul ve esaslar ilgili kurum ve kuruluşlar ile bu hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir ve bir örneği belirlemeyi müteakip bir ay içinde Maliye Bakanlığına gönderilir.

Ücretsiz seyahat hakkı

Madde 2- (1) T.C. Devlet Demiryolları İşletmesi Genel Müdürlüğü ve bağlı ortaklıklarında görevli kamu görevlilerinin kendisi ve eşi ile yirmi beş yaşından küçük çocukları için demiryollarında yılda 2 kez ücretsiz seyahat hakkı verilir.

İlave ücret

Madde 3- (1) T.C. Devlet Demiryolları İşletmesi Genel Müdürlüğünde ve bağlı ortaklıkları personelinden katener hattının geçtiği işyerlerinde çalışanlara her ay 70 TL tutarında ilave ücret ödenir.

Marmaray tüp tünelinde çalışanlara ilave ücret

Madde 4- (1) Marmaray tüp tünelinde fiilen çalışan tüm personele çalıştıkları her gün için 10 TL tutarında ilave ücret ödenir.

Yüksek hızlı tren makinistlerine ilave ücret

Madde 5- (1) Yüksek hızlı trenlerde görev yapan makinistlere her ay 140 TL tutarında ilave ücret ödenir.

Makinistlerin ek ödemesi

Madde 6- (1) T.C. Devlet Demiryolları İşletmesi Genel Müdürlüğünde ve bağlı ortaklıklarında 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname kapsamında görev yapan makinistlerin, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranına 10 puan ilave edilir.

TCDD ve belediye ortaklığı ile işletilen hatlardan ücretsiz yararlanma

Madde 7- (1) T.C. Devlet Demiryolları İşletmesi Genel Müdürlüğü ve büyükşehir belediye ortaklığı ile işletilen banliyö ve metro hatlarından anılan Genel Müdürlüğün ilgili belediye sınırları dahilinde görev yapan personeli de belediye çalışanları gibi yararlandırılır.

ARFF ve apron memurlarının temel ücretleri

Madde 8- (1) ARFF ve apron memurlarının temel ücretleri, 100 TL artırımlı uygulanır.

TCDD'deki fazla mesai ücretinin artırımlı ödenmesi

Madde 9- (1) T.C. Devlet Demiryolları İşletmesi Genel Müdürlüğü personeline 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 30 uncu maddesi uyarınca fazla çalışma ücretinin ödenmesinde, yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin üç katı esas alınır.

TCDD'deki kontrolörlerin temel ücretleri

Madde 10- (1) TCDD'de görev yapan trafik kontrolörlerinin temel ücretleri tesisler kontrolörlerinin temel ücreti esas alınarak uygulanır.

Gece çalışma ek ücreti

Madde11 – (1) Hizmet kolumuzda bulunan kurumlar 7 gün 24 saat esaslı ve 365 gün kesintisiz hizmet vermekte olup, hizmet kolumuzda çalışan personele; akşam saat 20.00 ile sabah saat 06.00 saatleri arasında yaptıkları fiili çalışmaya karşılık saat başı en yüksek Devlet memuru aylığının %1'i kadar ek ücret ödenir. Bu şekilde ödeme yapılacak çalışma süresi ayda 56 saati geçemez.

Fazla mesai ücreti

Madde 12- (1) İlgili mevzuat uyarınca Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürlüğü merkez/taşra çalışanlarına ödenmekte olan fazla çalışma saat ücreti 3 kat artırımlı ödenir.

Vardiya tazminatı

Madde 13- (1) Hizmet kolumuzda vardiyalı çalışan personele, vardiyalı çalıştığı her gün için en yüksek Devlet memuru aylığının % 5'i kadar tazminat ödenir.

Hafta sonu, resmi tatil günleri, dini bayramlarda çalışma tazminatı

Madde 14- (1) Hizmet kolumuzda hafta sonu, resmi tatil günleri, dini ve milli

bayramlarda çalışan personele bu günlerde çalıştığı her gün için, en yüksek Devlet memuru aylığının % 10'u kadar tazminat ödenir.

Makinistlere ilave ek ödeme

Madde 15- (1) TCDD ve bağlı ortaklıklarında çalışan makinist ve YHT makinisti pozisyonlarındaki personelin ek ödemeleri % 67 olarak ödenir.

Ek ödemelerin arttırılması

Madde 16- (1) TCDD Genel Müdürlüğü ve bağlı ortakları ile DHMİ Genel Müdürlüğünde 399 sayılı KHK eki (II) sayılı cetvele tabi sözleşmeli olarak çalışan tüm personelin ek ödemesi 20 puan artırılır.

Hizmet kolumuzda çalışanlara yapılacak indirimler

Madde 17- (1) Hizmet kolumuzda 657 ve 399 sayılı KHK'ye tabi olarak görev yapan personel ile eş ve çocukları için, TCDD tren bileti bedelleri %50 indirimli olarak uygulanır.

Yemek katkı payı ve giyim yardımı

Madde 18- (1) Çalışanlara bütçeden ayrılan yemek katkı payı (vardiyalı personel için öğün başı olmak üzere) 2018 yılı için 8 TL, 2019 yılı için 10 TL olarak belirlenir. Söz konusu hizmetten yasal sınırlar dâhilinde yararlanamayanların maaşlarına, aylık hesaplanarak nakdi olarak ödenir.

(2) Hizmet kolumuzda çalışan personele yapılan giyim yardımı da nakdi olarak ödenir.

DHMİ'de çalışan ARFF ve Apron şeflerinin havacılık tazminatı

Madde 19- DHMİ'de çalışan ARFF ve APRON şeflerinin havacılık tazminatları diğer şefler gibi uygulanır.

DHMİ tamamlayıcı sağlık sigortası

Madde 20- (1) DHMİ'de görev yapan personele; maliyetinin tamamı Euro Control Teşkilatından karşılanmak şartıyla ilave ödeme yapılmaksızın tamamlayıcı sağlık sigortası yaptırılır.

Liman başkanlığında çalışan personele ek ödeme artışı

Madde 21- (1) Liman başkanlıklarında çalışan personelin ek ödemeleri döner sermayeden karşılanmak üzere 300 TL artırılır.

UDHB çalışan personelin döner sermayeden ek ödemeleri

Madde 22- (1) Ulaştırma Denizcilik Haberleşme Bakanlığının döner sermaye işletmesi bulunmakta olup bu işletmenin geliri de çalışan personelin yaptığı iş ve işlemler sonucunda oluşmaktadır. Bu gelirden çalışanlara en yüksek Devlet memuru maaşının % 40'ı oranında zam verilir. Ulaştırma Bölge Müdürlüğü personelinin ek ödeme puanlarının artırılması
Madde 23- (1) Ulaştırma Bölge Müdürlüklerinde çalışan personelin ek ödeme puanları 40 puan arttırılır.

Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü çalışanlarına havacılık tazminatı

Madde 24- (1) Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü çalışanları da DHMİ çalışanları gibi havacılık tazminatından faydalanır.

DHMİ yüksek gerilim tazminatı

Madde 25- (1) DHMİ Genel Müdürlüğünde görev yapan ve yüksek gerilim bulunan ortamlarda çalışan personele her ay en yüksek Devlet memuru aylığının %50'si kadar tazminat ödenir.

AIM memuru, iş makinesi sürücüsü ve şoförlerin temel ücret grupları

Madde 26- (1) KİT'lerde 399 sayılı KHK eki II sayılı cetvele tabii sözleşmeli pozisyonda görev yapan AIM memuru, iş makinesi sürücüsü ve şoförlerin temel ücret grupları bir üst grubundan ödenir.

ARFF memurları

Madde 27- (1) DHMİ Genel Müdürlüğünde çalışan ARFF memurları tekniker pozisyonlarında bulunanların mali haklarından faydalandırılır.

Araç kullanan ARFF memuru, ARFF şefi, Apron memuru ve Apron şefi personele ilave ücret

Madde 28- (1) DHMİ'de ARFF ve Apron hizmetlerini fiilen araç kullanarak

yerine getiren Araç Kullanan ARFF memuru, ARFF şefi, Apron memuru ve Apron şefi personele aylık ilave 100 TL ücret ödenir.

Havacılık tazminatı

Madde 29- (1) DHMİ'de verilmekte olan havacılık tazminatı, 01.02.2016 tarihinden geçerli olmak (ve 01.02.2016 ile 31.12.2017 tarihleri arasındaki tutar 15.01.2018 tarihinde defaten ödenmek kaydıyla) üzere aşağıdaki tablolarda gösterilen oranlar üzerinden ödenir.

HAVACILIK TAZMİNATI DAĞITIM TABLOLARI

TABLO 1: PERSONEL MALİYETİ TAMAMEN KARŞILANAN 1. GRUP

	SIRA NO	A- PERSONEL MALİYETLERİ TAMAMEN KARŞILANAN (1. GRUP)	EN DÜŞÜK TAZMİNAT ORANI	EN YÜKSEK TAZMİNAT ORANI
I GRUP	1	Seyrüsefer Daire Bşk.	590%	600%
II GRUP	2	Daire Bşk.Yrd. (Seyrüsefer Daire Başkanlığı)	585%	595%
III GRUP	3	Şube Müdürü (Hava Trafik veya Seyrüsefer)	580%	590%
	4	Şube Müdürü (Uçuş Kontrol)	580%	590%
	5	Şube Müdürü (Radar Sistemleri)	580%	590%
	6	Şube Müdürü (Seyrüsefer Yardımcı Sistemleri)	580%	590%
	7	Şube Müdürü (Hava Haberleşme Sistemleri)	580%	590%
	8	Şube Müdürü (Merkez Elektronik Atölye)	580%	590%
	9	Şube Müdürü (Elektronik)	580%	590%
	10	Şube Müdürü (AIM)	580%	590%
	11	Şube Müdürü (Muhabere)	580%	590%
	12	Şube Müdürü (Eurocontrol-Seyrüsefer Dairesi Başkanlığı)	580%	590%
	13	Şube Müdürü (Sistem/Proje Geliştirme)	580%	590%
	14	Hava Trafik Başkontrolörü	580%	590%
IV GRUP	15	Pilot	990%	1000%

V GRUP	16	Başmühendis [Elektronik Mühendisliği yetkisini haiz olup; Havalimanı Elektronik (terminal sistemleri ile ilgili görevleri yürütenler hariç), Merkez Radar, Seyrüsefer Yardımcı Sistemleri, Hava Haberleşme, Merkez Elektronik Atölye ile Havaalanı (münhasıran terminal sistemleri ile ilgili görevleri yürütenler hariç) Müdürlüklerinde çalışanlar]	575%	585%
	17	Teknik Şef, Teknik Uzman [Elektronik Mühendisliği yetkisini haiz olup; Havalimanı Elektronik (terminal sistemleri ile ilgili görevleri yürütenler hariç), Merkez Radar, Seyrüsefer Yardımcı Sistemleri, Hava Haberleşme, Merkez Elektronik Atölye ile Havaalanı (münhasıran terminal sistemleri ile ilgili görevleri yürütenler hariç) Müdürlüklerinde çalışanlar]	575%	585%
VI GRUP	18	Mühendis (Uçak Mühendisi)	560%	570%
	19	Hava Trafik Kontrolörü (Lisanslı-Dereceli)	560%	570%
VII GRUP	20	Mühendis [Elektronik Mühendisliği yetkisini haiz olup; Havalimanı Elektronik (terminal sistemleri ile ilgili görevleri yürütenler hariç), Merkez Radar, Seyrüsefer Yardımcı Sistemleri, Hava Haberleşme, Merkez Elektronik Atölye ile Havaalanı (münhasıran terminal sistemleri ile ilgili görevleri yürütenler hariç) Müdürlüklerinde çalışanlar]	550%	560%
	SIRA NO	A- PERSONEL MALİYETLERİ TAMAMEN KARŞILANAN (1. GRUP)	EN DÜŞÜK TAZMİNAT ORANI	EN YÜKSEK TAZMİNAT ORANI
VIII GRUP	21	Tekniker (Uçucu)	540%	550%
	22	Müdür Yardımcısı (AIM)	540%	550%
IX GRUP	23	Teknisyen (Uçucu)	530%	540%
X GRUP	24	Şef (AIM, AFTN Şefleri ile Seyrüsefer Dairesi Başkanlığı Eurocontrol Şube Müdürlüğünde görev yapanlar)	520%	530%
XI GRUP	25	AIM Memuru	510%	520%
	26	AFTN Memuru	510%	520%

XII GRUP	27	Teknik Şef, Teknik Uzman [Eğitimini münhasıran Elektronik alanında yapmış olup; Havalimanı Elektronik (terminal sistemleri ile ilgili görevleri yürütenler hariç), Merkez Radar, Seyrüsefer Yardımcı Sistemleri, Hava Haberleşme, Merkez Elektronik Atölye ile Havaalanı (münhasıran terminal sistemleri ile ilgili görevleri yürütenler hariç) Müdürlüklerinde çalışanlar]	500%	510%
XIII GRUP	28	Tekniker [Eğitimini münhasıran Elektronik alanında yapmış olup; Havalimanı Elektronik (terminal sistemleri ile ilgili görevleri yürütenler hariç), Merkez Radar, Seyrüsefer Yardımcı Sistemleri, Hava Haberleşme, Merkez Elektronik Atölye ile Havaalanı (münhasıran terminal sistemleri ile ilgili görevleri yürütenler hariç) Müdürlüklerinde çalışanlar]	490%	500%
XIII GRUP	29	Hava Trafik Kontrolörü (Asistan)	480%	490%
	30	Teknisyen [Eğitimini münhasıran Elektronik alanında yapmış olup; Havalimanı Elektronik (terminal sistemleri ile ilgili görevleri yürütenler hariç), Merkez Radar, Seyrüsefer Yardımcı Sistemleri, Hava Haberleşme, Merkez Elektronik Atölye ile Havaalanı (münhasıran terminal sistemleri ile ilgili görevleri yürütenler hariç) Müdürlüklerinde çalışanlar]	480%	490%
XIV GRUP	31	Stajyer Hava Trafik Kontrolörü	380%	390%
XV GRUP	32	Stajyer AIM Memuru	350%	360%

TABLO2:PERSONEL MALİYETLERİ KISMEN KARŞILANAN 2. GRUP

	SIRA NO	B- PERSONEL MALİYETLERİ KISMEN KARŞILANAN (2. GRUP)	EN DÜŞÜK TAZMİAT ORANI	EN YÜKSEK TAZMİAT ORANI
I GRUP	1	Genel Müdür	290%	300%
II GRUP	2	Genel Müdür Yardımcısı	284%	294%
III GRUP	3	I. Hukuk Müşaviri	282%	292%

	4	Teftiş Kurulu Bşk.	282%	292%
IV GRUP	5	Daire Bşk.	280%	290%
	6	Başmüdür	280%	290%
V GRUP	7	Başmüfettiş	272%	282%
VI GRUP	8	Müfettiş	250%	260%
	9	Daire Başkan Yardımcısı	250%	260%
	10	Havalimanı Müdürü	250%	260%
VII GRUP	11	Hukuk Müşaviri	240%	250%
	12	Savunma Sekreteri	240%	250%
	13	Başmüdür Yardımcısı	240%	250%
VIII GRUP	14	Müşavir	230%	240%
	15	Başuzman	230%	240%
	16	Müfettiş Yardımcısı	230%	240%
	17	Koruma ve Güvenlik Müdürü	230%	240%
	18	Nöbetçi Müdür	230%	240%
	19	Şube Müdürü	230%	240%
IX GRUP	20	Baştabip	230%	240%
	21	Başmühendis	230%	240%
X GRUP	22	Mühendis	220%	230%
	23	Avukat	220%	230%
	24	Mimar	220%	230%
	25	Teknik Şef (Mühendis Kökenli)	220%	230%
	26	Teknik Uzman (Mühendis Kökenli)	220%	230%
XI GRUP	27	Müdür Yardımcısı	215%	225%
	28	Alan Müdür Yardımcısı	215%	225%
	SIRA NO	B- PERSONEL MALİYETLERİ KISMEN KARŞILANAN (2. GRUP)	EN DÜŞÜK TAZMİAT ORANI	EN YÜKSEK TAZMİAT ORANI
XII GRUP	29	Teknik Şef	210%	220%
	30	Teknik Uzman	210%	220%
	31	Tabip	210%	220%
	32	Diş Tabibi	210%	220%
XIII GRUP	33	Eczacı	205%	215%
	34	Çözümleyici	205%	215%
	35	Sistem Programcısı	205%	215%

XIV GRUP	36	Sivil Savunma Uzmanı	200%	210%
	37	Savunma Uzmanı	200%	210%
	38	Tekniker	200%	210%
	39	İstatistikçi	200%	210%
	40	Ekonomist	200%	210%
	41	Mütercim	200%	210%
	42	Programcı	200%	210%
	43	Şef	200%	210%
	44	Koruma ve Güvenlik Grup Şefi	200%	210%
	45	Başhemşire	200%	210%
XV GRUP	46	Uzman	195%	205%
	47	Muhasebeci	195%	205%
XVI GRUP	48	Teknik Ressam	190%	200%
	49	Teknisyen	190%	200%
	50	Hemşire	190%	200%
	51	Laborant	190%	200%
	52	Sağlık Memuru	190%	200%
	53	Topograf	190%	200%
	54	Uzman Yardımcısı	190%	200%
	55	Bilgisayar İşletmeni	190%	200%
	56	Daktilograf	190%	200%
	57	İş Makineleri Sürücüsü	190%	200%
	58	Memur	190%	200%
	59	Programcı Yardımcısı	190%	200%
	60	Santral Memuru	190%	200%
	61	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	190%	200%
	62	Veznedar	190%	200%
	63	Şoför	190%	200%
XVII GRUP	64	Koruma ve Güvenlik Görevlisi	160%	170%
XVIII GRUP	65	Aşçı	134%	144%
	66	Hizmetli	134%	144%
	67	Teknisyen Yardımcısı	134%	144%

TABLO 3: PERSONEL MALİYETLERİ KARŞILANMAYAN 3. GRUP

	SIRA NO	C- PERSONEL MALİYETLERİ KARŞILANMAYAN (3. GRUP)	EN DÜŞÜK TAZMİNAT ORANI	EN YÜKSEK TAZMİNAT ORANI
I GRUP	1	Şube Müdürü (ARFF)	140%	150%
II GRUP	2	Apron Şefi	137%	147%
	3	Şef (ARFF)	137%	147%
III GRUP	4	Apron Memuru	134%	144%
	5	ARFF Memuru	134%	144%
	6	İtfaiye Eri	134%	144%
	7	Köprü Operatörü	134%	144%

TABLO4: HİZMET SÜRESİ VE ÖĞRENİM DÜZEYİ UYARINCA AYNI TAZMİNAT UNVAN GRUBU İÇERİSİNDE FARKLILAŞTIRMA DURUMUNU GÖSTERİR HAVACILIK TAZMİNATI DAĞITIM TABLOSU

ÖĞRENİM DÜZEYİ	HİZMET SÜRESİ				
	0-5 YIL	6-10 YIL	11-15 YIL	16-20 YIL	21 YIL VE ÜZERİ
	0	1	2	3	4
OKUR- YAZAR-İLK-ORTA	0	1	2	3	4
LİSE	2	3	4	5	6
2-3 YILLIK YÜKSEKOKUL	4	5	6	7	8
4-5-6 YILLIK YÜKSEKOKUL	6	7	8	9	10

(2) sayılı liste

Hizmet Kolu Kapsamında Görüşülebileceği Konusunda Uzlaşılamayan Teklifler

TCDD vagon teknisyenleri / revizörleri pozisyon değişikliği

Madde 1- (1) TCDD Taşımacılık A.Ş. Genel Müdürlüğü bünyesinde çalışan Vagon Teknisyenlerinin / Revizörlerinin yaptıkları görevin teknik bir iş olması nedeniyle pozisyonları 'Tren Hazırlama Teknik Kontrolörü' olarak değiştirilir.

Yıllık izinlerin kullanımında iş günü hesabına geçilmesi

Madde 2- (1)
a) KİT'lerde 399 sayılı KHK'ya tabi olarak çalışan personelin yıllık izinlerinin hafta sonu ve genel tatil günlerine denk gelen günlerin izinden sayılmaması ve işgünü hesabına göre izinlerin hesaplanması sağlanır.
b) Yıllık izinlerin kullanımında sayı sınırlamasının kaldırılarak parça parça istenildiği şekilde izinin kullanılması sağlanır.
c) KİT'lerde 399 sayılı KHK'ya tabi olarak çalışan sözleşmeli personelin özel sektörde geçen hizmet süreleri de hak edilen yıllık izin gün sayısı hesabında dikkate alınır.

399 Sayılı KHK (I) sayılı cetvele tabi personelin ikramiyesi

Madde 3- (1) KİT'lerde daha önce 399 sayılı KHK'nın I sayılı cetvelinde görev yapan personel yılda iki kez ikramiye almaktayken, 02.11.2011 tarih ve 28103 (mükerrer) sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 666 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Ek 12 inci maddesinin 1 fıkrası (ü) bendi gereği bu ikramiyeler kaldırılmıştır. Bu ikramiye tekrar verilmeye başlanır.

Servis hizmeti

Madde 4- (1) TCDD bölge müdürlükleri, TCDD'nin bağlı ortaklıkları, UDHB taşra teşkilatı bünyesinde çalışan personelin işe geliş gidişlerinin sağlanması için personel servis hizmeti sağlanır.

Mahrumiyet zammı

Madde 5- (1) Bu hizmet kolunda eleman temininde güçlük çekilen yerlerde

çalışan personele, Mahrumiyet zammı verilir.

(2) Çalışanlara buralarda hizmet vermenin bedeli olarak en yüksek devlet memuru aylığının %20 ile %50'si arasında 'mahrumiyet zammı' ödenir. Bu kapsama alınacak iller ve oranlar ilgili kurumlar tarafından yetkili sendika ile birlikte, toplu sözleşmenin yürürlüğe gireceği 2018 yılı Ocak ayı sonuna kadar belirlenir.

Fiili hizmet zammı

Madde 6- (1) Bu hizmet kolunda 7 gün 24 saat esasına göre çalışan personele fiili hizmet zammı yıpranma tazminatı verilir.

Sağlık durumu bozulan personel

Madde 7- (1) Bu hizmet kolunda sağlık durumu bozulduğundan veya psikoteknik testleri geçemediğinden pozisyonunu kaybeden personel, mevcut mali ve özlük haklarını koruyacağı eşdeğer pozisyonlarda istihdam edilir.

45 yaşını geçmiş koruma güvenlik görevlilerinin durumu

Madde 8- (1) Bu hizmet kolunda Koruma ve Güvenlik Görevi bedenen yapılan bir iş olması sebebiyle 45 yaşından sonra bu görevde bulunanlar kendi istekleri ile aynı işyerinde kalmak suretiyle özlük ve mali haklarında herhangi bir azalmaya meydan vermeyecek uygun bir pozisyona atanır.

Hava trafik kontrolörlerinin özlük haklarının düzenlenmesi

Madde 9- (1) DHMİ'deki hava trafik kontrolörlerine pozisyonlarının karşılığı olan Kontrolör veya Uzman (A Grubu) kadrosu verilir.

Silah tazminatı

Madde 10- (1) Silahlı özel güvenlik görevlisi ruhsatı bulunan koruma ve güvenlik görevlisi/şef ve müdürlerine aylık en yüksek Devlet memuru maaşının % 40'ı oranında silah tazminatı ödenir.

DHMİ'de çalışan elektrik personeline ATSEP lisansı

Madde 11- (1) Havalimanlarında çalışan elektrik personeline Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından Hava Seyrüsefer Güvenliği Elektronik Personel

(ATSEP) Lisansı verilir.

Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı görevde yükselme sınavı

Madde 12- (1) Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı Merkez ve Taşra teşkilatında 14 yıldır görevde yükselme sınavı açılmamıştır. 2015 yılında imzalanan 3. dönem Toplu Sözleşmesinde karar alındığı halde henüz sınavlar açılmamıştır. UDHB'de Sınavlar 2017 yılı sonuna kadar açılır.

Ulaştırma Bölge Müdürlüğü personeline ulaştırma denetmeni unvanı verilmesi

Madde 13- (1) Ulaştırma Bölge Müdürlüklerinde denetim faaliyetlerinde çalışan personele 'Ulaştırma Denetmeni' unvanı verilerek denetim faaliyetlerine kurumsal bir kimlik kazandırılır.

Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü personeli özlük hakları

Madde 14- (1) Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü'nde (İHS) idari hizmet sözleşmesine tabi olarak çalışan personelin mevcut mali ve özlük hakları korunarak iş güvenceli olarak istihdamı sağlanır.

Vekâleten bakılan görevlere ücret ödenmesi

Madde 15- (1) 399 sayılı KHK II sayılı cetvelde yer alan sözleşmeli personel tarafından yürütülen vekâleten görevlendirmeler (yürütme dâhil) için görevlendirilen unvan farkı vekâlet tazminatı olarak ödenir.

Lojman

Madde 16- (1) Hizmet kolumuzda lojman tahsislerinde görev tahsisli lojmanların kontenjanının tüm lojmanların % 20'si ile sınırlandırılması, kalan lojmanlarda ise sıra tahsisi uygulamasına geçilir.

Arazi tazminatı düzenlenmesi

Madde 17- (1) Araziye giden her pozisyonda personele arazi tazminatı ödenir. Ayrıca KİT'lerde arazi tazminatının ödenmesi konusunda farklı kurumlarda uygulama birliğinin sağlanması için uygulama yönetmeliği çıkarılır.

Sicil başarı puanının kaldırılması

Madde 18- (1) Sicil değerlendirme uygulamasının kaldırılarak sözleşmeli personelin temel ücretlerine %8 oranında ilave edilir.

Ücretsiz kreş ve etüt merkezi hizmeti

Madde 19- (1) Hizmet kolumuzda çalışan personele ücretsiz kreş ve etüt merkezi hizmeti sağlanır. Sağlanamadığı işyerlerinde bu ücret nakdi olarak personele ödenir.

Tren şefi ve kondüktörlere verilecek ek ödeme

Madde 20- (1) Biletsiz veya biletinin mevkiinden yüksek mevkilerde seyahat eden yolculardan bilet ücretini veya mevkii farkını almak suretiyle geliri arttırıcı gayret gösteren Kondüktörlere ve Tren Şeflerine topladıkları paranın anahat ve banliyö trenleri ile bölgesel trenlerde %15'i, oranında para mükâfatı verilir.

Konaklama ücreti

Madde 21- (1) 6245 sayılı Harcırah Kanunu kapsamında ödenen konaklama ücretinde 10 günlük süre sınırlandırılması uygulanmaz. Geçici görevlendirilen personele 6245 sayılı Harcırah Kanunu kapsamında ödenen geçici görev yolluğu, unvan/pozisyon ayrımı yapılmaksızın bütün kamu görevlilerine ödenir. Geçici görevlendirmelerde gündelik, görevlendirme devam ettiği sürece günlük harcırah tutarının % 50 fazlası oranında ödenir.

İkramiye

Madde 22- (1) Hizmet kolumuzda çalışan personele Kurban ve Ramazan bayramlarında birer maaş tutarında ikramiye verilir.

Ayni sorumluluk tazminatı

Madde 23- (1) Üzerinde mal zimmeti bulunan mal ve birim mutemetliği, depo memurluğu, ayniyat memurluğu gibi işlerde görevli bulunanlara en yüksek Devlet memuru aylığının % 20 si oranında "ayni sorumluluk" tazminatı ödenir.

Madde 24- (1) Bu hizmet kolunda üniversite mezunu personele 3600 ek gösterge verilir.

Madde 25- (1) Ek ödemeler ve aile yardımı emekli maaşına yansıtılır.

Madde 26- (1) Kamu çalışanlarına siyaset ve ticaret yasağının kaldırılması.

Madde 27- (1) Kamu çalışanlarına kılık kıyafet ve sakal serbestliği sağlanır.

III- SONUÇ

(1) sayılı listede yer alan sendika taleplerinin toplu sözleşme görüşmelerinin hizmet koluna özgü bölümünde görüşülebileceğine, (2) sayılı listede yer alan tekliflerin ise sendikanın talebi doğrultusunda toplu sözleşme masasına sunulmasına karar verilmiştir.

KÜLTÜR VE SANAT HİZMET KOLU
KÜLTÜR MEMUR SEN

2018-2019 YILLARINA İLİŞKİN
4. DÖNEM TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFİNE DAİR KOMİSYON RAPORU

ANKARA
04 AĞUSTOS 2017

I- GİRİŞ

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu gereği 1 Ağustos 2017 tarihinde başlayan toplu sözleşme görüşmeleri çerçevesinde, Kamu İşveren Heyeti Başkanı ile Kamu Görevlileri Sendikaları Heyeti Başkanı tarafından belirlenen toplu sözleşme gündeminin "Hizmet Kollarının Tekliflerinin Değerlendirilmesi" bölümüne ilişkin olarak her bir hizmet kolu için komisyon oluşturulması ve bu komisyonların hazırlayacağı Raporların toplu sözleşme görüşme sürecinde heyetler arasında yapılacak görüşmelerde değerlendirilmesi kararlaştırılmıştır.

II- ÇALIŞMA KONULARI

4688 sayılı Kanun ve ilgili Yönetmelik hükümleri çerçevesinde Devlet Personel Başkanlığına verilmiş olan Kültür ve Sanat Hizmetleri hizmet koluna ilişkin Kültür Turizm ve Sanat Çalışanları Sendikası (Kültür Memur-Sen) toplu sözleşme teklifi, Devlet Personel Başkanlığı koordinatörlüğünde ilgili tarafların katılımıyla oluşturulan Komisyon tarafından anılan Kanunun 28 inci ve 31 inci maddeleri ile diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde değerlendirilmiş ve talepler aşağıdaki şekilde tasnif edilmiştir.

(1) SAYILI LİSTE
HİZMET KOLU KAPSAMINDA GÖRÜŞÜLEBİLECEK TEKLİFLER

MADDE 1
Fazla çalışma ücreti

Madde 11- (1) Bu hizmet kolu kapsamındaki sanat kurumlarında çalışan ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun ek geçici 16 ncı maddesi kapsamında bulunan sözleşmeli personel ve aynı yerde fiili çalışan diğer personele hizmetin gereği olarak yapılan işler için saat 24:00'ten sonra yaptırılan fiili

fazla çalışmalar karşılığında ayda 50 saati geçmemek üzere yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma ücretinin yedi katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

MADDE 2
Kıyafet yardımı

Madde 12- (1) Devlet Opera ve Balesi Genel Müdürlüğü orkestra sanatçıları ile Güzel Sanatlar Genel Müdürlüğüne bağlı orkestra, koro ve topluluklarda çalışan sanatçılara, hizmetin gereği olarak görev esnasında giyilmesi gereken ve kurumlarınca belirlenen özel kıyafet her yıl Eylül ayında ayni olarak verilir. Verilecek özel kıyafetin standartları ile hangi personele ne kadar süreyle verileceği ve nasıl muhafaza edileceği hususları ile bu malzemelerin kullanımına ilişkin usul ve esaslar ilgili kurumlar ile bu hizmet kolunda yetkili sendika tarafından belirlenir.

MADDE 3
Enformasyon memuru

Madde 13- (1) 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin eki Cetvellerin Kültür ve Turizm Bakanlığına ait bölümünde yer alan "Enformasyon memuru" kadro unvanı "Turizm Araştırmacısı" olarak uygulanır.

MADDE 4
DÖSİM personeli ek tazminat

Madde 14- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli II sayılı "Özel Hizmet Tazminatı" Cetvelinin "(E) Teknik Hizmetler" bölümünde bölgeler itibarıyla belirlenmiş olan ek tazminat oranları, Kültür ve Turizm Bakanlığı Döner Sermaye İşletmesi Merkez Müdürlüğünde Teknik Hizmetler Sınıfına dahil kadrolarda bulunan personelden Kültür ve Turizm Bakanlığının taşra teşkilatı birimlerinde istihdam edilenler için de kadro unvanı, öğrenim seviyesi ve fiilen görev yapılan bölge dikkate alınarak uygulanır.

MADDE 5
Turizm araştırmacılarının tazminatı

Madde 15- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli

II sayılı "Özel Hizmet Tazminatı" Cetvelinin "(A) Üst Yönetim ve Genel İdare Hizmetleri" bölümünün 14 ve 15 inci gruplarında "Mütercim"ler için belirlenmiş olan tazminat oranları, dereceleri dikkate alınmak suretiyle yabancı dil bilgisi seviye tespit sınavından (B) düzeyinde başarılı olan Turizm Araştırmacıları için de uygulanır.

(2) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) ve (III) sayılı Cetvellere göre turizm araştırmacılarından bu maddenin birinci fıkra hükümlerinden yararlananların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 20, diğerlerine ise 30 puan ilave edilir.

MADDE 6
Harcırah

Madde 16- (1) 6245 sayılı Harcırah Kanununun 33 üncü maddesinin (c) fıkrası hükmü, Cumhurbaşkanlığı Klasik Türk Müziği Korosu, Türk Dünyası Müzik Topluluğu, Tarihi Türk Müziği topluluğu, Devlet Modern Folk Müziği Topluluğu, Devlet Türk Müziği Araştırma ve Uygulama Topluluğu, Devlet Türk Müziği Topluluğu, Türk Tasavvuf Müziği Topluluğu, Devlet Türk Dünyası Dans ve Müzik Topluluğu ile yeni kurulacak koro ve topluluk sanatçıları ve diğer görevlileri hakkında da uygulanır.

MADDE 7
Fark tazminatı

Madde 18- (1) 26/5/1985 tarihli ve 18765 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmış olan mülga Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Kadrolu Uzmanlık Yönetmeliği kapsamında Uzman kadrosuna atanan ve halen bu kadrolarda görev yapanlara; emsali Yüksek Kurum Uzmanlarına zam ve tazminatlar dahil her türlü mali ve sosyal haklar kapsamında ödenen toplam tutarın kendilerine ödenenden fazla olması halinde aradaki fark her ay aylıklarla birlikte fark tazminatı olarak ödenir.

MADDE 8
Sözleşmeli sanatçıların ikramiyeleri

Madde 19- (1) 7/5/1987 tarihli ve 87/11782 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının 9 uncu maddesinin ikinci fıkrasında yer alan "ilgili Bakanın teklifi ve Başbakanlık onayı ile" ibaresi "ilgili Bakanın onayı ile" şeklinde uygulanır.

MADDE 9
Hizmet kolunda yer alan personele teşvik ödemesi

Madde 20- (1) Kültür Sanat Hizmet Kolu çalışanlarından; Tarih, kültür ve tabiat varlıklarının, bakımında ve onarımında, korunmasında, araştırma ve gelecek kuşaklara aktarılmasında özel gayret ve çalışması olanlara her bir kurum için toplam personel dolu kadro sayısının %20'lik oranını geçmemek üzere kurum ve genel yetkili sendika tarafından belirlenecek esaslar çerçevesinde her ay maaşları ile birlikte 500 TL ilave teşvik ödemesi yapılır.

MADDE 10
Koruyucu gıda yardımı

Madde 21- (1) Bu hizmet kolunda yer alan restorasyon ve konservasyon müdürlükleri, sanat teknik atölyeleri ve laboratuvarlarda zehirli, gazlı ve radyasyonlu ortamlarda bilfiil çalışan personele, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı ve bu hizmet kolunda yetkili sendikanın görüşleri dikkate alınarak kurum ve kuruluşlarca tespit edilen koruyucu gıda maddeleri, iş yerlerinde tüketilmesi kaydıyla gıda yardımı olarak verilir. Gıda yardımının cinsi, miktarı ve hangi görevleri yürütenlere verileceğine ilişkin usul ve esaslar ilgili kurum ve kuruluşlar ile bu hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir ve bir örneği belirlemeyi müteakip bir ay içinde Maliye Bakanlığına gönderilir.

MADDE 11
Sözleşmeli personel

Madde 22- (1) Bu hizmet kolu kapsamındaki sanat kurumlarında çalışan ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun ek geçici 16 ncı maddesi kapsamında bulunan sözleşmeli personelden; Güzel Sanatlar Genel Müdürlüğüne bağlı orkestra, koro ve topluluklarda görev yapan luthiye ve notist unvanlı personele, 10/6/1949 tarihli ve 5441 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin (C) fıkrası ile 14/7/1970 tarihli ve 1309 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin (c) fıkrası kapsamında yer alan sözleşmeli personele her ay 300 TL ilave ücret ödenir.

MADDE 12
Fazla çalışma ücreti

Madde 23- (1) Kütüphaneler, müzeler, turizm danışman büroları, kültür

merkezlerinde dini ve milli bayramlar ile hafta sonu tatilleri de dahil olmak üzere fazla çalışma yapan personele, fiilen görev yaptıkları ayda 100 saati geçmemek üzere her bir saat için yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma ücretinin beş katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

MADDE 13
Arazi tazminatı

Madde 24- (1) Teknik Hizmetler Sınıfında bulunan Müze Araştırmacısı ile THS Uzmanlara aynı hizmet sınıfında bulanan Arkeologlarla aynı oranda arazi tazminatı ödenir.

MADDE 14
DÖSİMM personelinin durumu

Madde 36- (1) Kültür ve Turizm Bakanlığı DÖSİMM kadrosundaki 632 sayılı KHK ile sözleşmeli iken memur kadrolarına alınan ve Kültür ve Turizm Bakanlığı'nın taşra teşkilatlarında fiilen çalışan personel bakanlık personeli gibi sosyal haklardan faydalanır.

MADDE 15
Restoratör kadro unvanı

Madde 39- (1) Kültür ve Turizm Bakanlığında görev yapan "Restoratör" kadro unvanı "Restoratör ve Konservatör" (Tarihi eser tamir ve koruma uzmanı) olarak uygulanır.

MADDE 16
Fiili hizmet süresi zammı

Madde 57- (1) Bu hizmet kolunda yer alan;
1-Restorasyon ve konservasyon müdürlükleri, sanat teknik atölyeleri ve laboratuvarlarda zehirli, gazlı ve radyasyonlu ortamlarda bilfiil çalışan personele,
2-Su altı arkeolojisinde çalışan su altı arkeologlarına,
1/5 oranında fiilli hizmet zammı uygulanır.

MADDE 17
Tarihi eser zimmet tazminatı

Madde 58- (1) Müze, Ören Yeri ve Kütüphane gibi yerlerde çalışan personelden üzerine tarihi ve kıymetli eser zimmetlenen personele eser zimmet tazminatı olarak aylık 500-TL ilave ücret ödenir.

(2) SAYILI LİSTE

HİZMET KOLU KAPSAMINDA GÖRÜŞÜLEBİLECEĞİ KONUSUNDA UZLAŞILAMAYAN TEKLİFLER

MADDE 1
Şef kadrosunda görev yapanların özel hizmet tazminatı

Madde 26- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar kurulu kararının 2 sayılı cetvelinin Özel Hizmet Tazminatı Başlıklı Bölümünün Üst Yönetim ve Genel İdare Hizmetleri Alt Başlığıyla düzenlenen 16. grubun tazminat oranı 120 olarak belirlenmiştir. Aynı hizmet kolunda bulunan memurlar (memur, daktilograf, vhki, bilgisayar işletmeni, sekreter, ambar memuru, vb kadrolar) da bu düzenlemeden faydalanırlar.

MADDE 2
Kariyer uzmanları

Madde 27- (1) Kültür ve Turizm Bakanlığı ile Yazma Eserler Kurumu Başkanlığı kariyer uzman ve uzman yardımcıları arasında merkez-taşra ayrımı kaldırılarak, taşra kadrolarında görev yapan kariyer uzman ve uzman yardımcılarına, 666 sayılı KHK'da merkezdeki aynı kadrolar için öngörülen tüm mali ve sosyal haklar ödenir.

MADDE 3
Ek gösterge

Madde 28- (1) Kültür ve sanat hizmet kolundaki kamu kurum ve kuruluşlarındaki; il müdür yardımcısı, şube müdürü, müdür, turizm araştırmacısı, mütercim, rehber, APK uzmanı, eğitim uzmanı ve diğer uzman kadrolarının ek göstergeleri 3600'e, Özel Hizmet Tazminatları da (a) grubuna yükseltilir.

MADDE 4
Teknik hizmetler sınıfına dahil edilen bazı unvanların ek göstergeleri ve özel hizmet tazminatları

Madde 29- (1) 644 sayılı KHK ile teknik hizmetler sınıfına dâhil edilen Kü-

tüphaneci, Müze Araştırmacısı, Folklor Araştırmacısı, Arşiv Uzmanı, Kitap Pataloğu ile Arkeolog, THS Uzman, Restoratör ve bu kapsamdaki diğer unvanların ek göstergeleri 3600'e, Özel Hizmet Tazminatları da (a) grubuna yükseltilir.

MADDE 5
Sanatçıların ek göstergesi

Madde 30- (1) Sanat kurumlarında (Güzel Sanatlar, Devlet Tiyatroları ile Devlet Opera ve Bale Genel Müdürlükleri) görev yapan sanatçıların ek göstergeleri 6100'e yükseltilir.

MADDE 6
İlgili kurumlarda görev yapan bazı teknik personelin ek gösterge durumu

Madde 31- (1) Devlet Opera ve Balesi Genel Müdürlüğü ile Devlet Tiyatroları Genel Müdürlüğünde görev yapan sanat teknik personelinin (sahne makinisti, kondivit, dekorcu, aksesuarcı, bezlemeci, boyacı, demirci, terzi, butafor, ses efekti, ışıkçı, vb.) ek göstergeleri 3600'e yükseltilir.

MADDE 7
Ayniyat saymanlarının şube müdürü kadrosuna atanması

Madde 33- (1) Kültür sanat hizmet kolu kapsamında bulunan kamu kurum ve kuruluşlarında görev yapan ve şube müdürlüğü için aranılan şartları taşıyan ayniyat saymanlarının kadrosu şube müdürü olarak değiştirilir.

MADDE 8
Derece verilmesi

Madde 34- (1) 644 sayılı KHK ile teknik hizmetler sınıfına aktarılan müze araştırmacısı, kütüphaneci, folklor araştırmacısı, arşivci ve kitap patoloğu kadrolarındaki personele 1 derece verilir.

MADDE 9
Servis hizmeti

Madde 35- (1) Kültür sanat hizmet kolu kapsamında bulunan kamu kurum ve kuruluşlarının merkez ve taşra teşkilatlarında görev yapan personel için

servis hizmeti sağlanır, servis hizmeti sağlanamayan yerlerde iş günü esas alınarak toplu taşıma ücreti nakden ödenir.

MADDE 10
Bazı derecelerdeki memurların ek göstergesi

Madde 48- (1) Ek gösterge uygulaması 8. derecedeki kadrolardan başlayarak, tüm ek göstergelere +600 puan ilave edilir.

MADDE 11
Ek ödeme

Madde 46- (1) 666 Sayılı KHK ile düzenlenen ek ödeme uygulamasından mağdur olan memur, daktilograf, VHKİ, bilgisayar işletmeni, ambar memuru, sekreter, şoför ve yardımcı hizmetler sınıfında bulunan personel ile diğer eşdeğer unvanlardaki memurların ek ödeme puanları 100 puan artırılır.

MADDE 12
Emekli keseneği

Madde 47- (1) Memur maaşını oluşturan bütün kalemler (ikramiye, ek ödeme, tazminatlar, vb. tüm maaş kalemleri) emekli keseneğine dâhil edilerek emekli maaşı hesaplanır.

MADDE 13
Sözleşmeli personelin (4/b) kadroya geçirilmesi

Madde 48- (1) Kamu kurumlarında 657 sayılı yasanın 4/B maddesi kapsamında görev yapan sözleşmeli personel memur kadrosuna atanırlar.

MADDE 14
Ek gösterge artışı

Madde 55- (1) Hizmet kolu kapsamındaki tüm kurum ve kuruluşlarda; Genel İdare Hizmetleri Sınıfına dâhil il kültür ve turizm müdürü, il kültür ve turizm müdür yardımcısı, şube müdürü, diğer müdür ünvanlı kadrolar (kütüphane müdürü, müze müdürü, kurul müdürü, rölöve ve anıtlar müdürü, koro ve topluluk müdürü, restorasyon ve konservasyon laboratuvar müdürü ile sayman kadrolarında bulunanların ek göstergeleri; 1'nci derecede bulunanlar için 3600; 2'nci derecede bulunanlar için 3000; 3'üncü derecede bulunanlar

için 2200; 4'üncü derecede bulunanlar için 1600 olarak uygulanır.
(2) Genel İdare Hizmetleri Sınıfına dâhil kadrolarda bulunanların (müdür ünvanlı kadrolar hariç) mevcut ek gösterge rakamları 600 puan artırılır.

MADDE 15
DÖSİMM personelinin durumu

Madde 36- (1) Kültür ve Turizm Bakanlığı DÖSİMM kadrosundaki 632 sayılı KHK ile sözleşmeli iken memur kadrolarına alınan personel aynı unvanlarıyla bakanlık merkez kadrolarına aktarılır.

MADDE 16
Misafir sanatçılar ve SSP'li personelin durumu

Madde 37- (1) Sanat kurumlarında (Güzel Sanatlar Genel Müdürlüğü, Devlet Opera ve Balesi Genel Müdürlüğü, Devlet Tiyatroları Genel Müdürlüğü) görev yapan süreli sözleşmeli personel- misafir sanatçılar kadroya alınır. (İş sonu tazminatı, hafta sonu tatili, haftalık çalışma süreleri, yılllık izin, analık-babalık izni süt izni vb. izin hakları, sosyal güvenlik, ücretlerinin aylık esası ile ödenmesi dahil olmak üzere mali,sosyal ve özlük haklarına ilişkin çalıştırılmalarına esas tip sözleşmede değişiklik yapılması şeklinde değerlendirecek bir madde metni hazırlanması)

MADDE 17
Bazı personelin kadro unvanı

Madde 40- (1) Sözleşmeli Arşiv Uzmanı olarak görev yapmakta iken 632 sayılı KHK ve 6495 sayılı Kanun ile kadroya alınan GİH Uzmanlarının kadroları,mali ve sosyal haklarının ödemesine esas olacak şekilde TH Uzmanı olarak değerlendirilir.

MADDE 18
İlgili personele ödenen ikramiyeler

Madde 32- (1) Sanat kurumlarında görev yapan (Güzel Sanatlar Genel Müdürlüğü, Devlet Tiyatroları Genel Müdürlüğü ve Opera Bale Genel Müdürlüğü) sanatçılar ile sanatkâr memurlara yıl içerisinde ödenen 6 adet ikramiyeleri (teşvik ikramiyeleri dâhil) 12 aya bölünerek ve maaşlarıyla birleştirilerek her ay ödenir.

MADDE 19
Şua izni

Madde 38- (1) Kültür sanat hizmet kolu çalışanlarından mesleklerinin gereği olarak kimyasallar ile radyasyona maruz kalan ve bedenen yıpranan restoratör ve sanat teknik personeli ile aynı kapsamdaki diğer personele şua izni verilir.

III- SONUÇ

Kamu işveren heyeti ve ilgili kurum temsilcileri ile yetkili sendika temsilcilerince; (1) sayılı listede yer alan sendika tekliflerinin toplu sözleşme görüşmelerinin hizmet koluna özgü bölümünde görüşülebileceğine, (2) sayılı listede yer alan tekliflerin ise kamu görevlilerinin geneline yönelik bölümde değerlendirilmesinin uygun olacağı kanaatiyle sendikanın teklifi doğrultusunda toplu sözleşme masasına sunulmasına karar verilmiştir.

MEMUR SENDİKALARI KONFEDERASYONU

2018-2019 YILLARINA İLİŞKİN 4. DÖNEM MEMUR SEN TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFİNE DAİR KOMİSYON RAPORU

ANKARA
08 - 09 AĞUSTOS 2017

I- GİRİŞ

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu gereği 1 Ağustos 2017 tarihinde başlayan toplu sözleşme görüşmeleri çerçevesinde, Kamu İşveren Heyeti Başkanı ile Kamu Görevlileri Sendikaları Heyeti Başkanı tarafından belirlenen toplu sözleşme gündeminin "Hizmet Kollarının Tekliflerinin Değerlendirilmesi" bölümüne ilişkin olarak her bir hizmet kolu için komisyon oluşturulması ve bu komisyonların hazırlayacağı Raporların toplu sözleşme görüşme sürecinde heyetler arasında yapılacak görüşmelerde değerlendirilmesi kararlaştırılmıştır.

II- ÇALIŞMA KONULARI

4688 sayılı Kanun ve ilgili Yönetmelik hükümleri çerçevesinde Devlet Personel Başkanlığına verilmiş olan Bayındırlık, İnşaat ve Köy hizmet koluna ilişkin Bayındır, İnşaat, Yol, Yapı, Tapu ve Kadastro Çalışanları Birliği Sendikası (Bayındır Memur-Sen) toplu sözleşme teklifi, Devlet Personel Başkanlığı koordinatörlüğünde ilgili tarafların katılımıyla oluşturulan Komisyon tarafından anılan Kanunun 28 inci ve 31 inci maddeleri ile diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde değerlendirilmiş ve talepler aşağıdaki şekilde tasnif edilmiştir.

(1) SAYILI LİSTE

KAMU GÖREVLİLERİNİN GENELİNE İLİŞKİN MALİ VE SOSYAL HAKLAR KAPSAMINDA GÖRÜŞÜLEBİLECEK TEKLİFLER

TOPLU SÖZLEŞME KAPSAMINDA GÖRÜŞÜLMESİ KONUSUNDA UZLAŞILAN TEKLİFLER

A)KAMU GÖREVLİLERİNİN GENELİNE İLİŞKİN OLARAK YETKİLİ KONFEDERASYONCA DOĞRUDAN SUNULANTEKLİFLER

(Hizmet kollarına ilişkin komisyon görüşmelerinde (II) sayılı Listede yer verilmekle birlikte, MEMUR-SEN'in genel toplu sözleşme teklifleri kapsamındaki maddelerle aynı konuda olan tekliflere ayrıca yer verilmemiştir.)

Kamu görevlilerinin mali haklarındaki artışlar

Madde 1 – (1) Kamu görevlilerinin aylıklarının hesaplanmasında esas alınan ve 31.12.2017 tarihi itibariyle uygulanmakta olan AYLIK KATSAYISI, YAN ÖDEME KATSAYISI, TABAN AYLIK KATSAYISI/TUTARI İLE EK ÖDEME ve diğer maaş kalemlerinde aşağıda belirtilen oranlarda/tutarlarda artış yapılır.

I. ALTERNATİF;

31.12.2017 tarihi itibariyle uygulanan aylık, taban aylık ve yan ödeme katsayıları;
a) 01.01.2018 tarihinden geçerli olmak üzere % 10,
b) 01.07.2018 tarihinden geçerli olmak üzere %6,
c) 01.01.2019 tarihinden geçerli olmak üzere % 10,
ç) 01.07.2019 tarihinden geçerli olmak üzere % 8
olmak üzere artırılır.

II. ALTERNATİF ;

Taban aylık tutarlarında 1.1.2018 tarihinde 75 TL (net) ve 1.1.2019 tarihinde 75 TL (net) artış öncelikle yapılmak kaydıyla, 31.12.2017 itibariyle uygulanan aylık, taban aylık ve yan ödeme katsayıları;
a) 01.01.2018 tarihinden geçerli olmak üzere; % 7,
b) 01.07.2018 tarihinden geçerli olmak üzere; %7,
c) 01.01.2019 tarihinden geçerli olmak üzere; % 7,
ç) 01.07.2019 tarihinden geçerli olmak üzere %7
olmak üzere artırılır.

III. ALTERNATİF;

1.1.2018 tarihi itibariyle öncelikle ek ödeme puanlarına 15 puan ilave edilmek kaydıyla, 31.12.2017 itibariyle uygulanan aylık, taban aylık ve yan ödeme katsayıları;
a) 01.01.2018 tarihinden geçerli olmak üzere; % 6,
b) 01.07.2018 tarihinden geçerli olmak üzere; %6,
c) 01.01.2019 tarihinden geçerli olmak üzere; % 10,
ç) 01.07.2019 tarihinden geçerli olmak üzere; %8

olmak üzere artırılır.

(2) Sözleşmeli Personelin Ücret Tavanı; 399 sayılı KHK'nın 3'üncü maddesinin (c) bendinde belirtilen ve 31.12.2017 itibariyle uygulanmakta olan SÖZLEŞMELİ PERSONELİN ÜCRET TAVANI, birinci fıkrada belirtilen artış oranları (katsayı artışları ile ek ödeme ve taban aylık tutarlarındaki ilave artışlar) yansıtılmak suretiyle aynı oranda artırılır.

Refah payı zammı

Madde 2- (1) 9 uncu madde kapsamında belirlenen katsayılar ve tutarlar;
a) 2017 yılı için gerçekleşen Gayri Safi Yurtiçi Hasıla(GSYH) artış oranının yarısı kadar, 2018 yılının ilk aybaşından,
b) 2018 yılı için gerçekleşen Gayri Safi Yurtiçi Hasıla(GSYH) artış oranının yarısı kadar, 2019 yılının ilk aybaşından, geçerli olmak üzere artırılır. Maliye Bakanlığı, söz konusu katsayıları, sözleşme ücreti artış oranlarını ve ücret tavanları ile ortalama ücret toplamı üst sınırlarını, bu artışı yansıtacak şekilde yeniden belirler ve duyurur.

Yan ödeme gösterge rakamları

Madde 3- (1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi kamu görevlilerinin 31.12.2017 tarihi itibariyle uygulanan yan ödeme gösterge rakamları % 200 artırımlı olarak uygulanır.

Aylık, taban aylık, yan ödeme katsayısı ve sözleşmeli personelin ücret tavanı ile ilgili ortak hüküm

Madde 4- (1) Yukarıdaki maddelerde yer verilen aylık, taban aylık ve yan ödeme katsayıları ile sözleşmeli personelin ücret tavanı hakkında aşağıdaki hükümler ortak hüküm olarak uygulanır.

a) 1 Ocak 2018 - 1 Temmuz 2018 dönemi içinde enflasyon oranının, aynı dönem için belirlenen aylık katsayısı artış oranını,
b) 1 Temmuz 2018 - 31 Aralık 2018 dönemi içinde enflasyon oranının, aynı dönem için belirlenen aylık katsayısı artış oranını,
c) 1 Ocak 2019 - 1 Temmuz 2019 dönemi içinde enflasyon oranının, aynı dönem için belirlenen aylık katsayısı artış oranını,
d) 1 Temmuz 2019 - 1 Temmuz 31 Aralık 2019 dönemi içinde enflasyon oranının, aynı dönem için belirlenen aylık katsayısı artış oranını, aşması halinde, 9'uncu madde kapsamında belirlenen katsayılar, sözleşme ücreti artış

oranları ile ücret tavanları, enflasyon oranının artış oranını aştığı ayın birinci gününden geçerli olmak üzere aşan kısım kadar artırılır.

Sözleşmeli personele yiyecek yardımı

Madde 5- (1) 19/11/1986 tarihli ve 86/11220 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliği hükümlerinden aynı usul ve esaslar çerçevesinde sözleşmeli personel pozisyonlarında istihdam edilen personel de yararlanır.

Emekli olanlara ödenen tazminat

Madde 6- (1) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 1 inci maddesinin (D) fıkrasında yer alan (12.105) gösterge rakamı (15.000) olarak uygulanır.
(2) Tabi oldukları sosyal güvenlik mevzuatı hükümlerine göre emeklilik aylığı veya yaşlılık aylığı bağlanabilmesi için tamamlanması gerekli olan koşulları yaş koşulu dışında sağlayarak kendi isteği ile görevinden ayrılanlar, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 1 inci maddesinin (D) fıkrasında düzenlenen tazminattan yararlandırılır ve bu şekilde tazminat ödenenler daha sonra emeklilik aylığı veya yaşlılık aylığı bağlanmasına bağlı olarak bu tazminat hakkından yeniden yararlandırılmaz.

Burs alan veya Devletçe okutulan çocuklar için aile yardımı ödeneği verilmesi

Madde 7- (1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 202 nci maddesi ve 926 sayılı Türk Silahlı Kuvvetleri Personel Kanununun 153 üncü maddesi uyarınca çocuk için verilmekte olan aile yardımı ödeneği, burs alan veya Devletçe okutulan çocuklardan anılan Kanunlarda bu ödeneğin verilmesine ilişkin diğer şartları taşıyanlar için de aynı usul ve esaslar dahilinde ödenir.

Mali sorumluluk zammı

Madde 8- (1) 17/4/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (I) sayılı İş Güçlüğü, İş Riski, Temininde Güçlük ve Mali Sorumluluk Zammı Cetvelinin "(A) Genel İdare Hizmetleri Bölümü"nün 37 nci sırasında öngörülen mali sorumluluk zammı puanı, kadro veya görevleri itibarıyla mali sorumluluk zammından yararlanamayan veya daha düşük puan üzerinden söz konusu zamdan yararlananlardan taşınır kayıt yetkilisi veya taşınır mal sorumlusu olarak görevlendirilen Devlet memurları için

de uygulanır. Anılan sırada yer alan puandan daha düşük mali sorumluluk zammı öngörülen kadro ve görevlerde bulunup, aynı zamanda taşınır kayıt yetkilisi veya taşınır mal sorumlusu olarak görevlendirilen Devlet memurlarına kadro veya görevleri itibarıyla öngörülen mali sorumluluk zammı ayrıca ödenmez.

Zam ve tazminatlar

Madde 9- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (I) sayılı İş Güçlüğü, İş Riski, Temininde Güçlük ve Mali Sorumluluk Zammı Cetvelinin "(B) Teknik Hizmetler Bölümü'nün 4 üncü sırasında hizmet yılları dikkate alınarak öngörülen iş güçlüğü ve temininde güçlük zammı puanları ile (II) sayılı Özel Hizmet Tazminatı Cetvelinin "(E) Teknik Hizmetler" bölümünün 1 inci sırasının (d) bendinde dereceler itibarıyla öngörülen tazminat ve ek tazminat oranları, kadroları teknik hizmetler sınıfına dahil müze araştırmacısı, arşivci, folklor araştırmacısı, kütüphaneci, kitap patoloğu ve sosyolog unvanlı kadrolarda bulunan Devlet memurları için de uygulanır. Bunlara anılan Bakanlar Kurulu Kararının diğer bölümlerinde belirlenmiş olan zam ve tazminatlar ödenmez.

Seyyar görev tazminatı

Madde 10- (1) 6245 sayılı Harcırah Kanununun 49 uncu maddesi hükümlerine göre bölge sınırı esas alınarak yapılan seyyar görev tazminatı ödemelerinde de il sınırı esas alınır.

Hizmet tahsisli kamu konutlarının kapsamının genişletilmesi

Madde 11- (1) Kurum ve kuruluşların baraj, termik santral, maden sahası ve ocakları, fabrika, işletme, şantiye, trafo, enerji dağıtım ve iletim merkezleri, gar ve istasyonlar gibi yerlerde bulunan kamu konutları, 2946 sayılı Kamu Konutları Kanununun 3 üncü maddesinin (d) bendi gereğince hizmet tahsisli konut kapsamında sayılır ve anılan Kanunun 5 inci maddesine göre bu konutlardan kira bedeli alınmaz.

KİT'lerde konut kira bedeli

Madde 12- (1) Kamu iktisadi teşebbüslerince bedeli karşılığı kamu konutu tahsis edilen personelden, her yıl Milli Emlak Genel Tebliğleriyle belirlenen kira birim bedellerinin %85'i tahsil edilir.

Geçici personele fazla çalışma ücreti

Madde 13- (1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4/C maddesi ve bu maddeye göre yürürlüğe konulan 29/12/2014 tarihli ve 2014/7131, 22/12/2014 tarihli ve 2014/7092 sayılı ve 29/12/2014 tarihli ve 2014/7140 sayılı Bakanlar Kurulu kararları uyarınca kamu kurum ve kuruluşlarında çalışan geçici personelden normal çalışma saatleri dışında fiilen çalışanlara, bu çalışmaları karşılığında ayda 50 saati geçmemek üzere yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücreti tutarında fazla çalışma ücreti ödenir. Bu maddede öngörülen fazla çalışma ücretinden yararlananlara, başka bir mevzuata göre ayrıca fazla çalışma ücreti ödenmez.

KİT'lerde kıdem ücreti

Madde 14- (1) 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin kıdem ücretini düzenleyen 28 inci maddesinde yer alan "6" ibaresi "60 ayı tamamlama", "11" ibaresi "120 ayı tamamlama", "16" ibaresi "180 ayı tamamlama", "21" ibaresi "240 ayı tamamlama" şeklinde uygulanır.

İtfaiyeci kadrosunun hizmet sınıfı

Madde 15- (1) 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararname eki Cetvellerde yardımcı hizmetler (YH) sınıfında yer alan "İtfaiyeci" unvanlı kadroların hizmet sınıfı "GİH" olarak uygulanır.
(2) Kamu iktisadi teşebbüsleri ve bağlı ortaklıklarında itfaiyeci ve ARFF memuru unvanlı personelin sosyal güvenlik işlemleri yukarıdaki fıkra hükümlerine göre yürütülür.

Yükseköğretim kurumları disiplin kurullarında sendika temsilcisinin bulunması

Madde 16- (1) Hakkında disiplin soruşturması yürütülen kamu görevlisinin üyesi olduğu sendikanın temsilcisi, yükseköğretim kurumları disiplin ve yüksek disiplin kurullarında yer alır. 375 sayılı KHK'ye ekli (II) ve (III) sayılı Cetvellerde yer alan ücret göstergesi

Madde 17- (1) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli II ve III sayılı Cetvellerde yer alan ücret göstergeleri "3.000" rakamının eklenmesi suretiyle uygulanır.

Avukatlık vekalet ücreti

Madde 18- (1) 659 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 14 üncü maddesinin ikinci fıkrasının (b) bendinde öngörülen "10.000" gösterge rakamı "25.000" olarak uygulanır.

Geçici personele aile yardımı ödeneği verilmesi

Madde 19- (1) Ayın veya haftanın bazı günleri ya da günün belirli saatleri gibi kısmi zamanlı çalışanlar ile parça başı ücret vermek suretiyle istihdam edilenler hariç olmak üzere kamu kurum ve kuruluşlarında 657 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin (C) fıkrası hükmüne istinaden yürürlüğe konulan Bakanlar Kurulu kararları kapsamında Yüksek Seçim Kurulu ve Türkiye İstatistik Kurumunda istihdam edilen geçici personel ile 29/12/2014 tarihli ve 2014/7140 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı uyarınca kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen geçici personele, anılan Kanunun 203 üncü maddesinin üçüncü fıkrası hükümleri hariç olmak üzere aynı usul ve esaslar çerçevesinde eş için 4.700 gösterge ve her bir çocuk için 1.200 gösterge üzerinden aile yardımı ödeneği verilir.

Geçici personele ek ödeme

Madde 20- (1) 657 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin (C) fıkrası hükmüne istinaden yürürlüğe konulan Bakanlar Kurulu kararları kapsamında Yüksek Seçim Kurulunda ve Türkiye İstatistik Kurumunda istihdam edilen geçici personel ile 29/12/2014 tarihli ve 2014/7140 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı uyarınca kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen geçici personele, en yüksek Devlet memuru aylığının (ek gösterge dahil), %70'i oranına karşılık gelen tutarda net ek ödeme verilir.

Programcı ve çözümleyici

Madde 21- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (I) sayılı İş Güçlüğü, İş Riski, Temininde Güçlük ve Mali Sorumluluk Zammı Cetvelinin "(B) Teknik Hizmetler Bölümü'nün 4 üncü ve 5 inci sıralarında öğrenim durumları ve hizmet yılları dikkate alınarak öngörülen iş güçlüğü ve temininde güçlük zammı puanları ile (II) sayılı Özel Hizmet Tazminatı Cetvelinin "(E) Teknik Hizmetler" bölümünün 1 inci sırasının (d) bendi ile 2 nci sırasında öğrenim durumları ve dereceler itibarıyla öngörülen tazminat ve ek tazminat oranları, kadroları teknik hizmetler sınıfına dahil programcı ve

çözümleyici unvanlı kadrolarda bulunan Devlet memurları için de uygulanır. Bunlara anılan Bakanlar Kurulu Kararının diğer bölümlerinde belirlenmiş olan zam ve tazminatlar ödenmez.

Toplu sözleşme ikramiyesi

Madde 22– (1) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 4 üncü maddesinde yer alan "kırkbeş Türk Lirası" ibaresi "Kamu Görevlileri Sendikaları Heyeti'nde temsilcisi bulunan sendikalara üye olanlar için 2.000, diğerleri için 1.000 gösterge rakamının memur aylık katsayısıyla çarpımı sonucu bulunacak tutarda" şeklinde uygulanır.

Servis hizmeti ve ulaşım yardımı ödeneği

Madde 23- (1) Bakanlıklar ile bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşların merkez teşkilatında görev yapan kamu görevlilerine; mesaiye geliş ve gidişleri için servis hizmeti sağlanır. Servis hizmetinin ekonomik olmadığı durumlarda, mesai günleri çalışma yerlerine gidiş-gelişlerinde belediyeler veya bağlı kuruluşları tarafından işletilen toplu taşıma araçlarından ücretsiz yararlanmaları için toplu taşıma kartı verilir. Belediyeler veya bağlı kuruluşları tarafından işletilen toplu ulaşım araçlarına, kamuya ait diğer toplu ulaşım araçlarına da biniş hakkı sağlayacak şekilde ortak toplu taşıma kartı düzenlenen yerlerde çalışanlara ise, toplam biniş sayıları değişmemek kaydıyla bu ortak toplu taşıma kartı verilir.
(2) Ortak toplu taşıma kartı uygulamasının bulunmaması halinde, birinci fıkra kapsamındaki kamu görevlilerine, bir binişlik iki bilet tutarının ödeme yapılacak aydaki çalışma gün sayısı ile çarpımı tutarında ulaşım yardımı ödeneği ödenir. Çalışılmayan günler için ödenen ulaşım yardımı ödeneği, bir sonraki ayda yapılacak ulaşım yardımı ödeneği ödemesinden mahsup edilir.

Giyecek yardımı ödeneği

Madde 24- (1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu veya diğer personel kanunlarına göre verilmesi gereken giyecek yardımları ile kurumların özel mevzuatları gereğince verilmesi gereken giyecek yardımları, aşağıdaki ikinci fıkra çerçevesinde nakdi olarak giyecek yardımı ödeneği verilenler hakkında uygulanmaz.
(2) Üçüncü fıkrada belirtilen Komisyon tarafından ayni olarak giyecek yardımı verilmeye devam olunması kararlaştırılanlar hariç olmak üzere, bu Toplu Sözleşme kapsamına giren kamu görevlilerine,

a) 2018 yılı için 200 TL,
b) 2019 yılı için 300 TL, tutarında giyecek yardımı ödeneği verilir. Bu ödenek, her iki yılın da Şubat ayı aylıklarıyla birlikte ödenir.
(3) İkinci fıkra uyarınca verilecek giyecek yardımı ödeneğinin kapsamı dışında bırakılarak yürürlükteki ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde ayni olarak giyecek yardımı verilmeye devam olunacaklar; bu Toplu Sözleşme'nin yürürlüğe girmesinden en az 30 gün öncesine kadar Maliye Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı ile bu Toplu Sözleşme'nin tarafı olan Konfederasyonun belirleyeceği temsilcilerden oluşan bir komisyon tarafından belirlenir.
(4) Üçüncü fıkrada belirtilen Komisyon tarafından giyecek yardımından ayni olarak yararlandırılmasına karar verilen personel için ödenecek giyim yardımı ödeneği; bu yardımdan yılda bir kez yararlanması gerekenler için 800 TL'den, yazlık-kışlık şeklinde yılda iki kez yararlanması gerekenler için 1200 TL'den fazla olamaz ve bu şekilde ayni olarak giyecek yardımından yararlanacaklar için Maliye Bakanlığınca ayrıca birim fiyat tespiti yapılmaz. Bu fıkrada belirtilen tutarlar, Toplu Sözleşme'nin ikinci yılında %10 artırımlı olarak uygulanır.

KİT'lerde görev yapan müdür ve müdür yardımcılarının özel hizmet tazminatı

Madde 25- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvele göre KİT'lerde görev yapan başmüdür, kombina, fabrika, müessese ve işletme müdürlerinin dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 50 puan, bunların yardımcılarına 30 puan ilave edilir.

Sivil savunma uzmanlarının özel hizmet tazminatı ve ek ödemesi

Madde 26- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvele göre sivil savunma uzmanı kadrosunda bulunanların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 20 puan ilave edilir.

(2) Sivil savunma uzmanı kadrosunda bulunan personelin, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranına 20 puan ilave edilir.

KİT'lerde görev yapan bazı personelin ek ödemesi

Madde 27- (1) KİT'lerde 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname kapsamında görev yapan teknik şef, atölye şefi, teknik amir, teknik uzman, grup başmühendisi, başmühendis, başmimar, mühendis, mimar, şehir plancısı, jeolog, hidrolog, hidrojeolog, jeofizikçi, jeomorfolog, fizikçi, kimyager, matematikçi, teknik öğretmen, başeksper, eksper ve veteriner hekim pozisyonlarında bulunan sözleşmeli personelin, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranına 12 puan ilave edilir.

Müdür, müdür yardımcısı, uzman ve şeflerin özel hizmet tazminatı

Madde 28- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) ve (III) sayılı Cetvelde müdür, müdür yardımcısı, uzman ve şef unvanlı kadrolarda bulunanların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranları, aynı Karara ekli (III) sayılı Cetvelin "F. Adalet Hizmetleri Tazminatı:" bölümünde aynı unvan ve derecedekiler için belirlenmiş olan adalet hizmetleri tazminatı oranlarına yükseltilerek uygulanır.

Koruma ve güvenlik görevlilerinin ek ödeme oranı

Madde 29- (1) Koruma ve güvenlik görevlisi kadro ve pozisyonlarında bulunan personelin, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranına 15 puan ilave edilir.

Sözleşmeli personel olarak istihdam edilen teknik personele ilave ücret

Madde 30- (1) KİT'lerde 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname kapsamında sözleşmeli personel olarak istihdam edilen ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvelin "E- Teknik Hizmetler" bölümünün 6 ncı sırasında ek özel hizmet tazminatı ödenmesi öngörülen yerlerde fiilen çalışanlardan;
a) Atölye şefi, grup başmühendisi, başmühendis, başmimar, mühendis, mimar, şehir plancısı, jeolog, hidrolog, hidrojeolog, jeofizikçi, jeomorfolog, fizikçi, kimyager, matematikçi, teknik amir, teknik şef, teknik uzman, teknik öğretmen, başeksper, eksper pozisyonlarında bulunanlara 42 TL,
b) Çözümleyici, programcı, sistem programcısı, ekonomist, istatistikçi, topograf, tekniker pozisyonlarında bulunanlara 25 TL,

c) Başteknisyen, teknisyen, dekoratör, desinatör, grafiker, teknik ressam, şube şef yardımcısı (TCDD), cer muayene memuru, konstrüktör, revizör, vagon teknisyeni, sürveyan, pozisyonlarda bulunanlara 17 TL, tutarında çalıştıkları her gün için ilave ücret ödenir. İlave ücretin kimlere ödeneceği, iş programları ve çalışma mahallerinin özellikleri dikkate alınarak, üçer aylık dönemler itibarıyla ilgili birim amirlerince belirlenir. Ödemeler görevin filen yerine getirilmesinden sonra üçer aylık dönem sonlarında yapılır. Üçer aylık dönemler itibarıyla ödenecek toplam ilave ücret tutarı, (a) bendinde belirtilenler için 840 TL'yi, (b) bendinde belirtilenler için 500 TL'yi ve (c) bendinde belirtilenler için ise 340 TL'yi geçemez.

Ek özel hizmet tazminatı

Madde 31- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Özel Hizmet Tazminatı Cetvelinin "(E) Teknik Hizmetler" bölümünün 6 ncı sırasında yer alan; "3,0", "2,0", ve "1,2" oranları sırasıyla "4.5", "3,0" ve "1,8" şeklinde, "60", "40" ve "24" oranları sırasıyla "90", "60" ve "36" şeklinde uygulanır.

(2) Sözleşmeli personel statüsünde çalışmakta olanlardan, iş sonu tazminatı hesaplanmasında emsal olarak Teknik Hizmetler Sınıfına dahil kadro unvanları esas alınanlara, emsal alınan kadro unvanı için 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karar Eki II Sayılı Cetvelin (E) Teknik Hizmetler bölümünün 6 ncı sırası dikkate alınarak ödenebilecek ek özel hizmet tazminatı; aynı miktar, usul ve esaslar dahilinde ödenir.

(3) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karar Eki (II) sayılı Cetvelin (E) Teknik Hizmetler bölümünün 6 ncı sırası hükmünde öngörülen ek özel hizmet tazminatı, "Mühendis" unvanı emsal alınmak ve aynı usul ve esaslara tabi tutulmak suretiyle, sağlık hizmetleri sınıfına dahil "Biyolog" unvanlı kadrolarda bulunanlara da ödenir.

(4) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Özel Hizmet Tazminatı Cetvelinin "(E) Teknik Hizmetler" bölümünün 6 ncı sırasının uygulamasında "pazar yerleri, akaryakıt istasyonları, organize sanayi bölgeleri ile yenilenebilir enerji santralleri" de açık çalışma mahalli kabul edilir.

Fiili hizmet süresi zammı

Madde 32- (1) Hizmet kolu toplu sözleşme tekliflerinde unvanları ya da görev yaptıkları birimler belirtilerek fiili hizmet süresi zammından yararlandırılması öngörülen kamu görevlilerine ilişkin olarak ilgili tekliflerde belirtilen sürelerde fiili hizmet zammı uygulanır.

Cuma günü öğle tatili

Madde 33- (1) Kamu görevlilerine Cuma namazı saatlerinde izin verilmesine ilişkin 2016/1 sayılı Başbakanlık Genelgesinin uygulanmasına devam edilir.

Tazminat yansıtma oranları

Madde 34- (1) 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanununun mülga ek 70 inci maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamında "%145, "%85" ve "%55" olarak uygulanmakta olan oranlar sırasıyla "%180, "%150" ve "%120"olarak uygulanır.

İtfaiye personeli

Madde 35- (1) 31/8/1956 tarihli ve 6831 sayılı Kanunun 71 inci maddesi hükmü, yangın söndürme çalışmalarına bilfiil katılmış olan ve bu çalışmalar sırasında ölen, malûl olan veya engelli hâle gelen itfaiye personeli hakkında da aynı usul ve esaslar dahilinde uygulanır.

Kıdem aylığı gösterge rakamı

Madde 36- (1) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 1 inci maddesinin (A) bendinin ikinci fıkrasında yer alan "20" ibaresi "100" şeklinde uygulanır ve anılan fıkranın ikinci cümlesi hükmü uygulanmaz.

Aile (eş-çocuk) yardımı ödeneği

Madde 37 - (1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 202 nci maddesinde belirlenmiş olan aile yardımına ilişkin göstergelerden eş için öngörülmüş olanı "4.000", çocuk için öngörülmüş olanı ise yaş ayırımı yapılmaksızın "1.000" olarak uygulanır.

(2) Aile yardımına ilişkin beyannamenin, aile yardımı ödeneği verilmesine

başlanabilecek tarihten daha sonraki tarihlerde verildiği hallerde, aile yardımı ödeneği verilmesini gerektiren her bir durum için geriye dönük ödeme yapılacak aylar itibarıyla beş yıllık süreyi aşmamak ve geriye dönük ödeme yapılacak aylar için ilgili mevzuatı uyarınca aile yardımı ödeneği verilmesi koşullarının mevcut olması kaydıyla, beyannamenin verildiği tarihten önceki dönem için de asgari geçim indirimi farkı dahil aile yardımı ödenekleri verilir.

(3) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 202 nci maddesi ve 926 sayılı Türk Silahlı Kuvvetleri Personel Kanununun 153 üncü maddesi uyarınca veya bu maddeler esas alınarak eş için verilecek olan aile yardımı ödeneği, anılan Kanunlarda bu ödeneğin verilmesine ilişkin diğer şartları taşımaları kaydıyla; 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun ek 5 inci maddesi kapsamında sigortalı olan eşler ile ek 9 uncu maddesi kapsamında sigortalı olan eşler için de elde ettikleri aylık gelir tutarına bakılmaksızın aynı esas ve usuller dahilinde ödenir.

Doğum yardımı ödeneği

Madde 38– (1) Kamu görevlilerine, 633 sayılı Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 4 üncü maddesinin birinci fıkrasında belirlenmiş olan doğum yardımı tutarlarına ek olarak; 10.000 gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda ve ilgili kurum bütçesinden ödenmek suretiyle doğum yardımı verilir. Bu yardım, çocuk ile ilgili aile yardımına ilişkin beyannamenin verilmesini izleyen ay içerisinde ödenir.

Ölüm yardımı ödeneği

Madde 39- (1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 208 inci ve 926 sayılı Türk Silahlı Kuvvetleri Personel Kanunun 177 nci maddesinde öngörülen ölüm yardımı ödenekleri bir kat fazlasıyla verilir.

Kreş hizmeti veya kreş yardımı ödeneği

Madde 40- (1) Kamu kurum ve kuruluşlarına ait işyerlerinde, bünyelerinde görev yapan kamu görevlilerinin zorunlu eğitim çağına girmemiş çocuklarına yönelik kreş hizmeti sunulması esastır.
(2) Birinci fıkrada belirtilen hizmetin sunulmadığı işyerlerinde görev yapanlara veya hizmet sunulmakla birlikte talebine rağmen bu hizmetten yararlanamayan kamu görevlilerine; zorunlu eğitim çağına girmemiş her çocuk

için 4.150 gösterge rakamının aylık katsayısı ile çarpımı tutarında kreş yardımı ödeneği aylıklarıyla birlikte ödenir.
(3) Kamu kurum ve kuruşları bünyesindeki kreş ve gündüz bakım evleri, kurum ve kuruluşa ait eğitim kurumu kapsamında değerlendirilir ve giderleri kurum bütçesinden karşılanır.
(4) Kreş yardımını ödeneğine ilişkin diğer hususlarda, yukarıda yer verilen hükümlere aykırı olmaması kaydıyla 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun aile yardımı ödeneğinin ödenmesine ilişkin usul ve esaslar uygulanır.

Evlenme yardımı ödeneği

Madde 41- (1) Kamu görevlilerine, evlendiklerinde en yüksek Devlet memuru aylığının (ek gösterge dahil) 5 katı tutarında evlenme yardımı ödeneği verilir.

(2) Bu ödenek, bir defa verilir ve aynı kişi için birden fazla ödeme yapılamaz. Evlenme yardımı ödeneği, evliliğin ilgili kanun hükümlerine göre gerçekleştiği tarihten sonraki üç aylık süre içerisinde kamu görevlilerinin idarelerine bildirimde bulunmaları halinde verilir ve bildirimi izleyen bir ay içerisinde ödenir. Evliliğin iki kamu görevlisi arasında gerçekleşmesi halinde, evlenme yardımı ödeneği her iki kamu görevlisine de ödenir.

Yemek servisi ve yemek yardımı ödeneği

Madde 42- (1) Kamu görevlilerinden 31/07/2017 tarihi itibarıyla alınmakta olan yemek bedeli tutarlarından daha yüksek tutarda yemek bedeli alınamaz.
(2) Mesai saatleri içerisinde bir öğün yemek verilmeyen idarelerde, birimlerde veya vardiyalarda çalışmakta olanlara; bir günlük yemek bedelinin vergi mevzuatına göre gelir vergisinden istisna tutulacak günlük tutarı geçmemesi ve gün sayısının da ilgili ayda çalışılması gereken mutat gün sayısını geçememesi kaydıyla, yemek verilmesine aracılık faaliyetinden dolayı vergi mükellefi olan gerçek veya tüzel kişiler vasıtasıyla yemek temin edilecektir. Yıllık izin, mazeret izni, analık veya babalık izni, hastalık veya refakat izni, nöbet izni, aylıksız izin gibi her türlü ücretli veya ücretsiz izin sebebiyle fiilen çalışılmayan günler, takip eden ayı izleyen ayda yemek temin edilecek gün sayısından indirilecektir. Takip eden ayı izleyen ayın tamamında izinli olanlar için göreve başlayacakları ay esas alınacaktır.

Sosyal yardımların kapsamı

Madde 43- (1) Silah altına alınma, doğum, evlat edinme ve hasta yakınına refakat mazeretleri nedeniyle aylıksız izinde bulunan kamu görevlilerine, ilgili mevzuatındaki şartlar dahilinde olmak kaydıyla aile (eş ve çocuk) yardımı, kreş yardımı ve bu toplu sözleşme kapsamındaki diğer sosyal yardım ödeneklerinin verilmesine devam edilir. Bu ödeneklerin bu şekilde verilmesine devam olunması, başka herhangi bir hak talebine veya yükümlülük tesisine dayanak teşkil etmez.

Gelir vergisi kaynaklı maaş azalmalarının/kayıplarının telafisi

Madde 44 - (1) Kamu görevlilerinin, doğrudan veya dolaylı olarak bu Toplu Sözleşme hükümleri dikkate alınarak hesaplanan mali hakları ile sınırlı olarak yapılacak gelir vergisi kesintisinin, gelir vergisinin hesabına esas oranın %15'i aşmasından kaynaklanan kısmının net tutarı, kesintinin ilgili olduğu aya ilişkin ücret veya aylık ile birlikte ayrıca ödenir.

Dini bayram ikramiyesi

Madde 45- (1) Kamu görevlilerine, Ramazan ve Kurban bayramlarında, bayram öncesi ödenen son aylıklarıyla birlikte en yüksek Devlet memuru aylığının (ek gösterge dâhil) 2 katı tutarında dini bayram ikramiyesi ödenir. Her ikisi de kamu görevlisi olan eşlere, bu tutarın %75'i ayrı ayrı ödenir.

Fazla çalışma ücretleri

III. FAZLA ÇALIŞMA ÜCRETİ

(A)Saat Başı Fazla Çalışma Ücreti:

1		*3.66 TL*
2	a	3,86 TL
	b	3.86 TL
	c	3.86 TL
	ç	3.66 TL
	d	6,30 TL
	e	3,86 TL
	f	6,30 TL
	g	3,86 TL
3		15,1 TL

Madde 46- (1) Saat başı fazla çalışma ücretlerinin 2018 yılında uygulanacak tutarları, 16/12/2016 tarihli ve 6767 sayılı 2017 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa ekli (K) işaretli Cetvelin "III. FAZLA ÇALIŞMA ÜCRETİ" başlıklı bölümündeki tasnif esas alınmak suretiyle aşağıdaki şekilde uygulanır. Ancak, 2018 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda daha yüksek tutar belirlenenler için, yüksek tutar esas alınır.
(2)2018 yılı için birinci fıkraya göre tespit edilmiş olan fazla çalışma ücreti tutarları, 2019 yılı için %10 artırılmak suretiyle uygulanır. Ancak, 2019 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda daha yüksek tutar belirlenenler için yüksek tutar esas alınır.

Engelli kamu görevlileri

Madde 47 - (1) 30/03/2013 tarihli ve 28603 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Özürlülük Ölçütü, Sınıflandırması ve Özürlülere Verilecek Sağlık Kurulu Raporları Hakkında Yönetmelik hükümleri çerçevesinde düzenlenen sağlık kurulu raporuna göre en az %40 oranında engeli bulunan kamu görevlilerine, Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği kapsamında çocukları için %3 oranında parasız yatılı bursluluk kontenjanı ayrılır.

Ek ödemelerde artış yapılması

Madde 48 (1) Bu Toplu Sözleşmenin diğer hükümlerinde yer alan ilave artışlar saklı kalmak kaydıyla, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvelde yer alan her bir ek ödeme oranı 20 puan ilave edilmek suretiyle uygulanır. 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4/B maddesi kapsamında istihdam edilen sözleşmeli personel de bu ek ödeme artışından yararlandırılır.

(2) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesinin üçüncü fıkrasında ayrıca ek ödeme yapılmayacağı belirtilenler hariç olmak kaydıyla, Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfına dahil kadrolarda bulunanların, aynı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranına 12 puan ilave edilir.

(3) Biyologların ek ödemeleri, aynı kurumda mühendis unvanlı kadroda aynı derece ve kademede bulunan mühendisin ek ödeme oranı esas alınarak ödenir.

Ek göstergesi olmayanlara ek gösterge verilmesi ve bazı unvanların ek

Derece	Ek Gösterge	
	Yükseköğrenim görenler	Diğerleri
1	2200	1500
2	1600	1100
3	1100	800
4	800	650
5	650	500
6	500	450
7-15	450	450

göstergesinin düzeltilmesi

Madde 49- (1) Personel kanunlarına tabi olup, anılan kanunlar uyarınca ek göstergeden yararlanamayanlar için dereceleri ve öğrenim durumları itibarıyla aşağıda belirlenen ek göstergeler uygulanır.

(2) Tabi oldukları personel kanunları gereğince dereceleri ve öğrenim durumları itibarıyla yararlanmakta olduğu ek gösterge rakamı, aynı derece ve öğrenim durumu için yukarıda belirlenmiş olan ek gösterge rakamından daha düşük olanlar için de bu ek göstergeler uygulanır.

Engelli aile bireyi bulunan kamu görevlileri

Madde 50- (1) 22/11/2001 tarihli ve 4721 sayılı Türk Medeni Kanununun ilgili hükmü çerçevesinde bakmakla yükümlü olduğu ve fiilen bu sorumluluğunu yerine getirdiği aile bireyleri arasında en az %50 oranında ağır engelli bulunan kamu görevlilerine talepleri halinde, en yüksek Devlet memuru aylığının (ek gösterge dahil) % 50'si kadar aylıkları ile birlikte ödeme yapılır.

(2) Bu ücret birinci fıkrada belirlenen niteliklere haiz her aile bireyi için ayrı ödenir.

(3) Bakım görevini üstlenen eşlerin her ikisinin de kamu görevlisi olması halinde bu ücret kadın kamu görevlisine ödenir.

Özel hizmet tazminatı ve diğer tazminatlar ile zamlara ilişkin hükümler

Madde 51 -(1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 43'üncü maddesinin birinci fıkrasının (B) bendinin ikinci ve üçüncü paragrafında ek gösterge ko-

nusunda yapılmış olan düzenlemeler, özel hizmet tazminatı veya özel hizmet tazminatı yerine ödenen tazminatlar için de uygulanır.

(2) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (I), (II) ve (III) sayılı Cetvelde belirtilen zam ve tazminatların ödenmesinde, aynı Kararın 8 nci maddesinde yer verilen "bir takvim yılı içinde kullanılan hastalık izin süreleri toplamının 7 günü aşması halinde, aşan günlere isabet eden zam ve tazminatlar %25 eksik ödenir" hükmü uygulanmaz.

(3) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (I) sayılı Cetvelde belirtilen zamlar; kalkınmada öncelikle yörelerde görev yapan kamu görevlilerinin tamamına % 100 fazlasıyla ödenir.

(4) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (III) sayılı Cetvele göre İcra Memuru kadrosunda bulunanların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 20 puan ilave edilir.

Kadro derecelerinin yükseltilmesi

Madde 52- (1) Kazanılmış hak aylık dereceleri, atanmış oldukları kadro derecelerinden daha yukarıda olan kamu görevlilerinin kadroları, kazanılmış hak aylığı derecelerine eşit aynı unvanlı kadrolarla değiştirilir.

Harcırah Kanunu hükümleri uyarınca verilecek gündelik ve tazminat tutarları

I-Yurt İçinde Verilecek Gündelikler (Madde 33)*	GÜNDELİK MİKTARI (TL)	
B-Memur ve hizmetlilerden;	2018 YILI	2019 YILI
a)Ek göstergesi 8000 ve daha yüksek olan kadrolarda bulunanlar (6245 sayılı Harcırah Kanununun 33 üncü maddesinin (b) fıkrasına göre verilecek gündeliklerin hesabında bu tutar esas alınır.)	75	85
b)Ek göstergesi 5800 (dahil) - 8000 (hariç) olan kadrolarda bulunanlar	70	75
c)Ek göstergesi 3000 (dahil) - 5800 (hariç) olan kadrolarda bulunanlar	65	70
d) Aylık/kadro derecesi 1-4 olanlar	60	65
e) Aylık/kadro derecesi 5-15 olanlar	55	60
*6245 sayılı Harcırah Kanununun 33 üncü maddesinin (b) ve (d) fıkralarına göre yatacak yer temini için ödenecek ücretlerin hesabında, burada belirlenmiş olan gündeliklerin %50 artırımlı miktarı esas alınır.		

II-Arazi Üzerinde Çalışanlara Verilecek Tazminatlar (Madde 50)		
50 nci maddenin 1, 2, 3, 4 ve 5 inci bentlerinde yer alan personelden;		
a)Kadro derecesi 1-4 olanlar	22	25
b)Kadro derecesi 5-15 olanlar	22	25
A) Bu tazminattan yararlananlardan; 1)Memuriyet mahalli dışındaki çalışma alanlarında hizmet görenler ile 24/2/1984 tarihli ve 2981 sayılı Kanun uygulamasında çalışan Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü personeline yukarıda yazılı miktarların yarısı ek olarak ödenir. 2)Bu çalışmaları dolayısıyla arazide, şantiyede veya gemilerde geceleyenlere bu suretle bulunacak miktarın yarısı ek olarak ayrıca ödenir. B) 6245 sayılı Harcırah Kanunu uygulamasında aşağıda belirtilen yerler memuriyet mahalli olarak kabul edilir: 1) Kurumlarınca sağlanan taşıt araçları ile gidilip gelinebilen yerler. 2) Büyükşehir belediyelerinin olduğu illerde, il mülki sınırları içinde kalmak kaydıyla, memur ve hizmetlinin asıl görevli olduğu veya ikametgâhının bulunduğu yerleşim birimlerinin bağlı olduğu ilçe belediye sınırları içinde kalan ve aynı zamanda yerleşim özellikleri bakımından bütünlük arz eden yerler ile söz konusu ilçe belediye sınırları dışında kalmakla birlikte yerleşim özellikleri bakımından bu yerlerin devamı niteliğindeki mahaller. 3) Büyükşehir belediyelerinin olmadığı illerde, memur ve hizmetlinin asıl görevli olduğu veya ikametgâhının bulunduğu şehir ve kasabaların belediye sınırları içinde bulunan mahaller ile bu mahallerin dışında kalmakla birlikte yerleşim özellikleri bakımından bu şehir ve kasabaların devamı niteliğinde bulunup belediye hizmetlerinin götürüldüğü yerler."		

Madde 53- (1) 2018 ve 2019 yılları Merkezi Yönetim Bütçe Kanunlarında yer verilecek tutarların daha yüksek olması hali hariç olmak üzere, 10/2/1954 tarihli ve 6245 sayılı Harcırah Kanunu kapsamındaki yurtiçi gündeliklerinin ve tazminatların miktarı aşağıdaki cetvelde belirtilen tutarlara göre hesaplanır ve ödenir.
(2) Kamu görevlilerine yurt içi seyahatlerde, uçakla ulaşıma ilişkin kilometre sınırlamaları uygulanmaz.

Görev değişikliklerinde aylığa hak kazanma

Madde 54- (1) 657 sayılı Devlet Memurlar Kanununa tabi Devlet memurlarından unvan değişikliği suretiyle başka kadrolara naklen atananlar, talep etmeleri halinde, anılan Kanunun 167 nci maddesi dikkate alınmaksızın, yeni kadrolarında göreve başladıkları tarihten itibaren bu kadroya ilişkin aylık ve diğer mali haklardan yararlandırılır.

Hizmet teşvik primi

Madde 55- (1) İstihdam türleri ve tabi oldukları personel mevzuatı yönüyle

ayırım yapılmaksızın, farklı istihdam türlerinde ve personel kanunlarına tabi olarak geçirdikleri hizmet süreleri birlikte değerlendirilmek suretiyle kamu görevlilerine; hizmet süresi, göz önüne alınarak en yüksek Devlet Memuru aylığının (ek gösterge dahil) brüt tutarı üzerinden aşağıdaki tabloda belirtilen oranlarda hizmet teşvik primi ödenir.

HİZMET SÜRESİ	HİZMET TEŞVİK PRİMİ ORANI
5 YIL	%100
10 YIL	%200
15 YIL	%300
20 YIL	%400
25 YIL	%500
30 YIL	%600
35 YIL	%700

(2) Birinci fıkra kapsamında hesaplanarak ödenecek hizmet teşvik primi tutarları;
a) Kadın kamu görevlilerine %25,
b) Engelli kamu görevlilerine, engellilik oranları yönüyle ayırım yapılmaksızın %40
artırımlı ödenir.

(3)Hizmet teşvik primi, teşvik pirimi ödenmesi için gereken hizmet yılı süresinin tamamlandığı tarihi takip eden ayda, damga vergisi dahil herhangi bir kesinti yapılmaksızın maaşla birlikte ödenir.

İşçilerin memuriyete geçirilmesi

Madde 56- (1) Kamu kurum ve kuruluşlarının fabrika, şantiye, atölye, çiftlik ve arazi gibi işçi istihdamının zorunlu olduğu işlerde istihdam edilen işçiler hariç olmak üzere, memur veya sözleşmeli personel eliyle yürütülmesi gereken işlerde sürekli işçi kadrolarında çalışanlar, sınav şartı aranmaksızın, KİT'lerde en düşük temel ücret grubundaki sözleşmeli personel pozisyonlarına, diğer idarelerde ise "Memur" unvanlı kadrolara geçirilir. İlgili idarede vizeli durumda boş sözleşmeli personel pozisyonu veya "Memur" unvanlı boş kadro olmaması halinde, sözleşmeli personel pozisyonuna veya "Memur" unvanlı kadroya geçirileceklere ilişkin pozisyon veya kadrolar, ilgili mevzuatına uygun olarak vize veya ihdas edilmiş ve ilgili cetvellere eklenmiş sayılır. Bu şekilde memur kadrolarına geçirilenler hakkında adaylık hükümleri uygulanmaz ve bunların 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 87 nci maddesinde belirtilen kurumlarda işçi statüsünde geçen çalışma sü-

releri, memuriyette geçmiş sayılır. Memuriyette geçmiş sayılan süreler, her yılı bir kademe ilerlemesi, her üç yılı için de bir derece yükselmesi verilmek suretiyle intibaklarında değerlendirilir. Yapılacak intibak neticesinde ilgililerin girecekleri derece ve kademeler, öğrenim durumlarına göre yükselebilecekleri dereceyi ve bu derecenin son kademesini geçemeyeceği gibi, aynı seviyedeki öğrenime tahsile ara vermeden başlayan ve normal süresi içinde bitirdikten sonra memuriyete giren emsallerinin ulaştıkları derece ve kademeyi de geçemez.

Kazanılmış hak aylığının tespitinde değerlendirilecek süreler

Madde 57- (1) Kamu görevlilerinden, yurt içinde veya yurt dışında serbest olarak veya özel kurumlarda çalışmış olup da bu şekilde geçen çalışma sürelerinin tamamı veya bir kısmı tabi oldukları personel kanunlarına göre kazanılmış hak aylığı derece ve kademesinde değerlendirilmemiş olanların söz konusu çalışma süreleri; her yılı bir kademe ilerlemesi, her üç yılı için de bir derece yükselmesi verilmek suretiyle intibaklarında değerlendirilir. Yapılacak intibak neticesinde ilgililerin girecekleri derece ve kademeler, öğrenim durumlarına göre yükselebilecekleri dereceyi ve bu derecenin son kademesini geçemeyeceği gibi, aynı seviyedeki öğrenime tahsile ara vermeden başlayan ve normal süresi içinde bitirdikten sonra memuriyete giren emsallerinin ulaştıkları derece ve kademeyi de geçemez.

Bazı unvanlara ilişkin hükümler

Madde 58- (1) Kamu kurum ve kuruluşlarında Şube Müdürü unvanıyla görev yapanların ek gösterge rakamı 3600 olarak uygulanır ve 1000 makam tazminatı göstergesinden yararlandırılır.

(2) Genel müdür yardımcılarının ek göstergeleri 5300 olarak uygulanır.

(3) Bağlı ve ilgili kuruluş bölge müdürlerinin ek göstergeleri 3600 olarak uygulanır.

(4) Şeflerin ek ödemeleri; 1. ve 2. derecede aylık alanlara 150, 3. ve 4. derecede aylık alanlara 140 ve diğer derecelerden aylık alanlara 130 olarak uygulanır.

(5) 657 sayılı Kanun eki (I) sayılı Ek Gösterge Cetvelinde diğer uzmanlıkların sayıldığı (g) bendine ve aynı Kanunun 152 nci maddesinin (II) sayılı Tazminatlar kısmının A. Özel Hizmet Tazminatı bölümünün (ğ) bendine "Mali

Hizmetler Uzmanları, Gelir Uzmanları, Defterdarlık Uzmanları, İl Planlama Uzmanları, Sosyal Güvenlik Denetmenleri, Ürün Denetmenleri," ifadesi eklenmiştir.

(6) 375 sayılı KHK'nin (III) sayılı Cetvelinde yer alan personelin tazminat gösterge puanları 10 hizmet yılını dolduranlar için %10, 20 hizmet yılını dolduranlar için %20 oranında artırılarak uygulanır.

Gassal kadrosunda olanlardan dini eğitim görmüş olanların mali haklarının iyileştirilmesi

Madde 59 - (1) 190 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararname eki cetveller ve ilgili kanunların vermiş olduğu yetki çerçevesinde yürürlüğe konulmuş diğer kadro cetvellerinde Yardımcı Hizmetler Sınıfına dahil olarak ihdas edilmiş veya ihdas edilmesine yetki verilmiş "Gassal" unvanlı kadrolarda bulunanlardan, "Müezzin-Kayyım" unvanlı kadrolara atanmak için aranmakta olan eğitim şartlarını haiz olanlar, kazanılmış hak aylık dereceleri esas alınarak, bu Toplu Sözleşme döneminde; 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa ekli I sayılı Ek Gösterge Cetvelinin "VI- Din Hizmetleri Sınıfı" başlıklı bölümünün (c) bendinde belirlenmiş olan uygun ek göstergelerden yararlandırılır. Bu şekilde ek göstergeden yararlandırılanların diğer her türlü mali hakları da Diyanet İşleri Başkanlığında "Müezzim-Kayyım" unvanlı kadrolarda görev yapıp da imam hatip lisesi mezunu olan ve aynı kazanılmış hak aylığı derecesinde bulunanlar esas alınarak belirlenir.

Kamu konutlarından yararlanma hakkı ve kamu konutları ücreti

Madde 60- (1) Kamu kurum ve kuruluşları merkez ve taşra teşkilatı birimlerinin Kamu Konutları Yönetmeliği kapsamında uhdelerinde bulunan kamu konutları, (hizmet tahsisli konutlar dikkate alınmaksızın) %80'ini sıra tahsisli konut kapsamında tahsis edilir. Hizmet tahsisli konutların oranı, toplamda, kuruluş, kurum ve birim itibariyle %10'u aşamaz.

(2) Kamu kurum ve kuruluşlarının merkez ve taşra teşkilatı birimleri, Kamu Konutları Yönetmeliği kapsamında uhdelerinde bulunan kamu konutlarının %3'ünü, sadece 657 sayılı Kanunun 53 üncü maddesi (diğer personel kanunlarına tabi kurumlar için tabi oldukları kanunda engelli –özürlü- personel istihdamına ilişkin hüküm) kapsamında istihdam edilen kamu görevlilerinin sıra tahsisli olarak başvuru yapabileceği şekilde engelli-özürlü personel için ayırırlar. Engelleri-özürleri göreve başladıktan sonra oluşan kamu görevlileri de bu haktan faydalanır. Engelli-özürle kamu görevlilerinin bu

fıkra kapsamındaki haktan yararlanması diğer kapsamdaki sıra tahsisli konutlar için başvuru yapmasına engel teşkil etmez.

(3) İlgili mevzuatında kamu konutları için belirlenen oturma süreleri; engelli-özürlü kamu görevlilerinden birinci derece engelli-özürlü olanlar için 36 ay, ikinci derecede engelli-özürlü olanlar için 24 ay, üçüncü derece engelli-özürlü olanlar için 18 ay arttırılmak suretiyle uygulanır.

(4) Kurum ve kuruluşların belediye ve mücavir alan sınırları dışında olan baraj, termik santral, maden sahası ve ocakları, fabrika, işletme, şantiye, trafo, enerji dağıtım ve iletim merkezleri ile gar ve istasyon gibi yerlerde bulunan kamu konutları, 2946 sayılı Kamu konutları Kanununun 3 üncü maddesinin (d) bendi gereğince hizmet tahsisli konut kapsamında sayılır ve anılan kanunun 5 inci maddesine göre bu konutlardan kira bedeli alınmaz.

Avukatlık hizmetleri sınıfına girenlerin mali haklarının yeniden belirlenmesi

Madde 61 - (1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi olarak; "Avukat, Müşavir Avukat, Hazine Avukatı, Müşavir Hazine Avukatı" unvanlı kadrolarda bulunanlar ile Hukuk Müşaviri veya 1. Hukuk Müşaviri kadro unvanlarında bulunanlardan avukatlık ruhsatına sahip olup kurumlarını yargı mercilerinde temsil yetkisine haiz olanlara, aşağıdaki bentlerde belirtilen gösterge veya oranlar itibarıyla ilgili mevzuatında daha yüksek belirleme yapılmış olanların hakları saklı kalmak üzere;

a) Birinci dereceli kadroya atanmış olmaları kaydıyla 1.000 gösterge üzerinden makam tazminatı ödenir.
b) Aylık alınan dereceleri itibarıyla; birinci derece için 3600, ikinci derece için 3000, üçüncü derece için 2200, dördüncü derece için 1600, beşinci derece için 1300, altıncı derece için 1150, yedinci derece için 950 ve sekizinci derece için 850 ek gösterge uygulanır.
c) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesine göre ek ödeme verilmesinde, aylık alınan dereceleri itibarıyla; birinci derece ile ikinci derece için %170, üçüncü derece ila dördüncü derece %160, diğer dereceler için %150 oranı uygulanır.
ç) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvele göre özel hizmet tazminatı verilmesinde, aylık alınan dereceleri itibarıyla; birinci derece ile dördüncü için %175, diğer dereceler için %160 oranı uygulanır.

(2) 659 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 14 üncü maddesi kapsamında yapılan ödeme, bakanlıklar ile bağlı ve ilgili kuruluşların I. Hukuk Müşaviri kadrosunda bulunanlar ile dava takip birimlerinde görev yapan diğer personele de yapılır.

Avukatlara yol tazminatı verilmesi

Madde 62 - (1) 8/5/1991 tarihli ve 3717 sayılı Adli Personel ile Devlet Davalarını Takip Edenlere Yol Gideri ve Tazminat Verilmesi ile 492 Sayılı Harçlar Kanununun Bir Maddesinin Yürürlükten Kaldırılması Hakkında Kanununun 2 nci maddesinde öngörülen görevleri ifa etmeleri kaydıyla;

a) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi olarak, "Avukat, Müşavir Avukat," unvanlı kadrolarda bulunanlar ile Hukuk Müşaviri veya 1. Hukuk Müşaviri unvanlı kadrolarda bulunanlardan avukatlık ruhsatına sahip olup kurumlarını yargı mercilerinde temsil yetkisine haiz olanlara,
b) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4 ncü maddesinin (b) fıkrası çerçevesinde Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulmuş olan "Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslara göre vize edilmiş "Avukat" unvanlı pozisyonlarda tam zamanlı sözleşmeli personel olarak çalışanlara,
c) Mahalli idarelerde ilgili mevzuatına göre avukat ve hukuk müşaviri kadro unvanına ilişkin görevlerde sözleşmeli personel olarak görev yapanlara,
anılan maddede hazine avukatları için öngörülen yol tazminatı; aynı miktar, usul ve esaslar dahilinde ödenir.

Sözleşmeli personel ile geçici personelin memur kadrolarına geçirilmesi

Madde 63 - (1) Kamu kurum ve kuruluşlarının merkez, taşra ve yurt dışı teşkilatı ile bunlara bağlı döner sermayeli kuruluşlarda;
a) 30/6/2017 tarihi itibarıyla;

1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4 üncü maddesinin (B) fıkrası,
2) 11/8/1983 tarihli ve 2876 sayılı Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Kanununun 97 nci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi,
3) 9/11/1983 tarihli ve 2945 sayılı Milli Güvenlik Kurulu ve Milli Güvenlik Kurulu Genel Sekreterliği Kanununun 17 nci maddesi,
4) 2/3/1984 tarihli ve 2985 sayılı Toplu Konut Kanununun ek 3 üncü maddesi,
5) 10/10/1984 tarihli ve 3056 sayılı Başbakanlık Teşkilatı Hakkında Kanun

Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanunun 35 inci maddesi,
6) 7/11/1985 tarihli ve 3238 sayılı Kanunun 8 inci maddesi,
7) 21/5/1986 tarihli ve 3289 sayılı Spor Genel Müdürlüğünün Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunun 30 uncu maddesi,
8) 09/12/1994 tarihli ve 4059 sayılı Hazine Müsteşarlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunun 7 nci maddesinin (e) fıkrası,
9) 10/7/2003 tarihli ve 4924 sayılı Eleman Temininde Güçlük Çekilen Yerlerde Sözleşmeli Sağlık Personeli Çalıştırılması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun,
10) 23/7/2003 tarihli ve 4954 sayılı Türkiye Adalet Akademisi Kanununun 24 üncü maddesi,
11) 6/11/2003 tarihli ve 5000 sayılı Türk Patent ve Marka Kurumu Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanunun 26 ncı maddesi,
12) 5/5/2005 tarihli ve 5345 sayılı Gelir İdaresi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunun 29 uncu maddesinin sekizinci fıkrası,
13) 10/11/2005 tarihli ve 5431 sayılı Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunun 25 inci maddesi,
14) 16/5/2006 tarihli ve 5502 sayılı Sosyal Güvenlik Kurumu Kanununun 28 inci maddesinin üçüncü fıkrası,
15) 17/2/2010 tarihli ve 5952 sayılı Kamu Düzeni ve Güvenliği Müsteşarlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunun 10 uncu maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi ile 13 üncü maddesi,
16) 24/3/2010 tarihli ve 5978 sayılı Yurtdışı Türkler ve Akraba Topluluklar Başkanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunun 21 inci maddesinin üçüncü fıkrası,
17) 7/7/2010 tarihli ve 6004 sayılı Dışişleri Bakanlığının Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanunun geçici 6 ncı maddesinin üçüncü fıkrası,
18) 28/12/2010 tarihli ve 6093 sayılı Türkiye Yazma Eserler Kurumu Başkanlığı Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanunun 7 nci maddesi,
19) 17/2/2011 tarihli ve 6114 sayılı Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunun 6 ncı maddesinin dokuzuncu fıkrası,
20) 16/5/2012 tarihli ve 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanunun 8 inci maddesinin dördüncü fıkrası,
21) 22/1/2015 tarihli ve 6586 sayılı Millî Mayın Faaliyet Merkezi Kurulmasına İlişkin Kanun ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun 6 ncı maddesi,
22) 6/4/2016 tarihli ve 6701 sayılı Türkiye İnsan Hakları ve Eşitlik Kurumu Kanununun 15 inci maddesinin altıncı fıkrası,
23) 27/6/1989 tarihli ve 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 6 ncı

maddesi,
24) 27/10/1989 tarihli ve 388 sayılı Güneydoğu Anadolu Projesi Bölge Kalkınma İdaresi Teşkilatının Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 6 ncı maddesi,
25) 3/6/2011 tarihli ve 642 sayılı Doğu Anadolu Projesi, Doğu Karadeniz Projesi ve Konya Ovası Projesi Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlıklarının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 5 inci maddesinin üçüncü fıkrası,
26) 29/6/2011 tarihli ve 644 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 36/A maddesi,
27) 24/11/2011 tarihli ve 656 sayılı Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 16 ncı maddesinin yedinci fıkrası,
uyarınca vizelenmiş veya ihdas edilmiş sözleşmeli personel pozisyonlarında çalışmakta olan ve 657 sayılı Kanunun 48 inci maddesinde belirtilen genel şartları taşıyanlardan, 1.1.2018 tarihinden itibaren, birinci ve dokuzuncu alt bentler kapsamına girenler otuz gün, diğer alt bentler kapsamına girenler ise altmış gün içinde yazılı olarak başvurmaları hâlinde pozisyonlarının vizeli olduğu teşkilat ve birimde, 190 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye tabi kurumlar bakımından bu Kanun Hükmünde Kararnameye ekli cetvellerde yer alan bulunduğu pozisyon unvanıyla aynı unvanlı memur kadrolarına, diğer kurumlar bakımından bu kurumların kadro cetvellerinde yer alan aynı unvanlı memur kadrolarına; pozisyon unvanlarıyla aynı unvanlı memur kadrosu olmaması hâlinde ise ilgisine göre l90 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli cetveller veya kurumların kadro cetvellerinde yer alan kadro unvanlarıyla sınırlı olmak üzere Maliye Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığınca müştereken belirlenen memur kadrolarına,
b) İl özel idaresi, belediye ve bağlı kuruluşları ile mahalli idare birliklerinde 3/7/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 49 uncu maddesinin üçüncü fıkrası çerçevesinde 30/6/2017 tarihi itibarıyla çalışmakta olan ve 48 inci maddede belirtilen genel şartları taşıyanlardan, bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren otuz gün içinde yazılı olarak başvuranlar, sözleşmeli personel olarak çalıştırılmalarına esas alınan memur kadrolarına,
c) Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumunda 11/11/1983 tarihli ve 2954 sayılı Kanunun 50 nci maddesinin birinci fıkrasının (ı) bendi ile geçici 12 nci maddesi çerçevesinde 30/6/2017 tarihi itibarıyla sözleşmeli personel pozisyonlarında çalışmakta olan ve Türkiye Radyo-Televizyon Kurumunda Memur Statüsünde İstihdam Edilen Personel Yönetmeliğinin 37 nci maddesinde belirtilen genel şartları taşıyanlardan, bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren otuz gün içinde yazılı olarak başvuranlar, bulunduğu pozisyon

unvanıyla aynı unvanlı memur kadrolarına, bulunduğu pozisyon unvanıyla aynı unvanlı memur kadrosu olmaması hâlinde Kurumda halen var olan kadro unvanlarıyla sınırlı olmak kaydıyla Genel Müdürlükçe belirlenecek memur kadrolarına,
ç) 29.12.2014 tarihli ve 2014/7140 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan "Özelleştirme Uygulamaları Sonucunda İş Sözleşmeleri Sona Eren İşçilerin Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Geçici Personel Statüsünde İstihdam Edilmelerine İlişkin Esaslar", 12.12.2016 tarihli ve 2016/9612 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Türkiye İstatistik Kurumunda 2017 yılında Geçici Personel Çalıştırılması ile Kurum Dışından Görevlendirilecek Kamu Personeline İlişkin Usul ve Esasların Belirlenmesi ve Ödenecek Ücretlere Dair Karar"ın 1 inci maddesinin (a) bendi uyarınca 30/6/2017 tarihi itibarıyla çalışmakta olan ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesinde belirtilen genel şartları taşıyan geçici personelden, 1.1.2018 tarihinden itibaren otuz gün içinde yazılı olarak başvurmaları hâlinde halen çalışmakta oldukları teşkilat ve birimde ilgisine göre l90 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli cetveller veya kurumların kadro cetvellerinde yer alan kadro unvanlarıyla sınırlı olmak üzere Maliye Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığınca müştereken belirlenen memur kadrolarına,

1.1.2018 tarihinden itibaren doksan gün içinde kurumlarınca atanırlar.

(2) Birinci fıkrada belirtilen mevzuat hükümlerine göre çalışmakta iken 30/6/2017 tarihinde askerlik, doğum veya ücretsiz izin nedenleriyle görevlerinde bulunmayanlardan ilgili mevzuatına göre yeniden hizmete alınma şartlarını kaybetmemiş olanlar hakkında da bu madde hükümleri uygulanır. Bunlardan 1.1.2018 tarihinde bu durumları devam etmekte olanlar için birinci fıkrada belirtilen süreler yeniden hizmete alındıkları tarihten itibaren başlar.

(3) 30/6/2017 tarihinden önce 4 üncü maddenin (B) fıkrası ve 4924 sayılı Kanun uyarınca çalışmakta iken 24/11/2004 tarihli ve 5258 sayılı Aile Hekimliği Pilot Uygulaması Hakkında Kanun hükümlerine göre aile hekimliği uygulamasında görev alanlar hakkında görevlerinden ayrılmalarına gerek kalmaksızın bu madde hükümleri uygulanır.

(4) Bu madde hükümlerine göre memur kadrolarına atananların, söz konusu mevzuat hükümlerine göre sözleşmeli personel olarak geçirdikleri hizmet süreleri, öğrenim durumlarına göre yükselebilecekleri dereceleri aşmamak kaydıyla kazanılmış hak aylık derece ve kademelerinin tespitinde değerlendirilir. Bunlar, atandıkları kadronun mali ve sosyal haklarına göreve

başladığı tarihi takip eden ay başından itibaren hak kazanır ve önceki pozisyonlarında aldıkları mali ve sosyal haklar hakkında herhangi bir mahsuplaşma yapılmaz. Bu madde kapsamında memur kadrolarına atananların beş yıl süreyle başka kamu kurum ve kuruluşlarına nakli yapılamaz.

(5) 30/6/2017 tarihinden önce bu madde kapsamındaki vizeli sözleşmeli personel pozisyonlarına personel alımına yönelik olarak ilanı verilmiş ve bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihte yerleştirme işlemleri bitmiş olan sözleşmeli personel hakkında da bu madde hükümleri uygulanır. Bunlardan 1.1.2018 tarihinden sonra göreve başlayanlar için birinci fıkrada belirtilen süreler, göreve başladıkları tarihten itibaren başlar.

(6) Bu madde kapsamında memur kadrolarına atananlara iş sonu tazminatı ödenmez. Bu personelin önceden iş sonu tazminatı ödenmiş süreleri hariç, iş sonu tazminatına esas olan toplam hizmet süreleri, 8/6/1949 tarihli ve 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu uyarınca ödenecek emekli ikramiyesine esas toplam hizmet süresinin hesabında dikkate alınır.
(7) Bu maddenin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında sözleşmeli personelin atanacağı memur kadroları, 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli cetvellerde yer alan sınıf, unvan ve derecelerine uygun olmak şartıyla, başka bir işleme gerek kalmaksızın atama işleminin yapıldığı tarih itibarıyla ihdas edilerek kurumların 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli cetvellerinin ilgili bölümlerine eklenmiş ve memur kadrolarına atananların pozisyonları başka bir işleme gerek kalmaksızın iptal edilmiş sayılır. İhdas edilen kadrolar ile iptal edilen pozisyonlar; unvanı, sınıfı, adedi, derecesi, teşkilatı ve birimi belirtilmek suretiyle birinci fıkrada belirtilen altmış günlük sürenin bitiminden itibaren iki ay içinde Maliye Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığına bildirilir. Birinci fıkranın (c) bendi kapsamında memur kadrolarına atananların pozisyonları da başka bir işleme gerek kalmaksızın iptal edilmiş sayılır, ancak 2954 sayılı Kanunun 50 nci maddesinin birinci fıkrasının (ı) bendi kapsamında istihdam edileceklerin pozisyon sayısının 300'ün altına düşmesi hâlinde, anılan bent kapsamında istihdam edilecekler için kullanılabilecek toplam pozisyon sayısı 300 olarak uygulanır.

(8) Bu maddenin uygulamasında ortaya çıkabilecek tereddütleri gidermeye birinci fıkranın (a) bendi kapsamına girenler yönünden Maliye Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı, birinci fıkranın (b) bendi kapsamına girenler yönünden ise İçişleri Bakanlığı ve Maliye Bakanlığı yetkilidir.

KİT personeline ilişkin hükümler

Madde 64 – (1) Kamu iktisadi teşebbüslerinde görev yapanlar, yararlandırılma tarihi itibarıyla piyasa satış fiyatı üzerinden hesaplanacak toplam karşılık tutarı; 2018 yılı için 2000 TL, 2019 yılı için 2200 TL'yi aşmamak üzere, 8/1/2002 tarihli ve 4736 sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Ürettikleri Mal ve Hizmet Tarifeleri ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun hükümlerine tabi olmaksızın, ilgili yönetim kurulunun teklifi ve Hazine Müsteşarlığının görüşü üzerine ilgili bakanın onayı ile istihdam edildikleri teşebbüsün ürettiği mal ve hizmetlerden indirimli veya ücretsiz yararlandırılabilir.

(2) Mesai saatleri ile sınırlı olmaksızın yoğunlaştırılmış iş programı düzenlenmek suretiyle belirli bir süreyle kampanya dönemi uygulanan kamu iktisadi teşebbüslerinde istihdam edilip de kampanyayı gerektiren işler için ayrıca bir görevlendirme onayı alınmış olanlara, görevlendirildikleri bu işleri fiilen yaptıkları gün sayısı esas alınmak ve bir takvim yılında üç ayı geçmemek üzere, görevlendirildikleri her gün için 4,5 TL'yi, aylık olarak da 90 TL'yi geçmemek kaydıyla kampanya primi ödenir.

(3) Kamu iktisadi teşebbüsleri ile özel bütçeli kuruluşlarda görev yapan kamu görevlilerine, ilgili kamu iktisadi teşebbüsleri veya özel bütçeli kuruluşlar ile bu idarelerde en çok üyeye sahip kamu görevlileri sendikası arasında sözleşme yapılması halinde, aylık tutarı en yüksek Devlet memuru aylığının (ek gösterge dahil) %100'ünü geçmemek üzere sosyal denge tazminatı ödenebilir. İlgili kamu iktisadi teşebbüsleri veya özel bütçeli kuruluşlarda bu sözleşmenin yapılmasına, kamu iktisadi teşebbüsleri için Hazine Müsteşarlığı, özel bütçeli idareler için Maliye Bakanlığının görüşü üzerine anılan idarelerin bağlı, ilgili veya ilişkili oldukları bakan karar verebilir ve süresi bu toplu sözleşme süresiyle sınırlı olmak üzere yapılabilecek olan söz konusu sözleşmeyi anılan idarelerde en çok üyeye sahip sendikanın genel başkanı veya sendika yönetim kurulu tarafından yetkilendirilecek bir temsilcisi ile bakan imzalar. Bu sözleşmeye dayanılarak yapılan ödemeler kazanılmış hak sayılmaz. Sosyal denge tazminatının aylık tutarı, istihdam biçimi, görev yapılan birim ve iş hacmi, görevin önem ve güçlüğü, görev yerinin özelliği, çalışma süresi, kadro veya görev unvanı ile derecesi gibi kriterlere göre anılan sözleşmelerde farklı miktarlarda belirlenebilir.

Vardiya tazminatı

Madde 65 - (1) Ayın veya haftanın bazı günleri ya da günün belirli saatleri gibi kısmi zamanlı çalışanlar, parça başı ücret verilmek suretiyle istihdam edilenler, maktu fazla çalışma ücreti ödenenler, nöbet ücreti, tayın bede-

li ödenenler hariç olmak üzere, bu Toplu Sözleşme kapsamına giren kamu görevlilerinden, vardiya usulü ile çalışanlara, her ay aylıklarıyla birlikte 1.000 gösterge rakamının memur aylık katsayısıyla çarpımı sonucu bulunacak tutarda vardiya tazminatı ödenir.

Tabi afet tazminatı

Madde 66 - (1) 15/5/1959 tarihli ve 7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun kapsamına girecek şekilde afete uğrayan bölgelerde kurtarma, barındırma, yardım, söndürme, sevk ve tevzii işlerini yürüten kamu görevlilerine en yüksek Devlet memuru aylığının (ek gösterge dahil) % 50'sini geçmemek üzere afet tazminatı ödenir.

(2) Bu tazminatın verileceği afet türleri ve her afet için uygulama süresi ile görev yapılan yer, iş hacmi, görevin önem ve güçlüğü, personelin unvanı, derecesi ve atanma biçimi gibi kriterler göz önünde bulundurularak saptanacak tazminat oranları ve ödemeye ilişkin diğer usûl ve esaslar, Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının teklifi ve bu Toplu Sözleşme'nin tarafı olan Konfederasyonun görüşü üzerine Maliye Bakanlığı tarafından belirlenir.

Toplu sözleşmeden yararlanma ve dayanışma aidatı

Madde 67– (1) Yetkili sendika dışındaki sendikalara üye olan kamu görevlileri ile herhangi bir sendikaya üye olmayan kamu görevlileri, toplu sözleşmenin kamu görevlilerinin geneline yönelik bölümünden doğrudan görev yaptıkları kurumun dahil olduğu hizmet koluna ilişkin bölümünden ise ilgili hizmet kolundaki yetkili sendikaya, sendika aidatının 2/3 oranında dayanışma aidatı ödemek suretiyle yararlanabilirler.

Sosyal faaliyetlerde yardımcı olma, yazlık ve kışlık sosyal tesislerden yararlanma

Madde 68 – (1) Kamu İşvereni, Konfederasyon veya Sendikaların sendikalı memurlar için yapacakları sosyal faaliyetlerinde ve üyelerinin sosyal konulardaki ihtiyaçları için önceden izin alınmış olması kaydıyla yardımcı olur, salon, araç ve gereçlerden ücretsiz olarak yararlandırır.

(2) İşverene ait sosyal tesislerden ve misafirhanelerden ayırım yapılmaksızın tüm kamu görevlilerinin yararlanmaları esastır.

(3) Tedavi maksadıyla gelen memurun eş ve çocukları ile bakmakla mükellef olduğu ana ve babaları ve Sendika ile ilgili Şube yöneticileri de misafirhanelerden imkânlar nispetinde yararlanırlar.

(4) Yüksekokullarda veya üniversitelerde okuyup, yılın bazı dönemlerinde sınav sebebiyle farklı şehirlerden gelen memur çocukları sınava girecekleri-ni belgelendirmek kaydıyla misafirhanelerden imkân dâhilinde kurum personeli tarifesi üzerinden yararlandırılırlar.

BİRDEN FAZLA HİZMET KOLUNU İLGİLENDİRMESİ NEDENİYLE KAMU GÖREVLİLERİNİN GENELİNE İLİŞKİN BÖLÜMDE MÜZAKERE EDİLMESİ KONUSUNDA UZLAŞILAN YETKİLİ SENDİKA TEKLİFLERİ

1.BÜRO, BANKACILIK VE SİGORTACILIK HİZMET

1-638 sayılı KHK nın geçici 13 üncü Maddesi ile Araştırmacı kadrosuna atananlar 375 sayılı KHK nın geçici 11 inci Maddesinin son fıkrası kapsamında değerlendirilerek maaşlarında yaşadıkları kayıplar kısmen de olsa giderilmeli, araştırmacılar müdür yardımcısı tazminat ve ek ödemesinden yararlandırılmalıdır.

Sosyal Güvenlik İl Müdürü, Sosyal Güvenlik İl Müdür Yardımcısı vb. kadrolarda görev yapanlardan bu görevden alındıktan sonra araştırmacı kadrosuna atananların mali yönden hak kaybına uğramaması için bu durumdakilerin 375 sayılı KHK nin geçici 11 inci Maddesinin son fıkrası kapsamında değerlendirilerek maaşlarında yaşadıkları kayıplar kısmen de olsa giderilmeli, araştırmacılar müdür yardımcısı tazminat ve ek ödemesinden yararlandırılmalıdır.

2- 2100 olan tayın bedeli katsayısı Gümrük ve Ticaret Bakanlığında görevli gümrük muhafaza memurları için 3000 olarak uygulanır.

3- 5253 sayılı Kanunun 19 uncu maddesi gereğince dernek denetimi ile görevlendirilenlere dernek denetimi yapıldığı sürece ayda 10 günü geçmemek üzere Harcırah Kanununa göre hesaplanacak gündelik tutarında denetim ücreti ödenmelidir.

4- Taşra Teşkilatında görev yapan İl Göç Uzman Yardımcılarının özlük hakları merkez Teşkilatında görevli Göç Uzman Yardımcıları ile eşitlenmelidir.

5- Pozisyon unvanı değişen sözleşmeli personelin sözleşmeli statüde geçen hizmetlerinin yeni atandığı pozisyona ait ücret skalasında dikkate alınması sağlanarak ücretlerde düşme yaşanması engellenmelidir.

6- 657 sayılı Kanunun 152 nci Maddesinin "II-Tazminatlar" kısmının "(A) Özel Hizmet Tazminatı" bölümünün (h) ve (i) bentlerinde yer alan uzman ve denetmenlerin unvanları 375 sayılı KHK'ya ekli III sayılı cetvelin 3'üncü sırasındaki "mali hizmet uzmanı" ibaresinden sonra gelmek üzere eklenerek, bu personelin mali ve özlük hakları mezkûr ek 10 uncu Maddeye göre tespit edilmelidir.

7- Veznedar, Tahsildar, İcra Memuru ve Taşınır Kayıt Kontrol Memurlarından (Mükeffel memurlar) kesilen kefalet ücretleri son ödeneceği tarihteki yeniden değerleme oranı dikkate alınarak hesaplanıp personele geri ödenmelidir.

2. EĞİTİM, ÖĞRETİM VE BİLİM HİZMETLERİ

1- Şef kadrosunda bulunanların yan ödemelerinin eşitlenmesi

Eğitim, Öğretim ve Bilim hizmet kolu kapsamında bulunan kurum ve kuruluşlarda veri hazırlama ve kontrol işletmeni bulunmaktayken şef kadrolarına atananlar yönünden 17/04/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı eki (I) sayılı Cetvelde öngörülen İş Güçlüğü, İş Riski, Temininde Güçlük ve Mali Sorumluluk Zammı puanları, bu kurum ve kuruluşlarda daktilograf veya memur kadrolarında bulunmaktayken şef kadrolarına atananlar yönünden de uygulanır.

2- Taşınır kayıt kontrol yetkilileri ile mutemetlerin ayniyat saymanı kadrosunun haklarından faydalandırılmaları

Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilileri ve Mutemet olarak görev yapanlar, mükerrer ödeme teşkil etmemek kaydıyla asli kadroları için öngörülen haklara ilaveten ayniyat saymanı kadrosuna tanınan özlük haklarından faydalandırılırlar.

3- Mali hizmetler uzmanlarının ücretleri

Yükseköğretim kurumlarının mali hizmetler uzmanı kadrolarında bulunanların ücret ve tazminatları, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin ek

10 uncu maddesindeki usul ve esaslara göre ve eki (III) sayılı Cetvelin (3) ve (4) sıra no.lu bölümündeki ücret ve tazminat gösterge rakamları üzerinden ödenir.

3. SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER

1- Özel hizmet tazminatı

(1) Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Kararı ile belirlenen özel hizmet tazminatı oranları sağlık ve sosyal hizmet kolunda görevli kamu görevlilerine 15 puan artırılarak uygulanır.

(2) Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Kararın II. sayılı cetvelinin (F) Sağlık Hizmetleri başlıklı bölümündeki ek tazminat oranları 5, 6 ve 7 nci bölgeler için sağlık ve sosyal hizmet kolunda görevli kamu görevlilerine 10 puan ilave edilerek uygulanır.

2- Ek gösterge

(1) Sağlık ve sosyal hizmet kolunda görevli memurlara 600 puan ek gösterge ile diğer kamu görevlilerine 600 gösterge rakamının aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutar ayrıca verilir.

3-Yemek yardımı

(1) 663 sayılı Kanun Hükmünde Kararname kapsamında kamu hastane birliklerinde görevlendirilenler birlik bünyesindeki yataklı tedavi kurumlarının yemek servisinden ücret ödemeden yararlanır.

4- İkramiye

(1) Hizmet koluna bağlı kurum ve kuruluşlarda görev yapan personele mart ayında Tıp Bayramı ve Sosyal Hizmetler Günü nedeniyle ek gösterge dâhil en yüksek devlet memuru aylığının %150'si oranında özel hizmet tazminatı ayrıca ödenir.

4. YEREL YÖNETİM HİZMETLERİ

1- Sözleşmeli personel olarak çalışmakta iken kadroya alınan personelin naklen atamalarında süre sınırı

(1) 657 sayılı Kanunun geçici 41 inci maddesinin dördüncü fıkrasının son cümlesi uygulanmaz.

2- İkramiye

(1) Belediye bağlı kuruluşlarında görev yapan personele kurum kuruluş kanunlarında yer alan hükümlere göre ödenmekte olup 666 sayılı KHK ile kaldırılan ikramiye ödenmesi, Anayasa Mahkemesinin 2012/205 Esas kararı ile iptal edilmiş olup; kuruluş kanunlarında yer alan (İSKİ, ASKİ, İETT gibi) ikramiye ödemeleri yapılmalıdır.

5. BASIN, YAYIN VE İLETİŞİM HİZMETLERİ

1- PTT A.Ş. bünyesinde 399 sayılı KHK kapsamında görev yapan dağıtıcılara memurluğa geçiş hakkının verilmesi

(1) Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi'nde 399 sayılı KHK kapsamında en az 5 yıl görev yapmış ve 4 yıllık üniversite mezunu olan dağıtıcılar 2012 yılına kadar talep etmeleri durumunda 399 sayılı KHK kapsamında sınavsız olarak memurluğa geçiş yapabilmekte idiler. 2012 yılında yapılan yönetmelik değişikliği ile bu personel gerekli şartları taşımaları kaydı ile sınava tabi tutuldular ve sınavı kazananlar 399 sayılı KHK kapsamında memuriyete geçirildiler.

(2) Bu tarihten sonra ise kurumda 399 sayılı KHK kapsamında 5 yıl görev yapmış ve 4 yıllık üniversite mezunu olan dağıtıcıların sayıları artmasına rağmen bu personelin 399 sayılı KHK kapsamında memuriyete geçirilmeleri yönünde bir adım atılmamış aksine memur ihtiyacını kurum dışarıdan personel alarak giderme yoluna gitmiştir.

(3) Kurumun dışarıdan personel alma politikası nedeni ile kurumda 399 sayılı KHK kapsamında 5 yıl görev yapmış ve 4 yıllık üniversite mezunu olan dağıtıcılar kendilerini dışlanmış hissetmeye başlamış ve bu durum personelin iş verimliliğinin düşmesine neden olmuştur.

(4) Kurumda 5 yıl görev yapmış ve 4 yıllık üniversite mezunu olan dağıtıcıların kurum aidiyetinin ve iş verimliliğinin artırılması mağduriyetlerinin giderilmesi için ya kurum içerisinde açılacak bir sınavla yada talepte bulunanların faydalanacağı şekilde 399 sayılı KHK kapsamında memuriyete geçirilmeleri sağlanmalıdır.

6. KÜLTÜR VE SANAT HİZMETLERİ

1- Bazı unvanların özel hizmet tazminatı

(1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu kararının (II) sayılı cetvelinin Özel Hizmet Tazminatı Başlıklı bölümünün Üst Yönetim ve Genel İdare Hizmetleri Alt Başlığıyla düzenlenen 16. grubun tazminat oranı 120 olarak belirlenmiştir. Aynı hizmet kolunda bulunan memurlar (memur, daktilograf, vhki, bilgisayar işletmeni, sekreter, ambar memuru, vb kadrolar) da bu düzenlemeden faydalanırlar.

2-Kariyer uzmanları

(1) Kültür ve Turizm Bakanlığı ile Yazma Eserler Kurumu Başkanlığı kariyer uzman ve uzman yardımcıları arasında merkez-taşra ayrımı kaldırılarak, taşra kadrolarında görev yapan kariyer uzman ve uzman yardımcılarına, 666 sayılı KHK'da merkezdeki aynı kadrolar için öngörülen tüm mali ve sosyal haklar ödenir.

3- Ek gösterge ve özel hizmet tazminatı

(1) Kültür ve sanat hizmet kolundaki kamu kurum ve kuruluşlarındaki; il müdür yardımcısı, şube müdürü, müdür, turizm araştırmacısı, mütercim, rehber, APK uzmanı, eğitim uzmanı ve diğer uzman kadrolarının ek göstergeleri 3600'e, Özel Hizmet Tazminatları da (a) grubuna yükseltilir.

(2) 644 sayılı KHK ile teknik hizmetler sınıfına dâhil edilen Kütüphaneci, Müze Araştırmacısı, Folklor Araştırmacısı, Arşiv Uzmanı, Kitap Pataloğu ile Arkeolog, THS Uzman, Restoratör ve bu kapsamdaki diğer unvanların ek göstergeleri 3600'e, Özel Hizmet Tazminatları da (a) grubuna yükseltilir.

(3) Sanat kurumlarında (Güzel Sanatlar, Devlet Tiyatroları ile Devlet Opera ve Bale Genel Müdürlükleri) görev yapan sanatçıların ek göstergeleri 6100'e yükseltilir.

(4) Devlet Opera ve Balesi Genel Müdürlüğü ile Devlet Tiyatroları Genel Müdürlüğünde görev yapan sanat teknik personelinin (sahne makinisti, kondivit, dekorcu, aksesuarcı, bezlemeci, boyacı, demirci, terzi, butafor, ses efekti, ışıkçı, vb.) ek göstergeleri 3600'e yükseltilir.

(5) Tüm ek göstergelere +600 puan ilave edilir.

(6) Hizmet kolu kapsamındaki tüm kurum ve kuruluşlarda; Genel İdare Hizmetleri Sınıfına dâhil il kültür ve turizm müdürü, il kültür ve turizm müdür yardımcısı, şube müdürü, diğer müdür ünvanlı kadrolar (kütüphane müdürü, müze müdürü, kurul müdürü, rölöve ve anıtlar müdürü, koro ve topluluk müdürü, restorasyon ve konservasyon laboratuvar müdürü ile sayman kad-

rolarında bulunanların ek göstergeleri; 1'nci derecede bulunanlar için 3600; 2'nci derecede bulunanlar için 3000; 3'üncü derecede bulunanlar için 2200; 4'üncü derecede bulunanlar için 1600 olarak uygulanır.

4- Teşvik ikramiyesi
(1) Sanat kurumlarında görev yapan (Güzel Sanatlar Genel Müdürlüğü, Devlet Tiyatroları Genel Müdürlüğü ve Opera Bale Genel Müdürlüğü) sanatçılar ile sanatkâr memurlara yıl içerisinde ödenen 6 adet ikramiyeleri (teşvik ikramiyeleri dâhil) 12 aya bölünerek ve maaşlarıyla birleştirilerek her ay ödenir.

7. BAYINDIRLIK, İNŞAAT VE KÖY HİZMETLERİ

1-GAP İdaresi personeli nakil yasağı
(1) GAP Bölge Kalkınma İdaresi personelinin 5 yıllık nakil yasağı uygulanmaz.

8. ULAŞTIRMA HİZMETLERİ

1- 399 sayılı KHK (I) sayılı cetvele tabi personelin ikramiyesi
(1) 666 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 12 inci maddesinin birinci fıkrasının (ü) bendi ile kaldırılan ikramiyenin ödenmesine devam olunur.

2- Silah tazminatı
(1) Silahlı özel güvenlik görevlisi ruhsatı bulunan koruma ve güvenlik görevlisi/şef ve müdürlerine aylık en yüksek Devlet memuru maaşının % 40'ı oranında silah tazminatı ödenir.

3- Lojman
(1) Hizmet kolumuzda lojman tahsislerinde görev tahsisli lojmanların kontenjanının tüm lojmanların % 20'si ile sınırlandırılması, kalan lojmanlarda ise sıra tahsisi uygulamasına geçilir.

9. TARIM VE ORMANCILIK HİZMETLERİ

1- Özel hizmet tazminatı
(1) Orman Muhafaza Memuru kadrolarında bulunanlardan hizmet yılı 10 yıldan fazla olanların ÖHT oranı 10 puan, hizmet yılı 20 yıldan fazla olanların ÖHT oranı 20 puan artırılır.

10. ENERJİ, SANAYİ VE MADENCİLİK HİZMETLERİ

1- Yakacak yardımı
(1) TKİ ve TTK'da çalışan kamu görevlilerine (sözleşmeliler dahil), yılda üç ton (5000 kalori değerinde kömür maliyeti) üzerinden nakdi olarak yakacak yardımı ödenir.

2- MKE personeli
(1) MKE'de çalışan kamu görevlilerinin sözleşme ücretlerine 100 TL ilave edilir.

3- Maden ve petrol sahalarında risk tazminatı
(1) Enerji ve Tabii Kaynaklara Bakanlığı merkez teşkilatına dahil kadro ve pozisyonlarda bulunan kamu görevlilerinden, maden veya petrol sahaları ile yenilenebilir enerji kapsamındaki santrallerin etüd, plan ve ruhsatlandırılmasına ilişkin işlerde çalışanların 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranlarına 10 puan ilave edilir.

4- Elektrik bedeli ödeneği
(1) Bu hizmet kolu kapsamında bulunan kurum ve kuruluşlarda çalışan kamu görevlilerine ayda 200 kw/saat hesabıyla elektrik enerjisi bedeli yılda iki defa (Şubat ve Ağustos aylarında) ödeme tarihindeki müşteri satış tarifesi üzerinden karşılığı net olarak ödenir.

5- Lojman kullanım süreleri
(1) Bu hizmet kolu kapsamındaki kamu idarelerinin hizmet tahsisli konutlarında geçen kullanım süreleri, sıralı lojman tahsisine esas puanlamada dikkate alınmaz.
(2) Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğüne ait Ilısu lojmanlarında ikamet eden personelden, elektrik su ve yakıt ücreti alınmaz.

6- ETİ-MADEN İşletmeleri
(1) Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğünün üretim gelirlerinden 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname eki (I) ve (II) sayılı cetveller kapsamındaki kamu görevlilerine de işçiler için uygulanan miktar, usul ve esaslar çerçevesinde prim ödemesi yapılır.

7- İlave ek ödeme
(1) Türkiye Şeker Fabrikaları Genel Müdürlüğüne bağlı Ağrı, Muş, Erciş, Kars şeker fabrikalarında çalışan personelin 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oran-

larına 20 puan ilave edilir.

11. DİYANET VE VAKIF HİZMETLERİ

1-İlave tazminat
(1) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde görev yapan Veri Hazırlama Kontrol İşletmenlerine dereceleri itibariyle 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının ekinde yer alan (II) ve (III) Sayılı Cetvelde yer alan tazminat oranlarına 50 puan ilave yapılır.

2- Ek gösterge
(1) Diyanet İşleri Başkanlığında görev yapan İl Müftü yardımcıları ve İlçe Müftülerinin ek göstergeleri 3600 olarak düzenlenir.
(2) Diyanet İşleri Başkanlığında görev yapan APK Uzmanı, Vakit Hesaplama Uzmanı, Musahhih, Din Hizmetleri ve Eğitim Hizmetleri Uzmanlarının ek göstergeleri 3600 olarak düzenlenir.

3- Vakıflar Genel Müdürlüğü personeli için ikramiye
(1)Vakıflar Genel Müdürlüğü bünyesinde çalışan personele Vakıflar Haftasında bir maaş ikramiye ödenir.

4- Yurt desteği
(1) Memuriyet mahallerinde ilköğretim okulları bulunmayan ve bu nedenle çocuklarını eğitim-öğretim için başka yerlerde bulunan okullara göndermek zorunda kalan Diyanet İşleri Başkanlığı personelinin; çocukları için yurt temin edilir. Yurt temin edilemiyorsa memuriyet mahalli dışında okula gitmek zorunda kalan her çocuk için 300,00-TL ödeme yapılır.

5- Diyanet İşleri Başkanlığın personeli teşvik ikramiyesi
(1) Diyanet İşleri Başkanlığında görev yapan tüm personele, Camiler ve Din Görevlileri Haftasında bir maaş ikramiye ödenir.

6- Vekillikte geçen sürenin değerlendirilmesi
(1) Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde vekil olarak görev yapan personelin kadroya geçmesi halinde vekillikte geçen süreleri 633 sayılı Kanun'un geçici 11. maddesi uyarınca kadro-dereceden kazanılmış hak aylıklarından sayılır.

II SAYILI LİSTE

TOPLU SÖZLEŞME KAPSAMINDA GÖRÜŞÜLMESİ KONUSUNDA UZLAŞILAMAYAN TEKLİFLER

Yemek servisi ve yemek yardımı ödeneği
Madde 1- (1) Hizmet alımı yoluyla gerçekleştirilenler dahil kamu kurum ve kuruluşlarının yemek hizmetlerinde, helal gıda sertifikası bulunan ürünler kullanılır. Yemek hizmetine ilişkin ihalelerin şartnamesinde yemek için kullanılacak malzemelerin helal gıda sertifikasına sahip ürünler olması şartına yer verilir.
Muayene/tedavi/ilaç katılım payı
Madde 2– (1) Bakmakla yükümlü oldukları aile fertleri dahil olmak üzere kamu görevlileri ve emeklilerinden, muayene, tedavi ve (ek dahil) ilaç katılım payı alınmaz.

Emeklilik ikramiyesi ve emekli maaşı
Madde 3- (1) 5434 sayılı Kanun ve/veya 5510 sayılı Kanunun geçici 4'üncü maddesi kapsamında hizmeti bulunanlardan mülga 2829 sayılı Sosyal Güvenlik Kurumlarına Tabi Olarak Geçen Hizmetlerin Birleştirilmesi Hakkında Kanunun 8 inci maddesi uyarınca birleştirilen hizmet süreleri üzerinden emeklilik, yaşlılık ya da malullük aylığı bağlananlara da; 5534 sayılı Kanun veya 5510 sayılı Kanunun geçici 4 üncü maddesi hükümlerine tabi geçen çalışmalarının karşılığı, emekli ikramiyesi ödenir.

(2) Emekliye ayrılan kamu görevlilerine bağlanacak emekli aylığı; emekliye ayrılmadan önceki son maaşının net tutarı ile son maaşındaki özel kesintiler toplamına (Ek ödemenin %75'i oranına) ilgili Kanundaki oranın uygulanması suretiyle bağlanır.

(3) Emeklilik ikramiyesi ödenmesinde en az çalışma süresi şeklinde alt süre sınırı uygulanmaz.

(4) 8/6/1949 tarihli ve 5434 sayılı T.C. Emekli Sandığı Kanununun 89 uncu maddesine göre emekli ikramiyesi ödenmesinde, tam fiili hizmet yılından eksik kalan süreler için; bir tam fiili hizmet yılına tekabül eden emekli ikramiyesi tutarının 365 günlük süreye karşılık olduğu kabul edilmek ve tam fiili hizmet yılından eksik kalan sürenin kaç gün olduğu dikkate alınmak suretiyle yapılacak kıyaslamaya göre hesaplanacak tutarda emekli ikramiyesi ödenir.

Kamu görevlileri emeklileri ile ilgili teklifler
Madde 4- (1) Emekli kamu görevlilerinin aylıkları, talepleri halinde aylık olarak ödenir.

(2) Emekli kamu görevlileri ile bunların dul aylığı veya yetim aylığı bağlan-

masına müstehak yakınları; kamu kurum ve kuruluşlarınca işletilen tüm eğitim ve dinlenme tesislerinden, ilgili kurumun personeli için belirlenen fiyat tarifesi üzerinden %50 indirimli yararlanır.

(3) Aynı unvanlı kadro ya da görevden emekli olanlar arasında kurum farklılığı kaynaklı emekli maaşı farkının giderilmesi amacıyla; düşük maaş sahiplerine aradaki fark kadar ilave ödeme gerçekleştirilir.

(4) Emekli kamu görevlilerine, Ramazan ve Kurban bayramlarında, bayram öncesi ödenen en son maaşlarıyla birlikte En Yüksek Devlet Memuru Aylığının (ek gösterge dahil) iki katı tutarında dini bayram ikramiyesi ödenir.
(5) Emekli olan kamu görevlileri, emeklilik öncesinde üyesi oldukları sendika ile üyelik ilişkisini sürdürebilir. Emekli olduğu tarihte herhangi bir sendikaya üyeliği bulunmayan emekli kamu görevlileri, en son görev yaptığı kurumun/kuruluşun dahil olduğu hizmet kolundaki sendikalara üye olabilir.
(6) Emeklilerden muayene ve ilaç ücret farkı ile özel hastanelerde muayene farkı ücreti alınmaz.
(7) Emekli kamu görevlileri, yaş sınır olmaksızın toplu taşıma araçlarından ücretsiz yararlandırılır.
(8) Kamu görevlerine ödenmekte olan aile (eş- çocuk) yardımından, kamu görevlileri emeklileri de aynı usul ve esaslar çerçevesinde yararlandırılır.

Emeklilik yaşını bekleyenlerin genel sağlık sigortası
Madde 5 - (1) Tabi oldukları sosyal güvenlik mevzuatı hükümlerine göre emeklilik aylığı veya yaşlılık aylığı bağlanabilmesi için tamamlanması gerekli olan koşulları yaş koşulu dışında sağlayarak kendi isteği ile görevinden ayrılanlar; emeklilik veya yaşlılık aylığı bağlanmış olanların kendileri ve bakmakla yükümlü oldukları kişilere ilişkin hükümler çerçevesinde genel sağlık sigortasından yararlandırılır.

Yarım zamanlı çalışan kamu görevlileri için fiilî hizmet süresi zammı ve itibari hizmet süresi ilavesi
Madde 6- (1) İlgili mevzuatı ve bu toplu sözleşme kapsamında yarım zamanlı çalışma hakkından yararlandırılacak sözleşmeli personel ile 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun ek 43 üncü maddesi uyarınca yarım zamanlı çalışma hakkından yararlandırılacak kamu görevlileri; yarım zamanlı çalışma süresine orantılı olmak kaydıyla, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 41 nci maddesinin fiili hizmet süresi zammına ilişkin hükümleri ile aynı Kanunun 49 uncu maddesinin itibari hizmet süresine ilişkin hükümlerinden yararlandırılır.

Ek ödemeler üzerinden ikinci basamak sosyal güvenlik sistemi kurulması
Madde 7- (1) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre ek ödeme alan ve aynı zamanda 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında sigortalı bulunanlar; sigorta priminin işveren payı dahil tamamını kendileri ödemek kaydıyla, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesine göre kendilerine ödenen tutar üzerinden malullük, yaşlılık ve ölüm sigortasıyla sınırlı olacak şekilde ilave olarak sigorta primine tabi tutulur. 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesine göre kendilerine ödenecek ek ödeme tutarının hesabına yönelik olarak %85 oranından daha düşük oran belirlenmiş olanlar için %85 oranı esas alınır. Ancak, bu şekilde ilave olarak sigorta primine tabi tutulacak kazancın tutarı, bu haktan yararlanacakların tamamı açısından 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 80 inci maddesinin üçüncü fıkrasına göre belirlenecek sigorta primine esas aylık kazanç toplamı ile aynı Kanunun 82 nci maddesinin birinci fıkrasına göre belirlenecek sigorta primine esas aylık kazanç üst sınırı arasındaki farkı geçemez ve kıst olarak verilecek ek ödemeler açısından kıyasen aynı uygulama yapılır.

(2) Bu şekilde ilave prim ödemesinde bulunanlardan malullük, yaşlılık, vazife malullüğü veya emeklilik aylığı ya da sürekli tam iş göremezlik geliri bağlanmasına hak kazananlara; ilave olarak ödedikleri her yıla ait sigorta prim matrahının, kazancın ait olduğu yıldan itibaren söz konusu aylık veya geliri talep ettiği tarihe kadar geçen yıllar için her yıl gerçekleşen güncelleme katsayısı ile güncellenerek bulunan kazançlar toplamının, ilave prim ödedikleri gün sayısına bölünmesi sonucu bulunacak ortalama günlük kazancın otuz katının, ilave prim ödedikleri gün sayısının her 360 günü için % 2'si oranında bulunacak tutarda ilave aylık ödenir. Bu hesaplamada, 360 günden eksik süreler orantılı olarak dikkate alınır. Sigortalının ölmesi halinde ise, bu fıkra çerçevesinde hesaplanacak ilave aylık 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun geçici 18 inci maddesi hükümleri saklı kalmak kaydıyla, aynı Kanunun geçici 4 üncü maddesi kapsamında bulunan sigortalıların aylığa müstahak dul ve yetimleri için geçici 4 üncü madde hükümlerine, diğer sigortalıların hak sahipleri için ise anılan Kanunun 34 maddesi ile 54 üncü maddesi hükümlerine göre ödenir. Bu şekilde ilave aylık alan kız çocuğunun 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 37 nci maddesi uyarınca evlenme ödeneğine hak kazanması durumda, aynı madde hükümleri çerçevesinde ilave evlenme ödeneği ödenir.

(3) İlave aylıklar, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 55 inci maddesinin ikinci fıkrası uyarınca artırılır.

(4) Bu şekilde ilave prim ödemesinde bulunanlardan 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 31 inci maddesi ile geçici 4 üncü maddesi uyarınca toptan ödeme yapılan veya emeklilik kesenekleri geri verilenlere; ilave olarak ödedikleri sigorta primlerinin her yıla ait tutarı, primlerin ait olduğu yıldan itibaren yazılı istek tarihine kadar geçen yıllar için, her yıl gerçekleşen güncelleme katsayısı ile güncellenerek bulunacak tutarda ilave toptan ödeme yapılır. Sigortalının ölmesi halinde ise, bu fıkra çerçevesinde hesaplanacak ilave toptan ödeme, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun geçici 4 üncü maddesi kapsamında bulunan sigortalıların aylığa müstahak dul ve yetimlerine geçici 4 üncü madde hükümlerine, diğer sigortalıların hak sahiplerine ise aynı Kanunun 34 üncü maddesi hükümlerine göre ödenir.

(5) İlave aylıkların başlangıcı, kesilmesi ve yeniden bağlanmasında 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun geçici 4 üncü maddesi kapsamına girenler için geçici 4 üncü madde hükümleri, diğerleri için ise aynı Kanunun 27, 30 ve 34 üncü maddesi hükümleri kıyasen uygulanır. Ancak, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun geçici 4 üncü maddesi kapsamında veya aynı Kanunun 30 uncu maddesinin üçüncü fıkrası kapsamında aylıklarının kesilmesi sebebiyle ilave aylıkları da kesilmiş olanlardan birinci fıkra kapsamında yeniden ilave sigorta primi ödemiş ve yeniden aylık bağlanmasına hak kazanmış olanların yeni ilave aylığı, eski aylığın kesildiği tarihten yeniden ilave aylık bağlanacak tarihe kadar anılan Kanunun 55 inci maddesinin ikinci fıkrasına göre aylıklara yapılan artışlar uygulanarak bulunacak tutara, yeniden ilave sigorta primi ödediği süreler için ikinci fıkraya göre hesaplanacak ilave aylığın eklenmesi suretiyle tespit olunur.

(6) Birinci fıkra gereğince ilave sigorta primi kesilmesine, 15/1/2018 tarihindeki aylıklar ile birlikte verilecek ek ödemeden başlanır. Bu şekilde ilave sigorta primi alınacakların sigorta primleri için ayrı bir bildirge düzenlenir. Ancak, bu bildirgelerin verilme ve primlerin ödeme zamanının tespitinde genel hükümlere uygun olarak işlem tesis edilir.

(7) Malullük, yaşlılık ve ölüm sigortası için bu madde hükümlerine göre sigorta primi ödenen süreler, prim ödeme gün sayısı, sigortalılık süresi ve prime esas kazanç hesabına dahil edilemez. Ödenen prim tutarları ve bildirilen kazanç tutarları ise emekli ikramiyesi, iş sonu tazminatı ve kıdem tazminatı da dahil olmak üzere bu maddede belirtilmeyen herhangi bir hakkın elde edilmesinde veya hesabında dikkate alınmaz.

(8) Bu madde kapsamında ödenen sigorta primleri daha sonra geri talep edilemez ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun ihya hükümleri ilave aylıklar hakkında uygulanmaz.

(9) 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun ek 3 üncü maddesi kapsamına girenler hariç olmak kaydıyla, 375 sayılı Kanun Hükmünde kararnamenin ek 9 uncu maddesinin üçüncü ve dördüncü fıkrası kapsamına girenler, kadro unvan ve dereceleri için 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanabilecekleri ek ödeme oranı ile yukarıdaki fıkralarda belirtilen usul, esas ve sınırlamalar esas alınarak bu madde hükümlerinden yararlandırılır.

(10) Ücret ve tazminatları ek 10 uncu maddeye göre ödenenlerden, kadro unvan ve dereceleri için 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvelde ayrıca ek ödeme oranı belirlenmemiş olanlar;
a) 1-2 dereceden aylık alanlar %185
b) 3-4 dereceden aylık alanlar %175
c) Diğer derecelerden aylık alanlar %165
oranları ile yukarıdaki fıkralarda belirtilen diğer usul, esas ve sınırlamalar esas alınarak bu madde hükümlerinden yararlandırılır.

(11) 375 sayılı Kanun Hükmünde kararnamenin ek 9 uncu maddesinin dokuzuncu fıkrasının kapsamına girmesi sebebiyle aynı fıkra uyarınca ek ödeme verilen sözleşmeli personelden; 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 4üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendine tabi olanlar aynı Kanunun 80 inci maddesinin üçüncü fıkrasına göre belirlenecek sigorta primine esas aylık kazanç toplamı ile aynı Kanunun 82 nci maddesinin birinci fıkrasına göre belirlenecek sigorta primine esas aylık kazanç üst sınırı arasındaki farkı geçmeyecek şekilde, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 4üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendine tabi olanlar aynı Kanunun 80 inci maddesinin birinci fıkrasına göre belirlenecek sigorta primine esas aylık kazanç toplamı ile aynı Kanunun 82 nci maddesinin birinci fıkrasına göre belirlenecek sigorta primine esas aylık kazanç üst sınırı arasındaki farkı geçmeyecek şekilde, yukarıdaki fıkralarda belirtilen diğer usul, esas ve sınırlamalar esas alınarak bu madde hükümlerinden yararlandırılır.

Engelli kamu görevlilerine ilişkin teklifler

Madde 8 (1) Engelli kamu görevlilerinin derece artışı 2 yılda bir gerçekleşti-

rilir. Buna ilave olarak her 5 yılda bir ilave bir derece verilir.

(2) Engeli nedeniyle malulen emeklilik hakkından yararlanan kamu görevlilerine bağlanacak emekli aylığı tutarı ile emekli ikramiyesi, 25 yıl esas alınarak hesaplanır ve ödenir. 25 yıldan daha fazla hizmeti olanlar için filen çalıştıkları süre dikkate alınır. Engelli kamu görevlilerine bağlanacak emekli aylığı, en son almakta olduğu maaşın % 85'inden az olamaz.

(3) Engelli kamu görevlileri, emekliliklerinde derece ve kademelerine bakılmaksızın yeşil pasaport hakkından yararlandırılır.

(4) Engelli kamu görevlilerinin atanmasına ve yer değiştirmesine ilişkin iş ve işlemler ile mevzuat düzenlemeleri için oluşturulan kurul ve komisyonlarda, bu toplu sözleşmenin tarafı olan Konfederasyonun tarafından bildirilecek engelli kamu görevlileri temsilcisi yer alır.

(5) Engelli kamu görevlilerine, ulaşımlarını sağladıkları motorlu taşıt alınmaları KDV'den muaf tutulur.

(6) Engellilerin bir kereye mahsus olmak üzere istekte bulundukları yere yer değiştirme suretiyle atanmalarında herhangi bir kayıt ve sınır uygulanmaz.

(7) Engelli kamu görevlisinin çalıştığı kurumun il dışında yapacağı eğitim, seminer vb. faaliyetlerde refakatçi götürmesine imkân verilerek masrafları kurumca karşılanır.

(8) Engelli kamu görevlilerine, Diyanet İşleri Başkanlığınca koordine edilenler kapsamında Hac farizası ve Umre için % 3 kontenjanı uygulanır. Engelliler ve refakatçileri hac ve umre ziyaretlerinden % 50 indirimli yararlanır.

(9) Ortaöğrenim (lise) ve yükseköğrenim mezunu olup hizmetli kadrosunda bulunan engelli kamu görevlileri, görevde yükselme sınavından muaf tutularak istekleri halinde VHKİ veya memur kadrolarına atanır.

Kadın kamu görevlilerine ilişkin hükümler

Madde 9- (1) Kadın kamu görevlilerine yönelik "mobbing" fiilleriyle ilgili olarak haklarında disiplin soruşturması ya da adli kovuşturma açılan kamu görevlileri hakkında, başkaca şart aranmaksızın ilgili mevzuatında belirtilen usul ve süre kayıtlarına uyularak görevden uzaklaştırma işlemi uygulanır. Kadın kamu görevlilerine yönelik "mobbing/psikolojik taciz" fiilini işlediği

kesinleşenler hakkında; ilgili mevzuatında belirtilen yaptırımlar bir kat artırımlı uygulanır.

(2) Engelli çocuğu olan kadın kamu görevlileri, çocuğunun engelli bakım ücretinden yararlanmayı gerektiren düzeyde engeli bulunması kaydıyla, her yıl için 90 gün fiili hizmet zammından (yıpranma payından) yararlandırılır.
(3) Eşi vefat eden veya boşanan kamu görevlilerinin, her çocuğu için bir kez olmak üzere çocuğunun öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumunun bulunduğu yerleşim alanına yer değiştirme suretiyle atamaları yapılır.

(4) Doğum öncesi ve sonrası ücretli izin süresi, 18 hafta olarak uygulanır.

(5) Kadın kamu görevlilerinin emekliliğe ilişkin yaş ve hizmet süresi, her çocuk için bir yıl eksik uygulanır.

399 sayılı KHK'ye tabi kamu görevlilerinin ücretlerine ve diğer haklarına ilişkin hükümler
Madde 10- (1) Gruplar itibariyle 31.12.2017 tarihi itibariyle uygulanmakta olan tavan ve taban ücretleri % 30 oranında arttırılır.

(2) Ücret Grupları için belirlen taban ve tavan temel ücretler ile aynı grup içerisindeki unvanlar için belirlenen sözleşme ücretlerinin en düşüğü ve en yükseği arasında %10'dan fazla fark olamaz.

(3) 399 sayılı KHK kapsamında ki kurum ve kuruluşlarda görev yapan personelden, daha üst unvan ve pozisyondaki görevlere vekâlet edenlere, geçici veya tedviren görevlendirilenlere; ücretlerinde bir azalma oluşturmaması kaydıyla vekalet ettikleri, geçici veya tedviren görevlendirildikleri kadro ve pozisyona ait mali ve sosyal haklar ödenir.

(4) Özelleştirme kapsam ve programında bulunan kamu iktisadi teşebbüsleri ve bağlı ortaklıklarından olup özelleştirme işlemleri tamamlanan kuruluşların sözleşmeli personelin ücretlerine, bu personelin sözleşmeli statülerde bulunduğu sürelere ait bu maddedeki ücret artışları hiçbir işlem yapılmaksızın aynen uygulanır.

(5) Özelleştirme uygulamalarına bağlı olarak diğer kamu kurum ve kuruluşlarında durumlarına uygun kadrolara atanmak üzere istihdam fazlası personel olarak Devlet Personel Başkanlığına bildirilen bu madde kapsamındaki personelin, 4046 sayılı Kanunun 22 nci maddesi kapsamında yararlanacağı

fark tazminatının belirlenmesine esas ücreti; istihdam fazlası personel olarak belirlendiği yılı 15 Temmuz itibarıyla kendisine veya emsali personele ödenen/ödenecek ücretine 15 Temmuz itibarıyla ücretinden kesilen gelir vergisi tutarı ile aynı yılın Ocak ayı ücretinden kesilen gelir vergisi tutarı arasındaki farkın eklenmesiyle bulunur.

(6) Özelleştirme kapsam ve programlarında bulunan kamu iktisadi teşebbüsleri ile bağlı ortaklıklarında görev yapan ve istihdam fazlası olarak belirlenmeyen bu madde kapsamındaki personel, yazılı istekte bulunması kaydıyla istihdam fazlası personel olarak belirlenenlerin yararlandığı haklardan faydalanabilir.

(7) Kamu iktisadi teşebbüsleri ve bağlı ortaklıklarında çalışan 399 sayılı HKH eki II sayılı Cetvele tabi personel, istekleri bulunması ve görev yaptıkları kurum/kuruluş tarafından muvafakat verilmesi kaydıyla diğer personel kanunlarına tabi kurum ve kuruluşlara naklen atanabilir. Özelleştirme kapsam ve programlarında bulunan kamu iktisadi teşebbüsleri ile bağlı ortaklıklarında görev yapan ve istihdam fazlası olarak belirlenen ve Devlet Personel Başkanlığınca diğer kamu kurum ve kuruluşlarına nakilleri tamamlanan ve atama onayları kendilerine ve görev yaptıkları birimlere tebliğ edilenlerin ilişikleri, tebliğ tarihinden itibaren 30 gün içerisinde kesilir. Hizmetlerine ihtiyaç duyulması nedeniyle ilişikleri kesilmeyen personelin 4046 sayılı Kanunun 22 nci maddesi kapsamında yararlanacağı fark tazminatına esas ücreti, bu maddenin dokuzuncu fıkrasındaki hüküm saklı kalmak kaydıyla ilişiklerinin fiilen kesildiği tarih itibarıyla aldıkları en son ücret üzerinden belirlenir.

(8) Özelleştirme uygulamaları kapsamında nakde tabi personel uygulamasında süre sınırı uygulamasının kaldırılarak ilgililerin istekleri halinde süre sınırı olmaksızın, kuruluşu devralan özel sektör işvereni tarafından iş akitlerinin feshi halinde ise fesih tarihinden itibaren en geç 60 gün içinde başvurma kaydıyla Devlet Personel Başkanlığı tarafından istekleri doğrultusunda ve durumlarına uygun kadrolara 30 gün içerisinde atamaları yapılır.

(9) Bu madde kapsamındaki kuruluşlarda açıktan veya naklen atanan, eğitim düzeyi, görev yeri veya unvanı değişen veya kuruluş içinde aynı unvandakilere göre daha az ücret alan sözleşmeli personelin ücretleri; unvan, eğitim düzeyi, iş gerekleri, işyeri ve çalışma şartları bakımından emsali olan personelle eşit olacak şekilde tespit edilir. Emsali personelin tespitinde hizmet kolundaki yetkili sendikanın onayı aranır. Kuruluş yönetim kurulu ile hizmet kolunda yetkili olan sendika, emsal personelin tespitine yönelik usul ve esasları ve emsal personel cetvelini birlikte hazırlar.

(10) Bu madde kapsamındaki sözleşmeli personelin ücretlerine, Devlet memurlarına yılı içerisinde uygulanan artış oranı kadar artış yapılır.

(11) Kamu iktisadi teşebbüsleri ve bağlı ortaklıklarında (özelleştirme kapsam ve programında olanlar dahil) 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin eki (II) sayılı cetvele dahil pozisyonlarda çalışan sözleşmeli personel ile Sümer Holding'de 527 sayılı KHK'nın 31'inci maddesine istinaden istihdam edilen sözleşmeli personelin ücretlerinde, sözleşmeli personelin dahil olduğu gruba ait en düşük ve en yüksek temel ücret miktarları arasında kalınması kaydıyla, görevin niteliği ve önemi, görev yerinin özelliği, personelin eğitim düzeyi ve hizmet süresi, görevde yükselme yönetmeliğine göre bir üst unvan grubuna ait ücret düzeyi gibi hususlar ile kuruluşun hiyerarşik yapısı ve mali imkanları dikkate alınarak yapılacak ayarlamada, temel ücret ve toplam sözleşme ücret maliyet tutarı üzerinden oran veya miktar odaklı bir sınırlama dikkate alınmaz.

(12) KİT'ler arasında unvan, pozisyonlar bakımından eşitliğin sağlanabilmesi için temel ücret gruplarında temel ücretin artırılmasına müteakip skala ayarlaması yapılması için yönetim kurullarına yetki verilir. KİT'lerdeki koordinasyonu sağlama görevinin Devlet Personel Başkanlığınca yapılması ve sendika temsilcisinin de iştirak etmesi sağlanır.

(13) 399 sayılı KHK'nin eki II Sayılı Cetveli kapsamında görev yapan personelin gelir vergisine esas matrahı, sosyal güvenlik uygulamaları kapsamında emsali kabul edilen kamu görevlisinden fazla olamaz.

Teknisyen yardımcısı kadrosunda olanlardan öğrenim durumu uygunluğu bulunanların teknik hizmetler sınıfına geçirilmesi:
Madde 11 - (1) 190 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararname eki cetveller ve ilgili kanunların vermiş olduğu yetki çerçevesinde yürürlüğe konulmuş diğer kadro cetvellerinde Yardımcı Hizmetler Sınıfına dahil olarak ihdas edilmiş veya ihdas edilmesine yetki verilmiş "Teknisyen yardımcısı" kadro unvanında görev yapanlardan, bitirdikleri öğrenim itibarıyla "Teknisyen" kadro unvanına atanma şartlarına haiz bulunanların kadroları, Teknik Hizmetler sınıfına dahil "Teknisyen" unvanlı kadro olarak değiştirilmiş ve kurumlarına ait kadro cetvellerinin ilgili bölümlerine işlenmiş sayılır. Bu maddeye göre kadro değişikliği meydana gelen mahalli idareler söz konusu kadro değişikliklerini İçişleri Bakanlığına, diğer idareler ise Maliye Bakanlığı ile Devlet Personel Başkanlığına otuz gün içinde bildirmek zorundadır. Bu maddeye göre unvan değişikliği yapılanların kazanılmış hak

aylığı derece ve kademeleri ile emekli keseneğine esas aylık derece ve kademeleri buna göre yeniden belirlenir. Bu madde uyarınca kadro unvan değişikliği yapılmış olması, "Teknisyen Yardımcısı" kadro unvanı üzerinden bağlanmış emeklilik aylıkları ile dul ve yetim aylıkları açısından 5434 sayılı T.C. Emekli Sandığı Kanununun mülga ek 67 inci maddesinin ikinci fıkrasına göre işlem yapılmasını gerektirmez.

Bazı uzman ve denetmenlerin emeklilik haklarının iyileştirilmesi

Madde 12 - (1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 152 nci maddesinin "II- Tazminatlar" kısmının "A) Özel Hizmet Tazminatı" bölümünün (h) ve (i) bentlerinde sayılan kadro unvanlarına atanmış olanlardan aynı Kanuna ekli I sayılı Ek Gösterge Cetvelinin "1- Genel İdare Hizmetleri Sınıfı" bölümünün (h) bendine göre ek göstergeden yararlanmakta olanların, bu Toplu Sözleşme döneminde; zam, tazminat ve ödenekler ile benzeri ödemelere karşılık gelmek üzere 5434 sayılı T.C. Emekli Sandığı Kanununun ek 70 inci maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi hükümlerine göre alınması gereken emeklilik keseneği ile kurum karşılığı tutarlarının hesabında, aynı bölümün (ğ) bendi kapsamına giren kadro unvanlarının aynı derecesine atanmış olanlar için uygulamakta olan oranlar dikkate alınarak işlem yapılır. Ayrıca, bu madde uyarınca daha yüksek oran üzerinden emeklilik keseneği ve kurum karşılığı ödenecek olanlar hakkında; ek gösterge rakamı üzerinden emeklilik keseneği ile kurum karşılığı hesaplanmasında da anılan (ğ) bendi kapsamına giren kadro unvanlarının aynı derecesine atanmış olanlar için geçerli olan ek gösterge rakamı dikkate alınarak işlem yapılır. Bu madde hükümlerine göre belirlenecek oran ve ek gösterge rakamı üzerinden en az altı ay süreyle emekli keseneği ile kurum karşılığı ödenenlere, bu Kanuna göre bağlanacak aylıkların ve emekli ikramiyesinin hesabında açısından da aynı oran ve ek gösterge rakamı esas alınır.

(2) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 152 nci maddesinin "II- Tazminatlar" başlıklı bölümünün "A) Özel Hizmet Tazminatı" fıkrasının (h) ve (i) bentlerinde sayılan uzman ve müfettiş unvanlı kadrolara atanmış olanlardan aynı Kanunun 36 ncı maddesinin "Ortak Hükümler" bölümünün (A) fıkrasının (11) numaralı bendi kapsamında derece yükselmesinden yararlanmamış olanlar hakkında 15/1/2018 tarihi itibarıyla bir derece yükselmesi uygulanır.

Bazı unvanlara ilişkin hükümler

Madde 13- (1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu 36'nci maddesinin (A) bendinin dördüncü fıkrasına "ekonomist" unvanı eklenmiştir.

(2) Mali Hizmetler Uzmanları ve yardımcıları özür durumu nedeniyle yer de-

ğişikliği yapabilecektir.

Kalkınmada öncelikli yörelerde geçen çalışma süreleri ile disiplin cezası almaksızın geçirilen süreler için ilave bir kademe verilmesi

Madde 14- (1) 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 64 üncü maddesinin 3 üncü fıkrasındaki ilave bir kademe verilmesi hakkından, "mecburi olarak sürekli görevle atanma" şartı aranmaksızın madde içeriğindeki diğer şartları taşıyan bütün kamu görevlileri yararlanır.

(2) 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 64 üncü maddesinin 3 üncü fıkrasındaki ilave bir kademe verilmesinde aranan iki yıl görev yapma şartı, engelli-özürlü kamu görevlileri bakımından bir yıl olarak uygulanır.

(3) Kamu görevlilerine disiplin cezası almaksızın geçirdikleri her dört yıl için ilave bir kademe verilir. Dört yıllık sürenin hesaplanmasında aylıksız izin de geçirilen süreler ile adaylık süresi de dikkate alınır.

(4) 657 Sayılı Kanun hükümlerine göre öğrenim durumları, hizmet sınıfları ve görev unvanları itibariyle azami yükselebilecekleri derecelerin dördüncü kademesinden aylık almaya hak kazanan ve son dört yıllık süre içinde herhangi bir disiplin cezası almayanların kazanılmış hak aylıkları kadro şartı aranmaksızın bir üst dereceye yükseltilir.

Disiplin cezalarına bağlı olarak mali ve sosyal haklarda kesinti

Madde 15- (1) Kamu görevlilerinin mali ve sosyal haklarından, aylıktan kesme ve maaş kesimi gibi doğrudan mali ve sosyal haklarda kesinti yapılması yaptırımı öngören disiplin cezası uygulamaları hariç disiplin cezası nedeniyle herhangi bir kesinti yapılamaz.

(2) Aylıktan kesme ve maaş kesimi gibi disiplin cezalarının uygulanmasına bağlı olarak kamu görevlilerinin aylık ve ücretlerinden yapılacak kesinti; kamu görevlisinin sadece aylık göstergesi ile maaş katsayısının çarpımıyla bulunacak tutar dikkate alınarak uygulanır.

Aday devlet memurları hakkındaki disiplin hukuku uygulamaları

Madde 16- (1) 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu kapsamında aday devlet memuru statüsündeki kamu görevlileri hakkında, 657 sayılı Kanun ve disiplin hukuku yönünden tabi oldukları özel kanun hükümlerinde işlemiş oldukları fiilleri ve disiplin cezasını gerektiren halleri için öngörülen disiplin

cezası dışında bir cezaya hükmedilemez veya öngörülen yaptırımdan daha ağır sonuçlar olan idari bir işlem tesis edilemez.

(2) Adaylık süresi içerisindeki kamu görevlileri hakkında göreve devamsızlık nedeniyle ilişik kesilmesinde, asli memurluğa atanan kamu görevlileri hakkındaki süreler uygulanır.

Ödüllendirme esaslar ve ödül tutarı
Madde 17- (1) Görevli oldukları kurumlarda olağanüstü gayret ve çalışmaları ile emsallerine göre başarılı görev yapmak suretiyle; kamu kaynağında önemli ölçüde tasarruf sağlanmasında, kamu zararının oluşmasının önlenmesinde ve önlenemez kamu zararlarının önemli ölçüde azaltılmasında, kamusal fayda ve gelirlerin beklenenin üzerinde artırılmasında veya sunulan hizmetlerin etkinlik ve kalitesinin yükseltilmesinde somut olaylara ve verilere dayalı olarak katkı sağladıkları tespit edilen memurlara, merkezde bağlı veya ilgili bakan, illerde valiler, ilçelerde kaymakamlar tarafından başarılarının niteliğine göre "başarı belgesi" ya da "üstün başarı belgesi" verilir. Kamu görevlilerine, birinci fıkrada belirtilen durum ve hallerin var olması ve aynı durum ve halleri için düzenlenmemesi kaydıyla birden fazla başarı veya üstün başarı belgesi verilebilir.

(2) Başarı belgesi verilen kamu görevlilerine, belgenin düzenlediği tarihi takip eden ayda maaşıyla birlikte en yüksek devlet memuru aylığının (ek gösterge dahil) iki katı tutarında başarı ödülü verilir.

(3) Üstün başarı belgesi verilen kamu görevlilerine, belgenin düzenlediği tarihi takip eden ayda maaşıyla birlikte en yüksek devlet memuru aylığının (ek gösterge dahil) dört katı tutarında üstün başarı ödülü verilir.

(4) Başarı ve üstün başarılı ödülünden, damga vergisi dahil herhangi bir kesinti yapılmaz.

(5) Kamu görevlilerine, kazanılmış hak aylık derece ve kademelerinin tespitinde ve 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu uyarınca ödenecek emekli ikramiyesine esas toplam hizmet sürelerinin hesabında değerlendirilmek üzere; her üç başarı belgesi ile her üstün başarı belgesi için ilave kademe ayrıca verilir.

(6) Bu maddeye göre bir malî yıl içinde ödüllendirileceklerin sayısı; hizmet sınıfı, görev yapılan kurum ve diğer hususlar gözetilerek sınırlanamaz.

(7) Bu madde hükümleri, istihdamlarına esas mevzuat hükümleri yönüyle ayırım yapılmaksızın geçici personel ile sözleşmeli personel statüsünde istihdam edilen kamu görevlileri hakkında da uygulanır.

(8) Ödüllendirme esas ve tutarına ilişkin diğer hususlarda, yukarıda yer verilen hükümleri aykırı olmaması kaydıyla yürürlükteki mevzuat hükümleri uygulanır.

İstihdam fazlası olarak belirlenen personel ile kadrosu kaldırılan devlet memurlarının durumlarına uygun kadrolara ve diğer kurumlara nakilleri
Madde 18– (1) 657 sayılı Kanunun 91 inci maddesi kapsamında kadroları kaldırılan devlet memurları ile özelleştirme kapsam ve programlarında bulunan kamu iktisadi teşebbüsleri ile bağlı ortaklıklarında görev yapan ve istihdam fazlası olarak belirlenen kamu görevlilerinden isimleri diğer kamu kurum ve kuruluşlarına atanmak üzere Devlet Personel Başkanlığına bildirilenlerin nakilleri, öğrenimleri ve unvanları itibarıyla atanabilecekleri hizmet sınıfına dahil kadro ve unvanlara yapılır.

(2) Bu maddenin birinci fıkrası kapsamındaki haktan,
a) 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin eki (1) sayılı cetveldeki kadrolarda istihdam edilmekte olanlar ile burada sayılan unvanlarla çalışan diğer statülerdeki personel,
b) 657 sayılı Kanun kapsamındaki kurum ve kuruluşlarda müdür ve daha üst unvanlı kadrolarda bulunanlar ve danışma işlevlerine ilişkin kadrolarda bulunanlar da yararlandırılır.

(3) Kadrolarının kaldırılmasına veya istihdam fazlası personel olarak belirlenerek nakilleri bu maddenin birinci ve ikinci fıkrası kapsamında diğer kurumlara yapılan personelin yararlanacağı zam ve tazminatlar ile mali ve sosyal haklarının ödenmesinde, nakledildikleri kadro ve unvana ait mali ve sosyal haklarının parasal karşılığının nakil öncesi yürüttükleri görevlerden daha yüksek olması hali hariç olmak üzere nakledildikleri tarihten önce yararlandıkları en yüksek oran, gösterge rakamı ve tutar dikkate alınır. Bu kapsamdaki personel, emsali kamu görevlilerinin yararlandığı artışlardan yararlandırılır.

Sözleşmeli personelin izin hakları
Madde 19 - (1) 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu kapsamındaki kamu görevlilerinden sözleşmeli personel statüsünde çalışmakta olanlar;
a) Hastalık, doğum, -evlat edinme dahil- analık, babalık, süt izni ile mazeret

ve doğum sonrası dönemdeki yarı zamanlı çalışma haklarından, 657 sayılı Devlet memurları Kanunu'nun 4/A kapsamındaki kamu görevlilerinin yararlandığı usul ve esaslar çerçevesinde yararlanır.
b) Hizmetleri sırasında radyoaktif ışınlarla çalışan ve doğrudan radyasyona maruz kalması durumunda ilgili mevzuatı kapsamındaki ücretli sağlık izninden yararlandırılır.

c) En az yüzde 70 oranında engelli ya da süreğen hastalığı olan çocuğunun (çocuğun evli olması durumunda eşinin de en az yüzde 70 oranında engelli olması kaydıyla) hastalanması hâlinde hastalık raporuna dayalı olarak ana veya babadan sadece biri tarafından kullanılması kaydıyla bir takvim yılı içinde toptan veya bölümler hâlinde on güne kadar ücretli mazeret izni kullanabilir.

ç) Evli olmayan çocuğunun (evli olmakla birlikte eşi en az yüzde 70 oranında engelli olan çocuklar ile evli olmakla birlikte eşi doğum yapmış olup doğumun üzerinden sekiz haftalık süre geçmemiş olan çocuklar dahil), eşinin, birlikte ikamet ettiği ana veya babasının yatarak tedavi görmesi durumunda, refakat edilmemesi halinde hayati tehlike meydana gelebileceği yönünde sağlık raporu düzenlenmiş olması ve sadece sözleşmeli personel adına refakatçi kaydı çıkarılmış olması şartıyla, yatarak tedavi sırasındaki refakat süresini geçmemek ve her halükarda bir takvim yılı içinde üç aydan fazla olmamak üzere toptan veya bölümler hâlinde ücretli izin kullanabilir.

2) İlgili mevzuatı kapsamında yarı zamanlı çalışması durumunda, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında sigortalı sayılanların, doğum veya evlat edinmeye bağlı olarak yarım zamanlı çalışma hakkından yararlanmaları nedeniyle mali hakları ile sosyal yardımlarının yarım olarak ödendiği döneme ilişkin prim ödeme gün sayıları yarım olarak hesaplanır. Bu fıkra kapsamına girenlerin yarım zamanlı olarak çalışılan günlere ilişkin sigorta primleri, normal zamanlı çalışılması hâlinde ödenmesi gereken sigorta primine esas aylık kazanç tutarının yarısı üzerinden ödenir. Ancak, bunların genel sağlık sigortası primi, sigortalı ve işveren yükümlülüğünde herhangi bir değişiklik yapılmaksızın, sigorta primine esas aylık kazanç tutarının tamamı üzerinden ödenmeye devam olunur. Yarım zamanlı çalışma hakkından yararlanmaları nedeniyle mali hakları ile sosyal yardımları yarım ödenen sözleşmeli personelin eksik çalışılan süreleri, kendilerinin ya da hak sahiplerinin yazılı talepte bulunmaları hâlinde, 5510 sayılı Kanunun 41 inci maddesinde belirtilen esaslara göre hesaplanan borcu kendilerine tebliğ edildiği tarihten itibaren bir ay içinde ödemeleri şartıyla hizmet sürelerine eklenir.

(3) Bu madde kapsamına girenler için kendi özel mevzuatında bu maddede sayılmayan hallere bağlı olarak ayrıca düzenlenmiş ücretli ve ücretsiz izin hakları saklıdır.

Sözleşmeli personelin iş sonu tazminatı
Madde 20 - (1) Sözleşmeli personele ve geçici personele, bu Toplu Sözleşme dönemi içinde sözleşmelerinin sona ermesi sebebiyle ilgili mevzuatı uyarınca verilecek iş sonu tazminatları, bu tazminatların gelir vergisinden müstesna tutulmasına yönelik düzenleme yapılmadığı sürece, söz konusu mevzuat uyarınca hesaplanacak tutarlar yüzde on artırılmak suretiyle ödenir.

Açığa alınan sözleşmeli personelin ücretleri
Madde 21 - (1) 22/1/1990 tarihli ve 399 sayılı Kamu İktisadi Teşebbüsleri Personel Rejiminin Düzenlenmesi ve 233 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Bazı Maddelerinin Yürürlükten Kaldırılmasına Dair Kanun Hükmünde Kararname kapsamına girenler hariç olmak kaydıyla, bu Toplu Sözleşme kapsamına giren sözleşmeli personel hakkında;
a) Çalıştığı kuruma ait olan veya çalıştığı kurumun uhdesinde bulunan para, para hükmündeki evrak ve senetler ile diğer mevcutlar hakkında suç işlediği yönünde kuvvetli emareler bulunması,
b) Muhasebe kaydı, tutanak, rapor, sicil ve benzeri her türlü belge ve defterler hakkında suç işlediği yönünde kuvvetli emareler bulunması,
c) Kasa, ambar veya depoları saydırmaktan; para, para hükmündeki evrak, senet veya ayniyat veya bunların kayıt ve hesaplarını göstermekten veya sorulan sorulara kanuni bir sebep olmaksızın cevap vermekten kaçınması,
ç) Kendisi ile ilgili olsun veya olmasın bir teftiş veya soruşturmayı güçleştirmesi,
d) Gözaltına alınmaksızın veya tutuklanmaksızın cezai soruşturma veya kovuşturmaya tabi tutulması,
e) İşyerinde, kişilere veya mallara karşı zarar meydana getireceği yönünde kuvvetli emarelerin bulunması,
f) Sözleşme hükümlerine aykırı davranışlarda bulunduğuna veya sözleşme hükümlerine aykırı hallerinin mevcut olduğuna ya da sözleşmeli personel olarak işe alınmasına veya çalıştırılmaya devam olunmasına engel teşkil edecek durumlarının olduğuna yönelik emareler bulunması sebebiyle hakkında soruşturma açılması,
g) Aynı işlerde Devlet memuru olarak çalışanlar yönünden görevden uzaklaştırma tedbiri uygulanmasını gerektiren diğer sebeplerin varlığı,
hallerinde, görevden uzaklaştırma tedbiri uygulanabilir.

(2) Görevden uzaklaştırma tedbiri; ilgili sözleşmeli personel için iş sonu taz-

minatı hesaplanmasında emsal alınan Devlet memuru statüsündeki kamu görevlisi için bu tedbiri almaya yetkili olanlar tarafından uygulanır.

(3) Hakkında devam etmekte olan bir cezai soruşturma veya kovuşturmaya bağlı olmaksızın görevinden uzaklaştırma tedbiri uygulanan sözleşmeli personel için, görevden uzaklaştırmayı izleyen 10 iş günü içinde soruşturmaya başlanılması ve ilgili mevzuatın gerektirdiği hallerde ayrıca suç duyurusunda bulunulması şarttır. Birinci fıkranın (d) bendi uyarınca görevden uzaklaştırma tedbiri uygulananlar hakkında soruşturma başlatılması zorunlu değildir. Sözleşmeli personeli görevden uzaklaştırdıktan sonra 10 iş günü içinde soruşturma başlatmayan veya ilgili mevzuat gereğince suç duyurusunda bulunulması gerektiği halde suç duyurusunda bulunmayan ya da ayrıca yapılan soruşturma neticesinde keyfi olarak veya garaz veya kini dolayısıyla görevden uzaklaştırma tedbiri uyguladığı anlaşılanlar hakkında, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 139 uncu maddesinin ikinci fıkrası hükümleri uygulanır.

(4) Görevden uzaklaştırma tedbiri uygulanmakta olan sözleşmeli personele, bu hallerin devamı süresince, sözleşme ücretinin yarısı ile sosyal denge tazminatı dahil diğer mali ve sosyal haklarının yarısı ödenmeye devam olunur. Bu şekilde yarım ücret ödenen günler, sigorta primi ödenecek gün sayısının tespitinde, yarım gün olarak kabul edilir.

(5) Gözaltına alınan veya tutuklanan sözleşmeli personelin hizmet sözleşmesi, bu hallerin devamı süresince askıda kabul edilir ve bu durumda olanlar kurumlarınca herhangi bir mali veya sosyal haktan yararlandırılmazlar. Gözaltına alınan veya tutuklanan sözleşmeli personelden serbest bırakılanlar hakkında da gözaltına alınmalarına veya tutuklanmalarına esas alınan gerekçenin görevine devam etmesi yönünden sakınca içermesi halinde görevden uzaklaştırma tedbiri uygulanabilir ve bu şekilde görevden uzaklaştırma tedbiri uygulananlar da herhangi bir mali veya sosyal haktan yararlandırılmazlar.

(6) Dördüncü ve beşinci fıkra hükümlerinin uygulanmasında, sözleşme ücreti ile sosyal denge tazminatı dahil diğer mali ve sosyal haklara karşılık olarak peşinen tam ödeme yapılmış olması durumunda, yapılmış olan ödemenin gözaltına alınma veya tutuklanma sebebiyle çalışılamayan dönemine veya görevden uzaklaştırma tedbiri uygulanan dönemine ilişkin kısmının ilgili fıkra çerçevesinde yarısı veya tamamı kendilerinden tahsil olunur.

(7) Yapılan soruşturma, kovuşturma veya yargılama neticesinde;
a) Sözleşmesinin feshinin gerekmediğine karar verilenler,
b) Yargılamanın men'ine veya beraatine karar verilenler,
c) Hükümden evvel haklarındaki kovuşturma genel af ile kaldırılanlar,
ç) Görevlerine ilişkin olsun veya olmasın sözleşmeli personel olarak çalıştırılmasına engel olmayacak bir ceza ile hükümlü olup cezası ertelenenler,
bu kararların kesinleşmesi üzerine, görevden uzaklaştırma tedbiri uygulanmasında emsal alınan Devlet memuru statüsündeki kamu görevlileri için görevden uzaklaştırma tedbirini kaldırmaya yetkili olanlarca haklarındaki görevden uzaklaştırma tedbiri kaldırılarak yeniden göreve başlatılır. Görevden uzaklaştırma tedbirinin kaldırılması gerektiği halde bunu uygulamayanlar hakkında, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 139 uncu maddesine göre işlem yapılır. Hakkındaki görevinden uzaklaştırma tedbiri kaldırılanların, sözleşme ücreti ile sosyal denge tazminatı dahil diğer mali ve sosyal haklara sözleşme ücretinin ödenmeyen veya tahsil olunan kısmı ödenir.

(8) Görevden uzaklaştırma tedbiri, sözleşmeli personelin soruşturmaya konu olan fiilinin hizmetlerine devama engel olmadığı hallerde, her zaman kaldırılabilir. Ceza kovuşturması tutuksuz olarak devam edenlerden göreve başlamasında sakınca görülmeyenler de görevlerine başlatılabilir.

(9) Anayasanın 120 nci maddesi kapsamında ilan edilen ve 21/7/2016 tarihli ve 1116 sayılı Türkiye Büyük Millet Meclisi Kararıyla onaylanan olağanüstü hal kapsamında, terör örgütlerine veya Milli Güvenlik Kurulunca Devletin milli güvenliğine karşı faaliyette bulunduğuna karar verilen yapı, oluşum veya gruplara üyeliği, mensubiyeti, aidiyeti, iltisakı veya bunlarla irtibatı olduğu gerekçesiyle açığa alınanlar, aksi yönde tespitlere dayanılarak göreve iade edilmedikçe bu maddenin mali ve sosyal haklara ilişkin hükümlerinden yararlandırılmaz.

Yarım zamanlı çalışma hakkı ile ilgili bakanlar kurulu kararının yürürlüğe girmesi

Madde 22 - (1) Çocuğu ilköğretim çağına gelmemiş kamu görevlilerine, çocuğu ilköğretime başlayıncaya kadar yarım zamanlı olarak çalışma hakkı verilmesi yönünde gerekli kanuni düzenlemenin fiili uygulamasına imkan sağlayacak idari düzenleme, bu toplu sözleşmenin tarafı olan Konfederasyonun görüş ve önerileri alınmak kaydıyla 1 Mart 2018 tarihine kadar yürürlüğe konulur.

Statü, atama, yer değiştirme ve görevde yükselme
Madde 23 - (1) Her memurun ifa ettiği görev unvan, pozisyonda ve görevinin gerektirdiği işte çalıştırılması asıldır. Her türlü yer değişikliklerinde prensip olarak memurun rızasının alınması şarttır. Özel bir bilgi ve tecrübeyi gerektiren işler, bu nitelikleri haiz olmayan memurlara gördürülemez. İş ve işyeri değişikliği hiç bir zaman ceza mahiyetinde olamaz. İş ve işyeri değişiklikleri yazılı emir ile olur ve atamaya yetkili amir tarafından verilir.

(2) Kamu görevlilerinin görevde yükselme ve unvan değiştirmelerinin sağlanması için, ilgili kurumlar tarafından sınav boşalan kadrolar göz önüne alınarak en fazla iki yılda bir yapılır. Kurum ve kuruluşlar görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavı uygulamasına tabi kadroları için doğrudan sınav yapabilirler. Aynı unvan grubunda bulunan kadrolar için boş kadro sayısının 10 (on)'u aşması halinde kurumlar görevde yükselme sınavı veya unvan değişikliği sınavı için duyuruda bulunurlar.

(3) Koruma ve güvenlik görevlisi kadrolarında bulunanlardan 50 yaşını dolduranlar, talepleri halinde, yönetici kadroları ile unvan değişikliği sınavlarına tabi kadrolar dışındaki kadrolara, sınav haricindeki koşulları taşımaları kaydıyla, görevde yükselme sınavına tabi tutulmaksızın durumlarına ve idarenin ihtiyaçlarına uygun olarak belirlenecek diğer kadro veya pozisyonlara atanabilirler.

(4) Özel güvenlik görevlileri, kurumlarda emniyet hizmetleri sınıfına dahil edilir ve bu personele emsali olan Emniyet Genel müdürlüğü bünyesinde görev yapan polis memuruna ödenen tutarda silah tazminatı verilir.

(5) Emekli olan güvenlik görevlileri, görevleri sırasında kullandıkları ateşli silahları amortisman bedelleri düşülerek satın alabilir. Belirlenecek olan amortisman bedeli, silaha ilişkin satın alma talebi tarihindeki piyasa fiyatının %70'den az olamaz.

(6) Aşçı kadrosunda bulunanlardan Aşçılık meslek lisesi ve yüksek meslek okulu mezunları veya 4 yıllık fakülte mezunu olanlar, teknik hizmetler sınıfında değerlendirilir.

(7) Özel Güvenlik görevlileri unvan değişikliği ve görevde yükselme sınavlarına diğer personel gibi katılır.

(8) Sağlık sorunları nedeniyle güvenlik görevinden ayrılan personel genel idari hizmetler sınıfında kendi unvan veya pozisyonuna uygun görev atanırlar. (güvenlik görevlisi şef, amir, memur)

(9) Koruma Güvenlik Amir Yardımcısı unvanı iptal edilerek Koruma Güvenlik Amiri unvanıyla, Koruma Güvenlik Grup Şefi unvanı iptal edilerek Koruma Güvenlik Şef unvanıyla ve Koruma Güvenlik Müdür Yardımcısı unvanı da iptal edilerek Koruma Güvenlik Müdür unvanıyla birleştirilmiştir.

(10) Eş durumu özrüne bağlı yer değiştirmelerde eşinin bulunduğu yerde görev yaptığı kuruma ait kurum kuruluş ya da kadro bulunmayan eşlerin atamaları istekleri, kadro, derece, unvan ve görevleri gözetilerek kurumlar arası nakil yoluyla diğer kamu kurum ve kuruluşlara Devlet Personel Başkanlığı koordinesiyle gerçekleşir.

(11) 657 sayılı Kanunun geçici 41 inci maddesinin dördüncü fıkrasının son cümlesi uygulanmaz.

(12) 2014/7140 saylı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan "Özelleştirme Uygulamaları Sonucunda İş Sözleşmeleri Sona Eren İşçilerin Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Geçici Personel Statüsünde İstihdam Edilmelerine İlişkin Esaslar" uyarınca istihdam edilen geçici personelden anılan Esaslar'ın 4 üncü maddesinin dördüncü fıkrası kapsamında görev yeri değişikliği yapılanlara, 10/2/1954 tarihli ve 6245 sayılı Harcırah Kanunu hükümleri uyarınca sürekli görev yolluğu verilir.

Kit personeline ilişkin teklifler

Madde 24 – (1) 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname eki (II) sayılı cetvele dahil pozisyonlarda istihdam edilen sözleşmeli personelden, anılan Kararname eki (I) sayılı cetvele dahil bir kadroya kurumlarınca vekalet ettirilenlere, vekaletin 657 sayılı Kanunun 86 ncı maddesine istinaden yapılmış ve bu hususun onayda belirtilmiş olması, vekalet görevinin müşterek karar ile atama yapılması gereken kadrolar için ilgili bakan, diğer kadrolar için asili atamaya yetkili amir tarafından verilmesi, vekalet eden personelin asaleten atanmada aranan tüm şartları (asaleten atanmada sınav şartı aranılan kadrolar için bu sınavlara girebilme hakkının elde edilmiş olması dahil) taşıması kaydıyla; vekalet ettikleri kadro için belirlenmiş olan ek ödemenin, bulundukları pozisyon için belirlenmiş ek ödemeden fazla olması halinde, aradaki fark, vekalet görevine başlanıldığı tarihten itibaren ve bu görev fiilen yapıldığı sürece ödenir. Başka adlarla yapılan ödemeler dikkate alınarak

ek ödeme verilmeyen veya daha düşük oranlı ek ödeme verilen personel bakımından, diğer kamu iktisadi teşebbüslerinin aynı veya emsal alınabilecek durumdaki unvanları esas alınarak bu madde çerçevesinde verilecek fark hesaplanır. Sözleşmeli personel unvanı itibarıyla hesaplanan ek ödeme tutarı, vekalet ettiği görevin ek ödeme tutarından fazla olanlara ise, kendi ek ödemesinin %10 oranında ayrıca ödeme yapılır.

Kamu görevlilerinin anayasal haklarını kullanması ve teminat altına alınması
Madde 25- (1) Kamu görevlilerine, görevleri sırasında ve görevleri nedeniyle;
a) Düşünce ve kanaat hürriyeti,
b) Düşünceyi açıklama hürriyeti,
c) Din ve vicdan hürriyeti,
d) İbadet hürriyeti,
e) Siyaset (Seçme-Seçilme) Hakkı,
f) Çalışma Hakkı,
g) Örgütlenme, (Sendika üyeliği, toplu sözleşme ve grev hakkı)
h) Toplantı ve gösteri yürüyüşü
konularında hakkın özüne dokunan herhangi bir sınırlama uygulanamaz. Bu hakların kullanımını imkânsızlaştıran veya zorlaştıran ya da bu hakların kullanılması halinde ilgililer hakkında disiplin cezası verilmesini öngören mevzuat hükümleri uygulanmaz.

(2) Kamu kurum ve kuruluşları, birinci fıkrada sayılan haklardan işyerlerinde kullanılabilecek olanların kullanımına ilişkin gerekli tedbirleri alır ve kuralları hayata geçirir.

(3) Kamu görevlileri, Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık ve Kıyafetlerine Dair Yönetmelik hükümlerinde kılık-kıyafet yasağı sonucu doğuran ve evrensel hukukun, insan onurunun ve temel özgürlüklerin ruhuna aykırı hükümlerine tabi olmaksızın özgür tercihleriyle belirledikleri kılık-kıyafetle kamu hizmeti sunabilirler. Bu hakkın kullanılmasında, bağlı bulunan bakanlık, yargı organları ve benzeri çerçevede görev yapılan kurum dahil olmak üzere unvan, kadro, mesleğin niteliği ve benzere sebeplere dayalı ayırım ve sınırlama yapılamaz.

(4) Kamu görevlileri dahil olmak üzere herkes, evrensel hukukta ve uluslar arası anlaşmalarda belirtilen çerçeve içerisinde sendikal örgütlenme hakkından faydalanır. Bütün kamu görevlilerinin, sendika kurma ve kurulu sendikalara üye olma hakkına sahip olması esastır. 4688 sayılı Kanunun 15 nci maddesinde yer verilen sendikal örgütlenmeye ilişkin sınırlamalar ve yasak-

lar uygulanmaz.

Yaş şartı aranmaksızın emekli olabilecek kamu görevlileri
Madde 26 - (1) Tam emekli aylığı bağlanması için gereken hizmet süresini tamamlamış olan kamu görevlileri, ilgili mevzuatında belirtilen yaş şartı hükmü uygulanmaksızın emekliye ayrılabilirler.

Ağız ve diş sağlığına ilişkin teşhis, tedavi ile protez giderleri
Madde 27 - (1) Kamu görevlilerinin, özel sağlık kurum ve kuruluşları ile serbest çalışan diş hekimlerine yaptırdıkları, ağız ve diş sağlığına ilişkin teşhis ve tedavi giderleri ile bu kapsamda ağız ve diş protezlerine ilişkin giderler, Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından karşılanır.

Hastaya refakat
Madde 28 - (1) Kamu görevlilerine, bakmakla yükümlü olduğu veya ana-baba, eş ve çocukları ile kardeşlerinden birinin hastalığı halinde, hekim tarafından başka bir sağlık kurumuna sevkinin öngörülmesi ve sevk sırasında hastaya refakat öngörülmesi kaydıyla görev yaptığı birimi bilgilendirmek kaydıyla hastaya refakat edebilir. 18 yaşından küçük çocuklar ile bakım ve desteğe muhtaç olan anne-baba ile birinci derece yakınlarının sağlık kuruluşlarına erişmesi ve görev mahalli dışında bir yerleşim alanına sevki durumunda, ilgili hekim/sağlık kurulu tarafından düzenlenen sevk evrakı, hastaya refakat izin belgesi olarak kabul edilir. Bunun dışında izin talep ve onay işlemi yapılmaz. Bu hakkı kullanmada uygulamadan doğan sıkıntılar giderilerek sorumlular hakkında yasal işlem başlatılır.

(2) Kamu görevlilerine; bakmakla yükümlü olduğu veya memur refakat etmediği takdirde hayatı tehlikeye girecek ana, baba, eş ve çocukları ile kardeşlerinden birinin ağır bir kaza geçirmesi veya tedavisi uzun süren bir hastalığının bulunması hâlleriyle sınırlı olmak ve bu hâllerin sağlık kurulu raporuyla belgelendirilmesi şartıyla, aylık ve özlük hakları korunarak bir yılda üç aya kadar izin verilir, durumun devam etmesi halinde bu süre bir katına kadar uzatılır.

(3) Uzun süreli tedavi gerektiren hastalığı olan bakmakla yükümlü olduğu aile bireyi (anne-baba, eş, çocuk ve kardeş) bulunan kamu görevlilerine, otuz altı aya kadar talepleri halinde aylıksız izin verilir.

Ağır hastalık hallerinde avans
Madde 29 - (1) Kamu görevlilerine, kendilerinin ve bakmakla yükümlü ol-

dukları aile fertlerinin (eş,çocuk, anne, baba ve birinci derece kan ve sıhri hısımlarının), ağır hastalıklarının tedavisinde, organ ve doku nakilleri ile maliyeti yüksek tıp uygulamasını gerektiren teşhis ve tedavi hizmeti gerektiren durumlarda talepleri halinde, faiz işletilmemek ve 48 ayda geri ödenmek kaydıyla maaşlarının 4 katı tutarında avans verilir.

Tabi afet avansı
Madde 30 – (1) 15/5/1959 tarihli ve 7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun kapsamına girecek şekilde afete uğrayan bölgelerde görev yapan kamu görevlilerine, talepleri halinde faiz işletilmemek ve 48 ayda geri ödenmek kaydıyla maaşlarının 4 katı tutarında avans verilir.

Memurlar ile ilgili genelge ve yayınlar
Madde 31 – (1) Kamu İşveren Yetkilisi; Memur, Toplu Sözleşme ve uygulama ile ilgili olarak yayınlayacağı (Gizlidir) kaydı taşımayan genelgelerle varsa işyeri bültenleri ve memurun yararlanabileceği sair yayınlardan yeteri kadar nüshayı Konfederasyon, Sendika ve ilgili Şubeye yazılı veya elektronik posta ortamında gönderir.

Sendika temsilciliği
Madde 32 – (1) Toplu Sözleşmenin uygulandığı işyerlerinde Sendikanın veya Şubenin talebi halinde Kamu İşvereni, sıhhi şartları haiz ve içerisinde masa, sandalye, dosya dolabı, bilgisayar, internet, dâhili telefonu bulunan ve çağın gerektirdiği diğer teçhizatları olan, giderleri kurumca karşılanacak bir temsilcilik odası tahsis eder. Bu yerler sendikal faaliyetler dışında kullanılamaz.

(2) O işyerinde yetkili sendikanın hiç üyesi yoksa Toplu Sözleşmenin takibi için sendikanın şubesi ya da temsilciliği bir üyesini görevlendirir.

(3) Bir iş yerinde en çok üye kaydetmiş sendikanın dışında faaliyette bulunan sendikalar da, işyerinde üyesi bulunması kaydıyla sendikal faaliyetlerin yürütülmesi ve koordinasyonunu sağlamak üzere o iş yerinde bir sendika iş yeri temsilcisi belirleyebilirler.

Sendika, şube yönetici ve temsilcilerinin işyeri sendikal faaliyetleri ile teminatları ve üst kurul yöneticilikleri
Madde 33 – (1) Sendika ve ilgili şube yönetici ve temsilcileri işyerlerinde sendikal faaliyetlerde bulunabilirler.

(2) Sendika ve ilgili Şube yetkilileri, üyelerini veya Sendika ve Şubeyi ilgilendiren konularda işyerlerinde, İşveren veya vekiliyle görüşmek hakkına haizdirler. Keza Kamu İşvereni veya vekiliyle mutabık kalmak kaydıyla, üyeleriyle münferit görüşmelerde bulunmak ve işyerlerini gezmek hakkına sahiptir. Toplu olarak yapılacak görüşmeler için izin alınması esastır.

(3) İşyerinde çalışan Sendika ve ilgili Şubenin yönetim, denetim, disiplin kurulları başkan ve üyeleri ile işyeri Sendika temsilcileri sırf sendikal faaliyetleri nedeniyle cezalandırılamaz. Bu yönetici ve temsilciler rızaları dışında meslekleri ile ilgili olmayan bir göreve nakledilemezler ve tayinleri çıkartılamaz. Her ne sebeple olursa olsun bu kişiler geçici görevle görevlendirilemezler. Yönetici ve Temsilcilerin teminatına ilişkin diğer hususlarda yasal hükümler uygulanır.
(4)Görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavlarına profesyonele ayrılanların bu görevlerinde geçirdikleri sürelerde dikkate alınır.

Vardiyalı çalışma ve düzenlenmesi
Madde 34 – (1) Vardiya postalarının sayısına Kamu İşverence karar verilir. Genel olarak günlük 24 saat faaliyet gerektiren işlerde üç, 16 saat faaliyet gerektiren işlerde ise iki posta çalıştırılır.

Vardiyalı çalışma düzenlenirken;
a) Gece vardiyasına giren postalar en fazla bir hafta süre ile bu durumda kalırlar. Gece
vardiyasında çalışanların diğer vardiyaya alın¬ması ve bu suretle postaların nöbetleşe olarak gündüz vardiyasına girmeleri sağlanır. Memurların rızası ile gece ve gündüz postalarında on beşer günlük nöbetleşmeye gidilebilir.
b) Vardiya postalarının değiştirilmesinde memurlar, ilgili mevzuat uyarınca çıkarılan tüzük hükümleri saklı kalmak kaydıyla sürekli olarak on altı saat dinlenmeden yeniden vardiyaya sokulamazlar.

(2) Vardiyalı memurların hafta tatilleri, vardiya periyotlarına göre 32 saatten az olmamak üzere kamu işverenince düzenlenir ve uygulanır.

(3) Vardiya cetvelleri kamu işvereni tarafından düzenlenerek her ay işyerlerinde ilan olunur. Aylık verdiye cetveli düzenlenmesi gereken işyerlerinde, cetveller düzenlenirken veya işin gereği olarak değiştirilirken toplu sözleşmenin tarafı konfederasyon ya da sendikanın da görüşü alınır.

(4) Memurun vardiya çalışma saatleri arasında en az 16 saatlik zaman aralığı bulundurulur. 16 saatin hesabında fazla mesai çalışmaları nazara alınmaz.

Vardiya dönüşlerinde veya sair zaruri sebeplerle 8 saat ara ile vardiyaya çağırılan memurun 7,5 saatlik çalışmasına karşılık o güne ait ücreti ile birlikte (iki) günlük ücret daha ödenir.

(5) Kamu görevlileri, aynı hafta içerisinde iki haftadan fazla gece vardiyasında çalıştırılamaz.

Ücretli izin ve dinlenme

Madde 35 – (1) Bu Toplu Sözleşme kapsamına giren kamu görevlilerinin, yıllık izin kullanmaya başladıkları gün ile yıllık izinlerinin bittiği gün arasında kalan dönem içerisinde, 17/3/1981 tarihli ve 2429 sayılı Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanuna göre genel tatil günü sayılan günler veya hafta tatili günü kapsamına giren günler yıllık izin kullanılmış sayılan günlere dahil edilmez. Ancak, anılan Kanuna göre yarım günü tatil olarak belirlenen günler ile anılan Kanunun 2 maddesinin ikinci fıkrası gereğince tatil kapsamına girecek Cumartesi günleri hakkında bu madde hükümleri uygulanmaz.

(2) Toplu Sözleşme hükümleri çerçevesinde kamu görevlilerinin yıllık ücretli izin hakları aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir;

a) Hizmet süresi 1 yıldan 10 yıla (10 yıl dahil) kadar olanlara yılda 20 mesai günü,

Hizmet süresi 10 yıldan yukarı olanlara yılda 30 mesai günü izin verilir.

b) Tabi afet, salgın hastalık ve olağan üstü haller dışında yıllık izin kesintiye uğratılamaz.

c) Yıllık ücretli izin memurun isteği halinde bütün veya parça parça ve istediği zamanda kullandırılır. Yıl içerisinde izin kullanmayan memurun izni ertesi yıla devreder. İşin gereği iki yıl üst üste kullandırılmayan geçmiş yıllara ait izinlerin tamamı üçüncü yıl içerisinde mutlaka kullandırılır.

ç) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununda belirtilen ücretli ve mazeretli izin haklarının tamamından, kamu görevlilerinin tümü statü farklılığı gözetilmeksizin faydalandırılır.

(3) Kamu Görevlilerine Toplu Sözleşmeyle birlikte verilecek diğer ücretli izinler;

a) Kamu görevlisinin kendisinin ya da çocuğunun evlenmesi halinde 10 mesai günü,

b) Eşinin doğum yapması halinde 10 mesai günü babalık izni,

c) Eş ve çocuklarının, kendisinin veya eşinin ana, baba ve kardeşlerinin ölümü halinde 10 mesai günü,

ç) Kamu görevlisinin kendisinin, çocuklarının, ana veya babasının ve kayın hısımlarının tabii afetlere maruz kalması halinde 7 mesai günü,

d) Eşi veya çocukları ile ana ve babasının, kayın hısımlarının ağır bir hastalık veya trafik kazasına maruz kalıp, tedavi maksadıyla hastaneye götürülmesi veya yatması halinde tevsik edilmek kaydıyla her defasında 3 mesai günü,
e) Çocuklarının sünnetlerinde 1 mesai günü
ücretli izin verilir.

(4) Kamu görevlilerine, bu Toplu Sözleşme kapsamına giren görevlerde bulundukları sürelerin tamamı itibarıyla bir defaya mahsus olmak üzere ve ücretleri veya aylıkları kesilmeksizin, hac ibadetinin yerine getirilmesi amacıyla 20 gün izin verilir. Bu iznin kullanılmasına ilişkin usul ve esaslar Devlet Personel Başkanlığınca belirlenir.

İşyerinde sağlık ve güvenlik esasları
Madde 36 – (1) Kamu İşvereni, işyerinde çalışanların sağlığını ve iş güvenliğini sağlamak ve koru¬mak için işyerinin büyüklüğünü, işyerinde çalışan kamu görevlisi sayısını, yapılan işin türü ve özellikleri ile ağırlık ve tehlikelilik derecesini o yerdeki iklim icaplarını çalışanların yaş ve cinsiyet durumlarını göz önünde tutarak iş sağlığı ve güvenliği mevzuatı hükümleri dairesinde gerekli düzenlemeleri yapmak, her türlü önlemi almak gerekli araç ve gereçleri, bu hususta görevli yeteri kadar personeli bulundurmakla yükümlüdür.

(2) Kamu işvereni, atölye, laboratuvar ve benzeri kapalı yerlerde ısı durumunu ve havalandırılmasını sağlığa uygun olarak sağlamakla yükümlüdür.

(3) İş sağlığı ve güvenliği kurulları olan kurumlarda kamu görevlilerini temsilen işyeri sendika temsilcisi yer alır.

(4) Fabrika, Atölye, Yeraltı, Yerüstü açık arazi şartlarında çalışan kamu görevlilerinin maruz kaldıkları iş kazaları ve meslek hastalıkları sorumluluklarından dolayı kurum tarafından sigorta yapılması ve primlerinin kurum tarafından ödenmesi sağlanır.

Memurun eğitimi
Madde 37 – (1) Kamu İşvereni, çalıştırdığı kamu görevlisinin veriminin yükseltilmesine dönük olarak mesleki bakımdan yetişme ve gelişmelerine yönelik eğitimlerin yapılmasını sağlar.

(2) İşveren tarafından düzenlenen eğitimlere iştirak edenler, İşverence temin edilecek yatakhanelerde iskân edilirler. Bu kamu görevlileri hakkında Toplu Sözleşmenin Harcırahla ilgili hükümleri uygulanır. Bu seminer veya kurslar için salon ve araç,-gereç İşverence temin edilir.

(3) Toplu Sözleşmenin tarafı Konfederasyon ve bağlı sendikaları tarafından tertiplenecek seminer veya konferanslar için, İşveren kendi salon, araç ve gereçlerini bedelsiz olarak tahsis eder.

Komisyonlarda sendika temsilcisinin bulundurulması
Madde 38- (1) İlgili mevzuatında sendika temsilcisi bulundurulmasının zorunlu olduğu kurul ve komisyonlar haricinde, Kamu kurumlarında oluşturulan Lojman, ihale, görevde yükselme ve unvan değiştirme sınavları, spor ve bu gibi komisyonlarda yetkili işyeri kamu görevlileri sendika temsilcisi yer alır.

Aşçı Kadrosunda Çalışanların Hizmet Sınıfı
Madde 39- (1) Kamu kurum ve kuruluşlarında aşçı kadrosunda görev yapan personelden alanında ortaöğretim kurumları, iki yıllık ön lisans ve meslek yüksekokulu ile fakülte mezunları Teknik Hizmetler Sınıfına dâhil edilir; mali ve idari özlük hakları Teknik Hizmetler Sınıfına göre düzenlenir.

Üniversite kamu konutlarının (lojman) dağıtımı
Madde 40- (1) Kamu Konutları Yönetmeliği kapsamında yükseköğretim kurumlarının uhdelerinde bulunan kamu konutlarının (hizmet tahsisli konutlar dikkate alınmaksızın) %80'i sıra tahsisli konut kapsamında tahsis edilir.

Kadroya geçirilen sözleşmeli personelin ücret ve aylık ödemeleri
Madde 41- (1) Yükseköğretim kurumlarında 657 sayılı Kanunun 4/B maddesi hükmüne göre sözleşmeli personel statüsünde çalışmakta iken 632 sayılı Kanun Hükmünde Kararname gereği memur kadrolarına atananların aylık ve ücretleri ilgili yükseköğretim kurumu bütçesinden ödenir.

Gemi adamı kadrosunun hizmet sınıfı ve fazla çalışma ücretleri
Madde 42- (1) 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararname eki Cetvellerde Genel İdare Hizmetleri (GİH) sınıfında yer alan "gemi adamı" unvanlı kadroların hizmet sınıfı "Teknik Hizmetler Sınıfı" (THS) olarak uygulanır.

III- SONUÇ

(1) sayılı listede yer alan sendika tekliflerinin toplu sözleşme görüşmelerinin hizmet koluna özgü bölümünde görüşülebileceğine, (2) sayılı listede yer alan tekliflerin ise kamu görevlilerinin geneline yönelik bölümde değerlendirilmesinin uygun olacağı kanaatiyle sendikanın teklifi doğrultusunda toplu sözleşme masasına sunulmasına karar verilmiştir.

MEMUR-SEN KONFEDERASYONU

BÖLÜM V

TOPLU SÖZLEŞME GÖRÜŞMELERİ SONUNDA İMZALANAN GENEL VE HİZMET KOLLARI TOPLU SÖZLEŞMELERİ

Devlet Personel Başkanlığından:

KAMU GÖREVLİLERİNİN GENELİNE VE HİZMET KOLLARINA YÖNELİK MALİ VE SOSYAL HAKLARA İLİŞKİN 2018 VE 2019 YILLARINI KAPSAYAN 4. DÖNEM TOPLU SÖZLEŞME

BİRİNCİ KISIM
Genel Hükümler

Kapsam

Madde 1- (1) Bu Toplu Sözleşme; kamu görevlilerinin geneline ilişkin mali ve sosyal haklarla ilgili bölümü 4688 sayılı Kamu Görevlileri ve Toplu Sözleşme Kanunu kapsamına giren kamu kurum ve kuruluşlarının, her bir hizmet kolu kapsamına giren mali ve sosyal haklarla ilgili bölümü ise ilgili hizmet kolu kapsamına giren kamu kurum ve kuruluşlarının kadro ve pozisyonlarında istihdam edilen kamu görevlileri hakkında uygulanır.

(2) Bu Toplu Sözleşmede düzenlenmeyen mali ve sosyal haklar hakkında ilgili mevzuat hükümlerinin uygulanmasına devam olunur.

Dayanak

Madde 2- (1) Bu Toplu Sözleşme, 4688 sayılı Kanunun 28-32 nci maddelerine dayanılarak akdedilmiştir.

Yürürlük süresi ve tereddütlerin giderilmesi

Madde 3- (1) Bu Toplu Sözleşme, 1/1/2018-31/12/2019 tarihleri arasında uygulanır.

(2) Bu Toplu Sözleşmenin uygulamasına ilişkin olarak ortaya çıkabilecek tereddütleri gidermeye ve uygulamayı yönlendirmeye, ilgisine göre Maliye Bakanlığı ile Devlet Personel Başkanlığı görevli ve yetkilidir.

Taraflar

Madde 4- (1) Bu toplu sözleşmenin tarafları;

A) Kamu idaresi adına Kamu İşveren Heyeti Başkanı,

B) Kamu görevlileri adına;

1) Kamu görevlilerinin geneline yönelik mali ve sosyal haklarla ilgili olarak Kamu Görevlileri Sendikaları Heyeti Başkanı (MEMUR-SEN Genel Başkanı),

2) Hizmet kollarına yönelik mali ve sosyal haklarla ilgili olarak;

a) Büro, bankacılık ve sigortacılık hizmet kolunda BÜRO MEMUR-SEN temsilcisi,

b) Eğitim, öğretim ve bilim hizmet kolunda EĞİTİM-BİR-SEN temsilcisi,

c) Sağlık ve sosyal hizmet kolunda SAĞLIK-SEN temsilcisi,

ç) Yerel yönetim hizmet kolunda BEM-BİR-SEN temsilcisi,

d) Basın, yayın ve iletişim hizmet kolunda BİRLİK HABER-SEN temsilcisi,

e) Kültür ve sanat hizmet kolunda KÜLTÜR MEMUR-SEN temsilcisi,

f) Bayındırlık, inşaat ve köy hizmet kolunda BAYINDIR MEMUR-SEN temsilcisi,

g) Ulaştırma hizmet kolunda ULAŞTIRMA MEMUR-SEN temsilcisi,

h) Tarım ve ormancılık hizmet kolunda TOÇ BİR-SEN temsilcisi,

ı) Enerji, sanayi ve madencilik hizmet kolunda ENERJİ BİR-SEN temsilcisi,

i) Diyanet ve vakıf hizmet kolunda DİYANET-SEN temsilcisi'dir.

İKİNCİ KISIM
BİRİNCİ BÖLÜM
Kamu Görevlilerinin Geneline Yönelik Toplu Sözleşme

Katsayıların belirlenmesi ve ücretlerin artırılması

Madde 5- (1) 1/1/2018 - 30/6/2018 döneminde geçerli olmak üzere;

a) 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 154 üncü maddesi uyarınca aylık gösterge tablosunda yer alan rakamlar ile ek gösterge rakamlarının aylık tutarlara çevrilmesinde uygulanacak aylık katsayısı (0,106815), memuriyet taban aylığı göstergesine uygulanacak taban aylık katsayısı (1,671951), iş güçlüğü, iş riski, temininde güçlük ve mali sorumluluk zamlarının aylık tutarlara çevrilmesinde uygulanacak yan ödeme katsayısı ise (0,033873) olarak uygulanır.

b) 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 3 üncü maddesinin (c) bendi uyarınca sözleşmeli olarak çalıştırılan personelin ücret tavanı 5.846,59 TL'ye yükseltilmiştir.

c) 6/6/1978 tarihli ve 7/15754 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esasların 3 üncü maddesinin ikinci fıkrasında yer alan ücret tavanı 5.212,10 TL'ye yükseltilmiştir.

ç) Mevzuatı uyarınca istihdam edilen sözleşmeli personelin hizmet sözleşmesi esaslarında yer alan ve 4/7/2017 tarihli ve 5820 sayılı Maliye Bakanlığı Genelgesiyle yükseltilmiş bulunan taban ve tavan ücretleri %4 oranında artırılmıştır.

d) Mevzuatı uyarınca vize edilmiş sözleşmeli personel pozisyonlarının, 5820 sayılı Maliye Bakanlığı Genelgesiyle yükseltilmiş bulunan taban ve tavan ücretleri %4 oranında artırılmıştır.

e) Çeşitli statülerde sözleşmeli olarak çalıştırılanların, 5820 sayılı Maliye Bakanlığı Genelgesiyle artırılmış olan mevcut brüt sözleşme ücretleri %4 oranında artırılmıştır.

(2) 1/7/2018 - 31/12/2018 döneminde geçerli olmak üzere;

a) 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 154 üncü maddesi uyarınca aylık gösterge tablosunda yer alan rakamlar ile ek gösterge rakamlarının aylık tutarlara çevrilmesinde uygulanacak aylık katsayısı (0,110554), memuriyet taban aylığı göstergesine uygulanacak taban aylık katsayısı (1,730469), iş güçlüğü, iş riski, temininde güçlük ve mali sorumluluk zamlarının aylık tutarlara çevrilmesinde uygulanacak yan ödeme katsayısı ise (0,035059), olarak uygulanır.

b) 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 3 üncü maddesinin (c) bendi uyarınca sözleşmeli olarak çalıştırılan personelin ücret tavanı 6.051,22 TL'ye yükseltilmiştir.

c) 6/6/1978 tarihli ve 7/15754 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esasların 3 üncü maddesinin ikinci fıkrasında yer alan ücret tavanı 5.394,53 TL'ye yükseltilmiştir.

ç) Mevzuatı uyarınca istihdam edilen sözleşmeli personelin hizmet sözleşmesi esaslarında yer alan ve birinci fıkranın (ç) bendi uyarınca yükseltilmiş bulunan taban ve tavan ücretleri %3,5 oranında artırılmıştır.

d) Mevzuatı uyarınca vize edilmiş sözleşmeli personel pozisyonlarının, birinci fıkranın (d) bendi uyarınca yükseltilmiş bulunan taban ve tavan ücretleri %3,5 oranında artırılmıştır.

e) Çeşitli statülerde sözleşmeli olarak çalıştırılanların, birinci fıkranın (e) bendi uyarınca artırılmış olan mevcut brüt sözleşme ücretleri %3,5 oranında artırılmıştır.

(3) 1/1/2019- 30/6/2019 döneminde geçerli olmak üzere;

a) 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 154 üncü maddesi uyarınca aylık gösterge tablosunda yer alan rakamlar ile ek gösterge rakamlarının aylık tutarlara çevrilmesinde uygulanacak aylık katsayısı (0,114977), memuriyet taban aylığı göstergesine uygulanacak taban aylık katsayısı (1,799688), iş güçlüğü, iş riski, temininde güçlük ve mali sorumluluk zamlarının aylık tutarlara çevrilmesinde uygulanacak yan ödeme katsayısı ise (0,036462), olarak uygulanır.

b) 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 3 üncü maddesinin (c) bendi uyarınca sözleşmeli olarak çalıştırılan personelin ücret tavanı 6.293,27 TL'ye yükseltilmiştir.

c) 6/6/1978 tarihli ve 7/15754 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esasların 3 üncü maddesinin ikinci fıkrasında yer alan ücret tavanı 5.610,31 TL'ye yükseltilmiştir.

ç) Mevzuatı uyarınca istihdam edilen sözleşmeli personelin hizmet sözleşmesi esaslarında yer alan ve ikinci fıkranın (ç) bendi uyarınca yükseltilmiş bulunan taban ve tavan ücretleri %4 oranında artırılmıştır.

d) Mevzuatı uyarınca vize edilmiş sözleşmeli personel pozisyonlarının, ikinci fıkranın (d) bendi uyarınca yükseltilmiş bulunan taban ve tavan ücretleri %4 oranında artırılmıştır.

e) Çeşitli statülerde sözleşmeli olarak çalıştırılanların, ikinci fıkranın (e) bendi uyarınca artırılmış olan mevcut brüt sözleşme ücretleri %4 oranında artırılmıştır.

(4) 1/7/2019-31/12/2019 döneminde geçerli olmak üzere;

a) 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 154 üncü maddesi uyarınca aylık gösterge tablosunda yer alan rakamlar ile ek gösterge rakamlarının aylık tutarlara çevrilmesinde uygulanacak aylık katsayısı (0,120726), memuriyet taban aylığı göstergesine uygulanacak taban aylık katsayısı (1,889672), iş güçlüğü, iş riski, temininde güçlük ve mali sorumluluk zamlarının aylık tutarlara çevrilmesinde uygulanacak yan ödeme katsayısı ise (0,038286), olarak uygulanır.

b) 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 3 üncü maddesinin (c) bendi uyarınca sözleşmeli olarak çalıştırılan personelin ücret tavanı 6.607,94 TL'ye yükseltilmiştir.

c) 6/6/1978 tarihli ve 7/15754 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esasların 3 üncü maddesinin ikinci fıkrasında yer alan ücret tavanı 5.890,83 TL'ye yükseltilmiştir.

ç) Mevzuatı uyarınca istihdam edilen sözleşmeli personelin hizmet sözleşmesi esaslarında yer alan ve üçüncü fıkranın (ç) bendi uyarınca yükseltilmiş bulunan taban ve tavan ücretleri %5 oranında artırılmıştır.

d) Mevzuatı uyarınca vize edilmiş sözleşmeli personel pozisyonlarının, üçüncü fıkranın (d) bendi uyarınca yükseltilmiş bulunan taban ve tavan ücretleri %5 oranında artırılmıştır.

e) Çeşitli statülerde sözleşmeli olarak çalıştırılanların, üçüncü fıkranın (e) bendi uyarınca artırılmış olan mevcut brüt sözleşme ücretleri %5 oranında artırılmıştır.

(5) Maliye Bakanlığı, 8 inci maddede öngörülen hallerin gerçekleşmesi durumunda birinci, ikinci, üçüncü ve dördüncü fıkralarda belirlenmiş olan katsayıları, sözleşme ücreti artış oranlarını ve ücret tavanları ile 7 nci maddede yer alan ortalama ücret toplamı üst sınırlarını; anılan fıkralarda belirlenmiş olan artış oranı ile 8 inci madde uyarınca verilecek enflasyon farkını yansıtacak şekilde yeniden belirler ve duyurur.

Ücretleri Yüksek Planlama Kurulu Kararıyla belirlenmiş olan personel

Madde 6- (1) Kamu iktisadi teşebbüslerinde, bağlı ortaklıklarında, özelleştirme kapsam ve programında bulunan kuruluşlarda 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin eki (II) sayılı cetvele dahil pozisyonlarda istihdam edilen sözleşmeli personelin temel ücretleri ve bu personel için 18/07/2017 tarihli ve 2017/T-8 sayılı Yüksek Planlama Kurulu Kararında belirlenmiş bulunan temel ücret taban ve tavan tutarları ile özelleştirme programında bulunan kuruluşlarda 527 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 31 inci maddesine istinaden istihdam edilen sözleşmeli personelin ücretleri, 2018 yılının birinci ve ikinci altı aylık dönemleri ile 2019 yılının birinci ve ikinci altı aylık dönemleri için 5 inci madde uyarınca aynı dönemler için kamu görevlileri için mali haklarında yapılacak artış oranında artırılır. 527 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 31 inci maddesine istinaden istihdam edilen sözleşmeli personelin ücret tutarı, ilgili dönemde 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin eki (II) sayılı cetvele dahil emsali personelin toplam sözleşme ücreti tutarını geçemez.

Mali ve sosyal hakları 631 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 14 üncü maddesi kapsamında bulunan personel

Madde 7- (1) 8/2/2002 tarihli ve 2002/3729 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının;

a) İkinci maddesinde yer alan ortalama ücret toplamı üst sınırı; 2018 yılının birinci altı aylık dönemi için 10.639,42 TL'ye ve ikinci altı aylık dönemi için 11.011,80 TL'ye, 2019 yılının birinci altı aylık dönemi için 11.452,27 TL'ye ve ikinci altı aylık dönemi için ise 12.024,88 TL'ye yükseltilmiştir.

b) Üçüncü maddesi kapsamında yer alan personelin mali ve sosyal hakları; bu maddede yer alan usul ve esaslar dahilinde 2018 yılının birinci ve ikinci altı aylık dönemleri ile 2019 yılının birinci ve ikinci altı aylık dönemleri için 5 inci madde uyarınca aynı dönemler için kamu görevlilerinin mali haklarında yapılacak artış oranında artırılır.

Enflasyon farkı ödemesi

Madde 8- (1) Türkiye İstatistik Kurumu tarafından açıklanan 2003=100 Temel Yıllı Tüketici Fiyatları Endeksinin;

a) 2017 yılı Aralık ayı endeksinin 2017 yılı Haziran ayı endeksine göre altı aylık değişim oranının aynı dönem için verilen %4 oranını,

b) 2018 yılı Haziran ayı endeksinin 2017 yılı Aralık ayı endeksine göre altı aylık değişim oranının 5 inci maddenin birinci fıkrasında 2018 yılının birinci altı aylık dönemi için öngörülen %4 oranını,

c) 2018 yılı Aralık ayı endeksinin 2018 yılı Haziran ayı endeksine göre altı aylık değişim oranının 5 inci maddenin ikinci fıkrasında 2018 yılının ikinci altı aylık dönemi için öngörülen %3,5 oranını,

ç) 2019 yılı Haziran ayı endeksinin 2018 yılı Aralık ayı endeksine göre altı aylık değişim oranının 5 inci maddenin üçüncü fıkrasında 2019 yılının birinci altı aylık dönemi için öngörülen %4 oranını,

d) 2019 yılı Aralık ayı endeksinin 2019 yılı Haziran ayı endeksine göre altı aylık değişim oranının 5 inci maddenin dördüncü fıkrasında 2019 yılının ikinci altı aylık dönemi için öngörülen %5 oranını,

aşması halinde, 5 inci maddenin birinci, ikinci, üçüncü ve dördüncü fıkralarında yer alan katsayılar, sözleşme ücreti artış oranları ve ücret tavanları ile 7 nci maddede yer alan ortalama ücret toplamı üst sınırı, söz konusu altı aylık dönemlere ilişkin enflasyon rakamının ilan edildiği ayın 1'inden geçerli olmak üzere aşan kısım kadar artırılır.

Sözleşmeli personele yiyecek yardımı

Madde 9- (1) 19/11/1986 tarihli ve 86/11220 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliği hükümlerinden aynı usul ve esaslar çerçevesinde sözleşmeli personel pozisyonlarında istihdam edilen personel de yararlanır.

Emekli olanlara ödenen tazminat

Madde 10- (1) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 1 inci maddesinin (D) fıkrasında yer alan (12.105) gösterge rakamı (13.558) olarak uygulanır.

Burs alan veya Devletçe okutulan çocuklar için aile yardımı ödeneği verilmesi

Madde 11- (1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 202 nci maddesi ve 926 sayılı Türk Silahlı Kuvvetleri Personel Kanununun 153 üncü maddesi uyarınca çocuk için verilmekte olan aile yardımı ödeneği, burs alan veya Devletçe okutulan çocuklardan anılan Kanunlarda bu ödeneğin verilmesine ilişkin diğer şartları taşıyanlar için de aynı usul ve esaslar dahilinde ödenir.

Taşınır kayıt yetkilisi ve taşınır mal sorumlularının mali sorumluluk zammı

Madde 12- (1) 17/4/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (I) sayılı Cetvelin "(A) Genel İdare Hizmetleri Bölümü"nün 37 nci sırasında öngörülen mali sorumluluk zammı puanı, kadro veya görevleri itibarıyla mali sorumluluk zammından yararlanamayan veya daha düşük puan üzerinden söz konusu zamdan yararlananlardan taşınır kayıt yetkilisi veya taşınır mal sorumlusu olarak görevlendirilen Devlet memurları için de uygulanır. Anılan sırada yer alan puandan daha düşük mali sorumluluk zammı öngörülen kadro ve görevlerde bulunup, aynı zamanda taşınır kayıt yetkilisi veya taşınır mal sorumlusu olarak görevlendirilen Devlet memurlarına kadro veya görevleri itibarıyla öngörülen mali sorumluluk zammı ayrıca ödenmez.

Müze araştırmacısı, arşivci, folklor araştırmacısı, kütüphaneci, kitap patoloğu ve sosyologların zam ve tazminatları

Madde 13- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (I) sayılı Cetvelin "(B) Teknik Hizmetler Bölümü"nün 4 üncü sırasında hizmet yılları dikkate alınarak öngörülen iş güçlüğü ve temininde güçlük zammı puanları ile (II) sayılı Özel Hizmet Tazminatı Cetvelinin "(E) Teknik Hizmetler" bölümünün 1 inci sırasının (d) bendinde dereceler itibarıyla öngörülen tazminat ve ek tazminat oranları, kadroları teknik hizmetler sınıfına dahil müze araştırmacısı, arşivci, folklor araştırmacısı, kütüphaneci, kitap patoloğu ve sosyolog unvanlı kadrolarda bulunan Devlet memurları için de uygulanır. Bunlara anılan Bakanlar Kurulu Kararının diğer bölümlerinde belirlenmiş olan zam ve tazminatlar ödenmez.

Seyyar görev tazminatı

Madde 14- (1) 6245 sayılı Harcırah Kanununun 49 uncu maddesi hükümlerine göre bölge sınırı esas alınarak yapılan seyyar görev tazminatı ödemelerinde de il sınırı esas alınır.

Hizmet tahsisli kamu konutlarının kapsamının genişletilmesi

Madde 15- (1) Kurum ve kuruluşların meskun yerlerden uzak, sosyal ve ekonomik zorlukları olan, ulaşım ve iskan imkanları kısıtlı yerlerde bulunan baraj, termik santral, maden sahası ve ocakları, fabrika, işletme, şantiye, trafo, enerji dağıtım ve iletim merkezleri, gar ve istasyonlar gibi yerlerde bulunan kamu konutları, 2946 sayılı Kamu Konutları Kanununun 3 üncü maddesinin (d) bendi gereğince hizmet tahsisli konut kapsamında sayılır ve anılan Kanunun 5 inci maddesine göre bu konutlardan kira bedeli alınmaz.

KİT'lerde konut kira bedeli

Madde 16 - (1) Kamu iktisadi teşebbüslerince bedeli karşılığı kamu konutu tahsis edilen personelden, her yıl Milli Emlak Genel Tebliğleriyle belirlenen kira birim bedellerinin %85'i tahsil edilir.

Geçici personele fazla çalışma ücreti

Madde 17- (1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4/C maddesi ve bu maddeye göre yürürlüğe konulan 29/12/2014 tarihli ve 2014/7131, 22/12/2014 tarihli ve 2014/7092 sayılı ve 29/12/2014 tarihli ve 2014/7140 sayılı Bakanlar Kurulu kararları uyarınca kamu kurum ve kuruluşlarında çalışan geçici personelden normal çalışma saatleri dışında fiilen çalışanlara, bu çalışmaları karşılığında ayda 50 saati geçmemek üzere yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücreti tutarında fazla çalışma ücreti ödenir. Bu

maddede öngörülen fazla çalışma ücretinden yararlananlara, başka bir mevzuata göre ayrıca fazla çalışma ücreti ödenmez.

KİT'lerde kıdem ücreti

Madde 18- (1) 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin kıdem ücretini düzenleyen 28 inci maddesinde yer alan "6" ibaresi "60 ayı tamamlama", "11" ibaresi "120 ayı tamamlama", "16" ibaresi "180 ayı tamamlama", "21" ibaresi "240 ayı tamamlama" şeklinde uygulanır.

İtfaiyeci kadrosunun hizmet sınıfı

Madde 19- (1) 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararname eki Cetvellerde yardımcı hizmetler (YH) sınıfında yer alan "İtfaiyeci" unvanlı kadroların hizmet sınıfı "GİH" olarak uygulanır.

(2) Kamu iktisadi teşebbüsleri ve bağlı ortaklıklarında itfaiyeci ve ARFF memuru unvanlı personelin sosyal güvenlik işlemleri yukarıdaki fıkra hükümlerine göre yürütülür.

Yükseköğretim kurumları disiplin kurullarında sendika temsilcisinin bulunması

Madde 20- (1) Hakkında disiplin soruşturması yürütülen kamu görevlisinin üyesi olduğu sendikanın temsilcisi, yükseköğretim kurumları disiplin ve yüksek disiplin kurullarında yer alır.

375 sayılı KHK'ye ekli (II) ve (III) sayılı Cetvellerde yer alan ücret göstergesi

Madde 21- (1) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (II) ve (III) sayılı Cetvellerde yer alan ücret göstergeleri "2.280" rakamının eklenmesi suretiyle uygulanır.

Avukatlık vekalet ücreti

Madde 22- (1) 659 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 14 üncü maddesinin ikinci fıkrasının (b) bendinde öngörülen "10.000" gösterge rakamı, "20.000" olarak uygulanır.

Geçici personele aile yardımı ödeneği verilmesi

Madde 23- (1) Ayın veya haftanın bazı günleri ya da günün belirli saatleri gibi kısmi zamanlı çalışanlar ile parça başı ücret vermek suretiyle istihdam edilenler hariç olmak üzere kamu kurum ve kuruluşlarında 657 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin (C) fıkrası hükmüne istinaden yürürlüğe konulan Bakanlar Kurulu kararları kapsamında Yüksek Seçim Kurulu ve Türkiye İstatistik Kurumunda istihdam edilen geçici personel ile 29/12/2014 tarihli ve 2014/7140 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı uyarınca kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen geçici personele, anılan Kanunun 203 üncü maddesinin üçüncü fıkrası hükümleri hariç olmak üzere aynı usul ve esaslar çerçevesinde eş için 2.533 gösterge ve her bir çocuk için 297 gösterge üzerinden aile yardımı ödeneği verilir.

Geçici personele ek ödeme

Madde 24- (1) Ayın veya haftanın bazı günleri ya da günün belirli saatleri gibi kısmi zamanlı çalışanlar ile parça başı ücret vermek suretiyle istihdam edilenler hariç olmak üzere 657 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin (C) fıkrası hükmüne istinaden yürürlüğe konulan Bakanlar Kurulu kararları kapsamında Yüksek Seçim Kurulu ve Türkiye İstatistik Kurumunda istihdam edilen geçici personel ile 29/12/2014 tarihli ve 2014/7140 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı uyarınca kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen geçici personele, 2.400 gösterge rakamının memur aylık katsayısıyla çarpımı sonucu bulunacak tutarda ek ödeme verilir. Bunlara kurumlarınca döner sermaye dahil başka bir kaynaktan ek ödeme ve benzeri adla herhangi bir ödeme yapılmaz.

Programcı ve çözümleyicilerin zam ve tazminatları

Madde 25- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (I) sayılı Cetvelin "(B) Teknik Hizmetler Bölümü"nün 4 üncü ve 5 inci sıralarında öğrenim durumları ve hizmet yılları dikkate alınarak öngörülen iş güçlüğü ve temininde güçlük zammı puanları ile (II) sayılı Cetvelin "(E) Teknik Hizmetler" bölümünün 1 inci sırasının (d) bendi ile 2 nci sırasında öğrenim durumları ve dereceler itibarıyla öngörülen tazminat ve ek tazminat oranları, kadroları teknik hizmetler sınıfına dahil programcı ve çözümleyici unvanlı kadrolarda bulunan Devlet memurları için de uygulanır. Bunlara anılan Bakanlar Kurulu Kararının diğer bölümlerinde belirlenmiş olan zam ve tazminatlar ödenmez.

Toplu sözleşme ikramiyesi

Madde 26- (1) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 4 üncü maddesinde yer alan "kırkbeş Türk Lirası" ibaresi "750 gösterge rakamının memur aylık katsayısıyla çarpımı sonucu bulunacak tutarda" şeklinde uygulanır.

Servis hizmeti

Madde 27- (1) Bakanlıklar, bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşların merkez teşkilatında görev yapan personele mesaiye geliş ve gidişleri için servis hizmeti sağlanır.

Bazı personelin giyecek yardımı

Madde 28- (1) 657 sayılı Kanun veya diğer personel kanunlarına göre giyecek yardımından yararlanan kamu görevlileri hariç olmak üzere, kurumun ilgili mevzuatında personeline ayni olarak verilmesi öngörülen giyim yardımından resmi kıyafetler ile hizmetin gereği olarak iş yerlerinde görev esnasında giyilmesi zorunlu olan giyim eşyaları dışında kalanlar için ayni olarak verilmesi yerine, Memurlara Yapılacak Giyecek Yardımı Yönetmeliğinin 11 inci maddesi uyarınca belirlenen fiyatlar esas alınarak nakdi ödeme de yapılabilir.

KİT'lerde görev yapan müdürlerin özel hizmet tazminatı

Madde 29- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvele göre KİT'lerde görev yapan başmüdür, kombina, fabrika, müessese ve işletme müdürlerinin dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 20 puan ilave edilir.

Sivil savunma uzmanlarının özel hizmet tazminatı

Madde 30- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvele göre sivil savunma uzmanı kadrosunda bulunanların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 5 puan ilave edilir.

KİT'lerde görev yapan bazı personelin ek ödemesi

Madde 31- (1) KİT'lerde 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname kapsamında görev yapan teknik şef, atölye şefi, teknik amir, teknik uzman, grup başmühendisi, başmühendis, başmimar, mühendis, mimar, şehir plancısı ve veteriner pozisyonlarında bulunan sözleşmeli personelin, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranına 12 puan ilave edilir.

Şeflerin özel hizmet tazminatı

Madde 32- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) ve (III) sayılı Cetvelde şef kadrolarında bulunanların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 10 puan ilave edilir.

Koruma ve güvenlik görevlilerinin ek ödeme oranı

Madde 33- (1) Koruma ve güvenlik görevlisi kadro ve pozisyonlarında bulunan personelin, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranına 5 puan ilave edilir.

Sözleşmeli personel olarak istihdam edilen teknik personele ilave ücret

Madde 34- (1) KİT'lerde 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname kapsamında sözleşmeli personel olarak istihdam edilen ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvelin "E- Teknik Hizmetler" bölümünün 6 ncı sırasında ek özel hizmet tazminatı ödenmesi öngörülen yerlerde fiilen çalışanlardan;

a) Grup başmühendisi, başmühendis, başmimar, mühendis, mimar, şehir plancısı, jeolog, hidrolog, hidrojeolog, fizikçi, jeofizikçi, kimyager, teknik amir, teknik şef, atölye şefi, teknik uzman ve jeomorfolog pozisyonlarında bulunanlara 25 TL,

b) Başeksper, eksper, topograf ve tekniker pozisyonlarında bulunanlara 15 TL,

c) Başteknisyen, teknisyen, teknik ressam ve sürveyan pozisyonlarında bulunanlara 10TL,

tutarında çalıştıkları her gün için ilave ücret ödenir. İlave ücretin kimlere ödeneceği, iş programları ve çalışma mahallerinin özellikleri dikkate alınarak, üçer aylık dönemler itibarıyla ilgili birim amirlerince belirlenir. Ödemeler görevin filen yerine getirilmesinden sonra üçer aylık dönem sonlarında yapılır. Üçer aylık dönemler itibarıyla ödenecek toplam ilave ücret tutarı, (a) bendinde belirtilenler için 500 TL'yi, (b) bendinde belirtilenler için 300 TL'yi ve (c) bendinde belirtilenler için ise 200 TL'yi geçemez.

Cuma namazı izni

Madde 35- (1) Kamu görevlilerine cuma namazı saatlerinde izin verilmesine ilişkin 2016/1 sayılı Başbakanlık Genelgesinin uygulanmasına devam edilir.

Hac izni

Madde 36- (1) Diyanet İşleri Başkanlığınca yapılan hac kurası sonucu hacca gitmeye hak kazandığı halde kullanabileceği yasal izni kalmayan kamu görevlileri hac süresince ücretsiz izinli sayılırlar.

İtfaiye personeli

Madde 37- (1) 31/8/1956 tarihli ve 6831 sayılı Kanunun 71 inci maddesi hükmü, yangın söndürme çalışmalarına bilfiil katılmış olan ve bu çalışmalar sırasında ölen, malûl olan veya engelli hâle gelen itfaiye personeli hakkında da aynı usul ve esaslar dahilinde uygulanır.

Hizmet tahsisli konutlar

Madde 38- (1) Hizmet tahsisli konutlardan yararlanma süreleri, yararlanılan konutun yeri ve nitelikleri dikkate alınarak idarelerince sıra tahsisli konutların tahsisine esas puanlamada dikkate alınmayabilir.

Aile yardımı ödeneğinden geriye dönük yararlanma

Madde 39- (1) Aile yardımından yararlanılabilecek eş ve çocuk durumunda meydana gelen değişiklikleri daha sonraki tarihlerde bildiren personele, ilgili mevzuatı uyarınca aile yardımı ödeneği verilmesi koşullarının mevcut olması ve 15.1.2018 tarihinden öncesine taşmaması kaydıyla, anılan bildirime dayanılarak aile yardımı ödeneğinden yararlanabileceği tarihten önceki üç aya kadar olan dönem için de aile yardımı ödenekleri verilir.

Fazla çalışma ücreti ödemeleri

Madde 40– (1) Bu Toplu Sözleşmenin geneline ve hizmet kollarına ilişkin bölümlerinde yer alan hükümler uyarınca fazla çalışma ücreti ödenenlere, diğer mevzuatta öngörülen fazla çalışma ücreti ödenmesine ilişkin hükümler uygulanmaz.

Kreş hizmeti

Madde 41- (1) Kamu kurum ve kuruluşları, imkanları çerçevesinde personeline kreş hizmeti sunma, kalitesini ve kapasitesini artırma konusunda ihtimam gösterir.

Tabiplere ek ödeme

Madde 42- (1) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesinin üçüncü fıkrasında ayrıca ek ödeme yapılmayacağı belirtilenler hariç olmak kaydıyla, Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfına dahil tabip ve diş tabibi kadrolarında bulunanların, aynı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranına 12 puan ilave edilir.

Engelli çocuk aile yardımı

Madde 43- (1) İlgili mevzuat ve bu Toplu Sözleşme hükümleri uyarınca çocuklar için verilmekte olan aile yardımı ödeneği, Özürlülük Ölçütü, Sınıflandırması ve Özürlülere Verilecek Sağlık Kurulu Raporları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre en az %40 engelli olan çocuklar için %50 artırımlı olarak ödenir.

Memuriyet mahalli

Madde 44- (1) Maliye Bakanlığınca memuriyet mahalli konusunda yeni bir tebliğ yayımlanıncaya kadar 6245 sayılı Harcırah Kanunu uygulamasında aşağıda belirtilen yerler memuriyet mahalli olarak kabul edilir:

"1) Kurumlarınca sağlanan taşıt araçları ile gidilip gelinebilen yerler.

2) Büyükşehir belediyelerinin olduğu illerde, il mülki sınırları içinde kalmak kaydıyla, memur ve hizmetlinin asıl görevli olduğu veya ikametgâhının bulunduğu yerleşim birimlerinin bağlı olduğu ilçe belediye sınırları içinde kalan ve aynı zamanda yerleşim özellikleri bakımından bütünlük arz eden yerler ile söz konusu ilçe belediye sınırları dışında kalmakla birlikte yerleşim özellikleri bakımından bu yerlerin devamı niteliğindeki mahaller.

3) Büyükşehir belediyelerinin olmadığı illerde, memur ve hizmetlinin asıl görevli olduğu veya ikametgâhının bulunduğu şehir ve kasabaların belediye sınırları içinde bulunan mahaller ile bu mahallerin dışında kalmakla birlikte yerleşim özellikleri bakımından bu şehir ve kasabaların devamı niteliğinde bulunup belediye hizmetlerinin götürüldüğü yerler."

Avukatlara yol tazminatı verilmesi

Madde 45 - (1) 8/5/1991 tarihli ve 3717 sayılı Adli Personel ile Devlet Davalarını Takip Edenlere Yol Gideri ve Tazminat Verilmesi ile 492 Sayılı Harçlar Kanununun Bir Maddesinin Yürürlükten Kaldırılması Hakkında Kanununun 2 nci maddesinde öngörülen görevleri ifa etmeleri kaydıyla;

a) 657 sayılı Kanuna tabi olarak, Avukat, Müşavir Avukat unvanlı kadrolarda bulunanlar ile Hukuk Müşaviri veya 1. Hukuk Müşaviri unvanlı kadrolarda bulunanlardan avukatlık ruhsatına sahip olup kurumlarını yargı mercilerinde temsil yetkisine haiz olanlara,

b) 657 sayılı Kanunun 4 ncü maddesinin (B) fıkrası çerçevesinde Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulmuş olan "Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslara göre vize edilmiş Avukat unvanlı pozisyonlarda tam zamanlı sözleşmeli personel olarak çalışanlara,

c) Mahalli idarelerde ilgili mevzuatına göre avukat ve hukuk müşaviri kadro unvanına ilişkin görevlerde sözleşmeli personel olarak görev yapanlara,

anılan maddede hazine avukatları için öngörülen yol tazminatı; aynı miktar, usul ve esaslar dahilinde ödenir.

Misafirhanelerden yararlanma

Madde 46 - (1) Tedavi maksadıyla memuriyet mahalli dışına giden memur ve eşi ile bakmakla yükümlü olduğu ana, baba ve çocukları misafirhanelerden imkanlar nispetinde yararlandırılırlar.

(2) Memurların bakmakla yükümlü olduğu çocuklarından yükseköğrenim görmekteyken sınav veya en fazla bir ay sürecek zorunlu staj sebebiyle memuriyet mahalli dışına gidenler, sınava gireceklerini veya öğrenim stajının zorunlu olduğunu belgelendirmek kaydıyla kamu kurumlarınca işletilen misafirhanelerden imkanlar dahilinde kurum personeli tarifesi üzerinde faydalandırılırlar.

Sözleşmeli personel ücretlerinde esas alınan hizmet süresi

Madde 47– (1) 6/6/1978 tarihli ve 7/15754 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esasların 3 üncü maddesinin birinci fıkrasında yer alan "kurumunda aynı pozisyon unvanında geçen hizmet süresi" ibaresi "kamu kurum ve kuruluşlarında aynı kadro veya pozisyon unvanında geçen hizmet süresi" şeklinde uygulanır.

Biyologlara ek özel hizmet tazminatı

Madde 48- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvelin "(E) Teknik Hizmetler" bölümünün 6 ncı sırasında kimyagerler için öngörülen ek özel hizmet tazminatından, biyolog kadrolarında bulunanlardan anılan sırada yer alan personelle birlikte açık çalışma mahallerindeki çevresel etki değerlendirmesi çalışmalarına katılanlara da aynı esas ve usuller çerçevesinde yararlandırılır.

Helal gıda

Madde 49– (1) Helal gıda sertifikalı ürünlere ilişkin alt yapının kurulmasıyla eşgüdümlü olarak kamu kurum ve kuruluşlarınca yemek hizmeti sunulmasında bu ürünlerin kullanımına ihtimam gösterilir.

Engelli kamu görevlilerine yönelik düzenlemeler

Madde 50– (1) Kamu kurum ve kuruluşlarında çalışmakta olan engelli kamu görevlilerine yönelik olmak üzere;

a) Yürütmekte oldukları görevlerine intibaklarını ve mesleki verimliliklerini arttırmak üzere mesleki uyum eğitimleri düzenlenmesi,

b) Engelliliklerinden kaynaklanan dezavantajlı durumların asgariye indirilmesi amacıyla fiziki çalışma koşullarının iyileştirilmesi,

c) Memuriyet mahalli dışında eğitim, kurs, seminer ve benzeri çalışmalar için görevlendirilmesi ve gerekli olması halinde kurumca refakatçi görevlendirilmesi,

ç) Kamu konutlarından yararlanmada pozitif ayrımcılık sağlanması,

amacına dönük olarak gerekli tedbirlerin alınması hususunda ihtimam gösterilir.

Jülide SARIEROĞLU
Kamu İşveren Heyeti Başkanı
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı

Ali YALÇIN
Kamu Görevlileri Sendikaları Heyeti Başkanı
MEMUR-SEN Genel Başkanı

EĞİTİM, ÖĞRETİM VE BİLİM HİZMET KOLUNA İLİŞKİN TOPLU SÖZLEŞME

Akademik jüri ücreti

Madde 1- (1) 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Kanunun 24 üncü maddesi uyarınca yapılan doçentlik sınavlarında jüri üyesi olarak görevlendirilen öğretim üyelerine her bir jüri üyeliği için 4500 gösterge rakamının, aynı Kanunun 23, 25 ve 26 ncı maddeleri uyarınca oluşturulan yardımcı doçent, doçent ve profesör atama jürilerinde görev alan öğretim üyelerine ise her bir jüri üyeliği için 3000 gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda jüri üyeliği ücreti ödenir. Bir kişiye bu madde kapsamında ödeme yapılacak jüri üyeliği sayısı bir yılda altıyı geçemez. Söz konusu ödemenin yapılmasına ilişkin usul ve esaslar Yükseköğretim Kurulunca belirlenir.

Ders görevinin yapılmış sayılacağı haller

Madde 2- (1) Milli Eğitim Bakanlığına bağlı örgün ve yaygın eğitim kurumlarında ders yılı içerisindeki iş günlerinde genel idari izinli olmaları sebebiyle eğitim ve öğretim faaliyetlerini fiilen yerine getiremeyen yönetici ve öğretmenler ile öğrencilerin çeşitli nedenlerle sınıf veya okul bütünlüğünde izinli sayılmaları sebebiyle eğitim ve öğretim faaliyetlerini fiilen yerine getiremeyen yönetici ve öğretmenler, bu sürelerde üzerlerinde bulunan aylık karşılığı ders, varsa ek ders, ders niteliğinde yönetim, hazırlık ve planlama görevlerini yapmış sayılırlar.

Ders dışı eğitim çalışmaları

Madde 3- (1) 1/12/2006 tarihli ve 2006/11350 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan, Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Kararın 17 nci maddesinde yer alan "%5" sınırı, "%6" olarak uygulanır.

Sınav komisyon üyeliği ve sınav gözcülüğü

Madde 4- (1) 2006/11350 sayılı Kararın 12 nci maddesinin birinci fıkrasında sayılan sınavlar için aynı maddenin ikinci fıkrasının (a) bendinde sınav komisyon üyeliği ve sınav gözcülüğü görevlerine yönelik öngörülen sınırlamalar uygulanmaz.

Geçici görevlendirilen yöneticilerin ek ders ücreti

Madde 5- (1) 2006/11350 sayılı Kararın 10 uncu maddesi kapsamında ders niteliğinde yönetim görevi karşılığında ek ders ücretinden yararlanmakta iken aynı Kararın 16 ncı maddesi uyarınca Milli Eğitim Bakanlığı merkez ve taşra teşkilatı ile diğer kurumlarda görevlendirilen yöneticiler, 10 uncu ve 16 ncı maddede öngörülen ek ders ücretlerinden daha yüksek olandan yararlandırılır.

Rehber öğretmen ek ders ücreti

Madde 6- (1) 2006/11350 sayılı Kararın 6 ncı maddesinin üçüncü fıkrası, bu fıkra hükmünden yararlanmayan rehber öğretmenler hakkında da uygulanır

İkili öğretim yapan örgün eğitim kurumları yöneticilerinin ilave ek ders ücreti

Madde 7- (1) 2006/11350 sayılı Kararın 10 uncu maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi uyarınca örgün ve yaygın eğitim kurumlarındaki yöneticilere ödenmekte olan ek ders ücreti, ikili öğretim yapan örgün eğitim kurumlarındaki yöneticilere ders yılı süresince haftada 2 saat artırımlı ödenir.

Lisansüstü öğrenim gören öğretmenlere ilave ek ders ücreti

Madde 8- (1) Milli Eğitim Bakanlığına bağlı örgün ve yaygın eğitim kurumlarında görev yapan öğretmenlerden yüksek lisans ve doktora yapmış olanlara, fiilen girdikleri dersler için ödenecek ek ders ücretleri sırasıyla %5 ve %15 artırımlı ödenir.

Maarif müfettişleri ve yardımcılarına avans

Madde 9- (1) Maarif müfettişleri ve yardımcılarının görevleriyle ilgili olarak muvakkat vazife ile görevlendirilmeleri ve karşılığı ödeneğin saklı tutulması kaydıyla, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre mahsup süreleri dikkate alınarak avans verilir.

Örgün ve yaygın eğitim kurumlarının müdür ve müdür başyardımcılarının aylık karşılığı ders görevi

Madde 10- (1) 5/3/1964 tarihli ve 439 sayılı Kanunun 6 ncı maddesinin ikinci fıkrası ile 2006/11350 sayılı Kararın 5 nci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinde yer alan "6 saat" ibaresi; Milli Eğitim Bakanlığına bağlı örgün ve yaygın eğitim kurumlarında müdür ve müdür başyardımcısı olarak görev yapanlar için "2 saatten az olmamak üzere 6 saate kadar" şeklinde uygulanır.

Öğretim yılına hazırlık ödeneği

Madde 11- (1) 657 sayılı Kanunun ek 32 nci maddesinde öngörülen öğretim yılına hazırlık ödeneği; 2018 yılında 1.130 TL, 2019 yılında 1.180 TL olarak ödenir.

Belleticilik görevi verilen öğretmenlerin ek ders ücreti

Madde 12- (1) 2006/11350 sayılı Kararın 13 üncü maddesinin birinci fıkrasında yer alan "2 saat" ibaresi, "3 saat" olarak uygulanır. Diğer örgün ve yaygın eğitim kurumlarından belletici olarak görevlendirilenlerden gece nöbet tutanlar da bu ek ders ücretinden yararlandırılır.

Üniversite genel sekreter yardımcılarının ek göstergesi

Madde 13- (1) Genel idare hizmetleri sınıfına dahil üniversite daire başkanları için ilgili mevzuatında öngörülen ek gösterge rakamından üniversite genel sekreter yardımcılarının da yararlanması için çalışma yapılacaktır.

Eğitim öğretim tazminatı

Madde 14- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (III) sayılı Cetvelin "A. Eğitim Öğretim Tazminatı" bölümünde yer alan "100", "95" ve "85" oranları; "120,56", "115,56" ve "105,56" olarak uygulanır.

Geliştirme ödeneğinin süresinin uzatılması

Madde 15- (1) 4/4/2005 tarihli ve 2005/8681 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Geliştirme Ödeneği Ödenmesine Dair Kararın 9 uncu maddesinin birinci fıkrasında yer alan "onaltıncı" ibaresi "yirminci" olarak, geçici 2 nci maddesinin birinci fıkrasında yer alan "15/12/2015" ibaresi "31/12/2019", "onaltı" ibaresi "yirmi" ve "onaltıncı" ibaresi ise "yirminci" olarak uygulanır.

Yükseköğretim kurumlarındaki ikinci öğretime ilişkin fazla mesai ücreti

Madde 16- (1) 31/3/1994 tarihli ve 94/5593 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının 2 nci maddesinde yer alan "%30'unu" ve "%10'unu" ibareleri "%45'ini" ve "%20'sini" olarak uygulanır.

Milli Eğitim Bakanlığınca hafta sonu yapılan merkezî sınavlarda görev alanlara ödenecek sınav ücretleri

Madde 17- (1) 652 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 1 inci maddesinde öngörülen Bakanlar Kurulu kararının 01/01/2018 tarihine kadar yürürlüğe konulmaması halinde, söz konusu kararın yürürlüğe gireceği tarihe kadar 2006/11350 sayılı Kararın 12 nci maddesinin beşinci fıkrasında sayılan sınavlardan hafta sonu tatillerinde yapılan merkezi sınavlarda fiilen görev yapanlara, 2006/11350 sayılı Karar uyarınca herhangi bir ek ders ücreti ödenmemek kaydıyla, mülga 18/1/2012 tarihli ve 2012/2723 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Sınav Ücretlerine İlişkin Usul ve Esasların uygulanmasına devam edilir. Ücreti döner sermayeye yatırılmak suretiyle yapılan sınavlar için bu kapsamda yapılacak ödemeler döner sermaye bütçesinden karşılanır.

Yabancı dil dersi yazılı ve sözlü sınavlarında görev alan sınav komisyonu üyeleri

Madde 18- (1) 2006/11350 sayılı Kararın 12 nci maddesinin birinci fıkrasının uygulanmasında, bu fıkrada öngörülen sorumluluk sınavları kapsamında yapılan yabancı dil dersi sınavlarında görev alan sınav komisyonu üyelerinin yazılı ve sözlü sınav komisyon üyelikleri ayrı ayrı değerlendirilir.

Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğü ile üniversitelere bağlı yurtlarda görev yapan personelin fazla çalışma ücretleri

Madde 19- (1) Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğüne bağlı yurtlar ile üniversitelere bağlı yurtlarda görev yapan personelden kendilerine yılı bütçe kanununa ekli (K) cetveline göre fazla çalışma ücretinin ödenmesinde anılan Cetvelde belirlenen fazla çalışma saat ücretinin üç katı esas alınır.

Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğüne bağlı yurtlarda görev yapan sözleşmeli personelin fazla çalışma ücretleri

Madde 20- (1) Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğüne bağlı yurtlarda yurt yönetim personeli pozisyon unvanında istihdam edilen sözleşmeli personel de yılı bütçe kanununa ekli (K) cetveli ile 19 uncu madde uyarınca memurlara ödenmekte olan fazla çalışma ücretinden aynı usul ve esaslar çerçevesinde yararlanır.

Örgün eğitim kurumlarında ek ders ücreti

Madde 21- (1) Örgün eğitim kurumlarında (mesleki eğitim merkezleri dahil) ders yılı süresi içinde eğitim ve öğretimin fiilen yapıldığı normal çalışma günleri için ilgili mevzuatına göre kendilerine nöbet görevi verilen ve bu görevi de fiilen yerine getiren müdür yardımcıları ile öğretmenlere haftada 3 saati geçmemek üzere ek ders ücreti ödenir.

Kurs merkezlerinde görev yapan diğer personel

Madde 22- (1) Milli Eğitim Bakanlığı Örgün ve Yaygın Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kursları Yönergesi kapsamında açılan kurs merkezlerinde görev yapan yönetici ve öğretmenler hariç olmak üzere normal çalışma saatleri dışında bu merkezlerde kurs süresince fiilen çalışan memurlara, bu çalışmaları karşılığında ayda 50 saati geçmemek üzere yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin üç katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

Örgün ve yaygın eğitim kurumlarının yöneticilerinin ilave ek ders ücreti

Madde 23- (1) 2006/11350 sayılı Kararın 10 uncu maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinin; 4 numaralı alt bendi uyarınca müdür ve müdür başyardımcılarına ödenmekte olan

ek ders ücreti haftada 4 saat, 7 numaralı alt bendi uyarınca müdür yardımcılarına ödenmekte olan ek ders ücreti haftada 1 saat artırımlı uygulanır.

Yaygın eğitim kurumları öğretmenlerinin ek ders ücreti

Madde 24- (1) Öğretmenlere, öğretim yılı başında ve sonunda Milli Eğitim Bakanlığı Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliğinin 23 üncü maddesinin birinci fıkrası uyarınca yaptıkları eğitim ihtiyaçlarını belirleme çalışma süreleri için iki haftayı geçmemek üzere ve fiilen görev yapılması kaydıyla haftada 15 saat ek ders ücreti ödenir.

Yükseköğretim kurumları lojman komisyonu

Madde 25- (1) 16/7/1984 tarihli ve 84/8345 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Kamu Konutları Yönetmeliği uyarınca yükseköğretim kurumlarında oluşturulan komisyonlarda yetkili kamu görevlileri sendikası temsilcisi yer alır.

Yükseköğretim kurumlarında lojman tahsisi

Madde 26- (1) Yükseköğretim kurumlarında bu sözleşmenin yürürlüğe girdiği tarihten sonra sıra tahsisli lojmanlardan %15'i idari personel için ayrılır.

İLKSAN üyeliği

Madde 27- (1) Mevcut üyeler dahil olmak üzere, Milli Eğitim Bakanlığı kadrolarına atananlardan 13/1/1943 tarihli ve 4357 sayılı Kanunun 11 inci maddesi kapsamında bulunanlar bakımından İlkokul Öğretmenleri Sağlık ve Sosyal Yardım Sandığı (İLKSAN) üyeliği ihtiyaridir.

Jülide SARIEROĞLU **Kamu İşveren Heyeti Başkanı** **Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı**	**Latif SELVİ** **EĞİTİM-BİR-SEN Temsilcisi** **Genel Başkan Vekili**

SAĞLIK VE SOSYAL HİZMET KOLUNA İLİŞKİN TOPLU SÖZLEŞME

Yiyecek yardımı

Madde 1- (1) Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliğinin ek 1 inci maddesi hükümleri, yataklı tedavi kurumları ile yatılı sosyal hizmet kuruluşlarında görev yapan sözleşmeli personel hakkında da uygulanır.

Performans puanı

Madde 2- (1) Sağlık Bakanlığı 112 acil sağlık hizmetleri kapsamında sağlık teknikeri (acil tıp teknikeri) ve sağlık memuru (acil tıp teknisyeni, toplum sağlığı teknisyeni) olarak görev yapan ve asli görevlerinin yanında süreklilik arz edecek şekilde ambulans şoförlüğü görevini de yürüten personelin, 4/1/1961 tarihli ve 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesi uyarınca yürürlüğe konulan Yönetmelikte öngörülen performans puanlarına 10 puan daha ilave edilir.

Mesleki üst öğrenim

Madde 3- (1) Sözleşmeli personel pozisyonlarında görev yapan sağlık personelinden, sağlık hizmetleri sınıfına atanılabilecek mesleki bir üst öğrenimi bitirenlerin sözleşme ücretleri, hizmet yılları dikkate alınarak aynı pozisyon unvanındaki üst öğrenimliler için öngörülen sözleşme ücreti esas alınarak ödenir.

Tabip dışı personelin ek ödemelerinin aylıklarla birlikte ödenmesi

Madde 4- (1) 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin ikinci fıkrasının altıncı cümlesi hükmü uyarınca yapılacak ödemeler, tabip dışı personele herhangi bir katkıya bağlı olmaksızın aylıklara ilişkin hükümler uygulanmak suretiyle her ay aylıklarıyla birlikte ödenir. Bu şekilde yapılan ek ödeme tutarı, anılan madde uyarınca yürürlüğe konulan yönetmelik kapsamında aynı aya ilişkin yapılacak ek ödeme tutarından mahsup edilir.

Ek ödemelerin aylıklarla birlikte ödenmesi

Madde 5- (1) 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesinin (i) fıkrasının üçüncü paragrafı ile 14/4/1982 tarihli ve 2659 sayılı Kanunun 30 uncu maddesinin ikinci fıkrası uyarınca yapılacak ek ödemeler her hangi bir katkıya bağlı olmaksızın aylıklara ilişkin hükümler uygulanmak suretiyle her ay aylıklarıyla birlikte ödenir. Bu şekilde yapılan ek ödeme tutarı, anılan maddeler uyarınca yürürlüğe konulan yönetmelik kapsamında aynı aya ilişkin yapılacak ek ödeme tutarından mahsup edilir.

112 acil sağlık hizmetlerinde görevli personelin ek ödemesi

Madde 6- (1) 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin ikinci fıkrasının üçüncü cümlesi hükmü Sağlık Bakanlığı 112 acil sağlık hizmetlerinde görev yapan personel (sözleşmeli personel dâhil) hakkında da uygulanır.

Nöbet ücreti

Madde 7- (1) 657 sayılı Kanunun ek 33 üncü maddesi uyarınca ödenen nöbet ücretleri dini bayram günleri için %20 artırımlı ödenir. Ayrıca diyaliz ve ameliyathane hizmetlerinde tutulan nöbetler için ödenen nöbet ücretleri de %50 artırımlı ödenir.

Ek ödeme

Madde 8- (1) 209 sayılı Kanunun ek 3 üncü maddesinin birinci fıkrası uyarınca personele her ay yapılacak ek ödemenin net tutarı, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesi uyarınca kadro ve görev unvanı veya pozisyon unvanı itibarıyla belirlenmiş olan ek ödeme net tutarından az olamaz.

Vekalet durumunda ek ödeme

Madde 9- (1) 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesine istinaden yürürlüğe konulan yönetmelikte yer alan vekalet edilen kadroya ilişkin hizmet alanı kadro unvan katsayısının uygulanabileceği şartlara uygun olarak herhangi bir görevi vekaleten yürüten personele yapılacak ek ödeme tutarının belirlenmesinde, vekalet edilen kadroya ilişkin matrah esas alınır.

Fark ödemesi

Madde 10- (1) 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesi, 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesi ile 2659 sayılı Kanunun 30 uncu maddesi uyarınca ek ödemeden yararlananların ek ödeme dahil bir ayda mali haklar kapsamında almış olduğu toplam net ödeme tutarı, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesi uyarınca ek ödemeden yararlanan hizmet sınıfı, kadro veya pozisyon unvanı, kadro derece ve kademesi, görev yeri, hizmet yılı ve eğitim durumu aynı olanların ek ödeme dahil bir ayda mali haklar kapsamında almış olduğu toplam net ödeme tutarından az olması halinde aradaki fark, döner sermaye bütçesinden ödenir.

Yönetici kadrolarına vekalet eden öğretmenlerin ek ders ücreti

Madde 11- (1) Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığında 16/3/2015 tarihli ve 2015/7446 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının 5 inci maddesi uyarınca ek ders ücretinden yararlanan öğretmenlerden yönetici kadrolarına vekaleten atanmış olmakla birlikte ilgili mevzuatı uyarınca zam ve tazminatlar ile ek ödeme farkından yararlanamayanlara, söz konusu 5 inci maddeye göre yapılan ek ders ücretinin ödenmesine devam olunur.

Özellik arz eden birimlerde çalışanların ek ödemesi

Madde 12- (1) Sağlık Bakanlığı ve bağlı kuruluşlarında görev yapan ve mesai saatleri dışında, acil servise hizmet veren röntgen ve laboratuvarlarda çalışan personelden (sözleşmeli personel dahil) bu birimlerde fiilen çalıştıkları süreler özellik arz eden birimler için öngörülen katsayılar üzerinden değerlendirilir.

Entegre hastanelerin özellik arz eden birimlerinin ek ödemesi

Madde 13- (1) 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin ikinci fıkrasının ikinci cümlesi hükmü, Türkiye Halk Sağlığı Kurumuna bağlı entegre hastanelerin aynı birimlerinde görev yapan personel (sözleşmeli personel dâhil) hakkında da uygulanır.

B Tipi 112 acil sağlık hizmeti personelinin ek ödemesi

Madde 14- (1) 112 acil sağlık hizmetlerinde çalışan personel için öngörülen %40 oranındaki ek puan, Halk Sağlığı Müdürlüklerine bağlı B tipi 112 istasyonları için de uygulanır.

Geçici görevlendirilenlerin ek ödemesi

Madde 15- (1) 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesi uyarınca ek ödeme alan tabip dışı personelden (sözleşmeli personel dahil) re'sen görevlendirilenlere, asıl kadro ve

pozisyonunun bulunduğu kurum veya kuruluş ile görevlendirildiği kurum veya kuruluşun ek ödemesi birlikte değerlendirilerek yüksek olan ek ödeme yapılır.

Sağlık tesisi kalite katsayısı

Madde 16- (1) 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesi uyarınca yapılan ek ödemelerin hesaplanmasında sağlık tesisi kalite katsayısı dikkate alınmaz.

Üçüncü seviye acil servis ve üçüncü seviye yoğun bakımlarda görev yapanlara ek puan

Madde 17- (1) Üçüncü seviye acil servis ve üçüncü seviye yoğun bakımlarda görev yapanların Yönetmelikte öngörülen performans puanlarına ek 0,10 puan ilave edilir.

Üçüncü basamak sağlık tesislerinde görev yapan klinisyenlerin (uzman tabiplerin) hizmet alanı kadro unvan katsayıları

Madde 18- (1) Kamu Hastaneleri Kurumuna bağlı üçüncü basamak sağlık tesislerinde görev yapan klinisyenler (uzman tabip) için hizmet alanı kadro unvan katsayıları ikinci basamak sağlık tesislerinde görev yapanlardan az olamaz.

112 acil sağlık istasyonu sorumlu sağlık personelinin hizmet alanı kadro unvan katsayısı

Madde 19- (1) 112 acil sağlık istasyonu sorumlu sağlık personelinin hizmet alanı kadro unvan katsayısı 0,50 olarak uygulanır.

Türkiye Halk Sağlığı Kurumuna bağlı entegre hastanelerin özellik arz eden birimlerinin hizmet alanı kadro unvan katsayıları

Madde 20- (1) Türkiye Halk Sağlığı Kurumuna bağlı entegre hastanelerin 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin ikinci fıkrasının üçüncü cümlesinde belirtilen birimlerinde görev yapan personelin hizmet alanı kadro unvan katsayıları 0,50 olarak uygulanır.

Çevre sağlığı denetimi ve tütün denetimi yapan personele ek puan

Madde 21- (1) Çevre sağlığı denetimi ve tütün denetimi yapan personele Halk Sağlığı Müdürlüğü il birim performans puan ortalamasının %5'i oranında ek puan verilir.

Uzman hemşire ve uzman ebelerin özel hizmet tazminatı

Madde 22- (1) 25/2/1954 tarihli ve 6283 sayılı Hemşirelik Kanunu kapsamında uzman hemşire ve 11/4/1928 tarihli ve 1219 sayılı Tababet ve Şuabatı San'atlarının Tarzı İcrasına Dair Kanun kapsamında uzman ebe unvanını ihraz edenlerin 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvele göre dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 5 puan ilave edilir.

Bazı sağlık tesislerinde görevli tabip dışı personele döner sermaye ek ödemesi

Madde 23- (1) 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin ikinci fıkrasında yer alan "yüzde 150" oranı;

a) Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığına bağlı kamplarda misafir edilen yabancı uyrukluların yaşadığı yerlerde bulunan sağlık tesislerinde görev yapan tabip dışı personel (sözleşmeli personel dahil) için "yüzde 200",

b) Gaziantep, Kilis, Hatay ve Şanlıurfa illerinde bulunmakla birlikte (a) bendinde belirtilenler dışındaki sağlık tesislerinde görev yapan tabip dışı personel (sözleşmeli personel dahil) için "yüzde 180",

olarak uygulanır.

112 acil sağlık hizmetlerinde görevli personele tayın bedeli verilmesi

Madde 24- (1) Sağlık Bakanlığı 112 acil sağlık hizmetlerinde görev yapan kamu görevlilerinden Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliğinin ek 2 nci maddesinden yararlanma imkanı bulunmayanlara, döner sermaye bütçesinden karşılanmak üzere 22/6/1978 tarihli ve 2155 sayılı Kanuna göre tayın bedeli verilir. Bu maddenin uygulanmasına ilişkin usul ve esaslar Maliye Bakanlığının görüşü üzerine Sağlık Bakanlığınca belirlenir.

Yükseköğretim kurumlarında görev yapanların kadro/görev unvan katsayıları

Madde 25- (1) Yükseköğretim kurumlarında görev yapanların Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelikte yer alan kadro/görev unvan katsayıları konusunda çalışma yapılacaktır.

Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı nöbet görevi

Madde 26- (1) 16/3/2015 tarihli ve 2015/7446 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının 8 inci maddesinde yer alan "3" ve "9" ibareleri sırasıyla "4" ve "12" olarak uygulanır.

(2) Söz konusu ibareler, nöbet görevlerinin dini bayram günlerinde yerine getirilmesi halinde sırasıyla "5" ve "14" olarak uygulanır.

Yıllık izin ve süt izinlerinde döner sermaye kesintisi

Madde 27- (1) 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesi, 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesinin (c) fıkrası ile 2659 sayılı Kanunun 30 uncu maddesi uyarınca yapılan döner sermaye ödemelerinde ayda 5 güne ve yılda toplam 12 güne kadar olan yıllık izin süreleri ile süt izni süreleri döner sermaye ödemelerinde "çalışılmayan gün" kapsamında değerlendirilmez.

Fiili hizmet süresi zammı

Madde 28- (1) Sağlık kurum ve kuruluşlarında görev yapan personelden kimlerin hangi şartlarda ve süreyle fiili hizmet süresi zammından yararlandırılıp yararlandırılmayacağı hususunda çalışma yapılacaktır.

Sağlık kurum ve kuruluşlarında görev yapan bazı personel için döner sermaye ek ödeme tavanının artırılması

Madde 29- (1) 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin ikinci fıkrasında yer alan "yüzde 150" ibareleri "yüzde 170" olarak uygulanır.

Yükseköğretim kurumlarında görev yapan bazı personel için döner sermaye ek ödeme tavanının artırılması

Madde 30- (1) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 58 inci maddesinin (c) fıkrasının (2) numaralı bendinde yer alan "yüzde 150" ibaresi "yüzde 170" olarak uygulanır.

Adlî Tıp Kurumu Başkanlığında görev yapan bazı personel için döner sermaye ek ödeme tavanının artırılması

Madde 31- (1) 2659 sayılı Kanunun 30 uncu maddesinin ikinci fıkrasında yer alan "yüzde 150" ibaresi "yüzde 170" olarak uygulanır.

Kadro unvan katsayısı

Madde 32- (1) 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesine istinaden yürürlüğe konulan yönetmelikler eki listelerde tabip dışı personel için öngörülmüş olan hizmet alanı-kadro unvan katsayıları, 0,05 puan eklenmek suretiyle uygulanır.

Sözleşmeli personelin yıllık izin ve süt izinlerde döner sermaye kesintisi

Madde 33 - (1) 663 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 33 üncü maddesi uyarınca sözleşmeli personele yapılan ek ödemelerin belirlenmesinde ayda 5 güne ve yılda toplam 12 güne kadar olan yıllık izin süreleri ile süt izni süreleri "çalışılmayan gün" kapsamında değerlendirilmez.

112 acil sağlık hizmetleri çalışanlarının zorunlu eğitimleri

Madde 34– (1) 209 sayılı Kanunun 5 inci maddesi uyarınca yapılan döner sermaye ödemelerinde, 112 acil sağlık hizmetlerinde çalışanların ilgili mevzuatı uyarınca almak zorunda oldukları zorunlu eğitimlerinde geçen görevlendirme süreleri yılda 10 günü geçmemek üzere, söz konusu eğitimlerde eğitici olarak görevlendirilenlerin ise görevlendirme süreleri yılda 20 günü geçmemek üzere "çalışılmayan gün" kapsamında değerlendirilmez.

Diş tabiplerinin döner sermaye ek ödemesi

Madde 35– (1) Ağız ve diş sağlığı merkezleri ve diş hastaneleri dışında kalan sağlık tesislerinde çalışan ve döner sermaye ödemesi hastane ortalamasının altında kalan diş tabiplerine hastane ortalamasından döner sermaye ek ödemesi yapılır.

Bazı sosyal hizmet çalışanlarına ek ödeme artışı

Madde 36 – (1) 2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu kapsamında yaşlı, ağır engelli ve çocuklara yönelik hizmet veren yatılı sosyal hizmet kuruluşlarında fiilen görev yapan personele 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranına 10 puan ilave edilir.

İcap nöbeti

Madde 37 – (1) Sağlık hizmetlerinin sunumunda kaliteyi artırmak üzere Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliğinin icap nöbetine ilişkin hükümlerine dair gerekli düzenlemeler yapılarak sonuçlandırılacaktır.

Jülide SARIEROĞLU **Kamu İşveren Heyeti Başkanı** **Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı**	**Metin MEMİŞ** **SAĞLIK-SEN Temsilcisi** **Genel Başkan**

DİYANET VE VAKIF HİZMET KOLUNA İLİŞKİN TOPLU SÖZLEŞME

Fazla çalışma ücreti

Madde 1- (1) Cami ve mescitlerde görev yapan imam-hatip ve müezzin-kayyımlara, dini bayram günlerinde fiilen çalıştıkları her gün için yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin 4 katının 8 saate tekabül eden tutarı kadar fazla çalışma ücreti ödenir.

Musahhihlerin din hizmetleri tazminatı

Madde 2- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (III) sayılı Cetvele göre musahhih kadrolarında bulunanların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 25 puan ilave edilir.

Sözleşmeli Kur'an kursu öğreticilerine öğretim yılına hazırlık ödeneği

Madde 3- (1) Başkanlıkta Kur'an kursu öğreticisi pozisyonlarında sözleşmeli olarak istihdam edilenlerden fiilen öğreticilik yapanlara da 657 sayılı Kanunun ek 32 nci maddesine göre öğretim yılına hazırlık ödeneği verilir.

Ek ders ücreti

Madde 4- (1) 14/7/2009 tarihli ve 2009/15215 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe konulan "Diyanet İşleri Başkanlığınca Düzenlenen Eğitim Faaliyetlerinde Uygulanacak Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar"ın 7 nci maddesinin dördüncü fıkrası kapsamında yer alanlardan yatılı Kur'an Kurslarında gece nöbeti görevi verilenlere fiilen yaptıkları her nöbet görevi için 3 saat daha ek ders ücreti ödenir.

Diyanet İşleri Başkanlığı Eğitim Merkezi Müdürlüklerinde Eğitim Görevlisi kadrolarında bulunanların din hizmetleri tazminatı

Madde 5- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (III) sayılı Cetvelin "(B) Din Hizmetleri Tazminatı Bölümü"nün (c) sırasına göre eğitim görevlisi kadrolarında bulunanların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları din hizmetleri tazminatı oranlarına 15 puan ilave edilir.

Murakıpların din hizmetleri tazminatı

Madde 6- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (III) sayılı Cetvele göre murakıp kadrolarında bulunanların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları din hizmetleri tazminatı oranlarına 10 puan ilave edilir.

Vaizlerin din hizmetleri tazminatı

Madde 7- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (III) sayılı Cetvele göre başkanlık vaizi, başvaiz, uzman vaiz, cezaevi vaizi ve vaiz kadrolarında bulunanların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları din hizmetleri tazminatı oranlarına 10 puan ilave edilir.

Fazla çalışma ücreti

Madde 8- (1) Cami ve mescitlerde görev yapan imam-hatip ve müezzin-kayyımlara, 17/03/1981 tarihli ve 2429 sayılı Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanunun 1 inci ve 2 nci maddelerinde belirtilen bayram ve günlerde fiilen çalıştıkları her gün için yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin 4 katının 8 saate tekabül eden tutarı kadar fazla çalışma ücreti ödenir.

Diyanet İşleri Başkanlığı Dini Yüksek İhtisas Merkezi Müdürlüklerinde Eğitim Görevlisi kadrolarında bulunanların din hizmetleri tazminatı

Madde 9- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (III) sayılı Cetvelin "(B) Din Hizmetleri Tazminatı Bölümü"nün (b) sırasına göre eğitim görevlisi kadrolarında bulunanların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları din hizmetleri tazminatı oranlarına 20 puan ilave edilir.

Vaizlerin fazla çalışma ücreti

Madde 10- (1) Başvaiz, uzman vaiz, cezaevi vaizi ve vaiz kadrolarında bulunanlara, dini bayram günlerinde fiilen çalıştıkları her gün için yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin 4 katının 8 saate tekabül eden tutarı kadar fazla çalışma ücreti ödenir.

Ders görevinin yapılmış sayılacağı haller

Madde 11- (1) Bir öğretim yılında 90 günü geçmemek üzere; Diyanet İşleri Başkanlığınca veya verilen yetki uyarınca valiliklerce yurt içinde düzenlenen her türlü eğitsel gezi, konferans, kurs ve seminerlerde görevlendirilen Kur'an kursu öğreticilerine; fiilen yerine getirdikleri bu görevleri süresince, görevlendirildikleri tarihte kendilerine verilmiş ek ders görevleri varsa bu görevlerini yapmış sayılırlar ve buna ilişkin ek ders ücretleri kadrolarının bulunduğu kurumca ödenir.

Yurt önceliği

Madde 12- (1) Memuriyet mahallinde ilköğretim okulu bulunmayan ve bu nedenle başka yerlerde eğitim-öğretim görmek durumunda kalan din hizmetleri sınıfındaki personelin çocuklarına Devlet yurtlarında öncelik sağlanır.

Jülide SARIEROĞLU **Kamu İşveren Heyeti Başkanı** **Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı**	**Mehmet BAYRAKTUTAR** **DİYANET-SEN Temsilcisi** **Genel Başkan**

BÜRO, BANKACILIK VE SİGORTACILIK HİZMET KOLUNA İLİŞKİN TOPLU SÖZLEŞME

Seyahat kartı

Madde 1- (1) Gelir İdaresi Başkanlığı ile Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığında görev yapan personelden kadro unvanları 6245 sayılı Harcırah Kanununun 48 inci maddesinde sayılanlardan olmamakla beraber memuriyet mahalli içinde kendilerine zorunlu olarak gezici görev verilen memur ve hizmetlilere vize edilmek kaydıyla anılan madde gereğince fotoğraflı birer kart verilir.

Fazla çalışma ücreti

Madde 2- (1) İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü merkez ve taşra teşkilatında istihdam edilen memurlar ile sözleşmeli personele, Cumhurbaşkanlığı seçimi ile milletvekili ve mahalli idareler genel seçimleri dönemlerinde fazla çalışma yaptırılmasının kararlaştırılması halinde, her bir seçim döneminde toplam 50 saati geçmemek üzere ve yapılan fiili fazla çalışmalar karşılığında yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin beş katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

Emanet memurlarının iş riski zammı

Madde 3- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (I) sayılı Cetvelde emanet memuru kadrolarında bulunanlar için öngörülen iş riski zammı bir kat artırımlı olarak uygulanır.

İcra memurlarının tazminatı

Madde 4- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (III) sayılı Cetvele göre icra memuru kadrolarında bulunanların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 10 puan ilave edilir.

Mahkemelerde görev yapan personelin fazla çalışma ücreti

Madde 5- (1) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 17 nci maddesinde yer alan "%10'unu" ibaresi "%30'unu" olarak uygulanır.

Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü araştırmacılarının özel hizmet tazminatı

Madde 6- (1) 657 sayılı Kanunun geçici 41 inci maddesi uyarınca araştırmacı unvanlı memur kadrolarına atanmış olanların, 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) ve (III) sayılı Cetvellere göre dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 5 puan ilave edilir.

Mübaşirlerin tazminatı

Madde 7- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (III) sayılı Cetvele göre

mübaşir kadrolarında bulunanların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 7 puan ilave edilir.

İl nüfus ve vatandaşlık müdürlerinin ek ödemesi

Madde 8- (1) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre il nüfus ve vatandaşlık müdürü kadrolarında bulunanların yararlanmakta oldukları ek ödeme oranına 10 puan ilave edilir.

Yurtdışı teşkilatlarındaki sözleşmeli personele aile yardımı ödeneği verilmesi

Madde 9- (1) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 8 inci maddesinde yer alan "kamu kurum ve kuruluşlarının merkez ve taşra teşkilatları" ibaresi "kamu kurum ve kuruluşlarının merkez, taşra ve yurtdışı teşkilatları" şeklinde uygulanır.

Sosyal Güvenlik Kurumu il müdürlükleri personeli için fazla çalışma ücreti

Madde 10- (1) Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığının taşra teşkilatı personelinden (Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü merkez teşkilatında emeklilik işlemlerinin fiilen yürütüldüğü birimlerde çalışanlar dahil) iş yoğunluğu diğerlerine göre daha fazla olan birimlerde görev yapan memurlar ile sözleşmeli personele, her bir personel için ayda 50 ve yılda 300 saati geçmemek üzere yılı merkezî yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin üç katını aşmamak kaydıyla fazla çalışma ücreti ödenir. Bu fıkraya göre fazla çalışma ücreti ödenebilecek personel sayısı, taşra teşkilatında görev yapan toplam personel sayısının %20'sini geçemez. Bu kapsamda yıllık olarak yapılacak toplam fazla çalışma süresi anılan Başkanlığın talebi üzerine Maliye Bakanlığınca belirlenir. İş yoğunluğu fazla olan birimleri belirlemeye ve toplam fazla çalışma saat süresini ilgili birimlere dağıtmaya ve bu maddenin uygulanmasına ilişkin usul ve esasları belirlemeye söz konusu Başkanlık yetkilidir.

Vergi dairesi müdürlükleri personeli için fazla çalışma ücreti

Madde 11- (1) Gelir İdaresi Başkanlığının taşra teşkilatı personelinden iş yoğunluğu diğerlerine göre daha fazla olan vergi dairesi müdürlüklerinde görev yapan memurlar ile sözleşmeli personele, her bir personel için ayda 50 ve yılda 300 saati geçmemek üzere yılı merkezî yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin üç katını aşmamak kaydıyla fazla çalışma ücreti ödenir. Bu fıkraya göre fazla çalışma ücreti ödenebilecek personel sayısı, vergi dairesi müdürlüklerinde görev yapan toplam personel sayısının %20'sini geçemez. Bu kapsamda yıllık olarak yapılacak toplam fazla çalışma süresi Gelir İdaresi Başkanlığının talebi üzerine Maliye Bakanlığınca belirlenir. İş yoğunluğu fazla olan vergi dairesi müdürlüklerini belirlemeye ve toplam fazla çalışma saat süresini ilgili müdürlüklere dağıtmaya ve bu fıkranın uygulanmasına ilişkin usul ve esasları belirlemeye anılan Başkanlık yetkilidir.

Toplu taşıma

Madde 12- (1) Gümrük ve Ticaret Bakanlığında gümrük muhafaza memurları, resmi üniformalı bulundukları sürece belediyeler tarafından işletilen toplu taşıma araçlarından ücretsiz yararlanırlar.

Bazı uzmanların tazminatları

Madde 13- (1) 657 sayılı Kanunun 152 nci maddesinin "II- Tazminatlar" kısmının "(A) Özel Hizmet Tazminatı" bölümünün (i) bendinde yer alan uzman ve denetmenlerin 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvele göre dereceleri itibarıyla

yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 10 puan ve bunların yardımcılarına ise 7 puan ilave edilir.

Eczacıların sözleşme ücreti

Madde 14- (1) Sosyal Güvenlik Kurumu taşra teşkilatında 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4 üncü maddesinin (B) fıkrası uyarınca eczacı unvanlı pozisyonlarda istihdam edilen personelin sözleşmelerinde yer alan sözleşme ücretleri %15 artırımlı ödenir.

Veznedarların mali sorumluluk zammı

Madde 15 - (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (I) sayılı Cetvelde veznedar kadrolarında bulunanlar için öngörülen mali sorumluluk zammı %50 artırımlı olarak uygulanır.

Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü personeli için fazla çalışma ücreti

Madde 16- (1) Türkiye Cumhuriyeti kimlik kartı ile pasaport ve sürücü belgesi hizmetlerine ilişkin iş ve işlemlerin zamanında sonuçlandırılması için mesai saatleri dışında fiilen yapılan çalışmalar karşılığında, İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü merkez ve taşra teşkilatında istihdam edilen memurlar ile sözleşmeli personele, her bir personel için ayda 50 ve yılda 500 saati geçmemek üzere yılı merkezî yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin üç katını aşmamak kaydıyla fazla çalışma ücreti ödenir.

Servis hizmeti

Madde 17- (1) Türkiye Büyük Millet Meclisinde görev yapan personele işe geliş gidişleri için servis hizmeti sağlanır. Servis hizmetinin sağlanamaması durumunda, bu personele mesai günleri bir gidiş, bir geliş esas alınarak aylık toplu taşıma kartı bedeli ödenir.

Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü personeline havacılık tazminatı

Madde 18- (1) Makam tazminatı öngörülen kadrolarda bulunanlar hariç olmak üzere Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü merkez ve taşra teşkilatı kadro ve pozisyonlarında görev yapan personele 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesi uyarınca yapılan ek ödeme döner sermaye bütçesinden yapılır.

(2) Makam tazminatı öngörülen kadrolarda bulunanlar hariç olmak üzere Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünün kadro ve pozisyonlarında görev yapan memur ve sözleşmeli personelden Avrupa Hava Seyrüsefer Emniyeti Teşkilatı prensipleri çerçevesinde personel maliyetleri tamamen karşılananlara en yüksek Devlet memuru aylığının (ek gösterge dâhil) brüt tutarının %30'unu, kısmen karşılananlara %20'sini, bunların dışında kalanlara %10'unu geçmemek üzere; Maliye Bakanlığının uygun görüşü üzerine bağlı bulunulan Bakan onayı ile belirlenecek oran, esas ve usullere göre her ay Döner Sermaye İşletmesi bütçesinden havacılık tazminatı ödenir.

(3) Avrupa Hava Seyrüsefer Emniyeti Teşkilatından döner sermaye bütçesine gelir kaydedilen tutarların bu maddede öngörülen ödemeleri karşılayamaması halinde karşılanamayan kısmı 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesi uyarınca yapılacak ödemeyle sınırlı olmak üzere Kurum bütçesinden karşılanır.

Jülide SARIEROĞLU **Kamu İşveren Heyeti Başkanı** **Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı**	**Vecdi YANBAZ** **BÜRO MEMUR-SEN Temsilcisi** **Genel Başkan**

YEREL YÖNETİM HİZMET KOLUNA İLİŞKİN TOPLU SÖZLEŞME

Sosyal denge tazminatı

Madde 1- (1) Belediyeler ve bağlı kuruluşları ile il özel idarelerinin kadro ve pozisyonlarında istihdam edilen kamu görevlilerine, 4688 sayılı Kanunun 32 nci maddesinde yer alan usul ve esaslar çerçevesinde ödenebilecek sosyal denge tazminatı aylık tavan tutarı en yüksek Devlet memuru aylığının (ek gösterge dahil) %100'üdür. Sosyal denge tazminatının verilmesi yönünde yapılabilecek sözleşmelerde, tavan tutarı aşmamak kaydıyla ödenebilecek tazminatın aylık tutarı, görev yapılan birim ve iş hacmi, görevin önem ve güçlüğü, görev yerinin özelliği, çalışma süresi, kadro veya görev unvanı ile derecesi gibi kriterlere göre farklı olarak belirlenebilir.

(2) Sosyal denge sözleşmesi imzalayan sendikanın üyesi olmayan kamu görevlilerinden aynı unvanlı personelden alınacak aidatın iki katına kadar taraf sendika sosyal denge sözleşmesi aidatı alabilir. Bu aidatı ödeyen kamu görevlileri söz konusu sözleşmeden aynı usul ve esaslar dahilinde yararlanır.

Ek ödeme

Madde 2- (1) 3/1/2012 tarihli ve 2012/2665 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan "Sözleşmeli Personele Ek Ödeme Yapılmasına Dair Karar"ın 1 inci maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamında yer alan sözleşmeli personele yapılmakta olan ek ödeme, sözleşmeli çalıştırılmasına esas alınan kadro unvanında sözleşmeli personel olarak geçen hizmet süresine göre aynı kadro unvanı için 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvelde belirlenen ek ödeme oranları üzerinden, meclis ve yönetim kurulu kararı aranmaksızın anılan Bakanlar Kurulu Kararında belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde ödenir.

İkramiye

Madde 3- (1) 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 22 nci maddesinin son fıkrası, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 36 nci maddesinin son fıkrası ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 49 uncu maddesinin son fıkrasında yer alan "20.000" gösterge rakamları "25.000", "30.000" gösterge rakamları "36.000"olarak uygulanır.

Sosyal denge tazminatı kriteri

Madde 4- (1) 4688 sayılı Kanunun 32 nci maddesinin üçüncü fıkrasında yer alan "yüzde yirmibeşini" ibaresi "yüzde otuzunu" olarak uygulanır.

Zabıta ve itfaiye personelinin tazminatları

Madde 5- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) ve (III) sayılı Cetvellere göre itfaiye amiri, itfaiye çavuşu ve itfaiye eri ile zabıta amiri, zabıta komiseri, zabıta komiser yardımcısı ve zabıta memuru kadrolarında bulunanların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 5 puan ilave edilir.

(2) Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik eki kadro kütüklerinde yer almamakla birlikte, bu Yönetmelik öncesinde ihdas edilmiş olup da şahsa bağlı olarak devam eden; itfaiye müdür yardımcısı, itfaiye başçavuşu, itfaiye onbaşısı ile zabıta amir yardımcısı, zabıta başkomiseri ve zabıta komiser yardımcısı kadrolarında bulunanlar da birinci fıkra hükmünden faydalanır.

Mahalli idareler arası yapılacak naklen atamalarda süre sınırı

Madde 6- (1) 657 sayılı Kanunun geçici 41 inci maddesinin dördüncü fıkrasının son cümlesi hükmü mahalli idareler arasında yapılacak naklen atamalarda uygulanmaz.

Sosyal denge tazminatı süre uzatımı

Madde 7- (1) 4688 sayılı Kanunun geçici 14 üncü maddesinde yer alan "31/12/2015" ibaresi "31/12/2019" şeklinde uygulanır.

Büyükşehir belediyelerine bağlı genel müdürlük daire başkanlarının ek göstergesi

Madde 8- (1) Genel idare hizmetleri sınıfına dahil büyükşehir belediyeleri daire başkanları için ilgili mevzuatına göre uygulanan ek gösterge rakamından, büyükşehir belediyelerine bağlı genel müdürlüklerin daire başkanlarının da yararlanması için çalışma yapılacaktır.

İtfaiye personelinin zamları

Madde 9 - (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (I) sayılı Cetvelin "(A) Genel İdare Hizmetleri Bölümü"nün 34 üncü sırasında öngörülen zam puanları %50 artırımlı olarak uygulanır.

Zabıta personelinin zamları

Madde 10- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (I) sayılı Cetvele göre zabıta amiri, zabıta amir yardımcısı, zabıta başkomiseri, zabıta komiseri, zabıta komiser yardımcısı ve zabıta memuru kadrolarında bulunanların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları zam puanları %50 artırımlı olarak uygulanır.

Defin hizmetlerinde görev yapanların fazla çalışma ücretleri

Madde 11 - (1) 17/3/1981 tarihli ve 2429 sayılı Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanuna göre genel tatil günü sayılan günler ve hafta tatili günü kapsamına giren günlerde;

a) Belediyelerin imam, gassal, memur ve şoför unvanlı kadrolarında bulunanlardan, belediyelerce yürütülen defin hizmetlerinde fiilen görev yapanlara,

b) Belediyelerin tabip kadrolarında Devlet memuru veya sözleşmeli personel olarak görev yapanlardan ilgili mevzuatında mahalli idareler tarafından defin işlemleri öncesinde yerine getirilmesi zorunluluğu bulunan hizmetler sebebiyle göreve çağrılanlara,

çalıştıkları her gün için yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin 3 katının 6 saate tekabül eden tutarı kadar fazla çalışma ücreti ödenir.

Toplu taşıma kartı

Madde 12 - (1) Büyükşehir kapsamına giren illerdeki belediyelerde veya büyükşehir belediyelerine bağlı kamu tüzel kişiliğini haiz kuruluşlarda çalışmakta olan kamu görevlilerine toplu taşıma araçlarından yararlanacak şekilde mesaiye geliş ve gidişlerinde kullanılmak üzere toplu taşıma kartı verilebilir.

İtfaiye ve zabıta personeline yiyecek yardımı:

Madde 13 - (1) 19/11/1986 tarihli ve 86/11220 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliğinin 3 üncü maddesinin ikinci fıkrasının ikinci cümlesi kapsamında görev yapan itfaiye ve zabıta teşkilatı

personelinden, anılan Yönetmelik hükümlerine göre öğle yemeği verilen ve öğle yemeği dışındaki yemek saatlerini de kapsayacak şekilde kesintisiz olarak görevlerine devam edenler, aynı Yönetmelik hükümleri çerçevesinde ve öğle yemeği hariç olmak kaydıyla, iki öğüne kadar ücretsiz olarak yemek yardımından yararlandırılır.

İcra memurlarının tazminatı

Madde 14- (1) Bu hizmet kolunda yer alıp da sosyal denge tazminatı sözleşmesi uygulanmayan idarelerin icra memuru kadrolarında bulunanların 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (III) sayılı Cetvele göre dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 10 puan ilave edilir.

Jülide SARIEROĞLU
Kamu İşveren Heyeti Başkanı
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı

Mürsel TURBAY
BEM-BİR-SEN Temsilcisi
Genel Başkan

TARIM VE ORMANCILIK HİZMET KOLUNA İLİŞKİN TOPLU SÖZLEŞME

Koruyucu giyim ve donanım malzemesi

Madde 1- (1) Orman yangınları ile bilfiil mücadele eden Orman Genel Müdürlüğü taşra teşkilatı personeline, hizmetin gereği olarak orman yangınlarıyla mücadele esnasında giyilmesi gereken koruyucu giyim ve donanım malzemesi döner sermaye bütçesinden karşılanmak üzere ayni olarak verilir. Giyim ve donanım malzemelerinin standartları, hangi personele ne kadar süreyle verileceği ve nasıl muhafaza edileceği hususları ile bu malzemelerin kullanımına ilişkin usul ve esaslar Kurum ve bu hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir.

Yangın tazminatı

Madde 2- (1) 28/2/1985 tarihli ve 3160 sayılı Kanun hükümlerine göre ödeme yapılanlar hariç olmak üzere, Orman Genel Müdürlüğü taşra teşkilatı kadro ve pozisyonlarında bulunan personelden, orman yangınlarına müdahale esnasında kullanılan hava vasıtalarında yangın söndürme faaliyetlerinin yerine getirilmesi amacıyla fiilen görev yapanlara her uçuş günü için (900) gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda döner sermaye bütçesinden karşılanmak üzere tazminat ödenir. Bu şekilde bir ayda yapılacak ödeme tutarı (5400) gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarı geçemez.

Fazla çalışma ücreti

Madde 3- (1) Orman Genel Müdürlüğünün taşra teşkilatı kadro ve pozisyonlarında bulunan memur ve sözleşmeli personelden normal çalışma saatleri dışında; orman yangınlarına doğrudan bilfiil müdahale edenler ile yangın nöbeti tutanlara, döner sermaye bütçesinden karşılanmak üzere Mayıs ayı başından Kasım ayı sonuna kadar ayda 80 saati geçmemek üzere yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin beş katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir. Aynı Genel Müdürlüğün merkez teşkilatında sayıları kırkı geçmemek üzere yangın nöbeti tutanlar da bu madde hükmünden yararlandırılır.

Toplu taşıma

Madde 4- (1) Orman ve Su İşleri Bakanlığı ile Orman Genel Müdürlüğü orman muhafaza memurları, resmi üniformalı bulundukları sürece belediyeler tarafından işletilen toplu taşıma araçlarından ücretsiz yararlanırlar.

Koruyucu gıda yardımı

Madde 5- (1) Bu hizmet kolu kapsamında bulunan kurum ve kuruluşlarda zehirli, gazlı ve radyasyonlu ortamlarda ve zirai mücadelede bilfiil çalışan personele, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı ve bu hizmet kolunda yetkili sendikanın görüşleri dikkate alınarak kurum ve kuruluşlarca tespit edilen koruyucu gıda maddeleri, iş yerlerinde tüketilmesi kaydıyla gıda yardımı olarak verilir. Gıda yardımının cinsi, miktarı ve hangi görevleri yürütenlere verileceğine ilişkin usul ve esaslar ilgili kurum ve kuruluşlar ile bu hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir ve bir örneği belirlemeyi müteakip bir ay içinde Maliye Bakanlığına gönderilir.

Sağlık teknikerlerinin temininde güçlük zammı

Madde 6- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (I) sayılı Cetvelin "(C) Sağlık Hizmetleri Bölümü"nün Dip Not 3 üncü sırasında öngörülen ilave iş riski zammı, Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığının taşra teşkilatında sağlık teknikeri kadrolarında bulunanlar için de uygulanır.

Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığının bazı birimlerinde görev yapan personelin zam puanları

Madde 7- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (I) sayılı Cetvelin "(C) Sağlık Hizmetleri Bölümü"nün 7 nci sırasında unvanlar ve öğrenim durumları itibarıyla öngörülen zam puanları, Zirai Mücadele, Zirai Karantina, Veteriner Sınır Kontrol Noktası, Şap Enstitüsü, Referans Laboratuvarı, Sertifikasyon Kontrol Laboratuvarı, Kontrol Enstitüsü, Araştırma Müdürlüğü, Test, Üretme ile Üretim Müdürlüklerinde görev yapan personelden aynı unvan ve aynı öğrenim durumuna sahip Devlet memurları için de uygulanır. Bunlara anılan Bakanlar Kurulu Kararının diğer bölümlerinde belirlenmiş olan zamlar ödenmez.

Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığının bazı birimlerinde görev yapan personelin tazminatları

Madde 8- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvelin "(F) Sağlık Hizmetleri Bölümü"nün 5 nci sırasında öğrenim durumları itibarıyla öngörülen tazminatlar, Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı Zirai Mücadele, Zirai Karantina, Veteriner Sınır Kontrol Noktası, Şap Enstitüsü, Referans Laboratuvarı, Sertifikasyon, Kontrol Laboratuvarı, Kontrol Enstitüsü, Araştırma Müdürlüğü, Test, Üretme ile Üretim Müdürlüklerinde görev yapanlardan aynı öğrenim durumuna sahip Devlet memurları için de uygulanır. Bunlara anılan Bakanlar Kurulu Kararının diğer bölümlerinde belirlenmiş olan tazminatlar ödenmez.

Orman muhafaza memurlarının tazminatı

Madde 9- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) ve (III) sayılı Cetvellere göre orman muhafaza memuru kadrolarında bulunanların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 5 puan ilave edilir.

Kadastro tazminatı

Madde 10- (1) Orman Genel Müdürlüğü kadrolarında ve sözleşmeli personel pozisyonlarında bulunanlardan orman kadastrosu hizmetlerinde görevlendirilen ve arazide fiilen çalışanlara, Orman Genel Müdürlüğü döner sermaye bütçesinden karşılanmak üzere, fiilen çalıştıkları her gün için 200 gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda kadastro tazminatı ödenir.

Geçici personelin fazla çalışma ücreti

Madde 11- (1) Orman Genel Müdürlüğünün taşra teşkilatında 29/12/2014 tarihli ve 2014/7140 sayılı Bakanlar Kurulu kararı uyarınca çalışan geçici personelden 3 üncü maddede belirtilen görevleri fiilen yerine getiren geçici personel de anılan maddede öngörülen fazla çalışma ücretinden döner sermaye bütçesinden karşılanmak üzere aynı usul ve esaslar çerçevesinde yararlanır. Bu maddede öngörülen fazla çalışma ücretinden yararlananlara, aynı dönem için diğer mevzuata göre ayrıca fazla çalışma ücreti ödenmez.

Yüksek Planlama Kurulu kararı

Madde 12- (1) 5553 sayılı Kanunun geçici 3 üncü maddesinde öngörülen Yüksek Planlama Kurulu kararı çıkarılabilmesi hususunda çalışma yapılacaktır.

Döner sermaye ödemesi yerine 375 sayılı KHK'ye göre ek ödeme verilmesi

Madde 13- (1) 21/12/1967 tarihli ve 969 sayılı Kanunun 3 üncü maddesinin son fıkrası uyarınca üretimi teşvik primi ödemesi kapsamında bulunan personelden, adlarına tahakkuk ettirilmiş olan üretimi teşvik priminden ödemenin yapılacağı tarihten önce yararlanmak istemediklerini yazılı beyan edenlere, anılan ödemenin yapılacağı tarihten itibaren üretimi teşvik primi yerine 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesi uyarınca ek ödeme yapılır.

Üretimi teşvik priminde yıllık izin

Madde 14- (1) 969 sayılı Kanunun 3 üncü maddesinin son fıkrası uyarınca üretimi teşvik priminin dağıtımına esas gün hesaplamalarında, personelin kullanmış olduğu yıllık izin süreleri dikkate alınmaz.

Fark ödemesi

Madde 15- (1) 969 sayılı Kanunun 3 üncü maddesinin son fıkrası uyarınca üretimi teşvik priminden yararlananların üretim teşvik primi dahil bir mali yılda mali haklar kapsamında almış olduğu toplam net ödeme tutarı, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesi uyarınca ek ödemeden yararlanan hizmet sınıfı, kadro veya pozisyon unvanı, kadro derece ve kademesi, görev yeri, hizmet yılı ve eğitim durumu aynı olanların ek ödeme dahil bir mali yılda mali haklar kapsamında almış olduğu toplam net ödeme tutarından az olması halinde aradaki fark, mali yılın sonunda ödenir.

Kontrol hizmetlerinde ilave ödeme

Madde 16- (1) Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı taşra teşkilatında veteriner, veteriner hekim, biyolog ve kimyager unvanlı kadro ve pozisyonlarda olanlar ile mühendis unvanlı kadro ve pozisyonlarda bulunanlardan gıda, ziraat, su ürünleri, balıkçılık teknolojileri ve kimya mühendislerine, en az 5 saat süreyle 11/6/2010 tarihli ve 5996 sayılı Kanun kapsamında kontrol görevi yürüttükleri her gün için 200 gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda ilave ödeme yapılır.

Orman ve Su İşleri Bakanlığı ile Orman Genel Müdürlüğünde görev yapan şeflerin ek ödemesi

Madde 17- (1) Orman ve Su İşleri Bakanlığı ile Orman Genel Müdürlüğü taşra teşkilatında mühendis unvanlı kadrolarda bulunanlardan, doğa koruma ve milli parklar şefi ve orman işletme şefi olarak fiilen görev yapanların, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranına 5 puan ilave edilir.

Madencilik faaliyetlerinin incelenmesi ve denetlenmesinde gündelik

Madde 18- (1) 3213 sayılı Maden Kanununun 3 üncü maddesinde madencilik faaliyetleriyle ilgili konularda "ihtisaslaşmış Devlet kuruluşu" olarak tanımlanmış olan idarelerden bu hizmet kolunda yer alanlar tarafından madencilik faaliyetlerinin incelenmesi ve denetlenmesi için memuriyet mahalli dışına görevlendirilen personel hakkında da anılan Kanunun 35 inci maddesinin ikinci fıkrası hükmü uygulanır.

Toprak Mahsulleri Ofisi Genel Müdürlüğü personelinin fazla çalışma ücreti

Madde 19 - (1) Toprak Mahsulleri Ofisi Genel Müdürlüğünde 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli I ve II sayılı Cetveller kapsamında görev yapan personelden mahsul alım dönemlerinde normal çalışma saatleri dışında fiilen çalışanlara, her bir personel için ayda 50 ve yılda 300 saati geçmemek üzere yılı merkezî yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin üç katını aşmamak kaydıyla fazla çalışma ücreti ödenir.

Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğü personelinin fazla çalışma ücreti

Madde 20 - (1) Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğünde 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli I ve II sayılı Cetveller kapsamında görev yapan personelden bitkisel ve hayvansal üretim faaliyetlerinin yoğun olduğu dönemlerde normal çalışma saatleri dışında fiilen çalışanlara, her bir personel için ayda 50 ve yılda 300 saati geçmemek üzere yılı merkezî yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin üç katını aşmamak kaydıyla fazla çalışma ücreti ödenir.

Et ve Süt Kurumu Genel Müdürlüğü personelinin fazla çalışma ücreti

Madde 21 - (1) Et ve Süt Kurumu Genel Müdürlüğünde 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli I ve II sayılı Cetveller kapsamında görev yapan personelden normal çalışma saatleri dışında fiilen çalışanlara, her bir personel için ayda 50 ve yılda 300 saati geçmemek üzere yılı merkezî yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin üç katını aşmamak kaydıyla fazla çalışma ücreti ödenir.

Atatürk Orman Çiftliği Müdürlüğü personelinin fazla çalışma ücreti

Madde 22 - (1) Atatürk Orman Çiftliği Müdürlüğünde görev yapan memurlardan normal çalışma saatleri dışında fiilen çalışanlara, her bir personel için ayda 50 ve yılda 300 saati geçmemek üzere yılı merkezî yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin üç katını aşmamak kaydıyla fazla çalışma ücreti ödenir.

Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü personelinin fazla çalışma ücreti

Madde 23- (1) Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğünde görev yapan memur ve sözleşmeli personelden yasadışı avcılığı ve biyokaçakçılığı önlemeye yönelik olarak normal çalışma saatleri dışında fiilen çalışan personele, her bir personel için ayda 50 ve yılda 300 saati geçmemek üzere yılı merkezî yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin üç katını aşmamak kaydıyla fazla çalışma ücreti ödenir.

İlave ödeme

Madde 24- (1) 969 sayılı Kanunun 3 üncü maddesinin son fıkrasında öngörülen ödemelerden yararlananlara, söz konusu ödemelerin yapılmasından önce ve yılda bir defa olmak üzere, ilgili döner sermaye işletmesinde yeterli kaynağın bulunması kaydıyla 6000

gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarı geçmemek üzere döner sermaye bütçesinden ilave ödeme yapılır. Bu ödeme 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının uygulanmasında dikkate alınmaz.

Jülide SARIEROĞLU
Kamu İşveren Heyeti Başkanı
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı

Günay KAYA
TOÇ BİR-SEN Temsilcisi
Genel Başkan

BAYINDIRLIK, İNŞAAT VE KÖY HİZMET KOLUNA İLİŞKİN TOPLU SÖZLEŞME

Kadastro tazminatı

Madde 1- (1) Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü kadrolarında ve sözleşmeli personel pozisyonlarında bulunanlardan kadastro hizmetlerinde görevlendirilen ve arazide fiilen çalışanlara, döner sermaye bütçesinden karşılanmak üzere, fiilen çalıştıkları her gün için 200 gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda kadastro tazminatı ödenir.

Fazla çalışma ücreti

Madde 2- (1) Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığınca kurulmuş olan geçici barınma merkezleri ile Başkanlığın afet ve acil durum hallerinde fazla çalışma yapılmasına ihtiyaç duyulan birimlerinde; normal çalışma saatleri dışında görev yapan memurlar ve sözleşmeli personele, ayda toplam 50 saate kadar yapılan fiili fazla çalışmalar karşılığında yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin üç katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

Karayolları Genel Müdürlüğünde araç kullananlara ilave ücret

Madde 3- (1) Karayolları Genel Müdürlüğünde bakım ve trafik teknik görevlileri ile trafik teknik elemanlarından bakım ve trafik emniyeti hizmetlerini aynı zamanda araç kullanarak fiilen yerine getiren kamu görevlilerine aylık ilave 84 TL ücret ödenir.

Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığında araç kullananlara ilave ücret

Madde 4- (1) Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı taşra teşkilatında çalışan arama kurtarma teknisyenleri, sağlık memurları ve teknisyen yardımcılarından arama ve kurtarma hizmetlerini aynı zamanda araç kullanarak fiilen yerine getiren kamu görevlilerine aylık ilave 84 TL ücret ödenir.

Tapu müdürlükleri personeli için fazla çalışma ücreti

Madde 5- (1) Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğünün tapu müdürlüklerinde görev yapan memurlar ile sözleşmeli personelden normal çalışma saatleri dışında fiilen çalışanlara her bir personel için ayda 50 ve yılda 300 saati geçmemek üzere yılı merkezî yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin üç katını aşmamak kaydıyla döner sermaye bütçesinden fazla çalışma ücreti ödenir.

Koruyucu giyim malzemesi

Madde 6- (1) Karayolları Genel Müdürlüğünün şantiye, atölye, laboratuvar, yer altı ve açık arazi şartlarında görev yapan personeli ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı il müdürlüklerinin, kimyasal, biyolojik, radyolojik ve nükleer gibi atık zehirli maddelerin denetimini yapan teknik personeline ve söz konusu müdürlüklerin şantiye ve açık arazi şartlarında denetim ve kontrol görevi yapan teknik personele hizmetin gereği olarak görev esnasında giyilmesi gereken koruyucu giyim malzemesi ayni olarak verilir. Giyim malzemelerinin standartları ile hangi personele ne kadar süreyle verileceği ve nasıl muhafaza edileceği hususları ile bu malzemelerin kullanımına ilişkin usul ve esaslar ilgili kurum ve bu hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir.

Seyyar görev tazminatı

Madde 7- (1) Karayolları Genel Müdürlüğü bünyesinde Bakım ve İşletme Şefliklerinde gişe sistemleri izleme memuru olarak çalışanlardan asli görevleri gereği memuriyet mahalli dışında ve belirli bir görev bölgesi içinde fiilen gezici olarak görev yapanlara seyyar görev tazminatı ödenmesi uygulamasına ilgili mevzuatı çerçevesinde devam edilir.

Karayolları Genel Müdürlüğünde fazla çalışma ücreti

Madde 8- (1) Karayolları Genel Müdürlüğü şube ve bakım işletme şefliklerinde çalışan memurlar ve sözleşmeli personelden, işçilerle birlikte normal çalışma saatleri dışında fiilen görev yapanlara, her bir personel için ayda 50 ve yılda 300 saati geçmemek üzere yılı merkezî yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin üç katını aşmamak kaydıyla fazla çalışma ücreti ödenir.

Arama kurtarma teknisyenlerinin iş riski zammı

Madde 9- (1) Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı taşra teşkilatı arama kurtarma teknisyeni kadrolarında bulunanlara, 17/4/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara göre 600 puan üzerinden iş riski zammı ödenir.

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı fazla çalışma ücreti

Madde 10- (1) Çevre ve Şehircilik Bakanlığı taşra teşkilatında görev yapan memur ve sözleşmeli personelden "Alo 181" çağrı merkezine gelen şikâyet ve ihbarları mesai saatleri dışında fiilen yerinde inceleyenlere, her bir personel için; büyükşehirlerde yılda toplam 300 saati, diğer yerlerde yılda toplam 200 saati geçmemek üzere saat başı yılı merkezî yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin üç katını aşmamak kaydıyla fazla çalışma ücreti ödenir.

Jülide SARIEROĞLU **Kamu İşveren Heyeti Başkanı** **Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı**	**Soner Can TUFANOĞLU** **BAYINDIR MEMUR-SEN Temsilcisi** **Genel Başkan**

ENERJİ, SANAYİ VE MADENCİLİK HİZMET KOLUNA İLİŞKİN TOPLU SÖZLEŞME

Koruyucu giyim malzemesi

Madde 1- (1) Bu hizmet kolu kapsamında bulunan kurum ve kuruluşların fabrika, atölye, laboratuvar, yer altı ve açık arazi şartlarında görev yapan personeline, hizmetin gereği olarak görev esnasında giyilmesi gereken koruyucu giyim malzemesi ayni olarak verilir. Giyim malzemelerinin standartları ile hangi personele ne kadar süreyle verileceği ve nasıl muhafaza edileceği hususları ile bu malzemelerin kullanımına ilişkin usul ve esaslar kurumlar ve yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir.

Ücretsiz okul servisi

Madde 2- (1) Bu hizmet kolu kapsamında bulunan kurum ve kuruluşlarda çalışan kamu görevlilerinin çocukları da diğer statülerdeki personelin çocuklarının ücretsiz olarak yararlandığı okul servislerinden aynı şekilde ücretsiz olarak yararlandırılır.

Ücretsiz sosyal servis

Madde 3- (1) Bu hizmet kolu kapsamında bulunan kurum ve kuruluşların baraj, termik santral, fabrika, trafo ve benzeri iş yerlerinde çalışan kamu görevlileri ile aile fertleri de diğer statülerdeki personel ile aile fertlerinin ücretsiz olarak yararlandığı sosyal servislerinden aynı şekilde ücretsiz olarak yararlandırılır. Buna ilişkin usul ve esaslar en geç 31/1/2018 tarihine kadar kurum yetkilileri ile bu hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir.

MTA kamplarında ve araştırma gemilerinde görev yapan personele yemek yardımı

Madde 4- (1) Maden Tetkik ve Arama Genel Müdürlüğüne bağlı kamplarda ve araştırma gemilerinde görev yapan kamu görevlileri de, işçiler için oluşturulmuş ücretsiz yemek servisinden işçiler gibi yararlandırılır.

(2) Anılan kamp ve araştırma gemilerinde görev yapanlardan birinci fıkra hükmünden yararlanamayan kamu görevlilerine, bu kamplarda işçilere sağlanan şekilde ücretsiz yemek verilir.

Yük tevzi müdürlüklerinde çalışan teknik personele ilave ücret verilmesi

Madde 5- (1) Türkiye Elektrik İletim A.Ş. Genel Müdürlüğü Yük Tevzii Müdürlüklerinde vardiya görevi yapan teknik personelin 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranına 15 puan ilave edilir.

Vardiya servisi

Madde 6- (1) Bu hizmet kolu kapsamında bulunan kurum ve kuruluşlarda normal mesai saatleri dışında vardiyalı çalışan kamu görevlilerine işe geliş ve gidişlerinde servis hizmeti sağlanır. Servis hizmetinin ekonomik olmadığı durumlarda mesai günleri bir gidiş, bir geliş bedeli dikkate alınarak aylık toplu taşıma kartı bedeli ödenir.

ÇAYKUR kampanya primi

Madde 7- (1) Çay İşletmeleri Genel Müdürlüğünde kampanya döneminde görev yapan personele yılda üç ayı geçmemek üzere ayda 84 TL kampanya primi ödenir.

TKİ ve Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlükleri personeline servis hizmeti

Madde 8- (1) TKİ Genel Müdürlüğüne bağlı Biga ve Çan İşletmeleri ve Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğüne bağlı Bigadiç, Kırka, Emet ve Bandırma İşletmelerinde görev yapan kamu görevlileri, diğer statüdeki personelin ücretsiz olarak yararlandığı personel servis hizmetlerinden aynı şekilde ücretsiz olarak yararlandırılır.

TEİAŞ canlı hat bakımı kapsamında uçuşlara katılanlara ilave ücret verilmesi

Madde 9- (1) Türkiye Elektrik İletim A.Ş. Genel Müdürlüğü canlı hava hat bakım ve kontrolleri kapsamında memur ve sözleşmeli personel olarak istihdam edilen teknik personele, hat bakımı ve kontrolüne yönelik olarak fiilen uçuşa katıldıkları her gün için (900) gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda ilave ücret ödenir. Bu şekilde bir ayda yapılacak ödeme tutarı (5.400) gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarı geçemez.

TEİAŞ canlı bakım işletme müdürlüğünde çalışanlara ilave ücret verilmesi

Madde 10- (1) Türkiye Elektrik İletim A.Ş. Genel Müdürlüğü canlı bakım işletme müdürlüğünde memur ve sözleşmeli personel olarak istihdam edilen teknik personele her ay ilave 110 TL ilave ücret ödenir.

Yüksek gerilim ilave ödemesi

Madde 11- (1) TEİAŞ, EÜAŞ ve TEDAŞ genel müdürlüklerine ait enerji üretim yerlerinde, açık ve kapalı şalt merkezlerinde, enerji nakil hatlarının tesisi, bakımı veya kontrolü hizmetlerinde; Elektrik Kuvvetli Akım Tesisleri Yönetmeliğinde belirtilen 1000 volt ve üzeri yüksek gerilimde fiilen çalışan kamu görevlilerine her gün için 15 TL ilave ücret ödenir.

DSİ projelerinde görev yapan personele fazla çalışma ücreti

Madde 12- (1) Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğünün;

a) Ilısu Projesi XVI. Bölge Müdürlüğünde görev yapan personele ayda 70 saate kadar yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma ücretinin dört katı tutarında,

b)10. Bölge Müdürlüğüne bağlı Silvan Projesi ile Çoruh Projeleri 26. Bölge Müdürlüğünde görev yapan personele ayda 50 saate kadar yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma ücretinin üç katı tutarında,

c) 8. Bölge Müdürlüğü (Erzurum), 9. Bölge Müdürlüğü (Elazığ), 10. Bölge Müdürlüğü (Diyarbakır), 15. Bölge Müdürlüğü (Şanlıurfa), 17. Bölge Müdürlüğü (Van) ve 24. Bölge Müdürlüğünde (Kars) görev yapan personele yılda toplam 300 saati geçmemek üzere ayda 50 saate kadar yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma ücretinin üç katı tutarında,

fazla çalışma ücreti ödenir.

Bazı EÜAŞ personeline ek ödeme

Madde 13- (1) Elektrik Üretim A.Ş. Genel Müdürlüğü kadro veya pozisyonlarında bulunanlardan Karakaya, Ermenek ve Gezende hidroelektrik santralleri ile Afşin-Elbistan termik santrallerinde ve Afşin-Elbistan linyit işletmelerinde görev yapan personelin 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranına 10 puan ilave edilir.

Madencilik faaliyetlerinin incelenmesi ve denetlenmesinde gündelik

Madde 14- (1) 3213 sayılı Maden Kanununun 3 üncü maddesinde madencilik faaliyetleriyle ilgili konularda "ihtisaslaşmış Devlet kuruluşu" olarak tanımlanmış olan idarelerden bu hizmet kolunda yer alanlar tarafından madencilik faaliyetlerinin incelenmesi ve denetlenmesi için memuriyet mahalli dışına görevlendirilen personel hakkında da anılan Kanunun 35 inci maddesinin ikinci fıkrası hükmü uygulanır.

Şeker fabrikaları kampanya primi

Madde 15- (1) Türkiye Şeker Fabrikaları A.Ş. Genel Müdürlüğünde kampanya döneminde görev yapan personele yılda üç ayı geçmemek üzere ayda 84 TL kampanya primi ödenir.

Lojmandan faydalanma

Madde 16- (1) Bu hizmet kolu kapsamında bulunan EÜAŞ, ETİMADEN ve Şeker Fabrikaları Genel Müdürlüklerinde 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 3 üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) ve (c) bentlerine göre istihdam edilen personel; anılan kurumlarda 4857 sayılı İş Kanununa tabi personelin ücretsiz kaldığı misafirhane niteliğinde olmayan yatakhanelerden aynı şekilde ücretsiz olarak yararlandırılır.

Ölçü ve ayar memurlarının iş riski zammı

Madde 17 - (1) Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı taşra teşkilatı ölçü ve ayar memuru kadrolarında bulunanlara, 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara göre 600 puan üzerinden iş riski zammı ödenir.

ETİ MADEN personeline ilave ödeme

Madde 18 - (1) Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğünün Kırka, Kestelek, Bandırma, Emet, Bigadiç İşletme Müdürlüklerinde çalışan kamu görevlilerine her ay ilave 30 TL ödeme yapılır.

TKİ personeline ilave ödeme

Madde 19 - (1) Türkiye Kömür İşletmeleri Kurumu Genel Müdürlüğünün işletme müdürlüklerinde çalışan kamu görevlilerine her ay ilave 30 TL ödeme yapılır.

TTK personeline ilave ödeme

Madde 20 - (1) Türkiye Taşkömürü Kurumu Genel Müdürlüğünde çalışan kamu görevlilerine her ay ilave 30 TL ödeme yapılır.

Bazı MKEK personeline ilave ödeme

Madde 21 - (1) Makina ve Kimya Endüstrisi Kurumu Genel Müdürlüğünün silah, barut, kapsül, fişek, pirinç, roket, ağır silah, çelik, mühimmat, hurda, makine ve maske fabrikaları ve işletme müdürlüklerinde çalışan kamu görevlilerine her ay ilave 30 TL ödeme yapılır.

Petrol faaliyetlerinin incelenmesi ve denetlenmesi

Madde 22- (1) 6491 sayılı Türk Petrol Kanunu kapsamında Petrol İşleri Genel Müdürlüğü tarafından petrol faaliyetlerinin incelenmesi ve denetlenmesi için memuriyet mahalli dışında görevlendirilen personel hakkında 3213 sayılı Kanunun 35 inci maddesinin ikinci fıkrası hükmü uygulanır.

DSİ personeline fazla çalışma ücreti

Madde 23- (1) Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğünün taşra teşkilâtına dahil kadro veya pozisyonlarında bulunan personelden; tabii afetlerde fiilen çalışanlara, bir takvim yılında 100 saati geçmemek ve yılı merkezî yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin üç katını aşmamak üzere fazla çalışma ücreti ödenir.

Jülide SARIEROĞLU
Kamu İşveren Heyeti Başkanı
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı

Hacı Bayram TONBUL
ENERJİ BİR-SEN Temsilcisi
Genel Başkan

BASIN, YAYIN VE İLETİŞİM HİZMET KOLUNA İLİŞKİN TOPLU SÖZLEŞME

Koruyucu gıda yardımı

Madde 1- (1) Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumu Genel Müdürlüğünün verici istasyonları, devamlılık stüdyoları ve haber müdürlüklerinde bilfiil çalışan personele, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı ve bu hizmet kolunda yetkili sendikanın görüşleri dikkate alınarak Kurumca belirlenen koruyucu gıda maddeleri iş yerlerinde tüketilmesi kaydıyla gıda yardımı olarak verilir. Gıda yardımının cinsi, miktarı ve kimlere verileceğine ilişkin usul ve esaslar Kurum tarafından belirlenir ve bir örneği belirlemeyi müteakip bir ay içinde Maliye Bakanlığına gönderilir.

Kahvaltı yardımı

Madde 2- (1) Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumu Genel Müdürlüğünün devamlılık stüdyolarında, Haber ve Spor Yayınları Dairesi ile Dış Yayınlar Dairesi Başkanlıklarında ve radyolarında saat 06:00 nöbetine gelen personele, iş yerlerinde tüketilmesi kaydıyla sabah kahvaltısı verilir.

PTT'de görev yapan başdağıtıcı ve dağıtıcılara toplu taşıma kartı verilmesi

Madde 3- (1) T.C. Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi pozisyonlarında bulunup, belediye sınırları içerisinde başdağıtıcı ve dağıtıcı olarak görev yapanlara, belediye tarafından işletilen toplu taşıma araçları ile özel halk otobüslerinden ücretsiz yararlanmaları için anılan Genel Müdürlük tarafından fotoğraflı birer kart verilir.

Araç kullananlara ilave ücret

Madde 4- (1) T.C. Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi pozisyonlarında bulunan başdağıtıcı ve dağıtıcılardan tebligat, kayıtlı posta, telgraf, koli-kargo, ödemeli kargo ve konutta teslim gibi hizmetleri aynı zamanda araç kullanarak fiilen yerine getirenlere aylık ilave 84 TL ücret ödenir.

Gişe memurlarına ilave ücret

Madde 5- (1) T.C. Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi pozisyonlarında bulunanlardan fiilen gişelerde görev yapanlar ile gişelere para giriş ve çıkışında görev yapanlara, çalıştıkları günlerle orantılı olmak üzere aylık ilave 84 TL ücret ödenir.

(2) Bunlardan PTT Merkez Müdürlüklerine bağlı şubelerin gişelerinde fiilen görev yapan ve gişelere para giriş çıkışı işlemleri ile paranın transferini gerçekleştiren personele bu miktar %25 artırımlı olarak ödenir.

Giyim yardımı

Madde 6- (1) Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumu Genel Müdürlüğünde yayında ve verici istasyonlarında çalışan personelden, Kurumca hizmetin gereği olarak görev esnasında giyilmesi gerektiği belirlenen giyim malzemeleri ayni olarak verilir. Giyim malzemelerinin standartları ile hangi personele, ne kadar süreyle verileceği ve buna ilişkin usul ve esaslar kurum ile bu hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir.

TRT'de konut kira bedeli

Madde 7 - (1) Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumu Genel Müdürlüğünde bedeli karşılığı kamu konutu tahsis edilen personelden, her yıl Milli Emlak Genel Tebliğleriyle belirlenen kira birim bedellerinin %85'i tahsil edilir.

PTT'de mobil çalışan personele tayın bedeli verilmesi

Madde 8- (1) T.C. Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi pozisyonlarında bulunan posta başdağıtıcı ve dağıtıcılarından merkez nüfusu 35.000'i aşan yerleşim yerlerinde mobil hizmet verenlere 2155 sayılı Kanuna göre tayın bedeli verilir.

TRT'de yayın hizmetlerinde çalışan personele servis verilmesi

Madde 9- (1) Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumu Genel Müdürlüğünde yayında çalışan personele gündüz nöbet değişimlerinde servis hizmeti sağlanır.

TRT'de yapım ve yayın hizmetlerinde görev yapan personel

Madde 10- (1) Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumu Genel Müdürlüğünde yapım ve yayın hizmetlerinde fiilen görev yapan personel aylık ilave 125 TL ücret ödenir.

PTT'de çalışan başdağıtıcı ve dağıtıcıların çalışma yaş sınırının yükseltilmesi

Madde 11- (1) 5434 sayılı Kanunun 40 ıncı maddesinin birinci fıkrasının (ç) bendinin (IV) numaralı alt bendinde yer alan "55" ibaresinin "60" olarak değiştirilmesi konusunda çalışma yapılacaktır.

Motosiklet kullananlara ilave ücret

Madde 12- (1) T.C. Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketinde A sınıfı (A1 ve A2) sürücü belgesi gerektiren araçları kullananlara, 4 üncü madde uyarınca ödenen ilave ücret %20 artırımlı ödenir.

Başdağıtıcıların temel ücretleri

Madde 13- (1) T.C. Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketinde 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname kapsamında sözleşmeli personel pozisyonlarında istihdam edilen başdağıtıcıların temel ücretleri 75 TL artırımlı uygulanır.

PTT A.Ş.' de resmi ve dini bayram günlerinde fazla çalışma ücreti

Madde 14- (1) T.C. Posta Telgraf Teşkilatı Anonim şirketi bünyesinde 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname kapsamında görev yapanlara, resmi ve dini bayram günlerinde fiilen çalıştıkları her gün için yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin 3 katının 8 saate tekabül eden tutarı kadar fazla çalışma ücreti ödenir.

Servis hizmeti

Madde 15- (1) Basın Yayın ve Enformasyon Genel Müdürlüğü merkez teşkilatında çalışanlardan sarı basın kartına sahip olmayan personele servis hizmeti sağlanır. Servis hizmetinin ekonomik olmadığı durumlarda bu personele mesai günleri bir gidiş, bir geliş esas alınarak aylık toplu taşıma kartı verilir.

Basın Yayın ve Enformasyon Genel Müdürlüğü zam puanları

Madde 16- (1) Basın Yayın ve Enformasyon Genel Müdürlüğü kadrolarında bulunanların 17/4/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (I) sayılı Cetvele göre dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları zam puanları %20 artırımlı olarak uygulanır.

PTT servis hizmeti

Madde 17- (1) Posta ve Telgraf Teşkilatı A. Ş. tarafından büyükşehirlerde görev yapan personeline işe geliş ve gidişlerinde servis hizmeti sağlanır. Servis hizmetinin ekonomik olmadığı durumlarda bu personele mesai günleri bir gidiş, bir geliş esas alınarak aylık toplu taşıma kartı veya ücreti verilir.

Jülide SARIEROĞLU
Kamu İşveren Heyeti Başkanı
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı

Ömer BUDAK
BİRLİK HABER-SEN Temsilcisi
Genel Başkan

ULAŞTIRMA HİZMET KOLUNA İLİŞKİN TOPLU SÖZLEŞME

Koruyucu gıda yardımı

Madde 1- (1) Bu hizmet kolu kapsamında bulunan kurum ve kuruluşlarda zehirleyici, boğucu ve insan sağlığını tehdit eden ortamlarda bilfiil çalışan personele, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı ve bu hizmet kolunda yetkili sendikanın görüşleri dikkate alınarak kurum ve kuruluşlarca tespit edilen koruyucu gıda maddeleri, iş yerlerinde tüketilmesi kaydıyla gıda yardımı olarak verilir. Gıda yardımının cinsi, miktarı ve hangi görevleri yürütenlere verileceğine ilişkin usul ve esaslar ilgili kurum ve kuruluşlar ile bu hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir ve bir örneği belirlemeyi müteakip bir ay içinde Maliye Bakanlığına gönderilir.

Ücretsiz seyahat hakkı

Madde 2- (1) T.C. Devlet Demiryolları İşletmesi Genel Müdürlüğü ve bağlı ortaklıklarında görevli kamu görevlilerinin kendisi ve eşi ile yirmi beş yaşından küçük çocukları için demiryollarında yılda 2 kez ücretsiz seyahat hakkı verilir.

İlave ücret

Madde 3- (1) T.C. Devlet Demiryolları İşletmesi Genel Müdürlüğü ve bağlı ortaklıkları personelinden kataner hattının geçtiği işyerlerinde fiilen çalışanlara her ay 46 TL tutarında ilave ücret ödenir.

Marmaray tüp tünelinde çalışanlara ilave ücret

Madde 4- (1) Marmaray tüp tünelinde; fiilen çalışan kamu görevlilerine çalıştıkları her gün için 6 TL tutarında ilave ücret ödenir.

Yüksek hızlı tren makinistlerine ilave ücret

Madde 5- (1) Yüksek Hızlı Trenlerde görev yapan makinistlere her ay 84 TL tutarında ilave ücret ödenir.

Makinistlerin ek ödemesi

Madde 6- (1) T.C. Devlet Demiryolları İşletmesi Genel Müdürlüğü ve bağlı ortaklıklarında 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname kapsamında görev yapan makinistlerin, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranına 10 puan ilave edilir.

Belediye ile ortak işletilen hatlardan ücretsiz yararlanma

Madde 7- (1) T.C. Devlet Demiryolları İşletmesi Genel Müdürlüğü, T.C. Devlet Demiryolları Taşımacılık A.Ş. Genel Müdürlüğü ve Büyükşehir Belediye Ortaklığı ile işletilen banliyö ve metro hatlarından anılan Genel Müdürlüklerin ilgili belediye sınırları dahilinde görev yapan personeli de Belediye çalışanları gibi yararlandırılır.

ARFF ve apron memurlarının temel ücretleri

Madde 8- (1) ARFF ve apron memurlarının temel ücretleri 60 TL artırımlı uygulanır.

Demiryollarında fazla mesai ücretinin artırımlı ödenmesi

Madde 9- (1) T.C. Devlet Demiryolları İşletmesi Genel Müdürlüğü ve T.C. Devlet Demiryolları Taşımacılık A.Ş. Genel Müdürlüğü personeline 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 30 uncu maddesi uyarınca fazla çalışma ücretinin ödenmesinde, yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin üç katı esas alınır.

TCDD'deki kontrolörlerin temel ücretleri

Madde 10- (1) T.C. Devlet Demiryolları İşletmesi Genel Müdürlüğünde kontrolör pozisyonunda bulunanlardan trafik kontrolörü olarak görev yapanların temel ücretleri tesisler kontrolörü olarak görev yapanların temel ücreti esas alınarak uygulanır.

Havacılık tazminatı

Madde 11- (1) Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürlüğünün 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 3 üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) ve (c) bentleri kapsamına giren personeline, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesine göre ek ödeme yapılmaması kaydıyla, söz konusu ek 9 uncu madde uyarınca kadro ve pozisyon unvanı itibarıyla belirlenmiş olan ek ödeme oranlarının %200'ü oranında "ilave havacılık tazminatı" ödenir.

(2) Kamu Görevlilerinin Geneline ve Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin 2016 ve 2017 Yıllarını Kapsayan 3. Dönem Toplu Sözleşmenin 3 üncü Kısmının 7 nci Bölümünde yer alan Ulaştırma Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşmenin 12 nci maddesi uyarınca Yüksek Planlama Kurulunca 2017 yılı Ekim ayı sonuna kadar düzenleme yapılması halinde, birinci fıkra hükümleri uygulanmaz ve söz konusu düzenlemenin uygulanmasına bu Toplu Sözleşme döneminde de devam olunur.

Gece çalışma ek ücreti

Madde 12 – (1) T.C. Devlet Demiryolları İşletmesi Genel Müdürlüğü ve T.C. Devlet Demiryolları Taşımacılık A.Ş. Genel Müdürlüğünün akşam saat 20.00 ile sabah saat 06.00 saatleri arasında fiilen çalışan personeline, bu şekilde çalıştıkları her gün için 15 TL ek ücret ödenir. Bu maddeye göre her ay en fazla 6 gün için ödeme yapılabilir.

Ek ödemelerin arttırılması

Madde 13- (1) T.C. Devlet Demiryolları İşletmesi Genel Müdürlüğü ve bağlı ortaklarında 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname eki (II) sayılı cetvele tabi sözleşmeli olarak tren teşkil memuru, hareket memuru, vagon teknisyeni ve revizör pozisyonlarında çalışan personelin 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranına, 18/07/2017 tarihli ve 2017/T-8 sayılı Yüksek Planlama Kurulu Kararının 3 üncü maddesi uyarınca ilgili yönetim kurulunca yapılacak düzenlemenin yürürlüğe girdiği tarihe kadar, 10 puan ilave edilir.

Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü personeline havacılık tazminatı

Madde 14- (1) Makam tazminatı öngörülen kadrolarda bulunanlar hariç olmak üzere Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü kadro ve pozisyonlarında görev yapan personele 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesi uyarınca yapılan ek ödeme ile ikinci fıkrada öngörülen havacılık tazminatı Avrupa Hava Seyrüsefer Emniyeti Teşkilatından bütçeye gelir kaydedilen tutardan karşılanır.

(2) Makam tazminatı öngörülen kadrolarda bulunanlar hariç olmak üzere Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü kadro ve pozisyonlarında görev yapan memur ve sözleşmeli personelden Avrupa Hava Seyrüsefer Emniyeti Teşkilatı prensipleri çerçevesinde personel maliyetleri tamamen karşılananlara en yüksek Devlet memuru aylığının (ek gösterge dâhil)

brüt tutarının %30'unu, kısmen karşılananlara %20'sini, bunların dışında kalanlara %10'unu geçmemek üzere; Maliye Bakanlığının uygun görüşü üzerine bağlı bulunulan Bakan onayı ile belirlenecek oran, esas ve usullere göre havacılık tazminatı ödenir.

(3) Avrupa Hava Seyrüsefer Emniyeti Teşkilatından bütçeye gelir kaydedilen tutarların bu maddede öngörülen ödemeleri karşılayamaması halinde karşılanamayan kısmı 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesi uyarınca yapılacak ödemeyle sınırlı olmak üzere Kurum bütçesinden karşılanır.

Ek ödeme

Madde 15- (1) Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı bölge müdürlüklerinin kadrolarında bulunup tehlikeli madde denetimi yapma sertifikasına sahip ve fiilen tehlikeli madde denetimi yapan memurların, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranına 20 puan ilave edilir.

Jülide SARIEROĞLU **Kamu İşveren Heyeti Başkanı** **Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı**	**Can CANKESEN** **ULAŞTIRMA MEMUR-SEN Temsilcisi** **Genel Başkan**

KÜLTÜR VE SANAT HİZMET KOLUNA İLİŞKİN TOPLU SÖZLEŞME

Sözleşmeli sanatçılara fazla çalışma ücreti

Madde 1- (1) Bu hizmet kolu kapsamındaki sanat kurumlarında çalışan ve 657 sayılı Kanunun ek geçici 16 ncı maddesi kapsamında bulunan sözleşmeli personele, hizmetin gereği olarak belirli bir sürede bitirilmesi gereken zorunlu ve istisnai işler için saat 24:00'dan sonra yaptırılan fiili fazla çalışmalar karşılığında ayda 50 saati geçmemek üzere yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma ücretinin beş katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

Kıyafet yardımı

Madde 2- (1) Devlet Opera ve Balesi Genel Müdürlüğü orkestra sanatçıları ile Güzel Sanatlar Genel Müdürlüğüne bağlı orkestra, koro ve topluluklarda çalışan sanatçılara, hizmetin gereği olarak görev esnasında giyilmesi gereken ve kurumlarınca belirlenen özel kıyafet her yıl Eylül ayında ayni olarak verilir. Verilecek özel kıyafetin standartları ile hangi personele ne kadar süreyle verileceği ve nasıl muhafaza edileceği hususları ile bu malzemelerin kullanımına ilişkin usul ve esaslar ilgili kurumlar ile bu hizmet kolunda yetkili sendika tarafından belirlenir.

Enformasyon memuru

Madde 3- (1) 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin eki Cetvellerin Kültür ve Turizm Bakanlığına ait bölümünde yer alan "Enformasyon memuru" kadro unvanı "Turizm araştırmacısı" olarak uygulanır.

DÖSİM personeli ek tazminat

Madde 4- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli II sayılı Cetvelin "(E) Teknik Hizmetler" bölümünde bölgeler itibarıyla belirlenmiş olan ek tazminat oranları, Kültür ve Turizm Bakanlığı Döner Sermaye İşletmesi Merkez Müdürlüğünde Teknik Hizmetler Sınıfına dahil kadrolarda bulunan personelden Kültür ve Turizm Bakanlığının taşra teşkilatı birimlerinde istihdam edilenler için de kadro unvanı, öğrenim seviyesi ve fiilen görev yapılan bölge dikkate alınarak uygulanır.

Turizm araştırmacılarının özel hizmet tazminatı

Madde 5- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli II sayılı Cetvelin "(A) Üst Yönetim ve Genel İdare Hizmetleri" bölümünün 14 ve 15 inci gruplarında "Mütercim"ler için belirlenmiş olan tazminat oranları, dereceleri dikkate alınmak suretiyle yabancı dil bilgisi seviye tespit sınavından (B) düzeyinde başarılı olan Turizm Araştırmacıları için de uygulanır.

Harcırah

Madde 6- (1) 6245 sayılı Harcırah Kanununun 33 üncü maddesinin (c) fıkrası hükmü, Cumhurbaşkanlığı Klasik Türk Müziği Korosu, Türk Dünyası Müzik Topluluğu, Tarihi Türk Müziği Topluluğu, Devlet Modern Folk Müziği Topluluğu, Devlet Türk Müziği Araştırma ve Uygulama Topluluğu, Devlet Türk Müziği Topluluğu, Türk Tasavvuf Müziği Topluluğu, Devlet Türk Dünyası Dans ve Müzik Topluluğu ile yeni kurulacak koro ve topluluk sanatçıları ve diğer görevlileri hakkında da uygulanır.

Turizm araştırmacılarına tazminat

Madde 7- (1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) ve (III) sayılı Cetvellere göre turizm araştırmacılarından 5 inci madde hükümlerinden yararlananlara dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 10, diğerlerine ise 20 puan ilave edilir.

Diğer kamu görevlilerine fazla çalışma ücreti

Madde 8- (1) 1 inci madde kapsamında yer alan sözleşmeli personel ile birlikte zorunlu olarak aynı yerde ve aynı saatlerde çalışan diğer kamu görevlilerine, fiilen yaptıkları fazla çalışmaları karşılığında ayda 50 saati geçmemek üzere yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma ücretinin üç katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

Sözleşmeli sanatçıların ikramiyeleri

Madde 9- (1) 7/5/1987 tarihli ve 87/11782 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının 9 uncu maddesinin ikinci fıkrasında yer alan "ilgili Bakanın teklifi ve Başbakanlık onayı ile" ibaresi "ilgili Bakanın onayı ile" şeklinde uygulanır.

Koruyucu gıda yardımı

Madde 10- (1) Bu hizmet kolunda yer alan restorasyon ve konservasyon müdürlükleri, sanat teknik atölyeleri ve laboratuvarlarda zehirli, gazlı ve radyasyonlu ortamlarda bilfiil çalışan personele, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı ve bu hizmet kolunda yetkili sendikanın görüşleri dikkate alınarak kurum ve kuruluşlarca tespit edilen koruyucu gıda maddeleri, iş yerlerinde tüketilmesi kaydıyla gıda yardımı olarak verilir. Gıda yardımının cinsi, miktarı ve hangi görevleri yürütenlere verileceğine ilişkin usul ve esaslar ilgili kurum ve kuruluşlar ile bu hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir ve bir örneği belirlemeyi müteakip bir ay içinde Maliye Bakanlığına gönderilir.

Bazı sözleşmeli personele ilave ücret

Madde 11- (1) Luthiye ve notist unvanlı sözleşmeli personele, 10/6/1949 tarihli ve 5441 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin (C) fıkrası ile 14/7/1970 tarihli ve 1309 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin (c) fıkrası kapsamında yer alan sözleşmeli personele her ay 84 TL ilave ücret ödenir.

DÖSİM personelinin kamu konutlarından yararlandırılması

Madde 12- (1) Kültür ve Turizm Bakanlığı Döner Sermaye İşletmesi Merkez Müdürlüğü kadrolarında bulunan memurlar, yemek yardımı, kreş ve servis hizmeti ile kamu konutlarından anılan Bakanlığın taşra teşkilatı personeli ile aynı şekilde yararlandırılır.

Bazı uzmanlara ek ödeme

Madde 13- (1) 26/05/1985 tarihli ve 18765 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmış olan mülga Atatürk, Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Kadrolu Uzmanlık Yönetmeliğine göre Atatürk, Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu ve bünyesindeki Kurumlarda mesleğe özel yarışma sınavı ile uzman yardımcısı olarak alınıp, üç yıllık yetişme dönemini takiben özel yeterlilik sınavı ile uzman kadrosuna atanmış olanların, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranına 25 puan ilave edilir.

Fazla çalışma ücreti

Madde 14- (1) Bu hizmet kolu kapsamına giren kurumlara bağlı kütüphaneler, müzeler, turizm danışma büroları ve kültür merkezlerinde 17/03/1981 tarihli ve 2429 sayılı Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanunun 1 inci ve 2 nci maddelerinde belirtilen bayram ve günler ile hafta sonu tatilleri de dahil olmak üzere fiilen fazla çalışma yapan personele, ayda 50 ve yılda 350 saati geçmemek üzere yılı merkezî yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin üç katını aşmamak kaydıyla fazla çalışma ücreti ödenir.

Restoratör kadro unvanı

Madde 15- (1) 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararname eki Cetvellerin Kültür ve Turizm Bakanlığına ait bölümünde yer alan "restoratör" kadro unvanı "restoratör ve konservatör" olarak uygulanır ve bunlara restoratör için öngörülen mali haklar ödenir.

Ek özel hizmet tazminatı

Madde 16- (1) Kültür ve Turizm Bakanlığı taşra teşkilatında müze araştırmacısı unvanlı kadrolarda bulunanlar ile teknik hizmetler sınıfına dahil uzman unvanlı kadrolarda bulunanlar, 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvelin "(E) Teknik Hizmetler" bölümünün 6 ncı sırasında arkeologlar için öngörülen ek özel hizmet tazminatından aynı esas ve usuller çerçevesinde yararlandırılır.

Jülide SARIEROĞLU
Kamu İşveren Heyeti Başkanı
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı

Mecit ERDOĞAN
KÜLTÜR MEMUR-SEN Temsilcisi
Genel Başkan

MEMUR-SEN
KONFEDERASYONU

VI. BÖLÜM
2018-2019 DÖNEMİ
TOPLU SÖZLEŞME
KAZANIMLARIMIZ

2018 Yılında Kümülatif %7.64 Zam
Kamu görevlilerinin maaş ve ücretlerine, 2018 yılı Ocak ayında %4, 2018 Temmuz ayında %3,5 olmak üzere 2018 yılı için kümülatif olarak toplamda %7,64 zam yapıldı.

2019 Yılında Kümülatif %9.20 Zam
Kamu görevlilerinin maaş ve ücretlerine, 2019 yılı Ocak ayında %4, 2018 Temmuz ayında %5 olmak üzere 2019 yılı için kümülatif olarak toplamda %9,20 zam yapıldı.

399 Sayılı KHK'ye Tabi Personelin Ücret Tavanı
399 sayılı KHK'ye tabi personelin ücret tavanı 2018 yılı ilk altı ayı için 5.847 TL'ye, ikinci altı ay için 6.051 TL'ye yükseltildi. 2019 yılı ilk altı ayı için 6.293 TL'ye ve ikinci altı ayı için 6.607 TL'ye yükseltilecek.

Enflasyon Farkı Zammı
2018 ve 2019 yıllarına ilişkin zam oranlarının enflasyonun altında kalması halinde aradaki fark kadar enflasyon farkı zammı yapılacak.

İki Yıllık Zam Oranı %17.54
2018 ve 2019 yıllarına ilişkin İki yıllık kümülatif zam oranı %17.54 oldu. Toplu Sözleşme ile en düşük memur maaşı aylığı olan 15/1 bekar hizmetli memurun halen 2.405 TL olan maaşının 2.827 TL olması sağlandı.

4/C'li Personele Aylık 95 TL Fazla Çalışma Ücreti
4/C'li personelin ayda 50 saate kadar fazla çalışma ücreti alabilme hakkı devam edecek. Böylelikle bu personel aylık 95 TL fazla çalışma ücreti alabilecek.

4/C'li Personele Eş Yardımı
4/C'li personele çalışmayan eşi için brüt 270 TL eş yardımı, 0-6 yaş grubundaki çocukları için 63,44 TL, 6 yaş üstü çocukları için 31,72 TL aile yardımı verilmesi sağlandı.

4/C'li Personele Ödenen Ek Ödeme Tutarı %40 Artışla 256 TL'ye, 2019 Temmuz İtibariyle 289 TL'ye Yükselecek
4/C'li personele ödenen 184 TL ek ödeme tutarının 1 Ocak 2018 tarihinden itibaren %40 artışla 256 TL olarak verilmesi sağlandı.

4/C'li Personelin Maaş Artışı İki Yıllık %20.6 OlarakGerçekleşecek
4/C'li personelden ilköğretim mezunu olanların 2017 Temmuzda aile yardı-

mı ve ek ödeme dâhil 2.334 TL olan maaşı, 2018 Ocak ayındaki yüzdelik zam ve ek ödeme artışı ile birlikte 2.492 TL ye çıkacak ve toplam maaş artış oranı %6,77'ye ulaşacak.

Toplu Sözleşme İkramiyesi 2019 Temmuz İtibariyle 90 TL Olacak

Toplu Sözleşme İkramiyesi 750 gösterge rakamı üzerinden 2018 Ocak-Haziran döneminde 80 TL, Temmuz-Aralık döneminde 83 TL, 2019 Ocak-Haziran döneminde 86 TL, Temmuz-Aralık döneminde 90 TL olarak ödenecek.

Emeklilikte Ödenecek Tazminat Temmuz 2019 İtibariyle 245 TL Artacak

Kamu görevlilerine emekli olduklarında 375 sayılı KHK uyarınca ödenen tazminat tutarı 2018 yılı birinci altı ayda 1.448 TL ikinci altı ayda 1.498 TL, 2019 yılı birinci altı ayda 1.559 TL, ikinci altı ayda 1.637 TL olarak ödenecek.

Seyyar Görev Tazminatı

Seyyar görev tazminatı, il sınırı esasıyla ödenmeye devam edecek.

Sözleşmeli Personel Yemek Yardımı

Sözleşmeli personel yemek yardımından yararlanmaya devam edecek.

Burs Alan Çocuklar İçin Aile Yardımı Ödenmesi

Kamu görevlisinin burs alan ve Devlet tarafından okutulan çocukları için de aile yardımı ödeneği verilmeye devam edilecek.

Mali Sorumluluk Zammı

Taşınır kayıt kontrol yetkilisi/taşınır mal sorumlusu olarak görevlendirilenlere mali sorumluluk zammı ödenmeye devam edilecek.

Bazı Ünvanlara Verilen Tazminat ve Ek Tazminat

Müze araştırmacısı, arşivci, folklor araştırmacısı, kütüphaneci, kitap patologu ve sosyolog ünvanlı kamu görevlilerine, teknik hizmetler sınıfının ilgili bölümündeki İş Güçlüğü, İş Riski, Temininde Güçlük ve Mali Sorumluluk Zammı Cetvelinde öngörülen tazminat ve ek tazminat oranları uygulanmaya devam edilecek.

Lojman Kiralarından Muaf Olan Kamu Görevlileri Bu Haktan Faydalanmaya Devam Edecek

Meskun yerlerden uzak, sosyal ve ekonomik zorlukları olan, ulaşım ve iskan imkanları kısıtlı yerlerde bulunan baraj, santral, maden sahası, fabrika, trafo,

gar ve istasyon gibi yerlerdeki kamu konutlarından yararlanan kamu görevlileri kira ödememeye devam edecek.

KİT'lerde Kıdem Ücreti Uygulaması
KİT'lerde kıdem ücretinin belirlenmesinde yıl uygulaması yerine 60, 120, 180 ve 240 ayı tamamlama şeklinde ay uygulanmasına devam edilecek.

KİT Personelinin Lojman Kirasını %15 İndirimli Ödeme Hakkı Devam Edecek
KİT personelinin lojman kirasını %15 indirimli ödemesi sağlandı.

İtfaiye ve ARFF Personelinin GİH Sınıfında Değerlendirilme Hakkı Sürecek
İtfaiye personeli 2. ve 3. Öğün Yemek Hizmetinden Ücretsiz Yararlanacak İtfaiye ve ARFF memurlarının Genel İdari Hizmetleri sınıfı kapsamında değerlendirilmesi uygulamasına devam edilecek, ayrıca itfaiye teşkilatı personelinden 7/24 çalışanlara ücretsiz olarak 2. ve 3. öğün yemekleri tamamen ücretsiz verilecek.

Yükseköğretim Kurumları Disiplin Kurullarında Sendika Temsilcisi Bulunmaya Devam Edecek
Yüksek öğretim kurumlarının disiplin kurullarında sendika temsilcisinin yer alması uygulamasına devam edilecek.

Servis Hizmetinden ilgili ve ilişki kuruluşların merkez teşkilatları personeli de yararlanacak
Bakanlıklar ve bağlı kuruluşlarının merkez teşkilatlarında görev yapan personelin işe gidiş ve gelişlerinde yararlandığı servis hizmetinin kapsamına ilgili ve ilişkili kuruluşların merkez teşkilatlarında çalışan personelin de dâhil edilmesi sağlandı.

Programcı ve Çözümleyicilerin Zam ve Tazminat Oranlarına Yönelik Uygulama Devam Edecek
Programcı ve çözümleyici unvanlı personelin Teknik Hizmetler Sınıfı kapsamına alınması ve bu kadroda bulunanların teknik hizmetler sınıfının ilgili bölümündeki İş Güçlüğü, İş Riski, Temininde Güçlük ve Mali Sorumluluk Zammı Cetvelinde öngörülen tazminat ve ek tazminat oranlarından yararlandırılması uygulamasına devam edilecek.

Avukatların Yıllık Vekalet Ücreti Ödemesinde Aylık 596 TL, Yıllık 7.152 TL Artış Sağlandı

Kamu Avukatlarına ödenebilecek yıllık vekâlet ücreti üst sınırı 25.632 TL'ye yükseltildi ve aylık 1.540 TL'den %38 artışla 2.136 TL'ye çıkarılması sağlandı.

Avukatlara Günlük Ödeme
Kamudaki avukatlara, davaları takip etmelerine yönelik her göreve çıkışlarında günlük 29 TL ödeme yapılması sağlandı.

Kamu Avukatlarından 1/4 kademesinde olanların 2017 Temmuz ayında vekalet ücreti dahil 5.631 TL olan maaşı, vekalet ücretindeki ilave artış ile birlikte Ocak ayında 6.446 TL'ye çıkacak ve toplam artış oranı %14,4'e ulaşacak. Bu tutara avukatların görev gereği dava için çıktıkları her gün karşılığı 29 TL eklenecektir.

Kamu Personeline Giyecek Yardımı Nakdi Yapılacak
Kamu görevlilerine yapılacak giyecek yardımının, ilgili Yönetmelik uyarınca belirlenen fiyatlar esas alınarak nakdi yapılması sağlandı.

KİT'lerde Görev Yapan Müdürlerin Özel Hizmet Tazminatına İlave 10 Puan Artış Sağlandı
KİT'lerde görev yapan baş müdür, kombina, fabrika, müessese ve işletme müdürlerinin maaşlarına ilave artış uygulaması, özel hizmet tazminatlarının 10 puandan 20 puana çıkarılmasıyla 1 Ocak 2018 itibariyle 202 TL olarak ödenmeye devam edecek.

Sivil Savunma Uzmanlarının Özel Hizmet Tazminatında Artış Uygulaması Sürdürülecek
Sivil savunma uzmanlarının maaşlarına ilave artış uygulaması, özel hizmet tazminatlarına 5 puan artırımın devamıyla 1 Ocak 2018 itibariyle 51 TL olarak ödenmeye devam edecek.

KİT'lerde Görev Yapan Personele Ek Ödeme Uygulaması Kapsam Genişletilerek Devam Edecek
KİT'lerde görev yapan teknik şef, atölye şefi, teknik amir, teknik uzman, grup başmühendisi, başmühendis, başmimar, mühendis, mimar, şehir plancısı ve veteriner hekimlerin maaşlarına ilave artış uygulaması, ek ödemelerine 12 puan artırımın devamıyla 1 Ocak 2018 itibariyle 122 TL olarak ödenmeye devam edecek.

Şef Kadrolarında Bulunan Personelin Özel Hizmet Tazminatında 30 TL Artış Sağlandı
Şef kadrolarında bulunan personelin maaşlarına ilave artış uygulması, özel

hizmet tazminatlarının 7 puandan 10 puana çıkarılmasıyla 1 Ocak 2018 itibariyle 101 TL olarak ödenmeye devam edecek.

Koruma ve Güvenlik Görevlilerinin Ek Ödemelerinde Artış Uygulaması Devam Edecek
Koruma ve güvenlik görevlilerinin maaşlarına ilave artış uygulaması, özel hizmet tazminatlarına 5 puan artırımla 1 Ocak 2018 itibariyle 51 TL olarak ödenmeye devam edecek.

Sözleşmeli Teknik Personele İlave Ücret Uygulaması Kapsamı Genişletildi
KİT'lerde arazi, şantiye, inşaat, baraj, park, bahçe, maden, açık alanlarda kurulu tarım, hayvancılık uygulama birimleri ve yol gibi açık çalışma mahallerinde fiilen çalışan;

a) Grup başmühendisi, başmühendis, başmimar, mühendis, mimar, şehir plancısı, jeolog, hidrolog, hidrojeolog, jeofizikçi, fizikçi, jeomorfolog, kimyager, teknik amir, teknik şef, atölye şefi ve teknik uzman pozisyonlarında bulunan sözleşmeli personele fiilen çalıştıkları her gün için 25 TL olmak ve üç ayda 500 TL'yi aşmamak üzere,
b) Başeksper, eksper, topograf ve tekniker pozisyonlarında görev yapan sözleşmeli personele fiilen çalıştıkları her gün için 15 TL olmak ve 3 ayda 300 TL'yi aşmamak üzere,
c) Başteknisyen, teknisyen, teknik ressam ve sürveyan pozisyonlarında görev yapan sözleşmeli personele fiilen çalıştıkları her gün için 10 TL olmak ve 3 ayda 200 TL'yi aşmamak üzere ilave ücret ödenmesi sağlandı,

Kamu Görevlilerine Cuma İzni
Kamu görevlilerinin cuma günü öğle arası izinlerini cuma namazı vaktini de içine alacak şekilde düzenleyen cuma izniyle ilgili 2016/1 Sayılı Başbakanlık Genelgesi uygulamasının sürdürülmesi sağlandı.

Kamu Görevlilerine Hac İzni
Kamu görevlilerine, hac farizalarını yerine getirmeleri için hac süresince ücretsiz izin kullanabilme hakkı elde edildi.

Helal Gıda Uygulaması
Kamu kurum ve kuruluşlarının helal gıda sertifikasıyla tanışması sağlandı.

İtfaiye Personelinin Vefatı Sonrası Ödenecek Tazminat Artırıldı
Yangına müdahale sırasında vefat eden itfaiye personelinin mirasçılarına ödenen tutar 13.935 TL artırılarak 97.600 TL, malul kalanlara ise maluliyet

derecesine göre tazminat ödenmesi sağlandı.

Lojman Desteği Sağlanacak
Kamuya ait lojmanlardan yararlanma sürelerinin, konutun yeri ve niteliği dikkate alınarak sıra tahsisine esas puanda değerlendirilmesi sağlandı.

Aile Yardımı Ödeneğinden Geriye Dönük Yararlanma Sağlandı
Aile yardımı ödeneğinden yararlanmak için zamanında bildirimde bulunmayanlara daha sonra bildirimde bulunmaları halinde geriye dönük 3 ay süreyle daha aile yardımı ödeneği verilmesi sağlandı.

Kreş Hizmetinde Uygulamaya Yönelik Yenilikler Yapıldı
Kamu görevlilerinin çocuklarına yönelik kreş hizmetlerinde hem kapasitenin artırılması hem de kalitenin artırılması sağlanacak.

Engelli Çocuk Yardımında Artış Sağlandı
Engelli çocuğu olan kamu görevlilerine ödenecek çocuk yardımının %50 artırımlı olarak ödenmesi sağlandı.

Harcırah Ödemesine Yönelik Sorunlar Çözümlendi
Büyükşehire dönüştürülen illerde ilçelere gidiş gelişler sebebiyle harcırah ödenmesinde yaşanan sorunların, memuriyet mahalli yeniden tanımlanarak çözümlenmesi sağlandı.

Mishafirhanelerden Düşük Ücretle Yararlanma Hakkı Getirildi
Sınav ya da zorunlu staj sebebiyle misafirhanede kalacak kamu personelinin çocuklarndan kurum ayrımı yapılmaksızın en düşük tarife üzerinden ücret alınması sağlandı.

Sözleşmeli Personel Ücretlerinde Esas Alınan Hizmet Süreleri
Sözleşmeli personelin ücretlerinin belirlenmesinde kamu kurum ve kuruluşlarında geçirdikleri hizmet sürelerinin tamamının dikkate alınması sağlandı.

Tabip ve Diş Tabiplerinin Ek Ödeme Oranlarına İlave Zam Yapılacak
Döner sermayeden ek ödeme verilmeyen Tabiplerin ve diş tabiplerinin maaşlarına, ek ödeme oranları 12 puan artırılmak suretiyle 1 Ocak 2018 itibariyle 122 TL ilave zam yapıldı.

Biyologlara İlave Ödeme Yapılacak
Mühendisler ve diğer teknik personel ile birlikte çevresel etki değerlendir-

mesi amacıyla arazide görev yapan Biyologlar arazi tazminatı kapsamına alınmış olup arazide görev yaptıkları her gün için 30,45 TL ilave ödeme yapılması sağlandı.

Engelli Kamu Görevlilerine Yönelik Yenilikler Getirildi
Engelli kamu görevlilerine; mesleki uyum eğitimlerinin verilmesi, fiziki çalışma koşullarının iyileştirilmesi, kurum tarafından görevlendirilmeleri halinde refakatçilerin eşlik etmesi ve kamu konutlarından pozitif ayrıcalık kapsamında öncelikli yararlanmalarına yönelik gerekli tedbirlerin alınması sağlandı.

B- Hizmet Kollarına İlişkin Toplu Sözleşme Kazanımlarımız

I-Eğitim, Öğretim ve Bilim Hizmetleri Kolu Kazanımları

Haftada 20 saat ders niteliğinde yönetim görevi ücreti alan müdür ve müdür başyardımcılarına ilave 4 saat ek ders ücreti artışı sağladık.

18 saat ders niteliğinde yönetim görevi ücreti alan müdür yardımcılarına ilave 1 saat ek ders ücreti artışı sağladık.

Halk Eğitim Merkezlerinde görevli öğretmenlerin seminer çalışmalarına haftalık 15 saat ek ders ücreti ödenmesini sağladık.

Öğretim yılına hazırlık ödeneğini 2018 yılı için %7,62 oranında artışla 1.130.-TL'ye; 2019 yılı için %12,38 artışla 1.180.-TL'ye çıkarttık.

24 saat süreyle nöbet tutan belletmenlere ödenen ilave 2 saatlik ücreti 3 saate çıkartarak belletici öğretmenlere ve gece nöbet tutanlara ilave artış sağladık.

Destekleme ve Yetiştirme Kurslarında görev alan memur ve hizmetlilere fazla çalışma ücretinin üç katı tutarında artırımlı ödenmesini sağladık. Geliştirme ödeneğinin ödenmesine 2018 ve 2019 yıllarında da devam edilecek.
Üniversitelerde ikinci öğretime ilişkin fazla çalışma yapabilecek personele ilişkin birim içi sınırlamanın %45'e, birim dışı sınırlamanın %20'ye çıkartılmasını sağladık. Bu sayede daha fazla sayıda idari personel ikinci öğretim kapsamında fazla çalışma ücreti alabilecektir.

Üniversitelerin sıra tahsisli lojmanlarının %15'inin idari personel için ayrılmasını sağladık.

Üniversitelerde lojman tahsis komisyonlarında yetkili sendika temsilcisinin bulunmasını sağladık.

Üniversitelere bağlı yurtlarda görev alan personele üç katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenmesini sağladık.
Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğüne bağlı yurtlarda görev yapan yurt memurlarına fazla çalışma ücretinin üç katı tutarında nöbet ücreti ödenmesini sağladık.

Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğü'ne bağlı yurtlarda görev yapan sözleşmeli personelin de fazla çalışma ücretinin üç katı tutarında nöbet ücretinden faydalanmasını sağladık.

Öğretmenlerin eğitim ve öğretim tazminatları, 2018 ve 2019 yıllarında da artırımlı olarak ödenmeye
devam edecek.

Nöbet görevine ücret ödenmeye devam edecek.
Sınav ücretleri artırımlı ödenmeye devam edecek.

Yabancı dil sınavlarında her bir komisyon üyeliğine ücret ödenmeye devam edilecek.

İLKSAN üyeliğinin isteğe bağlı olmasına devam edilecek.

Doçentlik sınavlarında jüri üyesi olarak görevlendirilen öğretim üyelerine her bir jüri üyeliği için 4500 gösterge rakamı (2018 Ocak itibariyle 480,66 TL), yardımcı doçent, doçent ve profesör atama jürilerinde görev alan öğretim üyelerine ise 3000 gösterge rakamı (2018 Ocak itibariyle 320,44 TL) üzerinden jüri üyeliği ödenmesine devam edilecek.

Genel idari izinli olma durumu ile öğrencilerin sınıf veya okul bütünlüğünde izinli sayılmaları nedeniyle ders/eğitim öğretim görevlerini yerine getiremeyen yönetici ve öğretmenlerin bu sürelerde belirtilen görevleri yapmış sayılması uygulaması devam edecek.

Ders dışı eğitim çalışmaları kapsamında öğretmenlerin alabileceği ek ders saati sayısı sınırına ilişkin %20 artırım uygulanması devam edecek.

Sınav komisyon üyeliği ve sınav gözcülüğü kapsamında ek ders ücreti ödenmesine ilişkin görev sayısı sınırlamasının uygulanmamasına devam

edilecek.

Milli Eğitim Bakanlığı merkez ve taşra teşkilatı ile diğer kurumlarda geçici görevlendirilen yöneticilerin daha fazla tutarda olan ek ders ücretinden yararlandırılmaya devam edilecek.

Ek ders ücretinin yüksek lisans yapmış olanlara yüzde 5, doktora yapmış olanlara %15 artırımlı ödenmesine devam edilecek.

İkili öğretim yapan örgün eğitim kurumları yöneticilerine haftada 2 saat artırımlı ilave ek ders ücreti ödenmesine devam edilecek.

Öğretmenlere ilgili mevzuatına göre öğretim yılı başında ve sonunda yaptıkları meslekle ilgili çalışma sürelerinde haftada 15 saat olarak ödenmekte olan ek ders ücretinin bundan faydalanamayan rehber öğretmenlere de ödenmesine devam edilecek.

Maarif müfettişlerine ve müfettiş yardımcılarına avans ödenmesine devam edilecek.

Müdür ve Müdür başyardımcılarının 6 saat ders yükümlülüğünün 2 saat olarak uygulanmasına devam edilecek.

Üniversite genel sekreter yardımcılarının ek göstergelerinin 3600'e yükseltilmesi için düzenleme çalışması yapılacak.

Akademisyenlere Yükseköğretim Tazminatı ödenmesine devam edilecek ve akademisyenlere Akademik Teşvik Ödeneği ödenmesine devam edilecek.

II- Sağlık ve Sosyal Hizmetler Kolu Kazanımları

Tabip dışı sağlık personelinin ek ödemelerinin, aylıklarıyla birlikte ödenmesine devam edilecek.

Sağlık Bakanlığı ve bağlı kuruluşlarında döner sermaye ek ödeme tavan katsayısı yüzde 150 olarak belirlenen personelin tavan katsayılarının yüzde 170'e çıkarılması uygulamasına devam edilecek.

Sağlık Bakanlığı ve bağlı kuruluşlarında çalışan personelin hizmet alanı kadro unvan katsayılarının 0,05 puan artırılması uygulamasına devam edilecek.

Sağlık personelinin nöbet ücretinin dini bayramlarda %20 artırımlı öden-

mesi, Ameliyathane, yoğun bakım, diyaliz, acil ve 112 birimlerinde tutulan nöbetlerin %50 arttırılarak ödenmesine devam edecek.

Sağlık tesisi kalite katsayısının ek ödemelerin hesaplanmasında dikkate alınmaması uygulaması devam edecek, buna bağlı olarak sağlık personelinin alabileceği ek ödeme tutarı artması imkanı sürecek.

112 acil sağlık hizmetlerinin özellikli birim kapsamına alınmasını sağladık.

Yemek hizmetinden faydalanamayan 112 personeline nakdi yemek yardımı yapılmasına devam edilecek.

Döner sermaye ve maaşların birlikte hesap edilmesi nedeniyle yapılan gelir vergisi kesintilerinde, her ay emsali personel esas alınarak vergi kayıplarının iade edilmesini sağladık.

Üniversite hastanelerinde görev yapan sağlık personelinin döner sermaye ek ödeme tavan katsayılarının yüzde 150'den yüzde 170'e çıkarılmasını sağladık.

Adli Tıp Kurumunda görev yapan personelden döner sermaye ek ödeme tavan katsayısı yüzde 150 olanların katsayılarının yüzde 170'e çıkarılmasını sağladık.

Kanunla belirtilen uzman hemşirelik ve uzman ebelik şartlarını taşıyanların özel hizmet tazminatlarının 5 puan artırımlı ödenmesine devam edilecek (Bu suretle bu personele 1 Ocak 2018 itibariyle 51 TL'ye kadar ilave gelir sağlanacak)

Üniversite hastaneleri ile Adli Tıp Kurumunda çalışanların sabit ek ödemelerinin maaşlarla birlikte ödenmesini sağladık.

Sağlık hizmetleri sınıfına atanalabilecek herhangi bir üst öğrenimi bitiren sözleşmeli sağlık persone- linin buna ilişkin ücret farklarından yararlanmasını sağladık.

Yataklı tedavi kurumları ile yatılı sosyal hizmet kuruluşlarında çalışan sözleşmeli personelin yemek servisinden herhangi bir ücret ödemeden yararlanmasına devam edilecek.

Acil servise hizmet veren röntgen ve laboratuarlarda çalışan personelin, bu

birimlerde çalıştığı sürelere ilişkin ek ödemeleri, özellik arz eden birimler için öngörülen katsayılar üzerinden ödenmeye devam edilecek.

Pratisyen hekim ve diş hekimlerimizin maaş dışındaki garanti gelirlerinin ek ödemenin altında kalmamasını sağladık.

Tabip dışı personelden kurumca oluşturulan komisyon ile resen görevlendirilenlere, asıl kurumu ile görevlendirildiği kurumun ek ödemesi birlikte değerlendirilerek yüksek olan ek ödeme verilmeye devam edilecek.

Entegre hastanelerindeki özellik arz eden birimlerde çalışan personelin ek ödeme tavan tutarı 50 puan artırım yapılmak suretiyle %200 olarak uygulanmaya devam edilecek.

Halk Sağlığı Kurumuna bağlı entegre hastanelerin özellikli birim kadro unvanlarında bulunanların, hizmet alanı kadro unvan katsayılarının 0,50'ye yükseltilmesi uygulamasına devam edilecek.

Halk Sağlığı Müdürlüklerine bağlı B tipi 112 istasyonlarında çalışan personele %40 oranında ek puan verilmesi uygulaması devam edecek.

112 acil sağlık istasyonu sorumlu sağlık personelinin, hizmet alanı kadro unvan katsayılarının 0,50'ye yükseltilmesi uygulamasına devam edilecek.

Vekâleten yürütülen görevle ilgili ek ödeme tutarının belirlenmesinde, vekâlet edilen kadroya ilişkin matrahın esas alınması uygulamasına devam edilecek.

Asli görevlerinin yanı sıra şoförlük yapan sağlık çalışanlarının 10 puan ilave performans puanı almasını sağladık.

Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı'nda nöbet tutan çalışanların nöbet ücretlerinin her nöbet günü için 4 saat haftada 12 saat uygulamasına devam edilecek.

Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı'nda çalışanların dini bayramlardaki nöbet ücretlerinin günlük 5, haftalık 14 saate çıkarılmasını sağladık.

Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı'nda görev yapan öğretmen unvanlı personelin yöneticilik kadrolarına vekalet etmeleri halinde, vekaletin devamı süresinde haftalık 15 saat ek ders ücretinin ödenmesine devam edilmesini

sağladık

Yıpranma payı hakkındaki çalışmaların sonuçlandırılmasını karara bağladık. Üçüncü seviye acil servis ve yoğun bakımlarda görev yapan personelin performans puanları 0,10 puan artırılarak uygulanmaya devam edilecek ve Üçüncü basamak sağlık tesislerinde görev yapan uzman hekimlerin, hizmet alanı kadro unvan katsayılarının 2,50'ye yükseltilmesi uygulamasına devam edilecek.

Çevre sağlığı denetimi ve tütün denetimi yapan personelin performans ödemlerine esas oranlarına %5 ek puan verilmesi uygulamasına devam edilecek.

İcap nöbet ücretlerinin tüm sağlık çalışanlarına ödenmesi için düzenleme yapılacak.

Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı'nda yaşlı, ağır engelli ve çocuklara hizmet veren yatılı kuruluşlarda görev yapanlara sosyal hizmet tazminatı olarak ilave 10 puan ek ödeme (101 TL) verilmesini sağladık.

Süt izninde döner sermayeden kesinti yapılmamasını ve Ayda 5, yılda 12 güne kadar olan yıllık izinlerde döner sermayeden kesinti yapılmamasını sağladık.

663 sayılı KHK'ya tabi sözleşmeli personelin ayda 5 yılda 12 güne kadar olan yıllık izinlerinde ve süt izinle- rinde ek ödemelerinden kesinti yapılmamasını sağladık.

Yükseköğretim kurumlarındaki adaletsiz döner sermaye katsayıları ile ilgili çalışma yapılmasını ve neticelendirilmesini karara bağladık.

112 çalışanlarının almak zorunda oldukları eğitimlerde geçen sürelerinde döner sermaye ek öde- melerinin, eğitim alanlarda yılda 10 gün için, eğitimi verenlerde yılda 20 gün için özellikli birim katsayısı üzerinden değerlendirilmesini sağladık.

AFAD'a bağlı kamplardaki sağlık tesislerinde görev yapan hekim dışı personelin döner sermaye tavan oranlarının yüzde 200'e çıkarılmasını sağladık.

Gaziantep, Kilis, Hatay ve Şanlıurfa illerinde kampların dışındaki sağlık tesislerinde görev yapan hekim dışı personelin döner sermaye tavan oranlarının

yüzde 180 olmasını sağladık.

Hastanede çalışan diş tabiplerinden hastane ortalamasının altında kalanların döner sermaye ek ödemelerinin hastane ortalaması üzerinden ödenmesini sağladık.

III- Diyanet ve Vakıf Hizmetleri Kolu Kazanımları
İmam Hatip ve Müezzin Kayyımlara dini, milli, ulusal ve genel tatil günlerinde fiili çalıştıkları her gün için fazla çalışma ücreti ödenmeye devam edecek. Söz konusu tatil günlerinde fiili olarak çalışan imam hatip ve müezzin kayyımlar 2017 rakamlarına göre toplam 908 TL fazla çalışma ücreti alabilecek.

Kur'an Kursu öğreticilerine fiilen yerine getirdikleri görev için verilen ek ders ücretleri her türlü eğitsel gezi, konferans, kurs ve seminerlerde görevlendirmeden dolayı görevi yerine getiremedikleri durumlarda da ödenecek.

Diyanet İşleri Başkanlığı Dini Yüksek İhtisas Merkezi Müdürlüklerinde Eğitim Görevlisi Kadrosunda bu- lunanların din hizmeti tazminat oranlarına 20 puan ilave edilmesi sağlandı.

Yatılı Kur'an kurslarında gece nöbeti görevi verilen- lere, her gece nöbeti için 3 saat daha ek ders ücreti ödenmesi sağlandı.
Dini bayramlarda fazla çalışma ücreti alan İmam hatip ve müezzin kayyımlara vaizler de eklendi. Dini bayram günlerinde vaizler de fiili çalıştıkları günler için fazla çalışma ücreti alacaklar.

Memuriyet mahallinde ilköğretim okulu bulunmayan ve bu nedenle başka yerlerde eğitim-öğretim hizmeti almak zorunda kalan personelin çocuklarına devlet yurtlarında öncelik verilmesi sağlandı.

Murakıp kadrosundaki personelin maaşlarına, dereceleri itibariyle yararlanmakta oldukları din hizmetleri sınıfı tazminatı oranları 7 puandan 10 puana çıkarılmak suretiyle ilave artış yapılması sağlandı.

Diyanet İşleri Başkanlığı'nda başkanlık vaizi, baş vaiz, uzman vaiz, cezaevi vaizi ve vaiz kadrolarında bu- lunanların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları din hizmetleri tazminatı oranlarına 10 puan ilave edilmesi uygulmasına devam edilecek.

Diyanet İşleri Başkanlığı'nda çalışan musahhihlere 1. Dönem toplu sözleşmede kazanılan tazminat oran- larına yapılan 25 puanlık artış 2018-2019 yıl-

larını kapsayan dönemde de devam edecek. Böylelikle bu personele 2018 Temmuz ayında 262.56 TL, 2019 Temmuz ayında 286.72 TL ödenecek. Diyanet İşleri Başkanlığı Eğitim Merkezi Müdürlüklerinde eğitim görevlisi kadrolarında bulunanların din hizmeti tazminat oranlarına 15 puan ilave artış uygulamasına devam edilecek.

Sözleşmeli Kur'an kursu öğreticilerine 2018 yılında 1.030 TL, 2019yılında 1.080 TL öğretim yılına hazırlık ödeneği ödenecek.

IV- Büro, Bankacılık ve Sigortacılık Hizmetleri Kolu Kazanımları

Nüfus İdaresindeki kimlik kartı, pasaport ve ehliyet kaynaklı iş yoğunluğunun karşılanması amacıyla bu kurumdaki memur ve sözleşmeli personele yılda 500 saate kadar fazla çalışma ücreti ödenmesini sağladık.

Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü'ndeki kamu görevlilerine havacılık tazminatının ödenmesini sağladık. Sosyal Güvenlik Kurumu'nda görevli 4/B'li eczacı- ların sözleşme ücretlerinde yüzde 15 ücret artışı sağladık.

TBMM'deki kamu görevlilerine servis hizmeti sağlanamadığı durumlarda ulaşım yardımının nakdi olarak ödenmesini sağladık.

Veznedar kadrolarındaki personel için öngörülen mali sorumluluk zammı puanlarında yüzde 50 oranında artış yapılmasını sağladık.

Gelir İdaresi Başkanlığı taşra teşkilatında iş yoğunluğu fazla olan birimlerde görev yapan personele, ayda 50 saati yılda 300 saati geçmemek üzere fazla çalışma ücretinin 3 katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenmesine devam edilmesi ve bu fazla çalışma ücretinden yararlanacak personel sayısının yüzde 10'dan yüzde 20'ye çıkarılmasını sağladık.

SGK İl Müdürlüklerinde iş yoğunluğu fazla olan birimlerde görev yapan personele, ayda 50 saati yılda 300 saati geçmemek üzere fazla çalışma ücretinin 3 katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenmesine devam edilmesi ve bu fazla çalışma ücretinden yararlanacak personel sayısının yüzde 10'dan yüzde 20'ye çıkarılmasını sağladık.

Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğü merkez ve taşra teşkilatı personeline, Genel, Yerel ve Cumhurbaşkanlığı seçimlerinde fazla çalışma yaptırılması halinde, fazla çalışma ücretinin 5 kat artırımlı ödenmesi uygulaması devam edecek.

Mübaşirlerin özel hizmet tazminatlarını 5 puandan 7 puana çıkartarak, genel zamma ek maaşlarında 20 TL artış yapılmasını sağladık.

Emanet memurlarının iş riski zammının bir kat artırımlı olarak ödenmesine devam edilmesini sağladık.

İcra memurlarının özel hizmet tazminat oranlarınının 5 puan artırımlı ödenmesine devam edilecek. (Bu suretle bu personele 1 Ocak 2018 itibariyle 101 TL'ye kadar ilave gelir sağlanacak)

İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlerinin ek ödemelerinin 10 puan artırımlı olarak ödenmesine devam edilecek. (Bu suretle bu personele 1 Ocak 2018 itibariyle 101 TL'ye kadar ilave gelir sağlanacak)

Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü'nde araştırmacı kadrosunda bulunan sözleşmeli personelin özel hizmet tazminat puanları 5 puan artırımlı ödenmeye devam edecek. (Bu suretle bu personele 1 Ocak 2018 itibariyle 51 TL ilave gelir sağlanacak) Yurtdışı teşkilatında görev yapan sözleşmeli personel aile yardımından yararlanmaya devam edecek.

Gümrük Muhafaza Memurları, belediyeler tarafından işletilen toplu taşıma araçlarından ücretsiz faydalanmaya devam edecek.

Vergi istihbarat uzmanları, gelir uzmanları, mali hizmetler uzmanları, il istihdam uzmanları, gümrük ve ticaret denetmenleri, sosyal güvenlik denetmenlerinin özel hizmet tazminatlarının 10 puan, yardımcılarının 7 puan artırımlı ödenmesine devam edilecek.

Gelir İdaresi Başkanlığı ve SGK'da zorunlu olarak gezici görev yapan memur ve hizmetlilere seyehat kartı verilmesi uygulaması devam edecek.

V- Yerel Yönetim Hizmetleri Kolu Kazanımları

İlgili şartlara haiz Belediyelerde Sosyal Denge Tazminatı Sözleşmesindeki tavan oranı %100 olarak uygulanmaya devam edecek. (Bu durumda 2018 yılı birinci 6 ayı için enflasyon farkı hariç 1015 TL, 2019 için ise 1150 TL olarak uygulama söz konusu olacak)

Gerçekleşen en son yıla ilişkin toplam personel gideri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin yüzde 30'unu aşması veya ödeme süresi geçmiş borçları sebebiyle Sosyal Denge Tazminatı Sözleşmesi yetkisi sona ermiş yerel

yönetimler için, sosyal denge tazminatı sözleşmesi yapma yetkisinin 2019 yılı sonuna kadar uzatılmasını sağladık.

İl Özel Idarelerin de, Sosyal Denge Tazminatı Sözleşmesi yapılabilmesi için gerçekleşen en son yıla ilişkin toplam personel giderinin, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin yüzde 25'ini aşmaması koşuluyla oranın %30 olarak uygulanmaya devam edilmesini sağladık.

Yerel yönetimlerde sözleşmeli personel olarak çalı- şanlara, aynı unvanda Devlet memuru olarak çalışanlar ile eşit tutarda ek ödeme verilmeye devam edilecek.

İl Özel İdareleri ve Belediyelerde çalışan Devlet memurlarına, toplam sayısının %10'unu geçmemek üzere ödenen performans ikramiyesi, artırımlı göstergeler üzerinden ödenmeye devam edecek.

Zabıta ve itfaiye personeline ilişkin özel hizmet tazminatlarının 5 puan artırımlı olarak ödenmesine devam edilecek. Bu uygulamadan, şahsa bağlı kadro olarak devam eden; itfaiye müdür yardımcısı, itfaiye başçavuşu, itfaiye onbaşısı ile zabıta amir yardımcısı, zabıta başkomiseri ve zabıta komiser yardımcısı kadrolarında bulunanlar da yararlanacak.

Sözleşmeli personel olarak çalışmakta iken devlet memurluğuna geçirilenler için getirilmiş olan naklen atama yasağı, yerel yönetimler arasında yapılan naklen atamalarda uygulanmayacak.

İtfaiye teşkilatlarında çalışan personelin yan ödeme zamları, mevcut duruma göre %50 oranında artırılmak suretiyle ödenecek. Zabıta teşkilatlarında çalışan personelin yan ödeme zamları, mevcut duruma göre %50 oranında artırılmak suretiyle ödenecek.

Resmi tatil günlerinde defin hizmetleri için fazla mesai yapan doktor, imam, gassal, memur ve şoför unvanlı personele, bir defin işlemi için kaç saat fazla mesai yaptıklarına bakılmaksızın, fazla mesai yaptıkları her gün için fazla çalışma saat ücretinin 3 katının 6 saate tekabül eden tutarı kadar fazla çalışma ücreti ödenecek.

Büyükşehir kapsamına giren illerdeki büyükşehir belediyeleri ile ilçe belediyelerinde veya büyükşehir belediyesi bağlı kuruluşlarında çalışan personele toplu taşıma kartı verilecek.

Zabıta teşkilatı personelinden, öğle yemeği dışındaki yemek saatlerini de kapsayacak şekilde kesintisiz olarak görevlerine devam edenlere, öğle yemeği dışında iki öğüne kadar ücretsiz olarak yemek verilecek.

İtfaiye teşkilatı personelinden, öğle yemeği dışındaki yemek saatlerini de kapsayacak şekilde kesintisiz olarak görevlerine devam edenlere, öğle yemeği dışında iki öğüne kadar ücretsiz olarak yemek verilecek.

Sosyal denge tazminatı sözleşmesi uygulanmayan yerel yönetimlerde çalışan icra memurlarının özel hizmet tazminatı oranlarına 10 puan ilave edilecek.

Büyükşehir Belediye Kanunu ile İl Özel İdaresi Kanunu kapsamındaki personelin, ikramiyelerinin 20.000 yerine 25.000, 30.000 yerine 36.000 gösterge rakamı üzerinden artırımlı ödenmesine devam edilecek.

Büyükşehir belediyeleri daire başkanlarının ek gösterge rakamından Büyükşehir belediyelerine bağlı genel müdürlüklerin daire başkanlarının da yararlanması için çalışma başlatılmasını sağladık.

VI- Tarım ve Orman Hizmetleri Kolu Kazanımları

Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı personeline, döner sermayeden mahsuplaşma dışı yıllık 640 TL'ye kadar ödeme yapılmasını sağladık.

Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı'nda kontrol görevi yapan mühendis, veteriner hekim, kimyager ve biyolog unvanlı personele görev yaptıkları her gün için ortalama 22 TL İlave Ödeme verilmesini sağladık.

Orman İşletme Şefleri ile Doğa Koruma ve Milli Parklar Şeflerinin ek ödeme oranları 5 puan artırılarak yaklaşık ayda 55 TL, yılda 660 TL İlave Ödeme almalarını sağladık.

Toprak Mahsulleri Ofisi personeline ayda brüt 300 TL'ye, yılda 1800 TL'ye kadar Fazla Mesai Ücreti ödenmesini sağladık.

Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğü personeline ayda brüt 300 TL'ye, yılda 1800 TL'ye kadar Fazla Mesai Ücreti ödenmesini sağladık.

Atatürk Orman Çiftliği Müdürlüğü personeline ayda brüt 300 TL'ye, yılda 1800 TL'ye kadar Fazla Mesai Ücreti ödenmesini sağladık.

Et ve Süt Kurumu Genel Müdürlüğü personeline ayda brüt 300 TL'ye, yılda 1800 TL'ye kadar Fazla Mesai Ücreti ödenmesini sağladık.

Orman Genel Müdürlüğü'nde kadastro hizmetlerinde çalışan personele Kadastro Tazminatı ödenmeye devam edilecek. (Bu tutar günlük ortalama 22 TL)

Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü'nde görev yapan personele brüt 300 TL, yılda 1800 TL'ye kadar Fazla Mesai Ücreti ödenmesini sağladık.

Orman Genel Müdürlüğü'nde çalışan personelin Yangın Fazla Mesai Ücretinin brüt 480 TL ile 780 TL aralığında olmasını sağladık.

Orman Genel Müdürlüğü'nde görev yapan 4/C'liler için Yangın Fazla Mesai Ücreti verilmesine devam edilecek.

Orman Genel Müdürlüğü'nde hava araçlarında görevli personele Yangın Tazminatı verilmesine devam edilecek.

Orman Genel Müdürlüğü'nde orman yangınlarıyla mücadele eden personele Koruyucu Giyim ve Dona- nım Malzemesi verilmesine devam edilecek.

Orman muhafaza memurlarının Özel Hizmet Tazminatı oranları 5 puan artırımlı olarak ödenmeye devam edilecek. (Bu tutar aylık 55 TL, yıllık 660 TL olacak)

Madencilik faaliyetlerinin incelenmesi ve denetlenmesinde görev alan personelin gündelik harcırahlarının 2 katı ödenmesini sağladık.

Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı Üretimi Teşvik Primi alan personele "ek ödeme alma" şartı ile ÜTP'den Feragat Hakkı sağladık. Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı Üretimi Teşvik Primi hesaplamalarında kullanılan yıllık izin sürelerinin düşülmemesini sağladık.

Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı'nda üretimi teşvik primi ile ek ödeme mahsuplaşmasındaki vergi mağduriyetini giderdik.

Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı'na doğrudan bağlı kuruluşlarda görev yapan biyolog, laborant, veteriner sağlık teknisyeni gibi diğer sağlık hizmetleri personelinin özel hizmet tazminatları ve yan ödemelerinin artırılmasını sağladık.

Zehirli, gazlı ve radyasyonlu ortamlar ile zirai mücadelede çalışan personel için koruyucu gıda yardımı verilmeye devam edilecek.

Orman muhafaza memurlarının belediyelerce işletilen toplu taşıma araçlarından ücretsiz faydalanmalarına devam edilmesini sağladık.

Sağlık teknikeri kadrolarında bulunan personele 1500 puan (aylık 50 TL) İş Riski Zammı verilmesini sağladık.

VII- Bayındırlık, İnşaat ve Köy Hizmetleri Kolu Kazanımları

Herhangi bir sınır olmaksızın tüm Tapu Müdürlüklerinde görev yapan personele; aylık 150 TL, yıllık 1.800 TL fazla mesai ücreti ödenecek.

666 sayılı KHK ile iptal edilen ancak sendikamız kazanımı neticesinde kadastro çalışanlarına ödenen kadastro tazminatı aylık ortalama 250 TL olarak ödenmeye devam edecek.

AFAD tarafından kurulan Geçici barınma merkezlerinde çalışanlara ödenen fazla çalışma ücretinin; tüm illerdeki AFAD çalışanlarını kapsayacak şekilde düzenlenerek aylık 300 TL'ye kadar fazla mesai ücreti ödenmesini sağladık.

Arama Kurtarma Teknisyeni unvanında çalışan per- sonele, aylık 600 puan iş riski zammı ödenmesini sağladık.

AFAD' da görev yapan arama kurtarma teknisyenleri, sağlık memurları ve teknisyen yardımcılarına; araç kullanmaları halinde ödenen ücretin 84 TL olarak ödenmesini sağladık.

Bakım ve Trafik Hizmetlerini aynı zamanda araç kullanarak yerine getirenlere ödenen ücretin aylık ilave 84 TL olarak ödenmesini sağladık.

Karayolları Çalışanlarına yıllık ortalama 1.300 TL tutarında koruyucu giyim malzemesi verilmesine devam edilmesini sağladık.

Karayolları Genel Müdürlüğü bünyesindeki Şube ve Bakım İşletme Şeflikleri'nde gişe sistemleri ve izleme memuru olarak çalışanlara seyyar görev tazminatı ödenmesine devam edilmesini sağladık.

Karayolları Genel Müdürlüğü bünyesinde Şube ve Bakım İşletme Şeflikleri'nde; işçilerle birlikte mesai saatleri dışında görev yapan personele aylık

150 TL'ye kadar fazla mesai ücreti ödenmesini sağladık.

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Çalışanlarına yıllık ortalama 1.300 TL tutarında koruyucu giyim malzemesi verilmesini sağladık. Alo 181 hattı çağrı merkezine gelen şikayet ve ihbarları inceleyen personele fazla mesai ücreti verilmesini sağladık.

VIII- Enerji, Sanayi ve madencilik Hizmetleri Kolu Kazanımları

Hizmet kolu kapsamında, fabrika, atölye, laboratuvar, yer altı ve açık arazi şartlarında görev yapan personele verilen koruyucu giyim yardımı kazanımının devamı sağlandı.

Hizmet kolu çalışanlarının çocuklarına sunulan ücretsiz okul servisi kazanımının devamı sağlandı.

Hizmet kolu kapsamında, baraj, termik santral, fabrika, trafo vb. yerlerde çalışan personele ve ai- lelerine sunulan ücretsiz sosyal servis kazanımının devamı sağlandı.

MTA kamplarında görev yapan personele ücretsiz yemek yardımı kazanımımıza MTA araştırma gemi- lerini de ekleyerek kazanımın kapsamı genişletildi.

TEİAŞ yük tevzinde çalışan personellere ek ödeme oranlarının 15 puan artırılması sağlandı.

ÇAYKUR'da kampanya döneminde görev alan personele 252 TL kampanya primi kazanımı sağlandı.

Hizmet kolu kapsamındaki kurumlarda normal mesai saatlerinin dışında vardiyalı olarak çalışan personelin gidiş-geliş ücretlerinin ödenmesine yönelik kazanımın devamı sağlandı.

TKİ Biga ve Çan, ETİ Maden Bigadiç, Kırka ve Bandırma işletmelerinde görev yapan personellere sağlanan ücretsiz servis hizmeti kazanımının devamı sağlandı.

TEİAŞ canlı hava hat bakım ve kontrollerine katılan teknik personele fiilen uçuşa katıldıkları her gün için aldıkları (900) gösterge rakamı kazanımının devamı sağlandı.

TEİAŞ canlı bakım işletme müdürlüklerinde çalışan teknik personele her ay için ilave 110 TL ödenmesi sağlandı.

TEİAŞ, EÜAŞ, TEDAŞ üretim yerlerinde, açık ve kapalı şalt merkezlerinde, enerji nakil hatlarının tesis, bakımı veya kontrolü hizmetlerinde, 1000 volt ve üzeri yüksek gerilim altında fiilen çalışan personele her gün için 15 TL ilave ücret ödenmesine yönelik kazanımın devamı sağlandı.

DSİ projelerinde görev alan personellere; Ilısu için aylık 70 saate kadar 4 kat, Silvan Çoruh, 26. Bölge için aylık 50 saate kadar 3 kat, 8. 9. 10. 15. 17. ve 24. Bölge için aylık 50 saate kadar 3 kat tutarında fazla çalışma ücreti ödenmesi sağlandı.

EÜAŞ Karakaya, Ermenek ve Gezende Hidroelektrik, Afşin-Elbistan Termik ve Linyit işletmelerinde çalışan personelin yararlandıkları ek ödeme oranına ilave 10 puan ödenmesi sağlandı.

Madencilik faaliyetlerinin incelenmesi ve denetlenmesinde gündelik ödeme alan personellerin ödemelerinin iki kat olarak verilmesine yönelik kazanımın devamı sağlandı.

Şeker Fabrikalarında kampanya döneminde görev alan personele 252 TL kampanya primi sağlandı.

EÜAŞ, ETİ Maden ve Şeker Fabrikalarında çalışan personellerin misafirhane niteliğinde olmayan yatakhanelerden ücretsiz faydalanması sağlandı.

Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının taşra teşkilatında ölçü ve ayar memuru kadrosundaki personelin iş riski zamlarının 600 puan artırılarak ödenmesi sağlandı.

ETİ Maden Kırka, Kestelek, Bandırma, Emet ve Biga- diç işletmelerinde çalışan personellere her ay ilave 30 TL ödenmesi sağlandı.

TKİ'ye bağlı işletme müdürlüklerinde ve TTK'da görev yapan personele her ay ilave 30 TL ödenmesi sağlandı.

MKEK silah, barut, kapsül, fişek, pirinç, roket, ağır silah, çelik, mühimmat, hurda, makine ve maske fabrikaları ve işletme müdürlüklerinde çalışan personele her ay için ilave 30 TL kazanım sağlandı.

Petrol faaliyetlerinin incelenmesi ve denetlenmesinde gündelik ödeme alan personellerin ödemelerinin iki kat olarak verilmesine yönelik kazanım sağlandı.

DSİ taşra teşkilatı dahil, doğal afetlerde fiilen görev alan personellere fazla çalışma ücreti ödenmesi sağlandı.

IX- Basın, Yayın ve İletişim Hizmetleri Kolu Kazanımları

TRT'de verici istasyonları ile stüdyo ve haber müdürlüklerinde çalışan personel, koruyucu gıda yardımından yararlanmaya devam edecek,

TRT'de sabah nöbetine gelen personele kahvaltı verilmesi uygulamasına devam edilecek.

PTT'de görev yapan başdağıtıcı ve dağıtıcıların ücretsiz ulaşım hakkından yararlanmaları uygulaması devam edecek.

Tebligat, kayıtlı posta, telgraf, koli-kargo, ödemeli kargo dağıtımını kurum aracıyla yapan personele ödenen ilave aylık ücret %20 oranında artırılıp 84 TL olarak ödenecek,
TRT'de yayında ve verici istasyonlarında çalışan personelin hizmet gereği giymesi gereken giyim malzemesinin kurum tarafından karşılanması uygulaması devam edecek.

PTT'de fiilen gişelerde çalışanlara ödenen aylık ilave ücret %20 oranında artırılarak 84 TL olarak ödenecek, bu ödeme gişelerde para giriş çıkışında görev alan personele de ödenmeye devam edecek, Merkez Müdürlüklerine bağlı şubelerin gişelerinde fiilen görev yapan ve gişelere para giriş çıkışı işlemleri ile paranın transferini gerçekleştiren personele bu miktar %25 artırımlı olarak ödenecek.

TRT personeli, yararlandığı kamu konutunun kira bedelini yüzde 15 indirim yapılmak suretiyle yüzde 85 olarak ödemeye devam edecek,

PTT'de mobil hizmet veren başdağıtıcı ve dağıtıcılara tayın bedeli ödenmesinde merkez nüfusunun ellbin olma şartı otuzbeş bin olarak uygulanacak. (1 Ocak 2018 itibariyle tayın bedeli üst sınırı 215 TL'dir)

PTT'de mobil hizmet veren başdağıtıcı ve dağıtıcılara tayın bedeli ödenmesinde merkez nüfusunun ellbin olma şartı otuzbeş bin olarak uygulanacak

(1 Ocak 2018 itibariyle tayın bedeli üst sınırı 215 TL'dir)

TRT Genel Müdürlüğü'nde yayında çalışan personele gündüz nöbet değişimlerinde servis hizmeti sağlanmaya devam edilecek.

TRT Genel Müdürlüğü'nde yapım ve yayın hizmetlerinde fiilen görev yapan personele aylık ilave ödenen ücret %25 artırılarak 125 TL olarak ödenecek.

PTT'de çalışan baş dağıtıcı ve dağıtıcıların çalışma yaş sınırının 55'ten 60'a yükseltilmesi konusunda çalışma yapılacak.

PTT'de tebligat, kayıtlı posta, telgraf, koli-kargo, ödemeli kargo dağıtımını A sınıfı sürücü belgesi gerektiren kurum aracıyla yapan personele aylık ilave ödenen ücret %20 artırımlı şekilde 108 TL olarak ödenecek.

PTT'de 399 sayılı KHK kapsamında sözleşmeli olarak çalışan baş dağıtıcıların temel ücretlerine 50 TL olarak ödenen ilave zam 75 TL olarak ödenmeye devam edecek.

PTT. AŞ. bünyesinde 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname kapsamında görev yapanlara, resmi ve dini bayram günlerinde fiilen çalıştıkları her gün için yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin 3 katının 8 saate tekabül eden tutarı kadar fazla çalışma ücreti ödenmesi sağlandı Bayram günü fazla çalışma mesai ücreti 14,64 TL iken 48 TL'ye yükseltilmiş olacak.

Basın Yayın ve Enformasyon Genel Müdürlüğü merkez teşkilatında çalışanlardan sarı basın kartına sahip olmayan personele servis hizmeti sağlandı. Servis hizmetinin ekonomik olmadığı durumlarda bu personele mesai günleri bir gidiş, bir geliş esas alınarak aylık toplu taşıma kartı verilmesi sağlandı. Basın Yayın ve Enformasyon Genel Müdürlüğü kadrolarında bulunanların yararlanmakta oldukları zam puanlarının %20 artırımlı olarak uygulanması sağlandı.

PTT A. Ş. tarafından büyükşehirlerde görev yapan personelin işe geliş ve gidişlerinde servis hizmeti sağ- landı. Servis hizmetinin ekonomik olmadığı durumlarda bu personele mesai günleri bir gidiş, bir geliş esas alınarak aylık toplu taşıma kartı veya ücreti verilecek.

X- Ulaştırma Hizmetleri Kolu Kazanımları

Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü personeline 100 TL ile 300 TL aralığında Havacılık Tazminatı ödenmesi sağlandı.

DHMİ personeline verilen Havacılık Tazminatı tutarına ilaveten 208 TL ile 400 TL aralığında artış yapılması sağlandı.

Ulaştırma hizmet kolu kapsamındaki kurum ve kuruluşlarda sağlığı tehdit eden ortamlarda görev yapan personele koruyucu gıda yardımı verilmeye devam edilecek,

TCDD ve bağlı ortaklıklarında görevli personel kendilerinin, eşlerinin ve 25 yaş altındaki çocuklarının yılda 2 kez ücretsiz seyahat hakkından yararlandırılmaya devam edilecek, TCDD ve TCDD Taşımacılık A.Ş. personeli, TCDD, TCDD Taşımacılık A.Ş. ve belediye ortaklığı ile işletilen hatlardan ücretsiz yararlanacak.

ARFF ve Apron memurlarının 50 TL artırımlı ödenen temel ücretlerine %20 zam yapılacak ve bu tutar 1 Ocak 2018'de 60 TL olarak ödenecek.

TCDD ve TCDD Taşımacılık personeline, fazla çalışma ücreti 3 kat esas alınarak ödenecek ve TCDD'deki kontrolörlerin temel ücretlerinin, tesisler kontrolörlerinin temel ücretleri esas alınarak uygulanmasına devam edilecek.

TCDD ve TCDD Taşımacılık A.Ş.'de çalışan Tren Teşkil Memuru, Vagon Teknisyeni/Revizör ve Hareket Memurlarının maaşlarına, ek ödemeleri 10 puan artırılmak suretiyle 101 TL ilave artış yapılması sağlandı.

Yüksek Hızlı Trenlerde görev yapan makinistlere her ay ödenen ilave ücretin %20 artırılarak 84 TL olarak ödenmesi sağlandı.

Ulaştırma Bölge Müdürlüklerinde çalışan tehlikeli madde denetimi yapan personelin ek ödeme oranlarının 20 puan artırılması sağlandı.

Marmaray Tüp Tünelinde fiilen çalışan tüm personele, çalıştıkları her gün için ödenen ücret 6 TL olarak ödenmeye devam edecek.

Tülomsaş, Tüdemsaş ve Tüvasaş 'da çalışan personellere işe geliş gidişleri için Servis hizmeti sağlandı.

TCDD'de ve bağlı ortaklıklarında 399 sayılı KHK kapsamında görev yapan makinistlerin ek ödeme oranlarının 10 puan artırımlı olarak uygulanmasına

devam edilecek.

XI- Kültür ve Sanat Hizmetleri Kolu Kazanımları

Sözleşmeli sanatçı olarak çalışan personele ayda 50 saate kadar fazla çalışma ücretinin beş katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenmeye devam edecek.

Devlet Opera ve Balesi Genel Müdürlüğü orkestra sanatçıları ile Güzel Sanatlar Genel Müdürlüğüne bağlı orkestra, koro ve topluluklarda çalışan sanatçılara hizmetin gereği giyilmesi gereken giyim malzemesinin kurum tarafından verilmesine devam edilecek.

Enformasyon memuru kadro unvanı, Turizm Araştırmacısı olarak uygulanmaya devam edecek.

Kültür ve Turizm Bakanlığı'nın taşra teşkilatı birimlerinde istihdam edilen personele kadro unvanı, öğrenim seviyesi ve fiilen görev yapılan bölge kriterleri dikkate alınarak ek tazminat ödenmeye devam edecek.

Yabancı dil bilgisi seviye tespit sınavından (B) düzeyinde başarılı olan Turizm araştırmacıları, mütercimler için belirlenmiş tazminat oranlarından yararlanmaya devam edecek.

Cumhurbaşkanlığı Klasik Türk Müziği Korosu, Türk Dünyası Müzik Topluluğu, Tarihi Türk Müziği Topluluğu, Devlet Modern Folk Müziği Topluluğu, Devlet Türk Müziği Araştırma ve Uygulama Topluluğu, Devlet Türk Müziği Topluluğu, Türk Tasavvuf Müziği Topluluğu, Devlet Türk Dünyası Dans ve Müzik Topluluğu ile yeni kurulacak kadro ve topluluk sanatçıları ve diğer görevlilerinin harcırahları 3 katı olarak ödenmeye devam edecek.

Turizm araştırmacılarının yararlanmakta oldukları tazminat oranları mütercimlerle aynı tazminat oranlarından yararlananlar için 10 puan, yararlanamayanlar için 20 puan artırılmak suretiyle uygulanmaya devam edilecek.

Sanatsal etkinliklerde bulunanların yanında saat 24.00'ten sonra fiilen çalışan diğer personele fazla çalışma ücretinin 3 katı oranında fazla çalışma ücreti ödenmeye devam edecek.

Sözleşmeli sanatçıların teşvik ikramiyelerinin ödenmesinde (Başbakanlık onayı yerine) bakan onayı yeterli olmaya devam edecek. Restorasyon ve

Konservasyon müdürlükleri, sanat teknik atölyeleri ve laboratuvarlarda gazlı, tozlu, zehirli ve radyasyonlu ortamlarda fiilen çalışan personele koruyucu gıda yardımı yapılmaya devam edilecek.

Luthiye, Notist ile Devlet Opera ve Balesi ve Devlet Tiyatroları genel müdürlüklerinin sanat teknik atölyelerinde çalışan sözleşmeli personele her ay ödenen ilave ücret 84 TL olarak ödenmeye devam edecek.

DÖSİMM personeli olup Kültür ve Turizm Bakanlığı taşra biriminde görev yapan memurların; yemek yardımı, kreş, servis ve lojmanlardan bakanlık taşra personeli gibi yararlanması sağlandı.

Atatürk Kültür Dil ve Tarih Yüksek Kurumu ve bünyesinde görev yapan Uzmanların ek ödeme oranına 25 puan ilave edilerek maaşlarına 253 TL ek ödeme yapılması sağlandı.

Kütüphane, müze, turizm danışma büroları ve kültür merkezlerinde görev yapan personelden dini, milli bayramlar ile resmi tatiller, hafta sonu tatilleri dahil olmak üzere fiilen fazla çalışma yapan personele aylık 50 saatin 3 katı, yıllık 350 saat kadar fazla çalışma ücreti olarak aylık 274 TL'ye kadar ödeme yapılması sağlandı.

Kültür ve Turizm Bakanlığı'nda bulunan "Restoratör" unvanının "Restoratör ve Konservatör olarak uygulanması ve bunlara restoratör için öngörülen mali hakların ödenmesi sağlandı.

Kültür ve Turizm Bakanlığı taşra teşkilatında müze araştırmacısı ve uzman olarak görev yapan personelin arazi tazminat oranlarının Arkeologlara ödenen tazminat oranları gibi 3 ay 170 tl olarak ödenmesini sağladık.

Memur-Sen Genel Merkezi
Oğuzlar Mahallesi 1371 Sokak No:1 Balgat Çankaya/ANKARA
Telefon: 0.312 230 09 72 - 230 48 98 / Faks: 0.312 230 39 89
www.memursen.org.tr - info@memursen.org.tr